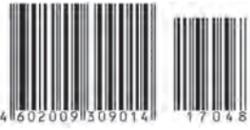


№48 /5790/
четверг 6 апреля
2017 года



www.sgpess.ru

САМАРСКАЯ ГАЗЕТА

Департамент градостроительства городского округа Самара (далее - Департамент) извещает о возможности предоставления в собственность для садоводства следующего земельного участка:

адрес (описание местоположения): Самарская область, город Самара, Красноглинский район, поселок Береза, участок 110;

кадастровый / условный номер ___63:01:0355001:3У1;
площадь земельного участка ___528 кв.м.

Заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка на бумажном носителе по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 101 не позднее, чем до 03.05.2017.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, можно обратиться в Управление образования земельных участков Департамента по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 217а каждый вторник с 14.00 до 16.00.

Департамент градостроительства городского округа Самара (далее - Департамент) извещает о возможности предоставления в собственность для садоводства следующего земельного участка:

адрес (описание местоположения): Самарская область, город Самара, Красноглинский район, поселок Береза, участок 111;

кадастровый / условный номер ___63:01:0355001:3У1;
площадь земельного участка ___575 кв.м.

Заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка на бумажном носителе по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 101 не позднее, чем до 03.05.2017.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, можно обратиться в Управление образования земельных участков Департамента по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 217а каждый вторник с 14.00 до 16.00.

Департамент градостроительства городского округа Самара (далее - Департамент) извещает о возможности предоставления в собственность для садоводства следующего земельного участка:

адрес (описание местоположения): Самарская область, город Самара, Красноглинский район, поселок Береза, участок 62;

кадастровый / условный номер ___63:01:0354003:3У1;
площадь земельного участка ___493 кв.м.

Заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка на бумажном носителе по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 101 не позднее, чем до 03.05.2017.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, можно обратиться в Управление образования земельных участков Департамента по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 217а каждый вторник с 14.00 до 16.00.

Департамент градостроительства городского округа Самара (далее - Департамент) извещает о возможности предоставления в собственность для садоводства следующего земельного участка:

адрес (описание местоположения): Самарская область, город Самара, Красноглинский район, поселок Береза, участок 109;

кадастровый / условный номер ___63:01:0355001:3У1;
площадь земельного участка ___381 кв.м.

Заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка на бумажном носителе по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 101 не позднее, чем до 03.05.2017.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, можно обратиться в Управление образования земельных участков Департамента по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 217а каждый вторник с 14.00 до 16.00.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2017 №197

О мерах по реализации на территории городского округа Самара приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

В целях вовлечения населения в развитие городской среды в городском округе Самара: благоустройство общественных и дворовых территорий многоквартирных домов и руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом городского округа Самара и Стратегией комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год (далее – Программа) согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году, в Программу согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Создать общественную комиссию по обсуждению проекта Программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы (далее – общественная Комиссия).

5. Утвердить Положение об общественной Комиссии согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6. Управлению информации и аналитики Администрации городского округа Самара обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа

О.Б.Фурсов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 31.03.2017 № 197

ПОРЯДОК проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год

1. Настоящий Порядок определяет форму, последовательность и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год (далее – Программа).

2. Общественные обсуждения проекта Программы проводятся в целях:
- информирования граждан, организаций и общественных объединений на территории городского округа Самара о разработанном проекте Программы;
- выявления и учета мнения граждан, организаций, объединений городского округа Самара о разработанном проекте Программы.

3. Общественное обсуждение проекта Программы организуется и проводится Департаментом городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

4. В общественных обсуждениях участвуют жители городского округа Самара, представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и объединений, иные лица, заинтересованные в формировании Программы и реализации намеченных мероприятий.

5. Общественное обсуждение проекта Программы проводится в течение 30 дней со дня размещения проекта Программы для открытого доступа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара (<http://samadm.ru/>).

6. Информирование граждан, организаций, заинтересованных лиц о содержании Программы и возможности участия в обсуждении проекта Программы может осуществляться также с помощью вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, на специальных стендах, в постоянно посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки, холлы государственных и муниципальных образовательных организаций и учреждений здравоохранения), через социальные сети.

7. Размещение проекта Программы сопровождается следующей информацией:
извещением о проведении общественного обсуждения проекта Программы согласно форме, приведенной в приложении № 1.1 к настоящему Порядку;

унифицированной формой для регистрации (авторизации в сети Интернет) участников общественно-общественного обсуждения – граждан и организаций (приложение № 1.2 к настоящему Порядку), без заполнения которой замечания (предложения) к проекту Программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются;

настоящим Порядком и сроками проведения общественного обсуждения;
порядком и сроками представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и общественной территории в Программу;
информацией о составе общественной комиссии по обсуждению проекта Программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы (далее – общественная комиссия).

8. Предложения (замечания), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта Программы, систематизирует общественная комиссия.

Общественная комиссия состоит из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией Программы после ее утверждения в установленном порядке.

Порядок работы и состав общественной комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Самара.

9. Ответственный исполнитель Программы еженедельно размещает на официальном сайте Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара информацию о количестве и адресной привязке поступивших предложений о благоустройстве дворовых территорий, о наименованиях общественных территорий, прилагаемых к благоустройству в 2017 году.

10. При необходимости в особо спорных ситуациях проводятся повторные общественные обсуждения, итогом которых должно стать достижение консенсуса между всеми заинтересованными сторонами.

11. Итоги общественного обсуждения проекта Программы формируются в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта Программы ответственным исполнителем Программы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению № 1.3 к настоящему Порядку. Протокол подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

12. В случае если сумма затрат, необходимых для реализации проекта Программы, получившего одобрение общественной комиссии превысит объем средств, предусмотренных местным бюджетом на реализацию Программы, формируется отдельный перечень предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2018 – 2022 гг., либо, в случае предоставления дополнительных средств из бюджета Самарской области, для финансирования в 2017 году, в том числе в порядке возможного перераспределения.

Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

В.С.Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной программы
городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год

Администрация городского округа Самара (наименование ответственного исполнителя Программы, электронная почта и контактный телефон ответственного исполнителя Программы) предлагает всем заинтересованным сторонам – жителям города, учреждениям, организациям, предприятиям, представителям органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных объединений, предпринимателям и иным лицам принять участие в обсуждении проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год.

Цель общественного обсуждения - изучение мнения заинтересованных лиц относительно проекта Программы.

Общественное обсуждение проводится с 01.04.2017 по 30.04.2017.

Ознакомиться с проектом документа можно здесь (<http://samadm.ru/>).

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту: _____ (электронная почта ответственного исполнителя муниципальной программы), тел. _____ (контактный телефон ответственного исполнителя Программы).

Ждём ваши замечания и предложения!

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2
к Порядку проведения общественного обсуждения
проекта муниципальной программы
городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год

РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА
участника общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год

ФИО	
Адрес	Район городского округа
	Улица
	Дом
Категория (выбрать: житель города, представитель управляющей организации, эксперт, другое)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.3
к Порядку проведения общественного обсуждения
проекта муниципальной программы
городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год

ПРОТОКОЛ № ____
заседания общественной комиссии по итогам обсуждения проекта муниципальной программы
городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год

г.о. Самара _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с требованиями постановления Администрации городского округа Самара от _____ № _____ было организовано и проведено общественное обсуждение проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год. В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год поступили следующие замечания и предложения:

- 1.
 - 2.
- Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

- 1.
- 2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год замечаний и предложений в _____ (наименование ответственного исполнителя Программы) не поступало.

Председатель общественной комиссии _____ Фамилия И.О.

Секретарь заседания _____ Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 31.03.2017 № 197

ПОРЯДОК
и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу
городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор дворовых территорий МКД) для включения дворовых территорий муниципальной программы городского округа Самара в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год (далее - Программа).

1.2. В настоящем Порядке под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам (далее - МКД), с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе, входными группами и фасадами зданий, местами для отдыха жителей, стоянками автотранспортных средств, тротуарами и внутриквартальными проездами, которые прилегают к МКД и объектам их обслуживания и эксплуатации.

1.3. Уполномоченной организацией по проведению отбора является Администрация городского округа Самара в лице Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара (далее - Организатор отбора).

1.4. Отбор осуществляется общественной комиссией по обсуждению проекта Программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы, образуемой при Администрации городского округа Самара (далее - Комиссия).

- 1.5. Целями отбора являются:
- вовлечение населения в процессы местного самоуправления;
 - повышение качества городской среды;
 - развитие механизмов инициативного бюджетирования.

1.6. Инициаторами предложений являются собственники помещений МКД, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели, обслуживающие многоквартирные дома городского округа Самара, которые уполномочены общим собранием собственников помещений МКД на участие в отборе дворовых территорий МКД (далее - заинтересованные лица).

2. Формы участия заинтересованных лиц в процессе отбора дворовых территорий для включения в Программу

2.1. Осуществление участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий МКД может осуществляться в следующих форматах:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий МКД, инвентаризация, выявление проблем и потенциала развития соответствующей дворовой территории;
- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилизованного решения, материалов дворовой территории;
- консультации по выбору типов покрытий с учетом функционального зонирования дворовой территории;
- консультации по типам озеленения дворовой территории;
- консультации по типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории;
- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами, с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами;
- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников помещений МКД и других заинтересованных сторон;

- осуществление общественного контроля собственников помещений в МКД, включая возможность контроля со стороны любых заинтересованных сторон.

3. Условия рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в Программу

3.1. Предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу (далее - предложения по благоустройству дворов) подаются заинтересованными лицами, указанными в пункте 1.6 настоящего Порядка.

3.2. Необходимыми условиями для включения в Программу являются:

- 1) определенность выбора собственниками помещений МКД способа управления МКД (товарищество собственников жилья, либо жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, либо наличие договора с управляющей организацией);
- 2) наличие Совета МКД (при непосредственном управлении собственниками);
- 3) наличие акта осмотра благоустройства дворовой территории МКД по форме приложения № 2.3;
- 4) наличие плана благоустройства дворовой территории МКД, содержащего:

схему размещения элементов благоустройства (площадки, дорожки, внутридворовые проезды, малые архитектурные формы, элементы озеленения, и т.д.), с обозначением элементов благоустройства (площадок, парковочных карманов, малых архитектурных форм и пр.), согласованную с отделами архитектуры и отделами по ЖКХ и благоустройству при администрациях внутригородских районов городского округа Самара, на которой должны быть отмечены элементы благоустройства, предлагаемые к реализации в рамках Программы или предложения, содержащие перечень видов и объемов работ (фасады и входные группы);

- предварительную смету работ, планируемых в 2017 году;
- 5) протокол общего собрания собственников помещений МКД, отражающий принятие следующих решений:
 - решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в Программу на 2017 год;
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
 - форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
 - утверждение представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченного на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

4. Порядок подачи предложений по благоустройству дворовой территории МКД и организация проведения отбора предложений

4.1. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Самара (<http://samadm.ru/>) и Департамента городского хозяйства и экологии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://dbe-samara.ru/>).

4.2. Сроки приема и рассмотрения предложений указываются в сообщении о проведении отбора.

4.3. Информирование заинтересованных лиц о возможности подачи предложений по благоустройству дворовой территории осуществляется в том числе путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов.

4.4. Перечень документов, направляемых для включения дворовых территорий МКД в Программу (приложение № 2.1) и предложения о включении дворовых территорий МКД (приложение № 2.2) составляются по формам в соответствии с настоящим Порядком.

4.5. К предложению прилагаются следующие документы:

- копии протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями согласно пункту 3.2. настоящего Порядка;
- акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов;
- копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица;

4.6. Заинтересованное лицо формирует пакет документов на бумажном носителе и направляет его в Комиссию, по адресу и в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

Участник отбора может подать только одно предложение в отношении одной дворовой территории МКД.

4.7. Комиссия регистрирует предложения в день их поступления в журнале регистрации предложений в порядке очередности поступления. На предложение ставится отметка о получении предложения с указанием даты и времени ее получения.

Все листы предложения и прилагаемые документы должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны уполномоченным представителем заинтересованного лица.

Для юридических лиц предложение должно быть скреплено печатью заинтересованного лица.

4.8. Предложения, поступившие после установленного срока приема предложений, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются заинтересованному лицу.

4.9. Комиссия отклоняет предложения в случаях, если:

- не выполнены условия, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- документы, предусмотренные документацией для включения в Программу, представлены не в полном объеме;
- ненадлежащим образом оформлены документы, предусмотренные настоящим Порядком (не соблюдена их типовая форма, заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей (при наличии печатей), не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи).

4.10. После истечения срока подачи предложений Комиссия в течение 10 дней рассматривает предложения и принимает решение о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу, о чем составляется протокол по форме приложения № 2.4 к настоящему Порядку.

4.11. Заинтересованное лицо имеет право отозвать свое предложение, сообщив об этом письменно организатору отбора, и отказаться от участия в нем.

4.12. Решение о включении дворовой территории МКД в Программу принимается исходя из даты представления таких предложений и при условии их соответствия требованиям Порядка.

4.13. Протокол подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

Заместитель главы городского округа - руководитель Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

В.С.Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для включения дворовых территорий МКД в Программу

_____(Ф.И.О., наименования организации) направляет документы на участие в отборе дворовых территорий МКД для включения в Программу:

1. Предложение о включении дворовых территорий - на ____ л. в ____ экз.;
2. Протокол общего собрания собственников о создании совета МКД - на ____ л. в ____ экз.;
3. Протокол общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом (средством управления товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом либо управляющей организацией) на ____ л. в ____ экз.;

Официальное опубликование

4. Протокол общего собрания собственников помещений МКД, содержащий принятые решения по вопросам – на ___ л. в ___ экз.:

- об участии в Программе;
- об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального (в рамках Программы) и дополнительного (в рамках финансирования из других источников) перечня работ по благоустройству;
- о формах и доле финансового и (или) трудового участия граждан, организаций, заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД в соответствии с условиями Программы;
- о выборе лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений МКД на подачу предложений о включении дворовых территорий в Программу, на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории МКД, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе промежуточном, и в их приемке (или копию договора управления);
- условие о включении / невключении в состав общего имущества МКД оборудования, иных материальных объектов, которые могут быть установлены на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (за исключением входных групп и фасадов МКД);
- о согласии/несогласии собственников в последующем содержать за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому управляющей организацией размеру платы за содержание общего имущества МКД (за исключением входных групп и фасадов МКД).

5. Акт осмотра благоустройства дворовой территории МКД – на ___ л. в ___ экз.;

6. Копия плана благоустройства дворовой территории МКД – на ___ л. в ___ экз.

Ф.И.О. уполномоченного представителя
собственников помещений МКД

МП (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.2
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории многоквартирного
дома в Программу

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
о включении дворовой территории МКД
в муниципальную программу городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год

«___» _____ 2017 г.

Куда: в Комиссию

Наименование заинтересованного лица:

Местонахождение участника отбора (юридический адрес и почтовый адрес, место жительства): _____

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица): _____

Паспортные данные (для физического лица): _____
Номер контактного телефона (факса): _____

Изучив Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год,

в лице _____
(наименование участника отбора)
_____ (наименование должности и Ф.И.О.)

изъявляет желание участвовать в отборе территорий МКД.
Предлагаем включить _____
(вид работ, адрес территории МКД)

Просим Вас письменно уведомить уполномоченного представителя собственников помещений: _____

(Ф.И.О. представителя, адрес)

о решении Комиссии по включению / невключению нашей дворовой территории в Программу для производства работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в городском округе Самара.

К настоящему предложению прилагаются документы на ___ л., соответствующие требованиям постановления Администрации городского округа Самара от «___» _____ 20__ г. № ____.

Должность _____
(подпись, фамилия, имя, отчество – полностью, лица, подписавшего предложение)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.3
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц
о включении дворовой территории
многоквартирного дома в Программу

АКТ
осмотра благоустройства дворовой территории МКД

Дата составления _____
Номер акта _____
Адрес объекта _____
Год введения жилого дома в эксплуатацию _____
Этажность _____
Административно-территориальная принадлежность: _____
(название внутригородского района)

№ п/п	Наименование объекта	Ед.изм.	Кол-во	Относится к общему имуществу МКД (да/нет)	Техническое состояние	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Общие сведения						
1.1	Площадь придомовой территории, всего	м2				
	в т.ч.					
	Грунтовое покрытие	м2				
	зеленая зона (газоны, цветники)	м2				
	Твердое покрытие (асфальт, плитка)	м2				
2. Элементы озеленения						
	Одиночные деревья	шт.				
	Одиночные кустарники	шт.				
	Кустарники в живых изгородях	п.м.				
	...					

3. Малые архитектурные формы, элементы благоустройства						
	Детские игровые площадки	м2				
	горка	шт.				
	качели	шт.				
	карусели	шт.				
	песочница	шт.				
	скамейка	шт.				
	...					
	Хозяйственные площадки	м2				
	ковровый бивалка	шт.				
	стойка для сушки белья	шт.				
	...					
	Спортивные площадки	м2				
	футбольное поле	шт.				
	волейбольная-баскетбольная площадка	шт.				
	корт	шт.				
	хоккейная коробка	шт.				
	турник	шт.				
	тренажеры	шт.				
	...					
	Площадки для отдыха	м2				
	беседки	шт.				
	навесы	шт.				
	скамейки	шт.				
	...					

4. Иные объекты						
	Фасады МКД	м2				
	Входные группы МКД	шт.				
	...					
	Контейнерная площадка	шт.				
	ограждение	п.м.				
	Твердое основание	м2				
	...					
	Площадка для крупногабаритных отходов	шт.				
	ограждение	п.м.				
	твердое основание	м2				

	Выделенные места для парковки а/т	м/мест, м2				
	...					
	Ограждение дворовой территории	п.м				
	Объекты социального назначения (в том числе киоски, павильоны)	ед.				
	Объекты социального назначения (встроенные в первые этажи)	ед.				
	...					

5. Твердое покрытие						
	Отмостка вокруг зданий	м2				
	Внутриквартальные проезды	м2				
	Пешеходные дорожки (тротуары)	м2				
	Бордюр между проездами и тротуарами	п.м.				
	Специальные съезды для маломобильных групп	ед.				
	Площадки перед подъездами	ед./ м2				
	в т.ч. оборудованные с учётом маломобильных групп населения	ед.ед.				

6. Наружное освещение						
	Светоточка дорожного освещения	ед.				
	Светоточка освещения площадок	ед.				

Представитель Управляющей организации

Представитель собственников
помещений многоквартирного дома

_____/_____/_____

_____/_____/_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.4
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории
многоквартирного дома
в Программу

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ
по рассмотрению предложений о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу

г.о. Самара

«___» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Повестка дня:

Рассмотрение предложений о включении дворовых территорий в муниципальную программу городского округа Самара «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год (далее – Программа).

Дата и время начала приема предложений о включении дворовых территорий в Программу:

Дата и время окончания приема предложений о включении дворовых территорий в Программу:

Место приема предложений: _____

Рассмотрение предложений:
К рассмотрению представлено _____ предложений о включении дворовых территорий в Программу, из них:

1. _____ предложения оформлены надлежащим образом и соответствуют п. ____ постановления Администрации городского округа Самара от _____.

2. Список предложений о включении дворовых территорий в Программу.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории
1	
2	
3	

3. _____ предложения оформлены ненадлежащим образом, так как не соответствуют п. ____ постановления Администрации городского округа Самара от _____.

4. Список предложений, признанных не соответствующими требованиям к участию в отборе.

Официальное опубликование

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории
1	
2	
3	

Все предложения, представленные для участия в отборе дворовых территорий МКД были зарегистрированы в журнале регистрации предложений для участия в Программе.

Решение комиссии:

1. Включить в Программе следующие дворовые территории МКД:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории	Количество баллов
1		
2		
3		

2. Настоящий протокол подлежит размещению на сайте Администрации городского округа в порядке и в сроки, которые предусмотрены постановлением Администрации городского округа Самара от _____, и Положения об общественной комиссии по обсуждению проекта Программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы.

Подписи членов комиссии:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 31.03.2017 № 197

ПОРЯДОК

и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и критерии отбора наиболее посещаемой общественной территории городского округа Самара (далее – отбор общественных территорий) для включения в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год (далее - Программа).

1.2. В настоящем Порядке под наиболее посещаемыми общественными территориями понимается совокупность общедоступных открытых пространств и озелененных территорий с расположенными на них объектами, предназначенными для отдыха населения, обслуживания и эксплуатации этих территорий, элементами благоустройства и озеленения этих территорий.

1.3. Уполномоченной организацией по проведению отбора является Администрация городского округа Самара в лице Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара (далее – Организатор отбора).

1.4. Отбор осуществляется общественной комиссией по обсуждению проекта Программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы, образуемой при Администрации городского округа Самара (далее - Комиссия).

1.5. Целями отбора являются:

- вовлечение населения в процессы местного самоуправления;
- повышение качества городской среды;
- развитие механизмов инициативного бюджетирования.

1.6. Инициаторами предложений являются жители городского округа Самара (далее – заинтересованные лица).

2. Формы участия заинтересованных лиц в процессе отбора наиболее посещаемых общественных территорий городского округа Самара для включения в Программу

2.1. Осуществление участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства наиболее посещаемых общественных территорий может осуществляться в следующих форматах:

- индивидуальное или коллективное определение целей и задач по развитию наиболее посещаемой общественной территории, инвентаризация, выявление проблем и потенциала развития;
- определение основных видов социальной активности на наиболее посещаемой общественной территории, необходимых функциональных зон и их взаимного расположения;
- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилистического решения, материалов и пр., используемых при благоустройстве наиболее посещаемой общественной территории;
- консультации по выбору типов покрытий с учетом функционального зонирования наиболее посещаемой общественной территории;
- консультации по типам озеленения наиболее посещаемой общественной территории;
- консультации по типам освещения и осветительного оборудования наиболее посещаемой общественной территории;
- участие в разработке проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами, с лицами, осуществляющими управление наиболее посещаемой общественной территории (при наличии);
- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая жителей города, предпринимателей и других заинтересованных сторон;
- осуществление общественного контроля, включая возможность контроля со стороны заинтересованных сторон.

3. Условия рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу

3.1. Предложения о включении наиболее посещаемой общественной территории в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год (далее – предложения по благоустройству наиболее посещаемой общественной территории) подаются в индивидуальном или коллективном порядке (заинтересованными лицами).

3.2. Необходимыми условиями для включения наиболее посещаемой общественной территории в Программу являются:

1) наличие разработанного и согласованного в установленном порядке с управлением Главного архитектора Администрации городского округа Самара дизайн-проекта или проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории, содержащего:

- концепцию проекта;
- схему планировочной организации участка;
- схему размещения элементов благоустройства (площадки, дорожки, внутридворовые проезды, малые архитектурные формы, элементы озеленения, и т.д.) и озеленения, с обозначением элементов благоустройства (площадок, парковочных карманов, малых архитектурных форм и пр.) и озеленения, на которой должны быть отмечены элементы благоустройства и озеленения, предлагаемые к реализации в рамках Программы, содержащие перечень видов и объемов работ;
- визуализированный перечень элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;
- предварительную смету работ, планируемых в 2017 году.

4. Порядок отбора наиболее посещаемой общественной территории для включения в Программу

4.1. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Самара (<http://samadm.ru/>) и Департамента городского хозяйства и экологии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://dbe-samara.ru/>).

4.2. Сроки приема предложений от заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу указываются в сообщении о проведении отбора.

4.3. Информирование заинтересованных лиц о возможности участия в Программе осуществляется в

том числе путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках вблизи наиболее посещаемых общественных территорий, а также в вестибюлях общественных зданий (предприятия торговли, учреждения образования, культуры, спорта и др.).

4.4. Прием предложений осуществляется в отношении наиболее посещаемых общественных территорий, список которых приведен в приложении № 3.1. Заинтересованным лицам предоставляется возможность выбрать один объект, подлежащий включению в Программу в 2017 году.

4.5. Прием предложений осуществляется в следующих формах:
устно – с помощью телефонной связи («горячая линия») по городскому многоканальному номеру 266-54-54;

письменно – по почте (на адрес: г. о. Самара, ул. Коммунистическая, д. 17а. С пометкой на конвертах или открытках «Комфортная среда 2017»).

4.6. Комиссия осуществляет прием предложений. Результаты регистрируются в журнале регистрации. Все листы журнала регистрации должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны уполномоченным представителем Комиссии.

4.7. Предложения о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

4.8. После истечения срока подачи заявок, Комиссия в течение 10 дней рассматривает предложения и принимает решение о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу, о чем составляется протокол по форме приложения № 3.2 к настоящему Порядку.

4.9. Решение о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу принимается с учетом наибольшего количества поступивших предложений и соответствия пункта 3.2 настоящего Порядка.

4.10. Комиссия принимает решение о включении не более четырех наиболее посещаемых общественных территорий в Программу.

4.11. Протокол подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

В.С.Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.1

к Порядку

и сроки представления,

рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год

ПЕРЕЧЕНЬ НАИБОЛЕЕ ПОСЕЩАЕМЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА, КОТОРЫЕ МОГУТ ВОЙТИ В ПРОГРАММУ 2017 ГОДА

Парки г.о. Самара

№ п/п	Наименование	Площадь, га	Границы расположения
1	Парк Шорса	3,19	В границах улиц Спортивной, Урицкого, Красноармейской
2	Парк культуры и отдыха 50-летия Октября	15,16	В границах улицы Ставропольской, Ташкентского и Енисейского переулков
3	Сквер имени академика Н.Д.Кузнецова	11,5	В границах улиц имени академика Н.Д.Кузнецова, Гайдара, Банковского и Ейского переулков
4	Струковский сад	8,4	В границах улиц Максима Горького, Красноармейской, Вилоновской, Куйбышева
5	Городской парк культуры и отдыха «Молодежный»	20,9	В границах улиц Ставропольской, Воронежской, Ново-Вокзальной и Тихого переулка
6	Парк Юрия Гагарина	34,76	В границах улиц Двадцать второго Партсъезда, Советской Армии, Стара-Загора, Московского шоссе
7	Парк «Воронежские озера»	11,36	В границах улиц Стара-Загора, Воронежской
8	Парк Дружбы	14,08	В границах улиц Дыбенко, Запорожской, Гагарина, Советской Армии
9	Парк Победы	11,17	В границах улиц Аэродромной, Энтузиастов, Мориса Тореза, Карбышева

Набережные г.о. Самара

№ п/п	Наименование	Площадь, м2	Длина, п.м
10	I очередь (от ул. Ленинградской до ул. Вилоновской)	76659,6	1 372,0
11	II очередь (от бассейна ЦСК ВВС до завода КИНАП)	144 522,2	1286,0
12	III очередь (от ул. Венцека до ул. Ленинградской)	13 349,5	320,2
13	IV очередь (от ул. Осипенко до Силикатного оврага)	54 923,8	521,3
14	Бульвар (от II до IV очереди набережной р.Волга)	11 187,0	475,0
15	Бульвар (в районе Вилоновского спуска от границы I очереди набережной до Центральной спасательной станции)	3439,0	194,4

Площадки, скверы, бульвары г.о. Самара

№ п/п	Наименование	Площадь, м2
16	Сквер Нефтяников	30 565
17	Сквер у областной библиотеки	15 788,8
18	Бульвар Осипенко	15 767,5
19	Сквер на площади Героев 21-ой Армии	10 931
20	Сквер у Дворца Торжеств	3 652,5
21	Сквер по ул. Молодогвардейской от ул. Полевой до ул. Первомайской	1 860
22	Сквер на Самарской площади	12 980
23	Площадь им. В.В. Куйбышева (включая четыре сквера)	111 590,0
24	Сквер имени Кузнецова	11 287,4
25	Сквер имени Урицкого	6 990
26	Бульвар по улице Революционной от ул. Гагарина до ул. Аэродромной	13 375
27	Сквер имени Калинина	14 472,5
28	Сквер у ДК им. Литвинова	14 223,5
29	Куйбышевский откос (в границах улиц Вилоновской, Шостаковича) и Вилоновский склон (в границах улиц Куйбышева, Фрунзе)	4 990,0
30	Бульвар Металлургов	17837,5
31	Сквер на площади Революции	10 317,5
32	Сквер на Хлебной площади	7 492,5

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ РАБОТ, КОТОРЫЕ ПРЕДЛАГАЕТСЯ ВЫПОЛНИТЬ ПО КАЖДОЙ НАИБОЛЕЕ ПОСЕЩАЕМОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ВКЛЮЧЕННОЙ В ПРОГРАММУ 2017 ГОДА

№ пп	Виды работ по благоустройству	Объемы работ
1	Ремонт тротуаров, пешеходных дорожек и общедоступных пространств	м2
2	Освещение территорий, в т.ч. светоточек для освещения проездов светоточек для освещения площадок	шт. шт.
3	Установка скамеек	шт.
4	Установка урн для мусора	шт.
5	Оборудование детской площадки	шт.
6	Оборудование спортивной площадки	шт.
7	Оборудование контейнерной площадки	шт.
8	Устройство автомобильной парковки с асфальтовым покрытием	м2
9	Посадка деревьев	шт.
10	Посадка кустарников	шт.
11	Разбивка газонов	м2

Официальное опубликование

12	Разбивка цветников	м2
13	Строительство фонтана	шт.
14	Установка информационного стенда	шт.
15	Установка ограждений	шт.
14	Иные виды работ:	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.2
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц
о включении наиболее посещаемой
общественной территории в Программу

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ
по рассмотрению предложений о включении наиболее посещаемой
общественной территории в Программу

г.о. Самара «_____» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Повестка дня:

Рассмотрение предложений о включении наиболее посещаемой общественной территории в муниципальную программу городского округа Самара «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год (далее – Программа).

Дата и время начала приема предложений о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу: _____

Дата и время окончания приема предложений о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу: _____

Место приема предложений: _____

Рассмотрение предложений:

К рассмотрению представлено _____ предложений о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу, из них:

1. Список предложений о включении наиболее посещаемой общественной территории в Программу.

№ п/п	Адрес наиболее посещаемой общественной территории	Количество предложений	Название проекта
1			
2			
3			

2. Предложения, признанные не соответствующими требованиям к участию в отборе.

№ п/п	Адрес наиболее посещаемой общественной территории
1	
2	
3	

Все предложения, представленные для участия в отборе наиболее посещаемой общественной территории были зарегистрированы в журнале регистрации предложений для участия в Программе.

Решение комиссии:

1. Включить в Программу следующие наиболее посещаемые общественные территории:

№ п/п	Адрес наиболее посещаемой общественной территории	Количество предложений
1		
2		
3		

2. Настоящий протокол подлежит размещению на сайте Администрации городского округа Самара в порядке и в сроки, которые предусмотрены постановлением Администрации городского округа Самара от _____, и Положения об общественной комиссии по обсуждению проекта Программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о наиболее посещаемой общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы.

Подписи членов комиссии:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 31.03.2017 № 197

Положение об общественной комиссии
по обсуждению проекта муниципальной программы городского округа Самара
«Комфортная городская среда» на 2017 год, проведению оценки предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной
территории в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда»
на 2017 год, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы
городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год (далее – Комиссия) определяет основные задачи, функции, полномочия и порядок работы Комиссии.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Комиссии является рассмотрение предложений, поступивших в рамках общественного обсуждения проекта Программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы.

1.4. Комиссия создается при Администрации городского округа Самара.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия для выполнения возложенных задач выполняет следующие функции:

- рассматривает, систематизирует и анализирует предложения (замечания), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта Программы;

- осуществляет контроль реализации мероприятий Программы после её утверждения в установленном порядке;

- организует через представителей Комиссии приём от заинтересованных лиц предложений о включении дворовых территорий многоквартирного дома и наиболее посещаемых общественных территорий в Программу;

- ведёт журнал регистрации предложений о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу;

- проводит обсуждение предложений заинтересованных лиц по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемой общественной территории для включения в Программу;

- принимает решение о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Для организации своей деятельности Комиссия вправе:

- привлекать к своей деятельности экспертов и представителей предприятий и организаций городского округа Самара (по согласованию), компетентных в вопросах развития городской среды и управления процессами.

3.2. Комиссия принимает решения:

о включении в Программу дворовой территории многоквартирного дома;

о включении в Программу наиболее посещаемой общественной территории.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссией, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа её членов, каждый член Комиссии имеет один голос.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами.

4.9. Протокол обсуждения проекта Программы, рассмотрения предложений о включении дворовой территории многоквартирного дома, рассмотрения предложений о включении наиболее посещаемых общественных территорий подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и размещается на официальном сайте Администрации городского округа Самара в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

4.10. Секретарь комиссии направляет в течение одного рабочего дня со дня его подписания протокол в Управление информации и аналитики Администрации городского округа Самара для размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

В.С. Коновалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2017 № 200

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 30.08.2016 № 1188 «Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета газа инвалидам, проживающим на территории городского округа Самара»

В целях обеспечения поддержки инвалидов, проживающих на территории городского округа Самара, а также уточнения порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки данной категории граждан постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 30.08.2016 № 1188 «Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета газа инвалидам, проживающим на территории городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации пункта 3.6 раздела 3 приложения № 1 муниципальной программы городского округа Самара «Социальная поддержка инвалидов, ветеранов и граждан пожилого возраста, формирование безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2015 – 2017 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 21.11.2014 № 1769, и определяет механизм предоставления компенсационных выплат на первичную установку (включая стоимость индивидуальных приборов учета газа, монтаж оборудования, а также стоимость материалов и оборудования, используемых при установке индивидуальных приборов учета газа (далее – материалы и оборудование) (в случае их использования), транспортные расходы, включающие стоимость доставки индивидуального прибора учета газа, материалов и оборудования к месту установки (далее – транспортные расходы)) индивидуальных приборов учета газа инвалидам, зарегистрированным по месту жительства на территории городского округа Самара (далее – компенсационная выплата).».

1.2. Абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Максимальный размер компенсационной выплаты на установку одного прибора учета (включая стоимость прибора учета, монтаж оборудования, а также стоимость материалов и оборудования (в случае их использования), транспортные расходы) составляет 11 000 рублей.».

1.3. Пункт 7.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае использования при установке прибора учета материалов и оборудования их перечень и стоимость указываются в договоре на выполнение работ по установке и опломбировке прибора учета.».

1.4. Пункт 7.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае использования при установке прибора учета материалов и оборудования их перечень и стоимость указываются в договоре подряда или договоре на выполнение работ (оказание услуг).».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Сластина В.В.

Глава городского округа

О.Б. Фурсов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2017 № 201

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара» на 2015 – 2019 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 08.10.2014 № 1489

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях эффективного использования бюджетных средств городского округа Самара постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара» на 2015 – 2019 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 08.10.2014 № 1489 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования программных мероприятий» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 19 413 593,1 тыс. руб.:

2015 год – 4 038 830,6 тыс. руб.;

2016 год – 3 799 661,3 тыс. руб.;

2017 год – 3 706 547,7 тыс. руб.;

2018 год – 3 727 611,3 тыс. руб.;

2019 год – 4 140 942,2 тыс. руб.».

1.2. Абзацы первый - шестой раздела V «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы» Программы изложить в следующей редакции:

Официальное опубликование

«Финансирование мероприятий Программы планируется осуществить в размере 19 413 593,1 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к настоящей Программе в следующих объемах:

2015 год – 4 038 830,6 тыс. руб.;
2016 год – 3 799 661,3 тыс. руб.;
2017 год – 3 706 547,7 тыс. руб.;
2018 год – 3 727 611,3 тыс. руб.;
2019 год – 4 140 942,2 тыс. руб.».

1.3. В подпрограмме «Развитие системы дошкольного образования «Дошкольное детство»:

1.3.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 6 173 734,0 тыс. руб.:

2015 год – 1 267 921,0 тыс. руб.;
2016 год – 1 148 666,6 тыс. руб.;
2017 год – 1 207 968,8 тыс. руб.;
2018 год – 1 189 099,8 тыс. руб.;
2019 год – 1 360 077,8 тыс. руб.».

1.3.2. В таблице раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы»:

1.3.2.1. Пункты 1.1-1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.	Количество возвращенных и реконструированных, капитально отремонтированных ранее закрытых зданий МДОУ	шт.	3	2	2	0	6	13
1.2.	Количество вновь построенных зданий МДОУ	шт.	1	1	0	0	2	4

1.3.2.2. Пункты 3.3-3.4 изложить в следующей редакции:

3.3.	Количество НДОУ, получивших поддержку за счет средств бюджета городского округа Самара	шт.	38	38	34	34	34	34
3.4.	Количество МДОУ, получивших субсидии за счет средств бюджета городского округа Самара на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг	шт.	0	181	177	177	177	177

1.3.2.3. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

4.2.	Доля педагогических работников МДОУ городского округа Самара, получивших дополнительное профессиональное образование по приоритетным направлениям развития дошкольного образования, от общего числа педагогических работников МДОУ городского округа Самара	% от общего количества педагогических работников МДОУ	0	5	0	5	5	15
------	---	---	---	---	---	---	---	----

1.3.2.4. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

5.1.	Доля МДОУ, в которых проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы от общего количества МДОУ	% от общего количества учреждений	46	48	19	21	50	не менее 50
------	--	-----------------------------------	----	----	----	----	----	-------------

1.3.3. Абзацы первый - шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 6 173 734,0 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 1 267 921,0 тыс. руб.;
2016 год – 1 148 666,6 тыс. руб.;
2017 год – 1 207 968,8 тыс. руб.;
2018 год – 1 189 099,8 тыс. руб.;
2019 год – 1 360 077,8 тыс. руб.».

1.4. В подпрограмме «Современная школа Самары»:

1.4.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 7 223 335,1 тыс. руб.:

2015 год – 1 487 376,6 тыс. руб.;
2016 год – 1 424 475,3 тыс. руб.;
2017 год – 1 367 105,0 тыс. руб.;
2018 год – 1 382 974,4 тыс. руб.;
2019 год – 1 561 403,8 тыс. руб.».

1.4.2. В таблице раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы»:

1.4.2.1. Пункты 1.14-1.17 изложить в следующей редакции:

1.14.	Число руководителей общеобразовательных учреждений, обеспеченных заработной платой за счет средств бюджета городского округа Самара в соответствии с действующими нормами	чел.	0	161	160	160	160	160
1.15.	Расходы бюджета городского округа Самара на обеспечение полноценной реализации государственных образовательных программ, не учтенные в нормативах бюджета Самарской области, в расчете на 1 учащегося муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара	тыс. руб.	0	1,27	1,38	1,15	0,96	не менее 0,96
1.16.	Количество функционирующих муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, в которых обеспечена эксплуатационная годность учебной инфраструктуры	шт.	0	161	160	160	160	160
1.17.	Количество муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, реализующих дополнительные программы социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи	шт.	0	3	3	0	3	3

1.4.2.2. Пункты 2.1-2.2 изложить в следующей редакции:

2.1.	Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, в которых завершён капитальный ремонт	шт.	54	48	11	24	52	189
2.2.	Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, в которых устранены аварийные ситуации отдельных систем и узлов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эксплуатационную годность зданий	шт.	60	48	0	0	0	108

1.4.2.3. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

3.1.	Число учащихся-льготников, получающих бесплатное горячее питание в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара	шт.	19300	19870	20565	20600	20650	100985
------	---	-----	-------	-------	-------	-------	-------	--------

1.4.2.4. Пункты 5.7-5.8 изложить в следующей редакции:

5.7.	Количество экземпляров выпущенной печатной продукции по пропаганде достижений системы общего образования городского округа Самара	шт.	9000	3900	3900	9000	9000	34800
5.8.	Количество проведенных массовых мероприятий, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования	шт.	0	12	6	12	12	42

1.4.3. Абзацы первый - шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 7 223 335,1 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 1 487 376,6 тыс. руб.;
2016 год – 1 424 475,3 тыс. руб.;
2017 год – 1 367 105,0 тыс. руб.;
2018 год – 1 382 974,4 тыс. руб.;
2019 год – 1 561 403,8 тыс. руб.».

2015 год – 1 487 376,6 тыс. руб.;
2016 год – 1 424 475,3 тыс. руб.;
2017 год – 1 367 105,0 тыс. руб.;
2018 год – 1 382 974,4 тыс. руб.;
2019 год – 1 561 403,8 тыс. руб.».

1.5. В подпрограмме «Развитие муниципальной системы дополнительного образования детей в городском округе Самара»:

1.5.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 4 695 932,0 тыс. руб.:

2015 год – 950 828,1 тыс. руб.;
2016 год – 950 680,7 тыс. руб.;
2017 год – 924 454,0 тыс. руб.;
2018 год – 927 718,8 тыс. руб.;
2019 год – 942 250,4 тыс. руб.».

1.5.2. В таблице раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы»:

1.5.2.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

1.2.	Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет в расчете на одного педагогического работника в организациях ДОО городского округа Самара	чел.	-	39	40	40	40	40
------	---	------	---	----	----	----	----	----

1.5.2.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

2.2.	Количество проведенных мероприятий по вовлечению детей и подростков к занятиям в организациях ДОО городского округа Самара	шт.	0	2	1	2	2	7
------	--	-----	---	---	---	---	---	---

1.5.3. Абзацы первый - шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 4 695 932,0 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 950 828,1 тыс. руб.;
2016 год – 950 680,7 тыс. руб.;
2017 год – 924 454,0 тыс. руб.;
2018 год – 927 718,8 тыс. руб.;
2019 год – 942 250,4 тыс. руб.».

1.6. В подпрограмме «Патриотическое воспитание детей и подростков городского округа Самара»:

1.6.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 44 853,1 тыс. руб.:

2015 год – 11 382,9 тыс. руб.;
2016 год – 4 454,1 тыс. руб.;
2017 год – 2 904,1 тыс. руб.;
2018 год – 7 000,0 тыс. руб.;
2019 год – 19 112,0 тыс. руб.».

1.6.2. В таблице раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы»:

1.6.2.1. Пункты 2.1-2.2 изложить в следующей редакции:

2.1.	Количество отремонтированных помещений школьных музеев и военно-патриотических клубов, центров	шт.	4	0	1	6	10	21
2.2.	Количество дополнительно оснащенных оборудованием, аппаратурой и костюмами: - школьных музеев; - военно-спортивных объединений; - школьных тиров	шт.	0	10	4	5	19	38
			0	2	2	3	11	18
			0	10	6	6	15	37

1.6.2.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

3.2.	Количество проведенных мероприятий по развитию детских волонтерских движений и ученического самоуправления	шт.	0	0	0	8	9	17
------	--	-----	---	---	---	---	---	----

1.6.3. Абзацы первый - шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 44 853,1 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно разделу 4 приложения № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 11 382,9 тыс. руб.;
2016 год – 4 454,1 тыс. руб.;
2017 год – 2 904,1 тыс. руб.;
2018 год – 7 000,0 тыс. руб.;
2019 год – 19 112,0 тыс. руб.».

1.7. В подпрограмме «Развитие системы детского отдыха и оздоровления в городском округе Самара»:

1.7.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 631 238,4 тыс. руб.:

2015 год – 147 018,9 тыс. руб.;
2016 год – 114 592,9 тыс. руб.;
2017 год – 114 922,9 тыс. руб.;
2018 год – 126 090,9 тыс. руб.;
2019 год – 128 612,8 тыс. руб.».

1.7.2. В таблице раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы»:

1.7.2.1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

1.6.	Число учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, принявших участие в экскурсионных поездках в каникулярное время за счет средств бюджета городского округа Самара	ед.	0	280	420	730	730	2160
------	--	-----	---	-----	-----	-----	-----	------

1.7.2.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

2.1.	Доля мероприятий, выполненных в соответствии с предписаниями надзорных органов в муниципальных учреждениях отдыха и оздоровления детей городского округа Самара, от общего количества мероприятий, предписанных к выполнению надзорными органами в муниципальных учреждениях отдыха и оздоровления детей городского округа Самара	%	50	55	55	65	70	70
------	---	---	----	----	----	----	----	----

1.7.2.3. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

2.3.	Количество функционирующих муниципальных учреждений отдыха и оздоровления детей городского округа Самара	шт.	0	9	7	7	7	7
------	--	-----	---	---	---	---	---	---

1.7.2.4. Пункты 3.2-3.3 изложить в следующей редакции:

3.2.	Количество изданных экземпляров информационно-методических сборников по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	шт.	600	600	0	500	500	2200
3.3.	Количество информационных материалов по отдыху и оздоровлению детей городского округа Самара, размещенных в средствах массовой информации	шт.	0	18	0	0	0	18

1.7.3. Абзацы первый - шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 631 238,4 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 147 018,9 тыс. руб.;
2016 год – 114 592,9 тыс. руб.».

Официальное опубликование

2017 год – 114 922,9 тыс. руб.;
2018 год – 126 090,9 тыс. руб.;
2019 год – 128 612,8 тыс. руб.».

1.8. В подпрограмме «Одаренные дети Самары»:

1.8.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 16 565,9 тыс. руб.:

2015 год – 4 033,7 тыс. руб.;
2016 год – 1 946,1 тыс. руб.;
2017 год – 1 106,7 тыс. руб.;
2018 год – 4 624,1 тыс. руб.;
2019 год – 4 855,3 тыс. руб.».

1.8.2. Таблицу раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование задачи и целевого индикатора	Ед. изм.	Значение показателей по городскому округу Самара					В целом за период реализации подпрограммы
			Плановый период (прогноз)					
			2015	2016	2017	2018	2019	
1. Развитие системы выявления, сопровождения и адресной поддержки одаренных и талантливых детей в образовательных учреждениях городского округа Самара с использованием вариативных форм и современных технологий								
1.1.	Количество мероприятий городского уровня, направленных на работу по выявлению и поддержке одаренных и талантливых детей городского округа Самара с использованием вариативных форм и современных технологий	шт.	155	120	116	116	118	625
1.2.	Доля муниципальных образовательных учреждений, обеспеченных консультативной помощью центра поддержки одаренных и талантливых детей «Олимпик», от общего количества муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара	%	20	25	18	19	20	25
1.3.	Число выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара с наивысшими показателями единого государственного экзамена и их учителей, получивших поощрения	шт.	84	85	0	94	96	359
1.4.	Число одаренных и талантливых детей городского округа Самара, получивших финансовое обеспечение участия в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней	шт.	47	0	0	47	49	143
2. Координация деятельности образовательных учреждений городского округа Самара и организаций, реализующих программы работы с одаренными и талантливыми детьми								
2.1.	Количество экземпляров выпущенной печатной продукции по распространению опыта поддержки и выявления одаренных и талантливых детей	шт.	200	200	200	200	200	1000
3. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, работающих с одаренными и талантливыми детьми в образовательном процессе								
3.1.	Доля педагогов, участвующих в профессиональных творческих конкурсах, от общего числа педагогов в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара	%	10	8	3	15	16	16
3.2.	Доля педагогов, получивших дополнительное профессиональное образование по проблемам психолого-педагогического сопровождения одаренных и талантливых детей в образовательном процессе, от общего числа педагогов в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара	%	6,8	4	0	7,1	7,3	7,3

1.8.3. Абзацы первый - шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 16 565,9 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 4 033,7 тыс. руб.;
2016 год – 1 946,1 тыс. руб.;
2017 год – 1 106,7 тыс. руб.;
2018 год – 4 624,1 тыс. руб.;
2019 год – 4 855,3 тыс. руб.».

1.9. В подпрограмме «Строительство и капитальный ремонт объектов общего образования в городском округе Самара»:

1.9.1. Абзацы первый - шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 127 492,4 тыс. руб.:

2015 год – 37 474,8 тыс. руб.;
2016 год – 55 017,5 тыс. руб.;
2017 год – 500,0 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.;
2019 год – 34 500,1 тыс. руб.».

1.9.2. Таблицу раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование задачи и целевого индикатора	Ед. изм.	Значение показателей по городскому округу Самара					В целом за период реализации подпрограммы
			Плановый период (прогноз)					
			2015	2016	2017	2018	2019	
1. Строительство и реконструкция объектов общего образования в городском округе Самара								
1.	Количество вводимых в эксплуатацию вновь построенных зданий муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара	шт.	1	2	1	0	3	7
2.	Количество вводимых мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара	места	400	1360	0	0	1500	3260
3.	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, обеспечивающих территориальную доступность для обучения, от общего количества муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара	%	0	0	0	0	93	93
4.	Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, в которых завершена реконструкция	шт.	0	0	0	0	1	1
2. Капитальный ремонт объектов общего образования в городском округе Самара								
5.	Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, в которых завершена капитальный ремонт	шт.	1	1	0	0	2	4

1.9.3. Абзацы второй - седьмой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«1) из бюджета городского округа Самара в размере 127 492,4 тыс. руб. согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:
2015 год – 37 474,8 тыс. руб.;
2016 год – 55 017,5 тыс. руб.;
2017 год – 500,0 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.;
2019 год – 34 500,1 тыс. руб.».

2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Сластенина В.В.

Глава городского округа

О.Б.Фурсов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 05.04.2017 № 201

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе городского округа Самара «Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара»
на 2015 - 2019 годы

Основные мероприятия
муниципальной программы городского округа Самара «Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара» на 2015 - 2019 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Главный распорядитель средств бюджета городского округа Самара	Ответственный исполнитель	Финансовое обеспечение, тыс. руб.					
				Всего	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Мероприятия подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования «Дошкольное детство»									
1.1. Модернизация сети учреждений дошкольного образования									
1.1.1.	Обследование, проектирование, реконструкция и капитальный ремонт зданий детских садов, возвращенных в систему муниципального дошкольного образования, и зданий функционирующих МДОУ:	ДСА ДГС	ДСА ДГС	41 303,1 80 549,5	41 303,1 0,0	0,0 32 281,9	0,0 18 083,6	0,0 0,0	0,0 30 184,0
1.1.1.1.	Здание по адресу: ул. Георгия Ратнера, д. 25 в Советском районе	ДСА ДГС	ДСА ДГС	670,7 23 701,0	670,7 0,0	0,0 12 853,3	0,0 10 847,7	0,0 0,0	0,0 0,0
1.1.1.2.	Здание по адресу: ул. Советской Армии, д. 131 в Советском районе	ДСА ДГС	ДСА ДГС	184,9 1 000,0	184,9 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 1 000,0
1.1.1.3.	Здание по адресу: Молодежный переулок, д. 19а в Куйбышевском районе	ДСА ДГС	ДСА ДГС	10 933,5 3 915,6	10 933,5 0,0	0,0 3 915,6	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
1.1.1.4.	Здание по адресу: ул. Братьев Коростелевых/ пер. Гончарова, д. 17/1 в Железнодорожном районе	ДСА ДГС	ДСА ДГС	9 804,6 10 161,4	9 804,6 0,0	0,0 2 925,5	0,0 7 235,9	0,0 0,0	0,0 0,0
1.1.1.5.	Здание по адресу: ул. Калинина, 4а в Промышленном районе	ДСА ДГС	ДСА ДГС	0,1 4 742,8	0,1 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 4 742,8
1.1.1.6.	МДОУ № 325, поселок Мехзавод, квартал 10, дом 21а в Красноглинском районе ****	ДСА ДГС	ДСА ДГС	13 386,3 4 720,7	13 386,3 0,0	0,0 4 720,7	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
1.1.1.7.	МБДОУ № 254, поселок Управленческий, Красноглинское шоссе, дом 29 в Красноглинском районе	ДСА	ДСА	244,5	244,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.8.	Ремонтно-восстановительные работы по приспособлению объекта культурного наследия «Дом Су-рошников» (МБДОУ детский сад № 48)	ДСА ДГС	ДСА ДГС	5 228,5 7 866,8	5 228,5 0,0	0,0 7 866,8	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
1.1.1.9.	МБДОУ № 290, ул. Мориса Тореза, дом 83 в Советском районе	ДСА ДГС	ДСА ДГС	244,6 6 408,6	244,6 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 6 408,6
1.1.1.10.	МБДОУ № 210, поселок Прибрежный, ул. Звездная, дом 15а в Красноглинском районе	ДСА ДГС	ДСА ДГС	382,8 10 370,2	382,8 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 10 370,2

Официальное опубликование

1.1.1.11.	МБДОУ № 177, ул. Железной Дивизии, дом 15 в Промышленном районе	ДГС	ДГС	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0
1.1.1.12.	Здание по адресу: ул. Степана Разина, д.31 в Самарском районе	ДСА	ДСА	208,9	208,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГС	ДГС	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0
1.1.1.13.	Здание по адресу: ул. Подшипниковая, д.27 в Октябрьском районе	ДСА	ДСА	13,7	13,7	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГС	ДГС	5 662,4	0,0	0,0	0,0	0,0	5 662,4
1.1.2.	Строительство дошкольных образовательных учреждений	ДСА	ДСА	814,4	814,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГС	ДГС	19 318,9	0,0	300,0	0,0	0,0	19 018,9
1.1.2.1.	Строительство детского сада в границах улиц Стара-Загора, Алма-Атинской, пр. Карла Маркса, ул. Березовой Аллеи в Кировском районе (в районе жилых домов №№ 138, 142 по ул. Алма-Атинской)	ДСА	ДСА	173,9	173,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГС	ДГС	9 783,2	0,0	0,0	0,0	0,0	9 783,2
1.1.2.2.	Строительство детского сада по ул. Ташкентской в районе жилых домов №№ 112, 114, 116 в Кировском районе города Самары	ДСА	ДСА	320,5	320,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГС	ДГС	9 235,7	0,0	0,0	0,0	0,0	9 235,7
1.1.2.3.	Детский сад в границах ул. Солнечной, ул. Г. Димитрова и ул. Демократической в Промышленном районе г. Самары (устройство дренажа)	ДСА	ДСА	320,0	320,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ДГС	ДГС	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
Итого по разделу:				141 985,9	42 117,5	32 581,9	18 083,6	0,0	49 202,9
1.2. Внедрение альтернативных и вариативных форм дошкольного образования									
1.2.1.	Открытие на базе действующих МДОУ:	ДО	МДОУ						
	- групп ранней адаптации;	в рамках текущей деятельности							
	- групп выходного дня;	в рамках текущей деятельности							
	- групп кратковременного пребывания;	в рамках текущей деятельности							
	- семейных воспитательных групп.	ДО	МДОУ	414,3	414,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Проведение капитального ремонта и оснащение оборудованием, инвентарем помещений учреждений подведомственных ДСОП, пригодных для реализации программ дополнительного образования для детей дошкольного возраста	ДСОП	учреждения, подведомственные ДСОП	829,0	829,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по разделу:				1 243,3	1 243,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. Совершенствование технологий управления дошкольными образовательными учреждениями на основе публичной открытости и общественного участия									
1.3.1.	Разработка и реализация в МДОУ долгосрочных программ развития	ДО	МДОУ	в рамках текущей деятельности					
1.3.2.	Осуществление мониторинга качества дошкольного образования и запросов населения по образовательным услугам	ДО	ДО, ЦРО	в рамках текущей деятельности					
1.3.3.	Создание условий для удовлетворения потребностей населения в организации платных образовательных услуг в системе дошкольного образования: хореографические студии, оздоровительно-образовательные кружки, театральные студии, изучение иностранных языков и т.д.	ДО	МДОУ	в рамках текущей деятельности					
1.3.4.	Организация на базе МДОУ площадок, активно внедряющих современные педагогические технологии и авторские образовательные программы	ДО	МДОУ	в рамках текущей деятельности					
1.3.5.	Предоставление субсидий в целях возмещения затрат за содержание детей, присмотр и уход за детьми в открываемых НДОУ или дополнительных группах в действующих НДОУ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	ДО	ДО	129 207,8	73 860,8	55 347,0	0,0	0,0	0,0
1.3.5.1.	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа Самара в целях возмещения затрат на содержание детей, присмотр и уход за детьми в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	ДО	ДО	219 234,3	0,0	0,0	74 600,0	74 650,0	69 984,3
1.3.6.	Предоставление субсидий МДОУ на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг	ДО	МДОУ	5 147 870,0	990 088,7	955 146,0	1 054 437,4	1 051 638,5	1 096 559,4
1.3.7.	Предоставление субсидий в целях возмещения затрат на оказание услуг по предоставлению бесплатного питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за присмотр и уход за которыми родительская плата не взимается или взимается частично	ДО	ДО	154 572,7	25 703,1	35 869,6	31 000,0	31 000,0	31 000,0
Итого по разделу:				5 650 884,8	1 089 652,6	1 046 362,6	1 160 037,4	1 157 288,5	1 197 543,7
1.4. Повышение качества кадрового сопровождения реализации программ дошкольного образования									
1.4.1.	Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников МДОУ по направлениям: внедрение педагогических технологий; внедрение информационных технологий; организация воспитательной и здоровьесберегающей работы в МДОУ	ДО	ДО, МОУ, МДОУ	0,0			в рамках текущей деятельности	0,0	0,0
1.4.2.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства и детского творчества	ДО	ДО, МОУ, МДОУ	583,8	583,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.3.	Организация работы по обучению кадрового резерва руководителей МДОУ	ДО	ДО, ЦРО	0,0			в рамках текущей деятельности	0,0	0,0
1.4.4.	Участие работников МДОУ в семинарах, совещаниях, конференциях различного уровня	ДО	ДО, МОУ	116,8	116,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.5.	Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников МДОУ в соответствии с приоритетными направлениями развития дошкольного образования (организация и проведение конкурсов профессионального мастерства и детского творчества)	ДО	ДО, МОУ	1 613,6	0,0	413,6	0,0	600,0	600,0
Итого по разделу:				2 314,2	700,6	413,6	0,0	600,0	600,0
1.5. Совершенствование материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных учреждений									
1.5.1.	Оснащение введенных в эксплуатацию зданий детских садов основными средствами и материальными запасами	ДО	МОУ, МДОУ	8 403,5	8 403,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.2.	Восстановление эксплуатационных показателей зданий, включая разработку проектно-сметной документации и устранение аварийных ситуаций	ДО	МОУ, МДОУ	117 081,4	117 081,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.3.	Обновление основных средств и материальных запасов	ДО	МОУ, МДОУ	8 722,1	8 722,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.4.	Восстановление эксплуатационных показателей зданий, включая разработку проектно-сметной документации, благоустройство прилегающих территорий и устранение аварийных ситуаций	ДО	МОУ, МДОУ	145 695,1	0,0	57 476,1	13 707,2	16 711,0	57 800,8
1.5.5.	Обеспечение муниципальных дошкольных образовательных учреждений оборудованием и материалами в соответствии с требованиями санитарных норм и правил	ДО	МОУ, МДОУ	97 403,7	0,0	11 832,4	16 140,6	14 500,3	54 930,4
Итого по разделу:				377 305,8	134 207,0	69 308,5	29 847,8	31 211,3	112 731,2
ВСЕГО по подпрограмме:				6 173 734,0	1 267 921,0	1 148 666,6	1 207 968,8	1 189 099,8	1 360 077,8
Департамент образования				6 030 919,1	1 224 974,5	1 116 084,7	1 189 885,2	1 189 099,8	1 310 874,9
Департамент строительства и архитектуры				42 117,5	42 117,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Департамент градостроительства				99 868,4	0,0	32 581,9	18 083,6	0,0	49 202,9
Департамент семьи, опеки и попечительства				829,0	829,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Раздел 2. Мероприятия подпрограммы «Современная школа Самары»									
2.1. Обеспечение функций в муниципальных общеобразовательных учреждениях, отнесенных действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления, в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования»									
2.1.1.	Организация работы групп продленного дня (ГПД)	ДО	ДО	37 626,1	37 626,1	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Развитие форм музейной работы в ОУ	ДО	ДО	8 825,7	8 825,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Организация на базе общеобразовательных учреждений проектных площадок по разработке и апробации дополнительных общеобразовательных программ	ДО	ДО	10 069,2	10 069,2	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.4.	Обслуживание информационной инфраструктуры образовательного учреждения	ДО	ДО	16 549,2	16 549,2	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.5.	Организационно-техническое сопровождение программ по обучению учащихся плаванию	ДО	ДО	15 591,5	15 591,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.6.	Обеспечение полноценной реализации основных государственных образовательных программ в условиях малочисленных общеобразовательных учреждений дополнительно к нормативам областного бюджета	ДО	ДО	25 008,9	25 008,9	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.7.	Обеспечение транспортировки учащихся в общеобразовательное учреждение из мест проживания с минимальной образовательной инфраструктурой либо ее отсутствием	ДО	ДО	1 089,5	1 089,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.8.	Поддержка технико-технологической компоненты образовательных учреждений, расположенных в 2-х и более зданиях	ДО	ДО	18 289,1	18 289,1	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.9.	Развитие детских (молодежных) объединений и формирований (подростковых клубов) и объединений дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	ДО	ДО	33 253,9	33 253,9	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.10.	Сопровождение реализации специфических программ развития, образовательных программ и технически сложного содержания зданий	ДО	ДО	27 357,1	27 357,1	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.11.	Организация медико-психолого-педагогического сопровождения, питания и безопасности учащихся	ДО	ДО	58 649,7	58 649,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.12.	Методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи	ДО	ДО	4 327,0	4 327,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.13.	Обеспечение консультативной деятельности образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи	ДО	ДО	4 728,0	4 728,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Официальное опубликование

2.1.14.	Исполнение функций учредителя и работодателя в части оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений	ДО	ДО	620 450,1	126 065,8	126 131,7	117 468,9	126 065,8	124 717,9
2.1.15.	Выделение субсидий на обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений	ДО	ДО	810 927,9	810 927,9	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.16.	Обеспечение полноценной реализации основных государственных образовательных программ по отдельным направлениям деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений, не учтенных в нормативах бюджета Самарской области	ДО	ДО	561 092,0	0,0	145 178,8	158 911,2	137 319,8	119 682,2
2.1.17.	Поддержание функциональной эксплуатационной годности учебной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных учреждений (в форме предоставления субсидий)	ДО	ДО	3 460 363,1	0,0	817 804,0	851 128,4	860 630,0	930 800,7
2.1.18.	Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи	ДО	ДО	36 426,9	0,0	9 055,0	9 055,0	0,0	18 316,9
Итого по разделу:				5 750 624,9	1 198 358,6	1 098 169,5	1 136 563,5	1 124 015,6	1 193 517,7
2.2. Капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара; устранение аварийных ситуаций отдельных систем и узлов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эксплуатационную пригодность зданий									
2.2.1.	Проведение капитального ремонта зданий муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствии с утвержденным титульным списком с учетом разработки проектно-сметной документации; устранение аварийных ситуаций отдельных систем и узлов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эксплуатационную пригодность зданий	ДО	ДО	393 872,4	95 112,1	84 124,5	20 000,0	49 399,0	145 236,8
Итого по разделу:				393 872,4	95 112,1	84 124,5	20 000,0	49 399,0	145 236,8
2.3. Предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях льготным категориям обучающихся									
2.3.1.	Организация услуг по предоставлению бесплатного питания льготным категориям обучающихся	ДО	ДО	787 160,5	135 000,0	186 843,7	148 554,1	152 981,8	163 780,9
Итого по разделу:				787 160,5	135 000,0	186 843,7	148 554,1	152 981,8	163 780,9
2.4. Пополнение и модернизация основных средств и увеличение материальных запасов муниципальных общеобразовательных учреждений									
2.4.1.	Приобретение основных средств в муниципальные общеобразовательные учреждения	ДО	ДО	67 531,0	19 249,0	13 695,1	20 000,0	7 115,6	7 471,3
Итого по разделу:				67 531,0	19 249,0	13 695,1	20 000,0	7 115,6	7 471,3
2.5. Пропаганда достижений муниципальной системы общего образования									
2.5.1.	Проведение юбилейных мероприятий муниципальных общеобразовательных учреждений, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования	ДО	ДО	25,5	25,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.2.	Церемония награждения победителей и лауреатов конкурсов профессионального мастерства	ДО	ДО	561,8	561,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.3.	Августовская конференция (ежегодный педагогический форум)	ДО	ДО	185,4	185,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.4.	Чествование ветеранов педагогического труда	ДО	ДО	33,7	33,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.5.	Проведение социальной акции «Внимание, первоклассник»	ДО	ДО	90,6	90,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.6.	Торжественная церемония «День Учителя»	ДО	ДО	258,4	258,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.7.	Церемония награждения выпускников, добившихся выдающихся успехов в учебе	ДО	ДО	135,9	135,9	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.8.	Выпуск печатной продукции сопровождающей социально значимые акции в образовании	ДО	ДО	2 907,2	471,8	340,0	340,0	856,3	899,1
2.5.9.	Организация и проведение массовых мероприятий, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования	ДО	ДО	5 961,5	0,0	1 367,5	645,5	1 925,6	2 022,9
Итого по разделу:				10 160,0	1 763,1	1 707,5	985,5	2 781,9	2 922,0
2.6. Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования									
2.6.1.	Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара	ДО	ДО	15 499,8	15 499,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.2.	Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений и педагогов муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара при реализации дополнительных профессиональных программ	ДО	ДО	15 409,0	15 409,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.3.	Сопровождение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара при реализации дополнительных профессиональных программ	ДО	ДО	489,0	489,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.4.	Выделение субсидий на обеспечение деятельности Центра развития образования (содержание здания и имущества)	ДО	ДО	6 496,0	6 496,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.5.	Организация дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара в соответствии с приоритетными направлениями развития общего образования	ДО	ДО	143 778,1	0,0	31 955,1	33 101,8	38 888,1	39 833,1
2.6.6.	Поддержание функциональной эксплуатационной годности учебной инфраструктуры МБОУ Центра развития образования (в форме предоставления субсидий)	ДО	ДО	32 314,4	0,0	7 979,9	7 900,1	7 792,4	8 642,0
Итого по разделу:				213 986,3	37 893,8	39 935,0	41 001,9	46 680,5	48 475,1
ВСЕГО по подпрограмме:				7 223 335,1	1 487 376,6	1 424 475,3	1 367 105,0	1 382 974,4	1 561 403,8
Раздел 3. Мероприятия подпрограммы «Развитие муниципальной системы дополнительного образования детей в городском округе Самара»									
3.1. Обеспечение деятельности организаций ДОО, укрепление их материально-технической базы, приведение ее в соответствие с нормами и требованиями действующего законодательства									
3.1.1.	Обеспечение деятельности организаций ДОО по реализации дополнительных общеобразовательных программ	ДО	УДОД	4 106 899,0	845 281,0	850 565,7	803 684,1	803 684,1	803 684,1
3.1.2.	Оснащение УДОД оборудованием, мебелью, музыкальными инструментами и транспортом для ведения образовательной деятельности	ДО	УДОД	16 244,1	2 760,0	3 670,9	3 064,4	2 267,7	4 481,1
3.1.3.	Проведение ремонтных работ в организациях ДОО, включая разработку проектно-сметной документации и устранение аварийных ситуаций	ДО	УДОД	38 020,5	10 380,9	4 991,1	3 163,6	3 683,3	15 801,6
3.1.4.	Выделение субсидий на обеспечение деятельности организациям ДОО	ДО	УДОД	90 467,2	90 467,2	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.5.	Поддержание функциональной эксплуатационной годности учебной инфраструктуры организаций ДОО (в форме предоставления субсидий)	ДО	УДОД	393 056,9	0,0	79 668,0	103 965,4	105 046,0	104 377,5
Итого по разделу:				4 644 687,7	948 889,1	938 895,7	913 877,5	914 681,1	928 344,3
3.2. Развитие механизмов вовлечения детей и подростков в сферу ДОО									
3.2.1.	Организация проведения фестивалей и конкурсов для воспитанников организаций ДОО	ДО	УДОД	471,0	471,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.2.	Организация проведения фестивалей и конкурсов для воспитанников муниципальных клубов по месту жительства	ДО	УДОД	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.3.	Организация участия талантливых детей в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровня	ДО	УДОД	471,0	471,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.4.	Приобретение специализированного оборудования для организации учебного процесса в объединениях технической и спортивно-технической направленности	ДО	УДОД	451,0	451,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.5.	Организация и проведение мероприятий различных форм и направленностей по привлечению детей и подростков к занятиям в организациях ДОО	ДО	УДОД	3 903,8	0,0	1 381,0	50,0	1 206,2	1 266,6
Итого по разделу:				5 396,8	1 493,0	1 381,0	50,0	1 206,2	1 266,6
3.3. Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования детей									
3.3.1.	Организация конкурсов педагогических проектов, авторских программ, учебно-методических комплектов к образовательным программам	ДО	ДО	221,0	221,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.2.	Организация проведения конференций для работников организаций ДОО	ДО	УДОД	115,0	115,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.3.	Учреждение муниципальной ежегодной премии педагогам за высокие результаты обучающихся «Лучший педагог дополнительного образования»	ДО	ДО	456,5	110,0	0,0	115,5	115,5	115,5
3.3.4.	Проведение семинаров, круглых столов, творческих мастерских, направленных на дополнительное профессиональное образование педагогических работников организаций ДОО, в том числе муниципальных клубов по месту жительства	ДО	ДО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.5.	Организация и проведение конкурсных мероприятий, семинаров, круглых столов, творческих мастерских, направленных на дополнительное профессиональное образование педагогических работников организаций ДОО, в том числе муниципальных клубов по месту жительства	ДО	ДО	1 042,7	0,0	155,5	40,0	420,6	426,6
Итого по разделу:				1 835,2	446,0	155,5	155,5	536,1	542,1
3.4. Внедрение в практику работы муниципальных образовательных учреждений дополнительных общеобразовательных программ, определенных Стратегией комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года									
3.4.1.	Разработка и реализация в муниципальных образовательных учреждениях дополнительных общеобразовательных программ, определенных Стратегией комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года	ДО	УДОД, ОУ	44 012,3	0,0	10 248,5	10 371,0	11 295,4	12 097,4
Итого по разделу:				44 012,3	0,0	10 248,5	10 371,0	11 295,4	12 097,4
ВСЕГО по подпрограмме:				4 695 932,0	950 828,1	924 454,0	927 718,8	942 250,4	
Раздел 4. Мероприятия подпрограммы «Патриотическое воспитание детей и подростков городского округа Самара»									
4.1. Формирование российской гражданской идентичности и готовности к защите Отечества в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации									
4.1.1.	Проведение мероприятий по школьному музееведению	ДО	ДО, ОУ	741,7	741,7	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2.	Проведение мероприятий, направленных на формирование готовности к защите Отечества	ДО	ДО, ОУ	672,0	672,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.3.	Проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственного и патриотического сознания	ДО	ДО, ОУ	34,0	34,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.4.	Проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственного и патриотического сознания и готовности к защите Отечества	ДО	ДО, ОУ	4 282,8	0,0	604,1	554,1	1 362,9	1 761,7
Итого по разделу:				5 730,5	1 447,7	604,1	554,1	1 362,9	1 761,7
4.2. Развитие материально-технической базы патриотического воспитания в образовательных учреждениях									
4.2.1.	Проведение ремонтных работ в помещениях школьных музеев	ДО	ДО	1 173,2	1 173,2	0,0	0,0	0,0	0,0

Официальное опубликование

4.2.2.	Приобретение оборудования, аппаратуры и изготовление костюмов для школьных музеев и для проведения мероприятий патриотической направленности	ДО	ДО	4 502,0	4 502,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2.3.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для воспитанников детских военно-спортивных объединений	ДО	ДО, ОУ	763,0	763,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2.4.	Оборудование стрелковых тиров (электронные стрелковые тренажеры) в муниципальных общеобразовательных учреждениях	ДО	ДО, ОУ	3 377,0	3 377,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2.5.	Проведение ремонтных работ в помещениях школьных музеев и в помещениях муниципальных образовательных учреждений, где расположены детские военно-спортивные объединения	ДО	ДО, ОУ	9 391,5	0,0	350,0	350,0	2 560,9	6 130,6	
4.2.6.	Приобретение оборудования, аппаратуры и изготовление костюмов для школьных музеев, военно-спортивных объединений, школьных тиров и для проведения мероприятий патриотической направленности	ДО	ДО, ОУ	19 479,5	0,0	3 500,0	2 000,0	2 921,9	11 057,6	
Итого по разделу:				38 686,2	9 815,2	3 850,0	2 350,0	5 482,8	17 188,2	
4.3. Формирование активной жизненной позиции школьников										
4.3.1.	Проведение мероприятий Городской Лиги волонтеров	ДО	ДО, ОУ	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.3.2.	Проведение мероприятий Городского Школьного парламента	ДО	ДО, ОУ	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.3.3.	Проведение городского конкурса лидеров детского ученического самоуправления и педагогов-тьюторов	ДО	ДО, ОУ	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.3.4.	Организация и проведение мероприятий по развитию детских волонтерских движений и ученического самоуправления	ДО	ДО, ОУ	316,4	0,0	0,0	0,0	154,3	162,1	
Итого по разделу:				436,4	120,0	0,0	0,0	154,3	162,1	
ВСЕГО по подпрограмме:				44 853,1	11 382,9	4 454,1	2 904,1	7 000,0	19 112,0	
Раздел 5. Мероприятия подпрограммы «Развитие системы детского отдыха и оздоровления в городском округе Самара»										
5.1. Совершенствование форм организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время										
5.1.1.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей: организация питания детей	ДО	ДО	87 503,9	17 063,9	17 100,0	19 000,0	17 000,0	17 340,0	
5.1.2.	Организация работы профильных формирований различной направленности: учебно-тренировочных сборов; военно-полевых сборов, походов, экспедиций, палаточных лагерей; экскурсионных поездок; участие в соревнованиях, фестивалях, конкурсах	ДО	ДО	40 917,2	6 309,9	2 900,0	4 437,3	13 500,0	13 770,0	
5.1.3.	Организация экскурсионных поездок на теплоходах для детей - победителей городских олимпиад, конференций, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований и активных участников социально-значимых проектов	ДО	ДО	9 900,0	9 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по разделу:				138 321,1	33 273,8	20 000,0	23 437,3	30 500,0	31 110,0	
5.2. Обеспечение деятельности учреждений, организующих отдых и оздоровление детей, укрепление их материально-технической базы, приведение ее в соответствие с нормами и требованиями действующего законодательства										
5.2.1.	Предоставление субсидий МАОУ ДОД ДООЦ: «Арго», «Волгаренок», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	ДО	ДО	78 772,1	78 772,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.2.	Приобретение оборудования и мебели для МАОУ ДОД ДООЦ: «Арго», «Волгаренок», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность»	ДО	ДО	11 614,9	1 230,0	2 021,9	2 000,0	3 150,0	3 213,0	
5.2.3.	Капитальный ремонт зданий и сооружений МАОУ ДОД ДООЦ: «Арго», «Волгаренок», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность»	ДО	ДО	47 490,0	12 500,0	9 500,0	6 300,0	9 500,0	9 690,0	
5.2.4.	Приобретение медикаментов и перевязочных средств для лагерей с дневным пребыванием детей и профильных формирований	ДО	ДО	800,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.5.	Организация работы МКУ г.о. Самара Центров «Семья» по реализации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей	ДСОиП	ДСОиП	2 345,7	2 345,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.6.	Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжанка» на иные цели	ДСОиП	ДСОиП	5 632,2	5 632,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.7.	Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжанка» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	ДСОиП	ДСОиП	574,0	574,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.8.	Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжский Артек» на иные цели	ДСОиП	ДСОиП	10 638,0	10 638,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.9.	Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжский Артек» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	ДСОиП	ДСОиП	660,0	660,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.10.	Организация деятельности МАОУ ДОД ДООЦ г.о. Самара: «Арго», «Волгаренок», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность» по реализации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей (в форме предоставления субсидий)	ДО	ДО	333 062,7	0,0	82 831,0	83 155,6	82 710,9	84 365,2	
Итого по разделу:				491 589,6	113 152,0	94 352,9	91 455,6	95 360,9	97 268,2	
5.3. Развитие кадрового и информационно-методического обеспечения учреждений, организующих образовательную и оздоровительную деятельность отдыха детей в каникулярное время										
5.3.1.	Разработка и издание информационно-методических материалов, обобщение опыта работы	ДО	ДО	221,0	60,0	60,0	0,0	50,0	51,0	
5.3.2.	Подведение итогов проведения мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей	ДО	ДО	125,1	125,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.3.3.	Проведение совещаний, семинаров, касающихся вопросов организации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей	ДО	ДО	623,6	50,0	180,0	30,0	180,0	183,6	
5.3.4.	Размещение информационных материалов по отдыху и оздоровлению детей в средствах массовой информации	ДСОиП	ДСОиП	358,0	358,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по разделу:				1 327,7	593,1	240,0	30,0	230,0	234,6	
ВСЕГО по подпрограмме:				631 238,4	147 018,9	114 592,9	114 922,9	126 090,9	128 612,8	
Департамент образования				611 030,5	126 811,0	114 592,9	114 922,9	126 090,9	128 612,8	
Департамент семьи, опеки и попечительства				20 207,9	20 207,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
Раздел 6. Мероприятия подпрограммы «Одаренные дети Самары»										
6.1. Развитие системы выявления, сопровождения и адресной поддержки одаренных и талантливых детей в образовательных учреждениях городского округа Самара с использованием вариативных форм и современных технологий										
6.1.1.	Проведение мероприятий по выявлению и поддержке одаренных и талантливых детей с использованием вариативных форм и современных технологий	ДО	ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А)ОУ, МБОУ ДОД	7 422,4	1 797,2	792,7	744,5	1 994,1	2 093,9	
6.1.2.	Создание и организация работы центра поддержки одаренных и талантливых детей «Олимпик»	ДО	ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО	1 278,5	270,3	180,0	180,8	315,8	331,6	
6.1.3.	Поощрение выпускников ОУ, достигших наивысших показателей по результатам единого государственного экзамена, и их учителей	ДО	ДО	935,7	210,0	222,6	0,0	245,4	257,7	
6.1.4.	Финансовое обеспечение участия одаренных и талантливых детей, детских творческих коллективов в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней	ДО	ДО, ОУ	1 147,7	330,0	0,0	0,0	398,9	418,8	
Итого:				10 784,3	2 607,5	1 195,3	925,3	2 954,2	3 102,0	
6.2. Координация деятельности образовательных учреждений городского округа Самара и организаций, реализующих программы работы с одаренными и талантливыми детьми										
6.2.1.	Создание городского координационного совета по работе с одаренными детьми	ДО	ДО	в рамках текущей деятельности						
6.2.2.	Подготовка и издание сборника по итогам городских конференций школьников, информационных буклетов, брошюр о мероприятиях по выявлению и поддержке одаренных детей	ДО	ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А)ОУ	57,0	10,2	10,8	11,4	12,0	12,6	
Итого:				57,0	10,2	10,8	11,4	12,0	12,6	
6.3. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных учреждений городского округа Самара, работающих с одаренными и талантливыми детьми в образовательном процессе										
6.3.1.	Проведение городских конкурсов, в том числе конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, конференций и праздников	ДО	ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А)ОУ, МБОУ ДОД	3 689,8	793,2	490,0	170,0	1 091,1	1 145,5	
6.3.2.	Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных учреждений городского округа Самара по проблемам психолого-педагогического сопровождения одаренных и талантливых детей в образовательном процессе	ДО	ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А)ОУ, МБОУ ДОД	2 034,8	622,8	250,0	0,0	566,8	595,2	
Итого:				5 724,6	1 416,0	740,0	170,0	1 657,9	1 740,7	
ВСЕГО по подпрограмме:				16 565,9	4 033,7	1 946,1	1 106,7	4 624,1	4 855,3	
Раздел 7. Мероприятия подпрограммы «Строительство и капитальный ремонт объектов общего образования в городском округе Самара»										
7.1. Строительство и реконструкция объектов общего образования в городском округе Самара										
7.1.1.	Строительство школы в границах ул. Свободы, Юбилейной, Победы, Севастопольской в Кировском районе	ДГС	ДГС	490,0	0,0	0,0	0,0	0,0	490,0	
7.1.2.	Строительство пристроя к зданию МОУ «Самарский медико-технический лицей» по ул. Полевой, 74	ДГС	ДГС	2 259,1	0,0	0,0	0,0	0,0	2 259,1	
7.1.3.	Здание пристроя к школе №54 «Воскресение»	ДСА	ДСА	210,0	210,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7.1.4.	Здание, расположенное по адресу: ул. Вольская, 40 в Промышленном районе г. Самара	ДСА	ДСА	20,9	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
7.1.5.	Реконструкция здания МОУ школы среднего (полного) общего образования №147 по ул. Офицерской в Кировском районе города Самара в части строительства двух пристроев с ТП	ДГС	ДГС	8 899,5	0,0	0,0	0,0	0,0	8 899,5	

Официальное опубликование

ул. Г. Димитрова, д. 80	85,0	ремонт фасада	1581363,0
пр. Кирова, д.395	74,0	ремонт фасада	5640119,1
Ленинский район			
ул. Галактионовская, д. 152	85,0	ремонт фасада	3062800,0
ул. Самарская, д. 138	54,0	ремонт фасада, крыши	2634814,0 2376300,0
ул. Самарская, д. 143 Б	41,0	ремонт фасада, крыши	174821,4 825030,0
ул. Самарская, д. 151-153/Рабочая, д.24-24А	0	ремонт фасада, крыши	188362,2 480600,0
ул. Молодогвардейская, д. 117 а	0	ремонт фасада	432096,6
ул. Молодогвардейская, д. 130-132А	0	ремонт фасада	763040,2
ул. Молодогвардейская, д. 134-136А	0	ремонт фасада	733943,6 632790,0
ул. Молодогвардейская, д. 148А	0	ремонт фасада	639158,0
ул. Молодогвардейская, д. 150Б	0	ремонт фасада	456034,8
ул. Галактионовская, д. 82 литер А	0	ремонт фасада	303459,0
ул. Фрунзе, д. 147А	0	ремонт фасада	
ул. Фрунзе, д. 126А	0	ремонт фасада	900705,0
ул. Фрунзе, д. 143Б	60,0	ремонт фасада	231241,4
ул. Фрунзе, д. 175А	4,8	ремонт фасада	140163,4
ул. Фрунзе, д. 171	80,3	ремонт фасада	
ул. Галактионовская, д.113Б	100,0	ремонт фасада	140808,2
ул. Галактионовская, д.117Б	61,7	ремонт фасада	137261,8
ул. Галактионовская, д.119А	0	ремонт фасада	65044,2
ул. Галактионовская, д.119Б	62,0	ремонт фасада	64318,8
ул. Самарская, д.145/147Б	100,0	ремонт фасада	118562,6
ул. Самарская, д.145/147В	62,7	ремонт фасада	134118,4
ул. Самарская/Красноармейская, д. 106/45А	0	ремонт фасада	461435,0
ул. Рабочая, д.14	0	ремонт фасада	3250517,4
ул. Рабочая, д.16 А	40,4	ремонт фасада	453616,8
ул. Рабочая, д.16 Б	100,0	ремонт фасада	112920,6
ул.Молодогвардейская,д.142-144А	0	ремонт фасада	951080,0
ул. Красноармейская/ул. Садовая, д. 61/132 А	0	ремонт фасада	147578,6 638130,0
ул. Ленинская, д. 128 А	0	ремонт фасада	202306,0
ул. Красноармейская/ул. Ленинская, д. 60/117	50,5	ремонт фасада	5067886,2
ул. Красноармейская, д. 62	67,7	ремонт фасада	14261122,2
Октябрьский район			
ул. Полевая, д. 86	83,0	ремонт фасада	2294592,3
ул. Полевая, д. 54	80,3	ремонт фасада	
ул. Ново-Садовая, д. 6	73,0	ремонт фасада	5342651,6
ул. Ново-Садовая, д. 18	80,3	ремонт фасада	
ул. Ново-Садовая, д. 151	80,3	ремонт фасада	
Московское шоссе, 128	80,4	ремонт фасада	1674067,5
ул. Первомайская, д. 26	75,0	ремонт фасада	6805864,0
Промышленный район			
Московское шоссе, д. 115	80,6	ремонт фасада	2935132,2
Московское шоссе, д. 127	63,0	ремонт фасада	2137873,5
ул. Ташкентская, д. 204	80,4	ремонт фасада	5734864,8
ул. Ново-Садовая, д. 178	80,5	ремонт фасада	2447115,3
ул. Ново-Садовая, д. 315	80,8	ремонт фасада	3689979,3
ул. Ново-Садовая, д. 369	80,7	ремонт фасада	3305383,2
ул. Губанова, д. 4	64,0	ремонт фасада	3754390,5
ул. Ново-Садовая, д.349	60,2	ремонт фасада	1652521,5
ул. Ново-Садовая, д.246	82,7	ремонт фасада	14739845,4
ул. Ново-Садовая, д. 347	80,3	ремонт фасада	3305383,2
ул. Ново-Садовая, д.4	80,3	ремонт фасада	5678673,0
Московское шоссе, д.316	80,7	ремонт фасада	5475972,6
Московское шоссе, д. 103	80,3	ремонт фасада	2098863,9
Московское шоссе, д. 111	80,3	ремонт фасада	5774895,0
Московское шоссе, д. 113	80,3	ремонт фасада	1549440,9
Московское шоссе, д. 143	80,3	ремонт фасада	2000943,0
Московское шоссе, д. 254	80,3	ремонт фасада	3527080,2
Московское шоссе, д. 87	80,3	ремонт фасада	5709236,4
Московское шоссе, д. 91	80,3	ремонт фасада	2943977,4
Московское шоссе, д. 93	80,3	ремонт фасада	1543203,9
Московское шоссе, д. 135	80,3	ремонт фасада	2897540,1
Московское шоссе, д. 137	80,3	ремонт фасада	1538951,4
Московское шоссе, д. 133	80,3	ремонт фасада	1542410,1
Московское шоссе, д. 119	80,3	ремонт фасада	2937400,2
Московское шоссе, д. 139	80,3	ремонт фасада	2887844,4
Московское шоссе, д. 89	80,3	ремонт фасада	1546038,9
Московское шоссе, д. 117	80,3	ремонт фасада	1822621,5
Самарский район			
ул. Венцека, д. 7	73,0	ремонт фасада, крыши	411866,0 790320,0
ул. Степана Разина, д. 84 стр.1	42,0	ремонт крыши	712890,0
ул. Венцека, д. 8 стр.1	92,0	ремонт фасада, крыши	706781,4 694200,0
ул. Венцека, д. 10	80,2	ремонт крыши	1468500,0
ул. Галактионовская, д. 44 стр.1	37,0	ремонт фасада, крыши	594434,19 574050,0
ул. Галактионовская, д. 52	47,0	ремонт фасада, крыши	91884,0 918480,0
ул. Галактионовская, д. 54	16,0	ремонт фасада, крыши	255018,4 982560,0
ул. Галактионовская, д. 56 стр.1	80,6	ремонт фасада, крыши	305232,2 977220,0
ул. Галактионовская, д.71-69/65 стр.1	529,0	ремонт крыши	1783560,0
ул. Ленинградская, д.72 стр.1	57,0	ремонт крыши	10406058,0
ул. Высоцкого, 3	54,0	ремонт крыши	1420000,0
ул. Высоцкого, 3 А	62,0	ремонт крыши	1250000,0
ул. Максима Горького, д. 81 стр.1	19,0	ремонт фасада, крыши	1310072,4 1548600,0
ул. Максима Горького, д. 87	101,0	ремонт фасада, крыши	384139,6 587400,0
ул. Максима Горького, д. 115	60,0	ремонт крыши	1145430,0
ул. Молодогвардейская, д.82 стр. 1	0	ремонт фасада, крыши	1408404,4 1991820,0
ул. Молодогвардейская, д. 92 стр.1	85,0	ремонт фасада, крыши	30869,8 966540,0
ул. Молодогвардейская, д. 97 стр.1	311,0	ремонт фасада, крыши	308859,5 469920,0
ул. Молодогвардейская, д. 98/53	93,0	ремонт фасада, крыши	1797621,8 2429700,0
ул. Молодогвардейская, д. 99/57 ст.1	67,0	ремонт крыши	3710232,0
ул. Молодогвардейская, д. 110 стр.1	197,0	ремонт фасада, крыши	441043,2 718230,0

ул. Молодогвардейская, д.118 стр. 1	80,7	ремонт фасада, крыши	266786,0 622110,0
ул. Молодогвардейская, д. 120 стр.1	108,0	ремонт фасада, крыши	397761,0 846390,0
ул. Степана Разина, д. 91/17	65,0	ремонт крыши	1535250,0
ул. Фрунзе, д. 94 стр.1	137,0	ремонт фасада, крыши	304506,8 827700,0
ул. Фрунзе, д. 98 А	70,0	ремонт фасада, крыши	4074007,6 1201500,0
ул. Фрунзе, д. 105-107 стр.1	80,3	ремонт фасада, крыши	5614112,4
ул. Фрунзе, д. 105-107 стр.2	80,3	ремонт крыши	
ул. Фрунзе, д. 104 стр.1	136,0	ремонт фасада, крыши	529300,2 934500,0
ул. Фрунзе, д. 109	35,7	ремонт фасада, крыши	344968,0 1407090,0
ул. Фрунзе, д. 129 стр.1	80,8	ремонт крыши	584730,0
ул. Фрунзе, д. 131 стр.2	0	ремонт фасада, крыши	713229,4 1209510,0
ул. Фрунзе, д. 135 стр.1	70,0	ремонт фасада, крыши	1191106,8 2152020,0
ул. Фрунзе, д. 135 стр.2	83,0	ремонт фасада, крыши	185783,0 1025280,0
ул. Ленинградская, д. 22	65	ремонт фасада, крыши	1747569,2 320400,0
ул. Ленинградская, д. 32-34 стр.1	91,0	ремонт фасада, крыши	1357868,2 801000,0
ул. Ленинградская, д. 36-38 стр.1	30,0	ремонт фасада, крыши	1234872,6 1254900,0
ул. Ленинградская, д. 46	68,0	ремонт крыши	2106630,0
ул. Ленинградская, д. 55	80,3	ремонт фасада, крыши	1641580,2 2536500,0
ул. Ленинградская, д. 57	65,0	ремонт крыши	1602000,0
ул. Галактионовская, д.36/69	83,0	ремонт крыши	4231950,0
ул. Молодогвардейская, д. 95 АБ	160,0	ремонт фасада, крыши	336182,6 1057320,0
ул. Молодогвардейская, д. 106	54,0	ремонт крыши	688860,0
ул. Венцека, д. 4	66,0	ремонт фасада, крыши	699043,8 680850,0
ул. Венцека, д. 22	217	ремонт фасада, крыши	103732,2 614100,0
ул. Венцека, д. 28/55 АБ	50,0	ремонт крыши	1068000,0
ул. Водников, д. 89/6	80,9	ремонт фасада, крыши	1008306,0 1468500,0
ул.Алексея Толстого, д. 80 стр.1	80,2	ремонт крыши	1802250,0
ул.Степана Разина, д. 93/20 стр.1	37,0	ремонт фасада, крыши	4077231,6 6237120,0
ул.Чапаевская, д. 87	22,0	ремонт фасада, крыши	667448,6 614100,0
ул. Галактионовская, д. 45	80,1	ремонт фасада, крыши	545339,6 1027950,0
ул. Галактионовская, д. 50	85,0	ремонт фасада, крыши	241638,8 720900,0
ул. Галактионовская, д.51 стр.2	107	ремонт крыши	1666080,0
ул. Галактионовская, д. 53 стр.1	81,0	ремонт фасада, крыши	513825,0 1297620,0
ул. Галактионовская, д. 55стр.1	211,0	ремонт фасада, крыши	2326841,4 3313470,0
ул. Галактионовская, д. 57 стр.1	80,5	ремонт крыши	566040,0
ул. Молодогвардейская, д. 63 стр.1	0	ремонт фасада, крыши	222536,6 520650,0
ул. Молодогвардейская, д. 108	0	ремонт фасада, крыши	204321,0 702210,0
ул. Молодогвардейская, д. 112	51,0	ремонт фасада, крыши	151689,2 640800,0
ул.Молодогвардейская,д.116 стр.2	112,0	ремонт фасада, крыши	732734,6 539340,0
ул. Некрасовская, д.19	69,0	ремонт фасада, крыши	3009442,8 1951770,0
ул. Фрунзе, д.97-99	80,3	ремонт фасада, крыши	869512,8 1655400,0
ул. Куйбышева, д.66 литер А	0	ремонт фасада, крыши	1175228,6 1335000,0
ул. Степана Разина, д. 69/20 стр.1	0	ремонт фасада, крыши	1986145,2 1404420,0
ул. Молодогвардейская, д. 71 стр.1	0	ремонт фасада, крыши	309907,0 542010,0
ул. Молодогвардейская, д. 71 стр.2	40,3	ремонт фасада, крыши	139438,0 568710,0
ул. Молодогвардейская, д. 102/58	63,2	ремонт крыши	1930410,0
ул. Молодогвардейская, д. 61	0	ремонт крыши	1073340,0
ул. Максима Горького, д. 75/2	80,4	ремонт фасада, крыши	1899822,6 2942340,0
ул.Молодогвардейская, д.63 стр.2	104,0	ремонт фасада, крыши	222536,6 520650,0
ул. Чапаевская, д. 96-98 стр.1	0	ремонт фасада, крыши	724191,0 1043970,0
ул. Ленинградская, д. 54/104	72,0	ремонт фасада, крыши	2091167,0 2758110,0
ул. Куйбышева, д.83	80,3	ремонт фасада, крыши	
ул. Куйбышева, д.107	80,3	ремонт фасада, крыши	
ул. Куйбышева, д.87	80,3	ремонт фасада, крыши	

В связи с требованиями в отношении многоквартирных домов, расположенных на гостевых туристических маршрутах, в части приведения их фасадов в надлежащее состояние в рамках подготовки к Чемпионату мира-2018, органом муниципального жилищного контроля Администрации Кировского, Красноглинского, Ленинского, Октябрьского, Промышленного, Самарского внутригородских районов городского округа Самара проведено обследование фасадов и кровель по вышеуказанным адресам. Составлены акты о необходимости проведения дополнительного вида работ.

В комиссию предоставлены протоколы собственников, принявших решение о выполнении вторичного вида работ по ремонту фасадов и кровель.

Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 30.03.2017 приведена выше.

РЕШИЛИ:

1. Признать многоквартирные дома по адресам:

Адрес МКД

Красноглинский район

Красноглинское шоссе, д. 33

Красноглинское шоссе, д. 35

Красноглинское шоссе, д.23

Красноглинское шоссе, д.17

Московское шоссе, д.117

ул. Ново-Садовая, д. 4

ул. Ново-Садовая, д. 347

Самарский район

Официальное опубликование

№ раздела	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Основание для проектирования	1. Обращение ООО «Шард», распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 05.04.2017 №РД-925 (далее - распоряжение Департамента) «О разрешении ООО «Шард» подготовки документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения линейного объекта «Обеспечение автомобильными дорогами жилого района «Волгарь» в Куйбышевском районе городского округа Самара. Строительство автомобильной дороги по ул. Казачьей от ул. Осетинской ПК 6 + 51,18 до ул. Шоссейной»
2	Цели подготовки документации по планировке территории	1. Подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.
3	Границы разработки документации по планировке территории и площадь объекта проектирования	Куйбышевский район, жилой район «Волгарь», ул. Казачья городской округ Самара; Площадь 12,06 Га. Схема границ территории для подготовки документации по планировке территории утверждается (проект планировки территории и проект межевания территории) распоряжением Департамента от 05.04.2017 №РД-925 (приложение №1).
4	Нормативные документы и требования	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Инструкцией о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации, утвержденной постановлением Госстроя России от 29.10.2002 № 150 и зарегистрированной в Минюсте РФ 12.02.2003 № 4207 (далее - СНИП 11-04-2003), в части не противоречащей законодательству; - приказом Министерства строительства Самарской области от 29.11.2011 № 137-п «Об утверждении состава и содержания проектов планировки территории, подготовка которых осуществляется на основании схемы территориального планирования Самарской области, в том числе при размещении линейных объектов регионального значения»; - Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Федеральный закон № 218-ФЗ); - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 №61 (далее - Правила); - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил (далее - СП), СНИПами, СанПИнами, техническими регламентами и др. При проектировании: - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать в соответствии с требованиями Правил применительно к территориальной зоне для каждого участка, отсутствующие в Правилах показатели плотности застройки рассчитывать по приложению СП 42.13330.2011; - территории общего пользования (дороги, проезды, улицы, скверы, площади, и.т.д.) выделить красными линиями; - обеспечить максимально полную обеспеченность нормативными показателями по социальным объектам (школы, детские сады, детские и взрослые поликлиники или офисы врачей общей практики) в границах проектирования; - рассмотреть возможность реконструкции существующих и (или) размещения планируемых объектов социального обслуживания (детских садов, школ, детских и взрослых поликлиник, пождепо, станций скорой помощи, отделений почты, участковых пунктов полиции и др.) с учетом нормативных требований к их расположению для полного обеспечения существующего и планируемого населения в границах ППТ; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, и безопасные транспортно-пешеходные связи и трассировку маршрутов общественного транспорта; - обеспечить максимально полную обеспеченность нормативных показателей по местам хранения автотранспорта в границах проектирования; - минимизировать размещение открытых парковок, для постоянного хранения и циркуляции транспорта, кроме транспорта экстренных служб, на дворовой территории; - выдержать санитарные разрывы до существующей и планируемой жилой застройки от существующих и проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения; - учесть разрабатываемые ППТ на прилегающих территориях; - учесть границы территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границы территорий выявленных объектов культурного наследия. При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 41, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, попадающими в границы ППТ, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематических генеральных планов; - при разработке проекта межевания территорий в границах земельных участков включаются территории: под зданиями и сооружениями; проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений, площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; резервных территорий; - для сложившихся и вновь образуемых объектов недвижимости, находящихся в собственности нескольких организаций, выделяется единый земельный участок, размер и границы которого устанавливаются в соответствии с основным функциональным назначением объекта, при этом, за отдельным землепользователем условно закрепляется часть участка пропорционально занимаемой полезной площади здания без закрепления границ в натуре; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне.
5	Состав исходных данных для разработки документации по планировке территории	Сбор исходных данных обеспечивается Заказчиком документации в границах разработки проекта планировки территории: 1) Материалы инженерных изысканий: - Инженерно-геодезических изысканий; - Инженерно-геологических изысканий; - Инженерно-гидрометеорологических изысканий; - Инженерно-экологических изысканий; 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее - ИСОГД): - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»;

		<ul style="list-style-type: none"> - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории, ГПЗУ); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; <p>3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водных объектах находящихся в федеральной собственности; - о водоохраных зонах иных водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятий, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; <p>4) иная ранее разработанная проектная документация, которая должна быть учтена в разрабатываемой документации по планировке территории, в том числе необходимо учесть, что постановлением Администрации городского округа Самара от 25.01.2016 № 62 утверждена документация по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) для размещения линейного объекта «Водовод от улицы Центральной совхоза «Кряж» до улицы Казачьей жилой застройки «Волгарь» в Куйбышевском районе городского округа Самара, а также учесть разработанную документацию по планировке территории на основании выданного распоряжения Департамента градостроительства г.о. Самара от 28.03.2016 № РД-198 «О разрешении ООО «Группа ОНИКС» разработки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) для размещения линейного объекта «Напорный коллектор от КНС-6а до ГОКС» в Самарском и Куйбышевском районе городского округа Самара»;</p> <p>5) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью;</p> <p>6) сведения и материалы АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства, в границах зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения</p> <p>7) сведения о незарегистрированных объектах капитального строительства (на основании данных топографической съемки) материалы из АО «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» относительно объектов жилого и нежилого назначения (технические паспорта на существующие здания и сооружения могут быть предоставлены: как копии техпаспортов или данные в табличном виде, отражающие адрес; год постройки; этажность; общую площадь здания, квартир, встроенных помещений; набор квартир)</p> <p>8) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении объектов, сведения о которых получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»;</p> <p>9) сведения Департамента градостроительства городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договоров аренды земельных участков);</p> <p>10) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договоров аренды земельных участков);</p> <p>11) сведения о договорах аренды на объекты недвижимости, находящиеся в собственности Самарской области (министерство имущественных отношений Самарской области, министерство строительства Самарской области);</p> <p>12) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты);</p> <p>13) сведения эксплуатирующих и иных заинтересованных учреждений и организаций (водоснабжение и водоотведение, газоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение и наружное освещение, телефонизация, дождевая канализация и благоустройство территории, организация дорожного движения, присоединение к действующей улично-дорожной сети) о принципиальной возможности подключения к инженерным сетям, транспортным коммуникациям и отпуску планируемых мощностей (при необходимости);</p> <p>14) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной, социальной и транспортной инфраструктурам;</p> <p>15) сведения министерства транспорта и автомобильных дорог Самарской области о документации по планировке территории на проектируемой и сопредельных территориях (при наличии);</p> <p>16) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемой и сопредельных территориях (при необходимости);</p> <p>17) сведения о составе населения, постоянно проживающего на территории (при необходимости);</p> <p>18) сведения о мероприятиях по благоустройству территории;</p> <p>19) сведения о располагаемых на проектируемой территории нестационарных торговых объектах (при необходимости);</p> <p>20) сведения о наличии полезных ископаемых в границах проектирования (Управление по недропользованию Самарской области);</p> <p>21) сведения из ГУП Самарской области «Единый информационно-расчетный региональный центр» (в случае, если проектной документацией предусматривается снос жилых домов);</p>
6	Состав документации по планировке территории	1) Проект планировки территории: - основная часть, которая подлежит утверждению; - материалы по обоснованию проекта планировки. 2) Проект межевания территории.
7	Состав основной части проекта планировки, подлежащей утверждению	1. Чертеж или чертежи планировки территории (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются: а) красные линии. Порядок установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предначиненных для размещения линейных объектов, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства (оформленные в соответствии с требованиями РДС 30-201-98); б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры; в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения; 3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

Официальное опубликование

8	Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории (в соответствии со ст. 42 ГК РФ)	<p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме (М 1:500 – 1:2000), пояснительную записку.</p> <p>1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры;</p> <p>2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой и исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ;</p> <p>3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;</p> <p>4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении территории, а также схему организации улично-дорожной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - категории улиц и дорог, номера кварталов; - линии внутриквартальных проездов и проходов в границах территории общего пользования и (или) являющиеся предметом сервитутов; - остановочные и конечные пункты наземного городского пассажирского транспорта; - объекты транспортной инфраструктуры с выделением эстакад, путепроводов, мостов, тоннелей, объектов внешнего транспорта, железнодорожных вокзалов, пассажирских платформ, сооружений и устройств для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземных) и иных подобных объектов в соответствии нормативами градостроительного проектирования; - хозяйственные проезды; - основные пути пешеходного движения, пешеходные переходы, поперечные профили улиц и магистралей; - иные объекты транспортной инфраструктуры; <p>5) схему границ территорий объектов культурного наследия (далее – ОКН) (при их наличии в границах разработки проектной документации), на которой отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - границы территорий ОКН, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации; - границы территорий вновь выявленных ОКН; <p>6) схему границ зон с особыми условиями использования территории, включающую:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - зоны охраны ОКН федерального, регионального и местного значения; - границы земель существующих и планируемых к созданию особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения; - охранные зоны инженерных сетей и сооружений; - зоны охраняемых и режимных объектов; - зоны санитарной охраны источников водоснабжения; - водоохранные зоны, прибрежные защитные и береговые полосы; - санитарно-защитные зоны предприятий и иных объектов; - санитарные разрывы от железнодорожных линий и автодорог; - зоны экологического риска и возможного загрязнения окружающей природной среды вследствие возможных аварий на опасных объектах (при их наличии в границах разработки проектной документации); <p>7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктурой и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;</p> <p>8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;</p> <p>9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);</p> <p>10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;</p> <p>11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;</p> <p>12) обоснование очередности планируемого развития территории;</p> <p>13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границ проектирования; - существующих и проектных отметок по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны; - мероприятия по инженерной подготовке территории, обеспечивающие размещение объектов капитального строительства (организация отвода поверхностных вод), сооружения инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера); - мероприятия по ограничению негативного техногенного воздействия на окружающую природную среду в соответствии с требованиями природоохранного законодательства; <p>14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложения по застройке территории, которые могут включать материалы, характеризующие архитектурно-планировочные и объемно-пространственные решения застройки территории (при необходимости); - предложения по внесению изменений в действующие Генеральный план городского округа Самара и Правила застройки и землепользования в городе Самаре (при необходимости); <p>Состав исходных данных определен разделом 5 настоящего Технического задания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разбивочный чертеж красных линий, выполненный в соответствии с Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (Далее – РДС 30-201-98) в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ.
9	Состав проекта межевания территории (в соответствии со ст. 43 ГК РФ)	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.</p> <p>Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p>
10	Основные этапы подготовки документации по планировке территории	<p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспеченности улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории.</p> <p>3 этап. Подготовка проекта межевания территории.</p> <p>4 этап. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе проект межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями. Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории. <p>5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством. Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории. - уполномоченный орган направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении или отклонении такой документации и направлении ее на доработку. <p>6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>7 этап. Направление документации по планировке территории, в том числе проект межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении, либо возвращении на доработку.</p>
11	Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Чертежи планировки и межевания территории должны также содержать области для последующей проставки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы документации по планировке территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть шиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «Инфо» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 4. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5. Планируемые инженерные сети; 6. Планируемые улицы, проезды; 7. Границы зон действия публичных сервитутов. <p>Проект межевания территории также направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями. Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>

И.о. руководителя Департамента

С.Н.Шанов

