

# Самарская Газета



ГАЗЕТА  
ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА  
САМАРА

издается с января 1884 года

СРЕДА 25 АПРЕЛЯ 2012 ГОДА № 72 (4849)

погода на завтра  
gismeteo.ru

День | +25 | облачно,  
ветер С, 3 м/с

давление 752  
влажность 47%

Ночь | +13 | ясно,  
ветер С, 3 м/с

давление 752  
влажность 93%

курс валют сегодня | \$29.45 | €38.79 |  
Центробанк РФ

## Вторая жизнь Солнечной



ЕКАТЕРИНА ЕЛИЗАРОВА

### Завтра начнется новый этап реконструкции улицы-дублера Ново-Садовой

▶ СТР. 3

«ПРЯМАЯ ЛИНИЯ» «СГ»

Как будут развиваться  
самарские парки?  
Какие дороги  
отремонтируют?  
Как будет решаться вопрос  
нехватки мест в детских садах?  
Как будут благоустраивать город?



НА ЭТИ И ДРУГИЕ ВОПРОСЫ  
ОТВЕЧАЕТ  
ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
ГЛАВЫ САМАРЫ  
**ВИКТОР  
ВЛАДИСЛАВОВИЧ  
КУДРЯШОВ**

звоните нам в редакцию

25 апреля, в среду, с 10:00 до 11:00,  
по телефону 979-75-80

Предварительно вопросы можно задать  
по телефону 979-75-84, а также на сайте  
«Самарской Газеты» [www.sgpress.ru](http://www.sgpress.ru).

НА ВЫСШЕМ УРОВНЕ

## «Мы продолжим служить нашей стране»

### Дмитрий Медведев провел расширенное заседание Государственного Совета РФ

Марина КЛЮЧЕВСКАЯ

Вчера **Дмитрий Медведев**, президентские полномочия которого истекают 7 мая, провел последнее расширенное заседание Госсовета РФ. В Георгиевском зале Большого Кремлевского дворца присутствовали члены правительства, руководители регионов, руководство Администрации Президента, председатели обеих палат парламента, общественные деятели, представители бизнеса. Самарскую область на заседании представляли губернатор **Владимир Артюков** и глава Самары **Дмитрий Азаров**.

В своей речи президент не только под-

вел итоги последних четырех лет развития страны. Основное внимание он уделил тем задачам, которые ему еще только предстоит решить на посту премьер-министра. Ожидается, что именно Медведев возглавит следующий кабинет министров.

Как сказал **Дмитрий Медведев** в самом начале выступления, один из главных приоритетов - развитие гражданских и экономических свобод. «Экономика растет хорошими темпами», - отметил глава государства. Удалось защитить страну и граждан от волны мирового финансового кризиса. Например, инфляция в России за последние 12 месяцев составила лишь 4% - рекордный для РФ показатель.

▶ СТР. 2

▶ СЛУШАНИЯ

## Заработали больше

### Мэрия отчиталась об исполнении бюджета 2011 года

Юлия КУЛИКОВА

Публичные слушания по этому поводу состоялись в клубе ТТУ. В президиуме были первый вице-мэр **Виктор Кудряшов** и руководитель городского департамента финансов **Андрей Прямолов**.

Доходы Самары в 2011 году по сравнению с 2010-м выросли на 3 миллиарда 378 миллионов рублей. Такую цифру озвучила заместитель руководителя департамента финансов администрации Самары **Оксана Данилова**. По ее словам, за прошедший год с учетом средств вышестоящих бюджетов в городскую казну поступило свыше 17 млрд 257 млн руб. (98,8% от плана). Основными статьями доходов стали налоговые и неналоговые поступления - почти 13 млрд 400 млн руб., а также безвозмездные поступления - 3 млрд 857 млн руб.

По информации **Оксаны Даниловой**, Самара находится в тройке лидеров среди городов, входящих в Ассоциацию городов Поволжья по бюджетной обеспеченности на душу населения с учетом налоговых и неналоговых поступлений. Впереди нас только Пермь и Пенза.

Исполнение бюджета составило 95%, и это самый высокий показатель за последние пять лет.

Больше всего в 2011 году потратили на социально важные отрасли, такие как ЖКХ - 33%, образование - 27%, здравоохранение - 11%. Всего по этим направлениям израсходовали более 13 млрд руб.

Общий объем расходов городского бюджета 2011 превысил показатели позапрошлого года на 4,5 млрд рублей и составил немногим меньше 19 миллиардов рублей.

«Каждая копейка бюджетных средств была потрачена эффективно и направлена на решение основных социально-экономических проблем города, - подчеркнул **Виктор Кудряшов**. - Нам удалось привлечь беспрецедентное количество средств из вышестоящих бюджетов и реализовать множество новых и интересных проектов».

Самарцы, пришедшие на слушания, имели возможность задать вопросы. Интересовало их строительство детских спортивных площадок, ремонт дорог, открытие дополнительных мест в детских садах, возведение спортобъектов и многое другое.

Большинством голосов отчет об исполнении бюджета был принят к сведению.

## КОРОТКО

## Медсестры получают «подъемные»

Медицинские сестры самых востребованных специальностей будут получать единовременные выплаты более 160 тыс. руб. Это решение принято правительством области после встречи медсестер с губернатором **Владимиром Артяковым**. На «подъемные» могут рассчитывать медсестры реанимации, анестезиологии и операционные, заключившие контракт с государственным или муниципальным медучреждением сроком на три года, сообщает «Волга-Ньюс».

## Изменится схема движения

С 26 апреля на участке улицы Пушкина (бывшая улица Братьев Коростелевых) от ул. Полевой до ул. Чкалова вводится одностороннее движение транспорта, сообщает пресс-служба городской администрации.

\*\*\*

В связи с реконструкцией ул. Авроры на участке от ул. Промышленности до ул. Аэродромной с 25.04. до 29.05. будет частично ограничено движение транспорта, с закрытием одной полосы движения. Госавтоинспекция Самары обращается ко всем автовладельцам средств: во избежание аварийных ситуаций, образования дорожных заторов по возможности не использовать данный участок дороги, искать пути объезда.

## День призывника

Завтра в Самаре состоится областная гражданско-патриотическая акция «День призывника». С 11.00 до 14.00 на пл. им. Куйбышева пройдет выставка военной техники, вооружения, армейской формы. Зрителей ждут показательные выступления авиамоделлистов, фигурное вождение автомобиля от специалистов областного ДОСА-АФ России. Кроме того, покажут свою выучку бойцы специальных подразделений областного УФСН России, бригады специального назначения в/ч 21208.

## Пострадавшим от паводка

Компания «РОСГОССТРАХ» продолжает принимать заявления от граждан, чье имущество пострадало из-за весенних паводков. В Самарской области в Волжском и Красноармейском районах под водой оказалось четыре населенных пункта. Больше всего пострадали жители поселка Сухая Вязовка. Отсюда эвакуировано 197 человек, 289 домашних животных. Под водой оказалось 36 частных жилых домов и 38 приусадебных участков.

Всего в «РОСГОССТРАХ» поступило около 50 обращений самарцев. Прием заявлений от граждан продолжается. Действует упрощенная система урегулирования «Зеленый коридор», что позволит произвести страховые выплаты в максимально сжатые сроки. Пострадавшие могут обращаться в Единый диспетчерский центр компании «РОСГОССТРАХ» по следующим телефонам: 8-800-200-99-77 или 8-800-700-99-77.

Подготовила  
Дарья МОРОЗОВА

## «Мы продолжим служить нашей стране»

» СТР. 1

Усилия по модернизации экономики и созданию благоприятного делового климата также дают хороший результат. Борьба с инфляцией, бедностью и безработицей должна стать приоритетом в работе будущего правительства. Необходимо создать около 25 млн новых рабочих мест, что придаст импульс развитию регионов, ограничить безработицу 5%, продолжить пенсионную реформу.

Кроме того, субъекты Федерации должны получить больше самостоятельности.

- За несколько лет нужно расширить объем ресурсов, которыми регионы распоряжаются самостоятельно. В частности, передать на уровень субъектов право распоряжаться некоторыми налоговыми доходами. За ближайшие годы сумма, которая останется в бюджетах регионов, должна вы-

расти почти на 1 трлн руб., - отметил **Дмитрий Медведев**.

Говоря об экономике, президент подчеркнул, что необходимо снизить число предприятий с государственным участием. Вмешательство государства в экономику должно быть минимально необходимым и максимально прозрачным. В ближайшее время, по словам Дмитрия Медведева, должен быть опубликован перечень наиболее крупных госактивов, целесообразность сохранения которых в госсобственности надо обсудить с общественностью. Модернизация экономики, открытость власти, реформа органов внутренних дел помогут в борьбе с коррупцией.

Еще один из безусловных приоритетов - развитие обороноспособности страны. В частности, речь идет о переходе к профес-



сиональной армии. Через пять лет число призывников должно стать минимальным, а контрактников будет около 400 тысяч. На переоснащение армии и флота до 2020 года из государственного бюджета выделят около 20 трлн руб.

Оглядываясь назад, президент поблагодарил всех, кто работал с ним последние четыре года: «Не раз убеждался в вашем профессионализме, в вашей порядочности. У нас впереди еще много дел, большая работа. Мы продолжим служить нашей стране!» - сказал Дмитрий Медведев.

## Любителей шашлыков выгонят из лесов

## БЕЗОПАСНОСТЬ

## В области установят противопожарный режим

Илья ПОЛЯКОВ

Из-за аномальной жары уже в апреле в Самаре и области начали гореть леса. Только за этот месяц сотрудники МЧС ликвидировали в губернии шесть лесных пожаров. Правительство области уже объявило несколько районов запрещенными для посещения лесов. И к майским праздникам, когда ожидается массовый выезд горожан на природу, этот список может расширяться.

Если погода не изменится, то с 1 мая облправительством вводится особый противопожарный режим, который предусматривает полный запрет на выезд и нахождение в лесах. Сотрудники министерства лесного хозяйства и МВД будут проводить совместные ежедневные рейды.

- У нас все предпочитают приехать в середину леса и там установить ман-

гал. Ни в одном цивилизованном государстве люди так не поступают. Мы же платим за такой дикий отдых очень дорогой ценой. Лес выгорает за несколько часов, а восстановление обходится в десятки лет и миллионы рублей из бюджета, которые могли бы пойти на что-то другое, - прокомментировал ситуацию временно исполняющий обязанности министра лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области **Николай Домке**.

Нарушителей противопожарного режима ждут штрафы: с физических лиц - от полутора до двух тысяч рублей, с должностных - от пяти до десяти тысяч рублей, с юридических - от 30 до 100 тысяч рублей. В Самаре наиболее опасными являются районы поселков Рубежный, Красная Глинка и волжские острова, где чаще всего возникают пожары по вине отдыхающих.



ЕВГЕНИЙ БУГАЕВ

Воскресным утром 22 апреля три управляющие компании, обслуживающие многоквартирные дома в Кировском районе, разорвали отношения с ЗАО «Самаралифт». Сотрудники УК вместе с представителями ЧОП вывели лифтеров из 50 лифтерных, отобрав ключи от помещений. Приехавшей на место конфликта полиции захватчики объяснили, что лифты теперь обслуживает другая компания, коммунальщики решили сменить оператора лифтового оборудования.

Но по закону, УК должны были прислать в «Самаралифт» уведомления за два месяца до разрыва контракта. По версии руководства компании, причина этого рейдерского захвата в нежелании УК рассчитываться за обслуживание подъемников. За полгода

## Лифты раздора

## ЖКХ

## В Самаре из-за спора коммунальных организаций могут остановить сотни подъемников

Александр КЕДРОВ

ООО «УК «Васко», ООО «МП «Металлург» и ООО «МП «Энергия» задолжали более 12 млн руб. Деньги специалисты «Самаралифта» уже пытались взыскать через суд. Несколько дел было выиграно, но долг так и не ликвидирован.

Более того, в захваченных лифтерных осталось оборудование и запчасти, принадлежащие пострадавшей компании. К тому же в одну из лифтерных сводятся кабели от нескольких домов, некоторые из которых не обслуживает ни одна из трех «мятежных» УК. То есть подъемники, по сути, остались без надзора.

«Сейчас лифты работают, но бесконтрольно, поскольку наших специалистов просто выгнали с их рабочих мест. Поэтому в случае нестандартных ситуаций помочь гражданам будет некому. Аварийная служба даже не может выехать на место, поскольку мы не имеем

информации, где остановился лифт», - рассказал генеральный директор ЗАО «Самаралифт» **Евгений Аброськин**. По его словам, заявления в прокуратуру и МВД уже поданы. Результаты проверки будут через десять дней. А пока более 800 лифтов под угрозой остановки. О споре хозяйствующих субъектов сразу же стало известно в городской администрации. По мнению мэра Самары **Дмитрия Азарова**, такие конфликты не должны сказываться на жильцах домов. Он поручил подчиненным разобраться в ситуации.

«Держите вопрос на контроле: побывайте на местах, встретитесь с руководством управляющих компаний. Жители не должны страдать. Хотя они выяснят отношения - пусть выясняют. Для этого есть суды, есть претензионная работа. Но на жителях это сказываться не должно», - считает глава Самары **Дмитрий Азаров**.

## ФАКТ

## интересный

» 25 апреля 1742 года в Самаре прибыл Иван Неплюев, новый начальник Оренбургской экспедиции. Название учреждения пусть не смущает читателя: располагалось оно в Самаре и занималось организацией торговли с народами Средней Азии с перспективой присоединения их территорий к России.

Оренбургская экспедиция была образована в 1734 году по проекту обер-секретаря Сената Ивана Кирилова, который и стал ее первым главой. После смерти Кирилова экспедицию возглавил Василий Татищев, основатель Ставрополя-на-Волге (Тольятти).

За свою 90-летнюю жизнь Неплюев пережил и взлеты, и падения. Окончил математическую школу, морскую академию, в 1720 году блестяще сдал экзамен, который принимал сам Петр I, в 27 лет (!) был назначен «главным командиром над всеми судами, строившимися в Санкт-Петербурге».

После смерти Петра Неплюев состоял на дипломатической службе, в царствование Елизаветы был несправедливо обвинен в мздоимстве, лишен орденов и поместий. К его счастью, императрице стало известно о том, что обвинения были ложными. 16 лет Неплюев управлял огромной территорией от Волги до Южного Урала. Он основал 70 крепостей на Самаре, Урале, Миассе, Тоболе и других реках, занимался военным устройством яицкого и оренбургского казачьих войск. В 1755-1757 годах Неплюев без больших потерь смог усмирить восставших башкир.

В царствование Екатерины II Неплюев был назначен сенатором и конференц-министром, в отсутствие императрицы возглавлял столичный гарнизон.

Подготовил Андрей ИВАНОВ

СРЕДА | 25 апреля 2012 года | № 72 (4849)

# Как вас теперь называть?

ИНИЦИАТИВА

## Некоторые улицы и скверы Самары могут получить другие имена

Яна ЕМЕЛИНА

Состоялось заседание городской топонимической комиссии, на которой обсуждались вопросы присвоения новых названий улицам, остановкам общественного транспорта, скверам. Глава Самары **Дмитрий Азаров** подчеркнул: главное, чем он руководствуется в решениях, — точка зрения горожан. «Мы не будем создавать самарцам неудобства, — отметил Дмитрий Азаров. — Переименование улиц — серьезный шаг, который повлечет смену документов проживающих там людей. Это требует времени и финансовых затрат. Поэтому решающим будет мнение жителей».

Первое предложение — переименовать станцию метро «Юнгородок» в честь почетного гражданина Самары **Алексея Росовского**. Инициаторы считают, что роль выдающегося деятеля в развитии нашего города нужно отметить. Члены комиссии согласились и предложили присвоить имя **Алексея Росовского** всему метрополитену, ведь его вклад в строительство объекта был огромным. Также на комиссии решили создать памятный знак заводу имени **Масленникова** с возможным пере-

носом бюста **Масленникова** с территории завода на площадь, расположенную около него. Эту идею высказала председатель совета ветеранов войны и труда **ЗИМа Лидия Мамонтова**.

Дискуссию вызвало предложение присвоить новым адресным единицам в микрорайоне «Крутые ключи» имена Героев Советского Союза. После обсуждения комиссия одобрила бульвары **Ивана Финютина**, **Виталия Жалнина** и **Евгения Золотухина**. Однако специалистам еще предстоит разобраться, будут это улицы или бульвары. Улица **Маршала Устинова** пока под вопросом из-за неоднозначности этой политической фигуры.

Дабы было легче ориентироваться в Самаре, остановку «**Владимирская**» (на ул. Коммунистической) решили назвать «**Владимирская. Международный институт рынка**». По этой же причине комиссия сказала «да» переименованию остановки «**Сквер Калинина**». Планируется, что ее название будет «**Дом дружбы народов**». А вот остановку «**Самарский МФЦ**» вместо «**Киевской**» не введут. **Дмитрий Азаров** и члены комиссии пришли к выводу: это неблагоприятное и сложное



Сквер на ул. Гагарина/Победы предлагают назвать сквером **Первых космонавтов**

ВЛАДИМИР ПЕРЬКОВ

название. К тому же со временем многофункциональных центров в Самаре станет намного больше.

**Елена Романчикова** предложила назвать территорию бывшего гипсового карьера в пос. Управленческий микрорайон «**Жигулевские Ворота**». Женщина заверила: согласие жителей получено. Комиссия эту инициативу поддержала, но с условием: администрация Красноглинского района проведет собрание со всеми ТСЖ гипсового карьера и удостоверится в однозначном мнении людей. А пока городской департамент строительства и архитектуры определит границы нового микрорайона. Кроме того, доработают вопрос о переименовании Первой

просеки в ул. **Первых Космонавтов**, сквера у «**Камня Космонавта**» — в сквер **Самарских Космонавтов**, сквера на ул. **Гагарина/Победы** — в сквер **Первых Космонавтов**. То же самое касается присвоения имени «**Аллея Космонавтов**» или «**Аллея Покорителей Космоса**» в сквере им. **Фадеева**, расположенного вдоль пр. **Ленина**.

Также комиссия отклонила идею назвать ул. **Блюхера** улицей **Людмилы Гурченко**. Ведь актриса никак не связана с Самарой, а переименования создаст проблемы для сотен жителей этой территории. А вот ул. **Десятая** в пос. Управленческий может стать ул. **Юрия Визбора**, об этом посоветуются с жителями.

# Вторая жизнь Солнечной

ПЕРСПЕКТИВА

## Завтра начнется новый этап реконструкции улицы-дублера Ново-Садовой

Лариса ДЯДЯКИНА

Вчера руководитель городского департамента благоустройства и экологии **Евгений Реймер** провел большую пресс-конференцию, на которой рассказал об основных направлениях работы департамента в этом году: об озеленении Самары, о ликвидации несанкционированных свалок, о программе «**Двор, в котором мы живем**», о благоустройстве парков и скверов, о пляжном сезоне и другом.

Подробнее **Евгений Реймер** остановился на ремонте дорог. Он рассказал: на днях состоялись аукционы. На них выбрали восемь подрядных организаций, которые займутся обновлением магистралей «картами» более 50 погонных метров. Напомним, на ремонт дорог в этом году из городского бюджета выделили 515 млн рублей, из областного — 450. Ожидается поступление средств и из федеральной казны, однако пока конкретные суммы не подтверждены.

Так, до 1 июня отремонтируют **Аэропортовское шоссе** от путепровода **Смышляевский** до **Зубчаниновского шоссе**, также сделают ул. **Чекистов** от **Аэропортовского** до путепровода **Ракитовский**, тем самым обеспечат беспрепятственный выезд из города. Под ремонт попадет ул. **Алма-Атинская** от ул. **Стара-Загора** до **Московского шоссе**. «**Водители, которые ездят по ул. Алма-Атинской, знают: если ули-**

**цей еще год не заниматься, ГАИ ее закроет. Алма-Атинскую не ремонтировали никогда**», — отметил **Евгений Реймер**. В Самаре продолжат ремонт ул. **Ново-Вокзальной** от пр. **Карла Маркса** до ул. **Вольской**. Предстоит и ремонт ул. **Авроры** от **Аэродромной** до ул. **Промышленности**, здесь ликвидируют кольцевую развязку, чтобы увеличить пропускную способность магистралей в связи с ремонтом моста по ул. **Главной**. Кстати, им займется «**Волгаспецстрой**» — компания, которая строит **Кировский мост**. «**Волгаспецстрой**» приступит к ремонту моста по ул. **Главной 4** июня. «**Глава города Дмитрий Азаров** ставит задачу — открыть мост до 1 сентября, чтобы дети могли ездить в школу», — подчеркнул **Евгений Реймер**.

Завтра, 26 апреля, ООО «**НПФ XXI век**» продолжит реконструкцию ул. **Солнечной** — от **XXII Партсъезда** до 8-й просеки. В связи с этими работами движение по улице до октября будет перекрыто (см. справку «**СГ**»). «По ул. **Солнечной** возникает много сложных вопросов, но нерешаемых нет», — отметил **Евгений Реймер**. Закончить реконструкцию дублера ул. **Ново-Садовой** планируют к декабрю этого года.

Также **Евгений Реймер** рассказал о стартовавшем ремонте дорог «картами». В первую очередь восстановят покрытия магистралей, которые будут участвовать в распределении транспортных потоков в связи с ремонтом

моста по ул. **Главной**. Это **Южно-обводная дорога**, ул. **Шоссейная**, ул. **Уральская**, **Кряжская дамба**, ул. **Водников**, ул. **Карбюраторная**, ул. **Кутякова**, **Ракитовское шоссе**, ул. **Физкультурная**, пр. **Кирова**, подъездные пути к ж/д станциям «**Конструкторская**», «**Соцгород**», «**Красный Кряжок**». Включены в ремонт «картами» и многие другие улицы Самары.

Подробнее о пресс-конференции **Евгения Реймера**, в частности о ремонте моста по ул. **Главной**, читайте в завтрашнем номере «**СГ**».

Планируется прекратить движение всех видов транспорта по ул. **Солнечной**

1. От квартального проезда дома № 5а по ул. **Солнечной** до **Пятой просеки** с 6.00 26 апреля до 6.00 30 июня.
2. От ул. **Шверника** до **Шестой просеки** с 6.00 11 июня до 6.00 30 июня.
3. От **Шестой просеки** до квартального проезда дома № 29 по ул. **Солнечной** с 6.00 26 апреля до 6.00 9 июня.
4. От ул. **XXII Партсъезда** до квартального проезда дома № 5а по ул. **Солнечной** с 6.00 1 июля до 6.00 31 августа.
5. От **Пятой просеки** до ул. **Шверника** с 6.00 2 сентября до 6.00 11 октября.

СПРАВКА «СГ»

ДЕТАЛИ

## На службу в армию

Военные комиссариаты Центрального военного округа начали отправку первых воинских команд для прохождения службы в Вооруженных силах РФ. Во время начавшейся 1 апреля кампании будет призвано более 70 тыс. юношей из Поволжья, Урала, Западной Сибири и Прибайкалья. Ход призыва контролирует командующий войсками ЦВО генерал-полковник **Владимир Чиркин**. Жалобы, заявления и предложения принимаются через его электронную приемную на сайте Минобороны России www.mil.ru. В штабе округа действует «горячая линия» по вопросам призыва. Ее телефон 8 (343) 359-23-11, время работы (московское) с 10.00 до 12.00 по вторникам и четвергам. В Самарской области также работает «горячая линия». Призывники и их родители могут получить справки, консультации, задать вопросы по телефону 8(846) 332-13-71

## Спасающие жизни

В Самаре заработал единственный в регионе мобильный донорский комплекс. Это настоящий филиал станции переливания крови на колесах. 18-метровый прицеп вмещает в себя места для работы врачей и полноценную лабораторию с новейшим оборудованием.

По словам главврача Самарской областной станции переливания крови **Александра Косова**, такой техники в Самаре больше нет.

Сдавать кровь одновременно тут могут пять человек. Предполагается, что в смену его смогут посетить не менее 100 доноров. Автономно комплекс может работать до четырех суток. Новинка стоит 60 млн рублей и поступила в область в рамках Федеральной программы по развитию службы крови.

Этот комплекс был предоставлен в рамках приоритетного национального проекта «**Здоровье**». В дальнейшем планируется переоснащение Самарской областной станции переливания крови. «Часть оборудования поступила в прошлом году, и часть поступит в этом», — рассказал заместитель министра здравоохранения и социального развития Самарской области **Сергей Кузнецов**.

Комплекс предназначен для работы по всему региону, преимущественно в отдаленных населенных пунктах. Однако на этой неделе его можно посетить в Самаре. Сегодня с 8.00 до 14.00 на **Московском шоссе, 15**, в четверг и пятницу в то же время на ул. **Советской, 3**.

Подготовили  
Юлия РОЗОВА  
и Алексей ЛАВРОВ

Лариса ДЯДЯКИНА

**Т**елефон в редакции «СГ» разрывался. Читатели звонили и звонили, только бы поговорить с Александром Хинштейном. Кому-то повезло, кому-то нет. Тем не менее все вопросы, которые поступили от читателей заранее, до начала общения, «СГ» передала депутату. На самой же «Прямой линии» Александр Хинштейн с удовольствием вступал в диалог, вникал в проблемы, обещал помощь, шутил.

Антонина Павловна:

- Александр Евсеевич, у нас под окнами - ул. Высоцкого, 3а - ведется строительство. Нарушают все нормы и правила, устанавливают трансформаторную подстанцию, которая представляет угрозу нашему здоровью. Она шумит и излучает. Мы писали в разные инстанции, но воз и ныне там...

- А мы обязательно поможем, обратимся в технадзор и прокуратуру.



# Давайте разберемся

На вопросы читателей «СГ» ответил депутат Государственной Думы Александр Хинштейн

- Очень надеюсь на вас. Когда-то вы помогли моей подруге...

- Постараюсь не обмануть ваши ожидания. Мои коллеги выйдут и посмотрят, что да как. Но дальше развитие событий будет зависеть от закона. Если строительство ведется с нарушениями, будем разбираться.

Анатолий Константинович:

- Обращается к вам пенсионер, инвалид второй группы, ветеран труда. В отношении потребительского общества «Горпродторг» более трех лет назад возбуждено уголовное дело по статье «хищение денежных средств, вложенных вкладчиками». Но результата так и нет. Мы обращались в прокуратуру, МВД - в ответ поступали отписки. Александр Евсеевич, возьмите это дело под депутатский контроль, помогите обманутым вкладчикам вернуть деньги. Согласитесь, государство должно нести ответственность за то, что лицензировало деятельность мошенников.

- Я в курсе ситуации. У меня на приеме были ваши товарищи по несчастью. Государство, конечно же, не несет ответственности за то, что делает потребительское общество или кооператив. Более того, это организации, которые не лицензируются, в отличие от банков. Сегодня если банк оказывается в сложной ситуации, уходит на банкротство, его ли-

шают лицензии, государство покрывает вкладчикам средства, которые были на счетах. Но в пределах 750 тысяч...

- Все понятно. Но я не об этом...

- Вы это знаете. Но давайте все-таки разберемся и будем честны друг с другом. И выведем из этого вопроса обязанности государства. Вклады в банке имеют более низкий процент, чем в потребительском кооперативе. Вы просто хотели получить больший процент - говорю это не в укор, а для понимания картины. В любом случае, я уже обратился в Главное управление МВД по Приволжскому федеральному округу. Насколько я помню, дело находится в производстве их следственной части. Обратился и в прокуратуру. Она за этим делом должна надзирать, выяснить причину волокиты, почему до сих пор дело не в суде. Ждем официальных ответов. Удачи вам и больше не попадайтесь на удочку!

Галина Георгиевна:

- Обращаюсь от имени жителей ул. Советской Армии и Ново-Садовой. Раньше у нас ходил 71-й автобус, потом его убрали. На нем удобно было ездить и до ул. Булкина на рынок, и в торговый городок, и в горгаз.

- Если не секрет, зачем вам постоянно ездить в горгаз? Я сколько лет прожил - ни разу не был ни в одной газовой конторе.

- Ну не постоянно, а в ту сторону. Еще студенты ездили

в экономический университет на 71-м. Автобусы всегда были битком... Просим вернуть маршрут. Председатель нашего ТОСа Алла Евгеньевна живет на ул. Димитрова. Ей тоже удобно было на работу ездить...

- После «Прямой линии» в «Самарской Газете» мы свяжемся с городским департаментом транспорта и спросим: почему отменили этот маршрут. Если автобусы действительно были битком, тогда действительно странно, что их убрали. Но если автобусы были не заполнены, согласитесь, маршрут не восстановят.

Любовь Бочкарева:

- Моя дочка влезла в «долевку» в 2008 году в Петра Дубраве. За жилье в таунхаусе в Александровском переулке, 16 отдала 2,1 млн рублей - мы квартиру в городе продали. Сейчас на участке даже фундамента нет. Что решается по Петра Дубраве? Дочка ждет второго ребенка, семья уже взяла ипотеку на 21 год по 21 тысяче...

- Я смотрю реестр обманутых дольщиков, Александровского переулка в нем нет. Только дома по ул. Южной. Сложно с вами обсуждать проблему, вижу, что вы не в теме. Пусть ваша дочка обратится в мою приемную или свяжется с областным министром - департаментом долевого строительства. Там работают с обманутыми дольщиками.

- Нам очень нужно жилье...

- Я понимаю и сочувствую. К сожалению, многие наступают на одни и те же грабли. Ежедневно с экранов телевизоров, со страниц газет, из радиоприемников - откуда только можно - твердят: нельзя покупать квартиры по обходным, левым схемам. Но люди гонятся за дешевым, и их продолжают обманывать. В первый раз по обманутым дольщикам я приехал в Самару в марте 2007 года. Уже тогда насчитывалось свыше ста проблемных объектов.

Борис Георгиевич:

- Нас, дольщиков 2003 года, собираются поселить в дом на ул. Дыбенко, который достроят к 2016 году. Но в Самаре есть 60-70 домов, которые будут готовы уже в этом и следующем годах. Может, дольщикам в них купить квартиры?

- Областное правительство приняло программу по решению проблем обманутых дольщиков. Она предусматривает строительство ряда домов за счет регионального бюджета, предоставляя квартиры пострадавшим гражданам. Такое жилье строят на Пятой просеке и на ул. Дыбенко/Революционной. Область соглашается на эту нагрузку, понимая значимость проблемы. Хотя могла бы и не брать на себя таких обязательств. Вы давным-давно, как многие, получили бы на руки решение суда, по которому были признаны кредитором застройщика, и денег ваших бы не было. Сейчас вам нужно набраться тер-

пения. Вас включили в дом на ул. Дыбенко, значит, вы, по крайней мере, уверены в завтрашнем дне. Время быстро пройдет. Всего доброго!

Лидия Матвеевна:

- Я живу по адресу пер. Репина, 3. Хозяин магазина на ул. Молодогвардейской, 49 захватил участок придомовой территории и незаконно возводит пристрой к стене моего жилья. Теперь дом рушится, течет. Старье же все. В общем, плохи у меня дела, Александр Евсеевич. Писала во все инстанции, там узнала: документы не подавались на пристрой. Говорят, в суд обращайтесь, а как я буду туда ходить? Мне 76 лет.

- Запишите телефон моей приемной. Юристы отработают все документы. Если ваши слова подтвердятся - обратимся в прокуратуру, которая выступит в суде в ваших интересах. Думаю, это достижимо. Не волнуйтесь, ждем вас.

Тамара Алексеевна:

- У меня вопрос по ЖКХ. Наш дом на ул. Красноармейской, 137 разваливается на глазах, проседает, кругом трещины. Раньше у нас была УК «ПТС-Сервис», сейчас «Альтернатива», но ничего не меняется. Нас нет в списках на капремонт. Просим вас помочь провести хотя бы техническую экспертизу дома.

- К глубокому сожалению, ситуация у вас не уникальная.

- Александр Евсеевич, это я прямо к вам попала?

- Да, к мне. Постараюсь вам помочь в проведении экспертизы.

Ростислав Романов:

- На ул. Водников, 33 в двухэтажном здании была 6-я детская больница. Сейчас помещения заброшены. Неужели нельзя привести в порядок и сделать здесь детский сад?

- Спасибо за подсказку. Обязательно посмотрим это здание, кому оно принадлежит, почему заброшено.

Татьяна Сергеевна:

- Я инвалид третьей группы. Мне нужно делать зубопротезирование. Узнала, что стоит оно 30 тысяч. Почему так дорого? Мне нужно три месяца не есть и не жить, чтобы накопить деньги. Я почти сорок лет проработала в авиации. Неужели я не заслужила?

- К сожалению, зубопротезирование выпало из перечня бесплатной медицинской помощи, которая предоставляется инвалидам. И сделано это было государством абсолютно неправильно. Но уверен, что мы к этому вопросу еще вернемся... Если вы нуждаетесь, у вас низкая пенсия, вы оказались в сложной ситуации, то муниципалитет может оказать вам единовременную материальную помощь. Если для вас это актуально, я готов переговорить с городским департаментом социальной поддержки и защиты населения.

## СПРАВКА «СГ»

Приемная депутата Государственной Думы Александра Хинштейна находится на ул. Красноармейской, 17. Телефон 332-05-75.

СРЕДА | 25 апреля 2012 года | № 72 (4849)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

Протокол № 12/ТК1  
заседания единой Комиссии Администрации городского округа Самара  
по размещению заказа путем проведения открытого конкурса  
на право заключить договоры по организации перевозок пассажиров  
автомобильным транспортом общего пользования на пригородных маршрутах на  
садово-дачные массивы в 2012 году  
(протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе)  
23.04.2012

Заказчик – Департамент транспорта Администрации городского округа Самара: 443069,  
г. Самара, ул. Мориса Тореза, 67а, тел. 260-81-51, факс: 260-53-73, e-mail: deptrans@samtel.ru.

## Сведения о комиссии

## Председатель комиссии:

Харитонов Максим Николаевич

## Зам. председателя комиссии:

Катина Наталья Игоревна

## Зам. председателя комиссии:

Труханович Александр Николаевич

Присутствовали 3 (три) из 6 (шести).

Предметы конкурса – организация перевозок пассажиров автомобильным транспортом  
общего пользования на пригородных маршрутах на садово-дачные массивы, в соответствии с  
техническим заданием, представленным заказчиком.

№ лота	Номер и наименование маршрута
1	№101д «А/с «Аврора» – СНТ «Василек»
2	№126а «А/с «Вольская» – Алексеевские дачи»
3	№126б «Металлург – СДТ «Советы»
4	№132 «Приволжский мкр. – ДМ «Сосновый бор»
5	№132к «Красная Глинка – ДМ «Сосновый бор»
6	№143 «ул. Магистральная – Барбошина поляна»
7	№144 «Дом печати» – «Сокский 1» – «Сокские дачи»
8	№145 «ул. Г. Димитрова – Красноярские дачи»
9	№146 «пл. им. Кирова – СДТ «Зеленая роща»
10	№147 «пл. им. Кирова – Тургеневские дачи»
11	№150 «ул. Г. Димитрова – Чубовские дачи»
12	№153 «ул. Г. Димитрова – Грачевские дачи»
13	№154 «ул. Г. Димитрова – Водинские дачи»
14	№154к «пос. Мехзавод – Водинские дачи»
15	№156 «Дом печати» – Старосемейкинские дачи»
16	№157 «А/с «Аврора» – Черновские дачи»
17	№158 «15 мкр. – Ракизовские дачи»
18	№159 «Хлебная площадь – СДМ «Новая Деревня»
19	№165 «ул. Бакинская – Стромилловские дачи»
20	№167 «А/с «Аврора» – Стромилловские дачи»
21	№ 168 «ПАВ – СДМ «Журавли»
22	№169 «А/с «Аврора» – СДМ «Журавли»
23	№170 «пр. Ленина – СДМ «Старая Бинарадка»
24	№171 «ул. Г. Димитрова – КДП «Новосемейкино» – СДТ «Белозерки»
25	№172 «ПАВ – Октябрьские дачи»
26	№173 «А/с «Аврора» – Березовские дачи – СНТ «Березовский»
27	№174 «А/с «Аврора» – Аглосские дачи»
28	№175к «пос. Управленческий – Водинские дачи»
29	№178 «ул. Бакинская – СДМ «Журавли»
30	№179 «ул. Г. Димитрова – СДТ «Конезавод»
31	№180 «ул. Г. Димитрова – СДМ «Новая Орловка»
32	№181 «ул. Г. Димитрова – КДП «Новосемейкино» – СДТ «Водинка»
33	№182 «пл. им. Кирова – пос. «Гвардейцы»
34	№185к «А/с «Аврора» – Крестьянский массив»
35	№197 «ул. Г. Димитрова – СДМ «Алакаевский»
36	№198 «пл. им. Кирова – СДМ «Юбилейный»

Единой Комиссией рассмотрены заявки на участие в открытом конкурсе на право заклю-  
чить договоры по организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом пригород-  
ного сообщения на садово-дачные массивы (12/ТК1) (далее – Конкурс):

1. МП г. о. Самара «Пассажиравтотранс» по лотам №№ 1-18, 23, 24, 26-28, 30-36  
ИНН 6318163505  
443090, г. Самара, ул. Блюхера, 28а.

2. ООО «Менеджмент Прожект» по лотам №№ 19-22, 25, 29  
ИНН 6376013107  
446370, Самарская обл., Красноярский р-н, с.Красный Яр, ул.Промысловая, 87.

Рассмотрев заявки на участие в Конкурсе, единая Комиссия установила:

МП г. о. Самара «Пассажиравтотранс», ООО «Менеджмент Прожект» соответствуют  
требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

Конкурсные заявки МП г. о. Самара «Пассажиравтотранс» по лотам №№ 1-18, 23, 24,  
26-28, 30-36, ООО «Менеджмент Прожект» по лотам №№ 19-22, 25, 29 соответствуют требо-  
ваниям, установленным конкурсной документацией.

Таким образом, МП г. о. Самара «Пассажиравтотранс» по лотам №№ 1-18, 23, 24, 26-28,  
30-36, ООО «Менеджмент Прожект» по лотам №№ 19-22, 25, 29 могут быть допущены к уча-  
стию в Конкурсе и признаны участниками Конкурса.

Сведения о принятых решениях членов единой Комиссии:

Организации	Харитонов М.Н.	Катина Н.И.	Труханович А.Н.
МП г. о. Самара «Пассажиравтотранс» по лотам №№ 1-18, 23, 24, 26-28, 30-36	Допустить	Допустить	Допустить
ООО «Менеджмент Прожект» по лотам №№ 19-22, 25, 29	Допустить	Допустить	Допустить

В связи с тем, что по лотам №№ 1-36 поступило по одной заявке на участие в конкурсе со-  
ответствующей требованиям конкурсной документации, на основании пункта 13.12 «Положе-  
ния о порядке организации и проведения в городском округе Самара открытых конкурсов на  
право заключения договора об организации перевозок пассажиров автомобильным транспор-  
том пригородного сообщения на садово-дачные массивы», утвержденного Постановлением  
Главы городского округа Самара от 20.03.2009 г. № 237 – конкурс признается несостоявшимся  
и договоры по лотам №№ 1-36 заключаются с единственным участником конкурса.

Исходя из изложенного, единая Комиссия приняла решение:

1. Допустить к участию в Конкурсе и признать участниками Конкурса МП г. о. Самара  
«Пассажиравтотранс» по лотам №№ 1-18, 23, 24, 26-28, 30-36, ООО «Менеджмент Про-  
жект» по лотам №№ 19-22, 25, 29.

2. Конкурс по лотам №№ 1-36 признать несостоявшимся.

3. Договоры заключить с единственным участником конкурса:  
по лотам №№ 1-18, 23, 24, 26-28, 30-36 с МП г.о.Самара «Пассажиравтотранс»  
(ИНН 6318163505, 443090, г.Самара, ул.Блюхера, 28а, тел. 374-03-30);  
по лотам №№ 19-22, 25, 29 с ООО «Менеджмент Прожект» (ИНН 6376013107, 446370, Са-  
марская обл., Красноярский р-н, с.Красный Яр, ул.Промысловая, 87, тел. 330-29-09).

4. Департаменту транспорта Администрации городского округа Самара заключить догово-  
ры на организацию перевозок пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообще-  
ния на садово-дачные массивы в соответствии с техническим заданием, представленным За-  
казчиком, не позднее 25.04.2012 на следующих условиях:

по лотам №№ 1-18, 23, 24, 26-28, 30-36 с МП г.о.Самара «Пассажиравтотранс»:  
- Срок оказания услуг – с 25.04.2012 по 28.10.2012.

по лотам №№ 19-22, 25, 29 с ООО «Менеджмент Прожект»:  
- Срок оказания услуг – с 25.04.2012 по 28.10.2012.

Настоящий протокол составлен в трех экземплярах.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 20.04.2012 № 321

О внесении изменения в приложение к постановлению Администрации городско-  
го округа Самара от 28.01.2011 № 62 «Об утверждении Порядка определения объема  
и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автоном-  
ным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа  
Самара Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказани-  
ем ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнени-  
ем работ), а также на иные цели»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВ-  
ЛЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Са-  
мара от 28.01.2011 № 62 «Об утверждении Порядка определения объема и условий  
предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автоном-  
ным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа Самара  
Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в  
соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ),  
а также на иные цели» изменение, дополнив пункт 1.5 абзацем следующего содержания:

«осуществление ликвидационных мероприятий бюджетных и автономных учреждений.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместите-  
ля Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 20.04.2012 № 324

Об утверждении Порядка предоставления в 2012 году за счет средств бюджета  
городского округа Самара грантов (субсидий) юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории городского  
округа Самара, в целях возмещения затрат по разработке и реализации проектов в об-  
ласти культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта

В целях укрепления культурного потенциала, создания единого культурного пространства  
городского округа Самара, содействия социально-экономическому, физкультурно-спортивно-  
му, культурному развитию городского округа Самара, стимулирования творческой активности  
специалистов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры  
и спорта, в соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
решением Думы городского округа Самара от 01.12.2011 № 166 «О бюджете городского округа  
Самара Самарской области на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» ПОСТАНОВ-  
ЛЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2012 году за счет средств бюджета городско-  
го округа Самара грантов (субсидий) юридическим лицам (за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осу-  
ществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмеще-  
ния затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодеж-  
ной политики, физической культуры и спорта согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по экспертизе проектов в области культуры и  
искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по экспертизе проектов в области культу-  
ры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта согласно приложению  
№ 3.

4. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на  
основании настоящего постановления, исполняется городским округом Самара самостоятель-  
но за счет средств бюджета городского округа Самара в пределах общего объема бюджетных  
ассигнований, предусмотренных на 2012 год Департаменту по вопросам культуры, спорта, ту-  
ризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара как главному распо-  
рядителю бюджетных средств решением Думы городского округа Самара от 01.12.2011 № 166  
«О бюджете городского округа Самара Самарской области на 2012 год и на плановый период  
2013 и 2014 годов».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования измене-  
ний в решение Думы городского округа Самара от 01.12.2011 № 166 «О бюджете городского  
округа Самара Самарской области на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»,  
предусматривающих предоставление за счет средств бюджета городского округа Самара  
грантов (субсидий) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим  
свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения затрат по  
разработке и реализации проектов в области культуры и искусства,  
молодежной политики, физической культуры и спорта.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместите-  
ля Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 324

## Порядок

предоставления в 2012 году за счет средств бюджета городского округа Самара гран-  
тов (субсидий) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим  
свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения затрат по  
разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики,  
физической культуры и спорта

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления в 2012 году за счет

средств бюджета городского округа Самара грантов (субсидий) (далее – Гранты) на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара (далее – Получатель Гранта), в целях возмещения затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

1.2. Гранты предоставляются Получателям Гранта, проекты которых признаны лучшими конкурсной комиссией по экспертизе проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта (далее – Конкурсная комиссия), порядок работы которой предусмотрен приложением № 3 к постановлению Администрации городского округа Самара от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления в 2012 году за счет средств бюджета городского округа Самара грантов (субсидий) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта».

1.3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Самара на текущий финансовый год и в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, утвержденных в установленном порядке Департаменту по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее – Департамент), в целях возмещения затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

## 2. Критерии отбора Получателей Гранта

2.1. Критериями отбора Получателей Гранта являются:  
осуществление Получателем Гранта деятельности на территории городского округа Самара в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта; отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами любого уровня и государственными внебюджетными фондами; признание Конкурсной комиссией проекта Получателя Гранта лучшим.

## 3. Цели и условия предоставления Гранта

3.1. Целью предоставления Гранта является возмещение затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

3.2. Условиями предоставления Гранта являются:  
наличие договора о предоставлении Гранта, заключенного между Департаментом и Получателем Гранта по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – договор);

использование Гранта Получателем Гранта на реализацию проекта в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта (для проектов, затраты на реализацию которых не подтверждены на момент обращения с заявлением о предоставлении Гранта);

наличие документов, подтверждающих понесенные затраты, связанные с разработкой проекта, и сметы расходов на реализацию проекта и (или) наличие документов, подтверждающих затраты, связанные с реализацией проекта в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

## 4. Порядок предоставления Гранта

4.1. Для заключения договора Получатель Гранта направляет до 1 мая текущего финансового года в Департамент следующие документы:

заявление о предоставлении Гранта;  
протокол заседания Конкурсной комиссии;  
копию паспорта;  
копии учредительных документов юридического лица, заверенные надлежащим образом (для юридических лиц);  
копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенную надлежащим образом;  
копию Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенного надлежащим образом;  
копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенного надлежащим образом;

документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора о предоставлении Гранта;  
справку из федеральной налоговой службы об отсутствии на момент подачи заявления о предоставлении Гранта у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

документы, подтверждающие понесенные затраты, связанные с разработкой проекта, и смету расходов на реализацию проекта и (или) документы, подтверждающие затраты, связанные с реализацией проекта в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

4.2. Департамент регистрирует заявление о предоставлении Гранта в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении (отказе в заключении) договора.

4.3. В течение 5 дней со дня принятия решения Департамент письменно уведомляет Получателя Гранта:

о заключении договора о предоставлении Гранта при соответствии Получателя Гранта требованиям настоящего Порядка и направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении Получателю Гранта проект договора в двух экземплярах для подписания;  
об отказе в заключении договора о предоставлении Гранта с обоснованием причин отказа. Основаниями отказа в заключении договора о предоставлении Гранта являются:  
несоответствие Получателя Гранта критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка;  
отсутствие хотя бы одного из документов, перечисленных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.4. Получатель Гранта подписывает договор и направляет в адрес Департамента один экземпляр подписанного договора в течение 5 дней со дня его получения.

4.5. Размер Гранта определяется исходя из представленных Получателем Гранта документов, подтверждающих понесенные затраты, связанные с разработкой проекта, и сметы расходов на реализацию проекта и (или) документов, подтверждающих затраты, связанные с реализацией проекта в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта, но не может превышать 250 000 рублей.

4.6. Грант предоставляется Департаментом одновременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя Гранта в течение 30 календарных дней с момента подписания договора.

По результатам реализации проекта, затраты на реализацию которого не были подтверждены на момент обращения с заявлением о предоставлении Гранта, Получатель Гранта предоставляет в Департамент документы, подтверждающие сумму затрат на реализацию проекта.

В случае увеличения сметы расходов при реализации проекта после подписания договора на получение Гранта корректировка суммы Гранта в сторону увеличения не производится.

В случае использования Гранта не в полном объеме оставшаяся сумма Гранта подлежит возврату в бюджет городского округа Самара.

Корректировка размера Гранта оформляется дополнительным соглашением к заключенному договору о предоставлении Гранта.

4.7. Факт нарушения Получателем Гранта условия предоставления Гранта, определенного в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка, устанавливается на основании проверки, проводимой Департаментом один раз в год путем истребования у Получателя Гранта заверенных копий документов, подтверждающих затраты, связанные с реализацией проекта в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

4.8. В случае выявления фактов, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Порядка, Департамент в течение 3 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет Получателю Гранта письменное требование о возврате Гранта. Грант подлежит возврату в бюджет городского округа Самара в течение 10 рабочих дней со дня получения Получателем Гранта письменного требования Департамента.

В случае невыполнения Получателем Гранта указанного требования Департамента Грант подлежит взысканию в бюджет городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

**И.о. первого заместителя Главы  
городского округа Самара А.В.Прямылов.**

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления в 2012 году за счет средств бюджета городского округа Самара грантов (субсидий) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта (далее - Порядок)

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о предоставлении Гранта

г.о. Самара

« »

2012 г.

Департамент по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара, действующий от имени Администрации городского округа Самара, в целях возмещения затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, утвержденного решением Думы городского округа Самара от 25.02.2010 № 851, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель Гранта», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор составлен на основании протокола конкурсной комиссии по экспертизе проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, действующей на основании постановления Администрации городского округа Самара от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления в 2012 году за счет средств бюджета городского округа Самара грантов (субсидий) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта».

1.2. Главный распорядитель осуществляет предоставление Гранта из бюджета городского округа Самара Получателю Гранта на возмещение затрат по разработке и реализации проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

1.3. Сотрудничество Сторон по настоящему договору не является предпринимательской деятельностью и не предполагает распределение прибыли между Сторонами настоящего договора.

## 2. Порядок предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Главным распорядителем одновременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя Гранта в течение 30 календарных дней с момента подписания договора.

2.2. Грант предоставляется на условиях безвозмездности.

2.3. Размер Гранта составляет \_\_\_\_\_ рублей.

2.4. По результатам реализации проекта, затраты на реализацию которого не были подтверждены на момент обращения с заявлением о предоставлении Гранта, Получатель Гранта предоставляет Главному распорядителю документы, подтверждающие сумму затрат на реализацию проекта.

2.5. В случае увеличения сметы расходов при реализации проекта после подписания договора на получение Гранта корректировка суммы Гранта в сторону увеличения не производится.

В случае использования Гранта не в полном объеме оставшаяся сумма Гранта подлежит возврату в бюджет городского округа Самара.

Корректировка размера Гранта оформляется дополнительным соглашением к заключенному договору о предоставлении Гранта.

## 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае выявления фактов несоблюдения Получателем Гранта условия предоставления Гранта, определенного в абзаце третьем пункта 3.2 Порядка, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет Получателю Гранта письменное требование о возврате Гранта. Грант в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа Самара в течение 10 рабочих дней со дня получения Получателем Гранта письменного требования Главного распорядителя.

В случае невыполнения Получателем Гранта указанного требования Главного распорядителя Грант подлежит изысканию в бюджет городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

## 4. Действие договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.12.2012.

4.2. Истечение срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств в полном объеме.

4.3. Расторжение настоящего договора возможно по соглашению Сторон либо по решению суда.

4.4. Все изменения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением Сторон.

## 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору и в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области.

## 6. Дополнительные условия

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства.

## 7. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Главный распорядитель М.П. _____	Получатель Гранта М.П. _____
Ф.И.О.	Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 324

Состав конкурсной комиссии по экспертизе проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта (далее – Конкурсная комиссия)	
Шестопалова Татьяна Викторовна	– руководитель Департамента по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара, председатель Конкурсной комиссии
Третьяков Андрей Владимирович	– заместитель руководителя Департамента по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара, заместитель председателя Конкурсной комиссии
Мищенко Евгения Борисовна	– начальник отдела культуры и искусства Департамента по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара, секретарь Конкурсной комиссии
Члены Конкурсной комиссии:	
Иевлева Нина Васильевна	– директор муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Музей «Детская картинная галерея», заслуженный работник культуры (по согласованию)
Свитов Виктор Иванович	– директор института музыки (консерватории) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная академия культуры и искусств», профессор (по согласованию)
Вохмянин Леонид Григорьевич	– декан факультета художественного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Поволжская государственная социально-гуманитарная академия», заслуженный деятель искусств Российской Федерации (по согласованию)
Мельников Иван Иванович	– председатель правления Самарского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России», заслуженный скульптор Российской Федерации (по согласованию)
Гальченко Владимир Александрович	– председатель Самарского отделения Союза театральных деятелей РФ, заслуженный артист Российской Федерации (по согласованию)
Собирай Петр Евгеньевич	– президент общественной танцевальной организации Самарской области (по согласованию)
Зверев Андрей Анатольевич	– руководитель Самарской региональной общественной военно-спортивной организации «Ратибор» (по согласованию)
Каргин Сергей Константинович	– председатель федерации легкой атлетики городского округа Самара, директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеской спортивной школы № 6 городского округа Самара (по согласованию)
Иванов Сергей Богданович	– директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения физической культуры и спорта дополнительного образования детей – Городской Центр спорта для детей и юношества «Ладья» (по согласованию)
Беленов Валерий Николаевич	– декан факультета физической культуры и спорта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Поволжская государственная социально-гуманитарная академия», кандидат педагогических наук, доцент, (по согласованию)
Бурцев Андрей Константинович	– главный редактор самарской областной газеты «Самарский футбол» (по согласованию).

И.о. первого заместителя Главы  
городского округа Самара А.В.Прямилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 324

**Положение  
о конкурсной комиссии по экспертизе проектов в области культуры и искусства,  
молодежной политики, физической культуры и спорта**

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по экспертизе проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта (далее – Конкурсная комиссия) является совещательным коллегиальным органом, созданным в целях проведения экспертизы проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта, определения лучших проектов и победителей конкурса.

Состав Конкурсной комиссии утверждается Главой городского округа Самара.

1.2. Проектом в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта является проект, содержащий положения по оптимизации, модернизации, инновации в следующих областях:

- музейно-выставочная, библиотечная, культурно-досуговая деятельность, дополнительное образование в области культуры и искусства;
- театральное, музыкальное, цирковое искусство, хореография;
- изобразительное искусство, фотография, дизайн, архитектура, художественные ремесла и промыслы;
- кинематография, журналистика, некоммерческая издательская деятельность;
- формирование в молодежной среде приоритета здорового образа жизни, профилактика наркозависимости, табакокурения и других негативных зависимостей;
- создание условий для развития и реализации научно-технического и творческого потенциала молодежи;
- содействие социальной адаптации, профессиональному становлению и занятости молодежи;
- формирование активной гражданско-патриотической позиции молодежи;
- информационно-организационное обеспечение реализации молодежной политики;
- организация всесторонней поддержки молодежи с ограниченными возможностями здоровья;
- развитие детского и молодежного общественного движения;
- организация физкультурно-оздоровительной работы по месту жительства;
- развитие видов спорта;

организация спортивно-массовой работы;  
достижение высоких спортивных результатов;  
дополнительное образование в сфере физической культуры и спорта.

2. Задачи, функции и права Конкурсной комиссии

2.1. Основными задачами Конкурсной комиссии являются:  
организация проведения экспертизы проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта;  
определение заслуживающих поддержки проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта.

2.2. Для решения возложенных задач Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:  
организует своевременную экспертизу и рассмотрение проектов, поступающих в Конкурсную комиссию;  
определяет лучшие проекты, победителей.

2.3. Конкурсная комиссия имеет право:  
запрашивать в пределах своей компетенции необходимые документы, материалы и информацию;  
при необходимости привлекать для проведения экспертизы проектов специалистов, не являющихся членами комиссии (при принятии решений указанные специалисты имеют право совещательного голоса).

3. Порядок работы Конкурсной комиссии

3.1. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе на предоставление Гранта в срок до 1 апреля текущего года в адрес Конкурсной комиссии, расположенной по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 123, 129, подает следующие документы:

- заявление на участие в конкурсе;
  - содержание проекта на бумажном носителе;
  - общие данные о проекте (название, отрасль области культуры, искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта, объем затрат на реализацию).
- Кроме вышеуказанных документов дополнительно могут быть представлены: рекомендательные письма, статьи, копии дипломов, благодарственных писем, фотографии, иные документы и информационные материалы по усмотрению заявителя.
- 3.2. Критериями оценки представленных в Конкурсную комиссию проектов являются:  
актуальность и социальная значимость целей и задач проекта для развития социокультурной сферы;  
уникальность, новаторский характер проекта;  
сроки реализации проекта;  
возможность интеграции проекта в российское и международное культурное пространство;
- детальная проработанность проекта (цели, задачи, целевая аудитория, концепция);  
результативность проекта (является последовательным, соответствующим целям и задачам);  
наличие дополнительных ресурсов (внебюджетных средств, материально-технической базы) для реализации проекта;

наличие соисполнителей, готовых реализовать проект.

3.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются членами Конкурсной комиссии по их внутреннему убеждению в целях выявления лучших проектов в области культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта в соответствии с критериями, предусмотренными пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.4. Победителями конкурса являются лица, чьи проекты соответствуют указанным в пункте 3.2 настоящего Положения критериям и признаны Конкурсной комиссией лучшими. Победителями могут быть признаны несколько лиц.

3.5. Конкурсная комиссия вправе отклонить проект, не отвечающий вышеуказанным критериям.

3.6. Заседание Конкурсной комиссии по определению лучшего проекта проводится в двухнедельный срок со дня окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 1.3 настоящего Положения.

3.7. Заседания Конкурсной комиссии назначаются по решению Председателя Конкурсной комиссии или по требованию не менее одной трети членов Конкурсной комиссии.

3.8. О дате и повестке очередного заседания Конкурсной комиссии секретарь информирует всех членов Конкурсной комиссии не менее чем за три дня до объявленной даты.

3.9. Общее руководство деятельностью Конкурсной комиссии осуществляет Председатель Конкурсной комиссии.

3.10. Председатель Конкурсной комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач. В случае отсутствия председателя его функции и права переходят к заместителю председателя.

3.11. Член Конкурсной комиссии не может принимать участие в обсуждении проекта, если он является учредителем, членом, сотрудником юридического лица, родственником физического лица, обратившегося за получением Гранта. В противном случае он обязан уведомить об этом председателя Конкурсной комиссии. При голосовании и рассмотрении проекта его голос не учитывается.

3.12. Председатель Конкурсной комиссии ведет заседание Конкурсной комиссии. Протокол заседания Конкурсной комиссии ведет секретарь Конкурсной комиссии.

Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.13. Решения Конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При несогласии члена Конкурсной комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается особое мнение.

3.14. Проекты, за которые проголосовало большинство членов Конкурсной комиссии, признаются лучшими, а лица, их представившие, становятся победителями конкурса.

3.15. Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

И.о. первого заместителя Главы  
городского округа Самара А.В.Прямилов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.04.2012 № 326

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления  
в 2012-2014 годах за счет средств бюджета городского округа Самара субсидий  
некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим услуги по организации и проведению  
физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий**

В соответствии со статьями 78.1 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа Самара от 01.12.2011 № 166 «О бюджете городского округа Самара Самарской области на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» в целях развития физической культуры и спорта на территории городского округа Самара ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2012-2014 годах за счет средств бюджета городского округа Самара субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим услуги по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется городским округом Самара самостоятельно за счет бюджета городского округа Самара в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов Департаменту по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара как главному распорядителю бюджетных средств решением Думы городского округа Самара от 01.12.2011 № 166 «О бюджете городского округа Самара Самарской

области на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2012 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 326

Порядок определения объема и предоставления в 2012-2014 годах за счет средств бюджета городского округа Самара субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим услуги по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара на безвозмездной и безвозвратной основе некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим услуги по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (далее – Порядок), в соответствии с решением Думы городского округа Самара от 01.12.2011 № 166 «О бюджете городского округа Самара Самарской области на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются Департаментом по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Самара на очередной финансовый год и в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, предусмотренных в установленном порядке Департаменту.

1.3. Получателями субсидий являются некоммерческие организации, не являющиеся муниципальными учреждениями, оказывающие услуги по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (далее – получатели субсидий).

#### 2. Цели предоставления субсидий

Целью предоставления субсидий является возмещение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а именно:

расходы на аренду помещений;  
расходы на аренду спортивного оборудования, сооружений и инвентаря;  
расходы на аренду транспортных средств;  
расходы на оплату труда судей и привлеченных специалистов;  
расходы на оплату найма жилья;  
расходы по приобретению наградной, сувенирной и призовой атрибутики;  
расходы на оплату питания;  
расходы на приобретение медикаментов и витаминов;  
расходы на информационное обеспечение мероприятий;  
расходы на GSM, канцелярские товары и расходные материалы;  
расходы по оформлению мест проведения мероприятий;  
расходы на материально-техническое обеспечение мероприятий;  
расходы на медицинское обслуживание;  
расходы на изготовление и приобретение спортивных карт.

#### 3. Документы, необходимые для предоставления субсидий

Для получения субсидий получатель субсидий направляет в Департамент следующие документы:

письмо-обращение (заявка) о предоставлении субсидии;  
копии учредительных документов юридического лица, заверенные нотариально или налоговым органом;  
копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная нотариально или налоговым органом;  
копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;  
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;  
копия информационного письма органа государственной статистики о присвоении статистических кодов;  
копия бухгалтерского баланса организации за последний отчетный период с приложением отчетных форм и отметкой налогового органа об их приеме, заверенная руководителем организации;  
смета расходов на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (приложение № 1 к настоящему Порядку).

#### 4. Порядок предоставления и перечисления субсидий

4.1. Департамент регистрирует обращение получателя субсидий о предоставлении субсидий в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации осуществляет проверку полноты и правильности документов, указанных в разделе 3 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения документов Департамент принимает решение и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет получателя субсидии:  
о готовности заключить договор о предоставлении субсидий с приложением проекта договора в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку для подписания;  
о мотивированном отказе в заключении договора о предоставлении субсидий при отсутствии хотя бы одного из документов, перечисленных в разделе 3 настоящего Порядка.

Получатель субсидий подписывает договор о предоставлении субсидий и направляет в адрес Департамента один экземпляр подписанного договора в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

4.2. Субсидии предоставляются в соответствии с договором о предоставлении субсидий, заключенным между Департаментом и получателем субсидий, согласно графику предоставления субсидий (приложение к договору о предоставлении субсидий).

4.3. Субсидии предоставляются Департаментом путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидий не позднее чем за 15 дней до даты проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного мероприятия.

4.4. При расчете размера субсидии Департамент исходит из размера предполагаемых затрат, указанных в разделе 2 Порядка, которые понесет получатель субсидий при подготовке, организации и проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного мероприятия. Все расходы, предполагаемые на подготовку, организацию и проведение физкультурно-оздоровительного и спортивного мероприятия, получатель субсидий должен отобразить в смете расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.5. В течение 10 дней со дня окончания физкультурно-оздоровительного и спортивного мероприятия получатель субсидий направляет в адрес Департамента отчет о проведении указанного мероприятия с приложением документов, подтверждающих затраты получателя субсидий (акты выполненных работ, оказанных услуг).

4.6. Департамент регистрирует отчет о проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного мероприятия в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации осуществляет корректировку размера субсидий с целью возмещения фактически понесенных затрат на основании документов, подтверждающих фактические затраты получателя субсидий.

Корректировка планового размера субсидий оформляется дополнительным соглашением к заключенному договору о предоставлении субсидий.

4.7. Факт нецелевого использования субсидии устанавливается на основании проверки, проводимой Департаментом один раз в полгода путем истребования у получателя субсидий

заверенных получателем субсидии копий первичных учетных и платежных документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии Департамент в течение 3 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии. Субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа Самара в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного требования Департамента.

В случае невыполнения получателем субсидии указанного требования Департамента субсидия подлежит взысканию в бюджет городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством. Получатель субсидий несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Первый заместитель Главы  
городского округа Самара В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку определения объема и предоставления  
в 2012-2014 годах за счет средств бюджета  
городского округа Самара субсидий некоммерческим организациям,  
не являющимся муниципальными учреждениями,  
оказывающим услуги по организации и проведению  
физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

#### УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Департамента по вопросам культуры,  
спорта, туризма и молодежной политики  
Администрации городского округа Самара  
Ф.И.О.

(подпись)

ОРГАНИЗАЦИЯ: \_\_\_\_\_

СМЕТА РАСХОДОВ  
на организацию и проведение  
физкультурных и спортивных мероприятий

1	Наименование мероприятия	Расчет	Сумма (руб.)	В том числе	
				Собственные средства (руб.)	Субсидии (руб.)
1.1.					
1.2.					
	Всего	X			

Главный бухгалтер

Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель

Ф.И.О.

(подпись) м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку определения объема и  
предоставления в 2012-2014  
годах за счет средств бюджета  
городского округа Самара субсидий  
некоммерческим организациям,  
не являющимся муниципальными  
учреждениями, оказывающим услуги по  
организации и проведению физкультурно-  
оздоровительных и спортивных  
мероприятий

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
о предоставлении субсидий  
« » \_\_\_\_\_ 20 г.

Департамент по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара, действующий от имени городского округа Самара, в целях обеспечения спортивной деятельности на территории городского округа Самара, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице руководителя \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, утвержденного решением Думы городского округа Самара от 25.02.2010 № 851, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор составлен на основании постановления Администрации городского округа Самара от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления в 2012-2014 годах за счет средств бюджета городского округа Самара субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим услуги по организации и проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (далее - Порядок предоставления субсидий).

1.2. Главный распорядитель осуществляет предоставление субсидий из бюджета городского округа Самара Получателю субсидий на организацию и проведение мероприятий, включенных в календарный план Департамента по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее - мероприятие).

1.3. Сотрудничество Сторон по настоящему договору не является предпринимательской деятельностью и не предполагает распределение прибыли между Сторонами настоящего договора.

#### 2. Права и обязанности

2.1. Главный распорядитель обязан:

2.1.1. Осуществлять предоставление субсидий в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием предоставленных субсидий.

2.2. Получатель субсидий обязан:

2.2.1. Использовать субсидии строго по целевому назначению.

2.2.2. Предоставить Главному распорядителю в течение 10 дней после проведения мероприятия, включенного в календарный план Департамента по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее - Департамент), всю запрашиваемую документацию (в том числе отчет о целевом использовании субсидий, краткую информацию о проведенном мероприятии, документы, подтверждающие затраты Получателя субсидий), необходимую для контроля за целевым использованием субсидий.

#### 3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются Главным распорядителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя субсидий не позднее чем за 15 дней до даты прове-

СРЕДА | 25 апреля 2012 года | № 72 (4849)

деня мероприятия согласно графику предоставления субсидий (приложение к настоящему договору).

- 3.2. Общая сумма субсидий в \_\_\_\_\_ году составляет \_\_\_\_\_.
- 3.3. Субсидии предоставляются на условиях безвозмездности.

#### 4. Ответственность сторон

- 4.1. В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии Получатель субсидий обязан возратить субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий.
- 4.2. Получатель субсидий несет ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 5. Действие договора

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.
- 5.2. Настоящий договор прекращает свое действие досрочно в случае нарушения условий использования субсидий, ликвидации Получателя субсидий.
- 5.3. Истечение срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств.
- 5.4. Расторжение настоящего договора возможно по соглашению Сторон либо по решению суда.

#### 6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору и в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
- 6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области.

#### 7. Дополнительные условия

- 7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства.

Юридические адреса сторон:

Главный распорядитель М.П. _____	Получатель субсидий М.П. _____
Ф.И.О.	Ф.И.О.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2012 № 328

#### О комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Губернатора Самарской области от 29.12.2008 № 148 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Самарской области», постановлением Губернатора Самарской области от 14.05.2009 № 54 «Об областной комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики Самарской области» в целях обеспечения устойчивого функционирования экономики на территории городского округа Самара ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара.
2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара согласно приложению № 1.
3. Утвердить состав комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара согласно приложению № 2.
4. Признать утратившими силу:
  - постановление Главы городского округа Самара от 28.09.2007 № 783 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара в военное время»;
  - постановление Администрации городского округа Самара от 01.10.2009 № 1016 «О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Самара от 28.09.2007 № 783 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара в военное время»;
  - постановление Администрации городского округа Самара от 22.06.2010 № 690 «О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Самара от 28.09.2007 № 783 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара в военное время».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа - руководителя Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара Карпушкина А.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 328

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам повышения устойчивости  
функционирования объектов экономики  
городского округа Самара

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и основные направления деятельности комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара (далее - Комиссия). Комиссия является постоянно действующим координационным органом, образованным для организации выполнения мероприятий, связанных с разработкой и осуществлением мер, проводимых заблаговременно в мирное время и направленных на сохранение объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики городского округа Самара, выживания населения в военное время.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом городского округа Самара, нормативными правовыми актами городского округа Самара, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящимися на территории городского округа Самара (далее - организации).

#### 2. Основные задачи Комиссии

- 2.1. Организация работы по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара в условиях мирного и военного времени.
- 2.2. Проведение анализа уязвимости и оценка устойчивости работы объектов экономики, имеющих важное значение в условиях мирного и военного времени.
- 2.3. Оценка состояния, возможностей и потребностей организаций по обеспечению жизнедеятельности населения, выпуску заданных (необходимых) объемов и номенклатуры продукции с учётом возможных потерь и разрушений.
- 2.4. Организация и координация проведения исследований по вопросам устойчивости

функционирования объектов экономики городского округа Самара, рассмотрение результатов исследовательской работы и подготовка предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий.

2.5. Организация сбора и обобщение данных для подготовки предложений Главе городского округа Самара по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара.

2.6. Обобщение данных и подготовка предложений по вопросам организации производственной деятельности, восстановления нарушенного управления организациями и проведения аварийно-восстановительных работ.

2.7. Осуществление мониторинга разработки, планирования и проведения органами местного самоуправления и организациями мероприятий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара.

#### 3. Права Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Заслушивать на своих заседаниях представителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа Самара, организаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. Давать рекомендации отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации городского округа Самара, организациям по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.3. Запрашивать в установленном порядке у отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа Самара и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.4. Привлекать для участия в работе Комиссии представителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа Самара, специалистов проектных, научно-исследовательских и других организаций.

3.5. Создавать постоянно действующие рабочие группы из специалистов отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа Самара и представителей заинтересованных организаций (по согласованию) по направлениям деятельности Комиссии, определять их задачи, функции, состав и порядок работы.

3.6. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Главы городского округа Самара и Администрации городского округа Самара предложения по разработке и совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

#### 4. Управление и организация деятельности Комиссии

4.1. Реорганизация и упразднение Комиссии осуществляются Главой городского округа Самара.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Самара.

4.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет функциональные обязанности заместителей председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым её председателем.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Комиссии проводит её председатель или по его поручению один из его заместителей. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, включая председателя Комиссии, его заместителей и секретаря Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.7. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Департаментом экономического развития Администрации городского округа Самара.

**Заместитель Главы городского округа -  
руководитель Департамента экономического развития  
Администрации городского округа Самара А.В.Карпушкин.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 328

#### СОСТАВ

комиссии по вопросам повышения устойчивости  
функционирования объектов экономики городского округа Самара

Карпушкин Александр Викторович	-	заместитель Главы городского округа - руководитель Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара, председатель комиссии
Колмыков Дмитрий Сергеевич	-	заместитель руководителя Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара, заместитель председателя комиссии
Подопригора Валерий Владимирович	-	заместитель руководителя Управления гражданской защиты Администрации городского округа Самара, заместитель председателя комиссии
Ковлягина Оксана Фёдоровна	-	консультант сектора мобилизационных планов экономики Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Акульшин Сергей Юрьевич	-	заместитель главного инженера по безопасной эксплуатации систем газоснабжения филиала «Самарагаз» ООО «СВГК» (по согласованию)
Арсеньев Сергей Иванович	-	заместитель руководителя Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара (по согласованию)
Башмаков Алексей Александрович	-	заместитель руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара
Буга Сергей Яковлевич	-	заведующий сектором мобилизационных планов экономики Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара
Букреев Юрий Михайлович	-	генеральный директор ОАО «Самарский речной порт» (по согласованию)
Булгакова Марина Михайловна	-	заместитель начальника отдела экономического развития Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара

Васильев Сергей Сергеевич	-	заместитель руководителя управления информационных ресурсов и технологий Департамента организации процессов управления Аппарата Администрации городского округа Самара
Вахрамеева Марина Владиленовна	-	заместитель руководителя управления по планированию и финансированию социальной сферы и органов управления Департамента финансов Администрации городского округа Самара
Вашурин Иван Николаевич	-	начальник цеха радиосвязи и радиовещания СГТС Самарского филиала ОАО «Ростелеком» (по согласованию)
Дементьев Константин Валентинович	-	заместитель руководителя Департамента потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара
Дзарданов Игорь Владимирович	-	начальник управления охраны труда и промышленной безопасности МП г. Самары «Самараводоканал» (по согласованию)
Долгов Василий Иванович	-	ведущий специалист отдела МП ГО и ЧС Самарского филиала ОАО «Ростелеком» (по согласованию)
Кабанов Сергей Георгиевич	-	заместитель начальника ОГИБДД Управления МВД России по городу Самаре, подполковник полиции (по согласованию)
Кандалин Николай Владимирович	-	заместитель начальника службы технической политики Куйбышевской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» (по согласованию)
Кемешева Светлана Геннадьевна	-	заместитель начальника отдела экономики отраслей социальной сферы Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара
Клычков Александр Иванович	-	консультант общего отдела Департамента транспорта Администрации городского округа Самара
Ковалёв Геннадий Леонидович	-	заместитель руководителя Департамента здравоохранения Администрации городского округа Самара
Козельский Юрий Иванович	-	заместитель руководителя Департамента - руководитель управления жилищно-коммунального хозяйства Департамента жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Самара
Коновалов Владимир Юрьевич	-	начальник отдела эксплуатации и материально-технического обеспечения управления информационных технологий, эксплуатации и материального обеспечения Департамента социальной поддержки и защиты населения Администрации городского округа Самара
Ксенофонтова Марина Витольдовна	-	руководитель управления финансово-экономических и договорных отношений Правового департамента Администрации городского округа Самара
Кувяков Александр Всеволодович	-	заместитель начальника отдела контроля и ревизии объектов нежилого фонда Департамента управления имуществом городского округа Самара (по согласованию)
Кузнецов Виктор Анатольевич	-	главный специалист муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Агентство экономического развития городского округа Самара» (по согласованию)
Ляхов Алексей Юрьевич	-	заместитель руководителя управления городского хозяйства - начальник отдела городского хозяйства Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара
Мишин Михаил Евгеньевич	-	начальник отдела государственной статистики по городскому округу Самара Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Самарской области (по согласованию)
Никитин Виталий Николаевич	-	начальник ПТО ТУ по теплоснабжению в г. Самара Самарского филиала ОАО «Волжская ТТК» (по согласованию)
Проничкина Елена Васильевна	-	начальник отдела регулирования цен и тарифной политики Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара
Сафин Арнольд Калимуллович	-	главный инженер ЗАО «Самарские городские электрические сети» (по согласованию)
Солдатенко Николай Владимирович	-	и.о. заместителя руководителя - начальника отдела промышленного комплекса Департамента по промышленной политике, предпринимательству и связи Администрации городского округа Самара
Филиповский Владимир Борисович	-	заместитель начальника отдела мобилизационной подготовки управления по мобилизационным вопросам Департамента по вопросам общественной безопасности и контролю Администрации городского округа Самара
Харькова Юлия Николаевна	-	начальник отдела связи и телекоммуникаций Департамента по промышленной политике, предпринимательству и связи Администрации городского округа Самара
Юшкевич Сергей Владимирович	-	начальник отдела обеспечения защиты населения Управления гражданской защиты Администрации городского округа Самара

**Заместитель Главы городского округа -  
руководитель Департамента экономического развития  
Администрации городского округа Самара А.В. Карпушкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.04.2012 № 336

**О признании реализации Целевой программы городского округа Самара  
«Совершенствование организации питания в муниципальных общеобразовательных  
учреждениях городского округа Самара» на 2009 - 2011 годы,  
утвержденной решением Думы городского округа Самара  
от 11.12.2008 № 672, завершённой**

В соответствии с постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать реализацию Целевой программы городского округа Самара «Совершенствование организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара» на 2009 - 2011 годы, утверждённой решением Думы городского округа Самара от 11.12.2008 № 672, завершённой.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.  
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».  
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа - руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Кондрусова И.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.04.2012 № 342

**О создании муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики»  
городского округа Самара путем его учреждения**

В соответствии с пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Самара, утверждённым постановлением Администрации городского округа Самара от 29.12.2010 № 1852, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 «Классики» городского округа Самара путем его учреждения.

2. Определить основными целями деятельности создаваемого муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере дошкольного образования детей. Предметом деятельности создаваемого муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

3. Полное наименование создаваемого муниципального учреждения – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 «Классики» городского округа Самара. Сокращенное наименование – МБДОУ детский сад № 30 «Классики» г.о. Самара.

4. Определить местонахождение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара (фактический и юридический адрес): 443091, г. Самара, проспект Карла Маркса, д. 370.

5. Определить, что от имени городского округа Самара функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара осуществляет Администрация городского округа Самара (далее – Учредитель).

6. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, осуществляется городским округом Самара самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Самара в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на соответствующие цели Администрации городского округа Самара в лице Департамента образования Администрации городского округа Самара решением Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год.

7. Определить перечень имущества, которое планируется закрепить за создаваемым бюджетным учреждением на праве оперативного управления, согласно приложению.

8. Заведующему муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 30 «Классики» городского округа Самара:

в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления разработать Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара, направить его на утверждение Учредителю;

в двухмесячный срок со дня подписания настоящего постановления обеспечить внесение сведений о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 30 «Классики» городского округа Самара в Единый государственный реестр юридических лиц и государственную регистрацию Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара.

9. Департаменту образования Администрации городского округа Самара в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления подготовить проект распорядительного акта Администрации городского округа Самара об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара.

10. Определить лицом, ответственным за создание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 «Классики» городского округа Самара, руководителя Департамента образования Администрации городского округа Самара Колесникову Н.Б.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 342

Перечень имущества, которое планируется закрепить  
за муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским  
садом № 30 «Классики» городского округа Самара

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Количество	Стоимость (руб.)	Сумма
1	Весы механические напольные ВТ-8908-100	01000001	1	5500	5500
2	Весы электронные МТ-6В1ЖА-8/Ю	01000002 01000003	2	2900	5800
3	Весы электронные МТ-15В1ЖА-8/Ю	01000004 01000005 01000006	3	2900	8700
4	Ванна моечная ВСМ-2/530	01000007 01000008	2	13000	26000
5	Ванна моечная ВСМ-1/530	01000009 01000010 01000011 01000012 01000013 01000014	6	7300	43800
6	Ванна моечная стальная	01000015	1	8445	8445
7	Стол профессиональный разделочный с бортом СР-3/600/600	01000016 01000017 01000018 01000019 01000020 01000021 01000022	7	3600	25200
8	Стол профессиональный разделочный с бортом СР-3/950/600	01000023 01000024 01000025 01000026 01000027 01000028 01000029 01000030	8	4000	32000

СРЕДА | 25 апреля 2012 года | № 72 (4849)

9	Стол профессиональный разделочный CP-2/950/600	01000031 01000032	2	5000	10000	41	Многофункциональное устройство Samsung SCX-4824FN.	01000138 01000139	2	9050	18100
10	Полка для досок ПКД-600	01000033 01000034 01000035	3	4200	12600	42	Многофункциональное устройство Samsung CLX-6220FX.	01000140	1	29760	29760
11	Полка для тарелок ПКТ-950	01000036 01000037 01000038 01000039	4	4400	17600	43	Многофункциональное устройство HP LaserJet Pro M1132.	01000141	1	6000	6000
12	Полка для крышек ПКК-600	01000040 01000041 01000042 01000043	4	4800	19200	44	Доска-мольберт	01000142 01000143 01000144 01000145 01000146 01000147 01000148 01000149	8	3800	30400
13	Полка настенная ПНК-1200	01000044 01000045 01000046 01000047 01000048	5	4500	22500	45	Кресло-мешок детское	01000150 01000151 01000152 01000153 01000154 01000155 01000156 01000157 01000158 01000159 01000160 01000161 01000162 01000163 01000164	16	3100	49600
14	Подтоварник для кухонного инвентаря ПКИ-1200	01000049 01000050 01000051 01000052 01000053 01000054	6	3300	19800	46	Кровать детская	01000165 – 01000345	180	3278,25	590085
15	Шкаф для хранения посуды ШЗК-1500	01000055 01000056	2	33000	66000	47	Модули мебельные игровые универсальные	01000346 01000347 01000348 01000349 01000350 01000351 01000352 01000353 01000354	9	4800	43200
16	Шкаф для хранения хлеба ШЗК-950	01000057	1	21500	21500	48	Мягкий уголок детский модульный	01000355 01000356 01000357 01000358 01000359 01000360 01000361 01000362 01000363	9	5400	48600
17	Стеллаж СТК-1200/400	01000058 01000059 01000060 01000061 01000062 01000064 01000065 01000066	8	18000	144000	49	Стеллаж демонстрационный	01000364 01000365	2	6100	12200
18	Плита электрическая ПЭЖШ-4	01000067 01000068	2	34200	68400	50	Стеллаж для игрушек и пособий	01000366- 01000392	26	9300	241800
19	Шкаф жарочный ШЖЭ-2	01000069	1	39200	39200	51	Стеллаж для хранения спортивного и музыкального инвентаря	01000392 01000393	2	3500	7000
20	Тестомес HS-20 PУHL	01000070	1	25400	25400	52	Стеллаж малый передвижной	01000394- 01000421	27	5440	146880
21	Слайсер Family 250	01000071	1	22500	22500	53	Стеллаж угловой приставной	01000422 01000423 01000424 01000425 01000426 01000427 01000428 01000429 01000430	9	3500	31500
22	Овощерезка МПР-350М	01000072	1	31200	31200	54	Стеллаж универсальный для хранения	01000431 01000432 01000433	3	3500	10500
23	Мясорубка МИМ-300	01000073	1	29500	29500	55	Стеллаж фигурный для хранения пособий	01000434 01000435	2	8350	16700
24	Кипятильник непрерывного действия КЭНД-100-03	01000074	1	14700	14700	56	Стол детский логопедический	01000436 01000437	2	4200	8400
25	Картофелечистка МОК-150	01000075	1	26500	26500	57	Стол игровой для песка и воды	01000438- 01000447	9	3500	31500
26	Котел пищеварочный КПЭМ-160	01000076	1	94255	94255	58	Стол педагога	01000448- 01000459	11	5400	59400
27	Машина посудомоечная МПФ-12-01	01000077 01000078 01000079 01000080 01000081 01000082 01000083 01000084 01000085	9	82000	738000	59	Стол-планшет для песочной анимации	01000460- 01000465	6	4100	24600
28	Шкаф холодильный промышленный Carvoma R700	01000086 01000087 01000088 01000089 01000090 01000091	6	29500	177000	60	Стол-трансформер детский	01000466 01000467	2	6500	13000
29	Шкаф холодильный промышленный Carvoma F700	01000092	1	33000	33000	61	Тумба	01000468	1	3600	3600
30	Водонагреватель 80 л ARISTON ABS PRO ECO 80V	01000093 01000094 01000095	3	5800	17400	62	Тумба передвижная	01000469- 01000509	40	4600	184000
31	Водонагреватель 30 л ARISTON ABS PRO ECO 30V	01000096 01000097 01000098 01000099 01000100 01000101 01000102 01000103 01000104 01000105 01000106	11	5000	55000	63	Тумба-стеллаж выставочная	01000510 01000511 01000512	3	9200	27600
32	Водонагреватель 50 л THERMEX IF 50 H	01000107 01000108 01000109 01000110 01000111 01000112 01000113 01000114 01000115 01000116	9	8500	76500	64	Ширма детская универсальная	01000513 01000514	2	4300	8600
33	Стирально-отжимная машина LG WD-10467BD	01000117 01000118	2	82000	164000	65	Шкаф для горшков	01000515 01000516	2	3600	7200
34	Сушильная машина LG TD-V10137E	01000119	1	60000	60000	66	Шкаф для одежды четырехместный	01000517- 01000555	38	3100	117800
35	Шкаф сушильный для дет. одежды ШСО-2000-4	01000120	1	27000	27000	67	Шкаф сушильный для одежды ХФ-250	01000555- 01000564	9	11150	100350
36	Гладильный стол PA-71	01000121	1	47680	47680	68	Фармацевтический холодильник ФФ-250	01000565	1	20 033	20 033
37	Ноутбук Samsung NP-RV511-S04RU	01000122 01000123 01000124 01000125 01000126 01000127 01000128 01000129	8	18600	148800	69	Аппарат UVЧ – терапии UVЧ-70-01A	01000566 01000567	2	45 089	90 178
38	Моноблочный компьютер MSI AE2420 23"	01000130 01000131	2	44000	88000	70	Аппарат магнитно-лазерной терапии МИЛТА-Ф-8-01 (5-Вт)	01000568	1	14 240	14 240
39	Системный блок Aquarius Pro P30 S50	01000132 01000133 01000134	3	12100	36300	71	Прибор термотерапии УЛЧТ-02 «ЕЛАТ»	01000569	1	8 960	8 960
40	Монитор Samsung E1920NR.	01000135 01000136 01000137	3	3800	11400	72	Облучатель светолечебный ультрафиолетовый инфракрасный	01000570	1	44 528	44 528
						73	Облучатель-рециркулятор закрытого типа передвижной ОРУБ-03-КРОНТ (ДЕЗАР-4)	01000571	1	9 060	9 060
						74	Динамометр механический ручной ДК-50	01000572	1	3 445	3 445
						75	Носилки продольно-поперечноскладные НППС-ММ	01000573	1	5 000	5 000
						76	Аппарат Ротта OT-0709	01000574	1	3 245	3 245
						77	Спирометр сухой портативный ССП	01000575	1	4 484	4 484
						78	Облучатель ОУФНУ	01000576	1	24 570	24 570
						79	Плантограф	01000577	1	4 940	4 940
						80	Облучатель-рециркулятор закрытого типа	01000578 01000579 01000580 01000381	4	11 300	45 200

81	Кушетка медицинская М111-03	01000382	1	3 776	3 776
82	Стол со встроенной двойной раковиной и сушильным стеллажом ЛАБ-800 МД	01000383	1	19 293	19 293
83	Стол медицинского работника ПС-1	01000384	1	8 791	8 791
84	Шкаф медицинский для кабинета врача для лекарственных средств	01000385	1	3 540	3 540
85	Шкаф медицинский для кабинета врача для медицинских карт и справочников ШВ-2.5	01000386 01000387	2	3 009	6 018
86	Шкаф хозяйственный МД 508.01	01000388 01000389	2	4 897,00	9 794
87	Кушетка со спинкой	01000390 01000391 01000392 01000393 01000394 01000395	6	3 422	20 532
88	Стол массажный МСК-223	01000396	1	46 339	46 339
89	Стол для заседаний	01000397	1	4 800	4 800
90	Стол письменный	01000398 01000399 01000400	3	3 000	9 000
91	Тумба	01000400- 01000406	6	3 000	18 000
92	Шкаф открытый	01000407 01000408	2	3 400	6 800
93	Шкаф закрытый	01000409 01000410 01000411 01000412	4	6 000	24 000
94	Шкаф полузакрытый	01000413 01000414 01000415 01000416 01000417 01000418	6	4 500	27 000
95	Шкаф для одежды	01000419 01000420	2	5 800	11 600
96	Шкаф закрытый	01000421 01000422 01000423	3	6 000	18 000
97	Шкаф-колонка	01000424 01000425 01000426	3	3 000	9 000
98	Тумба стационарная	01000427 01000428	2	4 200	8 400
99	Тумба стационарная открыто-закрытая	01000429 01000430	2	4 000	8 000
100	Тумба под ксерокс	01000431 01000432	2	4 000	8 000
101	Шкаф-колонка полузакрытый	01000433	1	3 000	3 000
102	Шкаф полузакрытый	01000434	1	6 000	6 000
103	Кресло офисное	01000435 01000436 01000437 01000438 01000439	5	4 500	22 500
104	Диван	01000440	1	26 000	26 000
105	Приставка-брифинг	01000441	1	3 500	3 500
106	Бревно гимнастическое напольное 2 м	01000442	1	3 000	3 000
107	Модуль мягкий «Тоннель-лабиринт»	01000443	1	7 800	7 800
108	Сухой бассейн с шариками угловой разборный с 1000 шариками в комплекте	01000444	1	9 740	9 740
109	Шведская стенка	01000445 01000446 01000447	3	4 400	13 200
110	Набор мягких модулей «Мягкие кирпичики» (84 шт.)	01000448	1	4 704	4 704
111	Машинка педальная	01000449 01000450 01000451 01000452	4	10 500	42 000

Первый заместитель Главы  
городского округа Самара В.В.Кудряшов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 20.04.2012 № 345**

**О внесении изменений в приложение к Целевой программе  
поддержки и развития малого и среднего предпринимательства  
городского округа Самара на 2008-2012 годы, утвержденной  
решением Думы городского округа Самара  
от 27.09.2007 № 465**

В соответствии с постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ городского округа Самара» в целях своевременного и полного исполнения мероприятий Целевой программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства городского округа Самара на 2008-2012 годы, утвержденной решением Думы городского округа Самара от 27.09.2007 № 465, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к Целевой программе поддержки и развития малого и среднего предпринимательства городского округа Самара на 2008-2012 годы, утвержденной решением Думы городского округа Самара от 27.09.2007 № 465 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.	Предоставление субсидий бизнес-инкубаторам на разработку и проверку проектно-сметной документации, организацию строительства и ведение технического надзора, проведение переоборудования (ремонта) помещений, приобретение, монтаж и наладку компьютерной оргтехники, оборудования, мебели (в том числе используемого в производственной деятельности инкубируемых организаций), приобретение компьютерных программ, методическое обеспечение деятельности, возмещение части затрат или выпадающих доходов по арендной плате инкубируемых организаций	Департамент по ППС	Средства бюджета городского округа Самара	5000,0	6270,0	10230,0	7040,0	7690,0
------	---	--------------------	---	--------	--------	---------	--------	--------

1.1.2. Строку «Итого по разделу 1» изложить в следующей редакции:

Итого по разделу 1			5450,0	6750,0	10750,0	7600,0	8270,0
--------------------	--	--	--------	--------	---------	--------	--------

1.2. В разделе 4:

1.2.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

4.3.	Предоставление субсидий организациям, предоставляющим гарантии (поручительства) по заемным средствам субъектам малого и среднего бизнеса	Департамент по ППС	Средства бюджета городского округа Самара	3500,0			200,0	8,3
------	--	--------------------	---	--------	--	--	-------	-----

1.2.2. Строку «Итого по разделу 4» изложить в следующей редакции:

Итого по разделу 4			15300,0	12270,0	14850,0	16780,0	18408,3
--------------------	--	--	---------	---------	---------	---------	---------

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Римера Ю.М.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 20.04.2012 № 347**

**О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 01.07.2011 № 741 «Об утверждении долгосрочной целевой адресной программы городского округа Самара «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Самара» на 2011 - 2013 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Самара, постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ городского округа Самара» и распоряжением Администрации городского округа Самара от 20.10.2008 № 215-р «Об утверждении Регламента деятельности по ликвидации ветхих жилых домов и нежилых зданий на территории городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 01.07.2011 № 741 «Об утверждении долгосрочной целевой адресной программы городского округа Самара «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Самара» на 2011 - 2013 годы» изменение, заменив в заголовке и пункте 1 постановления слова «2011 - 2013 годы» словами «2011 - 2015 годы».

2. Внести в долгосрочную целевую адресную программу городского округа Самара «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Самара» на 2011 - 2013 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 01.07.2011 № 741 (далее - Программа), следующие изменения:

2.1. В наименовании Программы слова «2011 - 2013 годы» заменить словами «2011 - 2015 годы».

2.2. В паспорте Программы:

2.2.1. В разделе «Наименование Программы» слова «2011 - 2013 годы» заменить словами «2011 - 2015 годы».

2.2.2. Абзац первый раздела «Сроки и этапы реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Реализация Программы рассчитана на период с 2011 по 2015 годы, начало - 1 июля 2011 г., окончание - 31 декабря 2015 г.».

2.2.3. Раздел «Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы» изложить в следующей редакции:

«ВАЖНЕЙШИЕ ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ	- количество переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье;
	- доля жителей, переселенных в рамках выполнения мероприятий Программы, от общего количества переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье;
	- количество приобретенных жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
	- количество квадратных метров, приобретенных у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
	- количество снесенного аварийного жилищного фонда (домов);
	- количество квадратных метров снесенного аварийного жилищного фонда (общая площадь зданий)».

2.2.4. Раздел «Объемы и источники финансирования программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

«ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ Реализация Программы осуществляется за счет:

ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Средства бюджета городского округа Самара в объеме 833 329,8 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2011 году - 89 820,1 тыс. рублей;  
в 2012 году - 135 777,4 тыс. рублей;  
в 2013 году - 419 849,7 тыс. рублей;  
в 2014 году - 63 524,6 тыс. рублей;  
в 2015 году - 124 358,0 тыс. рублей.

2. Средства федерального и областного бюджетов в объеме их фактического поступления в течение финансового года».

2.2.5. Раздел «Показатели социально-экономической эффективности реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	Социально-экономический эффект от реализации мероприятий Программы состоит в улучшении качества жизни населения за счет следующих факторов:
	- количество приобретенных жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда - 515 квартир общей жилой площадью 23 059,02 кв.м, в том числе:

	в 2011 году - 6 квартир общей жилой площадью 327,42 кв.м;
	в 2012 году - 220 квартир общей жилой площадью 10 053,80 кв.м;
	в 2013 году - 289 квартир общей жилой площадью 12 677,80 кв.м;
	- количество переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье - 1 415 человек, в том числе:
	в 2012 году - 22 человека;
	в 2013 году - 647 человек;
	в 2014 году - 746 человек;
	- количество снесенного аварийного жилищного фонда - 61 жилой дом общей площадью снесенного аварийного жилищного фонда 23 477,53 кв.м, в том числе: в 2013 году - 29 жилых домов общей площадью 10 243,23 кв.м, в 2014 году - 32 жилых дома общей площадью 13 234,30 кв.м».

2.3. В абзаце одиннадцатом раздела 1 Программы «Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения» слова «(приложения №№ 1, 2)» заменить словами «(приложения №№ 1, 1.1, 2)».

2.4. Абзацы тринадцатый - девятнадцатый раздела 1 Программы «Характеристика пробле-

мы и обоснование необходимости ее решения» изложить в следующей редакции:  
«Общее количество переселяемых граждан из аварийного жилищного фонда - 1 415 человек, в том числе:

- в 2012 году планируется переселить 22 гражданина, проживающего в 3 аварийных жилых домах;
- в 2013 году планируется переселить 647 граждан, проживающих в 29 аварийных жилых домах;
- в 2014 году планируется переселить 746 граждан, проживающих в 32 аварийных жилых домах.

Расселяемая площадь жилых помещений - 15 898,32 кв.м, в том числе: в 2012 году - 259,50 кв.м, в 2013 году - 7 039,90 кв.м, в 2014 году - 8 598,92 кв.м.

Количество расселяемых жилых помещений - 515 жилых помещений, в том числе: в 2012 году - 6 жилых помещений, в 2013 году - 220 жилых помещений, в 2014 году - 289 жилых помещений.

Общая площадь предоставляемых жилых помещений - 23 059,02 кв.м, в том числе: в 2012 году - 327,42 кв.м, в 2013 году - 10 053,80 кв.м, в 2014 году - 12 677,80 кв.м.

Количество предоставляемых жилых помещений - 515 жилых помещений, в том числе: в 2012 году - 6 жилых помещений, в 2013 году - 220 жилых помещений, в 2014 году - 289 жилых помещений.

2.5. Абзац восьмой раздела 2 Программы «Основные цели и задачи, этапы и сроки реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Реализация Программы рассчитана на период с 2011 по 2015 годы, начало - 1 июля 2011 г., окончание - 31 декабря 2015 г.».

2.6. Раздел 3 Программы «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы» изложить в следующей редакции:

« 3. Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Индикаторы цели «Решение жилищных проблем граждан, проживающих в аварийном муниципальном жилищном фонде на территории городского округа Самара»:

- количество переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье;
- доля жителей, переселенных в рамках выполнения мероприятий Программы, от общего количества переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье.

Индикаторы цели «Создание безопасных и комфортных условий проживания граждан, переселенных из аварийного муниципального жилищного фонда»:

- количество приобретенных жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- количество квадратных метров, приобретенных у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- количество снесенного аварийного жилищного фонда (домов);
- количество квадратных метров снесенного аварийного жилищного фонда (общая площадь зданий).

Перечень целевых индикаторов (показателей), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации Программы, представлен в приложении № 3 к Программе.».

2.7. В абзаце пятом раздела 4 Программы «Перечень и характеристика основных мероприятий Программы» слова «Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара» заменить словами «Департамент управления имуществом городского округа Самара».

2.8. Абзацы пятый - восьмой раздела 5 Программы «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

« 1. Средств бюджета городского округа Самара в объеме 833 329,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

- в 2011 году - 89 820,1 тыс. рублей;
- в 2012 году - 135 777,4 тыс. рублей;
- в 2013 году - 419 849,7 тыс. рублей;
- в 2014 году - 63 524,6 тыс. рублей;

в 2015 году - 124 358,0 тыс. рублей.».

2.9. Абзацы третий - одиннадцатый раздела 6 Программы «Оценка социально-экономической эффективности реализации мероприятий Программы» изложить в следующей редакции:  
«- количество приобретенных жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда - 515 квартир общей жилой площадью 23 059,02 кв.м, в том числе:

- в 2011 году - 6 квартир общей жилой площадью 327,42 кв.м;
- в 2012 году - 220 квартир общей жилой площадью 10 053,80 кв.м;
- в 2013 году - 289 квартир общей жилой площадью 12 677,80 кв.м;
- количество переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье - 1 415 человек, в том числе:

- в 2012 году - 22 человека;
- в 2013 году - 647 человек;
- в 2014 году - 746 человек;
- количество снесенного аварийного жилищного фонда - 61 жилой дом общей площадью 23 477,53 кв.м, в том числе:

- в 2013 году - 29 жилых домов общей площадью 10 243,23 кв.м;
- в 2014 году - 32 жилых дома общей площадью 13 234,30 кв.м.».

2.10. В абзаце седьмом раздела 7 Программы «Механизм реализации Программы» слова «в приложениях №№ 1, 2» заменить словами «в приложениях №№ 1, 1.1, 2».

2.11. В абзаце восьмом раздела 7 Программы «Механизм реализации Программы» слова «в приложениях №№ 1, 2» заменить словами «в приложениях №№ 1, 1.1, 2».

2.12. Абзац четырнадцатый раздела 7 Программы «Механизм реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Главными распорядителями бюджетных средств по мероприятиям Программы «Приобретение жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда», «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (включает в себя расходы на содержание жилых помещений, приобретенных в рамках настоящей Программы, а также расходы по оценке рыночной стоимости муниципального жилищного фонда)» и «Снос аварийного жилищного фонда», изложенным в приложениях №№ 4, 5 к Программе, являются Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара и Департамент управления имуществом городского округа Самара.».

2.13. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.14. Дополнить Программу приложением № 1.1 и изложить его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.15. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2.16. Приложение № 3 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2.17. Приложение № 4 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2.18. Приложение № 5 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2.19. Приложение № 6 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2.20. Приложение № 7 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2.21. Приложение № 8 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 347

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к долгосрочной целевой адресной программе  
городского округа Самара  
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории  
городского округа Самара» на 2011-2015 годы

Перечень  
аварийных многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки  
на переселение из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Самара в 2011 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД), признанного аварийным	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным (акт МВК)	Подлежит сносу	Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей, зарегистрированных в аварийном МКД на дату утверждения Программы		Число жителей, планируемых к переселению	Общая площ. дома (по актам МВК)	Жилая площадь дома (по актам МВК)	Общая площадь жилых помещений МКД	Расселяемая площадь жилых помещений в муниципальной собственности	В том числе		Количество жилых помещений, всего	Количество расселяемых жилых помещений в муниципальной собственности	В том числе		Общая площадь предоставляемых жилых помещений МКД в муниципальной собственности	Количество предоставляемых жилых помещений в муниципальной собственности	В том числе	Стоимость переселения граждан				Дополнительные источники финансирования (бюджет г.о. Самара)	Общая стоимость переселения граждан				
						в частной собственности	в муниципальной собственности						в частной собственности	в муниципальной собственности			в том числе	за счет средств гос.корпорации - Фонда содействия реформированию ЖКХ (*)				за счет средств областного бюджета (*)	за счет средств бюджета г.о. Самара	Стоимость 1 кв.м (нормативная)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Кировский район																															
1	Московское шоссе, 18 км, д. 6	распоряж. адм. Киров. района №1587	снос	31.12.12	31.12.13	14	14	156,70	156,70	156,70	156,70	116,80	39,90	4	4	3	1	218,28	163,71	54,57	4	3	1	4701,0	2909,9	1556,0	235,1	30,0	1847,4	6548,4	
2	Советская, д. 93	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №1703/02-р	снос	31.12.12	31.12.13	0	1	51,20	51,20	51,20	51,20	0,00	51,20	1	1	0	1	54,57	0,00	54,57	1	0	1	1536,0	950,8	508,4	76,8	30,0	95,1	1631,1	
3	Советская, д. 95	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №1706/02-р	снос	31.12.12	31.12.13	0	7	51,60	51,60	51,60	51,60	0,00	51,60	1	1	0	1	54,57	0,00	54,57	1	0	1	1548,0	958,2	512,4	77,4	30,0	95,1	1643,1	
Итого по району						14	22	259,50	259,50	259,50	259,50	116,80	142,70	6	6	3	3	327,42	163,71	163,71	6	3	3	7785,0	4818,9	2576,8	389,3	30,0	2037,6	9822,6	
Итого по г.о. Самара						14	22	259,50	259,50	259,50	259,50	116,80	142,70	6	6	3	3	327,42	163,71	163,71	6	3	3	7785,0	4819,0	2576,8	389,3	30,0	2037,6	9822,6	

\* Объем средств федерального и областного бюджетов соответствует фактическому поступлению в течение соответствующего финансового года.

Первый заместитель Главы городского округа Самара В.В.Кудряшов.







19	Красноармейская, д. 66	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №1520/02-р	08.09.09	снос	31.12.13	31.12.14	28	28	339,00	291,00	291,00	291,00	149,80	141,20	8	8	4	4	391,00	194,00	197,00	8	4	4	8730,0	5403,9	2889,6	436,5	30,0	10929,5	19659,5
20	Никитинская, д. 6	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №2099/02-р	12.11.09	снос	31.12.13	31.12.14	50	56	742,20	681,37	681,37	681,37	247,70	433,67	24	24	7	17	1038,10	314,00	724,10	24	7	17	20441,1	12653,0	6766,0	1022,1	30,0	25591,1	46032,2
<b>Итого по району</b>							<b>100</b>	<b>106</b>	<b>1477,20</b>	<b>1226,17</b>	<b>1226,17</b>	<b>1225,87</b>	<b>459,90</b>	<b>765,97</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>13</b>	<b>26</b>	<b>1770,10</b>	<b>599,00</b>	<b>1171,10</b>	<b>39</b>	<b>13</b>	<b>26</b>	<b>36776,1</b>	<b>22764,4</b>	<b>12172,9</b>	<b>1838,8</b>	<b>30,0</b>	<b>46041,6</b>	<b>82817,7</b>
<b>Кировский район</b>																															
21	пр. Кирова, д. 165 А	распоряж. адм. Киров. района №1587	15.12.08	снос	31.12.13	31.12.14	24	25	745,60	479,10	479,10	294,10	272,00	22,10	11	11	10	1	448,60	410,60	38,00	11	10	1	8823,0	5461,4	2920,4	441,2	30,0	11347,0	20170,0
22	Металлистов, д. 35а	расп. зам. Главы г.о. - главы адм. Киров. р-на №522	11.06.07	снос	31.12.13	31.12.14	25	25	433,50	322,30	322,30	322,30	276,80	45,50	9	9	8	1	405,00	359,50	45,50	9	8	1	9669,0	5985,1	3200,4	483,5	30,0	12435,0	22104,0
23	Дальневосточная, д. 29	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №1183/02-р	15.07.09	снос	31.12.13	31.12.14	23	23	442,90	272,80	272,80	249,00	59,30	189,70	9	9	3	6	372,00	124,00	248,00	9	3	6	7470,0	4623,9	2472,6	373,5	30,0	9606,9	17076,9
<b>Итого по району</b>							<b>72</b>	<b>73</b>	<b>1622,00</b>	<b>1074,20</b>	<b>1074,20</b>	<b>865,40</b>	<b>608,10</b>	<b>257,30</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>21</b>	<b>8</b>	<b>1225,60</b>	<b>894,10</b>	<b>331,50</b>	<b>29</b>	<b>21</b>	<b>8</b>	<b>25962,0</b>	<b>16070,5</b>	<b>8593,4</b>	<b>1298,1</b>	<b>30,0</b>	<b>33388,9</b>	<b>59350,9</b>
<b>Красноглинский район</b>																															
24	Березовый пр., д. 8	Акт МКВ Красн. р-на №16	25.02.05	снос	31.12.13	31.12.14	42	42	515,10	430,40	430,40	431,90	392,80	39,10	12	12	11	1	561,60	508,60	53,00	12	11	1	12957,0	8020,4	4288,8	647,9	30,0	9026,9	21983,9
25	п.Управленческий, кв-л 7, д. 16	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №1085/02-р	30.06.09	снос	31.12.13	31.12.14	7	7	425,00	153,60	153,60	135,00		135,00	3	3		3	156,00		156,00	3		3	4050,0	2507,0	1340,6	202,5	30,0	2821,5	6871,5
<b>Итого по району</b>							<b>49</b>	<b>49</b>	<b>940,10</b>	<b>584,00</b>	<b>584,00</b>	<b>566,90</b>	<b>392,80</b>	<b>174,10</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>717,60</b>	<b>508,60</b>	<b>209,00</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>17007,0</b>	<b>10527,3</b>	<b>5629,3</b>	<b>850,4</b>	<b>30,0</b>	<b>11848,4</b>	<b>28855,4</b>
<b>Куйбышевский район</b>																															
26	Рижская, д. 5	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №1527/02-р	23.08.10	снос	31.12.13	31.12.14	44	47	720,00	627,00	627,00	627,00	432,50	194,50	22	22	15	7	941,00	645,00	296,00	22	15	7	18810,0	11643,4	6226,1	940,5	30,0	12891,7	31701,7
27	Лысенская, д. 3	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №1528/02-р	23.08.10	снос	31.12.13	31.12.14	26	27	513,00	416,40	416,40	416,40	64,10	352,30	11	11	1	10	520,00	65,00	455,00	11	1	10	12492,0	7732,5	4134,9	624,6	30,0	8561,5	21053,5
<b>Итого по району</b>							<b>70</b>	<b>74</b>	<b>1233,00</b>	<b>1043,40</b>	<b>1043,40</b>	<b>1043,40</b>	<b>496,60</b>	<b>546,80</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>1461,00</b>	<b>710,00</b>	<b>751,00</b>	<b>33</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>31302,0</b>	<b>19375,9</b>	<b>10361,0</b>	<b>1565,1</b>	<b>30,0</b>	<b>21453,2</b>	<b>52755,2</b>
<b>Октябрьский район</b>																															
28	Луначарского, д. 24	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №865/02-р	02.06.09	снос	31.12.13	31.12.14	65	66	1478,90	1053,50	1053,50	1006,50	652,10	354,40	35	35	22	13	1379,30	885,30	494,00	35	22	13	30195,0	18690,7	9994,5	1509,8	30,0	37445,1	67640,1
29	Гая, д. 19	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №2147/02-р	17.11.09	снос	31.12.13	31.12.14	9	9	174,00	120,20	120,20	144,00	91,50	52,50	3	3	2	1	160,00	107,00	53,00	3	2	1	4320,0	2674,1	1429,9	216,0	30,0	5357,3	9677,3
30	Гая, д. 21	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №2148/02-р	17.11.09	снос	31.12.13	31.12.14	2	3	148,60	130,60	130,60	54,10		54,10	2	2		2	76,00		76,00	2		2	1623,0	1004,6	537,2	81,2	30,0	2012,7	3635,7
31	Гая, д. 21А	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №2149/02-р	17.11.09	снос	31.12.13	31.12.14	15	15	322,00	256,20	256,20	256,20	176,60	79,60	7	7	5	2	312,60	220,40	92,20	7	5	2	7686,0	4757,6	2544,1	384,3	30,0	9531,5	17217,5
<b>Итого по району</b>							<b>91</b>	<b>93</b>	<b>2123,50</b>	<b>1560,50</b>	<b>1560,50</b>	<b>1460,80</b>	<b>920,20</b>	<b>540,60</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>29</b>	<b>18</b>	<b>1927,90</b>	<b>1212,70</b>	<b>715,20</b>	<b>47</b>	<b>29</b>	<b>18</b>	<b>43824,0</b>	<b>27127,1</b>	<b>14505,7</b>	<b>2191,2</b>	<b>30,0</b>	<b>54346,6</b>	<b>98170,6</b>
<b>Промышленный район</b>																															
32	Свободы, д. 118А	распоряж. пер. зам. Главы г.о. Самара №981/02-р	17.06.09	снос	31.12.13	31.12.14	29	29	682,50	395,88	395,88	370,25	219,73	150,52	16	16	9	7	623,00	357,00	266,00	16	9	7	11107,5	6875,5	3676,6	555,4	30,0	19729,2	30836,7
<b>Итого по району</b>							<b>29</b>	<b>29</b>	<b>682,50</b>	<b>395,88</b>	<b>395,88</b>	<b>370,25</b>	<b>219,73</b>	<b>150,52</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>623,00</b>	<b>357,00</b>	<b>266,00</b>	<b>16</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>11107,5</b>	<b>6875,5</b>	<b>3676,6</b>	<b>555,4</b>	<b>30,0</b>	<b>19729,2</b>	<b>30836,7</b>
<b>Итого по г.о. Самара</b>							<b>728</b>	<b>746</b>	<b>13234,30</b>	<b>9346,15</b>	<b>10208,15</b>	<b>8598,92</b>	<b>4837,73</b>	<b>3761,19</b>	<b>289</b>	<b>289</b>	<b>166</b>	<b>123</b>	<b>12677,80</b>	<b>7310,10</b>	<b>5367,70</b>	<b>289</b>	<b>166</b>	<b>123</b>	<b>257967,6</b>	<b>159681,9</b>	<b>85387,3</b>	<b>12898,4</b>	<b>30,0</b>	<b>351170,9</b>	<b>609138,5</b>

\* Объем средств федерального и областного бюджетов соответствует фактическому поступлению в течение соответствующего финансового года.

Первый заместитель Главы городского округа Самара В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 347

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к долгосрочной целевой адресной программе  
городского округа Самара «Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда на территории  
городского округа Самара» на 2011 - 2015 годы

Перечень целевых индикаторов (показателей) долгосрочной  
целевой адресной программы городского округа Самара  
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда  
на территории городского округа Самара»  
на 2011 - 2015 годы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя)				
			Всего	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Индикаторы цели «Решение жилищных проблем граждан, проживающих в аварийном муниципальном жилищном фонде на территории городского округа Самара»:							
1	Количество переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье	чел.	1 415	не планируется	22	647	746

2	Доля жителей, переселенных в рамках выполнения мероприятий Программы, от общего количества переселяемых граждан в пригодное для проживания жилье, включенных в Программу	%	100	не рассчитывается	1,6	45,7	52,7
Индикаторы цели «Создание безопасных и комфортных условий проживания граждан, переселенных из аварийного муниципального жилищного фонда»:							
3	Количество приобретенных жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда (квартир)	шт.	515	6	220	289	не планируется
4	Количество квадратных метров, приобретенных у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	кв.м	23059,02	327,42	10053,80	12677,80	не планируется
5	Количество снесенного аварийного жилищного фонда (домов)	шт.	61	не планируется	не планируется	29	32
6	Количество квадратных метров снесенного аварийного жилищного фонда (общая площадь зданий)	кв.м	23477,53	не планируется	не планируется	10243,23	13234,30

Первый заместитель  
Главы городского округа Самара В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 347

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к долгосрочной целевой адресной программе  
городского округа Самара «Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда на территории  
городского округа Самара» на 2011 - 2015 годы

Общая стоимость проведения мероприятий долгосрочной целевой адресной программы  
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Самара»  
на 2011 - 2015 годы с разбивкой освоения средств по годам

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Главный распорядитель	Стоимость проведения мероприятий, всего	В том числе по годам (тыс. руб.)			
						2011г.	2012г.	2013г.	2014г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Приобретение жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	2011 - 2013 гг.	Департамент строительства и архитектуры г.о. Самара	Департамент строительства и архитектуры г.о. Самара	1072332,2	9822,6	453371,1	609138,5	-
2	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (включает в себя расходы на содержание жилых помещений, приобретенных в рамках настоящей Программы, а также расходы по оценке рыночной стоимости муниципального жилищного фонда)	2012 - 2014 гг.	Администрация г.о. Самара, Департамент управления имуществом г.о. Самара	Департамент управления имуществом г.о. Самара	17098,0	-	7412,1	9685,9	-
3	Снос аварийного жилищного фонда	2013 - 2014 гг.	Департамент управления имуществом г.о. Самара	Департамент управления имуществом г.о. Самара	109619,1	-	-	46094,5	63524,6
Итого:					1199049,3	9822,6	460783,2	664918,9	63524,6

Первый заместитель Главы городского округа Самара В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к постановлению Администрации городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 347

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к долгосрочной целевой адресной программе  
городского округа Самара «Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда на территории  
городского округа Самара» на 2011 - 2015 годы

План мероприятий долгосрочной целевой адресной программы  
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда  
на территории городского округа Самара» на 2011 - 2015 годы, осуществляемых  
при условии привлечения средств бюджета городского округа Самара

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Главный распорядитель	Стоимость проведения мероприятий за счет бюджета г.о. Самара	Планируемый объем финансирования из бюджета г.о. Самара (тыс. руб.)					
						Всего	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Оформление заявки на финансирование за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ	I пол. 2011г., I пол. 2012г., I пол. 2013г.	Департамент управления имуществом г.о. Самара, Департамент строительства и архитектуры г.о. Самара	-	-	Не требует финансирования из бюджета городского округа Самара					
2	Приобретение жилых помещений у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	2011 - 2013 гг.	Департамент строительства и архитектуры г.о. Самара	Департамент строительства и архитектуры г.о. Самара	706623,3	706623,3	89820,1	128375,9	364069,3	-	124358,0
3	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (включает в себя расходы на содержание жилых помещений, приобретенных в рамках настоящей Программы, а также расходы по оценке рыночной стоимости муниципального жилищного фонда)	2012 - 2014 гг.	Администрация г.о. Самара, Департамент управления имуществом г.о. Самара	Департамент управления имуществом г.о. Самара	17087,4	17087,4	-	7401,5	9685,9	-	-
4	Снос аварийного жилищного фонда	2013 - 2014 гг.	Департамент управления имуществом г.о. Самара	Департамент управления имуществом г.о. Самара	109619,1	109619,1	-	-	46094,5	63524,6	-
Итого:					833329,8	833329,8	89820,1	135777,4	419849,7	63524,6	124358,0

Объем средств федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников соответствует фактическому поступлению в течение соответствующего финансового года.

Первый заместитель Главы городского округа Самара В.В.Кудряшов

СРЕДА | 25 апреля 2012 года | № 72 (4849)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 347

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к долгосрочной целевой адресной программе  
городского округа Самара  
«Переселение граждан из  
аварийного жилищного фонда  
на территории городского  
округа Самара» на 2011-2015 годы

Расчет стоимости сноса аварийных жилых домов

Год	Кол-во жилых домов под снос		Общая площадь домов, кв. м		Средняя стоимость сноса 1 кв.м, тыс.руб.	Стоимость, тыс.руб.	
	всего	снос	всего	снос		всего	снос
1	2	3	4	5	6	7	8
2013	29	29	10 243,23	10 243,23	4,5	46 094,5	46 094,5
2014	32	32	13 234,30	13 234,30	4,8	63 524,6	63 524,6
Итого:	61	61	23 477,53	23 477,53		109 619,1	109 619,1

Средняя стоимость сноса 1 кв.м определена согласно аналогичным расчетам.

(Согласно постановлению Правительства Самарской области от 27.10.2011 № 626 индекс-дефлятор строительства:  
в 2013 году – 107,1 %, в 2014 году – 106,8 %.)

Первый заместитель Главы городского округа Самара  
В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 347

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к долгосрочной целевой адресной программе  
городского округа Самара «Переселение граждан из  
аварийного жилищного фонда на территории городского  
округа Самара» на 2011-2015 годы

Расчет стоимости содержания жилых помещений, приобретенных  
в рамках долгосрочной целевой адресной программы «Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Самара»  
на 2011 - 2015 годы, а также расчет оценки рыночной стоимости  
муниципального жилищного фонда

№ п/п	Вид затрат	Количество жилых помещений (квартир), шт.	Общая площадь помещений (квартир), кв.м	Время содержания, месяцы	Средняя стоимость 1 кв.м, тыс. руб.	Стоимость мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Содержание жилых помещений (квартир)	226	10 381,22	4	0,015	622,0
2	Оценка рыночной стоимости жилых помещений (квартир)	226	10 381,22		0,654	6 779,5
Итого по 2012 году:		226	10 381,22			7 401,5
3	Стоимость содержания жилых помещений (квартир)	289	12 677,80	4	0,016	811,4
4	Оценка рыночной стоимости жилых помещений (квартир)	289	12 677,80		0,700	8 874,5
Итого по 2013 году:		289	12 677,80			9 685,9
Всего:		515	23 059,02			17 087,4

Средняя стоимость содержания 1 кв.м жилых помещений определена согласно постановлению Администрации городского округа Самара от 24.12.2010 № 1810.

Средняя рыночная стоимость оценки 1 кв.м жилых помещений определена согласно аналогичным расчетам.

(Согласно постановлению Правительства Самарской области от 27.10.2011 № 626 индекс-дефлятор строительства:

в 2012 году – 107,2 %, в 2013 году – 107,1 %.)

Первый заместитель Главы городского округа Самара  
В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.04.2012 № 347

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к долгосрочной целевой адресной программе  
городского округа Самара «Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда на территории  
городского округа Самара» на 2011 - 2015 годы

Методика оценки эффективности реализации долгосрочной  
целевой адресной программы городского округа Самара  
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда  
на территории городского округа Самара» на 2011 - 2015 годы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений показателей (индикаторов) с

их целевыми значениями.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по годам в течение всего срока реализации Программы.

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем сопоставления степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы к уровню ее финансирования с начала реализации Программы. Комплексный показатель эффективности реализации Программы (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{n=1}^n \frac{\text{факт. } X_n}{\text{план. } X_n}}{\sum_{n=1}^n \frac{\text{факт. } V_n}{\text{план. } V_n}} \times 100\%$$

где:

n - общее число целевых показателей (индикаторов);

план

X - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

n

X - текущее значение n-го целевого показателя (индикатора);

n

план

V - объем средств бюджета городского округа Самара, предусмотренный для достижения планового значения n-го целевого показателя (индикатора);

факт.

V - фактический объем средств бюджета городского округа Самара, направленный на достижение n-го целевого показателя (индикатора).

Для расчета комплексного показателя эффективности R используются все целевые показатели (индикаторы), приведенные в приложении № 3 к Программе.

При значении комплексного показателя эффективности R от 80 % до 100 % и более реализация Программы признается эффективной, при значении показателя R от 60 до 80 % - удовлетворительной, при значении показателя R менее 60 % - неэффективной.

Первый заместитель  
Главы городского округа Самара В.В.Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2012 № 351

О прекращении движения транспорта

В связи с необходимостью производства работ по реконструкции ул. Солнечной на участке от ул. Двадцать второго Партсъезда до Восьмой просеки в г. Самаре, на основании Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам федерального значения и частным автомобильным дорогам, утвержденного Приказом Минтранса РФ от 12.08.2011 № 211 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать ОГИБДД УВД России по городу Самаре прекратить движение всех видов транспорта по ул. Солнечной:  
на участке от квартального проезда дома № 5 а по ул. Солнечной до Пятой просеки с 06.00 26 апреля 2012 г. до 06.00 30 июня 2012 г. ;  
на участке от ул. Шверника до Шестой просеки с 06.00 11 июня 2012 г. до 06.00 30 июня 2012 г. ;  
на участке от Шестой просеки до квартального проезда дома № 29 по ул. Солнечной с 06.00 26 апреля 2012 г. до 06.00 9 июня 2012 г. ;  
на участке от ул. Двадцать второго Партсъезда до квартального проезда дома № 5 а по ул. Солнечной с 06.00 1 июля 2012 г. до 06.00 31 августа 2012 г. ;  
на участке от Пятой просеки до ул. Шверника с 06.00 2 сентября 2012 г. до 06.00 11 октября 2012 г.

2. Управлению информации и аналитики Администрации городского округа Самара разместить в средствах массовой информации сообщение о прекращении движения транспорта.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа – руководителя Департамента благоустройства и экологии Администрации городского округа Самара Реймера Е.А.

Глава городского округа Д.И.Азаров

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2012 № 354

О признании реализации целевой программы городского округа Самара «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в городском округе Самара» на 2003 - 2010 годы, утвержденной постановлением Самарской Городской Думы от 24.04.2003 № 232, завершённой

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Самара, постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать реализацию целевой программы городского округа Самара «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в городском округе Самара» на 2003 - 2010 годы, утвержденной постановлением Самарской Городской Думы от 24.04.2003 № 232, завершённой.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

Глава городского округа Д.И.Азаров

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 апреля 2012 г. № РД-216  
г. Самара

**О разрешении ООО СМПФ «Элри» разработки проекта планировки и межевания территории в границах улиц Ивана Булкина, Блюхера, Энтузиастов, проспекта Карла Маркса в Советском районе городского округа Самара**

На основании ст. 8, 41, 42, 43, 44, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара», в соответствии с договором «О развитии застроенной территории в границах улиц Ивана Булкина, Блюхера, Энтузиастов, проспекта Карла Маркса в Советском районе городского округа Самара» от 17.11.2008 № 1, в связи с обращением общества с ограниченной ответственностью СМПФ «Элри» (далее – ООО СМПФ «Элри»):

1. Разрешить ООО СМПФ «Элри» разработку проекта планировки и межевания территории в границах улиц Ивана Булкина, Блюхера, Энтузиастов, проспекта Карла Маркса в Советском районе городского округа Самара, согласно прилагаемой схеме.
2. Установить, что проект планировки и межевания территории для утверждения должен быть представлен в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение шести месяцев.
3. Управлению градостроительного регулирования Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Самарская газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления градостроительного регулирования Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара А.А.Темникова.

Руководитель Департамента  
С.В.Рубаков

С Х Е М А  
границ территории для подготовки документации по планировке территории в границах улиц Ивана Булкина, Блюхера, Энтузиастов, проспекта Карла Маркса в Советском районе городского округа Самара



МАСШТАБ 1:5 000

Приложение к Распоряжению  
Департамента строительства и архитектуры  
городского округа Самара  
От 23 апреля 2012 г. № РД-216

ситуационная схема М 1: 25 000



**ПРИМЕЧАНИЕ:**  
1. Графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование.

$S_{терр} = 5,6$  га

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 апреля 2012 г. № РД-213  
г. Самара

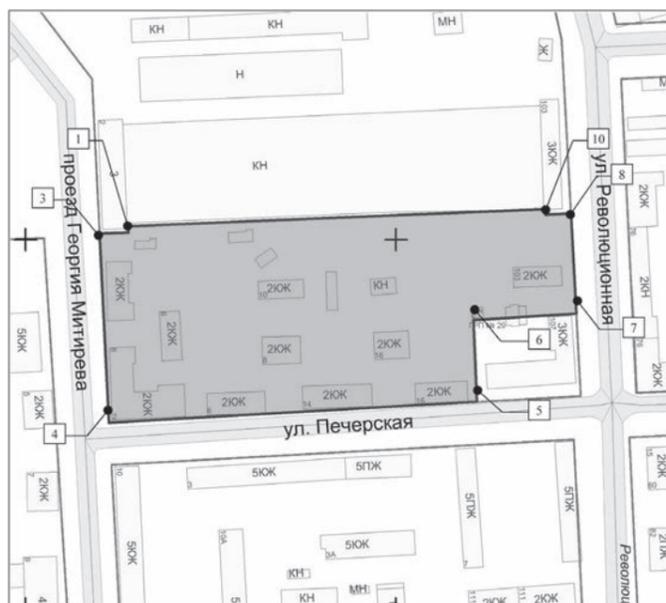
**О разрешении ООО «Авангард» разработки проекта планировки и межевания территории в границах проезда Георгия Митирева, улиц Печерской, Революционной в Октябрьском районе городского округа Самара**

На основании ст. 8, 41, 42, 43, 44, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара», в соответствии с договором о развитии застроенной территории в границах улиц Георгия Митирева, Печерской, Революционной в Октябрьском районе городского округа Самара от 27 октября 2009 года № 117, в связи с обращением общества с ограниченной ответственностью «Авангард» (далее – ООО «Авангард»):

1. Разрешить ООО «Авангард» разработку проекта планировки и межевания территории в границах улиц Георгия Митирева, Печерской, Революционной в Октябрьском районе городского округа Самара, согласно прилагаемой схеме.
2. Установить, что проект планировки и межевания территории для утверждения должен быть представлен в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение шести месяцев.
3. Управлению градостроительного регулирования Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Самарская газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления градостроительного регулирования Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара А.А.Темникова.

Руководитель Департамента  
С.В.Рубаков

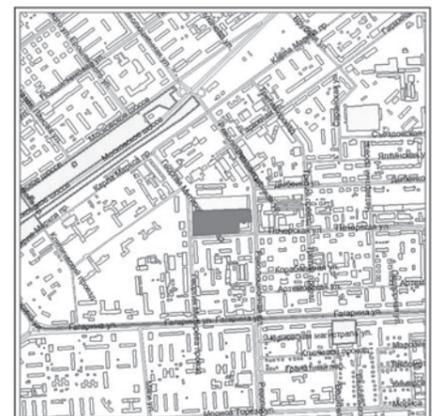
С Х Е М А  
границ территории для подготовки документации по планировке территории в границах проезда Георгия Митирева, улиц Печерской, Революционной в Октябрьском районе городского округа Самара



МАСШТАБ 1:2 000

Приложение к Распоряжению  
Департамента строительства и архитектуры  
городского округа Самара  
От 23 апреля 2012 г. № РД-213

ситуационная схема М 1: 25 000



**ПРИМЕЧАНИЕ:**  
1. Графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование.

$S_{терр} = 2,39$  га

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 апреля 2012 г. № РД-215  
г. Самара

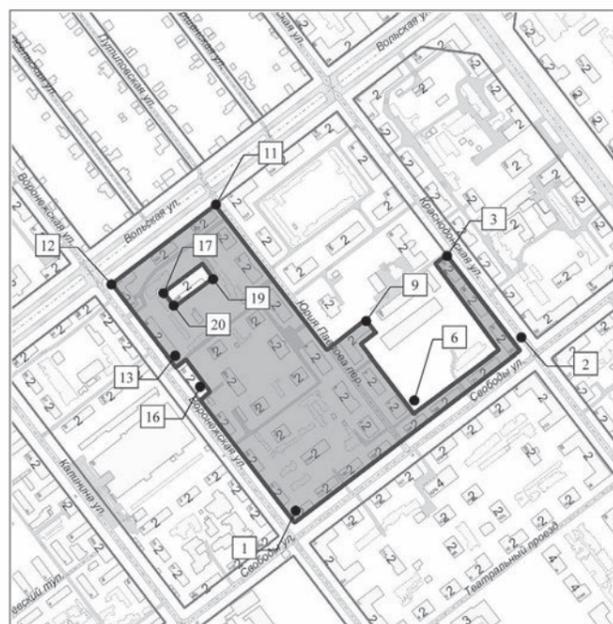
**О разрешении ООО «ТехСтройДом» разработки проекта планировки и межевания территории в границах улицы Вольская, переулка Юрия Павлова, улиц Краснодарской, Свободы, Воронежской в Промышленном районе городского округа Самара**

На основании ст. 8, 41, 42, 43, 44, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара», в соответствии с договором «О развитии застроенной территории в границах улицы Вольская, переулка Юрия Павлова, улиц Краснодарской, Свободы, Воронежской в Промышленном районе городского округа Самара» от 22.03.2010 № 138, в связи с обращением общества с ограниченной ответственностью «ТехСтройДом» (далее – ООО «ТехСтройДом»):

1. Разрешить ООО «ТехСтройДом» разработку проекта планировки и межевания территории в границах улицы Вольская, переулка Юрия Павлова, улиц Краснодарской, Свободы, Воронежской в Промышленном районе городского округа Самара, согласно прилагаемой схеме.
2. Установить, что проект планировки и межевания территории для утверждения должен быть представлен в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение шести месяцев.
3. Управлению градостроительного регулирования Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Самарская газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления градостроительного регулирования Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара А.А.Темникова.

Руководитель Департамента  
С.В.Рубаков

С Х Е М А  
границ территории для подготовки документации по планировке территории в границах улицы Вольская, переулка Юрия Павлова, улиц Краснодарской, Свободы, Воронежской в Промышленном районе городского округа Самара



МАСШТАБ 1:5 000

Приложение к Распоряжению  
Департамента строительства и архитектуры  
городского округа Самара  
От 23 апреля 2012 г. № РД-215

ситуационная схема М 1: 25 000



**ПРИМЕЧАНИЕ:**  
1. Графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование.

$S_{терр} = 6,77$  га

СРЕДА | 25 апреля 2012 года | № 72 (4849)

ТРАДИЦИИ

# По нити судьбы

## У нее десятки имен - Берегиня Дома и Пасха Красная, Крупяничка и Свадебные Неразлучники...

Наталья БЕЛОВА

И за каждым из них спрятана многовековая мудрость наших предков и магия древней традиции, которая утянула за собой три года назад преподавателя этнографии, а ныне поклонницу и создателя народной куклы Анну Олищук.

Сегодня такие куклы нечасто встретишь у кого-то дома, хотя советами по их изготовлению завален Интернет. Правда, полученный в итоге этой заочной учебы результат может разве что отдаленно напоминать настоящую народную куклу. Сделать ее не так-то просто. Я поняла это, когда директор музея народных ремесел самарского Дворца ветеранов **Галина Глушкова** стала представлять мне по очереди необычные, яркие и несмотря на «безликость» (без лица) удивительно притягательные фигурки. Оказалось, у каждой - своя тайна. «Нужно знакомиться с мастерицей», - решила я и отправилась на встречу с Анной в самарскую Детскую картинную галерею.

### СТРАСТИ ПО... ЭТНОГРАФИИ

Деревянный стол с длинными лавками, старинная мебель в классе-горнице, по углам деревенская утварь - горшки, кувшины и эти странные создания. «Как появились они в моей жизни?» - задумывается Анна. - Это, видимо, судьба». Изначально она не собиралась заниматься никакой этнографией. Банковский работник! Кто же еще? И класс профильный в школе окончила, в техникуме на бухгалтера училась, в Банковскую школу на курсы ходила. И вдруг - тогда еще институт, ныне академия культуры. Этнография, второй набор! Она просто «заболела» этим... Потом ее однокурсники отправились кто в юристы, кто в экономисты. Стихия народной жизни захватила только трех выпускников из всего этнографического выпуска...

Она этнограф - теоретик, училась у самой завкафедрой культурологии СГАКИ **Тамары Ведерниковой**, с ней связана целая эпоха развития самарской этнографии. И про обряды, одежду, традиции Анна знает немало. А вот руками ничего не умела, руки были крюки, а так хотелось создать что-то настоящее, теплое... Пыталась за-

ниматься валянием, плетением бересты, но быстро поняла - не ее. Сделала вещь, а больше не тянет... И тут в областном краеведческом Музее им. Алабина - набор на курс мастерицы-кукольницы из села Суходол **Татьяны Дейс**. Так началось ее знакомство с удивительным миром народной куклы.

### ИЗ РУК В РУКИ!

«Сегодня мода на народную куклу, - вводит меня в курс дела Анна. - Если посмотреть Интернет, то схем изготовления море! Но почти все они неправильные. То есть, игрушку-то сделать можно, но вот чтобы кукла «сработала», нужно знать ее тайны. В ней каждая деталь как код: как намотать платок, в какой последовательности. Например, в кукле Оберег материнства на березовой основе сначала выполняется грудь, потом надевается на голову платок, а только потом остальная одежда. Где-то пояс крученный, где-то категорически нет, красная нитка или белая, сколько сделать оборотов...»



Детям древняя игрушка нравится

Что значит кукла «сработала»? А это означает, что бездетной паре подарили **Космушку-Костромушку** и она длинными космами притянула в дом душу ребенка. Или сын долго не женился, а подарили ему куклу **Женку** - и вот уже и свадьба! А вот кукла **Званка-Желанка**, на берестяной трубочке, одета в платок с нижним головным убором, на ней панева, фардук и пояс. А в эту трубочку вставлялось загаданное желание, которое обязательно должно сбыться...



Мастерица Анна Олищук со своими чудо-куклами

ЕКАТЕРИНА ЕЛИЗАРОВА

Все тонкости изготовления народной куклы до последнего узелочка и знания тайн ее создания Татьяна Александровна передает своим ученицам из рук в руки, из уст в уста... Сама Татьяна Дейс народной куклой занимается уже давно, списывается с потомственными мастерицами по всей России, из Московской, Нижегородской областей. Теми, кто «кукольные секреты» получил из рук своих бабушек-прабабушек. Они-то в свой узкий круг пускают с большой неохотой.

«Кто-то считает, что это конкуренция, - объясняет такую закрытость Анна. - Я же думаю - бережное отношение к традициям. В создании куклы и правда есть какая-то магия. Есть правила, когда можно ее делать, и много ограничений: одни куклы показывают всем, другие - никому! Нельзя куклу делать во время болезни, в праздники, ночью, а также в пятницу, среду и воскресенье. Конечно, это переплетение с язычеством. Но наш народ весь такой. Вот, например, кукла **Красная Пасха**, которую вместе с крашеными яйцами и куличами выставляли на стол. Вроде бы языческая кукла, но красный плат у нее как у Богородицы, и крест на лице, и в мешочек ей кладут кусочек освященного кулича, а за поясом - веточка вербы. Такие тесные переплетения. А еще Татьяна Александровна говорит, что когда женщина делает куклу, то она правит свою женскую суть!»

К народной кукле в древности относились как к живой. При ее изготовлении брали ткань без кромок и швов, ее нельзя

было резать и колоть. Как ребенок рождается из космоса и мать не может ему навредить чем-то острым, точно так же, без швов и уколов, должна рождаться эта необычная кукла.

### НА ВСЕ СЛУЧАИ ЖИЗНИ

Кукла сопровождала человека еще до рождения. Недели за две до родов клали в колыбель куклу **Берегину колыбели**, которая согревала и оберегала ее для новорожденного. Потом вешали над кроватью **кувадки**: одинаковых кукол-сестричек, ярких, сцепленных между собой в круг, чтобы малыш всегда чувствовал: он не один. **Куклу-пеленашку** давали ребенку для развития мелкой моторики. Когда подросшего малыша оставляли одного дома, то на шею ему вешали **Куклу-нянюшку**, и если ребенок чего-то пугался, то выставлял вперед эту грудастую нянюшку вперед.

Куклы были и игровые, и бережные, и «для дела». В семье их было много. Юные невесты увозили их с собой в приданое (порой больше десятка!). Дети подолгу в них играли, усваивая народные обряды и традиции. Их дарили на свадьбы, на праздники.

Чтобы познакомиться с ними со всеми, наверное, нужно как Анна Олищук «заболеть» этим кукольным делом и погрузиться в стихию народного творчества. Да еще найти настоящего мастера, который по крупицам бы собирал почти потерянные к сегодняшнему дню древние знания и готов был ими поделиться с миром...

### КУКОЛЬНАЯ КУХНЯ



Оберег материнства

**Кукла Оберег материнства** - оберег беременной женщины, причем, именно вторым ребенком. У нее один ребенок в животе, а второй, полтора-двухлетний, цепляется за ее юбку и укрыт

платком. Такой оберег нельзя было получать из чужих рук - только из рук близкой по крови женщины, относящейся с добром. У куклы на животе уже висят кувадки - игрушки для своего еще не рожденного ребенка, они его и оберегают.



Кукла Красная Пасха



Кукла Крупяничка - оберег достатка в доме

Слово «кувада» происходило от древнего обряда: в момент рождения ребенка мать и дитя считались уязвимыми для нечистой силы. Поэтому в бане, где раньше обычно рожали женщины, бабки-повитухи проводили очистительные обряды, но

и отец в это время должен был трудиться, отвлекая нечистую силу. Например, кататься по земле, держаться за живот и кричать, имитируя родовые схватки.

Интересно, что это слово есть и во французском языке. Означает оно - высиживание яиц. А у наших предков-славян был еще один маневр для отвращения нечисти: мужу давали корзину с яйцами, и он, кукарекая, скакал вокруг нее, имитируя высиживание яиц. Обряды эти продержались долго - до революции мужики в некоторых деревнях еще запросто могли подействовать жене в родах таким вот «петушиным» образом...

**Кукла Свадебные Неразлучники**. Дарили молодым на свадьбу, ее вешали на головную лошадь свадебного поезда. Это

и оберег, и символ скрепления молодых на долгие годы. Кукла с секретом: женщина на нем неподвижна (поскольку должна



Всегда вместе!

быть привязана к дому), а мужчина скользил по соединяющей их веревочке. Когда в семье рождались дети, то между супругами навязывали еще и деток. Эту куклу можно было дарить на любую годовщину свадьбы.

# Не попадитесь на «социальный заказ»

ВНИМАНИЕ: МОШЕННИКИ!

## Несчастный наш народ по-прежнему обманываться рад

Сергей АЛЁШИН

Совершенствуются схемы мошенничества: вроде уже все было – и МММ, и масса других методик, одна изощреннее другой. Однако в лукавых умах злоумышленников зреют новые «схемы», и запускается очередная машина по сбору нечестных денег. Дурят нашего брата по-крупному и по-мелкому. Сегодня в мошеннической моде – наше плохое знание положений Конституции РФ и действующего законодательства.

Пришла в Самару некая фирма: Межрегиональный Общественный Фонд «Жилище социально-санитарного минимума». Зарегистрирована в Санкт-Петербурге. Уже одно название человеку бдительному может сказать о многом: набор слов, столь актуальных сегодня в России, перемешан в произвольном порядке – тематика жилищная, фонд общественный, социальный да еще и санитарный как минимум. Слова, на которые по идее с легкостью должен клюнуть доверчивый гражданин. Главное, что название выглядит строго и непонятно. А наименование «межрегиональный» должно говорить о том, что фирма солидная. При этом до сих пор не имеет почтового адреса. Якобы пока (больше двух лет!) ведутся переговоры по аренде помещения. Словом, типичная контора «Рога и копыта». Зато есть сайт, видимо, за три копейки на колёнке сделанный. На главной странице дом о двух этажах, с мезонином, мансардой, флигелем и другими архитектурными прелестями; широкое крыльцо, тропинка, ведущая в лес, – мечта обитателей панельных многоэтажек. И призывы: «...открой Конституцию РФ, это Основной Закон прямого действия нашей страны, если пом-

нишь. Ты будешь приятно удивлен. Оказывается, тебе не надо ничего покупать, поскольку земля твоей страны уже находится у тебя в пользовании. Она уже твоя. А жилище, если ты не в состоянии его купить, предоставляется тебе без платы...». Они забыли добавить: веки тяжелеют, глаза закрываются, ты попадаешь в волшебную страну... Далее по схеме.

А схема такова. Вы платите примерно 1000 рублей. Вроде немного, но курочка по зернышку клюет. В феврале текущего года открылся самарский филиал фонда, вызвав всплеск активности жителей региона. Только в Самаре и Тольятти по состоянию на начало апреля уже более 400 введенных в заблуждение граждан обратились в муниципалитеты. Так что курочка наклевала уже изрядно и останавливаться не хочет – не иначе, как на домик с мезонином копил. За эту тысячу рублей вам выдают копию кустарно изготовленного бланка, внешний вид которого производит впечатление документа государственного образца. Сам документик называется «социальным заказом», и он заверен не только подписью заявителя (вашей), но и «именной печатью» заявителя с изображением Государственного герба Российской Федерации. А это уже нарушение Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации». Вы несете этот «социальный заказ» в администрацию городского округа Самара или в иные муниципальные и федеральные органы власти. И заявляете о предоставлении определенного набора материальных благ. В перечень требований чаще всего входят бесплатное предоставление квартир, участков земли на территории города, отдельных домов, выделение финансиро-



вания для исполнения данных «заказов». При изложении заявителем своих требований дается ссылка на Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. При этом положения законодательных актов трактуются как наделение лично его – подателя «социального заказа» – статусом носителя суверенитета непосредственной власти народа Российской Федерации, приступившего к осуществлению власти непосредственно. То есть, получается, что этот фонд наделяет вас колоссальной властью в стране – ну как тут не закружиться голове. Программные цели фонда: с помощью обратившихся к нему граждан формировать социальный заказ на жильё, вести переговоры с чиновниками, главами городских и сельских поселений, обеспечить юридическое сопровождение социального заказа вплоть до получения жилья.

Со слов вступивших в фонд граждан, поощряется безвозмездная благотворительная помощь организации, особенно при получении и заполнении разработанных фондом бланков и «именных печатей». Суммы добровольных пожертвований не ограничиваются, а это уже типично сектантские приемчики под социально-экономическим соусом. Так что, платите в кассу.

Граждан, вступивших в фонд, его руководств убедает в следующем алгоритме действий и событий. Как только наберётся достаточное количество заявлений, они общим пакетом будут отправлены в Кремль! Создатели фонда обещают разработать программу, по которой каждый заявитель может сам себя признать нуждающимся

(если жилой площади менее 20 кв. м на человека) и в течение пяти лет после начала массового строительства получит во владение и пользование благоустроенную квартиру. При этом он будет освобожден от коммунальных платежей и любых иных платежей, налогов и сборов. В фонде вам приведут цифры «реальной» стоимости жилищного строительства, и цифры эти будут очень скромными, главное – в них верить. Затем Правительство РФ подсчитает количество поданных заявлений в каждом отдельном муниципальном образовании республик, краев, областей, городах федерального значения, автономных областях и округах. И построит всем бесплатные дома, и будет вам счастье! Такой вот поход на Кремль предлагает фонд, организаторы которого внушают гражданам, что якобы на «высоком правительственном уровне» приняты решения о выделении финансирования и проведении массового строительства на местах. И те скромные суммы, которые граждане платят фонду, непоставимы со столь головокружительными перспективами.

Организаторы фонда убеждают граждан, что подача «социального заказа» в приемную граждан администрации городского округа Самара уже сама по себе является фактом постановки гражданина на жилищный учет как нуждающегося. Между тем, в соответствии со статьёй 49 и частью 1 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации, жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма предоставляются гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, в порядке очерёдности, исходя из времени принятия таких граждан на учёт. Причём, как правило, подписанты «социальных зака-

зов» вообще не состоят на учёте в качестве нуждающихся в жилом помещении и в большинстве случаев не могут быть приняты на такой учёт, так как их обеспеченность жильем соответствует установленным нормам. Требования участников фонда, подстрекаемых организаторами, зависят от «скромности» подписантов – указываются суммы от 1 до 3 млн рублей, по принципу требуйте как можно больше, получите что-нибудь, ведь вы этого достойны!

Но в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации расходование средств бюджета осуществляется посредством бюджетных ассигнований, под которыми понимаются чётко определённые суммы денежных средств, выделенных на конкретные цели. В статье 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации содержится конкретный и исчерпывающий перечень видов бюджетных ассигнований, то есть расходование бюджетных средств может осуществляться только в формах, которые прямо установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации. Иначе говоря, указанные подателем «социального заказа» формы выделения денежных средств из бюджета не предусмотрены.

Многие «заявители», отдавшие за бланк свою тысячу, сами не особо верят в успех предприятия, но все же думают: «а вдруг прокатит», вроде все легально. Ан нет: по всем признакам сложившейся ситуации можно сделать вывод об использовании мошеннической схемы, рассчитанной на доверчивость граждан, плохое знание ими норм и правоприменительных механизмов действующего законодательства.

И не исключено, что следующая статья о фонде пойдет уже в рубрике «Криминальная хроника».

### СПРАВКА «СГ»

Проведем небольшой ликбез относительно знания Конституции РФ. С учётом убеждённости подателя «социального заказа», что он приступил к осуществлению власти непосредственно в качестве носителя суверенитета непосредственной власти народа Российской Федерации, которому гарантирован вышеперечисленный набор материальных благ, необходимо принять во внимание следующие аспекты:

- В соответствии с Конституцией РФ носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации является её многонациональный народ. Присвоение или захват кем-либо власти и властных полномочий в Российской Федерации преследуется по закону.

- Участие граждан в управлении делами государства, будь то непосредственно (то есть путём изъявления своей воли на референдуме, на выборах, а также личного участия в деятельности органов власти) или через избираемых ими же представителей в органах государственной власти или местного самоуправления, является выражением суверенитета народа и формой осуществления им своей власти. Таким образом, осуществление власти народа в указанной подателем «социального заказа» форме российским законодательством не предусмотрено.

СРЕДА | 25 апреля 2012 года | № 72 (4849)

## НАКОПИЛИСЬ ВОПРОСЫ?

«САМАРСКАЯ ГАЗЕТА» ПОМОГАЕТ РАЗОБРАТЬСЯ В ЛЮБЫХ ЖИЗНЕННЫХ СИТУАЦИЯХ!

## ЖИЛЬЕ

## Долг по наследству

► - Покойная теща не платила за квартиру около пяти лет. Жилплощадь была приватизирована ею и моей женой в равных долях и сейчас перешла к жене по наследству. Влияет ли это как-нибудь на сумму долга?

Сергей

После приватизации ваша жена стала собственницей 1/2 квартиры. Поэтому она так же, как и ее мать, была ответственна за содержание жилья, в том числе и за оплату коммунальных услуг (даже если она в этой квартире не проживала). Так что половину долга отдавать вашей жене.

Что касается второй половины долга, то и ее, согласно Гражданскому кодексу РФ, унаследовала ваша жена. Наследственный долг выплачивается строго в пределах стоимости перешедшего в наследство имущества. Поэтому если долг вашей тещи за оплату коммунальных услуг меньше стоимости перешедшей по наследству половины квартиры, вы обязаны его оплатить.

## ЗЕМЛЯ

## Выход есть

► - Занимаюсь приватизацией своего участка. После межевания дала акт согласования границ на подпись соседям. Но они отказались подписывать. Сказали, что когда у себя проведут межевание, тогда и видно будет. И еще одно. С одной стороны мой сад прилегает к заброшенному участку. Хозяина земли никто не знает. Как быть в такой ситуации?

Галина Михайловна

Ваши действия должны согласовываться с частями 3 и 4 статьи 40 Федерального закона РФ от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». Вы извещаете соседей о том, что они должны в установленный срок заверить акт согласования границ подписью. Если они отказались и не предоставили возражения с обоснованием в письменной форме, местоположение границ земельных участков считается согласованным и в акт согласования вносится соответствующая запись.

К межевому плану нужно приложить документы, подтверждающие соблюдение установленного Федеральным законом порядка извещения соседей. Эти документы являются его неотъемлемой частью.

Это означает, что к межевому плану должны быть приложены копии заказных писем, которые вы отправили соседям, их ответы с обоснованием отказа (или письменный отказ от межевания в любой другой форме).

Известить соседа, адрес которого вам неизвестен, вы можете с помощью журнала или газеты, в которых публикуются законы и постановления, выходящие в вашем регионе.

Письма и публикации должны быть отправлены не менее чем за 30 дней до межевания. Если через 15 дней после уведомления о вручении заказного письма или публикации извещения вы не получили ответа, границы участка считаются согласованными.



## Порисуем, малыш?

## РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ

► - Моя маленькая дочка любит книжки-раскраски. Но их так много на прилавках. Какие лучше выбрать, чтобы это занятие для трехлетнего ребенка было и интересным, и полезным?

Ольга

Раскрашивание картинок - непростое развлечение. Это развивает мелкую моторику, внимание, художественный вкус, глазомер, усидчивость. Так что и педагоги дошкольных учреждений, и психологи приветствуют такие занятия для малышей. Классической жанра являются контурные раскраски. Такие книжечки подходят даже самым маленьким - детям от полутора лет. Чем младше ребенок, тем толще должен быть контур, меньше мелких деталей.

Есть и сказки-раскраски. В них изображение обязательно сопровождает текст. Это может быть целая сказка или просто небольшое стихотворение под рисунком. Пока ребенок раскрашивает картинку, вы можете задавать ему вопросы, обсуждать прочитанное.

В обучающие раскраски входят книжки с буквами и цифрами, загадками. Они развивают счет, прививают навыки чтения. В волшебных раскрасках, конечно, нет ничего волшебного, кроме бумаги, на которой они напечатаны. Поверхность листа содержит красящий слой. Ребенок мокрой кисточкой водит по картинке, и на бумаге появляется цвет. Казалось бы, ерунда, но на самом деле малыш таким образом учится рисовать кистью, работать с водой. Да и маме не придется краску отмывать.

## Платить придется

## ТОВАРЫ И УСЛУГИ

► - Уезжая из города на два месяца, я написал заявление в отделение связи, чтобы отключили мой телефон. Но мне ответили, что все равно будут начислять ежемесячную абонентскую плату. А по возвращении придется еще оплатить и включить. Законно ли это?

Роман Алексеевич

Законом предусмотрено, что по вашему письменному заявлению оператор связи обязан приостановить оказание услуг местной телефонной связи. При этом с вас как абонента взимается плата за весь период времени, указанный в заявлении, в соответствии с уста-

новленным для таких случаев тарифом. Ведь вы сохраняете свой статус пользования услугой. Ваш телефонный номер - все еще ваш. Об этом говорится в пункте 120 Правил оказания услуг местной, внутризоновой, междугородной и международной телефонной связи. Эти правила утверждены Постановлением Правительства РФ от 18.05.2005 г. № 310.

То есть при временном вашем отсутствии вам все равно придется платить ежемесячную абонентскую плату за телефон. А вот плата за подключение телефона может взиматься только в том случае, если оператор связи в соответствующем документе (приказе) установил тариф на такую услугу.

Подготовила Валентина САДОВНИКОВА

Профессионалы  
выбирают  
КонсультантПлюс

22-33-000



РИЦ "Консультант Самара" - официальный представитель КонсультантПлюс в Самарской области

www.consultsamara.ru

## Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Емельяновым Денисом Викторовичем, квалификационный аттестат №63-11-111, почтовый адрес: 443099, г. Самара, ул. Степана Разина, д.130, офис 7, контактные телефоны: (846)310-51-10, 8-927-715-00-02, адрес электронной почты: iaw.edusmun:terra\_ukc@mail.ru, в отношении земельного участка, с кадастровым номером 63:01:0211003:732, расположенного по адресу: г. Самара, Кировский район, Сорокины Хутора от БТИ, линия 1, уч. №58, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка. Заказчиком работ является гр. Аблеков Андрей Александрович, почтовый адрес: г. Самара, пер. Карякина, д. 1, кв. 358, конт. тел. 8-927-208-20-91. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состо-

ится по адресу: г. Самара, ул. Степана Разина, д.130, офис 7, 25 мая 2012 года в 11 часов 00 минут.

Ознакомьтесь с проектом межевого плана, выразить свои возражения и требования о проведении согласования местоположения границ можно по тому же адресу в срок до 25 мая 2012 г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки, расположенные и граничащие с уч. №58 по линии 1, Сорокины Хутора от БТИ, Кировского района, г. Самары по северу, востоку, югу, западу.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Аренда  
офиса  
6-я просека.

Тел. 922-51-43

РЕКЛАМА

Уважаемые читатели!

Справочная служба «СГ» собирает ваши вопросы по ПОНЕДЕЛЬНИКАМ, с 17.00 до 20.00. Есть вопросы? Позвоните нам!

927-15-80



# Дошли до «золота»

ТВОИ ЛЮДИ, САМАРА

## Четыре пары из Куйбышевского района отметили 50-летие совместной жизни

Юлия РОЗОВА

Будто и не было этих пятидесяти лет. Кажется, еще вчера на дворе - 1962 год, и в ЗАГС Куйбышевского района зашла рука об руку **Нина** и **Николай**, чтобы пожениться...

А начиналось все как в кино. Николай, шофер, и Нина, кройщица легкого платья, случайно встретились на улице. На третьей встрече договорились о свидании, а на нем уже о свадьбе. Так и появилась семья Поливановых. Поженившись, **Нина** и **Николай** поселились в барак, в семиметровой комнате. Здесь они прожили 19 лет, родилась дочь **Людмила**. Потом мужу дали квартиру, и семья переехала в более комфортные условия - в пос. 116 км.

Рецептом семейного долголетия Поливановы считают искреннюю любовь друг к другу, терпение, желание идти на компромиссы. И, если придется, умение выяснять отношения, но только с глазу на глаз, не вынося сор из избы. Молодым женам Нина Поливанова советует: не дергать мужа, пришедшего



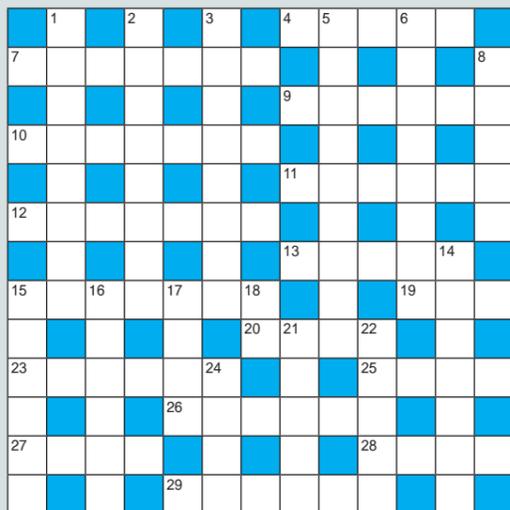
Депутат Александр Карпюк поздравил семейную пару

с работы в дурном настроении, немного помолчать, а потом начинать расспрашивать. Так и сохранился мир в семье.

На днях Поливановы и еще три семьи из Куйбышевского района отметили золотую свадьбу. С важной датой их поздравил депутат губернской Думы **Александр Карпюк**. Он вручил юбилярам памятные подарки. Также пары ждал сюрприз - творческие номера ансамбля русской песни «Забавушка».

- Крепкая семья - основа здорового общества. И люди, которые прожили вместе 50 лет, - хороший пример молодежи, - обратился к юбилярам Александр Карпюк. - Уверен, в вашей жизни были не только светлые полосы радости, но и темные полосы огорчения. Но вы выдержали невзгоды благодаря своей любви и терпению. Поздравляю вас с этим юбилеем и желаю здоровья, долгих лет жизни!

### КРОССВОРД



**ПО ГОРИЗОНТАЛИ:** 4. Что объединяет художника с мяляром? 7. «Сценарист» в «театре военных действий». 9. Холм после снегопада. 10. Как назывался тот самый документ, в котором лютеранские князья отвергли указ императора Карла V об искоренении учения Лютера? 11. Мельничный круг. 12. Внутри ботинка. 13. «Зарплата» у шантажиста. 15. Трулялята. 19. Польский писатель, советовавший: «Ошибайся коллективно». 20. Выпрямитель в схеме. 23. Французский математик, предложивший обо-

значить неизвестные величины в формулах буквами «Х», «У», «Z». 25. От нее не избавиться без помощи врача, если она навязчивая. 26. Его производством славится американский город Спрингфилд в штате Массачусетс. 27. «Тусовка» специалистов. 28. Тело, навсегда покинутое душой. 29. В какой стране хилых в пропасть скидывали?  
**ПО ВЕРТИКАЛИ:** 1. Знаете ли вы, что... XVIII съезда ВКП(б) стало первой передачей советского телевидения?! 2. Историческая тюрьма, разрушенная в честь французской революции. 3. Набор слов индивида. 5. «Дело наживное», но не опыт. 6. Какой ядовитый паук роет норки в степях? 8. Древнеримский сенатор носил красную ... и тогу с пурпурной полосой. 14. «Отдых длинной в сигарету». 15. Наш бард Юрий Визбор в анкетах против графы «Профессия» указывал обычно: «... педагог, тренер горнолыжников». 16. Легендарный Мохаммед Али как единоборец. 17. «Большая часть людей живет в нем отчаянии» (американский классик). 18. Пагубное вещество. 21. Фига в компоте. 22. Какое содержание получал каждый древний грек, заседавший в народном собрании, чтобы не понести ущерба в здоровье из-за выполнения своих обязанностей? 24. Сходни в аэропорту.

### ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД ОТ 24 АПРЕЛЯ

**ПО ГОРИЗОНТАЛИ:** 1. Тепло. 5. Спирт. 8. Пара. 9. Проба. 10. Прима. 11. Люстра. 12. Рампа. 17. Создание. 18. Отлов. 20. Компот. 21. Триллер. 22. Печкин. 23. Отстрел. 25. Меридиан. 26. Сосед.  
**ПО ВЕРТИКАЛИ:** 1. Тапер. 2. Проем. 3. Опала. 4. Христос. 6. Пора. 7. Рама. 10. Предложение. 13. Актерство. 14. Проклятие. 15. Инспекция. 16. Лейтенант. 19. Терем. 24. Лец.

### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Кельман Дмитрием Геннадьевичем, квалификационный аттестат №63-11-115, почтовый адрес: 443099, г. Самара, ул. Степана Разина, д.130, офис 7, контактные телефоны: 310-51-10, +7-917-156-25-43, адрес электронной почты: dmitrykelman@gmail.com, в отношении земельного участка, с кадастровым номером 63:01:0208001:5, расположенного по адресу: г. Самара, Кировский район, берег реки Волги, уч. 54А, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка. Заказчиком работ является: гр. Зубова Людмила Александровна, почтовый адрес: г. Самара, ул. Антонова-Овсеенко, д. 81, кв. 65, конт. тел. 8-917-156-25-43.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Самара, ул. Степана Разина, д.130, офис 7, **25 мая 2012г. в 11 часов 30 минут.**

Ознакомиться с проектом межевого плана, выразить свои возражения и требования о проведении согласования местоположения границ можно по тому же адресу в срок до **25 мая 2012г.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки, расположенные и граничащие с участком 54А, берег реки Волги Кировского района г. Самара по северу, востоку, югу, западу.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

## Аренда комнат в общежитии

Тел. 922-51-43

Материалы, отмеченные этим знаком, публикуются на правах рекламы. По вопросам доставки обращаться в местные отделения связи. Время сдачи в типографию по графику - 19.00, фактическое время сдачи - 19.00. Заказ №1389

### АФИША НА 25 АПРЕЛЯ, СРЕДА

#### ТЕАТР

«ПТИЦА ФЕНИКС ВОЗВРАЩАЕТСЯ ДОМОЙ» «СамАрт», 14:00  
«ЧЕЛОВЕК ИЗ ЛАМАНЧИ» (мюзикл)  
Театр драмы, 18:00  
«ТАЛАНТЫ И ПОКЛОННИКИ» (комедия) «СамАрт», 18:00  
«ЖИЗЕЛЬ» (балет)  
Театр оперы и балета, 18:30  
«ФЭН-ШУИ», ИЛИ РУКОВОДСТВО ДЛЯ ЛЮБОВНИЦЫ МОЕГО МУЖА» (комедия) «Самарская площадь», 18:30

#### КОНЦЕРТЫ

АЛЕКСЕЙ АРХИПОВСКИЙ  
Филармония, 19:00

#### КИНО

«ШПИОН» (приключения)  
«Каро Фильм»,  
«Киномечта», «Киномост»,  
«Киноплекс», «Пять звезд»,  
«Художественный»

«СВИДАНИЕ» (комедия)



«Каро Фильм», «Киномечта», «Киноплекс», «Пять звезд», «Художественный»

«МОРСКОЙ БОЙ» (фантастика)  
«Каро Фильм», «Киномечта», «Киномост», «Киноплекс», «Пять звезд»

#### ВЫСТАВКИ

«РЯДОМ С РУССО И ПИРОСМАНИ»  
Детская картинная галерея,  
15 марта - 30 апреля

«НА КРАЮ РУСИ ОБШИРНОЙ...»  
Персональная выставка  
Сергея Сайбеля  
Художественный салон,  
20 апреля - 3 мая

#### Контактная информация:

Театр «СамАрт»: ул. Льва Толстого, 109, тел. 333-21-69  
Театр драмы: пл. Чапаева, 1, тел. 333-33-48  
Театр оперы и балета: пл. Куйбышева, 1, тел. 332-25-09  
Театр «Самарская площадь»: ул. Садовая, 231, тел. 337-41-51  
Филармония: ул. Фрунзе, 141, тел. 333-25-45  
«Каро Фильм»: Московское шоссе, 18 километр, 25в, тел. 277-85-97  
«Киномечта»: Московское шоссе, 81а, тел. 979-67-77  
«Киномост»: ул. Дыбенко, 30, тел. 373-63-23  
«Киноплекс»: ул. Аэродромная, 47а, тел. 302-00-22  
«Пять звезд»: пр. Кирова, 147, тел. 331-88-88  
«Художественный»: ул. Куйбышева, 105, тел. 333-48-98  
Детская картинная галерея: ул. Куйбышева, 139, тел. 332-20-67  
Художественный салон: ул. Молодогвардейская, 209, тел. 337-07-08

сamarская Газета  
издается с января 1884

Подпишись в апреле - выиграй мобильник!\*

Подписной индекс 52401

ПОЧТА

Стоимость подписки на 2-е полугодие 2012г.  
Для ветеранов ВОВ, и инвалидов I и II группы 324,96 руб.  
Для остальных подписчиков 381,48 руб.

\*Условия акции  
Побеждает каждый 50-й подписчик, приславший подписную квитанцию  
1. Подпишитесь на «Самарскую Газету»  
2. Пришлите копию подписной квитанции  
- Почтой: 443020, г. Самара, ул. Галактионовская, 39  
- Электронной почтой: lbykova@sgprss.ru  
- По факсу: 979-75-80  
3. Укажите контактный телефон  
4. Дождитесь результатов розыгрыша

## ДНИ РОЖДЕНИЯ

### 25 АПРЕЛЯ

Сизяков Сергей Васильевич, директор МП г. Самара «Жилсервис»;  
Третьяков Игорь Юрьевич, заведующий ДВО № 1 ГБУЗ «Самарский областной кожно-венерологический диспансер»;  
Третьяков Андрей Владимирович, заместитель руководителя департамента по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации г.о. Самара.