



Пересечение
 ул. Нагорной и пр. Кирова
 оборудовали светофорами

стр. 2

курс валют сегодня | \$ 30.76 | € 40.73 | погода на завтра gismeteo.ru | День | -13 | ясно ветер С-В, 4 м/с | давление 764 влажность 55% | Ночь | -18 | ясно ветер С-В, 3 м/с | давление 761 влажность 73%

С днем рождения, наша группа!



ЕКАТЕРИНА ЕЛИЗАРОВА

Вчера очередь в самарские детские сады
 уменьшилась еще на 20 мест

► СТР. 3

Геннадий ГРИДАСОВ
 министр
 здравоохранения
 Самарской
 области:



ПРЯМАЯ РЕЧЬ

О СТРОИТЕЛЬСТВЕ
 НОВОГО
 КАРДИОЦЕНТРА

- Новый центр сможет повысить доступность специализированной кардиохирургической помощи населению в рамках реализации программ государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи населению.

► СТР. 3

НА ВЫСШЕМ УРОВНЕ

Партийные проекты - это конкретные дела

«Единая Россия» подвела итоги
 и обозначила перспективы

Стас КИРИЛЛОВ

Вчера в Москве прошло совместное расширенное заседание Высшего и Генерального советов «Единой России». На нем с докладом выступил лидер партии, премьер-министр РФ **Дмитрий Медведев**. Председатель подвел итоги деятельности в уходящем году, а также обозначил ключевые направления работы «Единой России» в будущем.

Участие в мероприятиях приняла и делегация от Самарской области. В нее вошли секретарь Самарского регионального отделения «Единой России», председатель Думы г.о. Самара **Александр Фетисов**, член Высшего совета партии, ректор

Самарского государственного медицинского университета **Геннадий Котельников**, член Президиума Генерального совета «Единой России», депутат Государственной Думы от Самарской области **Александр Хинштейн** и руководитель региональной общественной приемной председателя партии «Единая Россия» **Дмитрия Медведева Вячеслав Малеев**.

Совместное заседание Высшего и Генерального советов «Единой России» стало финальным событием двухдневной работы тематических секций с участием представителей региональных отделений партии.

► СТР. 2

Горячая тема

Тепло начинает
 возвращаться в дома
 жителей Промышленного
 и Кировского районов

Ирина ИСАЕВА

В администрации Промышленного района уже вторые сутки ни на минуту не прекращается работа оперативного штаба по ликвидации чрезвычайной ситуации. Вчера вечером в штабе прошло совещание, в котором приняли участие глава города **Дмитрий Азаров**, начальник Главного управления МЧС России по Самарской области **Юрий Иванов**, а также руководители различных городских департаментов и представители управляющих компаний, ТСЖ и ЖСК.

Директор Территориального управления по теплоснабжению ВоТГК **Андрей Матюшкин** доложил, что заполнение в магистральных сетях уже присутствует, идет заполнение квартальных сетей и к утру, по мере достижения рабочего давления, тепло вернется в дома и социальные объекты Промышленного и Кировского районов.

После этого главы пострадавших районов доложили мэру о готовности управляющих компаний к пуску систем. Дмитрий Азаров обращался ко всем коммунальщикам с одним и тем же вопросом: хватает ли вам людей, необходимых материалов, не нужна ли помощь. Особенно сложная ситуация у УК «Васко», на чьем балансе находится наибольшее число отключенных от теплосетей домов. Директор компании **Игорь Кузнецов** рассказал, что в полной готовности находятся 30 бригад (74 человека). Также в режиме боевой готовности находятся директора школ и детских садов, а также владельцы объектов потребительского рынка и предприятий, расположенных на первых этажах и в подвальных помещениях зданий.

- Мы не должны допустить, чтобы из-за отсутствия на месте кого-то из руководителей была сорвана большая работа, - подчеркнул Дмитрий Азаров.

Затем собравшиеся обсудили работу пунктов временного размещения для граждан, оборудованных на территории двух районов. Городские департаменты - потребительского рынка и услуг, транспорта - сработали оперативно. В случае необходимости люди были бы обеспечены теплой одеждой, питанием и местом для ночлега. К счастью, пункты так и остались не востребованными.

Одна женщина с больным ребенком была помещена в пансионат «Здоровье», шесть человек из Дома ветеранов Великой Отечественной войны перевели в Госпиталь ветеранов.

В заключение совещания Дмитрий Азаров дал поручение заместителю руководителя городского департамента благоустройства и экологии **Игорю Рудакову**:

- Вы должны по максимуму устранить все последствия аварии, в частности, поврежденное асфальтовое покрытие. Нужно сделать все еще лучше, чем было!



У ВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ!

*Сердечно поздравляю вас
с профессиональным праздником!*

Сотрудники органов госбезопасности находятся на переднем крае борьбы с организованной преступностью, коррупцией, терроризмом и экстремизмом, эффективно пресекают незаконный оборот наркотиков и оружия. Вы выполняете крайне ответственную миссию, требующую незаурядных профессиональных и человеческих качеств, нестигаемого характера, твердых убеждений, высоких нравственных принципов. Это особенно актуально в условиях новых глобальных вызовов, с которыми сталкивается наша страна.

Работа самарских сотрудников ФСБ направлена на защиту интересов и законных прав жителей нашего региона, обеспечение безопасности и благополучия на территории губернии.

Благодарю вас за верность служебному долгу, напряженный неустанный труд и существенный вклад в укрепление государства. Уверен, что ваши знания, компетентность, мужество и впредь будут способствовать социальной и политической стабильности региона.

От всей души желаю вам крепкого здоровья, оптимизма, уверенности в завтрашнем дне, семейного благополучия, счастья и значимых результатов в деятельности на благо нашей любимой России!

Губернатор Самарской области Н.И. МЕРКУШКИН

У ВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ И ВЕТЕРАНЫ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ!

*Примите искренние поздравления
с профессиональным праздником.*

Вы посвящаете свою жизнь непростой, опасной, ответственной и благородной службе на благо нашей Родины. На вас возложены важнейшие задачи по обеспечению стабильности в России, безопасности граждан и защите интересов государства.

От вашей компетентности, уровня подготовки, умения анализировать ситуацию и работать на опережение зависит решение важнейших государственных задач, таких как борьба с терроризмом, противодействие коррупции и правонарушениям в экономической сфере. Особая ответственность лежит на сотрудниках спецслужб, работающих на границе, а также специалистах разведки и контрразведки, которые защищают интересы нашей страны, ее международный статус.

Дорогие друзья! Уверен, большинство жителей нашего города уважают и ценят ваши достижения, безоговорочно доверяют профессионализму и мастерству работников спецслужб. Я поздравляю вас с праздником, желаю крепкого здоровья, успехов на службе, личного счастья и благополучия. Пусть ваш труд и впредь служит спокойствию наших земляков!

Глава городского округа Самара Д.И. АЗАРОВ

ДВИЖЕНИЕ

Обезопасили перекресток

Пересечение ул. Нагорной
и пр. Кирова оборудовали светофорами

Алена СЕМЕНОВА

Неделю новые светофоры на углу ул. Нагорной и пр. Кирова мигали предупреждающим желтым светом, а на днях их перевели в полноценный рабочий режим. Горожане не скрывали радости по этому поводу.

- Наконец-то движение на перекрестке пр. Кирова и Нагорной регулируется как положено, - поделился водителем **Тимур Савин**. - Теперь я могу спокойно проезжать здесь, не боясь сбить на дороге пенсионеров с плохим зрением, спешащих в храм. К тому же по ул. Нагорной стало удобнее и безопаснее пересекать проспект Кирова.

Пешеходы с этим согласны. **Елена Ульява** уверена: светофоры значительно упростят жизнь жителям окрестных домов.

Как рассказал «СГ» стоявший на посту начальник отделения дорожной инспекции Госавтоинспекции **Андрей Карпочев**, новые светофоры и дорожные знаки здесь установлены, чтобы обезопасить пешеходов и водителей от ДТП.

- Вопрос о введении на данном перекрестке светофорного регулирования Госавтоинспекция рассматривала давно, - пояснил Карпочев. - Техническое задание было подготовлено в начале года. В этом районе была расширена жилая застройка. Поток людей увеличился, и здесь потребовался полноценный регулируемый перекресток.

Начальник отдела организации дорожного движения городского департамента благоустройства и экологии **Игорь Чугунов** отметил: сначала проект планировали реализовать в 2013 году. Но поскольку назрела острая необходимость, городская администрация нашла возможность установить оборудование в 2012-м.

- Количество пешеходов на участке будет и дальше увеличиваться в связи с появлением новостроек, в частности, по ул. Черемшанской и Майской, - объяснил он. - А ближайшие светофоры располагались по пр. Кирова и ул. Черемшанской и по пр. Кирова и ул. Ставропольской. Людям далеко до них ходить. И ситуацию нужно было исправить.

Карпочев напомнил: до введения светофорного регулирования здесь часто происходили аварии. Но теперь их риск свел к минимуму. Сейчас на перекрестке у светофоров предусмотрено наличие правоповоротных и левоповоротных секций при движении к площади им. Кирова. Это необходимо, чтобы разгрузить транспортный поток на проспекте.

До следующего понедельника сотрудники ГАИ понаблюдают за интенсивностью движения на данном перекрестке. Если людям будет удобно, установленный на светофорах режим останется. А если нет - его можно откорректировать.



ЕКАТЕРИНА ЕЛИЗАРОВА

НА ВЫСШЕМ УРОВНЕ

Партийные проекты - это конкретные дела



«СТР. 1

В частности, на них обсуждались вопросы проведения праймериз по выборам, которые пройдут по всей стране в единый день голосования в сентябре 2013 года.

Руководителям региональных отделений партии были представлены четыре модели проведения предварительного народного голосования. Первая, по мнению участников, самая демократичная. Выборщики - это все избиратели, зарегистрированные на территории округа. Во втором варианте к участию в праймериз также допускаются все желающие, однако перед этим человек должен заранее зарегистрироваться в качестве выборщика. В третьем случае голосование происходит на открытых партийных площадках, а выборщики формируются из членов партии, сторонников и членов общественных организаций. Четвертая модель - голосование проходит на закрытой партийной площадке, а список выборщиков формируется только из членов партии.

По словам **Александра Фетисова**, в Самарской области самой распространенной моделью является та, при которой к участию в праймериз приглашаются как партийцы,

так и представители общественных организаций.

- Формат предварительного народного голосования определяет региональное отделение партии. Это зависит и от уровня выборов, и от числа избирателей, - подчеркнул он. - Третья модель в нашем регионе является самой распространенной, но не единственной. Например, праймериз по довыборам «Март-2013» в ряде районов проходили по первому варианту предварительного голосования. То есть к участию в праймериз допускались все желающие жители территорий.

Одним из ключевых направлений работы «Единой России» **Дмитрий Медведев** обозначил партийные проекты. По его словам, основной упор должен быть сделан на решение тех задач, которые государство и общество будут решать в ближайшие годы. Как отметил Александр Фетисов, многие из уже реализующихся региональных проектов отвечают этому требованию:

- Например, в этом году началась реализация партийного проекта «Создание советов многоквартирных домов», направленного на решение проблем общественного управления многоквартирным домом. За несколько месяцев число

созданных советов МКД в регионе выросло с 21% до 70%. Завершился третий этап работы Многофункциональных мобильных приемных. Это консультации врачей, юристов и нотариусов, семинары для жителей с участием представителей областных министерств и многое другое. За несколько месяцев бесплатными услугами специалистов, которые участвовали в выездах, смогли воспользоваться более 10 000 человек, а общий охват проекта за три этапа - около 35 тысяч жителей губернии. Спорт - это «Лето с футбольным мячом» и новый проект «Золотая шайба. Возрождение!». Патриотическое воспитание - это «Историческая память», в рамках проекта ежегодно мы проводим Парад Памяти 7 ноября. А еще «Добрые новости», «Народный контроль» и многие другие. В своей работе мы стремимся затронуть все сферы жизни региона. Наши партийные проекты - это конкретные дела, конкретная помощь, которую жители губернии могут ощутить на себе. Мы будем и дальше работать в этой логике.

КОММЕНТАРИЙ

АЛЕКСАНДР ФЕТИСОВ

председателем Думы
городского округа Самара:

- Партии недавно исполнилось 11 лет. Хочется, чтобы наши кадры обладали практически всеми навыками партийной работы и дополнительным набором определенных знаний, - подчеркнул. - В перспективе создание устойчивой, полноценной системы обучения качественно укрепит партийный кадровый резерв. Не исключено, что в будущем именно эти люди станут основными кандидатами на праймериз «Единой России».

ЧЕТВЕРГ | 20 декабря 2012 года | №235 (5012)

ПЛАНЫ

От сердца отлегло!

В губернии планируют построить крупнейший кардиоцентр

Андрей ПТИЦЫН

Вполне возможно, что в Самаре через три года появится самый современный в стране кардиологический центр. Проект его создания стал главной темой для обсуждения в ходе рабочей встречи губернатора Самарской области **Николая Меркушкина** с министром здравоохранения области **Геннадием Грида-совым**, директором компании «Современные медицинские технологии» **Сергеем Шатило** и главным врачом регионального кардиоцентра **Сергеем Хохлуновым**.

Высказав намерение построить и оснастить под ключ по последнему слову техники грандиозный медицинский объект в нашем регионе, Сергей Шатило сообщил некоторые подробности. Площадь центра составит 15000 кв.м, около 60 млн евро будет вложено в закупку новейшего медицинского и технологического оборудования, на котором станет возможным проводить высококвалифицированную современную диагностику и осуществлять не менее 1200 кардиохирургических операций с искусственным кровообращением в год на уровне ведущих мировых клиник. Деньги на воплощение проекта будут изысканы в рамках государственно-частного партнерства.

Перспективный проект, способный вывести самарский регион в число крупнейших центров кардиомедицины, получил одобрение у главы областного правительства. Николай Меркушкин с готовностью поддержал инициативу руководства компании «Современные медицинские технологии» и заверил, что компания может рассчитывать на поддержку областного правительства при реализации своих планов. Профессиональным взглядом оценил проект и министр губернского здравоохранения Геннадий Гридасов.

- Новый центр сможет повысить доступность специализированной кардиохирургической помощи населению в рамках реализации программ государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи населению, - заявил глава областного минздрава.

С днем рождения, наша группа!

ОТКРЫТИЕ

Вчера очередь в самарские детские сады уменьшилась еще на 20 мест

Юлия КУЛИКОВА

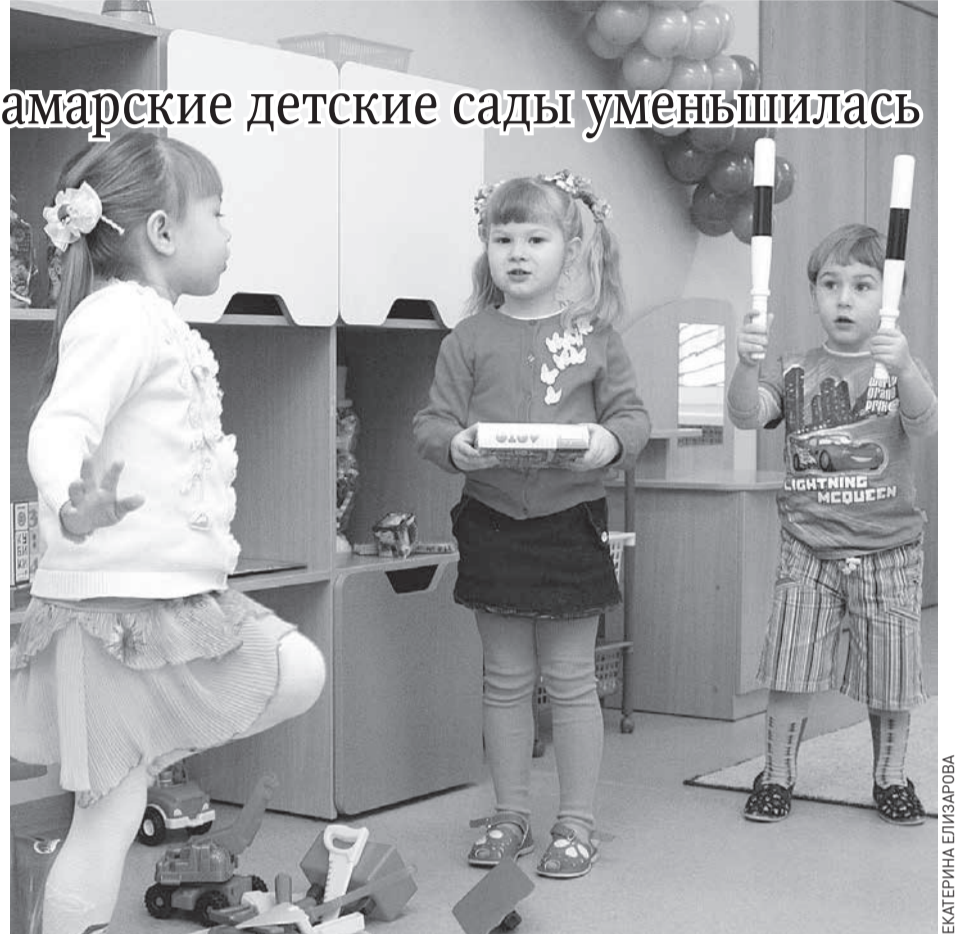
Это стало возможным благодаря открытию в стенах дошкольного учреждения №153 дополнительной группы для ребят в возрасте от трех до четырех лет.

Напомним, что такая практика в областном центре не нова - администрация в этом отношении действует планомерно. Только в этом году предполагается открыть 28 дополнительных групп, и эта группа - 12-я по счету, а до конца года откроется еще шестнадцать. Это будет отличным подарком для детей и их родителей к Новому году.

Родители новеньких воспитанников детского сада №153 такой подарок уже получили. Группа, где будут воспитываться ребяташки, - светлая, теплая и просторная. К услугам мальчишек и девчонок столики, стульчики, игрушки, книги. И все новое. Хотя совсем недавно на территории нынешней группы располагались кабинеты логопеда, бухгалтеря и изостудия. Надо отметить, что это учреждение, сданное в эксплуатацию еще в 1993 году, изначально было рассчитано на большее количество групп, но из-за спада рождаемости в середине 90-х одну пришлось сократить. Минувшие годы, рождаемость снова поднялась, и встал вопрос о выселении изостудии и освобождении кабинетов специалистов.

Как пояснила заместитель руководителя департамента образования Самары **Наталья Кудрявцева**, на проведение ремонта и закупку оборудования израсходовано 2 300 000 рублей из городского и областного бюджетов.

- До конца года еще 16 дополнительных групп распахнут свои двери, а в целом (за счет реализации различных направлений) откроется 3379 новых мест. Причем в соответствии с программой



ЕКАТЕРИНА ЕЛИЗАРОВА

«Дошкольное детство» рассчитывали открыть только 2500, то есть план мы перевыполнили. Что касается следующего года, то темпы по сокращению очереди снижаться не будут. Согласно указу президента очередь среди детей от трех до семи лет должна быть ликвидирована до 2016 года. Мы предполагаем решить эту задачу за год, максимум - полтора, - заявила Кудрявцева.

Мама трехлетней **Маргариты Марина Тимохина** не могла нарадоваться, что ее дочь пошла в детский сад и попала в надежные руки воспитателей, имеющих профильное образование.

- Мы не ожидали, что попадем в детский сад в этом году, уже смирились с мыслью, что только в следующем. Я недавно снова стала мамой, и то, что Рита пойдет в сад, даст мне возможность уделять должное время младшему ребенку

и вместе с тем быть спокойной за старшего, - рассказала Марина.

Гульнара Гусамова тоже не могла поверить, что происходящее не сон и ее трехлетний **Эмиль** все же пошел в муниципальный сад. Их семья переехала из другого города. Очередь заняли, когда сыну был один год.

- Учитывая то, что перед нами тоже стояли дети, мы думали, что как минимум до четырех лет не сможем попасть. Но благодаря открытию новой группы невозможное стало возможным. Спасибо администрации города и заведующей детским садом **Гульнаре Буракшаевой**. Муниципальное учреждение помимо меньшей, по сравнению с частным дошкольным учреждением, платы имеет и ряд других преимуществ, а еще оно располагается рядом с нашим домом, - поделилась Гусамова.

У ВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ И ВЕТЕРАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ!



От имени депутатов губернской Думы поздравляю вас с профессиональным праздником и 95-летием создания службы!

ФСБ была и есть ключевое звено в обеспечении безопасности государства, всего того, что заключает в себе понятие «национальные интересы».

Ваша повседневная работа требует не только глубоких знаний, но и большой выдержки, личного мужества. Эти качества во все времена отличали сотрудников органов безопасности.

У самарских чекистов немало заслуг перед регионом и всем российским народом. В годы индустриализации ваши предшественники обезопасили бурно растущую промышленность от диверсий и происков подрывных элементов. Они с честью выдержали испытание Великой Отечественной войной. Тому, что вражеская разведка «просмотрела» сосредоточение мощной группировки наших войск под Сталинградом, способствовали и самарские чекисты. Значительные усилия прилагались для пресечения разведывательной деятельности эвакуированных на Волгу иностранных представительств. На этапе послевоенного восстановления и позднее эффективность работы органов госбезопасности проявилась в успешном развитии на тер-

ритории региона высокотехнологичных отраслей.

Сегодня, используя положительный опыт предшественников, УФСБ России по Самарской области пресекает попытки получения разведывательной информации в сфере экономики. О результативности контртеррористических мероприятий говорит отсутствие актов террора и экстремизма на территории региона. Выявляются и привлекаются к ответственности поставщики и продавцы оружия, наркотиков, перевозчики контрабандного товара, коррупционеры. Устраняются препятствия к возникновению чрезвычайных ситуаций на объектах промышленности и транспорта.

Многие сотрудники Управления принимали участие в оперативно-боевых мероприятиях, удостоены высоких государственных наград.

Самарцы уверены, что вы и впредь будете успешно решать стоящие задачи. Депутаты губернской Думы со своей стороны намерены способствовать результативности вашей деятельности принятием нужных, соответствующих реалиям жизни законов.

От души желаю новых достижений в служении Отечеству! Здоровья и счастья каждому из вас!

Председатель Самарской губернской Думы В. Ф. САЗОНОВ

У ВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ!



От имени депутатов Думы городского округа Самара поздравляю вас с профессиональным праздником!

Позвольте в этот день выразить благодарность и признательность за вашу работу, от которой зависят спокойствие и безопасность граждан. Это нелегкий ежедневный труд, многогранная деятельность, требующая самоотдачи, выдержки и большой ответственности. За плечами сотрудников Федеральной службы безопасности немало славных подвигов. И в настоящее время сотрудники Управления ФСБ продолжают достойно исполнять свой долг по защите Родины. Желаю вам здоровья, успехов на службе, а вашим семьям спокойствия и благополучия!

Председатель Думы городского округа Самара А. Б. ФЕТИСОВ

ЗДОРОВЬЕ

Плыви,
малыш!

Грудничков в России учат плавать многие. Но как это сделать правильно?

Наталья БЕЛОВА



ЕКАТЕРИНА ЕЛИСАВОВА

В декабре водный центр МСЧ №14 - бассейн «Малыш» - сменил место прописки и переехал из взрослой поликлиники на основное место жительства, в детскую.

Если ваш ребенок при виде воды рвется вперед, плещется до умопомрачения - пора учить ребенка плавать, - говорит заведующая водным центром «Малыш» МСЧ №14 Елена Агафонова. - Некоторые родители говорят: пусть ребенок плещется как может, сам научится - я же сам научился... Спешу возразить: заученные и отработанные неправильные движения переучить на правильные крайне сложно, а часто просто невозможно. А правильная техника - это гарантия безопасности для здоровья ребенка в настоящем и будущем.

Конечно, занятие с грудничками плаванием в России не новинка и уже более 20 лет используется как средство оздоровления и закаливания детей раннего возраста. За эти годы неоднократно менялся взгляд на способы проведения процедур, но эффективность метода остается бесспорной. Более двух лет назад в МСЧ №14 на собственные средства приобрели современное европейское и ка-

надское оборудование и открыли для детей от трех месяцев до четырех лет свой бассейн. Причем особенности этого водного комплекса - индивидуальные занятия малыша с тренер-инструктором, когда он находится в воде рядом с ребенком 25 минут и занимается только им. А мама наблюдает за занятиями с кромки бассейна. Такой подход, кстати, позволяет соблюдать все санитарные нормы в отношении малышей, тем более что вода проходит несколько стадий очистки и обработки, имеет анализы чистоты.

Ольга, 25 лет, мама 11-месячного Алексея:

- Мы ходим сюда уже полгода. Очень нравится и мне, и сыну. Полезно для поднятия иммунитета и для развития. Благодаря бассейну мы смогли отказаться от массажа, оказалось, это более эффективно. Благодаря плаванию, сказали врачи, он и начал ходить в десять месяцев.

В КАКОМ СЛУЧАЕ РЕБЕНКУ ОБЯЗАТЕЛЬНО НУЖЕН БАССЕЙН?

Роды были длительные или, наоборот, стремительные, было обвитие пуповины, поздно начал держать голову, сидеть, вставать, говорить, повышенный или по-

ниженный тонус, беспокойное поведение, сон и многое другое. Для достижения результата оптимально посещение бассейна два-три раза в неделю, заниматься следует у одного тренера.

О ПОЛЬЗЕ РАННЕГО ПЛАВАНИЯ

Как известно, внутриутробный период своего развития человек проводит в воде. После появления на свет ребенка большинство рефлексов, связанных с контактом с водной средой, сохраняются у него до двух лет. Очень важно продолжить общение человека с привычной средой обитания, и делать это лучше в грудничковом возрасте.

Плавая, ребенок развивает свою дыхательную систему, улучшает кровообращение, обмен веществ, снижает излишний тонус мышц, ослабленные мышцы, наоборот, укрепляются, уравновешиваются процессы возбуждения и торможения в коре головного мозга. Раннее плавание, плавание новорожденных способствует быстрому физическому и психомоторному их развитию, а закаливание ребенка за счет регулирования температуры воды является отличной профилактикой различных заболеваний.

Детям с какими-либо особенностями состояния здоровья необходима консультация педиатра. Врачом в обязательном порядке указываются температура воды, продолжительность занятий, рекомендуемые упражнения.

При этом обязательно контролируется состояние дыхательной, сердечно-сосудистой, центральной и вегетативной нервной систем.

После занятий гиперактивные дети лучше спят, пассивные дольше и продуктивнее бодрствуют. Улучшается аппетит, но пища идет на обеспечение мышечной деятельности, поэтому дети, склонные к большому набору веса, худеют, гипотрофики поправляются. Уменьшаются детские колики. Развивается дыхательная система, уменьшается риск бронхообструктивных заболеваний. Хороший мышечный корсет и нервная система помогают ребенку правильно осваивать различные новые навыки (ходьба, лазание, самостоятельная еда, одевание-раздевание и другие), учиться. Формируется правильная осанка, предупреждается или корректируется плоскостопие. Физически развитые дети чувствуют себя увереннее в обществе сверстников, лучше адаптируются в коллективе.

Кроме того, вода обладает более сильным закаливающим действием на организм, чем воздух. Немаловажно и само умение держаться на воде, отсутствие страха перед мелкой и глубокой водой, наличие у ребенка закрепленных навыков ныряния и выплывания из различных положений.

САМЫЕ ЧАСТЫЕ ОШИБКИ «НЕПРАВИЛЬНОГО» ПЛАВАНИЯ И ИХ ПОСЛЕДСТВИЯ

Голова все время плавания находится над водой - это вызывает ущемление межпозвоночных нервов в шейном отделе, снижение кровообращения головного мозга, неправильное дыхание - нарушение поступления кислорода к тканям организма, сильное сгибание в коленях - ведет к артрозам коленей, болям в пояснице.

Плавание на спине без предварительной разминки, особенно перед проныриванием, плохо влияет на сердце и кровообращение, вертикальное положение тела в воде неполноценно разрушает позвоночник, суставы нижних конечностей, не выводит отработанную кровь из ног.

Единственно верный вариант - обучение ребенка плаванию в детском бассейне.

ЖКХ

По отдельным квитанциям

Жители 146 домов Промышленного района будут рассчитываться за тепло и горячую воду напрямую с поставщиком

Яна ЕМЕЛИНА

В феврале жители 146 домов Промышленного района получат отдельные квитанции на оплату отопления и горячей воды от ЗАО «ПТС». Новшество вызвано сменой способа управления жильем. Собственники этих домов решили взять контроль над содержанием зданий в свои руки, перейдя на непосредственное управление. До этого домами управляла УК «Приволжский ПЖРТ».

Что касается работ по содержанию дома, то здесь ничего не изменится. Мы так же будем следить за состоянием зданий: заниматься текущим ремонтом, готовить дома к отопительному сезону и выполнять другие работы, - рассказал жителям гендиректор компании «Приволжский ПЖРТ»

Минахмет Халиуллов. - Вы по-прежнему сможете обращаться в ЖЭУ по вопросам, касающимся сантехнического оборудования, благоустройства дворов, очистки кровли от снега. Только теперь договор на горячую воду и тепло будет заключен напрямую с поставщиком - ЗАО «ПТС», и отвечать за эту услугу будет это предприятие. Например, если из крана пойдет грязная вода - все претензии будут к поставщику.

Как пояснил «СГ» первый заместитель генерального директора ЗАО «ПТС» Андрей Гадалин, они должны были подготовить 21 тысячу договоров на услуги для каждого из потребителей. Но в «ПТС» с задачей справились и просят горожан с пониманием от-

нестись к тому, что в переходный период возможны ошибки и недочеты.

- На этой неделе в ваши почтовые ящики начнут поступать договоры и сопроводительные письма с разъяснениями, - отметил Андрей Гадалин. - Если вы обнаружите в них неточности, прошу сообщить об этом.

Подписанные договоры жители смогут предъявить по адресам: ул. Корабельная, 5 и ул. Демократическая, 2Б. По будням пункты приема будут работать с 8.00 до 20.00, по выходным с 10.00 до 15.00. Горожанам, которые успели обзавестись приборами учета горячей воды, необходимо снимать показания с 23 по 25 число каждого месяца и представлять их не

позднее 27-го. Изменение способа управления домом не скажется на стоимости услуг. Сейчас по такой схеме самарцы уже платят за электроэнергию и газ.

- Федеральное законодательство позволяет переходить на прямые договоры. Если жители выступают с инициативой поменять форму управления, то они могут это сделать. Сейчас в Самаре такой процесс пошел, - пояснил руководитель департамента ЖКХ Вячеслав Тимошин. - Однако речь не идет о полном переходе на непосредственное управление всего жилого фонда города. На сегодняшний день в городе порядка 7-8% многоквартирных домов с такой формой управления. У собственников жилья есть возмож-

ность выбрать, каким образом они будут взаимодействовать с управляющими компаниями.

Жители по-разному отнеслись к новостям. Например, председатель совета дома по ул. Демократической, 16 Наталья Коваленко пока не знает, насколько комфортной окажется новая система оплаты. А жилец дома по ул. Силина, 15 Николай Былинкин уверен: от нововведения люди только выиграют.

- Долги неплательщиков не будут раскидывать между всеми соседями и нам не придется за них платить, - объяснил Былинкин. - К тому же, думаю, решать проблемные вопросы напрямую с поставщиком намного эффективнее.

ЧЕТВЕРГ | 20 декабря 2012 года | №235 (5012)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1635****О внесении изменений в постановление Администрации
городского округа Самара от 30.12.2011 № 2207 «О введении ограничений
на применяемые для расчета платы граждан тарифы по коммунальным услугам
в городском округе Самара на 2012 год»**

В целях приведения размера платы граждан за коммунальные услуги в городском округе Самара на 2012 год в соответствие с постановлением Правительства Самарской области от 19.12.2011 № 813 «Об установлении предельного индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги и предельных индексов максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса по муниципальным образованиям Самарской области на 2012 год» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 30.12.2011 № 2207 «О введении ограничений на применяемые для расчета платы граждан тарифы по коммунальным услугам в городском округе Самара на 2012 год» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 постановления после слова «водоснабжение» дополнить словами «для всех граждан городского округа Самара, кроме граждан, проживающих по адресам, указанным в пункте 1.5.1».

1.2. Дополнить постановление пунктом 1.5.1 следующего содержания:
«1.5.1. Для граждан городского округа Самара, проживающих по следующим адресам: г. Самара, пос. Вторчермет, дома №№ 1, 2, 3, 4, 5, в целях соблюдения предельного индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в связи со сменой поставщика коммунального ресурса:

с 01.10.2012 - в размере 1212,00 руб. за 1 Гкал с НДС.».

1.3. В пунктах 1.6, 1.7 постановления цифры «1.1-1.5» заменить цифрами «1.1-1.5.1».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2012 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа – руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Самара Тимошина В.Н.

**И.о. Главы городского округа
В.В. Кудряшов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1636****Об утверждении долгосрочной целевой программы
городского округа «Современная школа Самары» на 2013-2017 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ городского округа Самара» в целях развития современных условий в муниципальных общеобразовательных учреждениях путем повышения эффективности обоснованного расходования бюджетных средств, направляемых из бюджета городского округа Самара, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую долгосрочную целевую программу городского округа Самара «Современная школа Самары» на 2013-2017 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

**И.о. Главы городского округа
В.В. Кудряшов**

Утверждена
постановлением Администрации
городского округа Самара
от 18.12.2012 № 1636

Долгосрочная целевая программа
городского округа Самара
«Современная школа Самары» на 2013-2017 годы
(далее - Программа)

Паспорт Программы

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ Долгосрочная целевая программа городского округа Самара «Современная школа Самары» на 2013-2017 годы

ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ ЗАКАЗЧИК ПРОГРАММЫ Поручение Главы городского округа Самара от 06.09.2012

РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ Администрация городского округа Самара

ГОЛОВНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ Департамент образования Администрации городского округа Самара

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ Цель Программы - развитие современных условий в муниципальных общеобразовательных учреждениях путем повышения эффективности обоснованного расходования бюджетных средств, направляемых из бюджета городского округа Самара.

В рамках Программы предусматривается решение следующих задач:
- обеспечение функций в муниципальных общеобразовательных учреждениях, отнесенных действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления, в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования»;
- капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара;
- предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях льготным категориям обучающихся;
- пополнение и модернизация основных средств и увеличение материальных запасов муниципальных общеобразовательных учреждений;
- поддержка инноваций и пропаганда достижений муниципальной системы общего образования;
- развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования, повышение квалификации и переподготовка кадров.

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ Начало реализации: 01.01.2013
Окончание реализации: 31.12.2017.

Этапы Программы:
1 этап: 01.01.2013 – 31.12.2013;
2 этап: 01.01.2014 – 31.12.2014;
3 этап: 01.01.2015 – 31.12.2015;
4 этап: 01.01.2016 – 31.12.2016;
5 этап: 01.01.2017 – 31.12.2017.

ВАЖНЕЙШИЕ ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

- количество групп продленного дня (ГПД), функционирующих в общеобразовательных учреждениях;
- количество действующих паспортизированных музеев в общеобразовательных учреждениях;
- количество общеобразовательных учреждений, включенных в экспериментальную деятельность;
- индекс компьютеризации в общеобразовательных учреждениях;
- количество бассейнов в общеобразовательных учреждениях;
- количество образовательных учреждений, обеспечивающих транспортировку учащихся;
- количество образовательных учреждений, использующих в образовательном процессе 2 и более зданий;
- количество постоянно действующих подростковых клубов в общеобразовательных учреждениях;
- доля обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений, от общего числа обучающихся;
- количество национальных воскресных школ, функционирующих в общеобразовательных учреждениях;
- количество учреждений, реализующих специфические программы развития и технически сложное обслуживание зданий;
- доля общеобразовательных учреждений, обеспечивающих безопасное пребывание учащихся, от общего количества общеобразовательных учреждений;
- доля учащихся, получающих горячее полноценное питание, от общего числа учащихся;
- доля образовательных учреждений, предоставляющих необходимое медико-психолого-педагогическое сопровождение, от общего количества общеобразовательных учреждений;
- количество зданий образовательных учреждений, в которых завершена капитальный ремонт;
- число учащихся-льготников, получающих бесплатное горячее питание;
- доля образовательных учреждений, оснащенных по современным требованиям федерального стандарта для ведения образовательного процесса, от общего количества общеобразовательных учреждений;
- число награжденных победителей и лауреатов конкурсов профессионального мастерства;
- число участников значимых педагогических форумов и церемоний;
- число награжденных выпускников, добившихся особых результатов в учении;
- число детей социально-незащищенных семей, посвященных в первоклассники;
- число ветеранов педагогического труда, принявших активное участие в мероприятиях по обмену профессиональным опытом;
- количество экземпляров выпущенной печатной продукции по пропаганде достижений системы общего образования;
- доля педагогических и руководящих работников, повысивших квалификацию, от общего числа работников.

ПЕРЕЧЕНЬ ПОДПРОГРАММ ПРОГРАММЫ

Программа не содержит подпрограмм.

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ-из бюджета городского округа Самара – 3 481 179,6 тыс. руб.

2013 год – 637 836,4 тыс. руб.
2014 год – 669 559,9 тыс. руб.
2015 год – 692 954,3 тыс. руб.
2016 год – 724 072,3 тыс. руб.
2017 год – 756 716,7 тыс. руб.

из средств вышестоящих бюджетов - в объеме их фактического поступления в течение финансового года.

Указанное положение не является основанием возникновения расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств вышестоящих бюджетов.

Расходные обязательства Российской Федерации, а также расходные обязательства Самарской области по финансированию мероприятий, направленных на решение обозначенных в Программе проблем, возникают по основаниям, установленным действующим бюджетным законодательством.

ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ-Отношение степени достижения основных целевых индикаторов Программы к уровню ее финансирования не ниже 0,75 по методике расчета эффективности.

СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ НАД ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ-Организация оперативного управления Программой возлагается на Департамент образования Администрации городского округа Самара.

Текущие отчеты об исполнении Программы за первое полугодие рассматриваются на рабочем совещании при Главе городского округа Самара. Отчет за первый квартал и девять месяцев представляется главным исполнителем Программы первому заместителю Главы городского округа Самара (по курируемому направлению) либо заместителю Главы городского округа Самара (по курируемому направлению). Отчет за соответствующий финансовый год и итоговый отчет рассматриваются на заседании Коллегии Администрации городского округа Самара. Отчеты предоставляет головной исполнитель.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

В целях реализации Программы используются следующие специальные термины:
ДО – Департамент образования Администрации городского округа Самара;
МБОУ – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Стратегией социально-экономического развития Самарской области до 2020 года одной из главных стратегических задач образовательной политики городского округа Самара является обеспечение государственных гарантий по предоставлению гражданам общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования согласно образовательным стандартам и требованиям.

Организация предоставления общего образования отнесена к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области. Нормативное финансирование муниципальных общеобразовательных учреждений путем направления субвенций из областного бюджета не учитывает в полном объеме расходов в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования». Таким образом, финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, в том числе в части улучшения материальной базы образовательных учреждений, проведения капитального ремонта зданий, пополнения материальных запасов и

приобретения основных средств, предоставления питания льготным категориям учащихся, поддержки инноваций и пропаганды достижений муниципальных образовательных учреждений, повышения квалификации и переподготовки кадров не могут быть полноценно исполнены за счет средств бюджета Самарской области.

Ограниченное финансовое обеспечение обозначенных направлений в рамках имеющихся бюджетных средств неизбежно влечет обострение следующих проблем:

- существенные различия в качестве образовательных результатов между общеобразовательными учреждениями, работающими в разных социокультурных условиях;
- низкие темпы обновления состава и компетенций педагогических кадров;
- дифференциация доступности образовательных услуг и качества школьной инфраструктуры;
- дисбаланс темпов обновления материально-технической базы.

Отсутствие современных финансово-экономических механизмов решения проблем в муниципальной системе образования неизбежно приведет к снижению потенциала образования как канала вертикальной социальной мобильности и росту неудовлетворенности населения качеством образования.

Указанные выше проблемы требуют комплексного решения. Это решение будет достигнуто с использованием программно-целевого метода, обеспечивающего взаимосвязь целей и задач, комплексный характер и единые подходы к решению имеющихся проблем. Как показывает практика, эффективность использования финансовых средств и контроль за их расходованием повышаются в случае перевода финансирования в рамки конкретных долгосрочных целевых программ.

В целях рационального вложения бюджетных средств городского округа Самара и качественного исполнения требований по модернизации общего образования в современных условиях необходимо осуществить переход на программно-целевой метод управления. При этом дополнительных расходов бюджетных средств Программой не планируется.

II. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации Программы

При реализации Программы обеспечивается достижение следующей цели: развитие современных условий в муниципальных общеобразовательных учреждениях путем повышения эффективности обоснованного расходования бюджетных средств, направляемых из бюджета городского округа Самара.

В процессе достижения цели Программы необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение функций в муниципальных общеобразовательных учреждениях, отнесенных действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления, в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования»;

- капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара;
- предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях льготным категориям обучающихся;
- пополнение и модернизация основных средств и увеличение материальных запасов муниципальных общеобразовательных учреждений;
- поддержка инноваций и пропаганда достижений муниципальной системы общего образования;
- развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования, повышение квалификации и переподготовка кадров.

Срок реализации Программы: 01.01.2013 – 31.12.2017.

Этапы реализации Программы:

1 этап: 01.01.2013 – 31.12.2013;

2 этап: 01.01.2014 – 31.12.2014;

3 этап: 01.01.2015 – 31.12.2015;

4 этап: 01.01.2016 – 31.12.2016;

5 этап: 01.01.2017 – 31.12.2017.

III. Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Для оценки эффективности реализации задачи Программы «Обеспечение функций в муниципальных общеобразовательных учреждениях, отнесенных действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления, в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования»» будут применены следующие целевые индикаторы (показатели):

- количество групп продленного дня (ГПД), функционирующих в общеобразовательных учреждениях;
- количество действующих паспортизированных музеев в общеобразовательных учреждениях;
- количество общеобразовательных учреждений, включенных в экспериментальную деятельность;
- индекс компьютеризации в общеобразовательных учреждениях;
- количество бассейнов в общеобразовательных учреждениях;
- количество образовательных учреждений, обеспечивающих транспортировку учащихся;
- количество образовательных учреждений, использующих в образовательном процессе 2 и более зданий;
- количество постоянно действующих подростковых клубов в общеобразовательных учреждениях;
- доля обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений, от общего числа обучающихся;
- количество национальных воскресных школ, функционирующих в общеобразовательных учреждениях;
- количество учреждений, реализующих специфические программы развития и технически сложное обслуживание зданий;

- доля общеобразовательных учреждений, обеспечивающих безопасное пребывание учащихся, от общего количества общеобразовательных учреждений;
- доля учащихся, получающих горячее полноценное питание, от общего числа учащихся;
- доля образовательных учреждений, предоставляющих необходимое медико-психолого-педагогическое сопровождение, от общего количества общеобразовательных учреждений.

Для оценки эффективности реализации задачи Программы «Капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара» будут применены следующие целевые индикаторы (показатели):

- количество зданий образовательных учреждений, в которых завершён капитальный ремонт.

Для оценки эффективности реализации задачи Программы «Предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях льготным категориям обучающихся» будут применены следующие целевые индикаторы (показатели):

- число учащихся-льготников, получающих бесплатное горячее питание.

Для оценки эффективности реализации задачи Программы «Пополнение и модернизация основных средств и увеличение материальных запасов муниципальных общеобразовательных учреждений» будут применены следующие целевые индикаторы (показатели):

- доля образовательных учреждений, оснащенных по современным требованиям федерального стандарта для ведения образовательного процесса, от общего количества общеобразовательных учреждений.

Для оценки эффективности реализации задачи Программы «Поддержка инноваций и пропаганда достижений муниципальной системы образования, повышение квалификации и переподготовка кадров» будут применены следующие целевые индикаторы (показатели):

- число отмеченных юбилейных дат и знаменательных событий в сфере общего образования, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования;
- число награжденных победителей и лауреатов конкурсов профессионального мастерства;
- число участников значимых педагогических форумов и церемоний;
- число награжденных выпускников, добившихся особых результатов в учении;
- число детей социально-незащищенных семей, посвященных в первоклассники;
- число ветеранов педагогического труда, принявших активное участие в мероприятиях по обмену профессиональным опытом;
- количество экземпляров выпущенной печатной продукции по пропаганде достижений системы общего образования.

Для оценки эффективности реализации задачи Программы «Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования, повышение квалификации и переподготовка кадров» будут применены следующие целевые индикаторы (показатели):

- доля педагогических и руководящих работников, повысивших квалификацию, от общего числа работников

- число отмеченных юбилейных дат и знаменательных событий в сфере общего образования, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования;
- число награжденных победителей и лауреатов конкурсов профессионального мастерства;
- число участников значимых педагогических форумов и церемоний;
- число награжденных выпускников, добившихся особых результатов в учении;
- число детей социально-незащищенных семей, посвященных в первоклассники;
- число ветеранов педагогического труда, принявших активное участие в мероприятиях по обмену профессиональным опытом;
- количество экземпляров выпущенной печатной продукции по пропаганде достижений системы общего образования.

Для оценки эффективности реализации задачи Программы «Развитие кадрового потен-

циала муниципальной системы образования, повышение квалификации и переподготовка кадров» будут применены следующие целевые индикаторы (показатели):

- доля педагогических и руководящих работников, повысивших квалификацию. Значения целевых индикаторов (показателей), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации Программы, определены в нижеследующей таблице:

№ п/п	Наименование задачи и целевого индикатора	Ед. изм.	Значение показателя по городскому округу Самара					В целом за период реализации Программы
			Плановый период (прогноз)					
			2013	2014	2015	2016	2017	
1. «Обеспечение функций в муниципальных общеобразовательных учреждениях, отнесенных действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления, в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования»»								
1.1	Количество групп продленного дня (ГПД), функционирующих в общеобразовательных учреждениях	шт.	560	560	560	560	560	2800
1.2	Количество действующих паспортизированных музеев в общеобразовательных учреждениях	шт.	69	70	71	73	75	75
1.3	Количество общеобразовательных учреждений, включенных в экспериментальную деятельность	шт.	38	38	39	40	40	40
1.4	Индекс компьютеризации в общеобразовательных учреждениях	ед.	0,07	0,075	0,08	0,09	0,1	0,1
1.5	Количество бассейнов в общеобразовательных учреждениях	шт.	13	14	15	16	17	17
1.6	Количество образовательных учреждений, обеспечивающих транспортировку учащихся	шт.	14	14	14	14	14	14
1.7	Количество образовательных учреждений, использующих в образовательном процессе 2 и более зданий	шт.	29	29	29	29	29	29
1.8	Количество постоянно действующих подростковых клубов в общеобразовательных учреждениях	шт.	35	35	36	37	38	38
1.9	Доля обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений, от общего числа обучающихся	%	46	47	48	49	50	50
1.10	Количество национальных воскресных школ, функционирующих в общеобразовательных учреждениях	шт.	17	17	18	18	19	19
1.11	Количество учреждений, реализующих специфические программы развития и технически сложное обслуживание зданий	шт.	13	13	13	13	13	13
1.12	Доля общеобразовательных учреждений, обеспечивающих безопасное пребывание учащихся, от общего количества общеобразовательных учреждений	%	100	100	100	100	100	100
1.13	Доля учащихся, получающих горячее полноценное питание, от общего числа учащихся	%	68	70	72	73	75	75
1.14	Доля образовательных учреждений, предоставляющих необходимое медико-психолого-педагогическое сопровождение, от общего количества общеобразовательных учреждений	%	80	85	90	95	100	100
2. «Капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара»								
2.1	Количество зданий образовательных учреждений, в которых завершён капитальный ремонт	шт.	60	62	65	65	70	325
3. «Предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях льготным категориям обучающихся»								
3.1	Число учащихся-льготников, получающих бесплатное горячее питание	шт.	17450	17600	17650	17800	17850	88350
4. «Пополнение и модернизация основных средств и увеличение материальных запасов муниципальных общеобразовательных учреждений»								
4.1	Доля образовательных учреждений, оснащенных по современным требованиям федерального стандарта для ведения образовательного процесса, от общего количества общеобразовательных учреждений	%	60	65	70	75	80	80
5. «Поддержка инноваций и пропаганда достижений муниципальной системы общего образования»								
5.1	Число отмеченных юбилейных дат и знаменательных событий в сфере общего образования, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования	шт.	20	20	20	20	20	100
5.2	Число награжденных победителей и лауреатов конкурсов профессионального мастерства	шт.	17	17	17	17	17	85
5.3	Число участников значимых педагогических форумов и церемоний	шт.	3500	3500	3500	3500	3500	17500
5.4	Число награжденных выпускников, добившихся особых результатов в учении	шт.	45	47	51	53	55	251
5.5	Число детей социально-незащищенных семей, посвященных в первоклассники	шт.	150	150	150	150	150	750
5.6	Число ветеранов педагогического труда, принявших активное участие в мероприятиях по обмену профессиональным опытом	шт.	60	60	60	60	60	300
5.7	Количество экземпляров выпущенной печатной продукции по пропаганде достижений системы общего образования	шт.	1320	1320	1320	1320	1320	66 000
6. «Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования, повышение квалификации и переподготовка кадров»								
6.1	Доля педагогических и руководящих работников, повысивших квалификацию, от общего числа работников	%	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8	29%

IV. Перечень и характеристика основных мероприятий Программы

В соответствии с поставленными задачами основные мероприятия Программы систематизированы с указанием финансовых ресурсов и сроков, необходимых для их реализации, а также исполнителей и приведены в приложении к настоящей Программе.

V. Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы

Финансирование мероприятий Программы планируется осуществить в размере 3 481 179,6 тыс. руб. из бюджета городского округа Самара согласно приложению к настоящей Программе в следующих объемах:

- 2013 год – 637 836,4 тыс. руб.
- 2014 год – 669 559,9 тыс. руб.
- 2015 год – 692 954,3 тыс. руб.
- 2016 год – 724 072,3 тыс. руб.
- 2017 год – 756 716,7 тыс. руб.

Расходные обязательства по финансированию мероприятий, направленных на решение обозначенных в Программе проблем, возникают по основаниям, установленным действующим бюджетным законодательством.

Формы бюджетных ассигнований определены в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации: бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

Объем средств по разделу капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара не содержит средств по перечню объектов, включенных в программу «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов общего образования и дополнительного образования детей в городском округе Самара» на 2012-2016 годы.

При расчете финансовых затрат на реализацию программных мероприятий использовался метод планирования затрат на основании средних расходов по аналогичным мероприятиям (в соответствии со сметной документацией) с применением в последующие годы индекса – дефлятора.

VI. Оценка социально-экономической эффективности реализации мероприятий Программы

Общий вклад от выполнения мероприятий Программы в развитие экономики городского округа Самара направлен на предоставление жителям городского округа Самара более качественных и доступных услуг общего образования в соответствии с современными стандартами и требованиями инновационного развития Российской Федерации, обеспечением доступности качественного образования в условиях прогрессивной рождаемости.

- Реализация Программы позволит:
- обеспечить образовательные учреждения материально-техническими условиями в соответствии с новыми федеральными образовательными стандартами;
 - снизить дефицит учебных мест и организовать процесс обучения в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами;
 - реализовать муниципальные программы по улучшению материально-технической базы образовательных учреждений, в том числе и по вопросам здоровьесбережения;
 - поддержать традиционные и инновационные направления современной школы, продемонстрировать достижения системы муниципального образования;
 - улучшить обеспечение учащихся качественным горячим питанием;
 - увеличить спектр дополнительных образовательных услуг, особенно физкультурно-оздоровительной направленности;
 - снизить социальную напряженность в обществе за счет обеспечения территориальной доступности образовательных услуг.

Экологических последствий реализация Программы не повлечет. Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться в соответствии с достижениями целевых индикаторов и показателей реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется Департаментом образования Администрации городского округа Самара по годам в течение всего срока реализации Программы путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений индикаторов (показателей) с их целевыми значениями.

Целевые индикаторы и показатели считаются достигнутыми, если фактическое значение по показателям, указанным в разделе III Программы, выше или равно запланированному целевому значению.

Оценка результативности Программы по мероприятиям определяется на основе расчетов по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_n = \frac{P_{fn}}{P_{Nn}} \times 100\%$$

где \mathcal{E}_n - результат каждого мероприятия Программы, характеризуемого n -м индикатором (показателем), выраженным в процентах;

P_{fn} - фактическое значение индикатора (показателя), характеризующего реализацию отдельного мероприятия Программы, достигнутое за отчетный год в ходе реализации Программы;

P_{Nn} - плановое значение n - го индикатора (показателя), утвержденное Программой на соответствующий год;

n - номер индикатора (показателя) Программы.

Оценка результативности Программы будет произведена путем сравнения значений показателей по этапам реализации Программы с базовыми значениями целевых показателей.

Оценка эффективности реализации Программы в целом определяется на основе расчетов по следующей формуле:

$$E = \frac{\frac{P_{f1}}{P_{N1}} + \frac{P_{f2}}{P_{N2}} + \dots + \frac{P_{fn}}{P_{Nn}}}{M} \times 100$$

где E - эффективность реализации Программы, проценты;

P_{f1}, P_{f2}, P_{fn} - фактическое значение индикаторов (показателей), достигнутое в ходе реализации Программы;

P_{N1}, P_{N2}, P_{Nn} - нормативные значения индикаторов (показателей), утвержденные Программой;

M - количество индикаторов (показателей) Программы;

- степень эффективности реализации Программы оценивается в зависимости от величины значения показателя E .

$E \geq 1$ - высокая эффективность реализации Программы.

$1 > E \geq 0,75$ - средняя эффективность реализации Программы.

$E < 0,75$ - низкая эффективность реализации Программы.

Общая оценка вклада Программы в экономическое развитие городского округа Самара заключается в обеспечении эффективного использования бюджетных средств, выделяемых для обеспечения мероприятий Программы. Экологических последствий в результате реализации Программы не возникнет.

VII. Механизм реализации Программы

Департамент образования Администрации городского округа Самара, являясь главным исполнителем Программы, осуществляет координацию и мониторинг хода реализации Программы. В случае необходимости головной исполнитель производит внесение корректировок в перечень мероприятий Программы, объемы финансирования.

Департамент образования Администрации городского округа Самара несет ответственность за организацию и исполнение соответствующих мероприятий Программы, рациональное и целевое использование выделяемых бюджетных средств.

Головной исполнитель мероприятий Программы представляет информацию об исполнении мероприятий в соответствии с Порядком принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481.

На основании предложений головной исполнитель при необходимости готовит в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Программы.

Реализация Программы осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

VIII. Контроль за ходом исполнения Программы

Организация оперативного управления Программой возлагается на Департамент образования Администрации городского округа Самара.

Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет соответствующий мероприятиям Программы главный распорядитель бюджетных средств.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Администрация городского округа Самара.

Текущие отчеты об исполнении Программы за первое полугодие рассматриваются на рабочем совещании при Главе городского округа Самара. Отчеты за первый квартал и девять месяцев представляются головным исполнителем Программы первому заместителю Главы городского округа Самара (по курируемому направлению) либо заместителю Главы городского округа Самара (по курируемому направлению). Отчет за соответствующий финансовый год и итоговый отчет рассматриваются на заседании Коллегии Администрации городского округа Самара.

Головной исполнитель Программы направляет отчеты за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев о финансировании и реализации Программы на согласование в Департамент финансов Администрации городского округа Самара.

Согласованный с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара отчет направляется главным исполнителем в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

отчет за первое полугодие – в Департамент экономического развития Администрации городского округа Самара, а также в Департамент организации процессов управления Аппарата Администрации городского округа Самара для рассмотрения на рабочем совещании при Главе городского округа Самара;

отчет за первый квартал и девять месяцев - в Департамент экономического развития Администрации городского округа Самара, в Департамент организации процессов управления Аппарата Администрации городского округа Самара, а также первому заместителю Главы городского округа Самара (по курируемому направлению) либо заместителю Главы городского округа Самара (по курируемому направлению) для сведения.

Головной исполнитель Программы ежегодно в срок до 1 марта подготавливает отчет за соответствующий финансовый год или итоговый отчет по завершении Программы и направляет для подготовки заключения в Департамент экономического развития Администрации городского округа Самара, Департамент финансов Администрации городского округа Самара.

Департамент экономического развития Администрации городского округа Самара, Департамент финансов Администрации городского округа Самара в течение двух недель подготавливают и направляют главному исполнителю Программы соответствующие заключения.

Головной исполнитель Программы в срок до 1 апреля представляет в Департамент организации процессов управления Аппарата Администрации городского округа Самара отчет за соответствующий финансовый год или итоговый отчет по завершении Программы с приложением вышеуказанных заключений для рассмотрения на заседании Коллегии Администрации городского округа Самара.

Первый заместитель
Главы городского округа Самара
В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к долгосрочной целевой программе
городского округа Самара
«Современная школа Самары» на 2013-2017 годы

Основные мероприятия долгосрочной целевой программы
«Современная школа Самары» на 2013-2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Главный распорядитель средств бюджета городского округа Самара	Ответственный исполнитель	Ресурсное обеспечение, тыс. руб.					
				Всего	2013	2014	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.	Организация работы групп продленного дня (ГПД)	ДО	ДО	375597,7	67950,6	71484,0	74986,7	78661,0	82515,4
1.2.	Развитие форм музейной работы в ОУ	ДО	ДО	47993,3	8682,6	9134,1	9581,7	10051,2	10543,7
1.3.	Проведение экспериментальных разработок и распространение передового опыта	ДО	ДО	50435,0	9124,3	9598,8	10069,2	10562,6	11080,10
1.4.	Обслуживание информационной инфраструктуры образовательного учреждения	ДО	ДО	82892,60	14996,4	15776,2	16549,2	17360,1	18210,7
1.5.	Организационно-техническое сопровождение программ по обучению учащихся плаванию	ДО	ДО	78095,6	14128,5	14863,2	15591,5	16355,5	17156,9
1.6.	Обеспечение полноценной реализации основных государственных образовательных программ в условиях малочисленных общеобразовательных учреждений дополнительно к нормативам областного бюджета	ДО	ДО	125266,9	22663,2	23840,7	25008,9	26234,3	27519,8
1.7.	Обеспечение транспортировки учащихся в общеобразовательное учреждение из мест проживания с минимальной образовательной инфраструктурой либо с ее отсутствием	ДО	ДО	5457,2	987,3	1038,6	1089,5	1142,9	1198,9
1.8.	Поддержка технико-технологической компоненты образовательных учреждений, расположенных в 2 и более зданиях	ДО	ДО	92090,3	17056,0	17434,8	18289,1	19185,0	20125,4
1.9.	Развитие детских (молодежных) объединений и формирований (подростковых клубов) и объединений дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	ДО	ДО	204095,0	36923,5	38843,5	40746,8	42743,4	44837,8
1.10.	Формирование толерантных коммуникаций в поликультурной образовательной среде (национальные воскресные школы)	ДО	ДО	28959,7	5239,2	5511,6	5781,7	6065,0	6362,2

1.11.	Сопровождение реализации специфических программ развития, образовательных программ и технически сложного содержания зданий	ДО	ДО	137028,0	24790,2	26079,3	27357,1	28697,6	30103,8
1.12.	Организация медико-психолого-педагогического сопровождения, питания и безопасности учащихся	ДО	ДО	504329,9	92546,3	95984,4	100687,6	105621,3	110796,7
1.13.	Методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи	ДО	ДО	36127,0	6536,0	6876,0	7212,0	7566,0	7937,0
1.14.	Обеспечение консультативной деятельности образовательных учреждений при реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи	ДО	ДО	39498,0	7146,0	7517,0	7886,0	8272,0	8677,0
1.15.	Исполнение функций учредителя и работодателя в части оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений	ДО	ДО	514917,6	93155,3	97999,4	102801,4	107838,7	113122,8
Итого по разделу:				2324090,2	421925,4	441981,6	463638,4	486356,6	510188,2

2. «Капитальный ремонт объектов общего образования муниципальной собственности на территории городского округа Самара»

2.1.	Проведение капитального ремонта зданий муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствии с утвержденным титульным списком	ДО	ДО	250000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0
Итого по разделу:				250000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0

3. «Предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях льготным категориям обучающихся»

3.1.	Организация услуг по предоставлению бесплатного питания льготным категориям обучающихся	ДО	ДО	685169,1	125000,0	135000,0	135000,0	141615,0	148554,1
Итого по разделу:				685169,1	125000,0	135000,0	135000,0	141615,0	148554,1

4. «Пополнение и модернизация основных средств и увеличение материальных запасов муниципальных общеобразовательных учреждений»

4.1.	Приобретение основных средств в муниципальные общеобразовательные учреждения	ДО	ДО	40000,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0
Итого по разделу:				40000,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0

5. «Поддержка инноваций и пропаганда достижений муниципальной системы общего образования»

5.1.	Проведение юбилейных мероприятий муниципальных общеобразовательных учреждений, демонстрирующих достижения муниципальной системы общего образования	ДО	ДО	129,5	20,0	22,6	25,5	28,8	32,6
5.2.	Церемония награждения победителей и лауреатов конкурсов профессионального мастерства	ДО	ДО	2818,6	500,0	530,0	561,8	595,5	631,3
5.3.	Августовская конференция (ежегодный педагогический форум)	ДО	ДО	930,1	165,0	174,9	185,4	196,5	208,3
5.4.	Чествование ветеранов педагогического труда	ДО	ДО	169,0	30,0	31,8	33,7	35,7	37,8
5.5.	Проведение социальной акции «Внимание, первоклассник»	ДО	ДО	459,2	83,0	87,9	90,6	96,0	101,7
5.6.	Торжественная церемония «День Учителя»	ДО	ДО	1296,4	230,0	243,8	258,4	273,9	290,3
5.7.	Церемония награждения выпускников, добившихся выдающихся успехов в учебе	ДО	ДО	682,0	121,0	128,3	135,9	144,1	152,7
5.8.	Выпуск печатной продукции, сопровождающей социально значимые акции и инновационную деятельность в образовании	ДО	ДО	3641,3	646,0	684,7	725,8	769,3	815,5
5.9.	Церемония награждения победителей конкурса «Лучшая инновационная школа года городского округа Самара»	ДО	ДО	1900,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0
Итого по разделу:				12026,1	2175,0	2284,0	2397,1	2519,8	2650,2

6. «Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования, повышение квалификации и переподготовка кадров»

6.1.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара при реализации дополнительных профессиональных программ	ДО	ДО	86341,7	15620,3	16432,6	17237,8	18082,5	18968,5
6.2.	Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений и педагогов муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара при реализации дополнительных профессиональных программ	ДО	ДО	81103,5	14672,7	15435,7	16192,0	16985,4	17817,7
6.3.	Сопровождение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара при реализации дополнительных профессиональных программ	ДО	ДО	2449,0	443,0	466,0	489,0	513,0	538,0
Итого по разделу:				169894,2	30736,0	32334,3	33918,8	35580,9	37324,2
ВСЕГО:				3481179,6	637836,4	669599,9	692954,3	724072,3	756716,7

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1637

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу городского округа Самара «Пожарная безопасность городского округа Самара» на 2011 - 2013 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.09.2010 № 1186

В соответствии с постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ городского округа Самара» в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и эффективного использования бюджетных средств городского округа Самара ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу городского округа Самара «Пожарная безопасность городского округа Самара» на 2011 - 2013 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.09.2010 № 1186 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы и источники финансирования программных мероприятий» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

« ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Финансовые затраты на реализацию Программы составят 305 737,5 тыс. руб., из них:
в 2011 г. – 82 131,0 тыс. руб.;
в 2012 г. – 113 742,5 тыс. руб.;
в 2013 г. – 109 864,0 тыс. руб.;
в том числе:
средства бюджета городского округа Самара – 281 169,4 тыс. руб., из них: в 2011 г. – 74 284,9 тыс. руб.;
в 2012 г. – 105 433,6 тыс. руб.;
в 2013 г. – 101 450,9 тыс. руб.;
планируемые к привлечению собственные средства предприятий – 24 568,1 тыс. руб., из них:
в 2011 г. – 7 846,1 тыс. руб.;
в 2012 г. – 8 308,9 тыс. руб.;
в 2013 г. – 8 413,1 тыс. руб.».

1.2. Абзацы первый - тринадцатый раздела «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара и планируемых к привлечению собственных финансовых средств муниципальных предприятий и составляет 305 737,5 тыс. руб., из них:

в 2011 г. – 82 131,0 тыс. руб.;
в 2012 г. – 113 742,5 тыс. руб.;
в 2013 г. – 109 864,0 тыс. руб.;
в том числе:

1) средства бюджета городского округа Самара – 281 169,4 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2011 г. – 74 284,9 тыс. руб.;
в 2012 г. – 105 433,6 тыс. руб.;
в 2013 г. – 101 450,9 тыс. руб.;

2) финансовые средства муниципальных предприятий – 24 568,1 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2011 г. – 7 846,1 тыс. руб.;
в 2012 г. – 8 308,9 тыс. руб.;
в 2013 г. – 8 413,1 тыс. руб.».

1.3. Пункты 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7, 4.1.8 подраздела 4.1 раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

4.1.5	Установка противопожарных дверей	2011	2400,0	2400,0	-	-	Бюджет городского округа Самара	Департамент образования Администрации городского округа Самара	Департамент образования Администрации городского округа Самара
4.1.6	Демонтаж сгораемой отделки на путях эвакуации и замена ее на несгораемую	2011	4350,0	4350,0	-	-			
4.1.7	Установка межэтажных дверей	2011-2012	5000,0	2200,0	2800,0	-			
4.1.8	Ремонт пожарного ограждения на крышах зданий	2011-2012	5250,0	3000,0	2250,0	-			

1.4. Пункт 4.1.18 подраздела 4.1 раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

4.1.18	Монтаж системы передачи сигнала по выделенному радиоканалу о срабатывании пожарной сигнализации на ЦУС-01 (ЕДДС городского округа Самара)	2012-2013	4859,5	-	2459,5	2400,0	Бюджет городского округа Самара	Департамент образования Администрации городского округа Самара	Департамент образования Администрации городского округа Самара
--------	---	-----------	--------	---	--------	--------	---------------------------------	--	--

1.5. Пункт 4.2.2 подраздела 4.2 раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

4.2.2	Обработка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	2012-2013	195,0	-	150,0	45,0	Бюджет городского округа Самара	Департамент семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа Самара	Департамент семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа Самара
-------	--	-----------	-------	---	-------	------	---------------------------------	--	--

1.6. Пункт 4.3.5 подраздела 4.3 раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

4.3.5	Обслуживание систем автоматической пожарной сигнализации	2011-2013	1788,8	680,0	428,9	679,9	Бюджет городского округа Самара	Департамент охраны здоровья Администрации городского округа Самара	Департамент охраны здоровья Администрации городского округа Самара
-------	--	-----------	--------	-------	-------	-------	---------------------------------	--	--

1.7. Пункт 4.3.9 подраздела 4.3 раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

4.3.9	Обслуживание системы передачи сигнала по выделенному радиоканалу о срабатывании пожарной сигнализации на ЦУС-01 (ЕДДС городского округа Самара)	2012-2013	2 950,0	-	1 262,0	1 688,0	Бюджет городского округа Самара	Департамент здравоохранения Администрации городского округа Самара	Департамент здравоохранения Администрации городского округа Самара
-------	---	-----------	---------	---	---------	---------	---------------------------------	--	--

1.8. Строку «ИТОГО» подраздела 4.3 раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

ИТОГО	34 024,3	10 120,0	11 610,9	12 293,4				
-------	----------	----------	----------	----------	--	--	--	--

1.9. Подраздел 4.15 раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

4.15. Департамент управления имуществом городского округа Самара									
4.15.1	Капитальный ремонт электрооборудования	2012-2013	12609,4	-	6 183,1	6 426,3	Бюджет городского округа Самара	Департамент управления имуществом городского округа Самара	Департамент управления имуществом городского округа Самара
4.15.2	Установка автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре	2012-2013	29373,4	-	14373,4	15000,0			
4.15.3	Проведение обработки огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений многоквартирных домов, имеющих в своем составе жилые помещения специализированного жилищного фонда	2012	869,8	-	869,8	-			
ИТОГО			42852,6	-	21426,3	21426,3			

1.10. Строку «ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 4» раздела 4 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 4	235 529,8	63 866,7	87 457,9	84 205,2				
--------------------	-----------	----------	----------	----------	--	--	--	--

1.11. Строки «ВСЕГО», «В том числе:», «Средства бюджета городского округа», «Собственные средства предприятий» таблицы приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

ВСЕГО	305737,5	82131,0	113 742,5	109864,0				
В том числе:								
Средства бюджета городского округа	281169,4	74284,9	105433,6	101450,9				
Собственные средства предприятий	24568,1	7846,1	8308,9	8413,1				

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Самара Ефремова А.Ф.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1645**

Об утверждении перечня муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара в сфере здравоохранения и внесении изменения в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 27.01.2012 № 44 «Об утверждении перечня муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара в сфере здравоохранения»

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 27.12.2010 № 1826 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Самара и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь пунктом 4 статьи 24 Устава городского округа Самара, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара в сфере здравоохранения согласно приложению.
2. Установить, что финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий для муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара в сфере здравоохранения осуществляется Администрацией городского округа Самара в лице Департамента семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа Самара в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Департаменту семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа Самара на соответствующие цели.
3. В приложении к постановлению Администрации городского округа Самара от 27.01.2012 № 44 «Об утверждении перечня муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара в сфере здравоохранения» слова «Муниципальное медицинское бюджетное учреждение Детский санаторий «Здоровье» городского округа Самара» исключить.
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2013 г.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.12.2012 № 1645

**Перечень муниципальных бюджетных учреждений
городского округа Самара в сфере здравоохранения**

Муниципальное медицинское бюджетное учреждение Детский санаторий «Здоровье» городского округа Самара.

**Первый заместитель
Главы городского округа Самара
В.В.Кудряшов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1657**

О внесении изменений в приложение к Целевой программе поддержки и развития малого и среднего предпринимательства городского округа Самара на 2008-2012 годы, утвержденной решением Думы городского округа Самара от 27.09.2007 № 465

В соответствии с постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ городского округа Самара» в целях своевременного и полного исполнения мероприятий Целевой программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства городского округа Самара на 2008-2012 годы, утвержденной решением Думы городского округа Самара от 27.09.2007 № 465, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к Целевой программе поддержки и развития малого и среднего предпринимательства городского округа Самара на 2008-2012 годы, утвержденной решением Думы городского округа Самара от 27.09.2007 № 465 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.	Предоставление субсидий бизнес-инкубаторам на разработку и проверку проектно-сметной документации, организацию строительства и ведение технического надзора, проведение переоборудования (ремонта) помещений, приобретение, монтаж и наладку компьютерной оргтехники, оборудования, мебели (в том числе используемого в производственной деятельности инкубируемых организаций), приобретение компьютерных программ, методическое обеспечение деятельности, возмещение части затрат или выпадающих доходов по арендной плате инкубируемых организаций	Департамент по ПППС	Средства бюджета городского округа Самара	5000,0	6270,0	10230,0	7040,0	8040,1
------	---	---------------------	---	--------	--------	---------	--------	--------

1.1.2. Строку «Итого по разделу 1» изложить в следующей редакции:

Итого по разделу 1	5450,0	6750,0	10750,0	7600,0	8620,1			
--------------------	--------	--------	---------	--------	--------	--	--	--

1.2. В разделе 6:

1.2.1. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

6.1.	Создание и ведение ресурсного банка данных субъектов малого и среднего предпринимательства	Департамент по ПППС	Средства бюджета городского округа Самара	500,0	342,2	400,0	700,0	399,9
------	--	---------------------	---	-------	-------	-------	-------	-------

1.2.2. Строку «Итого по разделу 6» изложить в следующей редакции:

Итого по разделу 6	800,0	672,2	750,0	1080,0	799,9			
--------------------	-------	-------	-------	--------	-------	--	--	--

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Римера Ю.М.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1659**

О внесении изменения в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 № 360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации городского округа Самара от 19.10.2011 № 1318 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций) городского округа Самара» в целях приведения муниципальной правовой акта в соответствие с требованиями действующего законодательства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 № 360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара» изменение, изложив подпункт 10.5 пункта 10 в следующей редакции:

10.5.	Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Самара	Часть 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Главы городского округа Самара от 28.01.2009 № 45 «О реализации мер, направленных на предоставление единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Самара, а также гражданам, проживающим на территории городского округа Самара, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	Физические лица	Бесплатно
-------	---	--	-----------------	-----------

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа - руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Мосьченко Ю.И.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель
Главы городского округа Самара,
Председатель Комиссии по застройке
и землепользованию при Главе
городского округа Самара
В.В. Кудряшов
« _____ » _____ 2012 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в городском округе Самара

городской округ Самара

14.12.2012

Районы: Железнодорожный, Кировский, Красноглинский, Куйбышевский, Ленинский, Октябрьский, Самарский, Советский.

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 10.12.2012, в 18.00 по адресу: г. Самара, ул. Больничная, 1 (Центр творчества учащихся медико-технического лицея).

Информирование населения о проведении публичных слушаний обеспечено:

- опубликованием в газете «Самарская Газета» от 24 ноября 2012 года № 217 (4994) постановления Администрации городского округа Самара от 22 ноября 2012 года № 1535 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в городском округе Самара» с графиком проведения публичных слушаний, с указанием места и времени их проведения,

- размещением вышеуказанного постановления в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара,

Демонстрационный материал по рассматриваемым вопросам был размещен в администрациях Железнодорожного (ул. Урицкого, 21), Кировского (пр. Кирова, 157), Красноглинского (ул. Сергея Лазо, 11), Куйбышевского (ул. Зеленая, 14), Ленинского (ул. Яремарочная, 23), Октябрьского (ул. Ново-Садовая, 20), Самарского (ул. Некрасовская, 38) и Советского (ул. Советской Армии, 27) районов и в блоге руководителя Департамента строительства и архитектуры Рубакова С.В. rubakov-sv.livejournal.com. Комиссией по застройке и землепользованию при Главе городского округа Самара были направлены сообщения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы, применительно к которым запрашивается разрешение.

Организация ответов на запросы граждан и их объединений, поступивших в ходе слушаний: разъяснены.

Предложения и замечания, поступившие в письменном виде по почте от заинтересованных лиц со дня опубликования постановления Администрации городского округа Самара от 22 ноября 2012 года № 1535 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в городском округе Самара» по день проведения публичных слушаний для включения их в протокол – имеются.

Предложения и замечания, в письменном виде от заинтересованных лиц в день проведения публичных слушаний – имеются.

Предложения и замечания, представленные в устной форме участниками публичных слушаний для включения их в протокол – имеются.

Таблица результатов публичных слушаний

№ п.п.	Наименование объекта, требующего получения специального согласования	Результат рассмотрения
Кировский район		
1	Гостиница в Студеном овраге, линия 1-3; ООО «ДОМ-75»	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан большинством голосов зарегистрированных участников
2	Гостиница в Студеном овраге, линия 3; ООО «ДОМ-75»	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан большинством голосов зарегистрированных участников
Железнодорожный район		
3	22-х этажные жилые дома со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями (офисы) и паркингом по ул. Мечникова, 3 ООО АК «Самараторгтранс»	Условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров поддержано большинством голосов зарегистрированных участников
Кировский район		
4	Жилой дом коттеджного типа на 1 семью по адресу: 16 км, 5 линия, д. 115 Карсунцева .Н.С.	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан единогласно зарегистрированными участниками
Красноглинский район		
5	Многофункциональный комплекс для отдыха на природе с некапитальными, вспомогательными строениями и инфраструктурой для отдыха, с пляжем, лодочной станцией, базой проката, временными павильонами розничной торговли и обслуживания, общественные туалеты по адресу: ЗУ 1 рядом с участком с кадастровым номером 63:01:03030001:787; ООО «Вега»	Условно разрешенный вид использования земельного участка не поддержан большинством голосов зарегистрированных участников
Куйбышевский район		
6	Спортивный комплекс с причалами по адресу: ул. Левый берег реки Самара, между улицами Тракторной и Шоссейной; ООО «УКХ «Волгопромгаз»	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан большинством голосов зарегистрированных участников
Ленинский район		
7	Проектирование и строительство здания для размещения интерната государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Самарское областное хореографическое училище» и общежития Самарского государственного академического театра оперы и балета по улице Самарской; Министерство строительства Самарской области	Вопрос снят с рассмотрения на основании поступившего в Комиссию по застройке и землепользованию при Главе городского округа Самара обращения из Министерства строительства Самарской области (№ 3/8356 от 06.12.12) Информирование населения обеспечено: - опубликованием в газете «Самарская Газета» от 07.12.2012 № 226 (5003); - размещением извещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара; - размещением извещения в сети Интернет в блоге руководителя Департамента строительства и архитектуры Рубакова С.В. rubakov-sv.livejournal.com .

Октябрьский район		
8	Реконструкция административного здания под размещение офиса по адресу: ул. Гаражная, 6; ЗАО НПЦ ИНФОТРАНС	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан большинством голосов зарегистрированных участников
9	Реконструкция НУЗ «Санаторий – профилакторий «Березка» ОАО «РЖД» под гостиницу» по адресу: ул. Советской Армии, д. 251; ОАО «Российские железные дороги»	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан единогласно зарегистрированными участниками
Самарский район		
10	Подземная стоянка по адресу: ул. Алексея Толстого ООО «Альфа-Стиль»	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан единогласно зарегистрированными участниками
Советский район		
11	Научно-исследовательский офисный центр (для использования после реконструкции двухэтажного административно-го корпуса (нежилого здания) в трехэтажное административное здание) по адресу: ул. Промышленности, д. 278; ООО Научно производственное объединение «Лидер»	Условно разрешенный вид использования земельного участка поддержан единогласно зарегистрированными участниками

Председательствующий:
Руководитель Управления перспективного развития Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара
А.В. Урюпин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1630

О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 119 городского округа Самара в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 412 городского округа Самара

В целях оптимизации системы муниципальных учреждений, действующих на территории городского округа Самара, в связи с необходимостью создания благоприятных условий для повышения качества предоставления услуг в сфере образования, руководствуясь статьями 57, 58 Гражданского кодекса РФ, статьями 31, 34 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», статьей 46 Устава городского округа Самара Самарской области, постановлением Администрации городского округа Самара от 29.12.2010 № 1852 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Самара», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу № 119 городского округа Самара (сокращенное наименование – МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара), расположенное по адресу: 443022, г. Самара, ул. Экспериментальная, д. 5, в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 412 городского округа Самара (сокращенное наименование – МБДОУ детский сад № 412 г.о. Самара), расположенного по адресу: 443022, г. Самара, проезд Мальцева, д. 6.
2. Полное наименование вновь образованного муниципального учреждения – муниципальной бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа № 119 городского округа Самара. Сокращенное наименование – МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара.
3. Определить местонахождение МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара по адресу: 443022, г. Самара, ул. Экспериментальная, д. 5.
4. Установить, что к МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара переходят права и обязанности присоединенного к нему муниципального учреждения в соответствии с передаточным актом и сохранением основных целей деятельности реорганизуемого учреждения.
5. Определить причинами реорганизации совершенствование внутренней структуры учреждений системы образования городского округа Самара, оптимизацию расходов на их содержание, более эффективное использование ресурсов.
6. Установить, что целью реорганизации является оптимизация системы муниципальных учреждений, действующих на территории городского округа Самара.
7. Установить, что функции и полномочия учредителя МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара от имени муниципального образования городской округ Самара осуществляются Администрацией городского округа Самара.
8. Директору МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара:
1) в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления сообщить в письменной форме в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации;
2) в течение пяти рабочих дней после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, поместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации;
3) в течение трех рабочих дней после повторного опубликования уведомления о реорганизации в журнале «Вестник государственной регистрации» подать в регистрирующий орган необходимые документы для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица;
4) в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в регистрирующий орган в письменной форме уведомить имеющих кредиторов о начале реорганизации;
5) обеспечить внесение соответствующих изменений в Устав МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления;
6) обеспечить внесение изменений в сведения о МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара в Едином государственном реестре юридических лиц и государственную регистрацию изменений в Устав МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара в двухмесячный срок со дня опубликования настоящего постановления.
9. Назначить ответственным за реорганизацию МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара руководителем Департамента образования Администрации городского округа Самара.
10. Департаменту образования Администрации городского округа Самара в двухмесячный срок со дня опубликования настоящего постановления подготовить проект распоряжения первого заместителя Главы городского округа Самара об утверждении изменений, вносимых в Устав МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара.
11. Департаменту образования Администрации городского округа Самара в двухмесячный срок со дня опубликования настоящего постановления подготовить проект постановления Администрации городского округа Самара об отнесении движимого имущества МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара к особо ценному движимому имуществу.
12. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, осуществляется городским округом Самара самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Самара в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на соответствующие цели Администрации городского округа Самара в лице Департамента образования Администрации городского округа Самара решением Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год.
13. Осуществить финансовое обеспечение процесса реорганизации МБОУ ООШ № 119 г.о. Самара за счет средств бюджета городского округа Самара по отрасли «Образование» в размере 2 000 (две тысячи) рублей.
14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

И.о. Главы городского округа
В.В. Кудряшов

ЧЕТВЕРГ | 20 декабря 2012 года | №235 (5012)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1631****О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты**

Во исполнение решения Промышленного районного суда города Самары от 01.06.2012, определения судебной коллегии по гражданским делам Самарского областного суда от 07.08.2012, руководствуясь статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить пункт 7 постановления Администрации городского округа Самара от 27.04.2012 № 384 «О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в городском округе Самара».

2. В постановление Администрации городского округа Самара от 28.11.2011 № 1618 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в городском округе Самара» внести следующие изменения:

- 2.1. В пункте 3 постановления исключить слова «и Промышленного».
- 2.2. В приложении к постановлению исключить раздел «Промышленный район».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1632****Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара, подлежащих переводу на межведомственное информационное взаимодействие**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами перехода органов исполнительной власти Самарской области и органов местного самоуправления в Самарской области на межведомственное информационное взаимодействие в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденными распоряжением Правительства Самарской области от 11.04.2012 № 83-р, в целях обеспечения перехода на межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара, подлежащих переводу на межведомственное информационное взаимодействие, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа - руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Мосыченко Ю.И.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.12.2012 № 1632

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара, подлежащих переводу на межведомственное информационное взаимодействие**

1. Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
2. Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции.
3. Предоставление земельных участков для строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара.
4. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
5. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
6. Принятие на учет граждан, нуждающихся в предоставлении социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения.
7. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.
8. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.
9. Выдача разрешений на снос зеленых насаждений.
10. Выдача разрешений на проведение земляных работ.
11. Выдача разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.
12. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.
13. Предоставление в аренду нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.
14. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование.
15. Выдача копий правоустанавливающих документов в отношении земельных участков, находящихся (находившихся) в муниципальной собственности.
16. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровой карте (кадастровом плане) соответствующей территории, предоставляемых для целей, не связанных со строительством, по земельным участкам, ранее предоставленным гражданам и юридическим лицам и фактически занимаемым ими, а также по земельным участкам, на которых располагаются здания, строения, сооружения, находящиеся на каком-либо праве у граждан и юридических лиц.
17. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма.
18. Выдача архитектурно-планировочных заданий на проектирование объектов временного строительства, благоустройства территорий.
19. Выдача градостроительных планов земельных участков для проектирования объектов капитального строительства.
20. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровой карте (кадастровом плане) соответствующей территории под многоквартирными домами (в том числе признанными аварийными и подлежащими сносу и (или) реконструкции).
21. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.

22. Прием документов и выдача решений о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое.

23. Предоставление единовременной социальной выплаты на ремонт жилых помещений, в которых проживают семьи, воспитывающие детей с ограниченными возможностями.

24. Предоставление ежемесячной денежной выплаты за временное проживание по договорам найма (поднайма) лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного жилого помещения по договору социальной найма по городскому округу Самара.

25. Постановка на учет граждан, имеющих троих и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

26. Выдача разрешения на право организации розничного рынка.

27. Выдача разрешения на проведение муниципальных лотерей.

28. Рассмотрение уведомлений на проведение стимулирующих лотерей.

29. Предоставление единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

30. Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан.

31. Ежемесячная доплата к пенсии муниципальным служащим.

32. Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости.

33. Оформление документов, подтверждающих факт регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания в домах частного жилищного фонда на территории городского округа Самара (справок о составе семьи).

34. Выдача справок гражданам о соответствии занимаемых ими жилых помещений техническим правилам и нормам.

35. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

**Заместитель Главы городского округа -
руководитель Аппарата Администрации
городского округа Самара
Ю.И.Мосыченко**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1633****Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных школах, школах искусств и художественных школах»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 831 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 № 360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных школах, школах искусств и художественных школах» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.12.2012 № 1633

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных школах, школах искусств и художественных школах»

1. Общие положения

1.1. Общие сведения о муниципальной услуге.

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных школах, школах искусств и художественных школах» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, реализации права детей на дополнительное образование, повышения качества и доступности муниципальной услуги (далее - административный регламент), устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления.

1.1.2. Получателями муниципальной услуги (заявителями) являются физические лица (дети в возрасте от 6 до 18 лет), проживающие на территории городского округа Самара, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального и имущественного положения, наличия судимости, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и направленности и осуществляющие свои права лично либо через законного представителя.

1.2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

1.2.1. Информация о муниципальной услуге предоставляется непосредственно в помещениях Департамента по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее - Департамент), а также в помещениях образовательных учреждений дополнительного образования детей (в том числе посредством размещения на специальных информационных стендах в местах, предназначенных для приема документов), с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru и регионального портала государственных и муниципальных услуг Самарской области rgu.samregion.ru, а также посредством размещения на Интернет-ресурсах образовательных учреждений дополнительного образования детей, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Информация о местонахождении и графике работы Департамента и образовательных учреждений дополнительного образования детей, справочных телефонах, адресах электронной почты и официального сайта в сети Интернет Администрации городского округа Самара, Департамента представлена в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.2.2. На информационных стендах, размещаемых в помещениях образовательных учреждений дополнительного образования детей, содержится следующая информация:

- адрес официального Интернет-сайта Администрации городского округа Самара, Департамента;
- месторасположение, график приема получателей муниципальной услуги, номера телефонов, адрес электронной почты Департамента;
- информация об образовательном учреждении дополнительного образования детей, предоставляющем муниципальную услугу: адрес учреждения, телефон, адрес электронной почты учреждения, график приема получателей муниципальной услуги, информация о реализуемых образовательных программах дополнительного образования детей, извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- перечень получателей муниципальной услуги;

перечень документов для предоставления муниципальной услуги;
 порядок предоставления муниципальной услуги;
 порядок обжалования решений, действий (бездействия) органов и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, их должностных лиц и работников;
 основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 образцы заполнения заявления для получения муниципальной услуги;
 сроки рассмотрения заявления и принятия решения.

1.2.3. Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги сообщается при личном или письменном обращении получателей муниципальной услуги, включая обращение по телефону для справок (консультаций), по электронной почте, размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе сети Интернет), средствах массовой информации, на информационных стендах Департамента, образовательных учреждений дополнительного образования детей.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

1.2.4. Информирование получателей муниципальной услуги осуществляется индивидуально - в устной и письменной формах.

1.2.4.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется при обращении получателей муниципальной услуги за информацией лично и (или) по телефону. При ответе на телефонные звонки сотрудник образовательного учреждения дополнительного образования детей, осуществляющий информирование, сняв трубку, должен представиться, назвав свои фамилию, имя, отчество, должность и наименование учреждения. Во время разговора сотрудник учреждения должен произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

В конце информирования сотрудник должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять.

Сотрудник, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен принять необходимые меры для ответа, в том числе с привлечением других сотрудников. Время ожидания при индивидуальном устном информировании не может превышать 10 минут.

В случае если подготовка ответа требует продолжительного времени, сотрудник, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить получателям муниципальной услуги обратиться письменно либо назначить другое удобное для получателей время.

Сотрудники, осуществляющие информирование по телефону или лично, должны корректно и внимательно относиться к получателям муниципальной услуги, не унижая их чести и достоинства.

1.2.4.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется путем личного представления информации, направления почтой, в том числе электронной, направления по факсу, а также на адрес электронной почты, в зависимости от способа обращения или способа доставки, запрашиваемого получателем муниципальной услуги.

Руководитель образовательного учреждения дополнительного образования детей определяет исполнителя для подготовки ответа. Ответ на запрос дается в простой, четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

В любое время со дня приема документов заявитель имеет право на получение сведений о рассмотрении заявления посредством телефона, электронной почты или личного посещения образовательного учреждения дополнительного образования детей. Для получения указанных сведений заявителем называется дата и регистрационный (входящий) номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится представленный им письменный запрос.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных школах, школах искусств и художественных школах».

2.2. Администрация городского округа Самара в лице Департамента обеспечивает предоставление муниципальной услуги. Предоставляют услугу муниципальные бюджетные учреждения культуры городского округа Самара, реализующие дополнительное образование детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях дополнительного образования детей, подведомственные Департаменту (далее - учреждения). Перечень учреждений представлен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту. Муниципальную услугу предоставляют следующие виды учреждений:

- детская школа искусств;
- детская музыкальная школа;
- детская художественная школа.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является обеспечение права граждан на получение дополнительного образования в учреждениях.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги - со дня зачисления получателя муниципальной услуги в учреждение до завершения обучения в соответствии со сроком освоения дополнительной образовательной программы (программ).

2.4.2. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается руководителем учреждения не позднее 3-х рабочих дней со дня подачи заявления.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2012 № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- Устав городского округа Самара Самарской области, утвержденный решением Думы городского округа Самара от 10.07.2006 № 294;
- постановление Главы городского округа Самара от 20.05.2008 № 346 «Об утверждении Положения о показателях, характеризующих качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг на территории городского округа Самара»;
- постановление Администрации городского округа Самара от 27.12.2010 № 1826 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Самара и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- иные федеральные, региональные и муниципальные нормативные правовые акты.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги совместно с заявлением подаются следующие документы:

№ п/п	Наименование вида документа	Форма представления документа (оригинал/копии), количество экземпляров	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания представления документа	Порядок получения документа
1.	Свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка в возрасте от 14 лет	Копия в 1 экз.	Органы ЗАГС, УФМС России	Устав учреждения	Самостоятельно

2.	При подаче заявления от имени одного из родителей (законных представителей) - документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной официальный документ, содержащий фотографию, сведения о фамилии, имени, отчестве, месте регистрации), или аналогичный документ одного из родителей (законных представителей)	Копия в 1 экз.	УФМС России	Устав учреждения	Самостоятельно
----	--	----------------	-------------	------------------	----------------

2.6.2. Учреждение не вправе требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

2.6.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы самостоятельно: в соответствии с частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, подлежат обязательному представлению заявителем лично для получения муниципальной услуги, соответственно, закрепление вышеуказанных документов не требуется.

2.7. Основаниями для отказа в приеме документов являются: отсутствие полного пакета надлежаще оформленных документов, необходимого для решения вопроса о предоставлении муниципальной услуги; наличие в представленных документах повреждений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

отсутствие права у заявителя на получение муниципальной услуги (наличие у несовершеннолетнего ребенка заявителя возрастных противопоказаний к освоению дополнительной образовательной программы);

отсутствие в учреждении свободных мест в группах (объединениях) по выбранной заявителем дополнительной образовательной программе.

2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги: при предоставлении муниципальной услуги оказание других необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.10. Муниципальная услуга является общедоступной и предоставляется на безвозмездной основе.

2.11. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов заявителями на предоставление муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги должен составлять не более 15 минут.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.13.1. Помещение для предоставления муниципальной услуги размещается на нижнем этаже здания, оборудованного отдельным входом. Вход и выход из помещения для предоставления муниципальной услуги оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

2.13.2. Помещение должно быть снабжено соответствующими указателями. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными для получателей муниципальной услуги.

2.13.3. В помещении для предоставления муниципальной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников учреждения.

2.13.4. Помещение для предоставления муниципальной услуги обеспечивается необходимым для предоставления муниципальной услуги оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами связи, включая Интернет, оргтехнику), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.14. Залы ожидания и места для заполнения заявок на оказание муниципальной услуги в учреждениях обеспечиваются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, информационными стендами с образцами заполнения запросов и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, информационными и методическими материалами.

2.15. Требования к организации и процессу предоставления муниципальной услуги.

2.15.1. Основной формой образовательной работы с детьми являются индивидуальные занятия по выбранному специальностям (музыкальным инструментам) и групповые занятия по общеэстетическим и специальным теоретическим дисциплинам, а также групповые занятия, предусматривающие коллективное музицирование (ансамбли инструменталистов, оркестры с разным составом инструментов). Количество детей в объединениях определяется в зависимости от направления деятельности, возраста детей, срока обучения и закрепляется уставом учреждения. С учетом направленности программ дополнительного образования занятия проводятся индивидуально или с группой детей. Группы могут быть разновозрастные или разновозрастные.

2.15.2. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима работы и отдыха детей, с учетом пожелания родителей, а также возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. Режим работы учреждения определяется уставом учреждения. Начало занятий в учреждениях должно быть не ранее 8.00, а их окончание - не позднее 20.00.

2.15.3. Продолжительность занятия в учреждении без перерыва должна составлять не более 45 минут, а для детей 6-летнего возраста - 30-35 минут. Необходимо проведение перерывов между занятиями длительностью не менее 5 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

2.16. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- своевременное, полное информирование о муниципальной услуге посредством форм информирования, предусмотренных настоящим административным регламентом;
- возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей к качеству предоставления муниципальной услуги;
- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и продолжительность таких взаимодействий;
- снижение максимального срока ожидания в очереди при сдаче запроса и при получении документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и рассмотрение документов от заявителя;
- принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

осуществление образовательного процесса;

выдача документов заявителю.

Последовательность административных процедур по предоставлению муниципальной услуги отражается в блок-схеме предоставления муниципальной услуги, которая приводится в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

3.1.1. Прием и рассмотрение документов от заявителя.

Для получения муниципальной услуги один из родителей (законных представителей) получателя муниципальной услуги или несовершеннолетний получатель муниципальной услуги в возрасте от 14 лет подает в учреждение заявление о предоставлении муниципальной услуги, к которому прилагает документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента. Приемке подлежат только полный пакет документов. Образец заявления представлен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является работник учреждения, ответственный за прием документов.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является личное обращение несовершеннолетнего получателя муниципальной услуги в возрасте от 14 лет либо его законного представителя в учреждение.

Работник учреждения, ответственный за прием документов, ведет журнал регистрации поступивших заявлений о предоставлении муниципальной услуги. Заявление регистрируется в день его поступления с проставлением на нем регистрационного номера и даты в срок, указанный в пункте 2.12 настоящего административного регламента.

Работник во время приема документов сверяет личность обратившегося с паспортом (иным документом, удостоверяющим личность, указанным в пункте 2.6 настоящего административного регламента), проверяет комплектность и правильность оформления представленных заявителем документов.

В случае если представлен неполный пакет документов или документы, представленные заявителем, не соответствуют установленным требованиям, работником учреждения, ответственным за прием документов, принимается решение об отказе в приеме документов от заявителя по основаниям, изложенным в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

При выявлении в представленных документах признаков подделки работник докладывает об этом своему непосредственному руководителю для принятия решения о направлении соответствующего сообщения в правоохранительные органы.

Результатом данного административного действия является прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, заверенного соответствующей подписью работника, с проставлением регистрационного номера и даты поступления заявления в учреждение, а также документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, либо отказ в приеме документов по основанию, изложенному в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

Способ фиксации результата выполнения административного действия - регистрация в установленном порядке заявления путем присвоения ему регистрационного номера.

3.1.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала указанной административной процедуры, является регистрация пакета документов от заявителя.

Решение о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) принимается в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня регистрации пакета документов.

Должностным лицом, ответственным за выполнение настоящей административной процедуры, является руководитель учреждения.

Результатом данного административного действия является оформление приказа о зачислении заявителя в учреждение и направление заявителю уведомления о принятом решении в течение 3-х рабочих дней со дня подписания приказа руководителем учреждения либо при наличии соответствующих оснований - принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги и в течение 3-х рабочих дней со дня принятия данного решения - направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Образец уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги представлен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Способом фиксации результата данной административной процедуры является надлежащим образом оформленный приказ о зачислении в учреждение либо подписанное руководителем учреждения уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.3. Осуществление образовательного процесса.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала осуществления образовательного процесса в отношении получателя муниципальной услуги, является надлежащим образом оформленный и подписанный приказ о его зачислении в учреждение.

Должностным лицом, ответственным за выполнение настоящей административной процедуры, является руководитель учреждения.

Результатом данной административной процедуры является получение дополнительного образования соответствующей направленности.

Способом фиксации результата данной административной процедуры является выдача получателю муниципальной услуги диплома государственного образца либо справки об окончании образовательного учреждения.

3.1.4. Выдача документов заявителю.

По заявлению получателя муниципальной услуги (либо его законного представителя), желающего прекратить получение муниципальной услуги, документы, представленные при его поступлении, а также личное дело должны возвращаться учреждением не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

Способ фиксации результата выполнения административного действия - внесение соответствующей записи в специальный журнал.

3.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области. Состав административных процедур, предоставляемых в электронном виде, а также действий заявителя по получению информации о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде определяются в соответствии с содержанием этапов перехода на предоставление муниципальной услуги в электронном виде.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, принятием решений должностными лицами учреждения и исполнением ответственными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем учреждения или его заместителем, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения руководителем учреждения или его заместителем, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги:

проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами учреждения положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, требований к заполнению, ведению и хранению документов, связанных с деятельностью по предоставлению муниципальной услуги;

визирования документов.

При выявлении в ходе текущего контроля нарушений настоящего административного регламента и (или) требований нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, руководитель учреждения принимает меры по устранению таких нарушений.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

проведение проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента;

визирование документов, подлежащих направлению вышестоящему должностному лицу;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Плановые проверки проводятся в соответствии с годовыми планами работы учреждения. Внеплановые проверки организуются и проводятся по конкретному обращению заинтере-

сованного лица, заявителя, объединений граждан и организаций.

Проведение плановых и внеплановых проверок предоставления муниципальной услуги осуществляется на основании приказа руководителя учреждения. Результаты проверок оформляются в письменном виде.

4.3. Руководитель Департамента осуществляет внешний контроль за деятельностью учреждений в части соблюдения полноты и качества предоставления муниципальной услуги путем:

проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период; анализа обращений и жалоб граждан по вопросу предоставления муниципальной услуги, проведения по фактам обращения проверок по выявленным нарушениям.

Проверки осуществляются на основании планов проведения проверок (плановые проверки). Периодичность плановых проверок утверждается руководителем Департамента, но не должна быть реже 1 раза в 2 года. Плановые проверки могут носить тематический характер. Внеплановые проверки организуются и проводятся по конкретному обращению заинтересованного лица, заявителя, объединений граждан и организаций.

4.4. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, ответственные за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Департамент информацию и коллективные обращения:

с предложениями и рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления муниципальной услуги в адрес учреждения и Департамента;

письменное обращение в адрес руководителя Департамента с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента;

заявления и жалобы с сообщением о нарушении требований настоящего административного регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Получатель муниципальной услуги вправе во внесудебном порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, настоящим административным регламентом;

6) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, настоящим административным регламентом;

7) отказ учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействия) письменно:

на имя руководителя учреждения - на решения, действия (бездействие) работников учреждения;

на имя руководителя Департамента по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 123 (адрес электронной почты: gorkultura@samtel.ru) - на решения, действия (бездействие) руководителя учреждения;

на имя заместителя Главы городского округа Самара по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 135 (адрес электронной почты: zamsocio@samadm.ru) - на решения, принятые руководителем Департамента.

Сообщить о нарушении должностным лицом положений настоящего административного регламента можно также по телефону: 333-36-08 (приемная руководителя Департамента).

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее - МФЦ), с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации городского округа Самара, через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru либо региональный портал государственных и муниципальных услуг Самарской области rgu.samregion.ru, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Информация о местонахождении, графике (режиме) работы, справочных телефонах, адресе электронной почты, адресе официального сайта в сети Интернет МФЦ указана в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Типовая форма жалобы на решения, неправомерные действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, представлена в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, изложенные в жалобе, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.5.1. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронном виде;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

получать письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.7 настоящего административного регламента;

обращаться с жалобой на принятое по жалобе решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, подлежит рассмотрению должностным лицом, наде-

ленным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Жалоба остается без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, о чем сообщается заявителем, направившему жалобу, с разъяснением о недопустимости злоупотреблением правом;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.8. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является регистрация жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных учреждением, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.9, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в уполномоченные органы.

**Первый заместитель Главы городского округа Самара
В.В. Кудряшов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных школах, школах искусств и художественных школах»

ИНФОРМАЦИЯ

о Департаменте по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара, муниципальных бюджетных учреждениях культуры городского округа Самара, реализующих дополнительные образовательные программы в муниципальных общеобразовательных учреждениях дополнительного образования детей

1. Департамент по вопросам культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара:

почтовый адрес: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 123, 129;

телефон: (846) 332-36-08, факс: (846) 332-96-83;

адрес электронной почты: gorkultura@samadm.ru

официальный сайт Департамента: <http://культсамара.рф>

График работы:

понедельник - четверг: 8.30 - 17.30;

пятница: 8.30 - 16.30;

обед: 12.30 - 13.18.

Сайт Администрации городского округа Самара: city.samara.ru

2. Перечень муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара, предоставляющих муниципальную услугу:

Наименование учреждения	Адрес, телефон, сайт, e-mail	Время работы
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская экспериментальная музыкальная хоровая школа-десятилетка № 1»	443008, г. Самара, ул. Физкультурная, д.98 «б», тел.: 995 03 54, e-mail: mus_school_1@mail.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская Центральная музыкальная школа»	443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 118-120, тел.: 332 15 32, e-mail: dcms@mail.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 1 им. Д.Д. Шостаковича»	443099, г. Самара, ул. Чапаевская, д.80, тел.: 333 42 68, e-mail: dmsh_1@samtel.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 3 им. М.И. Глинки»	443099, г. Самара, Волжский пр, д.43, тел.: 242 22 45, e-mail: dmsh_3@samtel.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 4»	443099, г. Самара, ул. Краснодонская, д.36, тел.: 995 30 90, e-mail: dmsh-4@samtel.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 5»	443065, г. Самара, ул. Нефтяников, д.20 «а», тел.: 266 82 81, e-mail: dmsh5.moudod@rambler.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 6»	443028, г. Самара, пос. Мехзавод, квартал 10, д. 17, тел.: 957 19 18, e-mail: moudshi6@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 7»	443058, г. Самара, ул. Победы, д.83, тел.: 995 47 69, e-mail: dmch7@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 8»	443112, г. Самара, пос. Управленческий, ул.Сергея Лазо, д.4, тел.: 950 21 67, e-mail: moudshi_8@mail.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 9 им. Г.В.Беляева»	443051, г. Самара, пр. Металлургов, д.85, тел.: 958 34 22, e-mail: dmsh9@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период

МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 10 им. Д.Б.Кабалевского»	443096, г. Самара, ул. Больничная, д. 14, тел.: 336 43 50, e-mail: muz10@bk.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 11»	443066, г. Самара, ул. Двадцать второго Партсъезда, д. 16, тел.: 222 51 25, e-mail: dshi11samara@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 12»	443099, г. Самара, ул. Пионерская, д.6, тел.: 332 23 14, e-mail: samaramusic12@bk.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 13»	443902, г. Самара, пос. Прибрежный, ул. Звездная, д. 11 «а», тел.: 977 42 94, e-mail: kivsh@rambler.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 14»	443030, г. Самара, ул. Урицкого, д.3, тел.: 338 00 75, e-mail: mschool14@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 15»	443048, г. Самара, пос. Красная Глинка, квартал 4, тел.: 973 98 90, e-mail: detskaya.shkolaiskusstw15@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 16 им. И.О.Дунаевского»	443051, г. Самара, ул. Свободы, д.198, тел.: 954 57 67, e-mail: dhi-16@mail.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 17»	443087, г. Самара, проспект Кирова, д.228, тел.: 953 09 16, e-mail:samara-dmsh17@rambler.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 18»	443122, г. Самара, ул. Зои Космодемьянской, д.8, тел.: 331 24 66, e-mail:dmsh18samara@gmail.com	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 19»	443076, г. Самара, ул. Партизанская, д.208, тел.: 261 87 33, e-mail: detmusic19@rambler.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 20»	443092, г. Самара, ул. Каховская, д.7, тел.: 992 57 59, e-mail:olgadmsh@samtel.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 21»	443023, г. Самара, ул. Советской Армии, д.5, тел.: 261 65 32, e-mail: dshi21@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 22»	443023, г. Самара, пос.Зубчаниновка, ул. Изыскательская, д.28, тел.: 264 03 63, e-mail:kosheleva01@mail.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская школа искусств № 23»	443013, г. Самара, ул. Тухачевского, д.224, тел.: 265 39 27, e-mail:dshi-23kultura@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская художественная школа № 1 им. Г.Е.Зингера»	443110, г. Самара, пр. Ленина, д.5, тел.: 334 47 60, e-mail:dexshcool@mail.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская художественная школа № 2»	443052, г. Самара, Заводское шоссе, д.40, тел.: 955 02 52, e-mail:dshshdva@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период
МБОУ ДОД г.о. Самара «Детская художественная школа № 3»	443115, г. Самара, ул. Тополей, д.10, тел.: 952 56 00, e-mail: dxsh3@yandex.ru	Понедельник - суббота: 10.00-18.00 С июня по сентябрь – каникулярный период

Информация о местонахождении, графике (режиме) работы, справочных телефонах, адресе электронной почты, адресе официального сайта в сети Интернет МФЦ

Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»

Адрес: г. Самара, Московское шоссе, литера Д, корпус 28А, литера 28а.

Адрес сайта: www.mfc-samara.ru.

E-mail: info@mfc-samara.ru.

Телефоны единого контакт-центра: 200-01-23, 205-71-58.

Часы работы:

Понедельник: 8.00 - 20.00
Вторник: 8.00 - 20.00
Среда: 8.00 - 20.00
Четверг: 8.00 - 20.00
Пятница: 8.00 - 20.00
Суббота: 10.00 - 15.00
Воскресенье: выходной день

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных школах, школах искусств и художественных школах»

Образец заявления на получение муниципальной услуги

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся Детской музыкальной (художественной) школы, школы искусств (нужное подчеркнуть) по классу _____

фамилия, имя, отчество (ребенка) _____

родского округа Самара «Служба сопровождения бюджетного процесса» помещение в нежилом здании, расположенном по адресу: 443041, г. Самара, ул. Братьев Коростелевых, д. 144.

9. Установить предельную штатную численность муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Служба сопровождения бюджетного процесса» в количестве 19 единиц.

10. Заместителю Главы городского округа – руководителю Департамента финансов Администрации городского округа Самара:

в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления разработать Устав муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Служба сопровождения бюджетного процесса», направить его на утверждение Учредителю;

в двухмесячный срок со дня опубликования настоящего постановления обеспечить внесение сведений о муниципальном казенном учреждении городского округа Самара «Служба сопровождения бюджетного процесса» в Единый государственный реестр юридических лиц и государственную регистрацию Устава муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Служба сопровождения бюджетного процесса».

11. Департаменту финансов Администрации городского округа Самара в месячный срок со дня официального опубликования настоящего постановления подготовить проект распорядительного акта Администрации городского округа Самара об утверждении Устава муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Служба сопровождения бюджетного процесса».

12. Определить лицом, ответственным за создание муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Служба сопровождения бюджетного процесса», заместителя Главы городского округа – руководителя Департамента финансов Администрации городского округа Самара Прямылова А.В.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

**И.о. Главы городского округа
В.В.Кудряшов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2012 № 1680**

**О внесении изменения в примечания к приложению № 2 к постановлению
Администрации городского округа Самара от 06.02.2012 № 71
«Об оплате жилых помещений муниципального жилищного
фонда городского округа Самара в 2012 году»**

В связи с вступлением в силу Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, и приказа министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 27.08.2012 № 197 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по электроснабжению населения Самарской области» в соответствии с Уставом городского округа Самара в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в примечания к приложению № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от 06.02.2012 № 71 «Об оплате жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Самара в 2012 году» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. В ставке «содержание жилых помещений» предусмотрена оплата электроэнергии на общедомовые нужды. Для соблюдения требований действующего законодательства при начислении платы за жилищно-коммунальные услуги размер платы за содержание жилого помещения необходимо уменьшить на сумму, приходящуюся на оплату электроэнергии мест общего пользования, рассчитанную в соответствии с приказом министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 27.08.2012 № 197.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава городского округа
Д.И.Азаров**

**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ от 29.11.2012 № 386
Об установлении тарифов на тепловую энергию для потребителей Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2004 № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 13.07.2011 №337 «Об утверждении Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области», с учетом заключения экспертной группы и руководствуясь протоколом заседания коллегии министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 29.11.2012 №52-Т

ПРИКАЗЫВАЮ

28. Установить тарифы на тепловую энергию для потребителей ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания» (городской округ Самара) согласно Приложению № 28

30. Тарифы, установленные пунктами 1, 3-28 настоящего Приказа, вступают в силу с 01.01.2013 года и действуют до очередного регулирования тарифов.

31. Тарифы, установленные пунктом 2 настоящего приказа, вступают в силу с момента официального опубликования и действуют до очередного регулирования тарифов.

32. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

33. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области-руководителя департамента тарифного регулирования (Гаршину).

И.о.министра

П.П. Жичкин

Приложение № 28
к приказу министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 29.11.2012 г. № 386

Тарифы на тепловую энергию для потребителей ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания» (городской округ Самара)

№ п/п	Тариф на тепловую энергию	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
		горячая вода	от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13 кг/см ²	
1. Тариф на тепловую энергию с 01.01.2013 до 30.06.2013						
1.1	Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии					
	однотарифный руб./Гкал (без НДС)	1248	-	-	-	-
	Население (тарифы указываются с учетом НДС)*					
	однотарифный руб./Гкал	1472,64	-	-	-	-
1.2	Потребители, оплачивающие производство тепловой энергии (получающие тепловую энергию на коллекторах производителей)					
	однотарифный руб./Гкал (без НДС)	1015	-	-	-	-
	Население (тарифы указываются с учетом НДС)*					
	однотарифный руб./Гкал	-	-	-	-	-
2. Тариф на тепловую энергию с 01.07.2012 до очередного периода регулирования						
2.1	Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии					
	однотарифный руб./Гкал (без НДС)	1374,0	-	-	-	-
	Население (тарифы указываются с учетом НДС)*					
	однотарифный руб./Гкал	1621,32	-	-	-	-
2.2	Потребители, оплачивающие производство тепловой энергии (получающие тепловую энергию на коллекторах производителей)					

однотарифный руб./Гкал (без НДС)	1129,0	-	-	-	-	-
Население (тарифы указываются с учетом НДС)*						
однотарифный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-

*Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая), и (или) в соответствии с пунктом 62 (3) Основ ценообразования в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109

Примечание: Топливная составляющая тарифа на производство тепловой энергии – 666 руб/Гкал
Инвестиционная программа в сфере теплоснабжения для ЗАО «СУТЭК» на 2013г. не утверждена.

**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ от 30.11.2012 № 418
Об установлении тарифов на горячую воду для организаций коммунального комплекса Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 №520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2004 № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 13.07.2011 №337 «Об утверждении Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области», руководствуясь протоколом заседания коллегии министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 30.11.2012 №53-Т,

ПРИКАЗЫВАЮ

73. Установить тарифы на горячую воду для ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания» в закрытой системе горячего водоснабжения (городской округ Самара), согласно Приложению № 73.

74. Согласовать производственную программу ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания» (городской округ Самара), согласно приложению №74.

78. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями услуги горячего водоснабжения, оказываемой указанными в настоящем приказе организациями коммунального комплекса.

79. Настоящий Приказ вступает в силу с 01.01.2013 и действует до очередного регулирования тарифов.

80. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области-руководителя департамента тарифного регулирования (Гаршину).

Министр С.А. Крайнев
Приложение № 73
к приказу министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 30.11.2012 г. № 418

Тарифы на горячую воду для ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания» в закрытой системе горячего водоснабжения

№	Период	1. Компонент на холодную воду, руб/м ³ (без учета инвест. надбавки)	2. Компонент на тепловую энергию, руб/Гкал (без учета инвест. надбавки)
1	С 01.01.2013 по 30.06.2013	16,19	1248
	С учетом НДС*	19,10	1472,64
2	С 01.07.2013 до очередного периода регулирования	17,81	1374

С учетом НДС*	21,02	1621,32
---------------	-------	---------

*Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).
Инвестиционная программа в сфере горячего водоснабжения для ЗАО «СУТЭК» на 2013 год не утверждена.

**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ от 30.11.2012 № 416
Об установлении тарифов на товары и услуги
ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания»**

В соответствии с подпунктом с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 №520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Самарской области от 13.07.2011 №337 «Об утверждении Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области», руководствуясь протоколом заседания коллегии министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 30.11.2012 №54-К,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Установить тарифы на товары и услуги ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания» согласно приложению 1 к настоящему Приказу.

2. Согласовать производственные программы ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания» на период с 01.01.2013 до 31.12.2013 года, согласно приложениям 2-3 к настоящему Приказу.

3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями услуг холодного водоснабжения и водоотведения, оказываемых ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания».

4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном действующим законодательством порядке.

6. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области-руководителя департамента тарифного регулирования (Гаршину).

Министр С.А. Крайнев
Приложение № 1
к приказу министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 30.11.2012 г. № 416

**Тарифы на товары и услуги
ЗАО «Самарская управляющая теплоэнергетическая компания»**

Наименование товаров и услуг	Тариф, руб/м ³	Население <1>, руб/м ³
с 01.01.2013 до 30.06.2013		
Холодная вода	15,86 (без НДС)	18,71
Водоотведение и очистка сточных вод	14,95 (без НДС)	17,64
с 01.07.2013 до очередного периода регулирования		
Холодная вода	17,98 (без НДС)	22,22
Водоотведение и очистка сточных вод	16,96 (без НДС)	20,01

<1> Тариф применяется к объемам исполнителем коммунальных услуг (управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК и др.), поставляющих холодную воду населению для коммунальных нужд, а также для полива земельных участков, используемых для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества, за исключением объемов для собственных нужд исполнителей коммунальных услуг и для арендаторов нежилых помещений в жилых домах.

Инвестиционная программа в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод для ЗАО «СУТЭК» на 2013 г. не утверждена.

Более полная информация об утвержденных тарифах на услуги ЗАО «СУТЭК» размещена на сайте <http://ukrte.ru/sutek/>

ЧЕТВЕРГ | 20 декабря 2012 года | №235 (5012)

Мы с тобой, Леша!

SOS

Леше Овчинникову 23 года, из них четыре года он прикован к постели

Ева СКАТИНА

Первой о беде самарского парня рассказала в соцсетях известная экстрасенс Наталья Бантеева. По просьбе мамы Леша, Ларисы Петровны, будучи с выступлением в нашем городе, Наталья побывала у них дома. «Когда я спросила ее, за что мне такое, она сказала удивительную фразу: «Ты сильная, и поэтому космос посылает тебе испытания»...



Молодой организм победил смерть, но последствия травмы тяжелые

ЧУЖУЮ БЕДУ РУКОЙ РАЗВЕДУ

Невысокая, худенькая, мягкая. Такой я увидела Ларису Петровну, придя знакомиться с Овчинниковыми. «Красивый, высокий, умный, я ведь думала, в будущем он - главная моя радость и опора, - сама она повторяла эти слова, как заклинание. - За что мне такое!»

Уже четыре года, после того как случилось несчастье, эта хрупкая женщина ухаживает за сыном. Я смотрю на нее, и мне хочется спросить: где она берет на это силы? Лешу нужно поднимать, сажать, а парень он крупный и не худенький. И еще подмечаю, несмотря на то, что говорить Леша не может, он все о себе понимает и очень жалеет мать. Я читаю в его глазах: «Мне во что бы то ни стало нужно встать на ноги. Помогите!». А кто в 23 года верит, что будет инвалидом всю оставшуюся жизнь?

- Врачи нам сказали, что в таком состоянии сын будет всегда, - продолжает Лариса Петровна.

В подтверждение этих слов она показывает мне письмо от самарских врачей. Пусть простят мне доктора, но более циничной отписки несчастной матери, которая молила о помощи для сына, я еще не видела: «В настоящее время, учитывая диагноз, общее состояние пациента, клинический и реабилитационный прогнозы заболевания, имеются противопоказания к получению курсов лечения в санаториях и реабилитационных центрах Российской Федерации».

Забегу вперед и скажу, что питерские врачи из нейрохирургического института им. профессора А.Л. Поленова в Санкт-Петербурге, к которым добровольные помощники семьи обратились за консультацией, посмотрев выписные эпикризы, заключения обследований Леша, сказали: «Привозите парня. Для начала мы его полностью обследуем и решим, нужна ли операция и какая, а после проведем необходимую терапию».

ЕСЛИ ДРУГ ОКАЗАЛСЯ ВДРУГ

2009 год - самый страшный год в ее жизни. И день 25 апреля - самый страшный. До сих пор Лариса Петровна не понимает, как Леша, получив такую тяжелую травму, смог дойти до дома. «Пришел часов в шесть утра и сразу лег, я еще подумала, наверное, устал и уснул. Он ведь тогда с приятелями сидел в соседнем дворе», - вспоминала. А потом материнское чутье подсказало: что-то не так. Подошла к сыну, стала звать, а он уже несколько минут был в коме, при смерти.

- Приятель Лешу ударил в висок, - объяснила Лариса Петровна. - Сказал потом - случайно. А как можно с такой силой и случайно?

...Потом была ночная операция и три недели комы. Врачи никаких прогнозов не давали, а он выкарабкался. Молодой организм победил, но красивый здоровый парень превратился в беспомощного инвалида. «Состояние по-

сле трепанации черепа, тяжелая черепно-мозговая травма. Грубый псевдобульбарный синдром. Центральный тетрапарез. Синдром «запертого человека» - такие диагнозы стоят в истории болезни Алексея Овчинникова. В реальности это выглядит так: у него паралич, ему не подчиняются руки и ноги, отсутствуют речь и жевательный рефлекс.

А друг? Живет. В соседнем дворе. И дом, где живут Овчинниковы, обходит стороной. Моральную и материальную компенсации за причиненный ущерб здоровью платить, похоже, не собирается. Его родные говорят - не имеет финансовой возможности, потому что не работает.

БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ

После выписки из больницы она осталась один на один со своей бедой. Друзья Леша первое время навещали, а потом перестали. Боялись смотреть на приятеля. Бросила парня и любимая девушка. Ее можно понять, кому нужен лежачий калека. Врачи, к которым Овчинникова обращалась за советом и помощью, только разводили руками: а что вы хотите, тяжелейшая травма, радуйтесь, что вообще остался жив, больше ничего сделать не можем.

Лариса Петровна выхаживала сына сама. Помог опыт работы в МЧС и то, что несколько лет назад уже поднимала на ноги сегодня уже бывшего мужа, который тоже получил черепно-мозговую травму.

- Я уже думала, надо мной рок какой-то висит - муж и сын инвалиды и у младшего проблемы со здоровьем, - грустно констатировала женщина. - Поэтому когда узнала, что в Самару приезжает Наталья Бантеева, известная своим участием в передаче «Битва экстрасенсов», то решила обратиться к ней за помощью.

Так и поступила. После выступления подошла к Наталье, рассказала о своей беде и пригласила в дом. Самое интересное, Бантеева не только не отказала, но даже не попросила платы за вызов, хотя, как рассказала Лариса Петровна, только за ответ на вопрос экстрасенсы брали со спрашивающего тысячу рублей.

- Наверное, увидела, что у нас в доме одни инвалиды, и пожалела, - сказала.

Именно тогда Лариса Петровна услышала, что ее беды - это знак свыше и дается он только сильным людям. Она все преодолевает. А еще неожиданно экстрасенс прониклась ее бедой и сказала, что постарается помочь Леше. Слово свое сдержала. Разместила у себя на сайте информацию о Леша и попросила людей помочь парню с лечением - собрать деньги.

- Средства стали поступать. Небольшие, но мне стало легче, я почувствовала, что мы больше не одни. И Леша встрепенулся, - по-



За несколько месяцев до трагедии

делилась женщина. - Он ведь совсем поник, думала, из депрессии его не выведу, а когда стали писать люди, выражать слова поддержки, снова решил бороться за себя. И главное, перестал стесняться себя такого, своей немощи.

Сегодня в акцию по сбору средств на лечение и реабилитацию Леша Овчинникова включились и артисты. Буквально на днях в Калининграде прошел концерт Дианы Арбениной. С разрешения певицы волонтеры поставили специальную урну, куда зрители могли при желании опустить деньги.

ГЕРМАНИЯ ИЛИ РОССИЯ

В дом к Овчинниковым меня привел президент благотворительного фонда «Ты не один» Андрей Горячок. Он тоже хочет помочь Леше и его маме. С этой целью и обратился в редакцию «Самарской Газеты» - чтобы мы рассказали своим читателям о борьбе парня со своим увечьем, и если они захотят, пусть помогут материально. Именно Андрей позвонил в Институт нейрохирургии в Санкт-Петербурге, где сам когда-то лечился, и проконсультировался у врачей. Что они ему ответили - я уже написала. Направил он анамнез и обследования Леша и в Новосибирск. И тоже ждет ответа.

- В Санкт-Петербурге обследование и терапия стоят предположительно от ста тысяч рублей, а в Германии, куда хочет отправить сына Лариса Петровна, эта сумма в разы больше. Месяц пребывания в немецкой клинике обойдет-

ся в миллион двести тысяч рублей. Мне кажется, сначала нужно попробовать лечиться у нас в России.

Лариса Петровна объяснила мне, почему именно в Германию. Просто показала заключение наших врачей (выдержку из него я тоже уже привела).

...Рассказ Ларисы Петровны о ее мытарствах по врачевым кабинетам, о том, как сама села за компьютер и стала читать все о диагнозах сына и современных средствах, которые способны ослабить его скованное тело, о том, что платила деньги за выезд лаборантам-частникам, как однажды в отчаянии взяла и написала электронное письмо Владимиру Жириновскому, а тот прислал ей целую тысячу рублей, но, правда, предварительно сделав запрос в наш областной минздрав - отдельная история. Самое интересное, после письма политику к ним приходила целая врачебная комиссия и начала головой: как мама посмела жаловаться, ведь все для ее сына сделано.

Пусть это останется на их совести. Важно, что Овчинниковы уже не одни. Сейчас для Леша самое главное - доехать до профильного учреждения и обследоваться. С Германией потом видно будет. Транспортировка парня требует осторожности: может случиться судорога или эпилептический приступ.

Уверена, все будет хорошо. Но что об этом говорить, вы можете прочитать о Леше в Интернете сами.



Марафон помощи Алексею Овчинникову



Номер Qiwi кошелька: **+79171510996**

Подробное описание по созданию и использованию Qiwi кошелька смотрите здесь:

<http://aleksey-ovchinnikov.jimdo.com/>

В разделе меню сайта:

Как создать Qiwi кошелек

В пожелание скорейшего выздоровления Лёши, кладем 50 рублей на кошелек!

Марафон помощи Алексею - <http://vk.com/event43692829>

Сайт с подробной информацией о помощи Алексею Овчинникову - <http://aleksey-ovchinnikov.jimdo.com/>

Не допустить трагедий

Не взорваться, не сгореть и не задохнуться поможет автоматика

Илья ПОЛЯКОВ

«Что с человеком ни делай, он все равно упорно ползет в сторону кладбища, попутно отбиваясь от людей в белых халатах». Статистика несчастных случаев только подтверждает остроту Михаила Жванецкого.

С начала года в Самарской области из-за ненадлежащего использования газового оборудования пострадало 100 человек, 17 из них погибли. Сейчас, к слову, самый опасный период для тех людей, кто пользуется газом в бытовых помещениях.



Именно поэтому сотрудники Госжилинспекции и специалисты газовой службы устроили серию тотальных рейдов и проверок. Главной целью стало выяснить - есть ли договора со спецорганизациями на техобслуживание газового оборудования. В результате было выдано более 400 предписаний. После чего за их невыполнение в установленный срок в отношении 26 граждан возбуждены дела об административной ответственности.

К сожалению, статистика газозаводчиков свидетельствует, что количество грубейших нарушений правил эксплуатации внутридомового оборудования увеличивается. В качестве одного из последних печальных примеров - случай взрыва бытового газа в поселке Садгород Кинель-Черкасского района. Пострадала женщина 22-х лет, получившая ожоги первой и второй степени, был разрушен подъезд многоквартирного дома.

- Самые частые нарушения - это использование приборов без автоматики безопасности, несертифицированные газовые

шланги, загромождение доступа к газовому оборудованию, замуровывание и перенос стояков, замена металлических труб на металлопластиковые, - сетует генеральный директор по эксплуатации ООО «СВГК» **Георгий Онищенко**.

Один из главных факторов риска - подключение газового оборудования после ремонта. В этом году был случай, когда погибли женщина и маленький ребенок. Бригада, делавшая ремонт в квартире, забыла очистить отверстие для дымохода и даже не вырезала окошко в строительной сетке, наклеенной для штукатурки. Из-за этого ограничения тяги семья и погибла. Поэтому после каждого серьезного ремонта в доме или квартире нужно приглашать специалиста для пуска в эксплуатацию газового оборудования. В противном случае радоваться обновленной обстановке в жилище придется недолго или не всем членам семьи.

- У нас были случаи, когда люди самовольно делали перепланировку квартиры, ставили несертифицированное оборудо-

вание и в результате из-за утечки газа сами остались живы, а вот соседи задохнулись. Потому что весь угарный газ шел через дымоходы в соседние помещения, - замечает руководитель Государственной жилищной инспекции по Самарской области **Андрей Абриталин**.

В КАКИХ СЛУЧАЯХ НЕОБХОДИМО ЗВОНИТЬ «04»:

- запах газа в квартире;
- подозрение на угарный газ;
- ваши соседи делают самовольную перепланировку квартиры;
- ваши соседи переносят газовое оборудование без ведома эксплуатационных служб.

Другая головная боль газовиков в том, что граждане препятствуют проверкам оборудования в квартирах. Какие только аргументы не выслушивают инспекторы. Жители подозревают в них то грабителей, то шпионов или даже посланцев враждебных цивилизаций.

- По закону каждый собственник обязан заключить договор на техобслуживание внутридомового газового оборудования. В многоквартирных домах от имени жильцов этим обязаны заниматься управляющие компании. В квитанциях за коммунальные услуги эта услуга прописана отдельной строкой, - напоминает Абриталин.

Но, к сожалению, управляющим компаниям зачастую не до таких проблем. И думать о сво-

ей безопасности каждый житель вынужден самостоятельно.

- Нужно устанавливать автоматический сигнализатор загазованности воздуха в помещении. В прошлом году был проведен пилотный проект - три реконструированных самарских многоквартирных дома оборудовали такими сигнализаторами. Запустили в конце декабря. В течение трех месяцев каждую неделю выезжали на отключение.

Потому что менталитет жильцов в отношении эксплуатации газового оборудования остался прежним, и это очень часто приводило к отключению стояков. В конце концов к марту у людей произошел перелом в сознании и они, наконец, научились правильно пользоваться газом, - рассказывает Георгий Онищенко.

НАПОМИНАЕМ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ГАЗОМ

1. Пользоваться газовыми приборами ТОЛЬКО при открытом окне и ВЫКЛЮЧЕННОЙ вытяжке над плитой (вентиляторы в вентиляционном канале).
2. Проверять тягу перед розжигом и во время работы газовых приборов.
3. Установить сигнализатор на загазованность угарным газом.
4. К работе по ремонту и переоборудованию газового оборудования привлекать только официально специализированные организации.

Такой сигнализатор стоит от пяти до шести тысяч рублей. Удовольствие не из дешевых, но что дороже - жизнь или сэкономленные деньги - решать каждому самостоятельно. Правда, от этого решения зависит безопасность не только жильца конкретной квартиры, но и его соседей.

- Сейчас почти все квартиры находятся в собственности граждан, и поэтому от каждого конкретного собственника и проживающих здесь зависит безопасность всех жильцов многоквартирного дома. Поэтому призываю жителей соблюдать правила пользования газовым оборудованием и всегда помнить, что газ очень опасен. Не забывайте, что пользоваться газом можно только при открытой форточке, - напоминает заместителя руководителя Государственной жилищной инспекции по Самарской области **Павел Коротин**.

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ

На базе ММБУ «Центр медицинской профилактики» г.о. Самара уже семь лет работает «горячая линия», которая по своей многофункциональности единственная в нашей стране, аналогов ей нет.

Позвонив по телефону «горячей линии», можно узнать о Центрах здоровья: что входит в скрининг аппаратно-программного комплекса, будет ли определяться острота зрения, будут ли проводиться оздоровительные мероприятия в этих центрах. А также вы всегда получите ответы на актуальные вопросы по страховой медицине, по лекарственным препаратам и техническим средствам по уходу за больными, по медико-социальной экспертизе, в том числе по порядку оформления инвалидности. Здесь вы всегда узнаете о различных видах льгот для будущих мам, детишек, для многодетных семей, инвалидов, ветеранов. И, конечно, здесь помогут молодым мамам: расскажут о грудном вскармливании, уходе за маленьким ребенком, об особенностях его развития.

«Телефон доверия» по оказанию экстренной психологической помощи не менее востребован. Людям, находящимся в кризисных ситуациях, помогают квалифицированные специалисты-психологи, которые регулярно повышают свой профессиональный уровень. Главный принцип работы «телефона доверия» - доступность, поэтому позвонить сюда можно в любое время дня и ночи, и опытный психолог обязательно поможет найти выход из, казалось бы, безвыходной ситуации. При этом звонящий имеет право не называть своего имени - многим людям анонимно гораздо легче рассказать о своих проблемах, чем поделиться этим с близкими людьми.

Телефоны «горячей линии» и «телефона доверия» ММБУ «Центр медицинской профилактики» г.о. Самара:
337-49-49; 337-05-11; 8-800-200-78-20
(звонок бесплатный).

СТАТЬЯ 30 ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА РФ

Потребитель обязан обеспечивать надлежащее техническое состояние и безопасную эксплуатацию внутридомового газового оборудования.

Постановление Правительства РФ о Правилах технической эксплуатации жилищного фонда

Основанием для приостановки или ограничения предоставления коммунальных услуг является отсутствие договора на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования, неисправность внутридомовых инженерных систем, которая может повлечь аварию или создать угрозу жизни жителям дома.

ЧЕТВЕРГ | 20 декабря 2012 года | №235 (5012)

Губернский концерт

Вивальди на барабанах

Классическая музыка: для лиц младше 18 лет

Анна ШАЙМАРДАНОВА

- Нет, спать я не собираюсь! - улыбается ученик 11 класса самарской школы №13 **Владислав**. - Я уже не в первый раз в филармонии, но, конечно, нечасто здесь бываю. К классической музыке отношусь абсолютно равнодушно.

- А вот мне нравится «Лунная» соната Бетховена! - говорит одноклассник Владислава **Антон**. - Сам занимаюсь спортом, но хотел бы научиться играть на фортепьяно. Мы только что узнали, что сегодня будут выступать наши ровесники - это здорово, думаю, будет интересно посмотреть и послушать.

17 декабря взрослые лица в самарской филармонии можно было пересчитать по пальцам - классные руководители и директора учебных заведений (школы №№13, 35 и 79, Техникума сервиса производственного обслуживания и Колледжа строительства и предпринимательства) привели своих учеников и студентов на «Губернский концерт».

Для филармонии было непривычно шумно, работницы гардероба перед началом концерта из последних сил вешали тяжеленные рюкзаки поверх курток, из которых торчали шапки и свисали варежки на резинках (ока-



ФОТО АВТОРА

зывается, так опять делают). Но вид зрительного зала мог растрогать любого ценителя искусства: в этот день он был до отказа заполнен ребятами с цветами в руках, с любопытством озирающимися по сторонам и нетерпеливо поглядывающими на сцену.

В этот день артисты могли получить только искренние аплодисменты - хлопать из вежливости им никто не собирался. Однако юные музыканты (все они являются лауреатами и победителями губернских, российских и международных конкурсов), принимающие участие в проекте «Молодежный музыкальный автобус», уже привыкли выступать перед «трудной» публикой.

«Губернский концерт» стал финальным аккордом работы проекта в 2012 году, который был посвящен празднованию 1150-летия Российской государственности. Именно поэтому первым номером концерта стала песня «Россия - родина моя» в исполнении вокального дуэта **Хожиакбара Мамажанова и Владимира Мещерякова**.

В этот вечер в филармонии столкнулись два молодежных мира. На сцене - те, для кого мало что может быть слаще звуков произведений Чайковского и Шопена, в зале - в большинстве те, кто синонимами слова «классика» считают слова «скука» и «занудство». Но судя

по аплодисментам и тому, с каким рвением школьники пытались попасть на сцену, чтобы подарить цветы артистам, «миры» друг друга поняли и приняли.

Конечно, виднелись порой и зевки, кто-то не раз за время концерта выходил из зала на прогулку по фойе, но ведь прослушивание классической музыки требует серьезной душевной работы и навыков. Дабы облегчить зрителям задачу, организаторы концерта составили программу таким образом, чтобы инструментальные номера чередовались с вокалом, а сложные классические мелодии сменялись легкими произведениями.

- Все-таки нам было тяжело сегодня слушать некоторые выступления, - делятся впечатлениями после концерта ученицы восьмого класса школы №35 **Настя** и **Катя**. - До этого были в филармонии лишь однажды. Наверное, классическая музыка для более взрослых людей, но некоторые номера, например «Барабаны Мира» с их Вивальди (шоу-группа исполнила своеобразное попурри из произведений композитора) и Студенческая хоровая капелла из Тольятти с песней Mr Sandman, нам очень понравились. Когда станем постарше, конечно, будем ходить в филармонию на серьезные концерты, слушать классическую музыку.



ТЕАТР

Семь причин посмотреть «Опять цветет акация...»

В «СамАрте» состоялась премьера музыкального спектакля по мотивам известной оперетты

Маргарита ПРАСКОВЬИНА

МУЗЫКА ДУНАЕВСКОГО

Эта последняя оперетта популярного советского композитора **Исаака Дунаевского**, автора музыки к фильмам «Веселые ребята», «Дети капитана Гранта», «Волга-Волга», осталась незаконченной, однако песни из нее вошли в репертуар **Леонида Утесова** и **Марка Бернеса**. А «Песню об Одессе» можно считать гимном этого чарующего приморского города.

МОДА НА РЕТРО

«Опять цветет акация...» - прекрасная возможность еще разок вспомнить «какими мы были». Или наши родители. Или их родители. В зависимости от возраста зрителей спектакль может стать поводом или для ностальгии, или

для познавательного экскурса в прошлое. Пышные юбки и наивные юнoshi, задорные пионеры и шумные коммуналки. И самое трогательное - общая на весь двор жизнь, переживания и радости.

НИНА ЧУСОВА

Известный столичный режиссер этим летом выпустила «Бориса Годунова» в Самарском академическом театре оперы и балета, и вот - новая музыкальная постановка в нашем городе.

ОФОРМЛЕНИЕ

Декорации **Владимира Мартирова** окружают зрителей со всех сторон. Платформу с креслами поворачивают то к одной, то к другой их части. Публика оказывается то на берегу мирно

плещущегося или заходящегося в шторме моря, то в легком кафе, то в театре, то в уютном одесском дворике.

ОНИ ЭТО СДЕЛАЛИ!

Труппа театра «СамАрт» долго готовилась к этой музыкальной постановке. Балетмейстер **Алексей Фроленков** и хормейстер заслуженный деятель искусств РФ **Наталья Герасимова** старательно превращали драматических актеров в артистов оперетты.

ТЕАТР В ТЕАТРЕ

Одна из сюжетных линий разворачивается за кулисами театра. Обратную сторону сценической жизни изучать не только интересно, но и весело. Капризы и условность, комичные чайки и акулы,



ЕЛЕНА ПОЛЗИКОВА

артисты, одетые в костюмы великих персонажей, а рассуждающие о получке и компоте - все это сделано легко и с юмором.

ВСЕЙ СЕМЬЕЙ

Музыкальный спектакль - отличный повод провести время вместе. Здесь есть возможность и поностальгировать, и помечтать, и рассказать младшему поколению о том, как и чем жила страна полвека назад.

«ПОРТРЕТ ПЛАНЕТЫ»

Вчера в клубе любителей кинематографа и медиаискусств «Треугольник» в ЦРК «Художественный» (ул. Куйбышева, 103/105) в рамках программы «Экран сцены» состоялся показ записи спектакля «Портрет планеты». В этот раз вниманию зрителей будет представлена видеOVERсия постановки по пьесе Фридриха Дюрренматта. Режиссер спектакля - художественный руководитель проекта «Экран сцены» **Виктор Гончаров**. Главной линией в спектакле проходит тема ответственности человека за судьбу планеты. Пьеса являет собой своего рода реквием по неразумному человечеству. В ней нет единого сюжета - портрет планеты набросан отдельными штрихами. Способ повествования близок к кинематографической технике быстрого монтажа.

«МАСТЕР И МАРГАРИТА». ВЕРСИЯ РОМАНА ВИКТЮКА

Сегодня на сцене театра оперы и балета зрителям представят постановку самого скандального режиссера 80-х годов по мотивам самого популярного романа начала XXI века **Роман Виктюк**, работая над пьесой по роману «Мастер и Маргарита», учел и политический контекст, и мотивы ранних редакций булгаковского текста. Советская эпоха предстает в спектакле со всем абсурдом и нелепостью, здесь властвует гротеск. Великий бал Полнолуния оказывается шабашем советских вождей, танцуют бюсты Ленина и Сталина. Тема из другого спектакля **Романа Григорьевича**, «Служанок» Жене, - «невозможно любить друг друга в рабстве» - получает неожиданное продолжение здесь, и любовь для Мастера и Маргариты - это прежде всего страдание и боль.

МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛОСС

В воскресенье в театре оперы и балета выступит **Дмитрий Хворостовский**. «Музыкальный колосс», «мировая супер-звезда», «блистательный музыкант», «звезда мировой оперной сцены», «золотой баритон России» - такими титулами награждают певца поклонники и журналисты. Артист обладает красивым тембром и выдающейся техникой бельканто. Мировое признание пришло к Хворостовскому в 1989 году, когда он победил на конкурсе ВВС «Певец мира» в Кардиффе (Великобритания). Своими выступлениями он вызывает неподдельный восторг и восхищение профессионалов и простых любителей музыки. Его концерты обладают феноменальной энергетикой, дарят прекрасное настроение, заряд положительных эмоций и никогда не оставляют зрителей равнодушными.

Кто возглавит «Крылья Советов»?

ФУТБОЛ

Сергей СЕМЕНОВ

Этот вопрос остается открытым уже больше месяца. После неожиданной отставки **Андрея Кобелева** с поста главного тренера «Крыльев Советов» поиски нового главного тренера шли полным ходом. Среди сменщиков называлось немало известных фамилий специалистов футбола, пока не сделали выбор на самом звездном тренере в 70-летней истории «Крыльев Советов» - **Гаджи Гаджиеве**. Именно он приводил «Крылья» к бронзовым медалям чемпионата-2004 и финалу Кубка России. Но в конце прошлой недели переговоры с нынешним наставником нижегородской «Волги» зашли в тупик. Несмотря на то, что он согласился вернуться в Самару и даже поставил подпись на предварительном договоре. Гаджиев рассчитывал получать в самарской команде около 1,5 млн евро в год, а его соглашение с клубом было рассчитано на 2,5 года.

Вместе с Гаджиевым собирався перебраться в «Крылья Советов» и усилить атакующую линию 24-летний нападающий нижегородской «Волги» **Алексей Сапогов**. Гаджи Гаджиев попросил руководство клуба приобрести талантливого форварда волжан, с которым опытный специалист успешно работал в нижегородском коллективе. Дело в том, что самарский клуб планирует в обязательном порядке приобрести форварда, а Алексей именно тот, кто нужен Гаджиеву. Также немаловажную роль играет и желание футболиста покинуть «Волгу», в частности, из-за



С Гаджи Гаджиевым у футбольной Самары связаны приятные воспоминания

нестабильного финансового положения команды. На минувшей неделе «Волге» запретили регистрировать новых футболистов из-за прежних долгов.

Но как бы там ни было, генеральный директор «Волги» **Сергей Анисимов** категорически опровергает слухи о возможном расставании с главным тренером Гаджи Гаджиевым.

- Гаджиев, вне всякого сомнения, тренер очень высокого уровня, что он еще раз подтвердил в этом году, выведя нашу команду из турнирного кризиса, - говорит гендиректор нижегородцев. - Даже в самые трудные моменты руководство клуба продолжало доверять Гаджи Муслимовичу, и, как видите, наше терпение оправдалось. Ясно, что такого специалиста хотели бы видеть у себя многие клубы. Но на данный момент Гаджиев связан с нами контрактом, который заключен по схеме «1+1». И мы верим в дальнейшее плодотворное сотрудничество.

В ФК «Крылья Советов», после того как стало известно, что наставник «Волги» Гаджи Гаджиев, вполне возможно, может остаться в Нижнем Новгороде, стали рассматривать вариант с тренером-иностранцем.

Будет ли работать Гаджиев в самарском клубе, решится после встречи с губернатором Нижегородской области **Валерием Шанцевым** 24 декабря. Чтобы окончательно развеять все слухи, сообщим, что «Крылья Советов» не будут платить неустойку за разрыв действующего соглашения тренера с «Волгой».

Зapasной вариант у «Крыльев» есть. На минувшей неделе тренерскую категорию PRO получил **Александр Цыганков**, исполнявший обязанности главного тренера в последних четырех турах. Только обладатели лицензии PRO или обучающиеся по программе ее получения имеют право работать главными тренерами в клубах премьер-лиги и за рубежом. Но это не гарантирует Цыганкову освободиться от приставки и.о.

Уже сверстан план подготовки «Крыльев Советов» ко второй части чемпионата. После выезда из отпуска в начале января «Крылья Советов» проведут сборы в Турции и в Испании. На первом сборе из-за травмы не сможет принять участие нападающий **Сергей Корниленко**, но зато вернутся в строй после болезни **Петр Немов** и **Сергей Петров**.

АКЦИЯ ОТ ЛЮБИМОЙ ГАЗЕТЫ

- Подпишись на «Самарскую Газету» в ноябре и декабре 2012 г. и выбери себе подарок
- Пришли копию подписной квитанции
- Дождись результатов акции и заведи свой приз

В акции побеждает **25-й 50-й 75-й 100-й** читатель, приславший подписную квитанцию.

Призы декабря **телефон и домашний текстиль**

Копию квитанции можно отправить в редакцию несколькими способами:

почтой по адресу: 443020, г. Самара, ул. Галактионовская, 39

электронной почтой по адресу ibykova@sgpress.ru

по факсу 979-75-80 с пометкой на конкурсе «Счастливый подписчик!»

лично в редакцию газеты на ул. Галактионовскую, 39 (3 этаж, приемная)

Подписной индекс **52401** стоимость **347,34 руб.** для ветеранов ВОВ и инвалидов **льготная цена 297,66**

АФИША НА ЧЕТВЕРГ, 20 ДЕКАБРЯ

ТЕАТР

«А-ФРИК-А» (музыкальная сказка)
«СамАрт», 10:00, 13:00, 16:00

«ЖЕНИХ-ЗМЕЙ» (китайская небывальщина)
«СамАрт», 10:00, 13:00, 16:00

«КОЛЯ + ОЛЯ»
Театр драмы, 18:00

«РОДДОМ» (комедия)
«Самарская площадь», 18:30

«МАСТЕР И МАРГАРИТА»
Театр оперы и балета, 19:00

КОНЦЕРТЫ

РИКО САНЧЕС И THE GIPSIES
Филармония, 19:00

КИНО

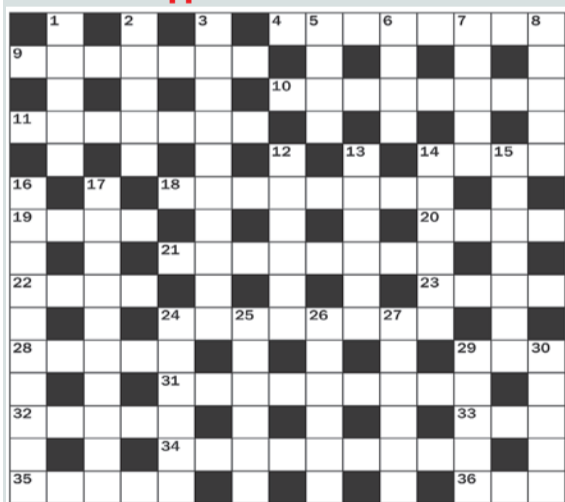
«ХОББИТ: НЕЖДАНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ» 3D (фэнтези)
«Каро Фильм», «Киномечта», «Киномост», «Киноплекс», «Пять звезд», «Художественный»

«ДЖУНГЛИ» (комедия)
«Каро Фильм», «Художественный»

«МУЖЧИНА НАРАСХВАТ» (комедия)
«Каро Фильм», «Киномечта», «Киномост», «Киноплекс», «Пять звезд»

«НИКО-2» 3D (мультфильм)
«Каро Фильм», «Киномечта», «Киномост», «Пять звезд», «Художественный»

КРОССВОРД



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 4. Скрытый смысл в написанных строчках. 9. Единица исчисления политического рейтинга. 10. Место, где осталась лишь зола. 11. Человек, которому только своя рубаха и близка. 14. Грязевой поток в русле горной реки. 18. Чего страшнее злые языки? 19. Ликбез его стороной обошел. 20. Без чего Новый год не настоящий? 21. Современный амбар. 22. Тварь, что в волнорезах прячется. 23. Солдатское варево (сказ.). 24. Самая крупная змея на земле. 28. Команда к началу съемки. 29. Узкий женский шарф из меха. 31. Стул, на котором спине опереться не на что. 32. Какая валюта имеет

хождение в городе Алматы? 33. Квадратное в любой своей грани тело. 34. Бурное выражение радости. 35. Время, когда, по выражению Марины Цветаевой, любовь приходит от последних листьев. 36. Ближайшая к земле часть предмета.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Костюм, обтянувший циркача. 2. Поэма Лермонтова из школьной программы. 3. Область повышенного давления в атмосфере. 5. Культурное растение. 6. Всякая незнакомая женщина для малыша. 7. Фраза, ставшая шаблоном. 8. Род мелизмы, «знакомый» соловью. 12. Отраженная акустическая волна. 13. Планета Солнечной системы, переставшая быть таковой в 2006 году. 14. Резинка в пенале школьника. 15. У папы - короб, у мамы - корзина, а у дочки? 16. Услуга, которую предлагает сваха. 17. Звук, доносящийся из курятника. 24. Союз граждан для общей хозяйственной деятельности. 25. Что Буратино обменял, чтобы купить билет в театр? 26. Однократно съедобный продукт. 27. Один из тех, про кого говорят: «сила есть - ума не надо». 29. Плавающий знак для обозначения фарватера. 30. «Друзья! Прекрасен наш союз! Давайте пить не пиво - Давайте есть ...»

Ответы на кроссворд от 19 декабря

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 4.Таинство. 9.Запятая. 10.Спальник. 11.Эскадра. 15.Литаврист. 16.Замысел. 17.Остратка. 22.Мишень. 23.Мешковина. 24.Лавина. 25.Пастернак. 26.Ржанка. 30.Трилистник. 31.Пугало. 32.Муть. 33.Салат.
ПО ВЕРТИКАЛИ: 1.Хаос. 2.Мята. 3.Жанр. 5.Аппетит. 6.Наливка. 7.Танкист. 8.Обкатка. 11.Экземпляр. 12.Камышевка. 13.Десантник. 14.Алло. 18.Сценарист. 19.Ракетчик. 20.Сыворотка. 21.Киноафиша. 27.Жгут. 28.Нрав. 29.Атом.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация г.о. Самара. Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Регистрационный номер СО481.



Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типографии «КП».

443082, г. Самара, ул. Клиническая, д. 257

ИНДЕКС 52401. АДРЕС РЕДАКЦИИ
443020, г. Самара, ул. Галактионовская, 39.
Телефоны: 979-75-80 (приемная);
979-86-79, 979-75-87 (реклама).
E-mail: info@sgpress.ru.
Тираж 7000. Цена свободная.

По вопросам доставки обращаться в местные отделения связи.
Время сдачи в типографию по графику - 19.00, фактическое время сдачи - 19.00.
Заказ №4802

РЕДАКЦИЯ:
главный редактор - Елена ПРЕСНУХИНА;
зам. главного редактора - Владимир АНДРИАНОВ, Сергей ТАТАРЕНКОВ,
Дмитрий ЯРАНЦЕВ; отв. секретарь - Сергей БЛИНКОВ.

И.о. директора - Л.Х. ВОРОБЬЕВА

За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель.
Подписка на «СГ» принимается во всех отделениях связи Самарской области

V.I.A. DENT
Стоматологическая клиника
Все виды стоматологических услуг, в том числе лечение по полисам ДМС
Изготовление цельнокерамических коронок, вкладок, виниров, мостовидных протезов за 1 посещение и без снятия слепков!
В наличии имеются подарочные карты.
(р-н строящегося метро, рядом с фонтаном на ул. Осипенко, напротив обл. библиотеки)
Ул. Ново-Садовая, 21, тел.: 334-48-03, 8-927-208-14-03

ДНИ РОЖДЕНИЯ
20 ДЕКАБРЯ
Соломатина Ольга Юрьевна, депутат Самарской губернской Думы V созыва;
Степанцов Андрей Анатольевич, генеральный директор ОАО «Самаранефтепродукт».

РОТОР-ЛИЗИНГ
СЕРЬЕЗНОЙ ТЕХНИКЕ - ДОСТУПНЫЙ ЛИЗИНГ
сельскохозяйственная техника | дорожно-строительная техника
Компания ООО «Ротор-лизинг» приглашает руководителей и финансовых директоров предприятий принять участие в конференции, посвященной обновленной линейке сельскохозяйственной техники, а также финансированию указанной техники по схемам лизинга и банковского кредитования средствами Россельхозбанка и Сбербанка России.
Место проведения - отель «Holiday Inn Самара».
Дата проведения 29 декабря 2012 года. Начало в 10.00.
Предварительная регистрация обязательна.
Тел. (846) 202-63-63