

№45a /5461a/
суббота 25 апреля
2015 года



www.sgpess.ru

САМАРСКАЯ ГАЗЕТА

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
21.04.2015 № РД-470

О разрешении ООО «Проминс» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Сети водоснабжения и водоотведения лечебно-профилактического учреждения «Кардиохирургический центр» для технологического присоединения к централизованной системе водоснабжения и водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Аэродромная, в границах улиц Аэродромная, Волгина, Тушинская»

На основании ст. 8, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить ООО «Проминс» подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Сети водоснабжения и водоотведения лечебно-профилактического учреждения «Кардиохирургический центр» для технологического присоединения к централизованной системе водоснабжения и водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Аэродромная, в границах улиц Аэродромная, Волгина, Тушинская», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Сети водоснабжения и водоотведения лечебно-профилактического учреждения «Кардиохирургический центр» для технологического присоединения к централизованной системе водоснабжения и водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Аэродромная, в границах улиц Аэродромная, Волгина, Тушинская» вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории в городском округе Самара (проект планировки и проект межевания) для утверждения должна быть представлена в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению развития городской инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления развития городской инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара Р.М.Шувалова.

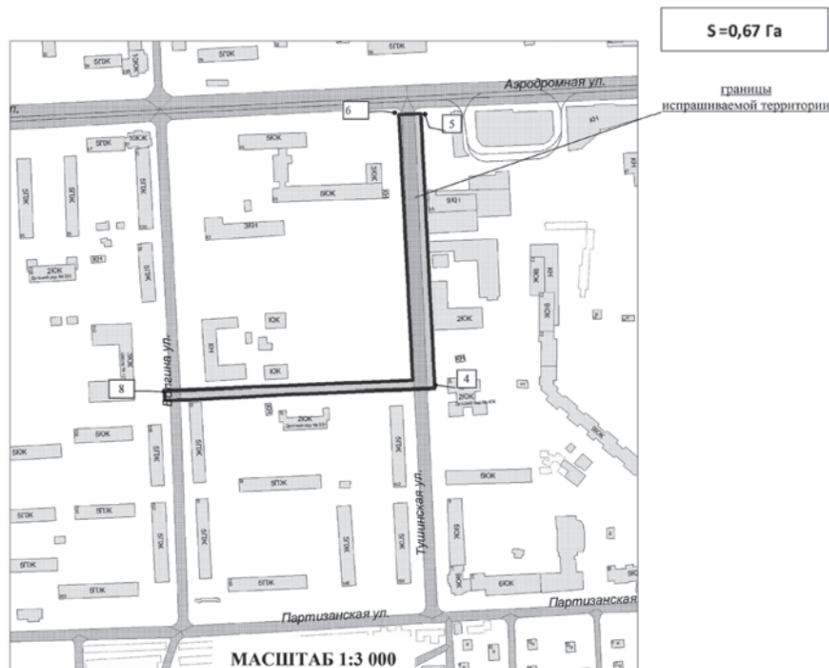
Руководитель Департамента

С.В.Рубаков

СХЕМА

границы территории для подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Сети водоснабжения и водоотведения лечебно-профилактического учреждения «Кардиохирургический центр» для технологического присоединения к централизованной системе водоснабжения и водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Аэродромная, в границах улиц Аэродромная, Волгина, Тушинская»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара
21.04.2015 № РД-470



ПРИМЕЧАНИЕ:
1. Графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара
21.04.2015 № РД-470

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на подготовку документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Сети водоснабжения и водоотведения лечебно-профилактического учреждения «Кардиохирургический центр» для технологического присоединения к централизованной системе водоснабжения и водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Аэродромная, в границах улиц Аэродромная, Волгина, Тушинская»

№ раздела	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	О с н о в а н и е для про е к т и р о в а н и я	Обращение ООО «Проминс», распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара «О разрешении ООО «Проминс» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Сети водоснабжения и водоотведения лечебно-профилактического учреждения «Кардиохирургический центр» для технологического присоединения к централизованной системе водоснабжения и водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Аэродромная, в границах улиц Аэродромная, Волгина, Тушинская» от 21.04.2015 № РД-470 (далее – распоряжение Департамента).
2	Ц е л ь п о д г о т о в к и д о к у м е н т а ц и и п о п л а н и р о в к е т е р р и т о р и и	Обеспечение устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.
3	Г р а н и ц ы р а з р а б о т к и д о к у м е н т а ц и и п о п л а н и р о в к е т е р р и т о р и и	Железнодорожный район городского округа Самара, Улица Аэродромная, в границах улиц Аэродромная, Волгина, Тушинская. Площадь 0,67 Га. Схема границ территории для разработки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) утверждена распоряжением Департамента.
4	Н о р м а т и в н ы е д о к у м е н т ы и т р е б о в а н и я к р а з р а б о т к е д о к у м е н т а ц и и п о п л а н и р о в к е т е р р и т о р и и	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления границ земельных участков в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30; - Постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150 «Об утверждении Инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»; - Генеральным планом городского округа Самара; - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре; - иными нормативными территориальными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, сводами правил, СНиПами, СанПиНами и др. При проектировании: - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать по приложению Г СП 42.13330.2011; - обеспечить связанность проектируемой территории с окружающими территориями посредством жилых улиц и выделением их красными линиями; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортные связи и транзитную маршрутов общественного транспорта; - выдержать санитарные разрывы до существующей и планируемой жилой застройки с организацией санитарно-защитной зоны от проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения; При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.9 Земельного кодекса РФ, 41, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; - у земельных участков под застройку предусмотреть общую границу с территориями общего пользования, с выходом, хотя бы одной стороны участка на красную линию.
5	С о с т а в и с х о д н ы х д а н н ы х д л я р а з р а б о т к и д о к у м е н т а ц и и п о п л а н и р о в к е т е р р и т о р и и	Сбор исходных данных обеспечивается разработчиком документации в границах разработки документации по планировке территории, а по социальным объектам (школы, детские сады, взрослая и детская поликлиники, отделы участковых уполномоченных полиции УМВД, отделения почтовой связи и банковских услуг, спортивные объекты, объекты культуры и массового отдыха) – в нормативном радиусе доступности: 1) топографическая съемка М 1:500, выполненная в соответствии с данными инженерно-геодезических изысканий, проведенных в соответствии с требованиями п.п. 5.57-5.60 и п.п. 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства», со сроком давности не более 2-х лет; 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара, материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подразделов Б, В, Д раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об обращениях о формировании земельных участков, сформированных земельных участках, градостроительных планах земельных участков, разрешениях на строительство); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 3) иная ранее разработанная проектная документация, которая должна быть учтена в разрабатываемой документации по планировке территории; 4) материалы по санитарно-эпидемиологическому состоянию территории; 5) сведения по зонам с особыми условиями использования территорий (леса, расположенные на землях лесного фонда, землях иных категорий, водоохранные прибрежные зоны, спецтерритории, режимные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, санитарно-защитные зоны, пр.); 6) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области – кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью); 7) сведения и материалы ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах разработки документации по планировке территории; 8) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в отношении объектов, сведения о которых получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»; 9) сведения министерства имущественных отношений Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для целей, не связанных со строительством); 10) сведения министерства строительства Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для строительства); 11) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара, при наличии таковых);

Официальное опубликование

	<p>12) сведения министерства культуры Самарской области об объектах историко-культурного наследия (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты);</p> <p>13) сведения органов внутренних дел, профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара по социальным объектам (школы, детские сады, взрослая и детская поликлиники, отделы участковых уполномоченных полиции УМВД, отделения почтовой связи и банковских услуг, спортивные объекты, объекты культуры и массового отдыха);</p> <p>14) сведения из ГУП Самарской области «Единый информационно-расчетный региональный центр» (в случае если проектной документацией предусматривается снос жилых домов);</p> <p>15) предварительные сведения эксплуатирующих и иных заинтересованных учреждений и организаций (водоснабжение и водоотведение, газоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение и наружное освещение, телефонизация, дождевая канализация и благоустройство территории, организация дорожного движения, присоединение к действующей улично-дорожной сети) о принципиальной возможности подключения к инженерным сетям, транспортным коммуникациям и отпуска планируемых мощностей;</p> <p>16) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной и транспортной инфраструктуры;</p> <p>17) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемой территории (и сопредельным территориям при необходимости) – гаражи, стоянки, СТО, АЗС.</p>	<p>При обозначении на разбивочном чертеже красных и других линий градостроительного регулирования должны использоваться условные картографические знаки, приведенные в приложении А РДС 30-201-98.</p> <p>На разбивочном чертеже красных линий наносятся исходные данные для последующего расчета координат: протяженность прямых участков линий, радиусы закруглений на криволинейных участках, точки переломов, а также начала кривых. При отсутствии полного комплекта поперечных профилей, предусмотренных в п. 5.8 РДС 30-201-98, на разбивочном чертеже должны быть показаны оси основных проезжих частей с привязкой к ним красных линий и исходными данными для расчета координат точек пересечения осей, переломных точек и вершин углов поворота осей. Образец оформления разбивочного чертежа красных линий приводится в приложении Б РДС 30-201-98.</p> <p>Поперечные профили городских улиц (проездов, дорог, набережных) выполняются в масштабе 1:200. Ширина улицы в красных линиях и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 м. При необходимости этапного строительства городской улицы на поперечном профиле выделяется ширина проезжей части и тротуаров на 1-ую очередь или выполняются специальные поперечные профили. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана. Образец оформления поперечного профиля улицы приведен в приложении Г РДС 30-201-98.</p> <p>Пояснительная записка содержит описание и обоснование положений, касающихся:</p> <p>а) определения параметров планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (в том числе школ, детских садов, детской и взрослой поликлиник, офисов врачей общей практики, отделов участковых уполномоченных полиции УМВД, отделений почтовой связи, пожарных депо, станций скорой помощи);</p> <p>б) защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению противопожарной безопасности;</p> <p>в) мероприятий по учету маломобильных групп населения;</p> <p>г) данных об эколого-градостроительной ситуации и природно-климатических условиях, существующем использовании территории, состоянии жилого фонда жилых и общественных зданий, памятников истории и культуры, инженерной и транспортной инфраструктур, благоустройства территории;</p> <p>д) обоснования проектных архитектурно-планировочных решений, развития инженерной и транспортной инфраструктур;</p> <p>е) предложений по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Самара (при необходимости).</p> <p>ж) определения территории по формам собственности;</p> <p>з) основных технико-экономических показателей и др.</p> <p>Состав исходных данных определен разделом 5 настоящего Технического задания.</p>
6	<p>1) Проект планировки территории:</p> <p>- основная часть, которая подлежит утверждению;</p> <p>- материалы по обоснованию проекта планировки территории;</p> <p>2) Проект межевания территории.</p>	<p>9 Состав проекта межевания территории включает в себя:</p> <p>- пояснительную записку, содержащую характеристику территории, на которую осуществляется межевание; сведения об использованных материалах по установлению границ земельных участков и особенностях межевания; перечень публичных сервитутов; обоснования принятых решений.</p>
7	<p>1) чертёж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:</p> <p>а) красные линии (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30);</p> <p>б) линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства;</p> <p>г) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства или линейных объектов федерального значения, регионального значения, местного значения;</p> <p>2) положения о размещении объектов капитального строительства или линейных объектов федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (далее – Положения о размещении).</p>	<p>- чертёж или чертежи межевания территории, на которых отображаются:</p> <p>1) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30);</p> <p>2) линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>3) границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков;</p> <p>4) границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории);</p> <p>5) границы зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории);</p> <p>6) границы зон действия публичных сервитутов.</p>
8	<p>Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме, пояснительную записку и исходные данные.</p> <p>Графические материалы содержат:</p> <p>1) схему расположения элемента планировочной структуры (показываются границы проектируемой территории, зоны различного функционального назначения в соответствии с Генеральным планом городского округа Самара, основные планировочные и транспортно-коммуникационные связи);</p> <p>2) схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории (показываются существующая застройка с характеристикой зданий и сооружений по назначению, этажности и капитальности, границы землевладения и землепользования по формам собственности, границы отводов участков под все виды строительства и благоустройства, планировочные ограничения – действующие красные линии, уличная сеть с указанием типов покрытия проезжих частей, транспортные сооружения, сооружения коммуникаций инженерной инфраструктуры);</p> <p>3) схему организации улично-дорожной сети, включающей в себя схему движения транспорта с классификацией дорог и улиц, схему организации движения транспорта (в том числе на сложных транспортных узлах с пересечением движения в разных уровнях, хозяйственные проезды, сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспортных средств (наземные и подземные), остановочные пункты всех видов общественного транспорта, транспортные сооружения (эстакады, путепроводы, мосты, тоннели, пешеходные переходы, основные пути пешеходного движения, поперечные профили улиц и магистралей);</p> <p>4) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки проектной документации);</p> <p>5) схему границ зон с особыми условиями использования территории, включающую источники загрязнения среды и санитарно-защитные зоны (при их наличии в границах разработки проектной документации);</p> <p>6) схему размещения инженерных сетей и сооружений с указанием существующих, сохраняемых, реконструируемых, ликвидируемых и проектируемых трасс внешнетерриториальных сетей и сооружений водопровода, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, телевидения, радио и телефона, места присоединения этих сетей к магистральным линиям и сооружениям; размещение пунктов управления системами инженерного оборудования, существующие и проектируемые крупные сооружения;</p> <p>7) схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории с указанием существующих и проектных отметок по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны, проектируемые мероприятия по инженерной подготовке территории (организация отвода поверхностных вод), сооружения инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера);</p> <p>8) иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории:</p> <p>- предложения по внесению изменений в действующие Генеральный план городского округа Самара и Правила застройки и землепользования в городе Самаре (при необходимости);</p> <p>- разбивочный чертеж красных линий, выполненный в соответствии с Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (далее – РДС 30-201-98) в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ.</p> <p>А именно:</p> <p>Разбивочный чертеж красных линий выполняется на топографической основе в масштабе 1:2000 или на кальке с дециметровой сеткой и имеет текстовую часть, которая включает:</p> <p>- заголовок с указанием содержания документа (установление, изменение или отмена красных линий);</p> <p>- пояснительную записку, содержащую ссылку на разработанную градостроительную документацию, положенную в основу разбивочного чертежа, а также краткое обоснование установления (изменения, отмены) красных линий;</p> <p>- данные об ответственном исполнителе разбивочного чертежа и его подпись.</p> <p>На разбивочном чертеже красных линий отражается следующая графическая информация:</p> <p>- Дециметровая сетка крестов с указанием номенклатуры планшетов в принятой системе координат показывается черным цветом.</p> <p>- Опорные здания и сооружения, другие элементы градостроительной или топографической ситуации в случае привязки к ним устанавливаемых красных линий показываются коричневым цветом.</p> <p>- Действующие красные линии показываются красным цветом. Действующие линии, подлежащие отмене, данным чертежом, зачеркиваются крестами черного цвета.</p> <p>- Устанавливаемые красные линии со всеми сопровождающими их надписями и размерами показываются на разбивочном чертеже черным цветом, включая:</p> <p>- ширину проектируемых поперечных профилей улиц, проездов, технических зон, полосы между красными линиями и линиями застройки (м) и др.;</p> <p>- дополнительные размеры, определяющие построение устанавливаемых линий по действующим линиям, фасадам зданий и сооружений и другим условиям привязки;</p> <p>- надпись «Граница расчета» - при отсутствии на проектируемой территории действующих линий либо при невозможности увязать устанавливаемые красные линии с действующими.</p> <p>Разбивочный чертеж красных линий наряду с графической информацией должен содержать пояснительные надписи, в том числе:</p> <p>- наименование улиц, рек, железнодорожных платформ, природных объектов и других элементов, определяющих местоположение территории в поселении;</p> <p>- пояснительные надписи, облегчающие чтение чертежа: «зеленые насаждения», «линия застройки» (надпись делается со стороны застроенной территории), «техническая зона», «речной порт» и др.</p> <p>Разбивочный чертеж может сопровождаться надписями, поясняющими условия построения красных линий. Надписи даются в скобках и не подлежат переносу на сводный план красных линий.</p> <p>В зонах транспортных развязок показываются транспортные сооружения (мосты, путепроводы, тоннели и др.), сопровождаемые соответствующими надписями.</p> <p>При пересечении в разных уровнях инженерных сетей и сооружений линии верхнего уровня показываются присвоенным им знаком, а нижнего уровня – прерывистой линией.</p>	<p>В проекте межевания территории также должны быть указаны:</p> <p>1) площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей;</p> <p>2) образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования;</p> <p>3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в соответствии с таким проектом межевания должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p> <p>На чертеже межевания территории, в том числе может отображаться описание и обоснование положений, касающихся:</p> <p>- анализа фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий, проектной документации по развитию территории;</p> <p>- установления границ земельных участков застроенных или подлежащих застройке территорий;</p> <p>- предложений по необходимому изъятию земельных участков, в том числе перечень кадастровых номеров земельных участков, в отношении которых предлагается принять решение об изъятии для размещения соответствующих линейных объектов.</p>
10	<p>Основные этапы подготовки документации по планировке территории</p> <p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспеченности улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории.</p> <p>3 этап. Подготовка проекта межевания территории.</p> <p>4 этап. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству и для организации публичных слушаний.</p> <p>Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара:</p> <p>- осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания;</p> <p>- по результатам проверки Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный Уставом городского округа Самара орган местного самоуправления городского округа Самара для принятия решения о направлении разработанной документации по планировке территории на публичные слушания.</p> <p>5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством.</p> <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний Главе Администрации городского округа Самара для принятия решения о её утверждении или отклонении такой документации и направлении её на доработку.</p> <p>6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>7 этап. Принятие постановления Администрации городского округа Самара об утверждении разработанной документации по планировке территории.</p>	<p>10 Основные этапы подготовки документации по планировке территории</p> <p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспеченности улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории.</p> <p>3 этап. Подготовка проекта межевания территории.</p> <p>4 этап. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству и для организации публичных слушаний.</p> <p>Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара:</p> <p>- осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания;</p> <p>- по результатам проверки Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный Уставом городского округа Самара орган местного самоуправления городского округа Самара для принятия решения о направлении разработанной документации по планировке территории на публичные слушания.</p> <p>5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством.</p> <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний Главе Администрации городского округа Самара для принятия решения о её утверждении или отклонении такой документации и направлении её на доработку.</p> <p>6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>7 этап. Принятие постановления Администрации городского округа Самара об утверждении разработанной документации по планировке территории.</p>
11	<p>Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории</p> <p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p>	<p>11 Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории</p> <p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p>

Официальное опубликование

		Верхняя правая часть чертежа планировки территории должна содержать надпись «Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от ____ № ____». Верхняя правая часть чертежа межевания территории должна содержать надпись «Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от ____ № ____». Чертежи планировки и межевания территории должны также содержать области для последующей протановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Самара. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте строительства и архитектуры городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе и после 5 и 6 этапов, указанных в разделе 10 настоящего Технического задания. Все листы документации по планировке территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара после прохождения 6 этапа, указанного в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf). Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара после прохождения 6 этапа, указанного в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf). Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях. Документацию по планировке территории, направляемую в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, необходимо сопроводить соответствующими пояснениями, содержащими структуру и состав данных (классификатор), рекомендации по их применению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара.
--	--	--

Руководитель Департамента

С.В.Рубаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.04.2015 № 366

О внесении изменений в постановление

Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1956

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок и выписок из похозяйственных книг»

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 831 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1956 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок и выписок из похозяйственных книг» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Самара Кудряшова В.В.».

1.2. В приложении к постановлению (далее – административный регламент):
1.2.1. В абзаце первом пункта 1.2.1 раздела 1 слово «Главы» заменить словами «главы Администрации».
1.2.2. В пункте 2.6 раздела 2 слова «, посредством личного обращения а ответвленному лицу администрации района» исключить.

1.2.3. Пункт 2.7 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:
«При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя (его представителя) или многофункционального центра представления на бумажных носителях документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поданных в электронной форме.».

1.2.4. В разделе 3:
1.2.4.1. В абзаце первом пункта 3.2.1 слово «личное» исключить.
1.2.4.2. В пунктах 3.5.2, 3.5.5, 3.6.3 слово «Главы» заменить словами «главы Администрации».
1.2.5. В пунктах 4.2, 4.4 раздела 4 слово «главы» заменить словами «главы Администрации».
1.2.6. В пункте 5.1 раздела 5:
1.2.6.1. В абзаце третьем слово «Главы» заменить словами «главы Администрации».
1.2.6.2. В абзаце четвертом слово «Главы» заменить словами «главы Администрации», слово «Главе» заменить словами «Главе Администрации».

1.3. В приложениях №№ 1, 3 к административному регламенту слово «Главы» заменить словами «главы Администрации».

1.4. В приложении № 10 к административному регламенту слово «Глава» заменить словами «Глава Администрации», слово «Главы» заменить словами «главы Администрации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Самара Кудряшова В.В.

Исполняющий обязанности Главы Администрации городского округа

В.В.Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04.2015 № 371

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности городского округа Самара» на 2013 - 2015 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2012 № 1831

В соответствии с постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в раздел 4 «Информационно-методическое и аналитическое обеспечение профилактики правонарушений» приложения № 1 к муниципальной программе городского округа Самара «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности городского округа Самара» на 2013 - 2015 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2012 № 1831, следующие изменения:

4.3.	Подготовка и размещение информационных материалов в средствах массовой информации по проблемам подростковой преступности, наркомании, токсикомании, пропаганде здорового образа жизни	2 0 1 3 - 2014 годы	474	231	243	-	ДСОиП	ДСОиП
------	---	---------------------	-----	-----	-----	---	-------	-------

1.2. Дополнить пунктом 4.3.1 следующего содержания:

4.3.1.	Подготовка и размещение информационных материалов в средствах массовой информации по проблемам подростковой преступности	2015 год	255	-	-	255	ДСОиП	ДСОиП
--------	--	----------	-----	---	---	-----	-------	-------

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Самара Алешина В.В.

Исполняющий обязанности Главы Администрации городского округа

В.В.Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04.2015 № 372

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Озеленение территории городского округа Самара» на 2013 - 2017 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 18.12.2012 № 1627

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009

№ 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Озеленение территории городского округа Самара» на 2013 - 2017 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 18.12.2012 № 1627 (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. В паспорте Программы:
- 1.1.1. В разделе «Сроки и этапы реализации Программы» цифры «1 509 542,5» заменить цифрами «1 513 093,4».
- 1.1.2. В разделе «Объемы и источники финансирования программных мероприятий» цифры «1 611 091,7» и «1 509 542,5» заменить цифрами «1 513 093,4», цифры «280 135,5» заменить цифрами «283 686,4».
- 1.2. В разделе 5 «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы» Программы цифры «1 509 542,5» заменить цифрами «1 513 093,4», цифры «280 135,5» заменить цифрами «283 686,4».
- 1.3. Пункт 21 приложения № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

21	Количество фонтанов и поливочного водопровода, шт. в отношении которых проводились работы по содержанию				37	32	38	38
----	---	--	--	--	----	----	----	----

1.4. В приложении № 2 к Программе:

1.4.1. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

25	Содержание фонтанов и поливочного водопровода	2015 - 2017	ДБиЭ	ДБиЭ		18437,9	14887,0	14887,0	48211,9
----	---	-------------	------	------	--	---------	---------	---------	---------

1.4.2. Строку «ИТОГО» изложить в следующей редакции:

ИТОГО		287826,9	292323,7	283686,4	326403,4	322853,0	1513093,4	
-------	--	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	--

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Самара Кудряшова В.В.

Исполняющий обязанности Главы Администрации городского округа

В.В.Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04.2015 № 373

О внесении изменения в муниципальную программу городского округа Самара «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности городского округа Самара» на 2016 - 2018 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 09.12.2014 № 1853

В соответствии с постановлением Главы городского округа Самара от 22.05.2009 № 481 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Самара, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в задачу 3 «Оптимизация работы по предупреждению правонарушений (преступлений) среди несовершеннолетних (в том числе среди учащихся образовательных учреждений)» приложения № 1 к муниципальной программе городского округа Самара «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности городского округа Самара» на 2016 - 2018 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 09.12.2014 № 1853, изменение, изложив пункт 3.1.4 в следующей редакции:

3.1.4.	Подготовка и размещение информационных материалов в средствах массовой информации по проблемам подростковой преступности	2016 - 2018 годы	839,3	267,0	279,6	292,7	ДСОиП	ДСОиП
--------	--	------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2016 г.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Самара Алешина В.В.

Исполняющий обязанности Главы Администрации городского округа

В.В.Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04.2015 № 374

О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты

В целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 20.12.2010 № 1785 «Об утверждении Положения о порядке предоставления единовременного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся по опекой (попечительством), в приемных семьях, и лицам из их числа - учащимся 11 классов общеобразовательных учреждений среднего (полного) общего образования» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 7 слово «Главы» заменить словами «главы Администрации».
1.2. В приложении к постановлению (далее – Положение):
1.2.1. В пункте 2.1 слово «лично» исключить.
1.2.2. В пункте 2.2 после слов «уполномоченного органа» дополнить словами «, в электронной форме и (или) электронных образов документов».

1.2.3. В пунктах 2.3, 2.6 после слова «Глава» в соответствующем падеже дополнить словом «Администрации».

1.3. В приложении к Положению после слова «Главе» дополнить словом «Администрации».

2. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 07.08.2012 № 996 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление единовременного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в приемных семьях, и лицам из их числа - учащимся 11 классов образовательных учреждений среднего (полного) общего образования» (далее – постановление) следующие изменения:

2.1. В пункте 3 слово «Главы» заменить словами «главы Администрации».
2.2. В приложении к постановлению (далее – Административный регламент):
2.2.1. В пункте 2.6.1 слово «письменного» исключить.
2.2.2. Подраздел 2.6 дополнить пунктом 2.6.6 следующего содержания:
«2.6.6. Заявитель вправе представить заявление и документы, указанные в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента на бумажном носителе, в форме электронных документов и (или) электронных образов документов.».

2.2.3. Дополнить раздел 3 пунктом 3.7 следующего содержания:
«3.7. Выполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме.

3.7.1. Прием, регистрация и рассмотрение заявления и приложенных к нему документов.
3.7.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в Департамент заявления о предоставлении муниципальной услуги, приложенных к нему электронных документов и (или) электронных образов документов, указанных в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента, с использованием региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области» rgu.samregion.ru (далее – Портал).

Заявитель вправе обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за оказанием содействия в направлении им заявления о предоставлении муниципальной услуги, электронных документов и (или) электронных образов документов, в том числе содержащихся в едином региональном хранилище, в электронной форме с использованием Портала.

3.7.1.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является руководитель управления опеки и попечительства Департамента.

3.7.1.3. Специалист Департамента, ответственный за прием документов, проверяет надлежащее заполнение электронной формы заявления и соответствие приложенных к нему электронных документов и (или) электронных образов документов перечню документов, указанных в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента.

Максимальный срок выполнения данного административного действия – 1 рабочий день со дня поступления заявления и приложенных к нему документов в электронной форме и (или) электронных образов документов в Департамент.

3.7.1.4. В случае ненадлежащего оформления заявления при обращении заявителя в электронной форме, несоответствия электронных документов и (или) электронных образов документов перечню документов, указанных в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента, специалист Департамента, ответственный за прием документов, регистрирует заявление и уведомляет заявителя в электронной форме (при наличии электронного адреса) или информирует заявителя в «личный кабинет» Портала о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.8.1 настоящего административного регламента.

Официальное опубликование

Максимальный срок выполнения данного административного действия не может превышать 1 рабочего дня со дня поступления заявления и приложенных к нему документов в электронной форме и (или) в форме электронных образов документов в Департамент.

3.7.1.5. В случае надлежащего оформления заявления при обращении заявителя в электронной форме и соответствии электронных документов и (или) электронных образов документов перечню документов, указанных в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента, специалист приема в установленном порядке регистрирует заявление в журнале регистрации входящих документов и направляет заявителю уведомление о регистрации заявления в электронной форме (при наличии электронного адреса) или информирует заявителя в «личный кабинет» Портала.

При принятии заявления и документов в электронной форме и (или) электронных образов документов к рассмотрению они распечатываются и заверяются подписью специалиста Департамента.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не может превышать 1 рабочего дня со дня поступления заявления и приложенных к нему документов в электронной форме и (или) электронных образов документов в Департамент.

3.7.1.6. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры не может превышать 2 рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов в электронной форме и (или) электронных образов документов в Департамент.

3.7.1.7. Критерием принятия решения являются: поступление в Департамент заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных к нему документов в электронной форме и (или) электронных образов документов в Департамент;

соответствие представленных заявителем электронных документов и (или) электронных образов документов перечню документов, указанных в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента.

3.7.1.8. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления и документов в электронной форме и (или) электронных образов документов.

3.7.1.9. Способом фиксации результата данной административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов посредством внесения соответствующей записи в журнале регистрации входящих документов.

3.7.2. После регистрации заявления и приложенных к нему документов специалист Департамента, ответственный за прием документов, совершает административные действия, предусмотренные пунктами 3.3, 3.4 настоящего административного регламента.

3.7.3. Уведомление заявителя о результатах предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

3.7.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, является получение Департаментом копии постановления о предоставлении единовременного пособия или об отказе в предоставлении единовременного пособия.

3.7.3.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является руководитель управления опеки и попечительства Департамента.

3.7.3.3. Специалист Департамента, рассматривающий заявление, направляет уведомление о предоставлении единовременного пособия или об отказе в предоставлении единовременного пособия в электронной форме, подписанного электронной подписью, в «личный кабинет» заявителя Портала без направления заявителю результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе.

В уведомлении об отказе в предоставлении единовременного пособия должны быть указаны причины отказа и право заявителя на обжалование.

Заявитель для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе вправе обратиться непосредственно в Департамент.

3.7.3.4. Максимальный срок для уведомления заявителя в электронной форме не может превышать 4 рабочих дней со дня получения Департаментом копии соответствующего постановления.

3.7.3.5. Критерием принятия решения является наличие копии постановления о предоставлении единовременного пособия или об отказе в предоставлении единовременного пособия.

3.7.3.6. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю уведомления о предоставлении единовременного пособия или об отказе в предоставлении единовременного пособия в электронной форме.

3.7.3.7. Способом фиксации результата данной административной процедуры является регистрация уведомления в журнале регистрации исходящих документов.

3.7.4. В случае получения Департаментом копии постановления о предоставлении единовременного пособия специалист Департамента совершает административное действие, предусмотренное пунктом 3.6 настоящего административного регламента.

2.2.4. Пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является обращение заявителя в установленном законом порядке.»

2.2.5. В пунктах 3.4.7, 3.4.8, 3.6.3, 3.6.4, 4.2, 5.9 после слова «Глава» в соответствующем падеже дополнить словом «Администрации».

2.2.6. Абзац второй пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«Плановые проверки проводятся в сроки в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем Департамента.»

2.2.7. В приложении № 2 к административному регламенту после слова «Главе» дополнить словом «Администрации».

2.2.8. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Подпункты 1.1, 1.2.3, 1.3 пункта 1, подпункты 2.1, 2.2.5, 2.2.7, 2.2.8 пункта 2 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 25.11.2014.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Самара Кудряшова В.В.

Исполняющий обязанности Главы Администрации городского округа

В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации городского округа Самара от 24.04.2015 № 374

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление единовременного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в приемных семьях, и лицам из их числа - учащимся 11 классов образовательных учреждений среднего (полного) общего образования»

Информация о должностных лицах, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внедосудебном) порядке, графике работы, номерах телефонов, адресах электронной почты

Глава Администрации городского округа Самара 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137 График работы: понедельник-четверг с 08:30 по 17:30 Обед: с 12:30 по 13:18 Пятница: с 08:30 по 16:30 Суббота, воскресенье - выходной	E-mail: vopros@samadm.ru телефон: (846)332 30 40, факс: (846) 340 36 73
Первый заместитель главы Администрации городского округа Самара 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137 График работы: понедельник-четверг с 08:30 по 17:30 Обед: с 12:30 по 13:18 Пятница: с 08:30 по 16:30 Суббота, воскресенье - выходной	E-mail: vopros@samadm.ru телефон: (846)332 30 40, факс: (846) 340 36 73
Руководитель Департамента семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа Самара 443099, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 44 График работы: понедельник-четверг с 08:30 по 17:30 Обед: с 12:30 по 13:18 Пятница: с 08:30 по 16:30 Суббота, воскресенье - выходной	E-mail: kds@samtel.ru телефон: (факс)332 24 49,

Первый заместитель главы Администрации городского округа Самара

В.В.Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2015 № 375

О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Самара от 28.01.2011 № 62 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа Самара Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также на иные цели»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТА-
НОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 28.01.2011 № 62 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа Самара Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также на иные цели» изменение, дополнив пункт 1.5.7 подпунктом «о» следующего содержания:

«о) выполнение мероприятий в рамках соблюдения условий софинансирования из бюджета городского округа Самара согласно заключенным соглашениям на предоставление межбюджетных трансфертов, поступающих в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджетов вышестоящих уровней.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Самара Кудряшова В.В.

Исполняющий обязанности Главы Администрации городского округа

В.В.Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2015 № 376

О внесении изменений в постановление Главы города Самары от 31.01.2005 № 26 «Об утверждении Правил пользования системой дождевой канализации городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2014 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 07.03.2012 № 171 «Об утверждении Методики расчета объемов поверхностных сточных вод, отводимых с селитебных территорий и площадок пользователей дождевой канализацией на территории городского округа Самара, и определения их качественных характеристик», в целях упорядочивания взаимодействия между владельцем сети и ее пользователями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Самары от 31.01.2005 № 26 «Об утверждении Правил пользования системой дождевой канализации городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа – руководителя Департамента благоустройства и экологии Администрации городского округа Самара Коновалова В.С.»

1.2. В Правилах пользования системой дождевой канализации городского округа Самара:

1.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«абонент – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, вида деятельности и ведомственной подчиненности, индивидуальный предприниматель без образования юридического лица, физическое лицо, имеющие на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или ином законном основании недвижимое имущество, в том числе земельные участки, здания, сооружения, не являющиеся объектами жилищных прав, заключившие или обязанные заключить договор водоотведения с владельцем сети на пользование системой дождевой канализации городского округа Самара (далее – городская дождевая канализация)»;

1.2.2. Абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«площадь стока (водосбора) – принадлежащий пользователю на законном основании объект недвижимого имущества, в том числе земельный участок, здания, сооружения, не являющиеся объектами жилищных прав, с которых осуществляется сток (сброс) поверхностных сточных вод в городскую дождевую канализацию.»

1.2.3. Абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«поверхностные сточные воды – дождевые, талые, инфильтрационные, поливочные, дренажные, сточные воды центральной системы водоотведения и другие воды, принимаемые в систему городской дождевой канализации с площади водосбора абонента;

поверхностный сток по рельефу местности – неорганизованный отвод (сброс) дождевых, талых, инфильтрационных, поливочных, сточных вод центральной системы водоотведения и других вод с площади стока (водосбора) абонента в городскую систему дождевой канализации без использования дождеприемников и канализационной сети абонента либо при их отсутствии»;

1.2.4. Абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«самовольное пользование – пользование системой дождевой канализации посредством подключения к дождевому коллектору владельца сети и (или) путем сброса поверхностных стоков по рельефу местности в систему городской дождевой канализации при отсутствии заключенного договора водоотведения, а также в случае нарушения условий договора абонентом»;

1.2.5. Абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«сточные воды – поверхностные сточные воды, а также нормативно-чистые производственные и другие воды, сток которых осуществляется в городскую систему дождевой канализации с площади водосбора».

1.3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Лица, не имеющие собственных сетей и выпусков дождевой канализации, но сбрасывающие поверхностные стоки по рельефу местности в систему городской дождевой канализации, заключают договор водоотведения с владельцем сети на прием поверхностных стоков с их площади стока (водосбора).

Лицо признается осуществляющим сток (сброс) поверхностных сточных вод в городскую систему дождевой канализации по рельефу местности, если у него отсутствует система дождевой канализации, имеющая самостоятельный выпуск или присоединенная к централизованной системе водоотведения, либо отсутствует договор водоотведения с иным лицом, обладающим канализационными сетями для приема и транспортировки поверхностных сточных вод.

Уклонение лица, не имеющего собственных сетей дождевой канализации, но сбрасывающего поверхностные стоки по рельефу местности в систему городской дождевой канализации, от заключения договора водоотведения с владельцем сети является самовольным использованием системой городской дождевой канализации.»

1.4. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. По договору владелец сети обязуется осуществлять прием сточных вод абонента в систему городской дождевой канализации и обеспечивать их транспортировку и сброс в водный объект, а абонент обязуется соблюдать требования к составу и свойствам отводимых сточных вод, установленные законодательством Российской Федерации, производить владельцу сети оплату.

Существенными условиями договора являются:

- 1) предмет договора, режим приема (сброса) сточных вод;
- 2) порядок учета принимаемых (сбрасываемых) сточных вод;
- 3) условия прекращения или ограничения приема (сброса) сточных вод;
- 4) места и порядок отбора проб сточных вод, порядок доступа к местам отбора проб представителям владельца сети;
- 5) порядок декларирования состава и свойств сточных вод (для абонентов, которые обязаны подавать декларацию о составе и свойствах сточных вод);
- 6) порядок контроля за соблюдением абонентами нормативов допустимых сбросов, лимитов на сбросы и показатели декларации о составе и свойствах сточных вод (для абонентов, в отношении объектов которых устанавливаются такие нормативы или лимиты), требований к составу и свойствам сточных вод, установленных в целях предотвращения негативного воздействия на работу системы дождевой канализации;
- 7) сроки и порядок оплаты по договору;
- 8) права и обязанности сторон по договору;
- 9) ответственность сторон в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных договором;
- 10) порядок урегулирования разногласий, возникающих между сторонами по договору;
- 11) границы эксплуатационной ответственности по сетям абонента и владельца сети, определенные по признаку обязанностей (ответственности) за эксплуатацию этих сетей;
- 12) порядок обеспечения абонентом доступа представителям владельца сети к канализационным сетям (контрольным канализационным колодцам) и приборам учета сточных вод в целях определения объема отводимых сточных вод, их состава и свойств;

Официальное опубликование

13) иные условия, предусмотренные действующим законодательством».

1.5. Пункт 36 изложить в следующей редакции:
«36. В случаях самовольного присоединения и самовольного пользования системой городской дождевой канализации:
- количество поверхностного стока, сброшенного в сети городской дождевой канализации по рельефу местности, а также через канализационные сети абонента, определяется согласно Методике расчета объемов поверхностных сточных вод, отводимых с селитебных территорий и площадок пользователей дождевой канализацией на территории городского округа Самара, и определения их качественных характеристик, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 07.03.2012 № 171 (далее – методика расчета);
- качественный состав поверхностного стока, принятого в сети городской дождевой канализации по рельефу местности, а также через канализационные сети абонента, принимается в соответствии с методикой расчета с применением следующих значений: взвешенные вещества – 400 мг/куб.дм, нефтепродукты – 10 мг/куб.дм, биологическая потребность кислорода (далее – БПК 20) фильтрованной пробы – 20 мг/куб.дм.».

1.6. Абзац третий пункта 37 изложить в следующей редакции:
«- за поверхностные сточные воды согласно произведенному расчету на основании данных о площади стока (водосбора) абонента».

1.7. Пункт 43 дополнить абзацами следующего содержания:
«- требовать от лица, уклоняющегося от заключения договора водоотведения, заключения такого договора в порядке, установленном действующим законодательством;
- требовать от лица, уклоняющегося от заключения договора водоотведения, возмещения неосновательного обогащения за самовольное пользование системой городской дождевой канализации в порядке, установленном действующим законодательством.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Самара Кудряшова В.В.

Исполняющий обязанности Главы Администрации городского округа

В.В.Кудряшов

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Публичные слушания

по проекту решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области», официально опубликованному (обнародованному) путем его размещения 06 апреля 2015 года на официальном сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru, www.gorduma.samara.ru, gordumasamara.pf), а также в газете «Самарская Газета» от 07 апреля 2015 года № 37а (5453а)

24 апреля 2015 г.

г. Самара
ул. Куйбышева, 124

Количество участников публичных слушаний - 171 гражданин Российской Федерации, проживающий на территории городского округа Самара Самарской области.

РЕШЕНИЕ

В целях приведения норм Устава городского округа Самара Самарской области в соответствие с федеральным и областным законодательством и внесения технических поправок:

1. Одобрить проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области», официально опубликованный (обнародованный) путем его размещения 06 апреля 2015 года на официальном сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru, www.gorduma.samara.ru, gordumasamara.pf), а также в газете «Самарская Газета» от 07 апреля 2015 года № 37а (5453а), с учетом принятых поправок.

2. Рекомендовать Думе городского округа Самара принять проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области», официально опубликованный (обнародованный) путем его размещения 06 апреля 2015 года на официальном сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru, www.gorduma.samara.ru, gordumasamara.pf), а также в газете «Самарская Газета» от 07 апреля 2015 года № 37а (5453а), с учетом принятых поправок.

3. Аппарату Думы городского округа Самара подготовить и опубликовать заключение о результатах публичных слушаний.

Председательствующий

Н.Н.Митрянин

Секретарь

Е.А.Комарова

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области»

г.о. Самара

24 апреля 2015 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ), Уставом городского округа Самара Самарской области, Положением «О публичных слушаниях в городском округе Самара», утвержденным Постановлением Самарской Городской Думы от 27 октября 2005 года № 176, Решением Думы городского округа Самара от 06 апреля 2015 года № 524 «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» 24 апреля 2015 года в 09 часов 00 минут по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, д. 124 проведены публичные слушания по проекту решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области».

Согласно Федеральному закону от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях доведения до жителей городского округа Самара информации о проведении Думой городского округа Самара публичных слушаний, проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» официально опубликован (обнародован) посредством его размещения 06 апреля 2015 года на официальном сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru, www.gorduma.samara.ru, gordumasamara.pf), а также в газете «Самарская газета» от 07 апреля 2015 года № 37а (5453а) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой городского округа Самара порядка учета предложений по данному проекту решения Думы городского округа Самара, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

На официальном сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru, www.gorduma.samara.ru, gordumasamara.pf) размещена дополнительная информация о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области», о сроках приема предложений по нему, а также размещен текст проекта решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» для проведения по нему независимой экспертизы юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов.

Подготовка и проведение публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» осуществлена Думой городского округа Самара.

Думой городского округа Самара организован прием предложений в письменном виде по опубликованному (обнародованному) проекту решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» с 06 по 17 апреля 2015 года (включительно).

Публичные слушания проведены под председательством Первого заместителя председателя Думы городского округа Самара Митрянина Николая Николаевича. Секретарем публичных слушаний назначена Комарова Елена Александровна – главный специалист (куратор комитета по местному самоуправлению) организационно-информационного управления аппарата Думы городского округа Самара.

Во время проведения публичных слушаний 24 апреля 2014 года всем желающим (при наличии предварительной записи до начала проведения публичных слушаний – общее количество записавшихся – 11 человек) предоставлено право выразить свое мнение как по поступившим в письменном виде и рассматриваемым поправкам в опубликованный (обнародованный) проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области», так и по существу изменений норм Устава городского округа Самара Самарской области, предусмотренных опубликованным (обнародованным) проектом решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области».

Общее количество зарегистрированных участников публичных слушаний составило 171 гражданин городского округа Самара.

На момент начала проведения публичных слушаний зарегистрировались и присутствовали 169 граждан городского округа Самара.

В ходе проведения публичных слушаний зарегистрировались дополнительно 2 гражданина городского округа Самара.

1. Общие сведения о проекте решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области».

В соответствии с опубликованным (обнародованным) проектом решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» (далее – проект решения Думы) предусматриваются изменения, связанные с приведением норм Устава городского округа Самара Самарской области (далее – Устав) в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

Проектом решения Думы уточняются отдельные нормы Устава в целях приведения их в соответствие с внесенными изменениями в Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ.

Основная часть изменений подготовлена в целях приведения норм Устава в соответствие с принятым Законом Самарской области от 30.03.2015г. № 23-ГД

«Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области», согласно которому городской округ Самара наделен статусом городского округа с внутригородским делением и в его составе образовано девять внутригородских районов, наделенных статусом муниципального образования, исходя из исторически сложившегося территориального внутригородского деления.

В соответствии с данным Законом Самарской области проектом решения Думы предусматривается, что Дума городского округа Самара состоит из 41 депутата, избираемых из состава представительных органов внутригородских районов городского округа Самара в соответствии с нормой представительства, установленной указанным Законом Самарской области, сроком на 2,5 года. Организацию деятельности Думы городского округа Самара осуществляет Председатель Думы городского округа Самара, избираемый Думой городского округа Самара из своего состава на срок полномочий Думы городского округа Самара.

Глава городского округа Самара является высшим выборным должностным лицом городского округа Самара, возглавляющим Администрацию городского округа Самара, который избирается Думой городского округа Самара из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет.

В связи с вносимыми изменениями в структуру органов местного самоуправления городского округа Самара и в порядке формирования данных органов из Устава исключаются нормы, регулирующие проведение муниципальных выборов, порядок проведения процедуры отзыва депутатов Думы городского округа Самара и Главы городского округа Самара, наличие в Администрации городского округа Самара территориальных органов, а также предусматривающие наличие в городском округе Самара такого муниципального органа, как Избирательная комиссия городского округа Самара; уточняются полномочия Главы городского округа Самара, в том числе, в отношении осуществления действий от имени городского округа Самара, осуществления прав одного из собственников муниципального имущества городского округа Самара, а также в отношении подведомственности и подконтрольности данному выборному должностному лицу местного самоуправления Департамента управления имуществом городского округа Самара и Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара.

Проектом решения Думы в соответствии с федеральным законодательством предусматривается, что Законом Самарской области могут быть установлены дополнительные вопросы местного значения городского округа Самара с передачей необходимых для их осуществления материальных ресурсов и финансовых средств.

В то же время, органы местного самоуправления городского округа Самара осуществляют полномочия органов местного самоуправления внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов городского округа Самара в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным законом Самарской области.

Проектом решения Думы устанавливается, что предлагаемые изменения вступают в силу со дня официального опубликования после государственной регистрации решения Думы. Устанавливаются также различные сроки вступления отдельных норм Устава в редакции данного решения Думы в связи с установленными сроками их вступления федеральным законодательством.

Проектом решения Думы также предусматривается, что часть изменений, связанных с изменением порядка формирования и избрания органов и должностных лиц местного самоуправления городского округа Самара, также вступит в силу со дня официального опубликования решения Думы, но будет применяться после истечения срока полномочий органов местного самоуправления городского округа Самара, избранных до дня вступления в силу Закона Самарской области от 30.03.2015г. № 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области».

До формирования органов местного самоуправления и избрания (назначения) должностных лиц местного самоуправления городского округа Самара в соответствии с данными изменениями их полномочия осуществляют органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа Самара, сформированные (избранные, назначенные) до принятия Закона Самарской области от 30.03.2015г. № 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области».

Принятие опубликованного проекта решения Думы за основу

Результат голосования:

За – 169

Против – 0

Воздержалось – 2

Проект решения Думы принят за основу большинством участников публичных слушаний.

2. Со дня официального опубликования (обнародования) проекта решения Думы (06 - 17 апреля 2015 года) в адрес Думы городского округа Самара поступили поправки от Администрации городского округа Самара, Управления Министрства юстиции Российской Федерации по Самарской области, а также Правового управления аппарата Думы городского округа Самара.

На публичных слушаниях, в целях дополнительного приведения норм Устава в соответствие с действующим законодательством, а также в целях внесения отдельных технических поправок, **приняты списком отдельные поправки** в статью 22 Устава в редакции пункта 1.16 проекта решения Думы; в статью 23 Устава в редакции пункта 1.17 проекта решения Думы; в статью 24 Устава в редакции пункта 1.18 проекта решения Думы; в пункт 1.21 проекта решения Думы; а также в части включения в проект решения изменения в пункт 4 статьи 33 Устава и изложения статьи 36 Устава в новой редакции.

Результат голосования:

За – 166

Против – 2

Воздержалось – 3

Поправки приняты списком большинством голосов участников публичных слушаний.

По итогам обсуждения на публичных слушаниях проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» одобрен с учетом принятых поправок.

Результат голосования:

За – 166

Против – 5

Воздержалось – 0

Проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области» одобрен с учетом принятых поправок большинством голосов участников публичных слушаний.

По результатам публичных слушаний принято следующее решение:

В целях приведения норм Устава городского округа Самара Самарской области в соответствие с федеральным и областным законодательством и внесения технических поправок:

1. Одобрить проект решения Думы городского округа Самара

«О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области», официально опубликованный (обнародованный) путем его размещения 06 апреля 2015 года на официальном сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru, www.gorduma.samara.ru, gordumasamara.pf), а также в газете «Самарская Газета» от 07 апреля 2015 года № 37а (5453а), с учетом принятых поправок.

2. Рекомендовать Думе городского округа Самара принять проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Устав городского округа Самара Самарской области», официально опубликованный (обнародованный) путем его размещения 06 апреля 2015 года на официальном сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru, www.gorduma.samara.ru, gordumasamara.pf), а также в газете «Самарская Газета» от 07 апреля 2015 года № 37а (5453а), с учетом принятых поправок.

3. Аппарату Думы городского округа Самара подготовить и опубликовать заключение о результатах публичных слушаний.

Результат голосования:

За – 166

Против – 5

Воздержалось – 0

Решение принято большинством голосов участников публичных слушаний.

Председательствующий на публичных слушаниях

Секретарь публичных слушаний

Н.Н.Митрянин

Е.А. Комарова

Официальное опубликование

ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары предлагает принять участие в анкетировании. Цель – улучшить работу налоговых органов, исходя из конкретных пожеланий налогоплательщиков. Каждый желающий уже сегодня может оценить работу налоговых служб, высказать предложения по совершенствованию сервиса. Сделать это можно на официальном сайте ФНС России www.nalog.ru в разделе «Анкетирование».

ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары доводит до сведения налогоплательщиков, состоящих на налоговом учете в ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары, информацию **о проведении семинаров**.

Дата проведения семинара	Тема семинара
13 мая 2015 года 20 мая 2015 года	«Электронные сервисы Федеральной налоговой службы, возможность получения сведений с использованием Интернет – сервисов. НДС – изменения в 2015 году: порядок представления налоговой декларации и сроки уплаты данного налога».
27 мая 2015 года	«Порядок указания информации в полях расчетных документов на перечисление налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ. Указание статуса налогоплательщика при заполнении платежных документов. Реквизиты получателя на перечисление налоговых платежей в бюджетную систему РФ. Электронные сервисы Федеральной налоговой службы».

Начало семинаров в 10.00 часов в здании инспекции по адресу: г. Самара, ул. Мичурина, 21 «В», зал №2 справки по тел. 279-44-46.

ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары напоминает налогоплательщикам физическим лицам и индивидуальным предпринимателям о необходимости самостоятельно уплатить налог на доходы физических лиц, исчисленный в соответствии с налоговой декларацией о полученных доходах за 2014 год, в срок не позднее 15 июля 2015 года.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

Инспекции ФНС России по Октябрьскому району г. Самары

Получатель: УФК по Самарской области (ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары)

ИНН 6316053225

КПП 631601001

ОКТМО 36701000

Счет получателя: 40101810200000010001

Банк получателя: Отделение Самара

БИК 043601001

КБК (код бюджетной классификации) указывается в зависимости от платежа.

Не забываем!!!

Если уплачиваете **налог – в 14-ом знаке КБК указывается «1»**

пени – в 14-ом знаке КБК указывается «21»

штраф – в 14-ом знаке КБК указывается «3»

ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары обращает внимание налогоплательщиков на то, что **лица, имеющие право на льготу, самостоятельно представляют в налоговый орган письменное заявление с приложением копий документов, подтверждающих льготу.**

На официальном сайте ФНС России www.nalog.ru с помощью интернет - сервиса «Имущественные налоги: ставки и льготы» можно узнать информацию по транспортному и земельному налогам, налогу на имущество физических лиц и организаций, в том или ином муниципальном образовании.

Чтобы найти необходимую информацию в базе Интернет – сервиса пользователю необходимо ввести следующие критерии: субъект Российской Федерации, вид налога, налоговый период, муниципальное образование.

ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары напоминает налогоплательщикам об изменении графика работы налоговых органов Самарской области с 1 января 2015 года:

ПОНЕДЕЛЬНИК, СРЕДА:	9.00 – 18.00;
ВТОРНИК, ЧЕТВЕРГ:	9.00 – 20.00;
ПЯТНИЦА:	9.00 – 16.45;
Вторая и четвертая суббота каждого месяца:	10.00 – 15.00;
Остальные субботы, воскресенье:	выходные дни.

Административный регламент Федеральной налоговой службы, утвержденный приказом Минфина РФ от 02 июля 2012 г. №99н.

Обращение

с предложением о добровольном вывозе незаконно установленных объектов потребительского рынка и услуг или явке в территориальный орган для выяснения правомерности установки объектов

В соответствии с пунктом 2.6 Регламента действий органов местного самоуправления городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, утвержденного постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2014г. №1381, Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара обращается к владельцам следующих незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, включенных в Реестр незаконно установленных на территории городского округа Самара нестационарных объектов потребительского рынка и услуг с предложением о добровольном вывозе объектов или явке в Администрацию Кировского и Октябрьского районов для выяснения правомерности установки данных объектов в семидневный срок со дня опубликования настоящего требования:

№ п/п	Место выявления объекта (адрес)		Сведения об объекте			Реквизиты акта о выявлении незаконно установленного объекта	
	Наименование улицы	№ дома	Наименование объекта	Габариты объекта (д*ш*в)	Дата составления (дд.мм.гг)	Регистрационный номер	
Кировский район							
1	Победы	143	Киоск «Конфеты»	2,5*2,0*2,5	10.04.2015	508	
2	Победы/ Елизарова		Киоск «Памятники»	2,0*1,5*2,2	10.04.2015	509	
3	Победы	121	Павильон «DVD»	2,0*1,5*2,2	10.04.2015	510	
4	Победы, ост. «Хлебозавод»		Контейнер «Хозтовары»	2,0*1,5*2,2	10.04.2015	511	
5	Победы, ост. «Хлебозавод»		Киоск «Шаверма»	2,0*1,5*2,2	10.04.2015	512	
6	Победы, ост. «Хлебозавод»		Киоск «Ремонт обуви»	1,5*1,5*2,0	10.04.2015	513	
7	Победы/ Елизарова		Киоск «Табак»	1,5*1,5*2,0	10.04.2015	514	
8	Воеводина	24А	Павильон «Продукты»	6,0*4,0*3,0	10.04.2015	516	
9	Победы/Каховская		Киоск «Шаурма»	3,0*1,5*2,0	10.04.2015	517	
10	Кирова	309	Киоск «Пиво»	4,0*2,0*2,0	10.04.2015	524	
11	Ташкентская	105	Киоск «Пиво»	4,0*2,0*2,0	10.04.2015	525	
12	Зубчаниновское шоссе/Великолукская		Киоск «Пиво»	2,5*2,0*2,0	10.04.2015	526	
13	Строителей	22	Тонар «Овощи-фрукты»	2,5*2,0*2,5	16.04.2015	518	
14	Строителей	22	Арбузная сетка	2,0*2,0*1,5	16.04.2015	519	
15	Магистральная	80А	Автостоянка	з а б о р 260,0*2,0	27.03.2015	306	
16	Мирная	169	Автостоянка	з а б о р 70,0*1,2	27.03.2015	492	
17	Стара-Загора	299-301	Павильон «Шиномонтаж»	7,0*3,0*3,2	21.04.2015	521	
Октябрьский район							
1	Ново-Садовая	38	Павильон «Цветы. Анти-кварные подарки»	3,0*4,0*3,0	21.04.2015	125	

По вопросам, связанным с исполнением настоящего требования, обращаться: Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара: г. Самара, ул. Галактионовская, 25, каб.23, тел. 332-54-52.

Администрация Кировского района: г. Самара, пр. Кирова, 157, тел. 995-86-60, 995-13-65, 995-12-47.

Администрация Октябрьского района: г. Самара, ул. Ново-Садовая, 20, тел. 335-18-18, 335-58-69.

Обращение

с предложением о добровольном вывозе незаконно установленных объектов потребительского рынка и услуг или явке в территориальный орган для выяснения правомерности установки объектов

В соответствии с пунктом 2.6 Регламента действий органов местного самоуправления городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, утвержденного постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2014г. №1381, Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара обращается к владельцам следующих незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, включенных в Реестр незаконно установленных на территории городского округа Самара нестационарных объектов потребительского рынка и услуг с предложением о добровольном вывозе объектов или явке в Администрацию Кировского, Куйбышевского, Промышленного, Советского и Октябрьского районов для выяснения правомерности установки данных объектов в семидневный срок со дня опубликования настоящего требования:

№ п/п	Место выявления объекта (адрес)		Сведения об объекте			Реквизиты акта о выявлении незаконно установленного объекта	
	Наименование улицы	№ дома	Наименование объекта	Габариты объекта (д*ш*в)	Дата составления (дд.мм.гг)	Регистрационный номер	
Кировский район							
1	ул. Победы, ост. Каховская		Тонар закрытый	2,5*1,5*2,0	20.04.2015	520	
Куйбышевский район							
1	Уральское шоссе (левая обочина Уральского шоссе от Южного кольца до газовой заправки, под опорами №№18-33)	8	Будка охраны	3,7*2,5*2,0	03.04.2015	112н	
2	Уральское шоссе (левая обочина Уральского шоссе от Южного кольца до газовой заправки, под опорами №№18-33)	8	Будка охраны	6,5*3,0*2,5	03.04.2015	115н	
3	Уральское шоссе (левая обочина Уральского шоссе от Южного кольца до газовой заправки, под опорами №№18-33)	8	Объект по реализации стройматериалов	30,0*6,0*3,2	03.04.2015	117н	
4	Уральское шоссе (левая обочина Уральского шоссе поворот в п. Рубежное)		Объект по реализации стройматериалов	3,5*6,0*2,0	06.04.2015	125н	
5	Уральское шоссе (левая обочина Уральского шоссе поворот в п. Рубежное)		Объект по реализации стройматериалов	21,0*7,0*2,5	06.04.2015	126н	
Промышленный район							
1	Стара-Загора	58	Киоск «Шаурма»	3,0*2,0*3,0	22.04.2015	344	
2	Вольская	85	Будка охраны	3,0*2,0*3,0	22.04.2015	345	
Советский район							
1	Стандартная	65	Магазин «Семь Я»	15,0*10,0*5,3	23.04.2015	105	
Октябрьский район							
1	Ново-Садовая	285	Киоск «Фрукты-овощи»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	109	
2	Ново-Садовая	285	ОПР «Молоко-колбасы»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	110	
3	Ново-Садовая	285	ОПР №29 «Трикотаж»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	111	
4	Ново-Садовая	285	ОПР «Фрукты-овощи»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	112	
5	Ново-Садовая	285	ОПР №28	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	113	
6	Ново-Садовая	285	ОПР №61 «Чай-кофе»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	114	
7	Ново-Садовая	285	ОПР №62	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	115	
8	Ново-Садовая	285	ОПР №26-27 «Пиво-сигареты»	6,0*2,0*2,5	22.04.2015	116	
9	Ново-Садовая	285	ОПР №63 «Игрушки-ключи»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	117	
10	Ново-Садовая	285	ОПР №24-25 «Кондитерские изделия»	6,0*2,0*2,5	22.04.2015	118	
11	Ново-Садовая	285	ОПР №64 «Мясо»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	119	
12	Ново-Садовая	285	ОПР №65 «Молочная продукция»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	120	
13	Ново-Садовая	285	ОПР №66 «Овощи-фрукты»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	121	
14	Ново-Садовая	285	ОПР №23 «Мясо»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	122	
15	Ново-Садовая	285	ОПР №67	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	123	
16	Ново-Садовая	285	ОПР №68	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	124	
17	Ново-Садовая	285	ОПР №22 «Хлеб»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	126	
18	Ново-Садовая	285	ОПР №21 «Мясо»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	127	
19	Ново-Садовая	285	ОПР №20 «Цыпочка из Обшаровки»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	128	
20	Ново-Садовая	285	ОПР №60,70 «Кондитерские изделия»	6,0*2,0*2,5	22.04.2015	129	
21	Ново-Садовая	285	ОПР №18,19 «Рыба»	6,0*2,0*2,5	22.04.2015	130	
22	Ново-Садовая	285	ОПР №71 «Бакалея»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	131	
23	Ново-Садовая	285	ОПР №16	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	132	
24	Ново-Садовая	285	ОПР №17	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	133	
25	Ново-Садовая	285	ОПР №72 «Куры»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	134	
26	Ново-Садовая	285	ОПР №73 «Бытовая химия»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	135	
27	Ново-Садовая	285	ОПР №14,15 «Рыба»	6,0*2,0*2,5	22.04.2015	136	
28	Ново-Садовая	285	ОПР №74 «Овощи-фрукты»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	137	
29	Ново-Садовая	285	ОПР №13 «Бытовая химия»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	138	
30	Ново-Садовая	285	ОПР №75	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	139	
31	Ново-Садовая	285	ОПР №76 «Фрукты-овощи»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	140	
32	Ново-Садовая	285	ОПР №85 «Мясная лавка»	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	141	
33	Ново-Садовая	285	ОПР №84 «Фабрика качества»	6,0*2,0*2,5	22.04.2015	142	
34	Ново-Садовая	285	ОПР	3,0*2,0*2,5	22.04.2015	143	
35	Ново-Садовая	285	ОПР «Ермолино»	6,0*2,0*2,5	22.04.2015	144	
36	Ново-Садовая	285	ОПР «Товары для дома»	5,0*10,0*2,5	22.04.2015	145	
37	Ново-Садовая	285	ОПР «Продукты»	5,0*10,0*2,5	22.04.2015	146	
38	Ново-Садовая	285	ОПР «Линэн»	5,0*10,0*2,5	22.04.2015	147	
39	Ново-Садовая	285	ОПР «Бретель»	5,0*10,0*2,5	22.04.2015	148	
40	Ново-Садовая	285	ОПР «Табак»	5,0*10,0*2,5	22.04.2015	149	
41	Ново-Садовая	285	ОПР «Шаурма»	5,0*10,0*2,5	22.04.2015	150	
42	Ново-Садовая	285	ОПР «Мегафон»	5,0*10,0*2,5	22.04.2015	151	
43	Ново-Садовая	285	ОПР «Табак»	2,0*2,0*2,5	22.04.2015	152	
44	Ново-Садовая	285	ОПР «Сувениры»	2,0*2,0*2,5	22.04.2015	153	

Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара: г. Самара, ул. Галактионовская, 25, каб.23, тел. 332-54-52.

Администрация Кировского района: г. Самара, пр. Кирова, 157, тел. 995-86-60, 995-13-65, 995-12-47.

Администрация Промышленного района: г. Самара, ул. Краснодонская, 32, тел. 995-14-51, 995-02-67, 995-95-58.

Администрация Советского района: г. Самара, ул. Советской Армии, 27, тел. 262-28-73.

Администрация Куйбышевского района: г. Самара, ул. Зеленая, 14, тел. 310-27-61..

Администрация Октябрьского района: г. Самара, ул. Ново-Садовая, 20, тел. 335-18-18, 335-58-69.

Отчет об итогах голосования

Полное фирменное наименование общества: **Открытое акционерное общество «Металлист-Самара».**
Место нахождения Общества: **г.Самара, ул.Промышленности, 278.**

Вид общего собрания: **годовое.**

Форма проведения общего собрания: **собрание.**

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании: **«12» марта 2015 г.**

Дата проведения общего собрания: **«23» апреля 2015 года.**

Место проведения общего собрания: **г.Самара, ул.Промышленности, 278, 2 этаж административного корпуса.**

Сведения о счетной комиссии: **функции счетной комиссии выполнял регистратор Общества Открытое акционерное общество «Реестр» (место нахождения 119021, г.Москва, Зубовская пл., д.3, стр.2) в лице Самарского филиала «РЕГ-ТАЙМ» ОАО «РЕЕСТР». Лица, уполномоченные регистратором: Шейникова Л.З., Ишкова Т.В., Тарасова Т.Н.**

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

- О порядке ведения собрания.
- Утверждение годового отчета Общества.
- Утверждение годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и убытках (счетов прибылей и убытков) Общества.
- Утверждение распределения прибыли Общества по результатам деятельности 2014г.
- О размерах, сроках и форме выплаты дивидендов по результатам деятельности 2014г.
- О выплате вознаграждения за работу в составе совета директоров (наблюдательного совета) членам совета директоров.
- Избрание Совета директоров.
- Избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) Общества.
- Утверждение аудитора Общества.

По вопросу повестки дня №1:

Формулировка принятого решения: Утвердить порядок ведения собрания

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	157 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	152 959

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	152 959
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	0
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	0

По вопросу повестки дня №2:

Формулировка принятого решения: Утвердить годовой отчет Общества.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	157 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	152 959

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	152 959
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	0
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	0

По вопросу повестки дня №3:

Формулировка принятого решения: Утвердить годовую бухгалтерскую отчетность, в том числе отчет о прибылях и убытках (счет прибылей и убытков) Общества.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	157 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	152 959

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	152 959
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	0
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	0

По вопросу повестки дня №4:

Формулировка принятого решения: Утвердить распределение прибыли общества по результатам финансового года в следующем виде:
вознаграждение членам Совета директоров - 900 000 рублей;
на выплату дивидендов - 15 762 500 рублей;
нераспределенная прибыль в распоряжении общества – 198 848 918 рублей.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	157 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	152 959

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	136 064
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	16 895
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	0

По вопросу повестки дня №5:

Формулировка принятого решения: Выплатить дивиденды по итогам работы Общества за 2015 год в размере 100 (Сто) рублей на каждую обыкновенную акцию. Срок и форма выплаты дивидендов определяется в соответствии с ФЗ «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ. Дата, на которую определяются лица имеющие право на получение дивидендов - 10 мая 2015 года.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	157 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	152 959

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	95 607
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	16 895
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	40 457

По вопросу повестки дня №6:

Формулировка принятого решения: Выплатить вознаграждение членам совета директоров Общества за работу в 2014 году в размере 900 000 рублей.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	157 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	152 959

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	152 951
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	8
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	0

По вопросу повестки дня №7:

Формулировка принятого решения:

Избрать в Совет директоров Общества: 1. Елисеев Юрий Сергеевич; 2. Леушкин Алексей Иванович; 3. Леушкина Ольга Викторовна; 4. Пяткин Сергей Анатольевич; 5. Павлинич Сергей Петрович; 6. Романов Михаил Валерьевич; 7. Родин Валерий Александрович; 8. Усков Александр Викторович; 9. Якушин Николай Иванович.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	1 418 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	1 418 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	1 376 631

Голосование кумулятивное. 9 вакансий.

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА в отношении всех кандидатов»	1 376 406
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против в отношении всех кандидатов»	0
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался в отношении всех кандидатов»	0

Число голосов «ЗА», распределенных среди кандидатов:

Ф.И.О. кандидата	Число голосов
Елисеев Юрий Сергеевич	128 508
Леушкин Алексей Иванович	180 015
Леушкина Ольга Викторовна	174 615
Максимова Варвара Юрьевна	15
Моисеенко Дмитрий Владимирович	15
Николаева Елена Евгеньевна	15
Пяткин Сергей Анатольевич	137 400
Павлинич Сергей Петрович	182 072
Романов Михаил Валерьевич	152 070
Родин Валерий Александрович	137 385
Усков Александр Викторович	102 069
Якушин Николай Иванович	182 056

По вопросу повестки дня №8:

Формулировка принятого решения:

Избрать ревизионную комиссию в количестве 5 человек из следующих кандидатов: 1. Журина Лариса Алексеевна; 2. Тарасова Екатерина Рафаэловна; 3. Сучилин Сергей Алексеевич; 4. Кобылкина Наталия Юрьевна; 5. Попова Александра Викторовна.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	76 354
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	71 688

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

По кандидатуре Журина Лариса Алексеевна:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	40 558
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	31 115
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	15

По кандидатуре Тарасова Екатерина Рафаэловна:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	40 460
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	31 115
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	70

По кандидатуре Сучилин Сергей Алексеевич:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	40 468
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	31 115
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	70

По кандидатуре Кобылкина Наталия Юрьевна:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	40 460
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	31 123
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	70

По кандидатуре Попова Александра Викторовна:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	40 493
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	31 115
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	70

По кандидатуре Силкин Валерий Алексеевич:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	31 140
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	40 465
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	73

По кандидатуре Щелокова Лидия Сергеевна

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	31 180
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	40 465
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	18

По кандидатуре Ижгузин Элдар Габсалимович:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	31 172
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	40 473
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	18

По кандидатуре Егеров Александр Михайлович:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	31 205
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	40 465
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	18

По кандидатуре Рябов Сергей Геннадьевич:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	31 205
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	40 465
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	18

По вопросу повестки дня №9:

Формулировка принятого решения: Утвердить аудитором общества на 2015 год ООО Аудиторская фирма «Аудит-Альянс».

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	157 625
Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров (утв. приказом ФСФР № 12-6/пз-н)	157 625
Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в общем собрании, по данному вопросу повестки дня общего собрания	152 959

Кворум по данному вопросу повестки дня имеется

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА»	112 494
Число голосов, отданных за вариант голосования «Против»	0
Число голосов, отданных за вариант голосования «Воздержался»	40 465

Председатель собрания

Леушкин Алексей Иванович

Секретарь собрания

Моисеенко Дмитрий Владимирович

Официальное опубликование

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права аренды в отношении земельных участков и частей земельных участков, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории национального парка «Самарская Лука»

ООО «МОНОПОЛИЯ» (Организатор аукциона) (443110, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д.17, 2 этаж, офис 1, тел./факс 8 (846) 212-06-24, ОГРН 1156315000720) на основании государственного контракта от «02» апреля 2015г. № 2, распоряжения ТУ Росимущества в Самарской области (далее – Территориальное управление) от 03.04.2015 г. № 196-р, сообщает о проведении открытых по составу участников аукционов по продаже права аренды земельных участков и частей земельных участков:

Лот № 1 - Самарская область, г. Самара, Самарский р-н, остров Поджабный, кадастровый номер 63:01:0801001:7, реестровый номер федерального имущества П11630005436 площадью 10 000 кв.м., отнесенный к землям населенных пунктов, с разрешенным использованием «база отдыха», сроком на 49 (сорок девять) лет.

Начальный размер годовой арендной платы – 215 000 (двести пятнадцать тысяч) руб.

Размер задатка – 215 000 (двести пятнадцать тысяч) руб. Задаток в полном объеме засчитывается в счет оплаты арендной платы.

Шаг аукциона – 6 450 (шесть тысяч четыреста пятьдесят) руб.

Лот № 2 - Самарская область, Волжский район, Рождественское лесничество, квартал 28, выдел 43, кадастровый номер 63:17:0000000:346, реестровый номер федерального имущества П11630000330, категория земель земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование «Национальный парк «Самарская Лука», часть земельного участка площадью 10000,00 кв. м (учетный номер части 43, сроком на 49 (сорок девять) лет.

Начальный размер годовой арендной платы – 184 000 (сто восемьдесят четыре тысячи) руб.

Размер задатка – 184 000 (сто восемьдесят четыре тысячи) руб. Задаток в полном объеме засчитывается в счет оплаты арендной платы.

Шаг аукциона – 5 520 (пять тысяч пятьсот двадцать) руб.

Лот № 3 - Самарская область, Волжский район, Рождественское лесничество, квартал 28, выдел 43, кадастровый номер 63:17:0000000:346, реестровый номер федерального имущества П11630000330, категория земель земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование «Национальный парк «Самарская Лука», часть земельного участка площадью 10000,00 кв.м. (учетный номер части 44), сроком на 49 (сорок девять) лет.

Начальный размер годовой арендной платы – 184 000 (сто восемьдесят четыре тысячи) руб.

Размер задатка – 184 000 (сто восемьдесят четыре тысячи) руб. Задаток в полном объеме засчитывается в счет оплаты арендной платы.

Шаг аукциона – 5 520 (пять тысяч пятьсот двадцать) руб.

Границы земельных участков представлены на публичной кадастровой карте в сети Интернет по адресу: <http://maps.rosreestr.ru/PortalOnline>.

Дата, время и место проведения аукциона - 28.05.2015 г. в 13 ч.00 мин., по местному времени по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 17, 2 этаж, 1 офис. Регистрация участников Аукциона производится за полчаса до начала Аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

Задаток должен поступить на расчетный счет организатора аукционов **по 27.05.2015 г.** (включительно).

Задаток перечисляется непосредственно претендентом и за каждый лот производится отдельным платежом.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель – ООО «МОНОПОЛИЯ»; Р/с 40702810129180002137

в ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД, БИК 042202824, к/с 30101810200000000824, ИНН/КПП 6315001337 / 631501001,

назначение платежа: «Обеспечение заявки (задаток) на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка/части земельного участка с кадастровым номером _____».

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1. Заявка на участие в торгах в письменной форме, заполненная при помощи средств

электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета. На каждый лот подается отдельная заявка.

2. Оригинал платежного документа о перечислении суммы задатка с отметкой банка плательщика об исполнении.

3. Копия документа (все страницы), удостоверяющего личность с предъявлением его оригинала (для физических лиц);

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у претендента.

Прием заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов, осуществляет Организатор аукциона с понедельника по пятницу с 10:00 до 12:00 и с 14:00 до 16:00 с 27.04.2015 г. по 26.05.2015г. по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 17, 2 этаж, 1 офис

Претендент имеет право представить документы, необходимые для участия в торгах:

- в письменном виде по почте;

- лично либо через своих представителей.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель вправе отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до окончания срока приема заявок.

Участники аукциона определяются аукционной комиссией 27.05.2015 г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 17, 2 этаж, 1 офис

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наибольшую величину размера годовой арендной платы. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято ТУ Росимущества в Самарской области в срок не позднее, чем за три дня до даты проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка, части земельного участка заключается в срок не позднее 10 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Проект договора прилагается.

Договор аренды земельного участка заключается в порядке, установленном ЗК РФ.

Реклама

Марка: DAF

Цвет: белый, г/н С 189 ЕО 63

Расположено: г. Самара,

ул. Демократическая, 16 (за домом, около авто-

мойки)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Промышленного района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 года № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать)

транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования данного обращения транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Администрация Промышленного района городского округа Самара

Марка: «Мерседес S 500»;

Цвет: тёмно-синий, г/н отсутствуют;

Находится по адресу:

г. Самара, ул. Молодогвардейская, д.105,

(у обочины дороги по ул. Молодогвардейская)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Ленинского района городского округа Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара №1936 от 31.12.2013г., Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать)

транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить его в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования обращения, данное транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Администрация Ленинского района городского округа Самара

Телефон для справок: 310 31 66

**САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА**

**№45а
(5461а)**

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ – Администрация г.о. Самара.

АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, г. Самара, ул. Льва Толстого, 20.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Регистрационный номер СО481.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ Г.О. САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ

Директор - Летичевская Е.В.

Зам. директора по рекламе - Колокольцева Е.Н.

Зам. директора по дистрибуции - Шунцева И.В.

РЕДАКЦИЯ

Главный редактор - Лукьянова И.А.

Зам. гл. редактора: Андрианов В.Л.,

Кондратьев О.Ю., Подлесова И.В.

Ответ. секретарь - Блинов С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, г. Самара, ул. Галактионовская, 39.

Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-86-79, 979-75-87 (реклама). E-mail: info@sgpress.ru.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ 52403, 52401

ТИРАЖ 34 534. В розницу цена свободная.

За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель.

Незаказанные материалы не оплачиваются.

Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.

Дата выхода в свет 25.04.15 г.

Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типографии «КП»

443082, г. Самара, ул. Клиническая, 257. Заказ №1256а.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ

www.sgpress.ru

Доступно в
App Store

