

**ДМИТРИЙ АЗАРОВ:**  
«Бюджет сохраняет свою социальную направленность» Врио губернатора ответил на вопросы жителей области → страница 4

**РЕШАТЬ ДОЛЖНЫ ЖИТЕЛИ** Открытость чиновников проверят «Комфортной городской средой» → страница 2

**НОВОЕ ОБРАМЛЕНИЕ «ЛАДЫ»**  
4-я очередь набережной станет более комфортной для посетителей → страница 3

## ФИНАНСЫ

### ЛОЖЬ В КОНВЕРТ

Получатели «серых» зарплат рискуют остаться без пенсии и социальных пособий

→ страница 6

## ОБСУЖДЕНИЕ

### ПЕРСПЕКТИВЫ НАШИ ГУМАНЫ

Нужен ли в России закон об ответственном обращении с животными?

→ страница 11



## ПРОЕКТ

### НЕ БЫВАЕТ НЕНУЖНЫХ ВЕЩЕЙ

В ТЦ «Междуречье» открылся областной склад гуманитарной помощи «БлагоДарю»

→ страница 20

**Подписка на «Самарскую газету»? ЛЕГКО!**

Оформи на сайте [sgpress.ru](http://sgpress.ru) не выходя из дома

## БЛАГОУСТРОЙСТВО Восстанавливают въездные группы

# «СЕВЕРНАЯ САМАРА»

Ремонтируют стелу на Красноглинском шоссе → страница 3



ПРЯМАЯ РЕЧЬ



**Амаль Баева,**

ДИРЕКТОР ПРИЮТА ДЛЯ ЖИВОТНЫХ «НАДЕЖДА»:

**Об ответственном обращении с животными**

• Сейчас животные - это имущество, как стул например. И владелец не несет ответственности за плохое обращение с мебелью. Он даже может выбросить стул на помойку. Так же и с животным. Можно бездумно купить котенка, поумиляться, а потом выкинуть его за ненадобностью. И ничего такому хозяину за это не будет. Закон о животных должен изменить ситуацию. Владельцы должны нести ответственность за плохое обращение со своими питомцами, за бесконтрольное размножение и подкидывание коробок со щенками-котятками в подъезды.



## ИНИЦИАТИВА

### САМАРСКИЕ УСАДЬБЫ: время возрождения

Рассказываем о ходе ремонта и об истории особняков

Ирина Шабалина

#### «Дом с шатрами»: этапы обновления

Только что завершилась реставрация интереснейшей усадьбы конца XIX века на улице Галактионовской, 82. За ходом ее обновления наверняка следили многие горожане, поскольку здание уникально. «Самарская газета» также фиксировала все этапы работ.

Да, результат не всех устраивает. Кто-то воспринял реставрацию как превращение исторического здания в «раскрашенный пряничный домик». Но таково было решение, утвержденное в профильных ведомствах. Как бы там ни было, усадьбу уберегли от разрушения. Что касается ее исторического прошлого, вот какую информацию предоставили нашей редакции специалисты регионального управления государственной охраны объектов культурного наследия.

Усадьба имеет статус объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой на участке Рафаиловой Марии Николаевны» на основании постановления правительства Самарской области от 29 декабря 2014 года. Здание двухэтажное, полукаменное. Первый этаж выполнен из кирпича и окрашен, цоколь - из окрашенного камня, второй этаж снаружи обшит тесом в горизонтальном направлении.

→ страница 10

## Повестка дня

**ПЕРСПЕКТИВА** Реализация национальной стратегии действий

**Глеб Мартов**

Владимир Путин провел в Кремле заседание Координационного совета по реализации Национальной стратегии действий в интересах детей. Оно было посвящено итогам деятельности за пять лет.

Проанализировав пройденный этап, Владимир Путин предложил уже с января 2018 года начать реализацию целого ряда новых мер поддержки российских семей.

Во-первых, он предложил установить ежемесячную денежную выплату, которая будет предоставляться при рождении первого ребенка и выплачиваться до достижения им полутора лет. Сумму выплаты будут исчислять из размера прожиточного минимума ребенка, установленного в каждом отдельном субъекте Федерации. В среднем она составит (зависит от региона): в 2018 году - 10 523 рубля, в 2019 году - 10 836 рублей, в 2020-м - 11 143 рубля. При этом выплата адресная: учтут доходы семьи.

Во-вторых, предложил продлить действие программы материнского капитала до 31 декабря 2021 года. Кроме того, ввести дополни-

тельные возможности его использования.

Третье направление - расширение числа регионов, которые получают софинансирование из федерального бюджета на выплату пособия на третьего ребенка, до 60.

В-четвертых, президент предложил запустить специальную программу ипотечного кредитования для семей, в которых с 1 января 2018 года рождается второй или третий ребенок.

- Мы практически решили проблему с местами в детских садах. Теперь нужно ликвидировать очереди в яслях - для детей от двух месяцев до трех лет, - поставил пятую задачу президент.

В качестве шестого направления он назвал необходимость предметно и последовательно заниматься повышением доступности медицинского обслуживания детей и улучшением его качества.

- Уверен, что реализация всех предложенных мер принесет отдачу, - сказал в заключение Владимир Путин. - Повторю, речь идет о будущем страны, о том, чтобы в России рождалось как можно больше детей и чтобы условия их жизни улучшались, улучшалось медицинское обслуживание.

# В интересах детей

Президент обозначил приоритетные направления



**ПЛАНЫ** Дворы для ремонта отберут на общественных слушаниях

# Решать должны жители

**Сергей Ромашов, Иван Смирнов**

В среду, 29 ноября, врио губернатора **Дмитрий Азаров** провел совещание с главами городов и районов Самарской области. Обсуждали как конкретные программы, так и подход муниципалитетов к работе в целом, их открытость, умение выстраивать диалог с жителями.

- Местная власть, как подчеркивает президент, самая близкая к людям. Она должна быть абсолютно открыта для граждан, быть на расстоянии вытянутой руки, - сказал глава региона. - По работе отдельных чиновников на местах часто судят о власти в целом.

Дмитрий Азаров отметил, что **Владимир Путин** оказывает огромную поддержку местному самоуправлению. Один из примеров - проект «Формирование комфортной городской среды», разработанный по поручению президента. На это направление работы, которое, в общем-то, находится в зоне ответственности местных властей, выделены существенные средства из федерального бюджета. Однако первый год реализации проекта прошел не вполне гладко. Глава региона констатировал, что в ряде муниципалитетов Самарской области затянули сроки ремонта дворов, фасадов жилых зданий и общественных пространств, не всегда проводились общественные обсуждения. Он напомнил,

Открытость чиновников проверяют «Комфортной городской средой»



что главы городов и районов несут личную ответственность за результаты работы.

На подготовку общих списков дворов, которые необходимо отремонтировать до 2022 года, остался месяц. Но решать, какие территории будут благоустраивать в первую очередь и что именно там надо сделать, предстоит не чиновникам. Суть проекта в том, что в нем активно участвуют сами жители, именно за ними последнее слово. Люди имеют право предложить свои варианты благоустройства, контролировать качество ремонта на каждом этапе. Глава региона подчеркнул: уже в первом квар-

тале следующего года надо договориться с жителями о том, какие именно работы проведут в 2018-м.

- Мы будем менять ситуацию коренным образом, - заявил Дмитрий Азаров.

Администрациям городов и районов, конечно, нельзя успокаивать себя федеральной поддержкой. Их важнейшая задача - повышать доходность местной казны. По словам врио министра управления финансами Самарской области **Андрея Прямилова**, в 2017 году муниципалитеты планировали получить доход от налоговых поступлений на общую сумму 30,1 млрд рублей. Но

пока, по итогам 10 месяцев, собрали только 24,4 млрд - 79 процентов от плана. При этом наш регион находится на первом месте в Поволжском федеральном округе по налоговой задолженности. Увеличить доходы позволят развитие налоговой базы, повышение собираемости платежей, а также работа по улучшению инвестиционного климата. А для того чтобы привлечь новый бизнес, дать старт инновационным проектам, надо снижать административные барьеры, систематизировать документы, упростить подключение к инженерным сетям.

Также на совещании обсудили подготовку к главному политическому событию в стране - выборам Президента России, которые намечены на март 2018 года. Обязанность местных властей - создать условия для проведения голосования, подготовить участки, проверить списки избирателей.

- Необходимо обеспечить прозрачность выборов. Создать условия, при которых будет учтен каждый голос, - сказал Дмитрий Азаров. - Чиновники, создавшие предпосылки для фальсификации результатов выборов, работать во власти не должны.

## Подробно о важном

**БЛАГОУСТРОЙСТВО** Восстанавливают въездные группы

# «СЕВЕРНАЯ САМАРА»

**Ирина Исаева**

Завершается ремонт стелы, которая установлена на северном въезде в областную столицу - на Красноглинском шоссе. Последние два дня специалисты занимались тем, что устанавливали буквы, из которых составлено название нашего города. Слово «Самара» теперь выполнено из композитного материала. Специалисты уверяют, что двухметровые буквы останутся такими же белыми как минимум 15 лет.

Эта конструкция была установлена в непосредственной близости от Сокского моста еще в советские годы. Со временем буквы из черного листового металла потеряли должный вид, бетонное основание начало разрушаться. Серые плиты, которыми теперь облицован постамент, и сами буквы изготовлены при помощи современных технологий.

- Композит - лучший материал на сегодняшний день, его применяют, к примеру, для отделки фа-

При ремонте стел использовали композитные материалы



садов зданий, - объясняет директор компании-подрядчика **Алексей Мещеряков**. - Срок его службы измеряется десятилетиями. Композит не ржавеет, устойчив к неблагоприятному воздействию окружающей среды - дождю, снегу, граду, его легко очистить. Покраской занимаются в заводских условиях, так что цвет крайне стойкий.

Самое главное - надежно зафиксировать конструкцию. Ветровая нагрузка на берегу Волги довольно серьезная. На одну букву приходится до восьми точек крепления - это гарантирует устойчивость. Еще очистили и покрасили закрепленные на стеле изображения орденов Ленина и Октябрьской революции. В дальнейшем «северную Самару» подсветят.

К началу декабря обновят еще три стелы: на 116-м километре, в поселках Мехзавод и Стройкерамика.

- Ранее все стелы были выполнены из бетона и металла, нуждались в особом уходе, - говорит представитель муниципального бюджетного учреждения «Дорожное хозяйство» **Антон Ефремов**. - Новый материал долговечен и прост в уходе. При этом стилистика букв на всех стелах останется прежней, будет различаться лишь цветовая гамма.

**ПРОЦЕСС** Реконструкция продолжается

**Алена Семенова**

Реконструкция 4-й очереди набережной вышла на финишную прямую. Общую готовность объекта специалисты оценивают в 70 процентов. Сейчас там трудятся 65 человек, задействовано 12 единиц техники - бульдозеры, погрузчики, экскаваторы.

Новый каскадный фонтан рядом со стелой «Ладья» облицовывают гранитом. Параллельно отлаживают сети и оборудование. В дальнейшем фонтан оснастят подсветкой. На саму стелу наносят антикоррозийную защиту, монтируют декоративные элементы. Главную часть композиции - парус - обрабатывают специальным покрытием «антиграффити».

Готов амфитеатр. Построен хозяйственно-бытовой комплекс, в котором разместятся пункт охраны, помещения для обслуживающего персонала и санузел для маломобильных граждан. Уже начали внутреннюю отделку. Для посетителей набережной предусмотрены и подземный туалет. Готовы перекрытия и стены, вскоре стартуют отделочные работы.

Как заверил представитель компании-подрядчика, в этом году бригады завершат основные работы. Весной останется постелить рулонный газон и завершить укладку плиточного покрытия.

По словам начальника отдела технического надзора муниципального бюджетного учре-

## Новое обрамление «ЛАДЬИ»

4-я очередь набережной станет более комфортной для посетителей



дения «Управление капитального строительства» **Алексея Фомченкова**, работы идут под постоянным контролем общественников и муниципалитета.

- После завершения реконструкции эта территория станет очень комфортной и современной. Появятся детские и спортивные площадки. Проложат велодорожку, устроят парковочные карманы для автомобилей, в том числе для

**1 км** - протяженность реконструируемого участка набережной.

транспорта водителей-инвалидов, - перечислил Фомченков. - На лестницах для колясочников предусмотрены автоматические подъемники, которые будут вести с улицы Лесной до самой набережной.



## Есть разговор

ДИАЛОГ В прямом телеэфире канала «Россия-24. Самара»

### О предложениях президента

На заседании Координационного совета по реализации Национальной стратегии действий в интересах детей Владимир Путин предложил уже с января 2018 года ввести целый ряд новых мер поддержки российских семей. Речь, в частности, о продлении срока программы материнского капитала, запуске специальной программы ипотечного кредитования, улучшении медицинского обслуживания.

- Решения, которые сегодня приняты, крайне важны для нашего общества, для нашего государства, - сказал Дмитрий Азаров. - И я думаю, что все граждане РФ, не только многодетные семьи, приняли их с удовольствием. Это говорит о той заботе, которой окружена сегодня семья, многодетная ли, молодая, - это коснется всех категорий.

### Обюджете

- Бюджет сохраняет свою социальную направленность, - отметил Дмитрий Азаров, отвечая на вопрос о работе над главным финансовым документом региона. - Это безусловный приоритет. По доходам бюджет 2018 года выше, чем в текущем году.

На 12 процентов увеличено финансирование сферы здравоохранения.

- С 1 января по требованию Президента Российской Федерации увеличивается заработная плата врачей и среднего медицинского персонала на 19 процентов. Что касается младшего медперсонала, то с 1 января мы должны увеличить их зарплату на 34 процента, - уточнил Дмитрий Азаров.

Кроме того, вырастет зарплата у учителей, воспитателей детсадов и специалистов дополнительного образования.

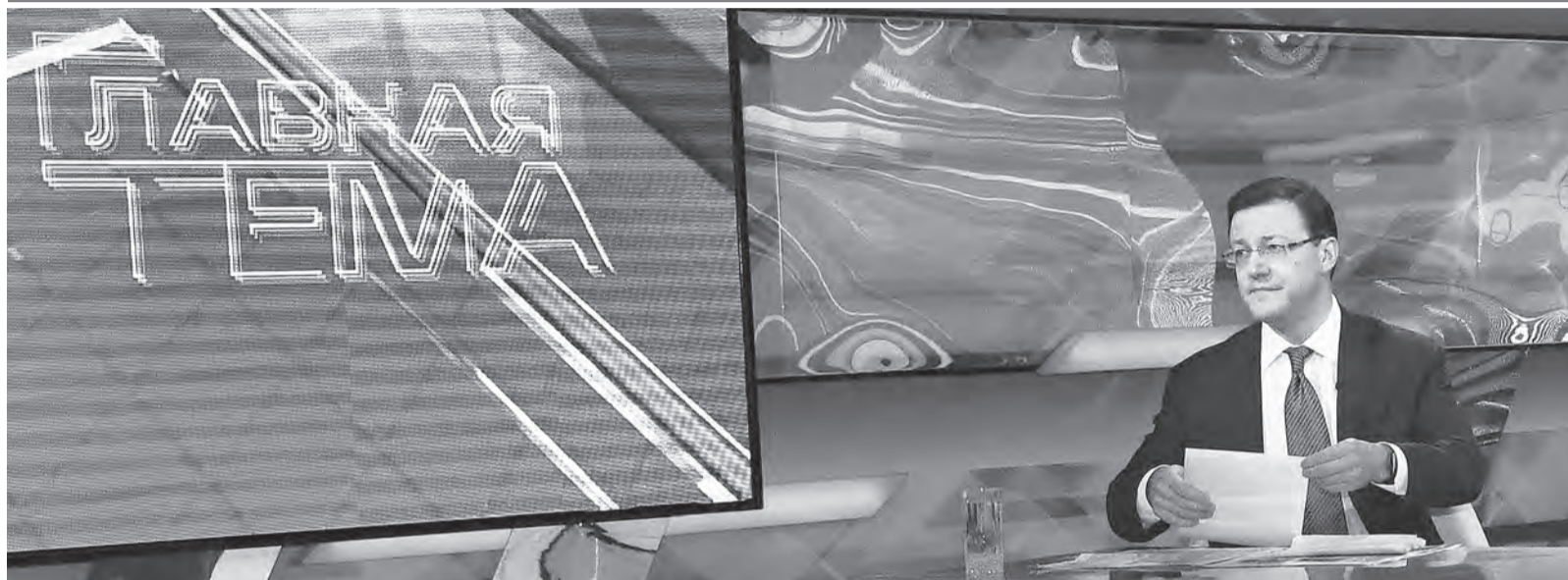
Дмитрий Азаров напомнил, что за последние годы в экономике региона сложилась неблагоприятная ситуация, снижались индекс промышленного производства. По его словам, правительство рассчитывает, что по итогам этого года такая тенденция будет преодолена. Стимулирование роста экономики, в том числе в промышленности, обеспечит увеличение доходов регионального бюджета.

Глава региона подчеркнул, что верстка бездефицитного бюджета - необходимость, поскольку надо снижать уровень долговой нагрузки. Поэтому профицит, за счет которого будет происходить этот процесс, предусмотрен на уровне 600 млн рублей.

- Только выполняя жесткие требования Министерства финансов РФ по снижению госдолга, мы можем рассчитывать на поддержку из федерального бюджета по целому ряду проектов, - подчеркнул Дмитрий Азаров. - На уровне РФ рост регионального долга вызывает серьезную озабоченность.

# Дмитрий Азаров: «Бюджет сохраняет свою социальную направленность»

Врио губернатора ответил на вопросы жителей области



### Об инновациях

- Очевидно, что Самарская область обладает колоссальным потенциалом - экономическим, промышленным. Но не стоит забывать, что мы вошли в период так называемой четвертой технологической революции. И если уже сегодня не будем думать о модернизации производств, о выпуске инновационной продукции, о внедрении прорывных технологий, то завтра та продукция, которая выпускается сегодня, может стать невостребованной, - считает Дмитрий Азаров. - Я рад тому, что сегодня на территории области много талантливых, по-настоящему креативных людей, молодых ученых, инженеров, высококлассных рабочих, талантливых студентов, которые могут создавать экономику будущего уже сегодня.

Глава региона подчеркнул, что, посещая высшие учебные заведения, он знакомится именно с такими перспективными ребятами и новыми технологиями. Молодые ученые получают дополнительную поддержку областного правительства.

### О местной продукции

Дмитрий Азаров отметил, что в регионе достаточно сельхозпроизводителей, но не все они могут довести свою продукцию до прилавков, в том числе потому, что не готовы выполнять требования крупных сетей - по ритмичности поставок, ассортименту во всех торговых точках и так далее.

- Есть потенциал для увеличения представительства самарских товаров, - уверен руководитель области. - В четверг пригласим торговые компании и производителей, будем вместе

искать точки соприкосновения. Мы должны создать условия для того, чтобы самарская продукция была на прилавках магазинов, работающих в регионе.

### О «Самара Арене»

- Мы принимаем все меры, чтобы ускорить сооружение объекта. Ведется ежедневный контроль выполненных работ, - сказал Дмитрий Азаров. - Отставание есть, но его сроки каждый день сокращаются. Предпринимаются очень серьезные усилия, работают инженеры проектных групп, на площадке трудятся квалифицированные рабочие, чтобы наверстать упущенное.

Дмитрий Азаров рассказал, что после окончания работ по раскруживанию на стадионе начался монтаж козырьков.

- Один уже навешен, до 5 декабря смонтируют второй. После этого можно будет приступить к укладке газона. Сейчас рассматривается вариант устройства сооружений по принципу парников, - пояснил глава региона.

По его словам, ход строительства жестко контролируется федеральным центром.

- Сегодня я принимал участие в селекторном совещании с вице-премьером РФ Виталием Мутко и поставил целый ряд вопросов перед заказчиком и подрядчиком объекта. Виталий Леонтьевич отдал соответствующее распоряжение. И уже завтра-послезавтра на объекте произойдет определенное усиление работы, - заявил глава региона. - Мы должны успеть подготовить стадион. Тестовые матчи в апреле нужно провести в соответствии со всеми требованиями, предусмотренными на международном уровне.

### О дольщиках

В ходе эфира поступило немало обращений от обманутых дольщиков. В этой связи стоит напомнить, что на прошлой неделе в правительстве области прошло масштабное совещание, длившееся более девяти часов. На встречу были приглашены представители инициативных групп дольщиков 51 проблемного объекта, застройщики, специалисты профильных министерств, депутаты, общественники.

В телеэфире глава региона подчеркнул: он не обещает, что вопросы по всем проблемным объектам будут сняты именно в 2018 году.

- Я всегда очень аккуратно отношусь к обещаниям, - сказал он. - В том, что достигнем заметного прогресса в следующем году, у меня никаких сомнений нет. Будем заниматься этим вопросом каждый день.

### Об будущем главе Самары

- В первую очередь это должен быть порядочный человек. Для меня порядочность - это фундамент, на котором все остальное может строиться. Потому что из порядочности вытекает колоссальная ответственность. Конечно, только на этой основе профессионализм человека, его навыки будут реализовываться на благо людей и родного города, а не в интересах корыстных частных лиц.

Также, по его словам, важно, чтобы у нового главы Самары был опыт «управления сложными системами».

- Мы в сложнейшем цейтноте находимся, например, по подготовке города к Чемпионату мира по футболу. Ведь основные полномочия не только у региона, но и у муниципалитета, - сказал Дмитрий Азаров.

### Облагоустройстве

Дмитрий Азаров подчеркнул, что в России по инициативе президента страны Владимира Путина принята программа «Формирование комфортной городской среды». Одно из ее условий - широкое вовлечение граждан в работу по благоустройству самых значимых мест и дворов.

- Все работы должны вестись по инициативе самих людей, - сказал он. - Когда люди говорят, что не понимают, как участвовать в программе, это значит, что муниципальные чиновники не донесли до них эту информацию, не пригласили их к участию. Президент неоднократно говорил: посоветуйтесь с людьми, не сидите в кабинетах, спросите мнение. К сожалению, в Самарской области это делается не везде.

Дмитрий Азаров напомнил, что в Самаре есть положительный опыт совместной работы власти и населения в вопросах благоустройства. Это программа «Двор, в котором мы живем», реализованная в областном центре в начале 2010-х годов.

- Вместе с людьми проектировали двор, он комплексно благоустроился именно так, как хотели жители, - сказал глава региона.

По словам врио губернатора, сейчас прорабатывается возможность проведения рейтингового голосования территории, когда люди будут сами выбирать, какой двор или общественное место отремонтировать.

- Важно, чтобы и главы муниципальных образований мобилизовались для выполнения поставленной задачи. Подвижки в этом направлении уже есть.



## ТРАНСПОРТ |

## В кассах вокзала будет работать электронная очередь

Железнодорожный вокзал Самары обновляют к Чемпионату мира по футболу. Работы, направленные на повышение уровня комфорта, завершатся уже в апреле, сообщили в пресс-службе Куйбышевской железной дороги.

В планах - капитальный ремонт платформ с оборудо-

ванием тактильных указателей для слабовидящих, модернизация освещения и системы безопасности вокзала. В перспективе будет установлено оборудование для организации электронной очереди в кассах дальнего следования. Кроме того, будут обустроены дополнительные зоны отдыха для пассажиров и благоустроена привокзальная территория.

## ПЛАНЫ

## Кольцо у станции метро «Московская» планируют полностью открыть к концу года

В начале октября в Самаре частично открыли для движения кольцо на пересечении Московского шоссе и улиц Луначарского и Гагарина. Там до сих пор продолжают работы по обустройству съездов. Подрядная организация строит выход на улицу Луначарского. Как сообщили в министерстве транспорта Са-

марской области, контактную сеть для троллейбусов подключат до 20 декабря. Планируется, что кольцо полностью откроют к концу 2017 года. Срок ввода развязки в эксплуатацию по контракту был датирован 1 октября. Из-за того что подрядчик нарушил условия контракта, к нему применят штрафные санкции.

## ТЕХНОЛОГИИ

## Самарский «Союз» стартовал с Восточного

Ракета, запуск которой состоялся во вторник, 28 ноября, должна была доставить на орбиту космический аппарат «Метеор-М». Пуск успешно прошел в 9.41 по самарскому времени. С космодрома Восточный стартовала с самарская ракета-носитель «Союз-2.1б»

с разгонным блоком «Фрегат» и космическим аппаратом гидрометеорологического обеспечения «Метеор-М» №2-1. Спутник «Метеор-М» был выведен на заданную промежуточную орбиту. Однако связь с космическим аппаратом установить не удалось, сообщили в Роскосмосе. Спутник не вышел на целевую орбиту.

## ЧМ-2018 |

## Представлен официальный плакат футбольного первенства

Автор плаката - дизайнер Игорь Гурович. Центральная фигура работы - легендарный советский вратарь Лев Яшин. Он изображен в черном свитере и шортах, наколенной повязке и в знаменитой кепке. Вратарь тянется за мячом, одна половина которого представляет футбольный мяч, а вторая - часть земного шара с изображением России. Лучи, отходящие от мяча, символизируют энергию турнира, а зеленый шар отсылает к цвету полей футбольных стадионов.



## ФИНАНСЫ |

## Региональный бюджет на следующий год поправили ко второму чтению

Во вторник, 28 ноября, комитет по бюджету Самарской губернской думы рассмотрел большой пакет поправок к бюджету региона на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов. С докладом по этому вопросу выступил врио министра управления финансами Самарской области Андрей Прямиков. Он рассказал, что поступило беспрецедентное количество поправок. В бюджет 2018 года было заявлено на 218 из-

менений больше, чем в 2017 году, на общую сумму почти 23 миллиарда рублей. В итоге депутатам губдумы предложили принять 11 поправок, из которых четыре инициировало областное правительство. «Белый дом» рекомендовал: отразить в областной казне целевые и безвозмездные поступления из федерального бюджета; дополнительно предусмотреть 840 миллионов рублей на подготовку и проведение Чем-

пионата мира по футболу 2018 года (145 миллионов сейчас, остальные деньги в течение 2018 года); учесть перераспределение финансов по главным распорядителям бюджетных средств и субвенции в сфере сельского хозяйства. 214 поправок предлагается внести в бюджет уже в течение 2018 года, а еще 53 уже отрабатываются в правительстве. Остальные изменения отклонили. Бюджет области с учетом утвержденных поправок члены комитета рекомендовали к рассмотрению и принятию во втором чтении на пленарном заседании губдумы сегодня, 30 ноября.

## АНОНС

## Самарцев приглашают на жеребьевку Чемпионата мира по футболу FIFA 2018 в России™

Транслировать ее будут в пятницу, 1 декабря, в «МТЛ Арена». С 10.00 до 18.00 в спорткомплексе пройдет турнир по киберфутболу Samara Open Cup; с 17.00 до 18.00 - турнир по настольному футболу и мини-футболу. С 18.00 до 19.00 пройдет развлекательная

программа, а в 19.00 начнется прямая трансляция финальной жеребьевки Чемпионата мира по футболу 2018 года. Вход свободный. Каждый участник получит сувенир с символикой ЧМ.

В минувший вторник стартовал прием заявок на участие в турнире по киберфутболу Samara Open Cup. Главным призом станет приглашение в качестве почетного гостя на открытие стадиона «Самара Арена» и матч с участием сборной России. Он пройдет в Самаре 25 июня 2018 года.

## ЗАКОН

## Организаторов воскресного митинга на площади имени Кирова уведомили о невозможности его проведения

Они получили от мэрии Самары уведомление о невозможности проведения митинга из-за того, что его цели противоречат закону «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетировании».

Кроме того, в администрации пояснили, что площадь

имени Кирова будет занята для организации культурного мероприятия, которое проводится ежегодно и было запланировано заранее. Организаторов митинга об этом официально уведомили. Также в мэрии напомнили: участие в незаконной деятельности наказуемо.

## ПАМЯТЬ |

## В областной библиотеке работает выставка артефактов времён Великой Отечественной войны

Экспозиция организована в преддверии Дня неизвестного солдата, который отмечается 3 декабря, активистами регионального отделения общероссийского общественного движения «Поисковое движение России» при поддержке правительства Самарской области. Она будет работать 30 ноября с 9.00 до 16.00 и 2 декабря с 9.00 до 18.00 по адресу: пр. Ленина, 14а.

В программе выставки также семинары по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества, мастер-классы по работе с поисковым оборудованием и с электронными базами данных, встречи с ветеранами поискового движения области. Работает мобильный пункт, в который можно подать заявление для архивного поиска родственников, пропав-



ших без вести в годы Великой Отечественной войны.

3 декабря, в День неизвестного солдата, выставка и мобильный пункт будут работать на площади Славы с 9.00 до 14.00. 6+

## Круглый стол

Как меняется в Самаре ситуация с «серыми» зарплатами, обсудили в ходе круглого стола, прошедшего накануне в нашем издании. В диалоге приняли участие представители мэрии, налоговой службы, пенсионного фонда и трудовой инспекции.



**Елена Данилкина,**  
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ ДОХОДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ УФНС РОССИИ ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ



**Наталья Леонтьева,**  
НАЧАЛЬНИЦ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ ОТДЕЛЕНИЯ ПФР ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ



**Лариса Манахова,**  
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСПЕКТОР ТРУДА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ТРУДА В САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ



**Ирина Порскова,**  
ЗАВЕДУЮЩАЯ СЕКТОРОМ ЭКОНОМИКИ И ПРОГНОЗИРОВАНИЯ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

**ФИНАНСЫ** Жители Самары стали чаще работать официально

# ЛОЖЬ В КОНВЕРТ

## Получатели «серых» зарплат рискуют остаться без пенсии и социальных пособий



**Оксана Анищенко**

### Небольшой, но плюс

- Теневая занятость порождает ряд острых социальных проблем. В этом секторе отсутствуют социальные гарантии, контроль за условиями труда, качеством производимых товаров и услуг, - рассказала завсектором экономики и прогнозирования качества жизни населения городского департамента финансов и экономического развития **Ирина Порскова**. - А бюджет города теряет значительную часть дохода. В наибольшей степени теневая экономика аккумулируется в сфере торговли, строительства, предоставления услуг.

Несмотря на то, что проблема остается не до конца решенной, положительные изменения, по мнению экспертов, все-таки есть.

Говорить о том, что «зарплатный лед» тронулся, позволяет объем поступлений налога на доходы физических лиц в городской кошелек. По словам Порсковой, за 11 месяцев этого года в городской бюджет поступило почти 6,5 млрд рублей, что составляет около 60 процентов от суммы всех собственных доходов казны. По сравнению с 2016 годом прирост составил 104,8 процента. Это результат в том числе и активной борьбы с теневой занятостью, которую муниципалитет ведет вместе с другими ведомствами.

Выросло за год и число справок по форме 2-НДФЛ, которые работодатели подают в налоговые органы. Именно этот документ показывает, каков размер «белой» зарплаты, получаемой сотрудником, и сколько налога удержано. Как сообщила начальник отдела налогообложения доходов физических лиц и администрирования страховых взносов регионального управления ФНС **Елена Данилкина**, вырос и объем поступлений по этому виду налога. Если в 2015 году общий объем поступлений НДФЛ



по Самарской области составил около 49 млрд рублей, в прошлом - 52 млрд, то за девять месяцев этого года - уже 37 млрд.

### Руководящий состав

Изменить хотя бы отчасти ситуацию с «серыми» зарплатами пытаются сразу несколько ведомств. Специальные комиссии по работе с налогоплательщиками есть как при городской администрации, так и в налоговых органах. Повысить эффективность помогает межведомственное взаимодействие. На беседу с нерадивыми работодателями в мэрию приглашают и фискальные органы, и прокуратуру.

Фискалы устраивают «разборы полетов» для работодателей практически каждую неделю.

Только за этот год через комиссии ФНС прошло около 1500 работодателей.

- На заседаниях рассматривают вопросы не только легализации, но и погашения задолженности по налогам. Как показывает практика, примерно треть работодателей после таких бесед увеличивают заработную плату своим сотрудникам. Обычно на пять - десять процентов. Единичны случаи, когда рост более значителен, - рассказала Елена Данилкина.

Аргументов, способных убедить работодателя повысить зарплату, у налоговых органов достаточно. У инспекции есть доступ к расчетным счетам налогоплательщика, информация о контрагентах. Анализируя, к при-

меру, размеры заработной платы в среднем по отрасли и движения средств по счетам организации, налоговая может поставить под сомнение размер реальной выплаты. Сейчас на контроле находится около 500 организаций, имеющих так называемый налоговый разрыв - разницу между фактически выплачиваемой и средней заработной платой по виду экономической деятельности.

### Пенсионная математика

«Серая» зарплата - это не только риск остаться в настоящем без социальных гарантий, таких как оплачиваемый больничный или отпуск, но и неуверенность в будущем. Ведь основа пенсии - это взносы, которые уплачивают за работника. Чтобы получить не минимальную - социальную, а страховую пенсию, необходимо иметь не менее восьми лет страхового стажа и 11,4 балла. Показатель этот будет повышаться и к 2024-2025 годам достигнет своего максимума. К тому времени для достойной пенсии нужно будет иметь 15 лет стажа и 30 баллов.

- К сожалению, осознание преимуществ официального трудоустройства и «белой» заработной платы приходит к людям крайне поздно, когда уже пенсия назначена. Один балл можно заработать за год при минимальной заработной плате, которая равна минимальному размеру оплаты труда, - пояснила начальник управления организации администрирования страховых взносов отделения Пенсионного фонда России по Самарской области **Наталья Леонтьева**.

Она рассказала о «математике» пенсии. Если человек ежемесячно получает 7500 рублей, то за год работы он как раз и получит ровно балл. При такой зарплате для получения страховой пенсии ему придется проработать 30 лет. А при достойном уровне заработной платы - около 30 000 рублей в месяц, по словам Леонтьевой, за год можно заработать уже четыре балла.

Тем же, кто результата «15/30» к старости достичь не успеет, полагается только социальная пенсия, размер которой сейчас составляет около 5000 рублей. Да и выйти на нее получится только через пять лет после обычного пенсионного возраста - мужчинам в 65, а женщинам - в 55 лет.

### Отследить отчисления

В большинстве случаев, разумеется, работники сами соглашаются на зарплату в конвертах. Однако бывает и так, что люди даже не подозревают, что официально сотрудниками организации даже и не являются.

- Люди не всегда понимают, на каких условиях они работают. Нередко нам в инспекцию они предоставляют договор, считая его трудовым, который на самом деле является гражданско-правовым. Это ведет к тому, что работник не получает различные гарантии и компенсации, положенные получателям «белой» зарплаты, - рассказала главный государственный инспектор труда в Самарской области **Лариса Манахова**. - Тот факт, что по сути гражданин не является работником организации, всплывает, когда он пытается уйти на больничный или в отпуск.

Ситуация с количеством обращений в инспекцию труда по вопросам нелегальной занятости стабильная, резких всплесков нет. В прошлом году таких жалоб по региону было 576, а в этом - 573.

Проверить, уплачиваются ли за него страховые взносы и в каком объеме, работник может самостоятельно. Для этого не нужно больше ждать ежегодного «письма счастья» от пенсионного фонда. Достаточно зайти в личный кабинет на сайте фонда или запросить выписку в банке. Следить за отчислениями по страховым взносам с 1 января 2017 года можно и через сервис «Личный кабинет налогоплательщика» на сайте [nalog.ru](http://nalog.ru).

## ВЫБОРЫ-2018 Узнать как можно больше

Ева Нестерова

Вчера на заседании Центральной избирательной комиссии Российской Федерации представили визуальную концепцию избирательной кампании по выборам президента, которые состоятся 18 марта 2018 года. Члены избиркома Самарской области ознакомились с проектами, приняв участие в заседании ЦИК по видео-конференц-связи.

Заместитель председателя региональной избирательной комиссии **Алексей Солдатов** пояснил, что концепция определяет единый подход к тому, как во всех регионах будут информировать население о подготовке и проведении выборов. Разъяснительная работа на территории страны начнется одновременно, как только избирательная кампания стартует официально. Предполагается, что это случится в период с 7 по 17 декабря.

## Через все источники

Председатель ЦИК РФ **Элла Памфилова** заявила, что надо решить амбициозную задачу. Каждый гражданин России, где бы он ни находился, к 18 марта должен знать о выборах президента, о кандидатах, их политических программах. Ведь от того, насколько полно проинформировано население, напрямую зависит явка. Поэтому разъяснительной работе с избирателями в ЦИК придают большое значение.

Информационную концепцию выборов президента создали компании «ИМА-консалтинг» и «Михайлов и партнеры». Предполагается, что сведения о выборах будут распространять через все доступные каналы связи. Это как традиционные СМИ

# МОБИЛЬНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬ

## На участки пригласят через интернет



(пресса, телевидение, радио), наружная реклама, так и популярные источники в интернете. Также будет действовать информационно-справочный центр, специалисты которого в любое время ответят на вопросы россиян по выборам.

По словам Памфиловой, особое внимание уделят молодежи, которая впервые воспользуется правом голоса. По предварительным данным, таких избирателей в России около семи миллионов человек. Специальный подход

будет и к людям с ограниченными возможностями здоровья.

## Выбрали логотип

На заседании ЦИК утвердили логотип грядущей избирательной кампании. На нем размещены надпись «2018 марта. Выборы президента России» и развевающаяся лента цветов Российского флага. Генеральный директор «ИМА-консалтинг» **Вартан Саркисов** рассказал, что этот знак выбран как самый оптимальный из ста с лишним вариантов, пред-

ложенных профессиональными художниками и дизайнерами.

Также уже подготовлено более полусотни видео- и аудиороликов, которые будут транслироваться в электронных СМИ.

- Эти ролики и с юмором, и в разной стилистике. Надеюсь, скучно не будет, - заинтриговала Памфилова.

Одним из героев роликов, которые начнут крутить в первую очередь, станет так называемый мобильный избиратель - человек, который делает выбор не по

КОММЕНТАРИЙ

**Элла Памфилова,**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ РФ:

• Каждый гражданин России, где бы он ни находился, должен знать о том, что проходят выборы. От того, насколько эффективно мы сработаем, насколько доступно доведем информацию о предстоящих выборах до избирателей, во многом зависит, пойдут люди на выборы или не пойдут. И это один из важных факторов, который может повлиять естественным образом на явку. Безусловно, каждый гражданин самостоятельно принимает решение - идти на выборы или нет. Но для того, чтобы у него была такая возможность, он должен владеть максимально большим объемом информации.

месту регистрации, а по месту жительства. Тема важная, потому что еще не все знают, что в России отказались от открепительных удостоверений и что нужно сделать, чтобы проголосовать там, где удобно.

Повышать интерес к выборам будут и через известные поисковые ресурсы, социальные сети и видеопорталы. В интернете аудитория очень разнородна, и те или иные целевые группы, чтобы быть в курсе событий, должны получать сообщения разной тематики.

## ПОДПИСКА НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2018 ГОДА



Чтобы подписаться, нужно прийти в ближайший к вашему дому киоск



Заполнить абонемент, оплатить подписку



Получать газету в киоске



**И БЫТЬ ВСЕГДА В КУРСЕ!**

В КИОСКАХ САМАРСКОГО ОАО «РОСПЕЧАТЬ»



«САМАРСКАЯ ГАЗЕТА» КОМПЛЕКТ ВЫХОДИТ 3 РАЗА В НЕДЕЛЮ: ВО ВТОРНИК, ЧЕТВЕРГ, СУББОТУ

52401 - оформляется только на 6 мес., подписная цена **1 000 руб.**

53401 - оформляется на любой срок, подписная цена на 1 мес. **228 руб.**

«САМАРСКАЯ ГАЗЕТА» СУББОТНИЙ ВЫПУСК ВЫХОДИТ 1 РАЗ В НЕДЕЛЮ

С2401 - оформляется только на 6 мес., подписная цена **480 руб.**

С3401 - оформляется на любой срок, подписная цена на 1 мес. **100 руб.**

Подробная информация по телефонам: Редакция **979-75-82** «Роспечать» **334-56-26**

## На дорогах

ГОРОДСКОЙ  
ПУТЕВОДИТЕЛЬ



### АВТОБУС. Маршрут №36

Совхоз «Рубежное» - Хлебная площадь  
Хлебная площадь - Совхоз «Рубежное»

#### ОСТАНОВКИ

«Совхоз «Рубежное», «Кладбище «Рубежное», «Развилка», «Кладбище «Песчаная Глинка», «Больница», «Совхоз «Кряж», «Ул. Омская», «Ул. Уральская», «Кряж», «Ул. 1-я Кряжская», «Ул. 4-я Кряжская», «Казачий переулок», «Совхоз «Волгарь», «Ростовский переулок», «Ул. Дарвина», «Хлебозавод №3», «Ул. Тракторная», «Ул. Князя Григория Засекина», «Хлебная площадь».

| Для остановки «Совхоз «Рубежное»                       | Для остановки «Хлебная площадь»          |
|--|--|
| 06:30, 08:10, 09:50, 11:30, 17:20, 18:53, 20:30, 21:46 | 07:13, 08:53, 10:33, 12:13, 18:03, 19:36 |

#### График движения

Первый рейс: в 06:30 от остановки «Совхоз «Рубежное». Последний рейс: начало в 21:10 от остановки «Ул. Бакинская», окончание в 21:46 от остановки «Совхоз «Рубежное».

#### Обратите внимание!

У каждого расписания есть свои сроки действия.  
Не забывайте время от времени проверять его на сайте [tosamara.ru](http://tosamara.ru).

### ВАМ ОТВЕЧАЕТ ГИБДД

# Алло, я за рулём

**?** Разрешается ли водителю разговаривать по телефону, управляя автомобилем?

**Дмитрий К.**

- Водителю запрещается пользоваться во время движения телефоном, не оборудованным техническим устройством, которое позволяет вести переговоры без использования рук (п. 2.7 ПДД РФ). Штраф, предусмотренный за нарушение этого пункта правил, составляет 1500 рублей (ст. 12.36.1 КоАП РФ).

**?** При каких условиях можно перевозить одновременно трех детей в возрасте до 12 лет на заднем сиденье?

**Ирина Скобеева**

- Перевозить детей до 12-летнего возраста на заднем сиденье в транспортных средствах, оборудованных ремнями безопасности, нужно с использованием детских удерживающих устройств, которые соответствуют весу и росту ребенка, или иных средств, позволяющих пристегнуть маленького пассажира с помощью ремней безопасности (п. 22.9 ПДД РФ). Ответственно, если конструкция

автомобиля не предусматривает ремни посередине заднего сиденья, то на этом месте вы не можете перевозить ребенка.

**?** Я не включил ближний свет фар на грунтовой дороге, и меня оштрафовали. Это законно?

**Виктор Васильев**

- В светлое время суток на всех движущихся транспортных средствах, чтобы обозначить их, должны включаться фары ближнего света или дневные ходовые огни (п. 19.5 ПДД РФ). Поэтому в вашем случае необходимо заплатить административный штраф и впредь не допускать подобных нарушений.

**?** Можно ли направить жалобу на постановление по электронному адресу на официальный сайт Госавтоинспекции?

**Михаил Самсонов**

- Обращения, которые подлежат рассмотрению в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, можно направлять как в письменном, так и в электронном виде при наличии всех реквизитов постановления.



ЗАДАЙ ВОПРОС  
**979.75.84**  
[WWW.SGPRESS.RU](http://WWW.SGPRESS.RU)

На вопросы отвечала

**Олеся Гусарова,**

инспектор отделения пропаганды БДД ОГИБДД Управления МВД России по Самаре, старший лейтенант полиции

Подготовила **Лариса Дядякина**

### ЧТО СЛУЧИЛОСЬ?

## Экскаватор украли и продали на запчасти

**В отдел полиции №4 поступило сообщение о краже экскаватора-погрузчика. К правоохранителям обратилась организация, в чьей собственности находилась спецтехника. Вес машины - 7 тонн, стоимость - более 2,5 миллиона рублей.**

Как сообщило ГУ МВД России по Самарской области, погрузчик

находился на территории, расположенной около одного из домов на ул. Ново-Садовой. После осмотра места происшествия, а также опроса возможных свидетелей и очевидцев полицейские установили, что хищение произошло около четырех часов утра. По признакам преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 158 УК РФ «Кража», было возбуждено уголовное дело. Сотрудники полиции проверили пути отхода похитителей дорогостоящей техники и получили сведения о возможном маршруте передвижения украденного имущества. Проводя оперативные

мероприятия, установили, что к пропаже экскаватора может быть причастен ранее не судимый мужчина 1989 года рождения, не имеющий регистрации и постоянного места жительства на территории России. Вскоре 28-летний гражданин одного из соседних государств был задержан. Он признался в совершении преступления и пояснил: экскаватор распродал по частям, а вырученные деньги потратил. В настоящий момент расследование уголовного дела продолжается. Полицейские устанавливают причастность задержанного к иным противоправным деяниям.

### ПРОФИЛАКТИКА «Самара! Зажигай!» - учение с развлечением



# ПОСТАРАЙТЕСЬ ЗАСВЕТИТЬСЯ

Пешеходов призвали быть более заметными на дорогах

**Ева Нестерова**

В минувшую субботу вечером на парковке одного из торговых комплексов состоялось красочное шоу «Самара! Зажигай!». Оно собрало сотни участников и зрителей. Главная задача масштабного профилактического мероприятия - убедить пешеходов, что на дорогах нужно быть заметными и что это может спасти жизнь. Шоу состоялось по инициативе городской Госавтоинспекции и общественной организации «Ночной патруль».

Приветствуя собравшихся, заместитель начальника Управления ГИБДД ГУ МВД России по Самарской области полковник полиции **Юрий Некрасов** подчеркнул: в темное время суток пешехода делают заметным световозвращающие элементы на одежде. Благодаря им автомобилисты могут увидеть человека на проезжей части раньше, с большого расстояния и правильно сориентироваться в той или иной дорожной ситуации. Дело

в том, что при плохом освещении или при неблагоприятной погоде водитель видит пешехода только тогда, когда вплотную приблизится к нему. А если человек в черной или просто темной одежде, то он и вовсе сливается с окружающей обстановкой. Поэтому нам нужно ярче обозначать себя на улицах.

«Засветиться» призывало пешеходов и лазерное шоу на огромном экране. Здесь возник образ темного города, по которому ехал автомобилист. Он не испытывал трудностей при движении, ведь здания, дороги, машины, пешеходы, велосипедисты - все для безопасности обозначали себя, светились.

Зрителей порадовали концертная программа, танцевальный флешмоб, в котором участвовали более ста самарских школьников в одежде со световозвращателями. К слову, на шоу катафоты раздавали всем желающим.

Внимание собравшихся привлекла также выставка ретроавтомобилей. В фотозоне можно

было запечатлеть себя на фоне дорожных знаков и с ростовыми куклами. А еще участники мероприятия присоединились к всероссийской интернет-акции - снимались с хештегом #ПристегнисьРоссия, тем самым внося свой вклад в общее дело укрепления безопасности на дорогах.

- Попали на шоу случайно, пришли с супругом в торговый центр, - рассказала «СГ» **Ольга Курносова**. - Нам подарили световозвращатели, и мы сразу прикрепили их на куртки, чтобы нас было видно в темноте. Даже и не догадывались, что существуют такие вещи для пешеходов. Планируем приобрести их.

В кульминации шоу волонтеры развернули баннер #САМАРА БЕЗ, а за ними, создав буквы «Д», «Т» и «П» и включив проблесковые маячки, выстроились восемнадцать патрульных автомобилей. С помощью квадрокоптера эту картину снимали с высоты птичьего полета и в режиме онлайн передавали на интерактивный экран.



## ГАСТРОЛИ Творческий обмен

Маргарита Петрова

Самара не обижена визитами творческих коллективов из других городов и стран. Театральные фестивали, которые как из рога изобилия посыпались на Самару этой осенью, подарили нам встречи с труппами самых разных направлений. Но настоящие гастроли, когда спектакль не строчка в длинном списке программы, а драгоценный подарок, привезенный на радость принимающей стороне, - совсем другое дело. В числе тех, кто поддерживает эту традицию, почти утраченную в наше время, - «Камерная сцена». В этот раз ее руководитель **Софья Рубина** пригласила в гости Тамбовский молодежный театр.

Труппе всего восемь лет. Но театр уже успел побывать в Самаре. В 2014 году на фестивале «Русская классика. Страницы прозы», организованном «Камерной сценой» при поддержке департамента культуры и молодежной политики, коллектив показал спектакль «Обыкновенное чудо».

Спустя три года тамбовский театр привез постановки по классическим и современным произведениям. Для маленьких зрителей сказки - «Не хочу быть собакой» и «Стойкий оловянный солдатик», для тех, кто постарше, - «От красной крысы до зеленой звезды» **Алексея Слаповского** и «Хозяйку гостиницы» **Карло Гольдони**.

## От собаки до хозяйки

Тамбовский молодежный театр показал в Самаре четыре спектакля

Актриса Тамбовского молодежного театра **Марина Троицкая** так объяснила выбор привезенных спектаклей:

- «Хозяйка гостиницы» - яркая комедия, которая заряжает публику эмоциями. Спектакль «От красной крысы до зеленой звезды» пользуется большим спросом в Тамбове. Мы играем его с 2010 года, и зал всегда полон. Этот спектакль будет популярен во все времена, поскольку каждый зритель может увидеть в нем себя. Обычный быт в гротесковых красках делает его многогранным. Здесь затрагиваются близкие каждому моменты. У **Алексея Слаповского** произведение носит жанровое определение «многоэтажная пьеса». События происходят в одном доме, и мы как будто поднимаемся от подвала до крыши. Только две новеллы из текста пьесы не вошли в спектакль, поскольку в этом случае пришлось бы разрывать действие, а режиссер хотел, чтобы все смотрелось на одном дыхании.

Самарский зритель принял спектакли с благодарностью. И что особенно приятно, наибольший интерес вызвала именно классика - «Хозяйка гостиницы» по пьесе **Карло Гольдони**.



## КОММЕНТАРИЙ



Марина Троицкая,

АКТРИСА ТАМБОВСКОГО МОЛОДЕЖНОГО ТЕАТРА:

● Мы познакомилась с «Камерной сценой» на одном из наших фестивалей молодежных театральных коллективов «Виват, театр!». Коллектив приехал со спектаклем «Натали» и стал победителем. Для меня «Камерная сцена» - это всегда отличный репертуар. **Софья Борисовна** выбирает классический материал, к которому сегодня люди почти перестали обращаться: мало читают и смотрят старых фильмов. Мне кажется, она идет в правильном направлении. Если мы не будем обращаться к временам, когда было больше уважения, когда люди больше ценили друг друга, как мы будем воспитывать нашу молодежь и детей?

## АНОНС «Ракурс» в декабре

## Гоголь, Достоевский и Чехов на экране

Ирина Кириллова

Под занавес года кино клуб «Ракурс» подготовил насыщенную программу субботних показов. В рамках авторской программы **Михаила Куперберга** «Многоликий мир кино» в областной библиотеке (проспект Ленина, 14а) зрители увидят фильмы Феллини, Бунюэля, а также анимационные экранизации произведений Достоевского, Гоголя, Салтыкова-Щедрина и Чехова.

**2 декабря** состоится показ ленты **Федерико Феллини** («Ночи Кабирии», «Сладкая жизнь», «81/2», «Амаркорд») «Дорога» (Италия,

## Бесплатные кинопоказы продолжаются

1954, 16+). В главных ролях: блистательная Джульетта Мазина и неподражаемый **Энтони Куинн**.

О чем фильм? О дороге. Об отношениях мужчины и женщины. Она немного сумасшедшая и немножко смешная. Он немного мрачный и немного звероподобный. Что объединяет их? Любовь? Судьба? Дорога?..

Премия «Оскар» за лучший фильм на иностранном языке, «Серебряный лев» на Международном кинофестивале в Венеции.

**9 декабря** Михаил Куперберг приглашает всех желающих отме-

тить 45-летие картины **Луиса Бунюэля** «Скромное обаяние буржуазии» (Франция, 1972, 16+). Насмешливая, сюрреалистическая зарисовка никчемной жизни буржуа. Непредвиденные обстоятельства с завидным постоянством препятствуют желанию героев отобедать. Сон и явь сплетаются в калейдоскоп бредовых событий.

Премия «Оскар» за лучший фильм на иностранном языке. Призы Британской киноакадемии за лучший сценарий и лучшую женскую роль.

**16 декабря** «Ракурс» представит программу короткометражных анимационных фильмов «Русская классика и отечественная анимация». В ней собраны работы лучших отечественных мультипликаторов, вдохновленные произведениями классиков русской литературы: «Сон смешного человека» (по рассказу **Ф.М. Достоевского**, режиссер **Александр Петров**, 12+); «Нос майора» (по повести **Н.В. Гоголя**, режиссер **Михаил Лисовой**, 0+); «Шинель» (незавершенный, по повести **Н.В. Гоголя**, режиссер **Юрий**

**Норштейн**, 0+); «Премудрый пескарь» (по сказке **М.Е. Салтыкова-Щедрина**, режиссер **Валентин Караваев**, 0+); «Очумелов» (по рассказу **А.П. Чехова** «Хамелеон», режиссер **Алексей Демин**, 12+).

**23 декабря** состоится показ фильма **Йоса Стеллинга** «Стрелочник» (Нидерланды, 1986, 16+). Голландец - наследник великих соотечественников: **Босха**, **Брейгеля**, **Рембрандта**. Он создает почти бессловесные притчи о любви и одиночестве. Вокзал. Стрелочник. Женщина. Сюжет фильма основан на романе **Жана-Поля Франсенса**.

Начало показов в 16.00.  
Вход свободный.



## Акцент

Второй год продолжается совместный историко-культурный просветительский проект «Самарской газеты», департамента градостроительства Самары, регионального управления государственной охраны объектов культурного наследия и Центрального государственного архива Самарской области. Мы рассказываем о масштабном ремонте, реставрации старосамарских зданий, а вместе с этим и об их истории. Нынешние жильцы домов, все заинтересованные горожане получают уникальную информацию, которую нам помогают найти специалисты по охране памятников, архивисты.

**ИНИЦИАТИВА** На гостевых маршрутах идет реставрация старинных зданий



→ страница 1

Архитектурное решение выполнено в традициях строительства деревянных домов «под камень» с чертами кирпичной эклектики конца XIX века. Изначально была проездная арка во двор, но потом ее заделали. Парадным входом стали два объединенных дверных проема. Два эркера - выступающие фасадные выносы - завершены четырехгранными стрельчатыми шатрами, крытыми металлом. Над ними высились четырехгранные деревянные шпили.

Документы говорят, что фасады здания подвергались многочисленным переделкам. Мы помним лишь тот внешний вид, который усадьба имела в последние десятилетия.

По состоянию на 1877 год на земельном участке в 75-м квартале на улице Троицкой (ныне Галактионовская) располагались деревянный флигель на две комнаты, сарай и хлев. Как указано в оценочных ведомостях Самарской городской управы за 1902 год, на этом земельном участке уже находились полукаменный двухэтажный дом и каменная лавка. То есть известный нам дом построен до 1902 года.

В 1905 году владелица участка Мария Рафаилова подала прошение в городскую управу о разрешении провести следующие работы: строительство деревянного двухэтажного флигеля и служб, ремонт существующего деревянного флигеля с перекрытием крыши и пристроением крыльца, наружный и внутренний ремонт существующего двухэтажного полукаменного дома и каменной лавки.

По состоянию на 1917 год на участке располагались: по улице - каменная лавка и полукаменный дом, во дворе - два деревянных дома.

Вот какие сведения сохранились в архивах о владельцах этого участка. В 1870-х годах земельный надел принадлежал самарским мещанам Ивану Васильевичу и Алексею Васильевичу Лекарским. С июля 1884 года он перешел в собственность Михаила Васильевича Кошелева, с 1888-го - мещанки Марии Алексеевны Мелехиной, а с 1893 года - мещанки Марии Николаевны Клышко (Рафаиловой). В 1923-м дом №82 был муниципализован.

# Самарские усадьбы: время возрождения

Рассказываем о ходе ремонта и об истории особняков



## «Белое пятно» в истории здания

В предыдущем выпуске проекта «Самарские усадьбы: время возрождения» мы давали информацию об объекте культурного наследия, который также сейчас реставрируют. Это угловой дом на улице Галактионовской, 37/Ленинградской, 71. Сведения были собраны студентами и педагогами находящегося ныне в этом здании Самарского колледжа сервисных технологий и дизайна. Они признавались, что информации недостаточно, что она отрывочна и противоречива. «Самарская газета» обратилась за помощью в региональное управление государственной охраны объектов культурного наследия, и через несколько дней мы получили такую историческую справку.

По этому адресу находится объект культурного наследия регионального значения «Зда-

ние Городского общества» (статус присвоен на основании постановления правительства Самарской области от 15 июля 2014 года).

Ныне это трехэтажное кирпичное здание, но первоначально оно было двухэтажным, верхний надстроили в советское время. Стены выполнены из полнотелого глиняного кирпича. Фасады не оштукатурены, окрашены по кирпичу с выделением архитектурного декора в белый цвет. Оконные проемы первого этажа высокие, с перемычками и замковыми камнями. Окна второго и третьего этажей образуют непрерывный ряд в виде арок.

Земельный участок, на котором расположено здание, в 1874 году значился в 36-м квартале на пересечении улицы Панской (Ленинградской) и Троицкой площа-

ди. Расположенная на нем усадьба принадлежала почетному гражданину Самары Михаилу Николаевичу Шихобалову. Размер земельного участка составлял 26 на 18 саженей. На участке имелось: на углу деревянное строение 5х3 сажени, крытое деревом, в один этаж (две комнаты, дверь на улицу, четыре окна во двор и две печи). Кроме того, по улице располагались деревянный, крытый деревом корпус 18х2 сажени, корпус 16х2 сажени. Во дворе - флигель деревянный, крытый деревом, в один этаж (две комнаты, четыре окна во двор и печь).

В начале 1880-х годов усадьбу Шихобалова приобрели городские власти для общественных нужд. В окладных книгах по взиманию налога с недвижимости за последующие годы никаких сведений о строениях на этом участке нет, лишь запись: «место принадлежит Городско-

му обществу». Так что неизвестно, когда и кем строилось сохранившееся до наших дней здание. Потому-то студенты и преподаватели колледжа не смогли найти точных сведений об истории своих корпусов.

Следующие записи - гораздо более поздние, уже послереволюционные. В адресно-телефонном справочнике за 1925 год указано, что в здании на углу улиц Троицкой и Ленинградской располагаются Самарское отделение Царицынского «Госторгобъединения» и бакалейное отделение «Госторга». По информации в справочниках за 1930 - 1958 годы, там располагались торговые, административные учреждения, склады. В «Списке абонентов Куйбышевской городской телефонной сети» за 1958 год здание значится как техническое училище №12.

## ОБСУЖДЕНИЕ Правила для хозяина

Светлана Келасьева

30 ноября отмечается Всемирный день домашних животных. Прекрасный повод не только для того, чтобы побаловать своего питомца каким-нибудь лакомством, но и задуматься о более серьезных вещах. Например, о том, что животные в нашей стране существуют как бы вне закона. Любой человек может завести кошку или собаку, а потом за ненадобностью выбросить на улицу, совершенно не беспокоясь о дальнейшей судьбе животного. Может безнаказанно морить его голодом или холодом. В интернете чуть ли не ежедневно появляются истории то о котенке, которого хозяйка била и кусала перед камерой, а потом сама же выложила видео, то о собаке, которую хозяин-живодер поливал ледяной водой и выставил на мороз. Наказание эти люди получают весьма условное, и то только если этот случай будет предан широкой огласке.

Общественность все более настойчиво требует не только наказывать конкретных живодеров, но и принять закон об ответственном обращении с животными. На протяжении лета и осени по всей стране проходили акции, во время которых зоозащитники и просто неравнодушные граждане пытались привлечь внимание к этой проблеме. Они делают акцент на том, что широко практикуются негуманные методы регуляции численности без-

# Перспективы наши ГУМАННЫЕ

## Нужен ли в России закон об ответственном обращении с животными?



домных собак и кошек - отравы, отстрел, эвтаназия. Но все это не приносит положительных результатов, поскольку не устраняет причины появления бездомных животных - безответственности владельцев и отсутствия контроля за разведением.

Старания зоозащитников не пропали даром. Сейчас на рассмотрении в Государственной думе находится проект закона «Об ответственном обращении с животными».

- Этот документ затрагивает многие вопросы, направленные

на решение проблемы безнадзорности, а также на регулирование взаимоотношений между владельцами и питомцами, - прокомментировал начальник отдела по благоустройству и озеленению департамента городского хозяйства и экологии **Леонид**

**Дюгаев.** - В частности, в нем будут прописаны права и обязанности владельцев собак и кошек. Будут затронуты вопросы регистрации животных, гуманного обращения с ними.

Инициативу широко обсуждают. В частности, в Самаре провели несколько встреч, в которых участвовали представители местных властей, общественных организаций и зоозащитники. Высказанные на этих собраниях пожелания, предложения и замечания направили в Госдуму.

Например, многие общественники говорили о том, что надо ввести обязательную регистрацию домашних животных. Чтобы не только усы, лапы и хвост, но и настоящие документы у зверей были. Такая практика существует во многих европейских странах, она направлена как раз на то, чтобы владельцы более ответственно относились к питомцам, которые за ними «закреплены» документально. Такой подход помогает снизить рост числа безнадзорных животных.

## КОММЕНТАРИИ

**Амаль Баева,**ДИРЕКТОР ПРИЮТА  
ДЛЯ ЖИВОТНЫХ «НАДЕЖДА»:

● Сейчас животные - это имущество, как стул например. И владелец не несет ответственности за плохое обращение с мебелью. Он даже может выбросить стул на помойку. Так же и с животным. Можно бездумно купить котенка, поумиляться, а потом выкинуть его за ненадобностью. И ничего такому хозяину за это не будет. Закон о животных должен изменить ситуацию. Владельцы должны нести ответственность за плохое обращение со своими питомцами, за бесконтрольное размножение и подкидывание коробок со щенками-котятками в подвезды.

**Леонид Дюгаев,**НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА  
ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ И ОЗЕЛЕНЕНИЮ  
ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ:

● Такой закон необходим, потому что сейчас вопросы, связанные с животными, никак не регулируются. Все имеющиеся нормативные документы касаются только бездомных животных и предусматривают их изъятие с городских улиц. Фактически это мероприятия по борьбе с опасными заболеваниями. То есть законодательные акты направлены на соблюдение санитарных норм. А закона, который регулировал бы требования к содержанию животных, разъяснял права и обязанности владельцев, пока нет.

**Татьяна Паладьева,**

АДВОКАТ:

● Этот закон вряд ли будет работать. Потому что у нас нет органов, уполномоченных следить за его исполнением. Например, вы увидели, что кто-то жестоко обращается с животным. Куда обратитесь? Полиция вряд ли среагирует, а создавать специальную службу экономически невыгодно. Кроме уполномоченных органов никто не имеет права наказывать виновных, вот и получается замкнутый круг. Кроме того, если у животного нет повреждений, доказать факт жестокого обращения будет достаточно сложно.

**Мария Горбунова,**

ВЕТЕРИНАР:

● Мне часто приходится иметь дело с владельцами, которые безответственно относятся к своим питомцам. Зачастую даже не понимая, что своими действиями причиняют им вред. Отпускают собак и кошек на самовыгул - они попадают под машины, травятся ядами, которые разбрасывают догхантеры. Или сами кормят костями - и потом четвероногих приходится оперировать. Думаю, закон непременно должен предусматривать штрафы за неоказание помощи, как у людей.

**Надежда Борисова,**

ЖИТЕЛЬНИЦА САМАРЫ:

● Безусловно, животных необходимо как-то защитить от жестоких людей. Но будет ли этот закон работать? И не получим ли мы обратный эффект, если какая-либо служба будет пристально следить за всеми владельцами кошек и собак? Не перестанут ли люди вовсе брать домой животных, чтобы не попадать под этот контроль? И где будет проходить зона ответственности, что считать жестоким обращением, а что нет? Я считаю, идея с законом хорошая и, наверное, правильная, но здесь очень сложно, важно не перегнуть палку.

# Районный масштаб

## Ленинский

Администрация: ул. Садовая, 243.  
Общественная приемная: 337-03-44.  
E-mail: lenadm@samadm.ru.

### ЛЮДИ САМАРЫ |

#### Ева Скатина

16 ноября **Юрию Хартукову** исполнилось 75 лет. Несмотря на почтенный возраст, его жизнь наполнена событиями, его хорошо знают в Ленинском районе. Он занимается краеведением и патриотическим воспитанием молодежи, рассказывает юному поколению о самарцах, внесших вклад в развитие оборонной промышленности и науки.

#### Упрямый

Юрий Федорович - «дитя войны», родился в 1942 году в Куйбышеве. Окончил авиационный институт, факультет радиоэлектроники. Интерес к общественной деятельности начал проявлять еще в юности. В вузе состоял в комитете комсомола, писал для газеты «Полет».

- Обычно все, кто хорошо учится, идут в науку, а мне нравилась общественная деятельность, - говорит Хартуков. - После института работал в райкоме комсомола Ленинского района заведующим орготделом, в райкоме партии - инструктором промышленного отдела, на Куйбышевском мебельном комбинате - освобожденным парторгом, десять лет был председателем областного профсоюза работников УВД.

Сам он гордится тем, что участвовал в возвращении «милицейской» медсанчасти на улице Степана Разина. Те помещения ведомство временно передало под больницу для партактива, но аренда затянулась на 15 лет.

## Юрий Хартуков:

# «Я ПО ПРОФЕССИИ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ДЕЯТЕЛЬ»

## Краеведение как дело жизни



- Перед распадом Советского Союза общественные организации почувствовали силу, - вспоминает Хартуков. - К тому же я упрямый. Не добившись решения вопроса здесь, поехал в Центральный комитет партии в Москву. В итоге УВД вернули здание медсанчасти.

#### Из двора в школы

Работой с молодежью Юрий Федорович увлекся в начале 2000-х, уже будучи на пенсии. И все благодаря внучке.

- Когда Милана была маленькой, мы часто гуляли с ней во дворе, - рассказывает ветеран. - Он тогда был неухоженным. Появи-

лась идея - собрать людей, чтобы привести двор в порядок, сделать его местом отдыха для детей и взрослых.

Создали общественную организацию «Самарский дворик», проводили субботники, праздники, конкурсы.

Когда внучка подросла и пошла в гимназию №11, Юрий Федорович стал частым гостем торжественных мероприятий у нее в классе. Директор гимназии **Людмила Полужкина**, однажды услышав его речь, предложила выступить перед всей школой. Со временем его стали приглашать и в другие учебные заведения. Вскоре судьба привела его в областное отделение Россий-



зацию, чтобы зацепить внимание слушателей.

Юрий Федорович обязательно берет с собой наглядные пособия - модели военной техники, баннеры переносного музея «Память бережно храня». Чтобы собрать коллекцию самолетов, он несколько лет покупал специальные журналы.

#### Чтобы жили в памяти

Год назад при объявлении остановки трамвая «Самарская площадь» стали добавлять, что рядом находится памятник маршалу Дмитрию Устинову. Это было сделано в том числе и благодаря упорству Юрия Федоровича. Также по просьбе Хартукова администрация Ленинского района организовала дополнительные работы по благоустройству - камнем выложили дорожку, ведущую к бюсту военачальника.

- Дмитрий Федорович родился в районе Самарской площади, его имя не должно быть забыто на родине, - объяснил свою настойчивость общественник.

Кроме того, Хартуков организует пешеходные экскурсии по улицам, где установлены мемориальные доски. Он выяснил, что сегодня не только дети, но и взрослые самарцы не знают видных деятелей, в разные годы живших в Ленинском районе. А среди них врачи Игорь Солдатов и Александр Аминев, легендарный авиаконструктор Александр Яковлев и многие другие знаменитости. Юрий Федорович всегда берет с собой фотографии героев, сетует, что на многих досках нет графического изображения.

Хартуков говорит и об установке новых памятных знаков. Например, Герою Советского Союза Георгию Губанову. А еще мечтает об обновлении надписи на доске барду Валерию Грушину - на ней нет упоминания о его подвиге.

### Благоустройство | ПОДГОТОВКА К ЧМ-2018

#### Ева Скатина

Самарская площадь - знаковое место в центральной части города. Она, конечно, привлечет внимание гостей Чемпионата мира по футболу FIFA 2018 в России™. Власти последовательно наводят порядок на ней и в соседних кварталах. Например, сносят несанкционированные объекты потребительского рынка.

В мае 2017 года с улицы Самарской - от дома №188а - убрали павильон, где продавали кондитерские изделия. Владелец объекта добровольно выполнил предписание районных властей. В начале ноября такую же процедуру проделали с павильоном

# У площади - ларьки

## Центр города освобождают от уличных торговых павильонов

«Шаурма» и соседним неработающим киоском. Как сообщили в администрации Ленинского района, эти торговые точки были установлены незаконно, фактически речь шла о самозахвате земли.



Возле дома №188а остались еще три несанкционированных павильона. Ситуация осложняется тем, что права на использование земельного участка под одним из них - павильоном «Продукты» (43,2 квадратных метра, владелец - ООО «Смак») - подтверждаются действующим договором аренды. В администрации Ленинского района надеются, что вопрос со сносом этого объекта будет решен в ближайшее время. Уже написали письмо в городской департамент управления имуществом с просьбой о расторжении договора аренды со «Смаком», поскольку только после расторжения договора аренды может быть принято решение о сносе павильона.

КОНКУРС | НА ГРАНТОВУЮ ПОДДЕРЖКУ  
ВЫДЕЛИЛИ 100 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ

## ПРОЕКТНЫЙ МЕТОД

ЗАМЕТИЛИ  
МОЛОДЕЖНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ

Ева Скати́на

В Ленинском районе прошел первый конкурс, направленный на поддержку инициатив студентов и школьников. Учредителем выступила местная администрация. По условиям конкурса соискатели должны были представить авторские проекты, ориентированные «на практический результат и способствующие сохранению, развитию и распространению достижений науки, инновационных технологий, культуры, а также проекты, направленные на поддержку инициативной, творческой молодежи». Широкий круг тем - от информационных технологий до благоустройства. Заявки на участие можно было подать до 31 октября.

- Провести конкурс предложил глава администрации района **Дмитрий Титов**. Для двух проектов-победителей предусмотрены гранты по 50 тысяч рублей, - рассказала руководитель районного отдела по делам детей и молодежи **Елена Пудова**. - Нам хотелось, чтобы у ребят появилась мотивация для воплощения в жизнь своих самых интересных и смелых идей.

Объявление и положение о конкурсе распространяли через группу ВКонтакте молодежного общественного совета Ленинского района. На том же ресурсе ребята подавали заявки. Всего 12 проектов. Из них конкурсная

комиссия отобрала два. Обладателями грантов стали студенты Самарского университета **Анар Ханалиев** (проект «Арт-объект «Прищепка желаний») и Самарского государственного технического университета **Глеб Козлов** (проект «Лига дебатов Ленинского района»).

Анар Ханалиев предложил установить в одном из скверов района скамейку с изголовьем в форме прищепки.

- Я долго думал над тем, что выбрать. В конце концов остановился на «Прищепке желаний», - говорит Анар. - Идею я взял из произведения Тамары Маршальной «Сказка про старую прищепку», в котором сказано, что каждый человек должен верить в свою мечту и тогда она обязательно исполнится. Надеюсь, что наш арт-объект будет привлекать влюбленных, молодые семьи, а загаданные здесь желания исполнятся.

Скамейку планируют установить до 25 декабря, идет подбор места.

«Лига дебатов» - это соревнования между молодыми людьми, пробующими себя в ораторском искусстве. Такие дебаты проходят на протяжении четырех лет в техническом университете. Проект же Глеба Козлова предполагает вовлечение в него всех самарских вузов. Уже 14 декабря на площадке школы №12 пройдет встреча, в которой примут участие команды нескольких высших учебных заведений.

ПРОБЛЕМА | НЕТ СУБСИДИЙ НА КРОВЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

## ТЕКУЩИЙ МОМЕНТ

ЖИТЕЛИ СТАРЫХ ДОМОВ ЖДУТ РЕМОНТА КРЫШ



Ева Скати́на

Для самарцев, проживающих на улицах Братьев Коростелевых, 78 и Ленинской, 79, самое тяжелое время - периоды дождей и снегопадов. Дома дореволюционной постройки остро нуждаются в ремонте. Особенно печально обстоят дела с кровлей. Не успевают залатать одну дыру, как тут же рядом появляется другая. В непогоду жителям приходится быть особенно бдительными - от сильного ветра может сорвать стальные листы, как уже бывало.

Люди не раз обращались в свою управляющую компанию ООО «РЭУ №3» (до прошлого года - «УК №3») с просьбой отремонтировать кровлю. Однако им отказывают: мол, дома относятся к шестой и седьмой категории, то есть ветхие. Для таких строений средства на проведение текущего ремонта, куда входит и замена кровли, не предусмотрены. Поэтому жители могут рассчитывать только на аварийный ремонт.

Они надеются, что муниципалитет выделит дополнительные средства. Для этого есть основание - постановление городской администрации №80 от 7 фев-

ля 2012 года «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Самара». Как сообщили «СГ» в департаменте городского хозяйства и экологии, в доме №79 на улице Ленинской в мае 2015 года проводили текущий ремонт крыши. Пока в бюджете Самары средства для приведения в порядок кровель этих двух старых зданий не заложены. Однако вопрос можно решить, если заключить договор на предоставлении субсидии между департаментом и управляющей компанией. Жители домов надеются, что выход из ситуации будет найден.

ГЛАС  
НАРОДА



## О сложностях финансирования

**Сергей Апаркин,**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ООО «РЭУ №3»:



• На текущий ремонт жилья из городского бюджета выделяют субсидии. Однако в этом случае такие выплаты не предусмотрены,

так как дома по этим адресам относятся к шестой и седьмой категории. В квитанциях, которые приходят жителям, даже нет строки «Текущий ремонт». С жителей ветхих строений также не берут деньги за капитальный ремонт. Дыры в крышах латаем практически каждый месяц, а вот полностью их заменить, о чем просят люди, не можем. В этом случае требуются дополнительные средства.

**Юлия Милованова,**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ТОС «РУСЬ»:



• Для управляющих компаний, которые обслуживают такое жилье, город выделяет дополнительное финансирование.

Средства, может, и небольшие, но покрывают текущий ремонт. К тому же в квитке есть строка «Содержание жилого фонда», эти средства также можно пустить на текущий ремонт. Я предлагала передать эти дома другой управляющей компании. Но здесь есть свои сложности. Пока этот вариант не удастся применить на практике.

**Ольга Погудина,**

УПРАВЛЯЮЩИЙ МИКРОРАЙОНОМ  
ОСМ «ЛЕНИНСКИЙ 6»:



• Житель дома на ул. Братьев Коростелевых, 78 **Анатолий Рузов** рассказал, что при штормовом ветре у них сорвало с крыши

стальные листы. Он сам как смог починил - привязал проволокой, но этого, понятно, недостаточно, нужна профессиональная работа. А то при сильном ветре листы снова сорвет, и жильцы останутся на зиму под открытым небом. Мы обращались с просьбой в управляющую компанию. На днях оттуда приезжал специалист, все осмотрел и сказал: «Будем думать».



# Официальное опубликование

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.11.2017 № 1020

### Об утверждении средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городскому округу Самара на третий квартал 2017 года

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы», постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2020 года» и Законом Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилищи» постановляю:

1. Утвердить по городскому округу Самара среднюю стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на третий квартал 2017 года в размере 34 283 рублей. Данная величина применяется для расчета размера социальных выплат, предоставляемых молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, и определения стоимости приобретения жилого помещения, наличие которого не дает оснований для признания заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2017 г.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Временно исполняющий полномочия Главы  
городского округа В.А.Василенко**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2017 № 1021

### О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях организации предоставления муниципальных услуг на базе муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 14.06.2013 № 581 «Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. Пункт 7 изложить в следующей редакции:  
«7. В целях реализации права на компенсационную выплату заявитель представляет отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения соответствующего района муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (далее – отдел МКУ) по месту жительства либо в муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг (далее – МФЦ) заявление о предоставлении компенсационной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которое регистрируется в день поступления, лично, по почте, курьером, экспресс-почтой либо в электронной форме.

Предоставление компенсационной выплаты и взаимодействие между Департаментом, отделами МКУ и МФЦ при организации ее предоставления осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающих на территории городского округа Самара», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 15.12.2014 № 1908.»

1.2. Абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:  
«13. Основаниями для отказа в назначении компенсационной выплаты являются: приложение к заявлению неполного пакета документов, перечисленных в пункте 8 настоящего Порядка; представление недостоверных документов (ложных сведений); несоответствие заявителя требованиям пункта 2 Порядка; несоответствие заявителя требованиям пункта 4 Порядка.»

2. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 15.12.2014 № 1908 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара» следующие изменения:

2.1. В пункте 3 слова «первого заместителя главы городского округа Самара Кудряшова В.В.» заменить словами «первого заместителя главы городского округа Самара, курирующего вопросы управления финансами, экономического развития и социальной сферы».

2.2. В приложении к постановлению (далее – Административный регламент):

2.2.1. Пункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:  
«1.2.1. Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, можно получить:

– в Департаменте опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара (далее – Департамент);  
– в муниципальном автономном учреждении городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее – МФЦ);  
– в муниципальном казенном учреждении городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (далее – МКУ);  
– в отделе по предоставлению мер социальной поддержки населения соответствующего района муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (далее – отдел МКУ);

– в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  
– на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);  
– на портале государственных и муниципальных услуг Самарской области: [uslugi.samregion.ru](http://uslugi.samregion.ru);  
– на сайте Администрации городского округа Самара: [samadm.ru](http://samadm.ru);  
– на официальном сайте МФЦ: [mfc-samara.ru](http://mfc-samara.ru).

Сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты Департамента, МФЦ, МКУ и отделов МКУ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, содержится в приложениях № 1 к настоящему Административному регламенту.»

2.2.2. В пункте 1.2.2:

2.2.2.1. Абзац первый после слова «Департамента,» дополнить словом «МФЦ».

2.2.2.2. В абзаце втором слова «, непосредственно участвующими в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «Департамента, МКУ и отделов МКУ».

2.2.2.3. Дополнить абзацем следующего содержания:  
«График работы по приему заявителей (получателей муниципальной услуги) работниками МФЦ:

| № п/п | Наименование  | Адрес   | Расписание  |
|-------|---|---|---|
| 1.    | Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» | г. Самара, Московское шоссе, литера Д, корпус 28А, литера 28а | Понедельник – пятница<br>8.00 – 20.00;<br>суббота: 10.00 – 15.00. Выходной день: воскресенье  |
| 2.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1  | г. Самара, ул. Свободы, д. 192                                | Понедельник – пятница<br>8.00 – 20.00;<br>суббота: 10.00 – 15.00. Выходной день: воскресенье  |
| 3.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 2  | г. Самара, ул. Дыбенко, д. 122                                | Понедельник – пятница<br>9.00 – 18.00 (прием заявителей 9.15 – 17.30); обед 13.00 – 14.00.<br>Выходные дни: суббота, воскресенье        |
| 4.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 3  | г. Самара, пр. Кирова, д. 235                                 | Понедельник, вторник, среда, пятница<br>9.00 – 19.00;<br>четверг 10.00 – 20.00;<br>суббота 10.00 – 15.00.<br>Выходной день: воскресенье |
| 5.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 4  | г. Самара, ул. Урицкого, д. 2                                 | Понедельник, среда, четверг, пятница<br>9.00 – 19.00;<br>вторник 10.00 – 20.00;<br>суббота 10.00 – 15.00. Выходной день: воскресенье    |
| 6.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 5  | г. Самара, ул. Мориса Тореза, д. 101а                         | Понедельник, вторник, четверг, пятница<br>9.00 – 19.00;<br>среда 10.00 – 20.00;<br>суббота 10.00 – 15.00. Выходной день: воскресенье    |
| 7.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 6  | г. Самара, микрорайон Крутые ключи, ул. Мира, д. 10           | Понедельник, вторник, четверг, пятница<br>9.00 – 19.00;<br>среда 10.00 – 20.00;<br>суббота 10.00 – 15.00. Выходной день: воскресенье    |
| 8.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 7  | г. Самара, Южное шоссе, д. 5<br>ТК «Амбар»                    | Понедельник, вторник, четверг, пятница<br>9.00 – 19.00;<br>среда 10.00 – 20.00;<br>суббота 10.00 – 15.00. Выходной день: воскресенье    |
| 9.    | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 8  | г. Самара, ул. Рижская, д. 9                                  | Понедельник, вторник, среда, пятница<br>9.00 – 19.00;<br>четверг 10.00 – 20.00;<br>суббота 10.00 – 15.00.<br>Выходной день: воскресенье |
| 10.   | Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 14   | г. Самара, пр. Кирова, д. 304а                                | Понедельник – пятница<br>9.00 – 18.00;<br>обед 13.00 – 14.00.<br>Выходные дни:<br>суббота, воскресенье                                  |

2.2.3. Пункт 1.2.3 после слова «Департамента,» дополнить словом «МФЦ».

2.2.4. Пункт 1.2.4 изложить в следующей редакции:

«1.2.4. Информация о муниципальной услуге предоставляется в Департаменте, МФЦ, МКУ и отделах МКУ (в том числе посредством размещения на специальных информационных стендах в местах, предназначенных для приема документов; в раздаточных информационных материалах, буклетах, методических пособиях и т.п.), с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, а также посредством размещения на сайте Администрации городского округа Самара – [samadm.ru](http://samadm.ru), на официальном сайте МФЦ – [mfc-samara.ru](http://mfc-samara.ru), на аппаратно-программных комплексах «Интернет-киоск» (далее – Интернет-киоск).»

2.2.5. В пункте 1.2.5:

2.2.5.1. Абзац первый после слова «Департамента» дополнить словом «, МФЦ».

2.2.5.2. Абзац третий после слова «Департамента,» дополнить словом «МФЦ».

2.2.6. Пункты 1.2.6, 1.2.7 и 2.2.1 после слова «Департамента» дополнить словом «, МФЦ».

2.2.7. Абзац первый пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется:

МФЦ – в части приема документов».

2.2.8. Пункт 2.4.1 дополнить словами «или МФЦ».

2.2.9. В пункте 2.5.1:

2.2.9.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2.2.9.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Уставом городского округа Самара;

– постановлением Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 831 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;

– постановлением Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 № 360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом город-

ского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара».

2.2.10. Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в отдел МКУ по месту жительства либо в МФЦ заявление о предоставлении компенсационной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, лично, по почте, курьером, экспресс-почтой либо в электронной форме.»

2.2.11. Пункт 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении заявителя к работнику отдела МКУ, в МФЦ осуществляется в день подачи заявления.»

2.2.12. Пункт 2.13.1 изложить в следующей редакции:

«2.13.1. Прием заявлений о предоставлении компенсационной выплаты осуществляется работниками отделов МКУ, МФЦ по адресам, указанным в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.»

2.2.13. Абзац второй пункта 2.13.2 после слова «МКУ» дополнить словом «МФЦ».

2.2.14. Абзац второй пункта 2.13.3 после слова «МКУ» дополнить словом «, МФЦ».

2.2.15. В абзаце втором пункта 2.13.3(1) слова «Управления МКУ» заменить словами «отделы МКУ, МФЦ».

2.2.16. В пункте 2.13.5:

2.2.16.1. Абзацы второй и третий после слова «Департамента,» дополнить словом «МФЦ».

2.2.16.2. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Схема размещения работников отделов МКУ, МФЦ.»

2.2.17. Абзацы второй, шестой, восьмой – десятый пункта 2.13.7 после слов «отдел МКУ» в соответствующих числе и падеже дополнить словом «, МФЦ».

2.2.18. Наименование раздела 3.2 дополнить словами «отделом МКУ». 2.2.19. В пункте 3.4.2 слова «руководитель Департамента»

заменить словами «заместитель главы городского округа – руководитель Департамента».

2.2.20. В пункте 3.4.6 слова «проект постановления Администрации городского округа Самара о назначении компенсационной выплаты (далее – проект постановления)» заменить словами «проект распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара о назначении компенсационной выплаты (далее – проект распоряжения)».

2.2.21. Пункт 3.4.7 изложить в следующей редакции:

«3.4.7. Первый заместитель главы городского округа Самара, курирующий вопросы управления финансами, экономического развития и социальной сферы (далее – первый заместитель главы городского округа Самара), принимает решение о назначении компенсационной выплаты в форме распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара в срок не более 30 календарных дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.4.6 настоящего Административного регламента.»

2.2.22. В пунктах 3.4.9 и 3.5.4 слова «постановления Администрации городского округа Самара» заменить словами «распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара».

2.2.23. В пункте 3.5.1 слова «Лавой городского округа Самара постановления Администрации городского округа Самара» заменить словами «первым заместителем главы городского округа Самара распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара».

2.2.24. Пункт 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Должностное лицо Департамента, ответственное за организацию перечисления компенсационной выплаты, в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара о назначении компенсационной выплаты направляет копию данного распоряжения в МКУ для ведения реестра получателей компенсационных выплат.»

2.2.25. Пункт 3.5.3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Работник МКУ, ответственный за перечисление компенсационной выплаты, в течение 3 рабочих дней со дня получения копии распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара о назначении компенсационной выплаты включает получателя компенсационной выплаты в реестр получателей компенсационных выплат и обеспечивает перечисление компенсационной выплаты на лицевой счет получателя муниципальной услуги в сроки, указанные в распоряжении, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения.»

2.2.26. Дополнить Административный регламент разделом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов МФЦ

3.7.1. Юридическим фактом для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, в МФЦ.

3.7.2. При личном обращении заявителя сотрудником МФЦ производится выдача заявителю талона электронной очереди.

3.7.3. При подходе электронной очереди заявитель обращается с талоном электронной очереди к специалисту МФЦ, ответственному за прием и регистрацию документов.

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает предмет обращения заявителя и проверяет соответствие испрашиваемой муниципальной услуги перечню предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает личность заявителя, проверяет наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их соответствие требованиям пункта 2.6.2 настоящего Административного регламента.

Если документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям пункта 2.6.2 настоящего Административного регламента, сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, информирует об этом заявителя, разъясняет содержание недостатков и предлагает повторно обратиться с необходимым пакетом документов.

При согласии заявителя устранить выявленные недостатки специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, прерывает прием и регистрацию документов и возвращает их заявителю.

В случае отказа заявителя от приведения документов в соответствие с установленными требованиями, специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, разъясняет, что указанные недостатки будут препятствовать предоставлению муниципальной услуги, принимает и регистрирует заявление в государственной информационной системе Самарской области «Система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС СО «МФЦ»), после чего заявлению присваивается индивидуальный порядковый номер, оформляется расписка о приеме документов и выдается на руки заявителю.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не может превышать 30 минут.

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, передает поступившее заявление и документы сотруднику МФЦ, ответственному за формирование дела.

3.7.4. При получении заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по почте, от курьера, экспресс-почтой или в электронной форме специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует заявление в ГИС СО «МФЦ» и передает заявление и документы сотруднику МФЦ, ответственному за формирование дела.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не может превышать двух часов.

3.7.5. Сотрудник МФЦ, ответственный за формирование дела, формирует из поступивших документов дело, необходимое для предоставления муниципальной услуги (далее – дело), а также составляет реестр передаваемых дел в двух экземплярах для направления в отдел МКУ.

Максимальный срок выполнения административного действия не может превышать 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в ГИС СО «МФЦ».

3.7.6. Дело передается в отдел МКУ путем его доставки сотрудником МФЦ, ответственным за доставку документов, вместе с реестром передаваемых дел в двух экземплярах.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не может превышать 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в ГИС СО «МФЦ».

3.7.7. Сотрудник отдела МКУ, ответственный за прием документов, ставит отметку о принятии дела в обоих экземплярах реестра передаваемых дел, регистрирует документы в журнале регистрации входящих документов и возвращает сотруднику МФЦ, ответственному за доставку документов, один экземпляр реестра передаваемых дел с отметкой о принятии документов.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не может превышать 10 минут.

3.7.8. Рассмотрение поступившего из МФЦ заявления и приложенных к нему документов осуществляется в порядке, установленном разделами 3.3 – 3.5 настоящего Административного регламента.

3.7.9. Критерием приема и регистрации документов МФЦ является наличие заявления и документов, которые заявитель должен представить.

3.7.10. Результатом административной процедуры является доставка в отдел МКУ заявления и приложенных к нему документов, представленных заявителем в МФЦ.

3.7.11. Способами фиксации результата административной процедуры являются регистрация предоставленного заявления в ГИС СО «МФЦ», расписка МФЦ о приеме документов, выданная заявителю, отметка сотрудника отдела МКУ в реестре передаваемых дел о принятии представленных документов для предоставления муниципальной услуги».

2.2.27. В пункте 4.1 слова «курирующий социальную сферу, руководителем Департамента, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, а также директором МКУ» заменить словами «заместителем главы городского округа – руководителем Департамента, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, а также директором МКУ, директором МФЦ».

2.2.28. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. При выявлении в ходе текущего контроля нарушений настоящего Административного регламента и (или) требований нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, первый заместитель главы городского округа Самара, заместитель главы городского округа – руководитель Департамента, директор МКУ, начальники отделов МКУ, директор МФЦ принимают меры по устранению таких нарушений.»

2.2.29. В пункте 4.4:

2.2.29.1. Абзац четвертый дополнить словом «, МФЦ».

2.2.29.2. В абзаце седьмом слова «руководителя Департамента» заменить словами «заместителя главы городского округа – руководителя Департамента».

2.2.29.3. Абзац девятый после слова «Департамента» дополнить словом «, МФЦ».

2.2.30. Пункт 4.6 после слов «отделов МКУ» дополнить словом «, МФЦ».

2.2.31. В пункте 5.11:

2.2.31.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.11. Жалоба на действия (бездействие), решения заместителя главы городского округа – руководителя Департамента направляется первому заместителю главы городского округа Самара.»

2.2.31.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Жалоба на действия (бездействие), решения директора МКУ, директора МФЦ направляется заместителю главы городского округа – руководителю Департамента.»

2.2.31.3. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Жалоба на действия (бездействие), решения начальника отдела МКУ, других сотрудников МКУ направляется директору МКУ, а на действия (бездействие), решения сотрудников МФЦ – директору МФЦ.»

2.2.31.4. В абзаце пятом слова «руководителю Департамента» заменить словами «заместителю главы городского округа – руководителю Департамента».

2.2.31.5. В абзаце восьмом слова «руководителей» заменить словом «начальников».

2.2.32. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2.33. В приложении № 2 к Административному регламенту слова «Руководителю Департамента» заменить словами «Заместителю главы городского округа – руководителю Департамента».

2.2.34. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.2.35. В приложении № 6 к Административному регламенту:

2.2.35.1. В строке первой слова «Глава городского округа Самара» и «Первый заместитель главы городского округа Самара, курирующий социальную сферу» заменить словами «Глава городского округа Самара, первый заместитель главы городского округа Самара, курирующий вопросы управления финансами, экономического развития и социальной сферы».

2.2.35.2. Дополнить строкой четвертой следующего содержания:

|  |   |
|--|---|
| Директор муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»<br>443013, г. Самара, Московское шоссе, литера Д, корпус 28А, литера 28а<br>График работы:<br>Понедельник – пятница: 8.00 – 17.00<br>Суббота, воскресенье: выходные дни | E-mail: <a href="mailto:info@mfc-samara.ru">info@mfc-samara.ru</a><br>Телефон (факс): (846) 205-71-60 |
|--|---|

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Терентьева В.Н.

**Временно исполняющий полномочия Главы городского округа В.А.Василенко**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 29.11.2017 № 1021

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги

# Официальное опубликование

«Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара»

Сведения о местонахождении, номерах телефонов, адресах электронной почты Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг», муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения», отделов по предоставлению мер социальной поддержки населения соответствующего района муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»

| Орган, участвующий в предоставлении муниципальной услуги  | Адрес местонахождения   | Телефон                       | Адрес электронной почты    |
|---|---|-------------------------------|----------------------------|
| Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара   | 443099, г. Самара ул. Куйбышева, д. 44 443099, г. Самара, ул. Некрасовская, д. 63   | 332-24-49 332-05-98           | opeka@samadm.ru            |
| Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» | 443110, Московское шоссе, литера Д, корпус 28А  | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1  | г. Самара ул. Свободы, д. 192   | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 2  | г. Самара ул. Дыбенко, д. 122   | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 3  | г. Самара пр. Кирова, д. 235  | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 4  | г. Самара ул. Урицкого, д. 2  | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 5  | г. Самара ул. Мориса Тореза, д. 101А  | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 6  | г. Самара микрорайон Крутые ключи, ул. Мира, д. 10  | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 7  | г. Самара Южное шоссе, д. 5ТК «Амбар»   | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 8  | г. Самара ул. Рижская, д. 9   | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 14   | г. Самара пр. Кирова, д. 304а   | 205-71-60 200-01-23 200-71-58 | info@mfc-samara.ru         |
| Муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»                             | 443099, г. Самара, ул. Некрасовская, д. 63  | 332-05-98                     | socmk@samadm.ru            |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Железнодорожного района  | 443030, г. Самара, ул. Мечникова, д. 50   | 336-36-72                     | sobes02@yandex.ru          |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Кировского района  | 443034, г. Самара, пр. Металлургов, д. 11   | 992-24-14                     | usoznkr@yandex.ru          |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Красноглинского района   | 443112, г. Самара, ул. Сергея Лазо, д. 33 443902, пос. Прибрежный, ул. Труда, д. 8а 443901, пос. Береза, 2 квартал, д. 10 | 950-52-70 977-59-61 996-53-29 | sobes10@socio.samregion.ru |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Куйбышевского района   | 443004, г. Самара, ул. Рижская, д. 9  | 330-21-90                     | sobes03@socio.samregion.ru |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Ленинского района  | 443030, г. Самара, ул. Спортивная, д. 25в   | 336-35-95                     | sobes04@yandex.ru          |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Октябрьского района  | 443068, г. Самара, ул. Первомайская, д. 26  | 337-30-35                     | sobesok@yandex.ru          |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Промышленного района   | 443009, г. Самара, ул. Воронежская, д. 28   | 995-30-88                     | promvoron@yandex.ru        |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Самарского района  | 443010, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 55   | 332-43-30                     | rayon.s@yandex.ru          |
| Отдел по предоставлению мер социальной поддержки населения Советского района  | 443058, г. Самара, ул. Победы, д. 91  | 997-11-57                     | s.raion@yandex.ru          |

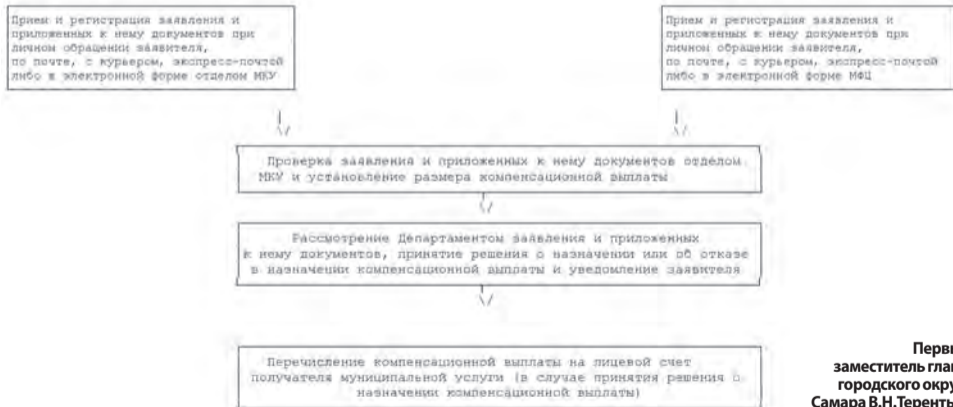
Первый заместитель главы городского округа Самара В.Н.Терентьев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от 29.11.2017 № 1021

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара»

### БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара»



Первый заместитель главы городского округа Самара В.Н.Терентьев

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2017 № 1022

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 26.10.2016 № 1400 «Об утверждении Положения о комиссии Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», а также в целях уточнения персонального состава комиссии Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 26.10.2016 № 1400 «Об утверждении Положения о комиссии Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1:

1.1.1. Наименование должности члена комиссии Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) Говордовской Л.П. изложить в следующей редакции: «директор Института государственной и муниципальной службы АНО ВО Университет «МИР» (по согласованию)».

1.1.2. Наименование должности секретаря комиссии Тарасовой Ю.В. изложить в следующей редакции:

«начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления муниципальной службы и кадров Департамента по

управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара, секретарь комиссии».

1.1.3. Исключить из состава комиссии Смирнову М.В.

1.1.4. Включить в состав комиссии Губину Светлану Юрьевну – руководителя управления правового и кадрового обеспечения Департамента финансов и экономического развития Администрации городского округа Самара, назначив ее членом комиссии.

1.2. В приложении № 2:

1.2.1. Подпункт «е» пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«е) поступившее в Департамент по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара, кадровые службы отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара уведомление муниципального служащего, Главы городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

1.2.2. Подпункт «ж» пункта 3.1 исключить.

1.2.3. В пункте 3.1.1 третье предложение исключить.

1.2.4. В пункте 3.1.2 второе предложение исключить.

1.2.5. Дополнить пунктом 3.1.3 следующего содержания:

«3.1.3. Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается Департаментом по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара, кадровыми службами отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара, которые осуществляют подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления».

1.2.6. Дополнить пунктом 3.1.4 следующего содержания:

«3.1.4. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах «д», «е» пункта 3.1 настоящего Положения, должностные лица Департамента по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара, кадровых служб отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава городского округа Самара или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней».

1.2.7. Дополнить пунктом 3.1.5 следующего содержания:

«3.1.5. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 настоящего Положения, должны содержать: а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в подпунктах «б», «д», «е» пункта 3.1 настоящего Положения; б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в подпунктах «б», «д», «е» пункта 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений и соответствии с пунктами 3.1.2, 3.1.6.1, 3.1.6.2 настоящего Положения или иного решения».

1.2.8. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Руководитель Департамента по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара (или) руководители кадровых служб отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара направляют информацию и документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, за исключением абзацев второго, четвертого подпункта «б» и подпунктов «д», «е» пункта 3.1 настоящего Положения, председателю комиссии в течение одного рабочего дня со дня их поступления».

1.2.9. Подпункт «а» пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б», «е» пункта 3.1 настоящего Положения, не содержится указания намерения муниципального служащего, Главы городского округа Самара, гражданина лично присутствовать на заседании комиссии».

1.2.10. Первое предложение пункта 3.16 изложить в следующей редакции: «3.16. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г», «е» пункта 3.1 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 3.10 – 3.13, 3.13.1, 3.15 и 3.16.2 настоящего Положения».

1.2.11. Первый абзац пункта 3.16.2 изложить в следующей редакции: «3.16.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Терентьева В.Н.

Временно исполняющий полномочия Главы городского округа В.А.Василенко

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2017 № 1023

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Пожарная безопасность городского округа Самара» на 2014 – 2018 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 27.08.2013 № 1003

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях приведения муниципального правового акта городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством и эффективного использования бюджетных средств городского округа Самара постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Пожарная безопасность городского округа Самара» на 2014 – 2018 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 27.08.2013 № 1003 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к Программе:

1.1.1. В задаче 4:

1.1.1.1. Пункт 4.1.1 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование мероприятия   | 2014-2018 | 2014    | 2015    | 2016    | 2017    | 2018    | Итого   | Источники финансирования        | Субъект  | Исполнитель  |
|-------|--|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------------------------------|--|--|
| 4.1.1 | Ремонт и обслуживание системы передачи сигнала по выделенному радиоканалу о срабатывании пожарной сигнализации на пульт-01 | 2014-2018 | 69007,2 | 12104,6 | 11871,0 | 13706,6 | 12717,0 | 18608,0 | Бюджет городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара, муниципальные образовательные учреждения г.о. Самара |

1.1.1.2. Пункт 4.1.3 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование мероприятия   | 2014-2018 | 2014    | 2015    | 2016    | 2017    | 2018    | Итого   | Источники финансирования        | Субъект  | Исполнитель  |
|-------|--|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------------------------------|--|--|
| 4.1.3 | Ремонт и техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации | 2014-2018 | 85180,8 | 12976,6 | 15798,9 | 15093,1 | 26312,2 | 15000,0 | Бюджет городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара, муниципальные образовательные учреждения г.о. Самара |

1.1.1.3. Пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование мероприятия  | 2014-2018 | 2014    | 2015   | 2016   | 2017   | 2018   | Итого  | Источники финансирования        | Субъект  | Исполнитель  |
|-------|---------------------------|-----------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|---------------------------------|--|--|
| 4.1.5 | Очистка систем вентиляции | 2014-2018 | 40359,8 | 7473,0 | 7788,4 | 6939,1 | 8359,3 | 9800,0 | Бюджет городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара, муниципальные образовательные учреждения г.о. Самара |

1.1.1.4. Пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

| № п/п  | Наименование мероприятия                             | 2014-2018 | 2014    | 2015   | 2016   | 2017   | 2018  | Итого  | Источники финансирования        | Субъект  | Исполнитель  |
|--------|--|-----------|---------|--------|--------|--------|-------|--------|---------------------------------|--|--|
| 4.1.12 | Ремонт неисправных пожарных лестниц, установка новых | 2014-2018 | 10331,7 | 2500,0 | 2600,0 | 1531,7 | 800,0 | 2900,0 | Бюджет городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара, муниципальные образовательные учреждения г.о. Самара |

1.1.1.5. Пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

| № п/п  | Наименование мероприятия                             | 2014-2018 | 2014   | 2015   | 2016   | 2017   | 2018  | Итого  | Источники финансирования        | Субъект  | Исполнитель  |
|--------|--|-----------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|---------------------------------|--|--|
| 4.1.13 | Испытание наружных пожарных лестниц, установка новых | 2014-2018 | 9595,0 | 2200,0 | 2065,2 | 1829,8 | 700,0 | 2800,0 | Бюджет городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара, муниципальные образовательные учреждения г.о. Самара |

1.1.1.6. Пункт 4.1.16 изложить в следующей редакции:

| № п/п  | Наименование мероприятия   | 2015-2018 | 2015    | 2016 | 2017   | 2018   | Итого  | Источники финансирования | Субъект                         | Исполнитель  |  |
|--------|--|-----------|---------|------|--------|--------|--------|--------------------------|---------------------------------|--|--|
| 4.1.16 | Демонтаж спорной отделки на путях эвакуации и замена ее на несгораемую | 2015-2018 | 40851,1 | -    | 6778,0 | 1002,2 | 8477,2 | 24593,7                  | Бюджет городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара | Департамент образования Администрации городского округа Самара, муниципальные образовательные учреждения г.о. Самара |

1.1.1.7. Пункт 4.3.1.1 изложить в следующей редакции:

## Официальное опубликование

|         |   |            |        |   |   |   |       |       |                                 |   |  |
|---------|---|------------|--------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.1 | Обработка огнезащитным составом одежды сцены, паркетного покрытия, деревянных конструкций чердачных помещений | 2017, 2018 | 1182,3 | - | - | - | 574,5 | 607,8 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|---|------------|--------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.8. Пункт 4.3.1.2 изложить в следующей редакции:

|         |  |            |       |   |   |   |       |       |                                 |   |  |
|---------|--|------------|-------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.2 | Замер сопротивления изоляции проводов электросетей, электророборудования и заземляющих устройств, силовой и осветительной сети | 2017, 2018 | 646,9 | - | - | - | 282,2 | 364,7 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|--|------------|-------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.9. Пункт 4.3.1.3 изложить в следующей редакции:

|         |   |            |       |   |   |       |       |                                 |   |  |
|---------|---|------------|-------|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.3 | Установка, обслуживание и ремонт системы вентиляции | 2017, 2018 | 795,6 | - | - | 442,9 | 352,7 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|---|------------|-------|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.10. Пункт 4.3.1.4 изложить в следующей редакции:

|         |  |            |        |   |   |   |       |       |                                 |   |  |
|---------|--|------------|--------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.4 | Монтаж и обслуживание насосной станции и дренажной системы пожаротушения | 2017, 2018 | 1195,2 | - | - | - | 972,7 | 222,5 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|--|------------|--------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.11. Пункт 4.3.1.5 изложить в следующей редакции:

|         |  |            |       |   |   |   |       |      |                                 |   |  |
|---------|--|------------|-------|---|---|---|-------|------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.5 | Приобретение первичных средств пожаротушения | 2017, 2018 | 320,9 | - | - | - | 223,7 | 97,2 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|--|------------|-------|---|---|---|-------|------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.12. Пункт 4.3.1.6 изложить в следующей редакции:

|         |   |            |       |   |   |   |      |      |                                 |   |  |
|---------|---|------------|-------|---|---|---|------|------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.6 | Испытание в натуре внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу | 2017, 2018 | 113,6 | - | - | - | 28,5 | 85,1 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|---|------------|-------|---|---|---|------|------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.13. Пункт 4.3.1.7 изложить в следующей редакции:

|         |  |            |       |   |   |   |      |      |                                 |   |  |
|---------|--|------------|-------|---|---|---|------|------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.7 | Подготовка и переподготовка кадров по вопросам пожарной безопасности | 2017, 2018 | 102,8 | - | - | - | 78,5 | 24,3 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|--|------------|-------|---|---|---|------|------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.14. Пункт 4.3.1.8 исключить.

1.1.1.15. Пункт 4.3.1.9 изложить в следующей редакции:

|         |   |            |       |   |   |   |       |       |                                 |   |  |
|---------|---|------------|-------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.9 | Приобретение и установка противопожарных дверей и люков | 2017, 2018 | 524,7 | - | - | - | 281,6 | 243,1 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|---------|---|------------|-------|---|---|---|-------|-------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.16. Пункт 4.3.1.10 исключить.

1.1.1.17. Пункт 4.3.1.11 изложить в следующей редакции:

|          |                                      |            |        |   |   |   |        |        |                                 |   |  |
|----------|--------------------------------------|------------|--------|---|---|---|--------|--------|---------------------------------|---|--|
| 4.3.1.11 | Приобретение металлических стеллажей | 2017, 2018 | 2682,6 | - | - | - | 1163,2 | 1519,4 | Бюджет городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара | Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальные бюджетные учреждения г.о. Самара в сфере культуры и молодежной политики |
|----------|--------------------------------------|------------|--------|---|---|---|--------|--------|---------------------------------|---|--|

1.1.1.18. Строку «ИТОГО по п. 4.3.1.» изложить в следующей редакции:

|                     |  |         |   |   |   |   |         |         |  |  |  |
|---------------------|--|---------|---|---|---|---|---------|---------|--|--|--|
| ИТОГО по п. 4.3.1.: |  | 7 707,0 | - | - | - | - | 4 117,3 | 3 589,7 |  |  |  |
|---------------------|--|---------|---|---|---|---|---------|---------|--|--|--|

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Правового департамента Администрации городского округа Самара Максимова О.В.

Временно исполняющий полномочия Главы городского округа В.А.Василенко

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2017 № 1024

#### О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара» на 2015 – 2019 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 08.10.2014 № 1489

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях эффективного использования бюджетных средств городского округа Самара постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара» на 2015 – 2019 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 08.10.2014 № 1489 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Абзацы первый – шестой раздела «Объемы и источники финансирования программных мероприятий» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 19 695 603,2 тыс. рублей;

2015 год – 4 038 830,6 тыс. рублей;

2016 год – 3 799 661,3 тыс. рублей;

2017 год – 3 957 252,4 тыс. рублей;

2018 год – 3 736 019,1 тыс. рублей;

2019 год – 4 163 839,8 тыс. рублей».

1.2. Абзацы первый – шестой раздела V «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий Программы планируется осуществить в размере 19 695 603,2 тыс. рублей из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к настоящей Программе в следующих объемах:

2015 год – 4 038 830,6 тыс. рублей;

2016 год – 3 799 661,3 тыс. рублей;

2017 год – 3 957 252,4 тыс. рублей;

2018 год – 3 736 019,1 тыс. рублей;

2019 год – 4 163 839,8 тыс. рублей».

1.3. В подпрограмме «Развитие системы дошкольного образования «Дошкольное детство»:

1.3.1. Абзацы первый – шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 6 183 451,6 тыс. рублей;

2015 год – 1 267 921,0 тыс. рублей;

2016 год – 1 148 666,6 тыс. рублей;

2017 год – 1 190 233,5 тыс. рублей;

2018 год – 1 189 099,8 тыс. рублей;

2019 год – 1 387 530,7 тыс. рублей».

1.3.2. Абзацы первый – шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 6 183 451,6 тыс. рублей из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 1 267 921,0 тыс. рублей;

2016 год – 1 148 666,6 тыс. рублей;

2017 год – 1 190 233,5 тыс. рублей;

2018 год – 1 189 099,8 тыс. рублей;

2019 год – 1 387 530,7 тыс. рублей».

1.4. В подпрограмме «Современная школа Самары»:

1.4.1. Абзацы первый – шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 7 307 226,9 тыс. рублей;

2015 год – 1 487 376,6 тыс. рублей;

2016 год – 1 424 475,3 тыс. рублей;

2017 год – 1 450 996,8 тыс. рублей;

2018 год – 1 382 974,4 тыс. рублей;

2019 год – 1 561 403,8 тыс. рублей».

1.4.2. Пункт 3.1 таблицы раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

|      |   |     |       |       |       |       |       |        |
|------|---|-----|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 3.1. | Число учащихся-льготников, получающих бесплатное горячее питание в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара | шт. | 19300 | 19870 | 22500 | 20600 | 20650 | 102920 |
|------|---|-----|-------|-------|-------|-------|-------|--------|

1.4.3. Абзацы первый – шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 7 307 226,9 тыс. рублей из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 1 487 376,6 тыс. рублей;

2016 год – 1 424 475,3 тыс. рублей;

2017 год – 1 450 996,8 тыс. рублей;

2018 год – 1 382 974,4 тыс. рублей;

2019 год – 1 561 403,8 тыс. рублей».

1.5. В подпрограмме «Развитие муниципальной системы дополнительного образования детей в городском округе Самара»:

1.5.1. Абзацы первый – шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 4 796 653,1 тыс. рублей;

2015 год – 950 828,1 тыс. рублей;

2016 год – 950 680,7 тыс. рублей;

2017 год – 1 025 175,1 тыс. рублей;

2018 год – 927 718,8 тыс. рублей;

2019 год – 942 250,4 тыс. рублей».

1.5.2. Абзацы первый – шестой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществить в размере 4 796 653,1 тыс. рублей из бюджета городского округа Самара согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 950 828,1 тыс. рублей;

2016 год – 950 680,7 тыс. рублей;

2017 год – 1 025 175,1 тыс. рублей;

2018 год – 927 718,8 тыс. рублей;

2019 год – 942 250,4 тыс. рублей».

1.6. В подпрограмме «Строительство и капитальный ремонт объектов общего образования в городском округе Самара»:

1.6.1. Абзацы первый – шестой раздела «Объемы и источники финансирования мероприятий подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования из бюджета городского округа Самара – 221 217,7 тыс. рублей;

2015 год – 37 474,8 тыс. рублей;

2016 год – 55 017,5 тыс. рублей;

2017 год – 90 372,8 тыс. рублей;

2018 год – 8 407,8 тыс. рублей;

2019 год – 29 944,8 тыс. рублей».

1.6.2. Абзацы второй – седьмой раздела V «Источники финансирования подпрограммы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы изложить в следующей редакции:

«1) из бюджета городского округа Самара в размере 221 217,7 тыс. рублей согласно приложению № 1 к Программе в следующих объемах:

2015 год – 37 474,8 тыс. рублей;

2016 год – 55 017,5 тыс. рублей;

2017 год – 90 372,8 тыс. рублей;

2018 год – 8 407,8 тыс. рублей;

2019 год – 29 944,8 тыс. рублей».

1.7. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара, курирующего вопросы управления финансами, экономического развития и социальной сферы.

Временно исполняющий полномочия Главы городского округа В.А.Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 29.11.2017 № 1024

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе городского округа Самара «Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара» на 2015 – 2019 годы

Основные мероприятия муниципальной программы городского округа Самара  
«Развитие муниципальной системы образования городского округа Самара» на 2015 – 2019 годы

| № п/п | Наименование мероприятий | Главный распорядитель средств бюджета городского округа Самара | Ответственный исполнитель | Финансовое обеспечение, тыс. руб. |      |      |      |      |      |
|-------|--------------------------|--|---------------------------|-----------------------------------|------|------|------|------|------|
|       |                          |  |                           | Всего                             | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1     | 2                        | 3  | 4                         | 5                                 | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   |

| Раздел 1. Мероприятия подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования «Дошкольное детство» |  |     |     |           |          |          |          |     |          |
|---|--|-----|-----|-----------|----------|----------|----------|-----|----------|
| 1.1. Модернизация сети учреждений дошкольного образования   |  |     |     |           |          |          |          |     |          |
| 1.1.1.  | Обследование, проектирование, реконструкция и капитальный ремонт зданий детских садов, возвращенных в систему муниципального дошкольного образования, и зданий функционирующих МДОУ. | ДСА | ДСА | 41 303,1  | 41 303,1 | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДО  | ДО  | 1 000,0   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 1 000,0  |
|   |  | ДГС | ДГС | 100 203,5 | 0,0      | 32 281,9 | 11 284,7 | 0,0 | 56 636,9 |
| 1.1.1.1.  | Здание по адресу: ул. Георгия Ратнера, д. 25 в Советском районе  | ДСА | ДСА | 670,7     | 670,7    | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 32 279,8  | 0,0      | 12 853,3 | 10 847,7 | 0,0 | 8 578,8  |
| 1.1.1.2.  | Здание по адресу: ул. Советской Армии, д. 131 в Советском районе   | ДСА | ДСА | 184,9     | 184,9    | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 1 000,0   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 1 000,0  |
| 1.1.1.3.  | Здание по адресу: Молодежный переулок, д. 19а в Куйбышевском районе  | ДСА | ДСА | 10 933,5  | 10 933,5 | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 3 915,6   | 0,0      | 3 915,6  | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
| 1.1.1.4.  | Здание по адресу: ул. Братьев Коростелевых/пер. Гончарова, д. 17/1 в Железнодорожном районе  | ДСА | ДСА | 9 804,6   | 9 804,6  | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 27 462,0  | 0,0      | 2 925,5  | 0,0      | 0,0 | 24 536,5 |
| 1.1.1.5.  | Здание по адресу: ул. Калинина, 4а в Промышленном районе   | ДСА | ДСА | 0,1       | 0,1      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 4 742,8   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 4 742,8  |
| 1.1.1.6.  | МДОУ № 325, поселок Мехзавод, квартал 10, дом 21а в Красноглинском районе***   | ДСА | ДСА | 13 386,3  | 13 386,3 | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 4 720,7   | 0,0      | 4 720,7  | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
| 1.1.1.7.  | МБДОУ № 254, поселок Управленческий, Красноглинское шоссе, дом 29 в Красноглинском районе  | ДСА | ДСА | 244,5     | 244,5    | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
| 1.1.1.8.  | Ремонтно-восстановительные работы по приспособлению объекта культурного наследия «Дом Сурочкинкова» (МБДОУ детский сад № 48)   | ДСА | ДСА | 5 228,5   | 5 228,5  | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 8 303,8   | 0,0      | 7 866,8  | 437,0    | 0,0 | 0,0      |
| 1.1.1.9.  | МБДОУ № 290, ул. Мориса Тореза, дом 83 в Советском районе  | ДСА | ДСА | 244,6     | 244,6    | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 6 408,6   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 6 408,6  |
| 1.1.1.10.   | МБДОУ № 210, поселок Прибрежный, ул. Звездная, дом 15а в Красноглинском районе   | ДСА | ДСА | 382,8     | 382,8    | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 10 370,2  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 10 370,2 |
| 1.1.1.11.   | МБДОУ № 177, ул. Железной Дивизии, дом 15 в Промышленном районе  | ДСА | ДСА | 1 000,0   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 1 000,0  |
| 1.1.1.12.   | Здание по адресу: ул. Степана Разина, д.31 в Самарском районе  | ДСА | ДСА | 208,9     | 208,9    | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 0,0       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
| 1.1.1.13.   | Здание по адресу: ул. Подшмишниковая, д.27 в Октябрьском районе  | ДСА | ДСА | 13,7      | 13,7     | 0,0      | 0,0      | 0,0 | 0,0      |
|   |  | ДГС | ДГС | 0,0       | 0,0      | 0,0      |          |     |          |



## Официальное опубликование

|   |   |                               |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
|---|---|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------|
| 1.1.1.14.   | Капитальный ремонт здания по адресу: ул. Степана Разина, д. 31 в Самарском районе   | ДО                            | ДО                                | 1 000,0                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 1 000,0  |
| 1.1.2.  | Строительство дошкольных образовательных учреждений   | ДСА                           | ДСА                               | 814,4                         | 814,4       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
|   |   | ДГС                           | ДГС                               | 21 903,3                      | 0,0         | 300,0       | 2 584,4     | 0,0         | 0,0         | 19 018,9 |
| 1.1.2.1.  | Строительство детского сада в границах улиц Стара-Загора, Алма-Атинской, пр. Карла Маркса, ул. Березовой Аллеи в Кировском районе (в районе жилых домов №№ 138, 142 по ул. Алма-Атинской)   | ДСА                           | ДСА                               | 173,9                         | 173,9       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
|   |   | ДГС                           | ДГС                               | 9 783,2                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 9 783,2  |
| 1.1.2.2.  | Строительство детского сада по ул. Ташкентской в районе жилых домов №№ 112, 114, 116 в Кировском районе города Самары   | ДСА                           | ДСА                               | 320,5                         | 320,5       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
|   |   | ДГС                           | ДГС                               | 9 235,7                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 9 235,7  |
| 1.1.2.3.  | Детский сад в границах ул. Солнечной, ул. Г. Димитрова и ул. Демократической в Промышленном районе г. Самары (устройство дренажа)   | ДСА                           | ДСА                               | 320,0                         | 320,0       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
|   |   | ДГС                           | ДГС                               | 2 884,4                       | 0,0         | 300,0       | 2 584,4     | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| Итого по разделу:   |   |                               |                                   | 165 224,3                     | 42 117,5    | 32 581,9    | 13 869,1    | 0,0         | 0,0         | 76 655,8 |
| 1.2. Внедрение альтернативных и вариативных форм дошкольного образования  |   |                               |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
| 1.2.1.  | Открытие на базе действующих МДОУ:  | ДО                            | МДОУ                              |                               |             |             |             |             |             |          |
|   | групп ранней адаптации;   | в рамках текущей деятельности |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
|   | групп выходного дня;  | в рамках текущей деятельности |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
|   | групп кратковременного пребывания;  | в рамках текущей деятельности |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
|   | семейных воспитательных групп   | ДО                            | МДОУ                              | 414,3                         | 414,3       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.2.2.  | Проведение капитального ремонта и оснащение оборудованием, инвентарем помещений учреждений, подведомственных ДСОП, пригодных для реализации программ дополнительного образования для детей дошкольного возраста   | ДСОП                          | учреждения, подведомственные ДСОП | 829,0                         | 829,0       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| Итого по разделу:   |   |                               |                                   | 1 243,3                       | 1 243,3     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.3. Совершенствование технологий управления дошкольными образовательными учреждениями на основе публичной открытости и общественного участия |   |                               |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
| 1.3.1.  | Разработка и реализация в МДОУ долгосрочных программ развития   | ДО                            | МДОУ                              | в рамках текущей деятельности |             |             |             |             |             |          |
| 1.3.2.  | Осуществление мониторинга качества дошкольного образования и запросов населения по образовательным услугам  | ДО                            | ДО, ЦРО                           | в рамках текущей деятельности |             |             |             |             |             |          |
| 1.3.3.  | Создание условий для удовлетворения потребностей населения в организации платных образовательных услуг в системе дошкольного образования: хореографические студии, оздоровительно-образовательные кружки, театральные студии, изучение иностранных языков и т.д.  | ДО                            | МДОУ                              | в рамках текущей деятельности |             |             |             |             |             |          |
| 1.3.4.  | Организация на базе МДОУ площадок, активно внедряющих современные педагогические технологии и авторские образовательные программы   | ДО                            | МДОУ                              | в рамках текущей деятельности |             |             |             |             |             |          |
| 1.3.5.  | Предоставление субсидий в целях возмещения затрат за содержание детей, присмотр и уход за детьми в открываемых НДОУ или дополнительных группах в действующих НДОУ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования   | ДО                            | ДО                                | 129 207,8                     | 73 860,8    | 55 347,0    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.3.5.1.  | Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа Самара в целях возмещения затрат на содержание детей, присмотр и уход за детьми в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | ДО                            | ДО                                | 219 234,3                     | 0,0         | 0,0         | 74 600,0    | 74 650,0    | 69 984,3    |          |
| 1.3.6.  | Предоставление субсидий МДОУ на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг  | ДО                            | МДОУ                              | 5 210 410,5                   | 990 088,7   | 955 146,0   | 1 054 977,9 | 1 082 638,5 | 1 127 559,4 |          |
| 1.3.7.  | Предоставление субсидий в целях возмещения затрат на оказание услуг по предоставлению бесплатного питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за присмотр и уход за которыми родительская плата не взимается или взимается частично   | ДО                            | ДО                                | 75 941,1                      | 25 703,1    | 35 869,6    | 14 368,4    | 0,0         | 0,0         |          |
| Итого по разделу:   |   |                               |                                   | 5 634 793,7                   | 1 089 652,6 | 1 046 362,6 | 1 143 946,3 | 1 157 288,5 | 1 197 543,7 |          |
| 1.4. Повышение качества кадрового сопровождения реализации программ дошкольного образования   |   |                               |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
| 1.4.1.  | Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников МДОУ по направлениям: внедрение педагогических технологий; внедрение информационных технологий; организация воспитательной и здоровьесберегающей работы в МДОУ  | ДО                            | ДО, МДОУ, МОУ                     | 0,0                           |             |             |             |             |             |          |
|   |   | в рамках текущей деятельности |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
| 1.4.2.  | Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства и детского творчества   | ДО                            | ДО, МДОУ, МОУ                     | 583,8                         | 583,8       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.4.3.  | Организация работы по обучению кадрового резерва руководителей МДОУ   | ДО                            | ДО, ЦРО                           | 0,0                           |             |             |             |             |             |          |
|   |   | в рамках текущей деятельности |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
| 1.4.4.  | Участие работников МДОУ в семинарах, совещаниях, конференциях различного уровня   | ДО                            | ДО, МДОУ                          | 116,8                         | 116,8       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.4.5.  | Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников МДОУ в соответствии с приоритетными направлениями развития дошкольного образования (организация и проведение конкурсов профессионального мастерства и детского творчества)  | ДО                            | ДО, МДОУ                          | 1 613,6                       | 0,0         | 413,6       | 0,0         | 600,0       | 600,0       |          |
| Итого по разделу:   |   |                               |                                   | 2 314,2                       | 700,6       | 413,6       | 0,0         | 600,0       | 600,0       |          |
| 1.5. Совершенствование материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных учреждений                                       |   |                               |                                   |                               |             |             |             |             |             |          |
| 1.5.1.  | Оснащение введенных в эксплуатацию зданий детских садов основными средствами и материальными запасами   | ДО                            | МОУ, МДОУ                         | 8 403,5                       | 8 403,5     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.5.2.  | Восстановление эксплуатационных показателей зданий, включая разработку проектно-сметной документации и устранение аварийных ситуаций  | ДО                            | МОУ, МДОУ                         | 117 081,4                     | 117 081,4   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.5.3.  | Обновление основных средств и материальных запасов  | ДО                            | МОУ, МДОУ                         | 8 722,1                       | 8 722,1     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0      |
| 1.5.4.  | Восстановление эксплуатационных показателей зданий, включая разработку проектно-сметной документации, благоустройство прилегающих территорий и устранение аварийных ситуаций  | ДО                            | МОУ, МДОУ                         | 153 546,7                     | 0,0         | 57 476,1    | 21 558,8    | 16 711,0    | 57 800,8    |          |
| 1.5.5.  | Обеспечение муниципальных дошкольных образовательных учреждений оборудованием и материалами в соответствии с требованиями санитарных норм и правил  | ДО                            | МОУ, МДОУ                         | 92 122,4                      | 0,0         | 11 832,4    | 10 859,3    | 14 500,3    | 54 930,4    |          |
| Итого по разделу:   |   |                               |                                   | 379 876,1                     | 134 207,0   | 69 308,5    | 32 418,1    | 31 211,3    | 112 731,2   |          |

|   |  |    |             |             |             |             |             |             |             |
|---|--|----|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| ВСЕГО по подпрограмме:  |  |    | 6 183 451,6 | 1 267 921,0 | 1 148 666,6 | 1 190 233,5 | 1 189 099,8 | 1 387 530,7 |             |
| Департамент образования   |  |    | 6 018 398,3 | 1 224 974,5 | 1 116 084,7 | 1 176 364,4 | 1 189 099,8 | 1 311 874,9 |             |
| Департамент строительства и архитектуры   |  |    | 42 117,5    | 42 117,5    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |             |
| Департамент градостроительства  |  |    | 122 106,8   | 0,0         | 32 581,9    | 13 869,1    | 0,0         | 75 655,8    |             |
| Департамент семьи, опеки и попечительства   |  |    | 829,0       | 829,0       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |             |
| Раздел 2. Мероприятия подпрограммы «Современная школа Самары»   |  |    |             |             |             |             |             |             |             |
| 2.1. Обеспечение функций в муниципальных общеобразовательных учреждениях, отнесенных действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления, в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования» |  |    |             |             |             |             |             |             |             |
| 2.1.1.  | Организация работы групп продленного дня (ГПД)   | ДО | ДО          | 37 626,1    | 37 626,1    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.2.  | Развитие форм музейной работы в ОУ   | ДО | ДО          | 8 825,7     | 8 825,7     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.3.  | Организация на базе общеобразовательных учреждений проектных площадок по разработке и апробации дополнительных общеобразовательных программ  | ДО | ДО          | 10 069,2    | 10 069,2    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.4.  | Обслуживание информационной инфраструктуры образовательного учреждения   | ДО | ДО          | 16 549,2    | 16 549,2    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.5.  | Организационно-техническое сопровождение программ по обучению учащихся плаванию  | ДО | ДО          | 15 591,5    | 15 591,5    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.6.  | Обеспечение полноценной реализации основных государственных образовательных программ в условиях малочисленных общеобразовательных учреждений дополнительно к нормативам областного бюджета   | ДО | ДО          | 25 008,9    | 25 008,9    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.7.  | Обеспечение транспортировки учащихся в общеобразовательное учреждение из мест проживания с минимальной образовательной инфраструктурой либо ее отсутствием   | ДО | ДО          | 1 089,5     | 1 089,5     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.8.  | Поддержка технико-технологической компоненты образовательных учреждений, расположенных в 2-х и более зданиях   | ДО | ДО          | 18 289,1    | 18 289,1    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.9.  | Развитие детских (молодежных) объединений и формирований (подростковых клубов) и объединений дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях   | ДО | ДО          | 33 253,9    | 33 253,9    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.10.   | Сопровождение реализации специфических программ развития, образовательных программ и технически сложного содержания зданий   | ДО | ДО          | 27 357,1    | 27 357,1    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.11.   | Организация медико-психолого-педагогического сопровождения, питания и безопасности учащихся  | ДО | ДО          | 58 649,7    | 58 649,7    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.12.   | Методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи  | ДО | ДО          | 4 327,0     | 4 327,0     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.13.   | Обеспечение консультативной деятельности образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи   | ДО | ДО          | 4 728,0     | 4 728,0     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.14.   | Исполнение функций учредителя и работодателя в части оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений   | ДО | ДО          | 620 450,1   | 126 065,8   | 126 131,7   | 117 468,9   | 126 065,8   | 124 717,9   |
| 2.1.15.   | Выделение субсидий на обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений  | ДО | ДО          | 810 927,9   | 810 927,9   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.1.16.   | Обеспечение полноценной реализации основных государственных образовательных программ по отдельным направлениям деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений, не учтенных в нормативах бюджета Самарской области   | ДО | ДО          | 561 092,0   | 0,0         | 145 178,8   | 158 911,2   | 137 319,8   | 119 682,2   |
| 2.1.17.   | Поддержание функциональной эксплуатационной годности учебной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных учреждений (в форме предоставления субсидий)   | ДО | ДО          | 3 484 060,2 | 0,0         | 817 804,0   | 874 825,5   | 860 630,0   | 930 800,7   |
| 2.1.18.   | Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи   | ДО | ДО          | 36 426,9    | 0,0         | 9 055,0     | 9 055,0     | 0,0         | 18 316,9    |
| Итого по разделу:   |  |    |             | 5 774 322,0 | 1 198 358,6 | 1 098 169,5 | 1 160 260,6 | 1 124 015,6 | 1 193 517,7 |
| 2.2. Капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара; устранение аварийных ситуаций отдельных систем и узлов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эксплуатационнуюгодностьзданий           |  |    |             |             |             |             |             |             |             |
| 2.2.1.  | Проведение капитального ремонта зданий муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствии с утвержденным титульным списком с учетом разработки проектно-сметной документации; устранение аварийных ситуаций отдельных систем и узлов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эксплуатационнуюгодностьзданий | ДО | ДО          | 450 356,2   | 95 112,1    | 84 124,5    | 76 483,8    | 49 399,0    | 145 236,8   |
| Итого по разделу:   |  |    |             | 450 356,2   | 95 112,1    | 84 124,5    | 76 483,8    | 49 399,0    | 145 236,8   |
| 2.3. Предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях льготным категориям обучающихся   |  |    |             |             |             |             |             |             |             |
| 2.3.1.  | Организация услуг по предоставлению бесплатного питания льготным категориям обучающихся  | ДО | ДО          | 788 951,4   | 135 000,0   | 186 843,7   | 150 345,0   | 152 981,8   | 163 780,9   |
| Итого по разделу:   |  |    |             | 788 951,4   | 135 000,0   | 186 843,7   | 150 345,0   | 152 981,8   | 163 780,9   |
| 2.4. Пополнение и модернизация основных средств и увеличение материальных запасов муниципальных общеобразовательных учреждений  |  |    |             |             |             |             |             |             |             |
| 2.4.1.  | Приобретение основных средств в муниципальных общеобразовательных учреждениях  | ДО | ДО          | 69 451,0    | 19 249,0    | 13 695,1    | 21 920,0    | 7 115,6     | 7 471,3     |
| Итого по разделу:   |  |    |             | 69 451,0    | 19 249,0    | 13 695,1    | 21 920,0    | 7 115,6     | 7 471,3     |
| 2.5. Пропаганда достижений муниципальной системы общего образования   |  |    |             |             |             |             |             |             |             |
| 2.5.1.  | Проведение юбилейных мероприятий муниципальных общеобразовательных учреждений, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования   | ДО | ДО          | 25,5        | 25,5        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.5.2.  | Церемония награждения победителей и лауреатов конкурсов профессионального мастерства   | ДО | ДО          | 561,8       | 561,8       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.5.3.  | Августовская конференция (ежегодный педагогический форум)  | ДО | ДО          | 185,4       | 185,4       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.5.4.  | Чествование ветеранов педагогического труда  | ДО | ДО          | 33,7        | 33,7        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.5.5.  | Проведение социальной акции «Внимание, первоклассник!»   | ДО | ДО          | 90,6        | 90,6        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.5.6.  | Торжественная церемония «День Учителя»   | ДО | ДО          | 258,4       | 258,4       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.5.7.  | Церемония награждения выпускников, добившихся выдающихся успехов в учебе   | ДО | ДО          | 135,9       | 135,9       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.5.8.  | Выпуск печатной продукции, сопровождающей социально значимые акции в образовании   | ДО | ДО          | 2 907,2     | 471,8       | 340,0       | 340,0       | 856,3       | 899,1       |

# Официальное опубликование

|  |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
|--|--|----|----------|-------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 2.5.9.   | Организация и проведение массовых мероприятий, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования   | ДО | ДО       | 5 961,5     | 0,0                           | 1 367,5     | 645,5       | 1 925,6     | 2 022,9     |
| Итого по разделу:  |  |    |          | 10 160,0    | 1 763,1                       | 1 707,5     | 985,5       | 2 781,9     | 2 922,0     |
| 2.6. Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования   |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 2.6.1.   | Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара  | ДО | ДО       | 15 499,8    | 15 499,8                      | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.6.2.   | Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений и педагогов муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара при реализации дополнительных профессиональных программ  | ДО | ДО       | 15 409,0    | 15 409,0                      | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.6.3.   | Сопровождение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара при реализации дополнительных профессиональных программ   | ДО | ДО       | 489,0       | 489,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.6.4.   | Выделение субсидий на обеспечение деятельности Центра развития образования (содержание здания и имущества)   | ДО | ДО       | 6 496,0     | 6 496,0                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 2.6.5.   | Организация дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара в соответствии с приоритетными направлениями развития общего образования               | ДО | ДО       | 143 778,1   | 0,0                           | 31 955,1    | 33 101,8    | 38 888,1    | 39 833,1    |
| 2.6.6.   | Поддержание функциональной эксплуатационной годности учебной инфраструктуры МБОУ Центра развития образования (в форме предоставления субсидий)   | ДО | ДО       | 32 314,4    | 0,0                           | 7 979,9     | 7 900,1     | 7 792,4     | 8 642,0     |
| Итого по разделу:  |  |    |          | 213 986,3   | 37 893,8                      | 39 935,0    | 41 001,9    | 46 680,5    | 48 475,1    |
| ВСЕГО по подпрограмме:   |  |    |          | 7 307 226,9 | 1 487 376,6                   | 1 424 475,3 | 1 450 996,8 | 1 382 974,4 | 1 561 403,8 |
| Раздел 3. Мероприятия подпрограммы «Развитие муниципальной системы дополнительного образования детей в городском округе Самара»  |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 3.1. Обеспечение деятельности организаций ДОД, укрепление их материально-технической базы, приведение ее в соответствие с нормами и требованиями действующего законодательства                                       |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 3.1.1.   | Обеспечение деятельности организаций ДОД по реализации дополнительных общеобразовательных программ   | ДО | УДОД     | 4 202 570,1 | 845 281,0                     | 850 565,7   | 899 355,2   | 803 684,1   | 803 684,1   |
| 3.1.2.   | Оснащение УДОД оборудованием, мебелью, музыкальными инструментами и транспортом для ведения образовательной деятельности   | ДО | УДОД     | 16 244,1    | 2 760,0                       | 3 670,9     | 3 064,4     | 2 267,7     | 4 481,1     |
| 3.1.3.   | Проведение ремонтных работ в организациях ДОД, включая разработку проектно-сметной документации и устранение аварийных ситуаций  | ДО | УДОД     | 42 881,8    | 10 380,9                      | 4 991,1     | 8 024,9     | 3 683,3     | 15 801,6    |
| 3.1.4.   | Выделение субсидий на обеспечение деятельности организациям ДОД  | ДО | УДОД     | 90 467,2    | 90 467,2                      | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.1.5.   | Поддержание функциональной эксплуатационной годности учебной инфраструктуры организаций ДОД (в форме предоставления субсидий)  | ДО | УДОД     | 393 245,6   | 0,0                           | 79 668,0    | 104 154,1   | 105 046,0   | 104 377,5   |
| Итого по разделу:  |  |    |          | 4 745 408,8 | 948 889,1                     | 938 895,7   | 1 014 598,6 | 914 681,1   | 928 344,3   |
| 3.2. Развитие механизмов вовлечения детей и подростков в сферу ДОД   |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 3.2.1.   | Организация проведения фестивалей и конкурсов для воспитанников организаций ДОД  | ДО | УДОД     | 471,0       | 471,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.2.2.   | Организация проведения фестивалей и конкурсов для воспитанников муниципальных клубов по месту жительства   | ДО | УДОД     | 100,0       | 100,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.2.3.   | Организация участия талантливых детей в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней  | ДО | УДОД     | 471,0       | 471,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.2.4.   | Приобретение специализированного оборудования для организации учебного процесса в объединениях технической и спортивно-технической направленности  | ДО | УДОД     | 451,0       | 451,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.2.5.   | Организация и проведение мероприятий различных форм и направленностей по привлечению детей и подростков к занятиям в организациях ДОД  | ДО | УДОД     | 3 903,8     | 0,0                           | 1 381,0     | 50,0        | 1 206,2     | 1 266,6     |
| Итого по разделу:  |  |    |          | 5 396,8     | 1 493,0                       | 1 381,0     | 50,0        | 1 206,2     | 1 266,6     |
| 3.3. Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования детей   |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 3.3.1.   | Организация конкурсов педагогических проектов, авторских программ, учебно-методических комплексов к образовательным программам   | ДО | ДО       | 221,0       | 221,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.3.2.   | Организация проведения конференций для работников организаций ДОД  | ДО | УДОД     | 115,0       | 115,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.3.3.   | Учреждение муниципальной ежегодной премии педагогам за высокие результаты обучающихся «Лучший педагог дополнительного образования»   | ДО | ДО       | 456,5       | 110,0                         | 0,0         | 115,5       | 115,5       | 115,5       |
| 3.3.4.   | Проведение семинаров, круглых столов, творческих мастерских, направленных на дополнительное профессиональное образование педагогических работников организаций ДОД, в том числе муниципальных клубов по месту жительства                                       | ДО | ДО       | 0,0         | в рамках текущей деятельности | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 3.3.5.   | Организация и проведение конкурсных мероприятий, семинаров, круглых столов, творческих мастерских, направленных на дополнительное профессиональное образование педагогических работников организаций ДОД, в том числе муниципальных клубов по месту жительства | ДО | ДО       | 1 042,7     | 0,0                           | 155,5       | 40,0        | 420,6       | 426,6       |
| Итого по разделу:  |  |    |          | 1 835,2     | 446,0                         | 155,5       | 155,5       | 536,1       | 542,1       |
| 3.4. Внедрение в практику работы муниципальных образовательных учреждений дополнительных общеобразовательных программ, определенных Стратегией комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 3.4.1.   | Разработка и реализация в муниципальных образовательных учреждениях дополнительных общеобразовательных программ, определенных Стратегией комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года   | ДО | УДОД, ОУ | 44 012,3    | 0,0                           | 10 248,5    | 10 371,0    | 11 295,4    | 12 097,4    |
| Итого по разделу:  |  |    |          | 44 012,3    | 0,0                           | 10 248,5    | 10 371,0    | 11 295,4    | 12 097,4    |
| ВСЕГО по подпрограмме:   |  |    |          | 4 796 653,1 | 950 828,1                     | 950 680,7   | 1 025 175,1 | 927 718,8   | 942 250,4   |
| Раздел 4. Мероприятия подпрограммы «Патриотическое воспитание детей и подростков городского округа Самара»   |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 4.1. Формирование российской гражданской идентичности и готовности к защите Отечества в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации   |  |    |          |             |                               |             |             |             |             |
| 4.1.1.   | Проведение мероприятий по школьному музееведению   | ДО | ДО, ОУ   | 741,7       | 741,7                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 4.1.2.   | Проведение мероприятий, направленных на формирование готовности к защите Отечества   | ДО | ДО, ОУ   | 672,0       | 672,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 4.1.3.   | Проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственного и патриотического сознания  | ДО | ДО, ОУ   | 34,0        | 34,0                          | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 4.1.4.   | Проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственного и патриотического сознания и готовности к защите Отечества  | ДО | ДО, ОУ   | 4 158,8     | 0,0                           | 604,1       | 430,1       | 1 362,9     | 1 761,7     |
| Итого по разделу:  |  |    |          | 5 606,5     | 1 447,7                       | 604,1       | 430,1       | 1 362,9     | 1 761,7     |

|   |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
|---|---|-------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 4.2. Развитие материально-технической базы патриотического воспитания в образовательных учреждениях   |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 4.2.1.  | Проведение ремонтных работ в помещениях школьных музеев   | ДО    | ДО                                       | 1 173,2   | 1 173,2   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 4.2.2.  | Приобретение оборудования, аппаратуры и изготовление костюмов для школьных музеев и для проведения мероприятий патриотической направленности  | ДО    | ДО                                       | 4 502,0   | 4 502,0   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 4.2.3.  | Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для воспитанников детских военно-спортивных объединений   | ДО    | ДО, ОУ                                   | 763,0     | 763,0     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 4.2.4.  | Оборудование стрелковых тиров (электронные стрелковые тренажеры) в муниципальных общеобразовательных учреждениях  | ДО    | ДО, ОУ                                   | 3 377,0   | 3 377,0   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 4.2.5.  | Проведение ремонтных работ в помещениях школьных музеев и в помещениях муниципальных образовательных учреждений, где расположены детские военно-спортивные объединения  | ДО    | ДО, ОУ                                   | 9 041,5   | 0,0       | 350,0     | 0,0       | 2 560,9   | 6 130,6   |
| 4.2.6.  | Приобретение оборудования, аппаратуры и изготовление костюмов для школьных музеев, военно-спортивных объединений, школьных тиров и для проведения мероприятий патриотической направленности   | ДО    | ДО, ОУ                                   | 19 203,5  | 0,0       | 3 500,0   | 1 724,0   | 2 921,9   | 11 057,6  |
| Итого по разделу:   |   |       |  | 38 060,2  | 9 815,2   | 3 850,0   | 1 724,0   | 5 482,8   | 17 188,2  |
| 4.3. Формирование активной жизненной позиции школьников   |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 4.3.1.  | Проведение мероприятий Городской Лиги волонтеров  | ДО    | ДО, ОУ                                   | 50,0      | 50,0      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 4.3.2.  | Проведение мероприятий Городского Школьного парламента  | ДО    | ДО, ОУ                                   | 50,0      | 50,0      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 4.3.3.  | Проведение городского конкурса лидеров детского ученического самоуправления и педагогов-тьюторов  | ДО    | ДО, ОУ                                   | 20,0      | 20,0      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 4.3.4.  | Организация и проведение мероприятий по развитию детских волонтерских движений и ученического самоуправления  | ДО    | ДО, ОУ                                   | 316,4     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 154,3     | 162,1     |
| Итого по разделу:   |   |       |  | 436,4     | 120,0     | 0,0       | 0,0       | 154,3     | 162,1     |
| ВСЕГО по подпрограмме:  |   |       |  | 44 103,1  | 11 382,9  | 4 454,1   | 2 154,1   | 7 000,0   | 19 112,0  |
| Раздел 5. Мероприятия подпрограммы «Развитие системы детского отдыха и оздоровления в городском округе Самара»  |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 5.1. Совершенствование форм организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время  |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 5.1.1.  | Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей: организация питания детей   | ДО    | ДО                                       | 90 063,9  | 17 063,9  | 17 100,0  | 19 000,0  | 18 000,0  | 18 900,0  |
| 5.1.2.  | Организация работы профильных формирований различной направленности: учебно-тренировочных сборов; военно-полевых сборов, походов, экспедиций, палаточных лагерей; экскурсионных поездок; участие в соревнованиях, фестивалях, конкурсах | ДО    | ДО                                       | 39 549,3  | 6 309,9   | 2 900,0   | 3 975,2   | 12 500,0  | 13 864,2  |
| 5.1.3.  | Организация экскурсионных поездок на теплоходах для детей - победителей городских олимпиад, конференций, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований и активных участников социально значимых проектов                    | ДО    | ДО                                       | 9 900,0   | 9 900,0   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Итого по разделу:   |   |       |  | 139 513,2 | 33 273,8  | 20 000,0  | 22 975,2  | 30 500,0  | 32 764,2  |
| 5.2. Обеспечение деятельности учреждений, организующих отдых и оздоровление детей, укрепление их материально-технической базы, приведение ее в соответствие с нормами и требованиями действующего законодательства  |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 5.2.1.  | Предоставление субсидий МАОУ ДОД ДООЦ: «Аргон», «Волгаренку», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  | ДО    | ДО                                       | 78 772,1  | 78 772,1  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.2.2.  | Приобретение оборудования и мебели для МАОУ ДОД ДООЦ: «Аргон», «Волгаренку», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность»   | ДО    | ДО                                       | 11 614,9  | 1 230,0   | 2 021,9   | 2 000,0   | 3 150,0   | 3 213,0   |
| 5.2.3.  | Капитальный ремонт зданий и сооружений МАОУ ДОД ДООЦ: «Аргон», «Волгаренку», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность»   | ДО    | ДО                                       | 47 490,0  | 12 500,0  | 9 500,0   | 6 300,0   | 9 500,0   | 9 690,0   |
| 5.2.4.  | Приобретение медикаментов и перевозочных средств для лагерей с дневным пребыванием детей и профильных формирований  | ДО    | ДО                                       | 800,0     | 800,0     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.2.5.  | Организация работы МКУ г.о. Самара Центров «Семья» по реализации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей   | ДСОиП | ДСОиП                                    | 2 345,7   | 2 345,7   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.2.6.  | Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжанка» на иные цели   | ДСОиП | ДСОиП                                    | 5 632,2   | 5 632,2   | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.2.7.  | Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжанка» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  | ДСОиП | ДСОиП                                    | 574,0     | 574,0     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.2.8.  | Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжский Артек» на иные цели   | ДСОиП | ДСОиП                                    | 10 638,0  | 10 638,0  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.2.9.  | Предоставление субсидии МАУ г.о. Самара «Волжский Артек» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  | ДСОиП | ДСОиП                                    | 660,0     | 660,0     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.2.10.   | Организация деятельности МАОУ ДОД ДООЦ г.о. Самара: «Аргон», «Волгаренку», «Заря», «Золотая рыбка», «Салют-2», «Союз», «Юность» по реализации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей (в форме предоставления субсидий)              | ДО    | ДО                                       | 330 377,2 | 0,0       | 82 831,0  | 82 124,3  | 82 710,9  | 82 711,0  |
| Итого по разделу:   |   |       |  | 488 904,1 | 113 152,0 | 94 352,9  | 90 424,3  | 95 360,9  | 95 614,0  |
| 5.3. Развитие кадрового и информационно-методического обеспечения учреждений, организующих образовательную и оздоровительную деятельность отдыха детей в каникулярное время   |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 5.3.1.  | Разработка и издание информационно-методических материалов, обобщение опыта работы  | ДО    | ДО                                       | 221,0     | 60,0      | 60,0      | 0,0       | 50,0      | 51,0      |
| 5.3.2.  | Подведение итогов проведения мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей   | ДО    | ДО                                       | 125,1     | 125,1     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| 5.3.3.  | Проведение совещаний, семинаров, касающихся вопросов организации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей   | ДО    | ДО                                       | 623,6     | 50,0      | 180,0     | 30,0      | 180,0     | 183,6     |
| 5.3.4.  | Размещение информационных материалов по отдыху и оздоровлению детей в средствах массовой информации   | ДСОиП | ДСОиП                                    | 358,0     | 358,0     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Итого по разделу:   |   |       |  | 1 327,7   | 593,1     | 240,0     | 30,0      | 230,0     | 234,6     |
| ВСЕГО по подпрограмме:  |   |       |  | 629 745,0 | 147 018,9 | 114 592,9 | 113 429,5 | 126 090,9 | 128 612,8 |
| Департамент образования   |   |       |  | 609 537,1 | 126 811,0 | 114 592,9 | 113 429,5 | 126 090,9 | 128 612,8 |
| Департамент семьи, опеки и попечительства   |   |       |  | 20 207,9  | 20 207,9  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       |
| Раздел 6. Мероприятия подпрограммы «Одаренные дети Самары»  |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 6.1. Развитие системы выявления, сопровождения и адресной поддержки одаренных и талантливых детей в образовательных учреждениях городского округа Самара с использованием вариативных форм и современных технологий |   |       |  |           |           |           |           |           |           |
| 6.1.1.  | Проведение мероприятий по выявлению и поддержке одаренных и талантливых детей с использованием вариативных форм и современных технологий  | ДО    | ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А)ОУ, МБОУ ДОД | 6 951,1   | 1 797,2   | 792,7     | 273,2     | 1 994,1   | 2 093,9   |
| 6.1.2.  | Создание и организация работы центра поддержки одаренных и талантливых детей «Олимпик»  | ДО    | ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО                    | 1 749,8   | 270,3     | 180,0     | 652,1     | 315,8     | 331,6     |

# Официальное опубликование

|  |  |     |   |                               |          |          |          |          |          |
|--|--|-----|---|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 6.1.3.   | Поощрение выпускников ОУ, достигших наивысших показателей по результатам единого государственного экзамена, и их учителей  | ДО  | ДО  | 935,7                         | 210,0    | 222,6    | 0,0      | 245,4    | 257,7    |
| 6.1.4.   | Финансовое обеспечение участия одаренных и талантливых детей, детских творческих коллективов в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней   | ДО  | ДО, ОУ                                    | 1 147,7                       | 330,0    | 0,0      | 0,0      | 398,9    | 418,8    |
| Итого:   |  |     |   | 10 784,3                      | 2 607,5  | 1 195,3  | 925,3    | 2 954,2  | 3 102,0  |
| 6.2. Координация деятельности образовательных учреждений городского округа Самара и организаций, реализующих программы работы с одаренными и талантливыми детьми   |  |     |   |                               |          |          |          |          |          |
| 6.2.1.   | Создание городского координационного совета по работе с одаренными детьми  | ДО  | ДО  | в рамках текущей деятельности |          |          |          |          |          |
| 6.2.2.   | Подготовка и издание сборника по итогам городских конференций школьников, информационных буклетов, брошюр о мероприятиях по выявлению и поддержке одаренных детей  | ДО  | ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А) ОУ           | 57,0                          | 10,2     | 10,8     | 11,4     | 12,0     | 12,6     |
| Итого:   |  |     |   | 57,0                          | 10,2     | 10,8     | 11,4     | 12,0     | 12,6     |
| 6.3. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных учреждений городского округа Самара, работающих с одаренными и талантливыми детьми в образовательном процессе |  |     |   |                               |          |          |          |          |          |
| 6.3.1.   | Проведение городских конкурсов, в том числе конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, конференций и праздников   | ДО  | ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А) ОУ, МБОУ ДОД | 3 689,8                       | 793,2    | 490,0    | 170,0    | 1 091,1  | 1 145,5  |
| 6.3.2.   | Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных учреждений городского округа Самара по проблемам психолого-педагогического сопровождения одаренных и талантливых детей в образовательном процессе      | ДО  | ДО, МБОУ ДПО (ПК) ЦРО, МБ(А) ОУ, МБОУ ДОД | 2 034,8                       | 622,8    | 250,0    | 0,0      | 566,8    | 595,2    |
| Итого:   |  |     |   | 5 724,6                       | 1 416,0  | 740,0    | 170,0    | 1 657,9  | 1 740,7  |
| ВСЕГО по подпрограмме:   |  |     |   | 16 565,9                      | 4 033,7  | 1 946,1  | 1 106,7  | 4 624,1  | 4 855,3  |
| Раздел 7. Мероприятия подпрограммы «Строительство и капитальный ремонт объектов общего образования в городском округе Самара»  |  |     |   |                               |          |          |          |          |          |
| 7.1. Строительство и реконструкция объектов общего образования в городском округе Самара   |  |     |   |                               |          |          |          |          |          |
| 7.1.1.   | Строительство школы в границах ул. Свободы, Юбилейной, Победы, Севастопольской в Кировском районе  | ДГС | ДГС                                       | 490,0                         | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 490,0    |
| 7.1.2.   | Строительство пристройки к зданию МОУ «Самарский медико-технический лицей» по ул. Полевой, 74  | ДГС | ДГС                                       | 43 907,1                      | 0,0      | 0,0      | 43 907,1 | 0,0      | 0,0      |
| 7.1.3.   | Здание пристройки к школе №54 «Воскресение»  | ДСА | ДСА                                       | 210,0                         | 210,0    | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.1.4.   | Здание, расположенное по адресу: ул. Вольская, 40 в Промышленном районе г. Самара  | ДСА | ДСА                                       | 20,9                          | 20,9     | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.1.5.   | Реконструкция здания МОУ школы среднего (полного) общего образования №147 по ул. Офицерской в Кировском районе города Самара в части строительства двух пристроенных ТП  | ДГС | ДГС                                       | 8 899,5                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 8 899,5  |
| 7.1.6.   | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (в рамках возмещения затрат по строительству школы в районе Крутые Ключи городского округа Самара) | ДГС | ДГС                                       | 29 003,3                      | 0,0      | 29 003,3 | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.1.7.   | Проектирование и строительство общеобразовательного учреждения в границах ул. Советской Армии, Дыбенко, Долотной в Советском районе г. Самара  | ДГС | ДГС                                       | 18,1                          | 0,0      | 18,1     | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.1.8.   | Строительство школы в границах улиц Мичурина, Луначарского, Московское шоссе в Октябрьском районе  | ДГС | ДГС                                       | 500,0                         | 0,0      | 0,0      | 500,0    | 0,0      | 0,0      |
| 7.1.9.   | Бассейн на территории МБОУ СОШ №127, расположенный по адресу: ул. Кузнецова, 7 в пос. Управленческий Красноглинского района г. Самара Самарской области  | ДГС | ДГС                                       | 1 897,9                       | 0,0      | 0,0      | 1 897,9  | 0,0      | 0,0      |
| 7.1.10.  | Строительство школы в границах улиц Лейтенанта Шмидта, Ново-Садовой, Северо-Восточной магистрали, левого берега реки Волги в Октябрьском районе городского округа Самара   | ДГС | ДГС                                       | 9 407,8                       | 0,0      | 0,0      | 1 000,0  | 8 407,8  | 0,0      |
| Итого по разделу:  |  |     |   | 100 846,5                     | 230,9    | 29 858,3 | 47 960,0 | 8 407,8  | 14 389,5 |
| 7.2. Капитальный ремонт объектов общего образования в городском округе Самара  |  |     |   |                               |          |          |          |          |          |
| 7.2.1.   | Капитальный ремонт МБОУ лицей авиационного профиля №135 (корпус начальной школы) по ул. Свободы, 150   | ДГС | ДГС                                       | 9 910,8                       | 0,0      | 3 669,3  | 9 541,5  | 0,0      | 0,0      |
| 7.2.2.   | Капитальный ремонт МБОУ СОШ №81 городского округа Самара по адресу: Самарская область, г. Самара, Ленинский район, ул. Самарская, д. 190А  | ДСА | ДСА                                       | 32 944,7                      | 32 944,7 | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.2.3.   | оснащение инвентарем и оборудованием зданий (помещений)  | ДО  | ДО  | 1 282,3                       | 1 282,3  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.2.4.   | Капитальный ремонт МБОУ СОШ №65 по адресу: г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, 19  | ДСА | ДСА                                       | 11 460,7                      | 1 899,9  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 9 560,8  |
| 7.2.5.   | Капитальный ремонт МБОУ СОШ №99 по адресу: г. Самара, ул. Алма-Атинская, 122   | ДСА | ДСА                                       | 1 117,0                       | 1 117,0  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.2.6.   | Капитальный ремонт объекта культурного наследия «Дом жилой» по адресу: город Самара, улица Краснороднская, 20 в Промышленном районе (МОУ СОШ №83)  | ДГС | ДГС                                       | 15 256,3                      | 0,0      | 15 256,3 | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 7.2.6.   | Капитальный ремонт МОУ СОШ №8 по Заводскому шоссе, 68  | ДГС | ДГС                                       | 5 994,5                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 5 994,5  |
| Итого по разделу:  |  |     |   | 120 371,2                     | 37 243,9 | 25 159,2 | 42 412,8 | 0,0      | 15 555,3 |
| ВСЕГО по подпрограмме:   |  |     |   | 221 217,7                     | 37 474,8 | 55 017,5 | 90 372,8 | 8 407,8  | 29 944,8 |
| Департамент строительства и архитектуры  |  |     |   | 36 192,5                      | 36 192,5 | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| Департамент градостроительства   |  |     |   | 183 742,9                     | 0,0      | 55 017,5 | 90 372,8 | 8 407,8  | 29 944,8 |
| Департамент образования  |  |     |   | 1 282,3                       | 1 282,3  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 8. Обеспечение дополнительных функций Департамента образования Администрации городского округа Самара  |  |     |   |                               |          |          |          |          |          |
| 8.1.   | Обеспечение деятельности Департамента образования Администрации городского округа Самара   | ДО  | ДО  | 198 567,6                     | 43 591,5 | 39 360,5 | 36 212,2 | 39 701,7 | 39 701,7 |
| 8.2.   | Обеспечение информационно-аналитической деятельности по освещению в средствах массовой информации достижений муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара   | ДО  | ДО  | 4 167,7                       | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 2 067,7  | 2 100,0  |
| 8.3.   | Обеспечение деятельности МКУ городского округа Самара «ХЭЦ»  | ДО  | ХЭЦ                                       | 110 124,5                     | 28 410,3 | 20 078,0 | 19 855,6 | 20 893,1 | 20 887,5 |
| 8.4.   | Обеспечение деятельности МБУ городского округа Самара «РЦСС»   | ДО  | РЦСС                                      | 123 852,8                     | 25 244,0 | 24 661,3 | 24 492,7 | 24 727,4 | 24 727,4 |
| 8.5.   | Обеспечение деятельности МБОУ ВО «САГМУ»   | ДО  | МБОУ ВО «САГМУ»                           | 46 865,9                      | 32 948,8 | 13 917,1 | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 8.6.   | Закупка лицензий на пользование Автоматизированной системой управления Региональной системой образования (АСУ РСО) - модуль «Е-услуги. Образование»  | ДО  | ДО  | 4 411,2                       | 2 600,0  | 1 811,2  | 0,0      | 0,0      | 0,0      |
| 8.7.   | Проведение социально значимых мероприятий, организуемых Департаментом образования Администрации городского округа Самара   | ДО  | ХЭЦ                                       | 8 140,2                       | 0,0      | 0,0      | 2 713,4  | 2 713,4  | 2 713,4  |

|   |  |    |    |              |             |             |             |             |             |
|---|--|----|----|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 8.8.                                      | Обеспечение исполнения судебных актов, должником по которым является Департамент образования | ДО | ДО | 510,0        | 0,0         | 0,0         | 510,0       | 0,0         | 0,0         |
| Итого по разделу:                         |  |    |    | 496 639,9    | 132 794,6   | 99 828,1    | 83 783,9    | 90 103,3    | 90 130,0    |
| ВСЕГО по Программе:                       |  |    |    | 19 695 603,2 | 4 038 830,6 | 3 799 661,3 | 3 957 252,4 | 3 736 019,1 | 4 163 839,8 |
| Департамент образования                   |  |    |    | 19 290 406,6 | 3 939 483,7 | 3 712 061,9 | 3 853 010,5 | 3 727 611,3 | 4 058 239,2 |
| Департамент строительства и архитектуры   |  |    |    | 78 310,0     | 78 310,0    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| Департамент градостроительства            |  |    |    | 305 849,7    | 0,0         | 87 599,4    | 104 241,9   | 8 407,8     | 105 600,6   |
| Департамент семьи, опеки и попечительства |  |    |    | 21 036,9     | 21 036,9    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |

\*\*\* по пункту 1.1.1.6 в 2016 году (ГРБС-ДГС) в соответствии с соглашением с министерством строительства Самарской области от 16.05.2016 № 66 получено 15442,2 тыс. рублей из средств федерального бюджета

Первый заместитель главы городского округа Самара  
В.Н.Терентьев

## ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.11.2017 № Д-05-01-06/41-0-0

### О признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», постановлением Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 № 360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара»:

- Признать утратившими силу:
  - распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 22.12.2010 № Д-05-01-06/73 «Об утверждении Положения о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных на территории городского округа Самара»;
  - распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа от 20.04.2012 № Д-05-01-06/42 «О внесении изменений в распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 22.12.2010 № Д-05-01-06/73 «Об утверждении Положения о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных на территории городского округа Самара»;
  - распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 27.11.2012 № Д-05-01-06/113 «О внесении изменений и дополнений в распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 22.12.2010 № Д-05-01-06/73 «Об утверждении Положения о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных на территории городского округа Самара»;
  - распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 15.01.2016 № Д-05-01-06/2-0-0 «О внесении изменений в распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 22.12.2010 № Д-05-01-06/73 «Об утверждении Положения о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных на территории городского округа Самара»;
  - распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 29.12.2012 № Д-05-01-06/117 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;
  - распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 30.12.2013 № Д-05-01-06/74 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 22.12.2010 № Д-05-01-06/117 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;
  - распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 28.05.2014 № Д-05-01-06/30 «О внесении изменений в распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 29.12.2012 № Д-05-01-06/117 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;
  - распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 15.01.2016 № Д-05-01-06/3-0-0 «О внесении изменений в распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 29.12.2012 № Д-05-01-06/117 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;
  - распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 14.06.2016 № Д-05-01-06/32-0-0 «О внесении изменений в распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 29.12.2012 № Д-05-01-06/117 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений».
- Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента Е.Ю.Бондаренко

## ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ САМАРСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САМАРЫ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ

27.11.2017

№ 18

### О передаче вакантного мандата депутата Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области первого созыва, выдвинутого Самарским региональным отделением ЛДПР

В соответствии со статьями 71, 77 Закона Самарской области «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования» территориальная избирательная комиссия Самарского района города Самара Самарской области с полномочиями избирательной комиссии Самарского района городского округа Самара Самарской области РЕШИЛА:

- Передать вакантный мандат депутата Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области первого созыва, выдвинутого Самарским региональным отделением ЛДПР, Крайцову Павлу Федоровичу (внутримуниципальная часть № 1).
- Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Самарской области.

Председатель территориальной комиссии Т.С.Цыганкова  
Секретарь территориальной комиссии Н.А.Васильева

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Шаранов Николай Алексеевич, № к/а 63-14-775, почтовый адрес: 443029, г. Самара, ул. Губанова, 15, тел. 8(846) 245-45-39, выполняет кадастровые работы по уточнению границ земельного участка с кадастровым номером 63:01:0324002:570, расположенного по адресу: г. Самара, Красноглинский район, СНТ «Нижние Дойки», массив 3, ул. Березки, участок 14.

Заказчиком кадастровых работ является Жегалин Михаил Алексеевич, почтовый адрес: 443336, Самарская область, г. Самара, ул. Днепропетровская, 37, кв. 48, тел. 89376466711.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены по адресу: г. Самара, Красноглинский район, СНТ «Нижние Дойки», массив 3, ул. Березки.

С момента опубликования настоящего объявления в течение 30 дней собственники земельного участка могут ознакомиться с документами и межевыми планами по адресу: 443029, г. Самара, ул. Губанова, 15, e-mail: rkczemlya@mail.ru, ООО ПКЦ «ЗЕМЛЯ».

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 9 января 2018 г. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документы, удостоверяющие право на земельный участок.

Возражения относительно местоположения границ уточняемого земельного участка заинтересованные лица могут направлять по адресу: 443029, г. Самара, ул. Губанова, 15, e-mail: rkczemlya@mail.ru, в течение 30 дней со дня опубликования извещения ознакомления с межевым планом. В случае отсутствия возражений границы земельных участков будут считаться согласованными.

Реклама

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженером Чирковым Денисом Викторовичем, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 63-11-295, почтовый адрес: 443045, г. Самара, ул. Авроры, д. 191, оф. 10 (ООО «Волжанка-ГЕО»), e-mail: denis\_chirkov@bk.ru, тел. 8-937-181-70-80, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, сад.-дач. уч. 7 по линии 45, Орлов овраг, УНР 511, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 63:01.0335014:931.

Заказчиком кадастровых работ является Агафонов Сергей Петрович, проживающий по адресу: Самарская область, г. Самара, 2-й Безымянный пер., дом 5, кв. 63, тел. 8-927-264-51-35.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, сад.-дач. уч. 7 по линии 45, Орлов овраг, УНР 511 9 января 2018 года в 10.00.

Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка, выразить свои возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности можно по адресу: 443045, г. Самара, ул. Авроры, д. 191, оф. 10 (ООО «Волжанка-ГЕО») с 30 ноября 2017 г. по 29 декабря 2017 г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ земельного участка: земельные участки, граничащие с вышеназванным участком по северу, югу, западу, востоку. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. В случае отсутствия заинтересованных лиц или их законных представителей границы земельного участка будут считаться согласованными.

Реклама

## Образование

ПРОЕКТ Организация «Свежий ветер» выиграла президентский грант

НЕ БЫВАЕТ  
НЕНУЖНЫХ  
ВЕЩЕЙВ ТЦ «Междуречье» открылся  
областной склад гуманитарной  
помощи «БлагоДарю»

Светлана Келасьева

Многие самарцы знают, что уже несколько лет в нашем городе действует проект «БлагоДарю», инициатором которого является организация «Свежий ветер». В рамках этого проекта каждый, у кого дома завалялись ненужные вещи, может передать их нуждающимся, воспользовавшись контейнером «БлагоДарю».

В этом году проект выиграл президентский грант, и у его организаторов появилась возможность установить дополнительные контейнеры для сбора одежды, а кроме того - открыть областной склад гуманитарной помощи. Теперь все собранные вещи свозятся сюда. Здесь их приводят в порядок - для этого на средства гранта были приобретены две стиральные машинки - сортируют и потом отправляют в центры выдачи, расположенные по всему Самарскому региону. Вещам, которые уже отжили свое, также находится применение. Шерстяные шарфики и свитера распускают, а тканевые изделия с помощью специального оборудования перерабатывают в обтирочную ветошь, которая потом посту-

пает на производственные предприятия.

- Проект «БлагоДарю» начался в 2015 году с двух контейнеров, один из которых стоял в ТЦ «Амбар», а второй перемещался по крупным предприятиям, - вспоминает заместитель главы администрации Куйбышевского района Александр Трачук. - Замечательно, что проект растет, расширяется и, несомненно, приносит пользу. Это очень нужная программа, ведь у многих есть вещи, которые некуда деть. А между тем в них нуждаются другие люди, в том числе оказавшиеся в трудной жизненной ситуации. Районные власти поддерживают эту инициативу, впрочем, как и все начинания этой организации.

В Самаре пункт выдачи находится на ул. Некрасовской, 62. Там приведенные в порядок, постиранные и отглаженные вещи ждут так называемых благополучателей. Ими являются и физические, и юридические лица.

- Мы выдаем вещи по документам и договорам, - пояснила координатор проекта «БлагоДарю» Наталья Сенькина. - Сейчас у нас оформлено 235 договоров с физическими лицами и около десяти с юридическими. Среди наших бла-

гополучателей такие организации, как «Домик детства», «Старость в радость» и многие другие, объединяющие людей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Нам поступает много заявок из районов области, мы нуждаемся в волонтерах, которые могли бы отвезти вещи в удаленные населенные пункты нашей губернии.

Стать благополучателем может любой самарец, который действительно нуждается в помощи и может это доказать, предъявив соответствующий документ. Как пояснила председатель организации «Свежий ветер» Юлия Копылова, высоких требований к документам не предъявляется. Не нужно брать никаких специальных справок или выписок. Достаточно будет, например, удостоверения многодетной матери, инвалида или даже пенсионера.

Пункты выдачи работают и по заказам: если сейчас в наличии нет вещи, можно оставить на нее заявку. Например, сейчас наблюдается значительный дефицит мужской одежды и подростковой одежды для мальчиков. Организаторы проекта призывают самарцев избавляться от ставших ненужными вещей по-

средством контейнеров «БлагоДарю». Сейчас в Самаре оборудовано 13 таких точек, в ближайшее время будет установлено еще пять. Они есть во многих торговых центрах, в частности в «Авроре», «Меге», «Силе спорта», «Вертикали», «Мелодии», «Стройдоме».

## КОММЕНТАРИЙ

Татьяна Овчинникова,

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ  
УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ  
СРЕДЫ ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ:

• Кроме своей прямой социальной значимости проект «БлагоДарю» имеет и большое экологическое значение. Люди выбрасывают ненужные им вещи, которые попадают на свалку. Благодаря проекту этим вещам дают вторую жизнь. Планируется проводить эко-мероприятия со школьниками. Ребятам покажут, как можно использовать отжившие свое вещи, расскажут, что такое сверхпотребительство, научат оценивать качество одежды и выбирать ту, которая сможет служить долго.

## ОБО ВСЁМ

## Именинники

30 ноября. Геннадий, Григорий,  
Захар, Иван, Михаил.  
1 декабря. Николай, Платон, Роман.

## Народный календарь

**30 ноября. Григорий Зимоуказатель.** В этот день наши предки по обыкновению «закатывали зиму» - кувыркались по свежему снегу, славя солнце. Этим занимались и стар и млад. Чем дальше удавалось укатиться, тем суровее должна быть зима и удачнее следующий год. Люди так и говорили: «Катись колесом от последнего осеннего месяца - к ядерной погоде, на сильный мороз, на сильную жизнь». На приближающиеся холода указывала и низкая температура в этот день. Подмечали: «Каков Григорий, такова и зима». Смотрели также на лед на реке. Если он был темным, это предвещало хороший урожай будущим летом.

**1 декабря. Платон и Роман Зимоуказатели.** На Руси Зимоуказателями Платона и Романа прозвали за то, что по их дню судили о том, какой будет начинающаяся зима. «Платон да Роман кажут зиму нам», - говорили наши предки. Если днем случалась перемена погоды, то это означало, что и зимой будет перелом. При этом за погодой наблюдали в течение дня: по утру судили о начале зимы, по полудню - о середине, по вечеру - о конце. Если вокруг месяца появлялся круг, ждали сильного мороза.

## Погода

| сегодня                      |     |                |     |
|------------------------------|-----|----------------|-----|
| День                         |     | Ночь           |     |
| -3                           |     | -5             |     |
| ветер С, 2 м/с               | 764 | ветер С, 2 м/с | 764 |
| давление 764                 | 80% | давление 764   | 90% |
| влажность 80%                |     | влажность 90%  |     |
| Продолжительность дня: 07.57 |     |                |     |
| восход 08.29                 |     | заход 16.26    |     |
| Солнце                       |     | Луна           |     |
| Луна 15.12                   |     | 03.28          |     |
| Убывающая Луна               |     |                |     |

| завтра                       |     |                |     |
|------------------------------|-----|----------------|-----|
| День                         |     | Ночь           |     |
| -4                           |     | -7             |     |
| ветер С-В, 2 м/с             | 764 | ветер В, 2 м/с | 766 |
| давление 764                 | 81% | давление 766   | 92% |
| влажность 81%                |     | влажность 92%  |     |
| Продолжительность дня: 07.54 |     |                |     |
| восход 08.31                 |     | заход 16.25    |     |
| Солнце                       |     | Луна           |     |
| Луна 15.39                   |     | 04.49          |     |
| Убывающая Луна               |     |                |     |

По прогнозу Лаборатории рентгеновской астрономии Солнца Физического института Академии наук, сегодня и завтра возмущений магнитосферы Земли не будет.

# с 28 ОКТАБРЯ ШОУ ИНДИЙСКИХ СЛОНОВ

РОСГОСЦИРК ВАРШАВСКИЙ  
**ЦИРК**

8-800-700-02-71
GOCIRCUS.RU
kassy.ru
8-983-548-55-48

в Самарском цирке  
ул. Молодогвардейская, 220

0+

**САМАРСКАЯ  
ГАЗЕТА** №178  
(5920)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.  
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

Газета зарегистрирована Государственным комитетом Российской Федерации по печати Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ  
Руководитель учреждения -  
Воробьева Л.Х.  
Заместители руководителя  
- Качалова Н.С., Шунцева И.В.

РЕДАКЦИЯ  
Главный редактор - Федорова Н.В.  
Зам. гл. редактора: Андрианов В.Л., Федоров А.В.  
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.  
Ответ. секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.  
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-86-79, 979-75-87, 979-75-88 (реклама).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ 52403, 52401, 53401, 52405, 52404, 53404, 52444.  
ТИРАЖ 39 050. В розницу цена свободная.

За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель.  
Незаказанные материалы не оплачиваются.  
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.  
Дата выхода в свет 30.11.17 г.

Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типографии «КП»  
443082, г. Самара, ул. Клиническая, 257. Заказ №2523.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ  
www.sgpress.ru

Доступно в  
App Store

