

№49а - 50а
/5465а - 5466а/
четверг 7 мая 2015 года



www.sgpress.ru



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05.2015 № Д 05-01-06/92-0-0

Об организации аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах проспекта Кирова, улиц Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары

В соответствии со статьей 46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2010 № 1762 «О конкретизации полномочий Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара» и постановлением Администрации городского округа Самара от 19.12.2014 № 1957 «О проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах проспекта Кирова, улиц Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары»

1. Назначить проведение аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах проспекта Кирова, улиц Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары, расположенного по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, 132, кабинет 308.
2. Утвердить порядок проведения аукциона согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить функции аукционной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
4. Утвердить форму заявки на участие в аукционе согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.
5. Утвердить порядок внесения и возврата задатка согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.
6. Определить величину повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона) в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.
7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента Бондаренко Е.Ю.

Руководитель Департамента

С.В.Рубаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/92-0-0

Порядок проведения аукциона

Заявки принимаются по адресу: 443010, г. Самара, ул. Галактионовская, 132 Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, каб. 213 (канцелярия) с 08.05.2015 по 03.06.2015 (включительно) по рабочим дням с 9 часов до 15 часов по местному времени.

Заявители представляют на имя руководителя Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара заявку на участие в аукционе по установленной форме. Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена строго по образцу, подписана представителем Заявителя на участие в аукционе, подпись заверена печатью. Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Подписки и исправления не допускаются.

В аукционе принимают участие лица, допущенные к участию в аукционе согласно протоколу приема заявок.

Аукцион проводится аукционной комиссией по развитию застроенных территорий городского округа Самара в присутствии участников аукциона (их представителей). Аукцион проводится путем увеличения начальной цены договора о развитии застроенной территории на "шаг аукциона". Победителем аукциона признается участник, предложивший максимальную цену за право заключения договора.

Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены права заключения договора о развитии застроенной территории ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене права заключения договора о развитии застроенной территории, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права заключения договора о развитии застроенной территории; вышеупомянутые данные фиксируются в протоколе аукциона.

Участники аукциона вправе осуществлять аудио и видеозапись аукциона.

Протокол подписывается всеми членами аукционной комиссии по развитию застроенных территорий и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий городского округа Самара в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора о развитии застроенной территории.

Информация о результатах аукциона опубликовывается организатором аукциона в печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона, и размещается на официальном сайте в сети Интернет, соответственно в течение пяти рабочих дней и в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Участники аукциона после опубликования информации о результатах аукциона вправе направить аукционной комиссии по развитию застроенных территорий письменный запрос о разъяснении результатов аукциона. Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса представляет участнику письменные разъяснения.

Участники аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в соответствии с действующим законодательством.

Договор о развитии застроенной территории заключается не ранее чем через десять и не позднее тридцати календарных дней со дня проведения аукциона.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/92-0-0

Функции аукционной комиссии

1. Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий (далее – Комиссия) осуществляет в соответствии с действующим федеральным законодательством рассмотрение заявок на участие в аукционе по развитию застроенных территорий.

1.1. По результатам рассмотрения на основании действующего законодательства принимается решение о допуске (не допуске) лиц, подавших заявку, к участию в аукционе на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

1.2. Решение о допуске принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом о результатах рассмотрения заявок.

1.3. Член Комиссии, имеющий особое мнение, указывает его в протоколе о результатах рассмотрения заявок.

2. Комиссия организует проведение аукциона, в том числе направляет сведения о результатах рассмотрения заявок, времени, месте и условиях проведения аукциона лицам, подавшим заявки.

3. Комиссия проводит аукцион на право заключения договора о развитии застроенных территорий в соответствии с требованиями статьи 46.3 Градостроительного кодекса РФ.

3.1. Комиссия в день проведения аукциона оформляет протокол проведения аукциона на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

3.2. Протокол проведения аукциона подписывается всеми членами Комиссии и победителем аукциона.

3.3. Член Комиссии, имеющий особое мнение, указывает его в протоколе о результатах рассмотрения заявок.

4. Комиссия подготавливает и направляет на подписание Главе Администрации городского округа Самара договор о развитии застроенных территорий с лицом, признанным победителем аукциона.

5. В случае равномерного распределения голосов при принятии решений в ходе работы Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/92-0-0

Форма заявки на участие в аукционе

от «__» _____ 20__ года

Руководителю Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
С.В. Рубакову

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц проспект Кирова, Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары.

1. _____

_____ (участник аукциона), в лице _____

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. для юридических лиц), сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона, и в случае победы осуществлять развитие застроенной территории в соответствии с условиями договора.

2. В случае если предложенная участником аукциона цена лота будет максимальной, участник аукциона берет на себя обязательства подписать договор о развитии застроенной территории в срок не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней со дня проведения аукциона.

3. В случае признания участника аукциона победителем аукциона и его отказа от подписания протокола о результатах аукциона, внесенный им задаток утрачивается.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона по выполнению технической работы по подготовке и проведению аукциона уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя Претендента на участие в аукционе)

все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

5. До заключения договора настоящая заявка считается имеющей силу договора между Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара и участником аукциона.

Юридический и фактический адреса, телефон/факс _____

Банковские реквизиты: _____

Сдал (претендент): _____ (Фамилия, инициалы)

Регистрационный номер: (_____)

дата: «__» _____ 20__ г. Время: _____

Принял: _____

_____ (должность, фамилия, инициалы)

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/92-0-0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/94-0-0

Порядок внесения и возврата задатка

Заявитель перечисляет, а Организатор аукциона принимает задаток по следующим реквизитам (УФК по Самарской области Департамент финансов (Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, л/с 509.01.001.0) Отделение Самара, г. Самара, БИК 043601001, р/с40302810836015000004, КБК 909 00000000 04 0001 510) на участие в аукционе в сумме 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

- Организатор аукциона возвращает задаток на расчетный счет Заявителя в случае, если:
 - Заявитель не будет признан победителем аукциона. Задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
 - Аукцион признан несостоявшимся. Задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
 - Заявитель отзывает заявку до даты окончания приема заявок. Задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации Организатором аукциона отзыва заявки.
 - Заявитель не допущен к участию в аукционе. Задаток возвращается в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.
- В случае объявления Заявителя победителем аукциона, сумма внесенного им задатка после подписания договора подлежит перечислению в бюджет городского округа Самара.
- Организатор аукциона не возвращает задаток в случае уклонения от подписания победителем аукциона протокола о результатах аукциона.
- На денежные средства, перечисленные Заявителем на расчетный счет Организатора в счет задатка, проценты не начисляются.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05.2015 № Д 05-01-06/94-0-0

Об организации аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Третий проезд, Дыбенко, Четвертый проезд в Октябрьском районе городского округа Самара

В соответствии со статьей 46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2010 № 1762 «О конкретизации полномочий Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара» и постановлением Администрации городского округа Самара от 19.12.2014 № 1951 «О проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Третий проезд, Дыбенко, Четвертый проезд в Октябрьском районе городского округа Самара»

- Назначить проведение аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Третий проезд, Дыбенко, Четвертый проезд в Октябрьском районе городского округа Самара на 14 часов 08.06.2015 в здании Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, 132, кабинет 308.
- Утвердить порядок проведения аукциона согласно приложению № 1.
- Утвердить функции аукционной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
- Утвердить форму заявки на участие в аукционе согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.
- Утвердить порядок внесения и возврата задатка согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.
- Определить величину повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона) в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.
- Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента Бондаренко Е.Ю.

Руководитель Департамента

С.В.Рубаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/94-0-0

Порядок проведения аукциона

Заявки принимаются по адресу: 443010, г. Самара, ул. Галактионовская, 132 Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, каб. 213 (канцелярия) с 08.05.2015 по 03.06.2015 (включительно) по рабочим дням с 9 часов до 15 часов по местному времени.

Заявители представляют на имя руководителя Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара заявку на участие в аукционе по установленной форме. Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена строго по образцу, подписана представителем Заявителя на участие в аукционе, подпись заверена печатью. Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Подписки и исправления не допускаются.

В аукционе принимают участие лица, допущенные к участию в аукционе согласно протоколу приема заявок.

Аукцион проводится аукционной комиссией по развитию застроенных территорий городского округа Самара в присутствии участников аукциона (их представителей). Аукцион проводится путем увеличения начальной цены договора о развитии застроенной территории на "шаг аукциона". Победителем аукциона признается участник, предложивший максимальную цену за право заключения договора.

Аукцион считается окончательным, если после трехкратного объявления аукционистом цены права заключения договора о развитии застроенной территории ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и последнее предложение о цене права заключения договора о развитии застроенной территории, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права заключения договора о развитии застроенной территории; вышеупомянутые данные фиксируются в протоколе аукциона.

Участники аукциона вправе осуществлять аудио и видеозапись аукциона.

Протокол подписывается всеми членами аукционной комиссии по развитию застроенных территорий и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий городского округа Самара в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора о развитии застроенной территории.

Информация о результатах аукциона публикуется организатором аукциона в печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона, и размещается на официальном сайте в сети Интернет, соответственно в течение пяти рабочих дней и в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Участники аукциона после опубликования информации о результатах аукциона вправе направить аукционной комиссии по развитию застроенных территорий письменный запрос о разъяснении результатов аукциона. Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса представляет участнику письменные разъяснения.

Участники аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в соответствии с действующим законодательством.

Договор о развитии застроенной территории заключается не ранее чем через десять и не позднее тридцати календарных дней со дня проведения аукциона.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

Функции аукционной комиссии

1. Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий (далее – Комиссия) осуществляет в соответствии с действующим федеральным законодательством рассмотрение заявок на участие в аукционе по развитию застроенных территорий.

1.1. По результатам рассмотрения на основании действующего законодательства принимается решение о допуске (не допуске) лиц, подавших заявку, к участию в аукционе на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

1.2. Решение о допуске принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом о результатах рассмотрения заявок.

1.3. Член Комиссии, имеющий особое мнение, указывает его в протоколе о результатах рассмотрения заявок.

2. Комиссия организует проведение аукциона, в том числе направляет сведения о результатах рассмотрения заявок, времени, месте и условиях проведения аукциона лицам, подавшим заявки.

3. Комиссия проводит аукцион на право заключения договора о развитии застроенных территорий в соответствии с требованиями статьи 46.3 Градостроительного кодекса РФ.

3.1. Комиссия в день проведения аукциона оформляет протокол проведения аукциона на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

3.2. Протокол проведения аукциона подписывается всеми членами Комиссии и победителем аукциона.

3.3. Член Комиссии, имеющий особое мнение, указывает его в протоколе о результатах рассмотрения заявок.

4. Комиссия подготавливает и направляет на подписание Главе Администрации городского округа Самара договор о развитии застроенных территорий с лицом, признанным победителем аукциона.

5. В случае равномерного распределения голосов при принятии решений в ходе работы Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/94-0-0

Форма заявки на участие в аукционе

от «___» _____ 20__ года

Руководителю Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
С.В. Рубакову

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц _____

в _____ районе городского округа Самара.

1. _____ (участник аукциона), в лице _____

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. для юридических лиц), сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона, и в случае победы осуществлять развитие застроенной территории в соответствии с условиями договора.

2. В случае если предложенная участником аукциона цена лота будет максимальной, участник аукциона берёт на себя обязательства подписать договор о развитии застроенной территории в срок не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней со дня проведения аукциона.

3. В случае признания участника аукциона победителем аукциона и его отказа от подписания протокола о результатах аукциона, внесенный им задаток утрачивается.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона по выполнению технической работы по подготовке и проведению аукциона уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя Претендента на участие в аукционе)

все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.
5. До заключения договора настоящая заявка считается имеющей силу договора между Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара и участником аукциона.

Юридический и фактический адреса, телефон/факс _____
Банковские реквизиты: _____

Сдал (претендент): _____ (Фамилия, инициалы)

Регистрационный номер: () _____

дата: « ___ » _____ 20__ г. Время: _____

Принял: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Подпись руководителя _____

Подпись главного бухгалтера _____

МП. _____

Примечание:
Оформление Претендентом заявки осуществляется путем заполнения только пустых строк.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/94-0-0

Порядок внесения и возврата задатка

Заявитель перечисляет, а Организатор аукциона принимает задаток на по следующим реквизитам (УФК по Самарской области Департамент финансов (Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, л/с 509.01.001.0) Отделение Самара, г. Самара, БИК 043601001, р/с40302810836015000004, КБК 909 00000000 04 0001 510) на участие в аукционе в сумме 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

- Организатор аукциона возвращает задаток на расчетный счет Заявителя в случае, если:
 - Заявитель не будет признан победителем аукциона. Задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
 - Аукцион признан несостоявшимся. Задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
 - Заявитель отзывает заявку до даты окончания приема заявок. Задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации Организатором аукциона отзыва заявки.
 - Заявитель не допущен к участию в аукционе. Задаток возвращается в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.
- В случае объявления Заявителя победителем аукциона, сумма внесенного им задатка после подписания договора подлежит перечислению в бюджет городского округа Самара.
- Организатор аукциона не возвращает задаток в случае уклонения от подписания победителем аукциона протокола о результатах аукциона.
- На денежные средства, перечисленные Заявителем на расчетный счет Организатора в счет задатка, проценты не начисляются.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05.2015 № Д 05-01-06/93-0-0

Об организации аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара

В соответствии со статьей 46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2010 № 1762 «О конкретизации полномочий Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара» и постановлением Администрации городского округа Самара от 19.12.2014 № 1956 «О проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара»

- Назначить проведение аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара на 14 часов 08.06.2015 в здании Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара, расположенного по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, 132, кабинет 308.
- Утвердить порядок проведения аукциона согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
- Утвердить функции аукционной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
- Утвердить форму заявки на участие в аукционе согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.
- Утвердить порядок внесения и возврата задатка согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.
- Определить величину повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона) в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.
- Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента Бондаренко Е.Ю.

Руководитель Департамента

С.В. Рубаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/93-0-0

Порядок проведения аукциона

Заявки принимаются по адресу: 443010, г. Самара, ул. Галактионовская, 132 Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, каб. 213 (канцелярия) с 08.05.2015 по 03.06.2015 (включительно) по рабочим дням с 9 часов до 15 часов по местному времени.

Заявители представляют на имя руководителя Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара заявку на участие в аукционе по установленной форме. Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена строго по образцу, подписана представителем Заявителя на участие в аукционе, подпись заверена печатью. Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Подписки и исправления не допускаются.

В аукционе принимают участие лица, допущенные к участию в аукционе согласно протоколу приема заявок.

Аукцион проводится аукционной комиссией по развитию застроенных территорий городского округа Самара в присутствии участников аукциона (их представителей). Аукцион проводится путем увеличения начальной цены договора о развитии застроенной территории на "шаг аукциона". Победителем аукциона признается участник, предложивший максимальную цену за право заключения договора.

Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены права заключения договора о развитии застроенной территории ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене права заключения договора о развитии застроенной территории, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права заключения договора о развитии застроенной территории; вышеупомянутые данные фиксируются в протоколе аукциона.

Участники аукциона вправе осуществлять аудио и видеозапись аукциона.

Протокол подписывается всеми членами аукционной комиссии по развитию застроенных территорий и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий городского округа Самара в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора о развитии застроенной территории.

Информация о результатах аукциона публикуется организатором аукциона в печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона, последнее и предпоследнее предложение о цене права заключения договора о развитии застроенной территории, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права заключения договора о развитии застроенной территории; вышеупомянутые данные фиксируются в протоколе аукциона.

Участники аукциона после опубликования информации о результатах аукциона вправе направить аукционной комиссии по развитию застроенных территорий письменный запрос о разъяснении результатов аукциона. Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса представляет участнику письменные разъяснения.

Участники аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в соответствии с действующим законодательством.

Договор о развитии застроенной территории заключается не ранее чем через десять и не позднее тридцати календарных дней со дня проведения аукциона.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/93-0-0

Функции аукционной комиссии

1. Аукционная комиссия по развитию застроенных территорий (далее – Комиссия) осуществляет в соответствии с действующим федеральным законодательством рассмотрение заявок на участие в аукционе по развитию застроенных территорий.

1.1. По результатам рассмотрения на основании действующего законодательства принимается решение о допуске (не допуске) лиц, подавших заявку, к участию в аукционе на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

1.2. Решение о допуске принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом о результатах рассмотрения заявок.

1.3. Член Комиссии, имеющий особое мнение, указывает его в протоколе о результатах рассмотрения заявок.

2. Комиссия организует проведение аукциона, в том числе направляет сведения о результатах рассмотрения заявок, времени, месте и условиях проведения аукциона лицам, подавшим заявки.

3. Комиссия проводит аукцион на право заключения договора о развитии застроенных территорий в соответствии с требованиями статьи 46.3 Градостроительного кодекса РФ.

3.1. Комиссия в день проведения аукциона оформляет протокол проведения аукциона на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

3.2. Протокол проведения аукциона подписывается всеми членами Комиссии и победителем аукциона.

3.3. Член Комиссии, имеющий особое мнение, указывает его в протоколе о результатах рассмотрения заявок.

4. Комиссия подготавливает и направляет на подписание Главе Администрации городского округа Самара договор о развитии застроенных территорий с лицом, признанным победителем аукциона.

5. В случае равномерного распределения голосов при принятии решений в ходе работы Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/93-0-0

Форма заявки на участие в аукционе

от «___» _____ 20__ года

Руководителю Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
С.В. Рубакову

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара.

1. _____ (участник аукциона), в лице _____

____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. для юридических лиц), сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона, и в случае победы осуществлять развитие застроенной территории в соответствии с условиями договора.

2. В случае если предложенная участником аукциона цена лота будет максимальной, участник аукциона берет на себя обязательства подписать договор о развитии застроенной территории в срок не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней со дня проведения аукциона.

3. В случае признания участника аукциона победителем аукциона и его отказа от подписания протокола о результатах аукциона, внесенный им задаток утрачивается.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона по выполнению технической работы по подготовке и проведению аукциона уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя Претендента на участие в аукционе)

все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

5. До заключения договора настоящая заявка считается имеющей силу договора между Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара и участником аукциона.

Юридический и фактический адреса, телефон/факс _____
Банковские реквизиты: _____

Сдал (претендент): _____ (Фамилия, инициалы)

Регистрационный номер: () _____

дата: « » _____ 20__ г. Время: _____

Принял: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Подпись руководителя

Подпись главного бухгалтера

МП.

Примечание:

Оформление Претендентом заявки осуществляется путем заполнения только пустых строк.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № Д 05-01-06/93-0-0

Порядок внесения и возврата задатка

Заявитель перечисляет, а Организатор аукциона принимает задаток по следующим реквизитам (УФК по Самарской области Департамент финансов (Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, л/с 509.01.001.0) Отделение Самара, г. Самара, БИК 043601001, р/с40302810836015000004, КБК 909 00000000 04 0001 510) на участие в аукционе в сумме 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

- Организатор аукциона возвращает задаток на расчетный счет Заявителя в случае, если:
 - Заявитель не будет признан победителем аукциона. Задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
 - Аукцион признан несостоявшимся. Задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
 - Заявитель отзывает заявку до даты окончания приема заявок. Задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации Организатором аукциона отзыва заявки.
 - Заявитель не допущен к участию в аукционе. Задаток возвращается в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.
- В случае объявления Заявителя победителем аукциона, сумма внесенного им задатка после подписания договора подлежит перечислению в бюджет городского округа Самара.
- Организатор аукциона не возвращает задаток в случае уклонения от подписания победителем аукциона протокола о результатах аукциона.
- На денежные средства, перечисленные Заявителем на расчетный счет Организатора в счет задатка, проценты не начисляются.

Заместитель руководителя Департамента

Е.Ю. Бондаренко

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора
о развитии застроенной территории в границах улиц Третий
проезд, Дыбенко, Четвертый проезд в Октябрьском
районе городского округа Самара.

Организатор аукциона: Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132, телефон/факс: (846) 242 05 74, адрес электронной почты dsasamara@mail.ru

Официальный сайт в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе - www.torgi.gov.ru.

Место, дата, время проведения аукциона: Аукцион проводится 08.06.2015 в 14 ч. 00 мин. по адресу: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132, кабинет 308.

Форма аукциона: открытый по составу участников и формы подачи заявок аукцион.

Место и порядок приема заявок: Заявки принимаются по адресу: Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132 кабинет № 213 (канцелярия) с 08.05.2015 по 03.06.2015 (включительно) по рабочим дням с 9 ч. 00 мин. до 15 ч 00 мин. по местному времени.

Срок окончания подачи заявок - 15 ч. 00 мин. 03.06.2015.

Заявители представляют Организатору аукциона заявку на участие в аукционе по форме, указанной в Приложении №1. Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена строго по образцу, подписана представителем Заявителя на участие в аукционе, подпись заверена печатью. Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Подчистки и исправления не допускаются.

Аукцион проводится на основании постановления Администрации городского округа Самара от 29.06.2010 № 744 «О принятии решения о развитии застроенной территории в границах улиц Третий проезд, Дыбенко, Четвертый проезд в Октябрьском районе городского округа Самара».

Местоположение и площадь застроенной территории – территория расположена в границах улиц Третий проезд, Дыбенко, Четвертый проезд в Октябрьском районе городского округа Самара, площадь территории составляет 1,05 га.

Кадастровый номер: 63:01:0629002.

Перечень адресов зданий, строений, сооружений,
подлежащих сносу, реконструкции:

№ п/п	Адрес	Номер, под которым включен в «Адресную программу сноса и реконструкции многоквартирных домов на территории городского округа Самара», утвержденную Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 540
1	Дыбенко, 5	78
2	Дыбенко, 7	79
3	Дыбенко, 9	80

Начальная цена на право заключения договора составляет 1000000 (один миллион) рублей.

Приложение № 1
к извещению

Форма заявки на участие в аукционе

от «__» _____ 20__ года

Руководителю Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
С.В. Рубакову

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Третий проезд, Дыбенко, Четвертый проезд в Октябрьском районе городского округа Самара.

1. _____
(участник аукциона), в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О. для юридических лиц), сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона, и в случае победы осуществлять развитие застроенной территории в соответствии с условиями договора.

2. В случае если предложенная участником аукциона цена лота будет максимальной, участник аукциона берет на себя обязательства подписать договор о развитии застроенной территории в срок не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней со дня проведения аукциона.

3. В случае признания участника аукциона победителем аукциона и его отказа от подписания протокола о результатах аукциона, внесенный им задаток утрачивается.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимно-

действия с Организатором аукциона по выполнению технической работы по подготовке и проведению аукциона уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя Претендента на участие в аукционе)

все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

5. До заключения договора настоящая заявка считается имеющей силу договора между Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара и участником аукциона.

Юридический и фактический адреса, телефон/факс _____

Банковские реквизиты: _____

Сдал (претендент): _____ (Фамилия, инициалы)

Регистрационный номер: () _____

дата: « » _____ 20__ г. Время: _____

Принял: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Подпись руководителя

Подпись главного бухгалтера

МП.

Примечание:

Оформление Претендентом заявки осуществляется путем заполнения только пустых строк.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении аукциона на право заключения договора
о развитии застроенной территории в границах улиц проспект Кирова,
Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары

Организатор аукциона: Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132, телефон/факс: (846) 242 05 74, адрес электронной почты dsasamara@mail.ru

Официальный сайт в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе - www.torgi.gov.ru.

Место, дата, время проведения аукциона: Аукцион проводится 08.06.2015 г. в 14 ч. 00 мин. по адресу: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132, кабинет 308.

Форма аукциона: открытый по составу участников и формы подачи заявок аукцион.

Место и порядок приема заявок: Заявки принимаются по адресу: Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132 кабинет № 213 (канцелярия) с 08.05.2015 по 03.06.2015 г. (включительно) по рабочим дням с 9 ч. 00 мин. до 15 ч 00 мин. по местному времени.

Срок окончания подачи заявок - 15 ч. 00 мин. 03.06.2015 г.

Заявители представляют Организатору аукциона заявку на участие в аукционе по форме, указанной в Приложении №1. Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена строго по образцу, подписана представителем Заявителя на участие в аукционе, подпись заверена печатью. Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Подчистки и исправления не допускаются.

Аукцион проводится на основании постановления Главы городского округа Самара от 25.11.2008 № 1029 «О принятии решения о развитии застроенной территории в границах улиц проспект Кирова, Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары».

Местоположение и площадь застроенной территории – территория расположена в границах улиц проспект Кирова, Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары, площадь территории составляет 5,8 га.

Кадастровый номер: 63:01:0236007.

Перечень адресов зданий, строений, сооружений,
подлежащих сносу, реконструкции:

№ п/п	Адрес	Номер, под которым включен в «Адресную программу сноса и реконструкции многоквартирных домов на территории городского округа Самара», утвержденную Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 540
1	Каховская, 48	248
2	Каховская, 46	269
3	Каховская, 40А	246
4	Каховская, 44	268
5	Каховская, 42	267
6	Каховская, 40	265
7	Каховская, 38	264
8	Свободы, 146/36	516
9	Свободы, 144	515
10	Свободы, 142	55
11	Свободы, 140	514
12	Кирова, 161	423
13	Кирова, 163	424
14	Кирова, 165	425
15	Кирова, 165А	426
16	Кирова, 167	410
17	Кирова, 169	411
18	Кирова, 171	412
19	Кирова, 171А	413

Официальное опубликование

Аукцион проводится на основании постановления Администрации городского округа Самара от 26.01.2010 № 39 «О принятии решения о развитии застроенной территории в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара».

Местоположение и площадь застроенной территории – территория расположена в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара, площадь территории составляет 2,2 га.

Кадастровый номер: 63:01:064001.

Перечень адресов зданий, строений, сооружений, подлежащих сносу, реконструкции:

№ п/п	Адрес	Номер, под которым включен в «Адресную программу сноса и реконструкции многоквартирных домов на территории городского округа Самара», утвержденную Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 540
1	2	3
1	Гастелло, 18	52
2	Гастелло, 20	53
3	Гастелло, 22	54
4	Тихвинская, 13	238
5	Тихвинская, 15	239
6	Тихвинская, 19	240
7	Тихвинская, 21	241
8	Тихвинская, 23	242
9	Тихвинская, 25	243
10	Учебный пер, 18	250
11	Учебный пер., 20	251
12	Тихвинская, 27	296

Начальная цена на право заключения договора составляет 1000000 (один миллион) рублей.

Приложение № 1
к извещению

Форма заявки на участие в аукционе

от «__» _____ 20__ года

Руководителю Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
С.В. Рубакову

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара.

1. _____ (участник аукциона), в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О. для юридических лиц), сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона, и в случае победы осуществлять развитие застроенной территории в соответствии с условиями договора.

2. В случае если предложенная участником аукциона цена лота будет максимальной, участник аукциона берёт на себя обязательства подписать договор о развитии застроенной территории в срок не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней со дня проведения аукциона.

3. В случае признания участника аукциона победителем аукциона и его отказа от подписания протокола о результатах аукциона, внесенный им задаток утрачивается.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона по выполнению технической работы по подготовке и проведению аукциона уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя Претендента на участие в аукционе)

все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

5. До заключения договора настоящая заявка считается имеющей силу договора между Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара и участником аукциона.

Юридический и фактический адреса, телефон/факс _____

Банковские реквизиты: _____

Сдал (претендент): _____ (Фамилия, инициалы)

Регистрационный номер: () _____

дата: «__» _____ 20__ г. Время: _____

Принял: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Подпись руководителя

Подпись главного бухгалтера

МП.

Примечание:

Оформление Претендентом заявки осуществляется путем заполнения только пустых строк.

20	Кирова, 173	427
21	Вольская, 117/Кирова 175	177
22	Вольская, 119	178
23	Вольская, 121	179

Начальная цена на право заключения договора составляет 1000000 (один миллион) рублей.

Приложение № 1
к извещению

Форма заявки на участие в аукционе

от «__» _____ 20__ года

Руководителю Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
С.В. Рубакову

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц проспект Кирова, Вольской, Каховской, Свободы в Кировском районе города Самары.

1. _____ (участник аукциона), в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О. для юридических лиц), сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона, и в случае победы осуществлять развитие застроенной территории в соответствии с условиями договора.

2. В случае если предложенная участником аукциона цена лота будет максимальной, участник аукциона берёт на себя обязательства подписать договор о развитии застроенной территории в срок не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней со дня проведения аукциона.

3. В случае признания участника аукциона победителем аукциона и его отказа от подписания протокола о результатах аукциона, внесенный им задаток утрачивается.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона по выполнению технической работы по подготовке и проведению аукциона уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя Претендента на участие в аукционе)

все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

5. До заключения договора настоящая заявка считается имеющей силу договора между Департаментом строительства и архитектуры городского округа Самара и участником аукциона.

Юридический и фактический адреса, телефон/факс _____

Банковские реквизиты: _____

Сдал (претендент): _____ (Фамилия, инициалы)

Регистрационный номер: () _____

дата: «__» _____ 20__ г. Время: _____

Принял: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Подпись руководителя

Подпись главного бухгалтера

МП.

Примечание:

Оформление Претендентом заявки осуществляется путем заполнения только пустых строк.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории в границах улиц Тихвинской, Советской Армии, Кольцевой, Гастелло в Октябрьском районе городского округа Самара.

Организатор аукциона: Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132, телефон/факс: (846) 242 05 74, адрес электронной почты dsasamara@mail.ru

Официальный сайт в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе - www.torgi.gov.ru.

Место, дата, время проведения аукциона: Аукцион проводится 08.06.2015 г. в 14 ч. 00 мин. по адресу: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132, кабинет 308.

Форма аукциона: открытый по составу участников и формы подачи заявок аукцион.

Место и порядок приема заявок: Заявки принимаются по адресу: Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, 132 кабинет № 213 (канцелярия) с 08.05.2015 по 03.06.2015 г. (включительно) по рабочим дням с 9 ч. 00 мин. до 15 ч 00 мин. по местному времени.

Срок окончания подачи заявок - 15 ч. 00 мин. 03.06.2015 г.

Заявители представляют Организатору аукциона заявку на участие в аукционе по форме, указанной в Приложении №1. Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена строго по образцу, подписана представителем Заявителя на участие в аукционе, подпись заверена печатью. Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Подчистки и исправления не допускаются.

Официальное опубликование

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05.2015 № РД-513

О разрешении ООО «Самарские коммунальные системы» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Канализационные сети многоэтажного жилого дома переменной этажности со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями для технологического присоединения к централизованной системе водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Пензенская, рядом с домом № 74 по улице Дачной»

На основании ст. 8, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить ООО «Самарские коммунальные системы» подготовку документации по планировке террито-

рии (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Канализационные сети многоэтажного жилого дома переменной этажности со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями для технологического присоединения к централизованной системе водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Пензенская, рядом с домом № 74 по улице Дачной», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Канализационные сети многоэтажного жилого дома переменной этажности со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями для технологического присоединения к централизованной системе водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Пензенская, рядом с домом № 74 по улице Дачной» вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории в городском округе Самара (проект планировки и проект межевания) для утверждения должна быть представлена в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению развития городской инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

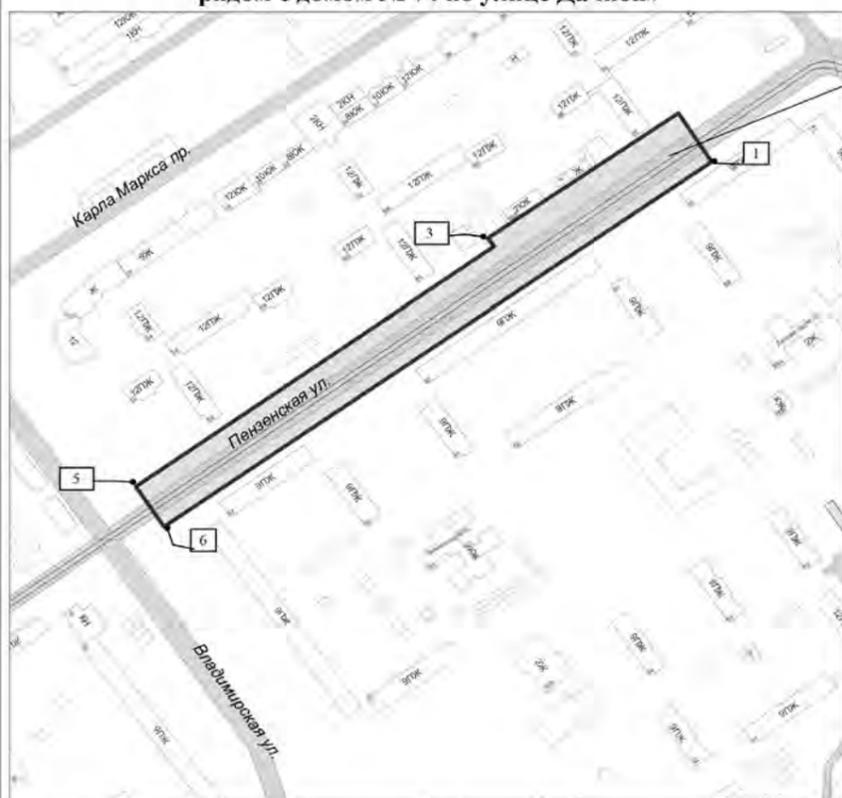
6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления развития городской инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара Р.М.Шувалова.

Руководитель Департамента

С.В.Рубаков

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Канализационные сети многоэтажного жилого дома переменной этажности со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями для технологического присоединения к централизованной системе водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Пензенская, рядом с домом № 74 по улице Дачной»



ПРИМЕЧАНИЕ:
1. Графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование

границы
испрашиваемой территории

S = 1,714 Га

Заместитель руководителя Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара

Шанов С.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № РД-513

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № РД-513

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на подготовку документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Канализационные сети многоэтажного жилого дома переменной этажности со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями для технологического присоединения к централизованной системе водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Пензенская, рядом с домом № 74 по улице Дачной»

№ раздела	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	Основание для проектирования	Обращение ООО «Самарские коммунальные системы», распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара «О разрешении ООО «Самарские коммунальные системы» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Канализационные сети многоэтажного жилого дома переменной этажности со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями для технологического присоединения к централизованной системе водоотведения по адресу: город Самара, Железнодорожный район, улица Пензенская, рядом с домом № 74 по улице Дачной» от 05.05.2015 № РД-513 (далее – распоряжение Департамента).
2	Цель подготовки документации по планировке территории	Обеспечение устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.
3	Границы разработки документации по планировке территории	Железнодорожный район городского округа Самара, улица Пензенская, рядом с домом № 74 по улице Дачной; Площадь 1,714 Га. Схема границ территории для разработки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) утверждена распоряжением Департамента.
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемой документации по планировке территории	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30; - Постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150 «Об утверждении Инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»;

		<ul style="list-style-type: none"> - Генеральным планом городского округа Самара; - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре; - иными нормативными территориальными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил, СНиПами, СанПиНами и др. <p>При проектировании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать по приложению Г СП 42.13330.2011; - обеспечить связанность проектируемой территории с окружающими территориями посредством жилых улиц и выделением их красными линиями; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортные связи и трассировку маршрутов общественного транспорта; - выдерживать санитарные разрывы до существующей и проектируемой жилой застройки с организацией санитарно-защитной зоны от проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения; <p>При межевании территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.9 Земельного кодекса РФ, 41, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; - у земельных участков под застройку предусмотреть общую границу с территориями общего пользования, с выходом, хотя бы одной стороны участка на красную линию.
5	Состав исходных данных для разработки документации по планировке территории	<p>Сбор исходных данных обеспечивается разработчиком документации в границах разработки документации по планировке территории, а по социальным объектам (школы, детские сады, взрослая и детская поликлиники, отделы участковых уполномоченных полиции УМВД, отделения почтовой связи и банковских услуг, спортивные объекты, объекты культуры и массового отдыха) – в нормативном радиусе доступности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) топографическая съемка М 1:500, выполненная в соответствии с данными инженерно-геодезических изысканий, проведенных в соответствии с требованиями п.п. 5.57-5.60 и п.п. 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства», со сроком давности не более 2-х лет; 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара, материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документах по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период);

Официальное опубликование

		<p>- из подразделов Б, В, Д раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об обращениях о формировании земельных участков, сформированных земельных участках, градостроительных планах земельных участков, разрешениях на строительство);</p> <p>- из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента);»;</p> <p>3) иная ранее разработанная проектная документация, которая должна быть учтена в разрабатываемой документации по планировке территории;</p> <p>4) материалы по санитарно-эпидемиологическому состоянию территории;</p> <p>5) сведения по зонам с особыми условиями использования территорий (леса, расположенные на землях лесного фонда, землях иных категорий, водоохранные прибрежные зоны, спецтерритории, режимные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, санитарно-защитные зоны, пр.);</p> <p>6) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области – кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью);</p> <p>7) сведения и материалы ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах разработки документации по планировке территории;</p> <p>8) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в отношении объектов, сведения о которых получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»;</p> <p>9) сведения министерства имущественных отношений Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для целей, не связанных со строительством);</p> <p>10) сведения министерства строительства Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для строительства);</p> <p>11) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара, при наличии таковых);</p> <p>12) сведения министерства культуры Самарской области об объектах историко-культурного наследия (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты);</p> <p>13) сведения органов внутренних дел, профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара по социальным объектам (школы, детские сады, взрослая и детская поликлиники, отделы участковых уполномоченных полиции УМВД, отделения почтовой связи и банковских услуг, спортивные объекты, объекты культуры и массового отдыха);</p> <p>14) сведения из ГУП Самарской области «Единый информационно-расчетный региональный центр» (в случае если проектной документацией предусматривается снос жилых домов);</p> <p>15) предварительные сведения эксплуатирующих и иных заинтересованных учреждений и организаций (водоснабжение и водоотведение, газоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение и наружное освещение, телефонизация, дождевая канализация и благоустройство территории, организация дорожного движения, присоединение к действующей улично-дорожной сети) о принципиальной возможности подключения к инженерным сетям, транспортным коммуникациям и отпуску планируемых мощностей;</p> <p>16) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной и транспортной инфраструктуры;</p> <p>17) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемой территории (и сопредельным территориям при необходимости) – гаражи, стоянки, СТО, АЗС.</p>	<p>А именно: Разбивочный чертеж красных линий выполняется на топографической основе в масштабе 1:2000 или на кальке с дециметровой сеткой и имеет текстовую часть, которая включает: - заголовок с указанием содержания документа (установление, изменение или отмена красных линий); - пояснительную записку, содержащую ссылку на разработанную градостроительную документацию, положенную в основу разбивочного чертежа, а также краткое обоснование установления (изменения, отмены) красных линий; - данные об ответственном исполнителе разбивочного чертежа и его подпись. На разбивочном чертеже красных линий отражается следующая графическая информация: - Дециметровая сетка крестов с указанием номенклатуры планшетов в принятой системе координат показывается черным цветом. - Опорные здания и сооружения, другие элементы градостроительной или топографической ситуации в случае привязки к ним устанавливаемых красных линий показываются коричневым цветом. - Действующие красные линии показываются красным цветом. Действующие линии, подлежащие отмене, данным чертежом, зачеркиваются крестами черного цвета. - Устанавливаемые красные линии со всеми сопровождающими их надписями и размерами показываются на разбивочном чертеже черным цветом, включая: - ширину проектируемых поперечных профилей улиц, проездов, технических зон, полосы между красными линиями и линиями застройки (м) и др.; - дополнительные размеры, определяющие построение устанавливаемых линий по действующим линиям, фасадам зданий и сооружений и другим условиям привязки; - надпись «Граница расчета» - при отсутствии на проектируемой территории действующих линий либо при невозможности увязать устанавливаемые красные линии с действующими. Разбивочный чертеж красных линий наряду с графической информацией должен содержать пояснительные надписи, в том числе: - наименования улиц, рек, железнодорожных платформ, природных объектов и других элементов, определяющих местоположение территории в поселении; - пояснительные надписи, облегчающие чтение чертежа: «зеленые насаждения», «линия застройки» (надпись делается со стороны застроенной территории), «техническая зона», «речной порт» и др. Разбивочный чертеж может сопровождаться надписями, поясняющими условия построения красных линий. Надписи даются в скобках и не подлежат переносу на сводный план красных линий. В зонах транспортных развязок показываются транспортные сооружения (мосты, путепроводы, тоннели и др.), сопровождаемые соответствующими надписями. При пересечении в разных уровнях инженерных сетей и сооружений линии верхнего уровня показываются присвоенным им знаком, а нижнего уровня – прерывистой линией. При обозначении на разбивочном чертеже красных и других линий градостроительного регулирования должны использоваться условные картографические знаки, приведенные в приложении А РДС 30-201-98. На разбивочном чертеже красных линий наносятся исходные данные для последующего расчета координат: протяженность прямых участков линий, радиусы закруглений на криволинейных участках, точки переломов, а также начала кривых. При отсутствии полного комплекта поперечных профилей, предусмотренных в п. 5.8 РДС 30-201-98, на разбивочном чертеже должны быть показаны оси основных проезжих частей с привязкой к ним красных линий и исходными данными для расчета координат точек пересечения осей, переломных точек и вершин углов поворота осей. Образец оформления разбивочного чертежа красных линий приводится в приложении Б РДС 30-201-98. Поперечные профили городских улиц (проездов, дорог, набережных) выполняются в масштабе 1:200. Ширина улицы в красных линиях и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 м. При необходимости этапного строительства городской улицы на поперечном профиле выделяется ширина проезжей части и тротуаров на 1-ую очередь или выполняются специальные поперечные профили. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана. Образец оформления поперечного профиля улицы приведен в приложении Г РДС 30-201-98. Пояснительная записка содержит описание и обоснование положений, касающихся: а) определения параметров планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (в том числе школ, детских садов, детской и взрослой поликлиники, офисов врачей общей практики, отделов участковых уполномоченных полиции УМВД, отделений почтовой связи, пожарных депо, станций скорой помощи); б) защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению противопожарной безопасности; в) мероприятий по учету маломобильных групп населения; г) данных об эколого-градостроительной ситуации и природно-климатических условиях, существующем использовании территории, состоянии жилого фонда жилых и общественных зданий, памятников истории и культуры, инженерной и транспортной инфраструктуры, благоустройства территории; д) обоснования проектных архитектурно-планировочных решений, развития инженерной и транспортной инфраструктуры; е) предложений по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Самара (при необходимости). ж) определения территории по формам собственности; з) основных технико-экономических показателей и др. Состав исходных данных определен разделом 5 настоящего Технического задания.</p>
6	Состав документации по планировке территории	<p>1) Проект планировки территории: - основная часть, которая подлежит утверждению; - материалы по обоснованию проекта планировки территории;</p> <p>2) Проект межевания территории.</p>	
7	Состав основной части проекта планировки, подлежащей утверждению	<p>1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: а) красные линии (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30); б) линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; в) границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства; г) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства или линейных объектов федерального значения, регионального значения, местного значения;</p> <p>2) положения о размещении объектов капитального строительства или линейных объектов федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (далее – Положения о размещении);</p>	
8	Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории	<p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме, пояснительную записку и исходные данные. Графические материалы содержат: 1) схему расположения элемента планировочной структуры (показываются границы проектируемой территории, зоны различного функционального назначения в соответствии с Генеральным планом городского округа Самара, основные планировочные и транспортно-коммуникационные связи); 2) схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории (показывается существующая застройка с характеристикой зданий и сооружений по назначению, этажности и капитальности, границы землеуладения и землепользования по формам собственности, границы отводов участков под все виды строительства и благоустройства, планировочные ограничения – действующие красные линии, улица сеть с указанием типов покрытия проезжих частей, транспортные сооружения, сооружения коммуникаций инженерной инфраструктуры); 3) схему организации улично-дорожной сети, включающей в себя схему движения транспорта с классификацией дорог и улиц, схему организации движения транспорта (в том числе на сложных транспортных узлах с пересечением движения в разных уровнях, хозяйственные проезды, сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспортных средств (наземные и подземные), остановочные пункты всех видов общественного транспорта, транспортные сооружения (эстакады, путепроводы, мосты, тоннели, пешеходные переходы, основные пути пешеходного движения, поперечные профили улиц и магистралей); 4) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки проектной документации); 5) схему границ зон с особыми условиями использования территории, включающую источники загрязнения среды и санитарно-защитные зоны (при их наличии в границах разработки проектной документации); 6) схему размещения инженерных сетей и сооружений с указанием существующих, сохраняемых, реконструируемых, ликвидируемых и проектируемых трасс внеквартальных сетей и сооружений водопровода, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, телевидения, радио и телефона, места присоединения этих сетей к магистральным линиям и сооружениям; размещение пунктов управления системами инженерного оборудования, существующие и проектируемые крупные сооружения; 7) схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории с указанием существующих и проектных отметок по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны, проектируемые мероприятия по инженерной подготовке территории (организация отвода поверхностных вод), сооружения инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера); 8) иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории: - предложения по внесению изменений в действующие Генеральный план городского округа Самара и Правила застройки и землепользования в городе Самаре (при необходимости); - разбивочный чертеж красных линий, выполненный в соответствии с Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (Далее – РДС 30-201-98) в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ.</p>	<p>9</p> <p>Состав проекта межевания территории</p> <p>Проект межевания территории включает в себя: - пояснительную записку, содержащую характеристику территории, на которую осуществляется межевание; сведения об использованных материалах по установлению границ земельных участков и особенностях межевания; перечень публичных сервитутов; обоснования принятых решений. - чертёж или чертежи межевания территории, на которых отображаются: 1) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30); 2) линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 3) границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков; 4) границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории); 5) границы зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории); 6) границы зон действия публичных сервитутов. В проекте межевания территории также должны быть указаны: 1) площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей; 2) образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации. В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в соответствии с таким проектом межевания должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой. На чертеже межевания территории, в том числе может отображаться описание и обоснование положений, касающихся: - анализа фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий, проектной документации по развитию территории; - установления границ земельных участков застроенных или подлежащих застройке территорий; - предложений по необходимому изъятию земельных участков, в том числе перечень кадастровых номеров земельных участков, в отношении которых предлагается принять решение об изъятии для размещения соответствующих линейных объектов.</p>

Официальное опубликование

10	Основные этапы подготовки документации по планировке территории	<p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспеченности улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории.</p> <p>3 этап. Подготовка проекта межевания территории.</p> <p>4 этап. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству и для организации публичных слушаний.</p> <p>Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный Уставом городского округа Самара орган местного самоуправления городского округа Самара для принятия решения о направлении разработанной документации по планировке территории на публичные слушания. <p>5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством.</p> <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории. - Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний Главе Администрации городского округа Самара для принятия решения о её утверждении или отклонении такой документации и направлении её на доработку. <p>6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>7 этап. Принятие постановления Администрации городского округа Самара об утверждении разработанной документации по планировке территории.</p>
11	Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p>

	<p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории. Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Верхняя правая часть чертежа планировки территории должна содержать надпись «Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от ____ № ____».</p> <p>Верхняя правая часть чертежа межевания территории должна содержать надпись «Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от ____ № ____».</p> <p>Чертежи планировки и межевания территории должны также содержать области для последующей простановки визуполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Самара. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте строительства и архитектуры городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе и после 5 и 6 этапов, указанных в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы документации по планировке территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара после прохождения 6 этапа, указанного в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p> <p>Документацию по планировке территории, направляемую в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, необходимо сопроводить соответствующими пояснениями, содержащими структуру и состав данных (классификатор), рекомендации по их применению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара.</p>
--	--

Руководитель Департамента

С.В.Рубаков

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05.2015 № РД-514

О разрешении ООО «Самарские коммунальные системы» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водопроводные сети муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Дом культуры «Чайка» для технологического присоединения к централизованной системе холодного водоснабжения по адресу: город Самара, Красноглинский район, улица Сергея Лазо, дом № 21»

На основании ст. 8, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить ООО «Самарские коммунальные системы» подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объ-

екта «Водопроводные сети муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Дом культуры «Чайка» для технологического присоединения к централизованной системе холодного водоснабжения по адресу: город Самара, Красноглинский район, улица Сергея Лазо, дом № 21», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водопроводные сети муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Дом культуры «Чайка» для технологического присоединения к централизованной системе холодного водоснабжения по адресу: город Самара, Красноглинский район, улица Сергея Лазо, дом № 21» вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории в городском округе Самара (проект планировки и проект межевания) для утверждения должна быть представлена в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

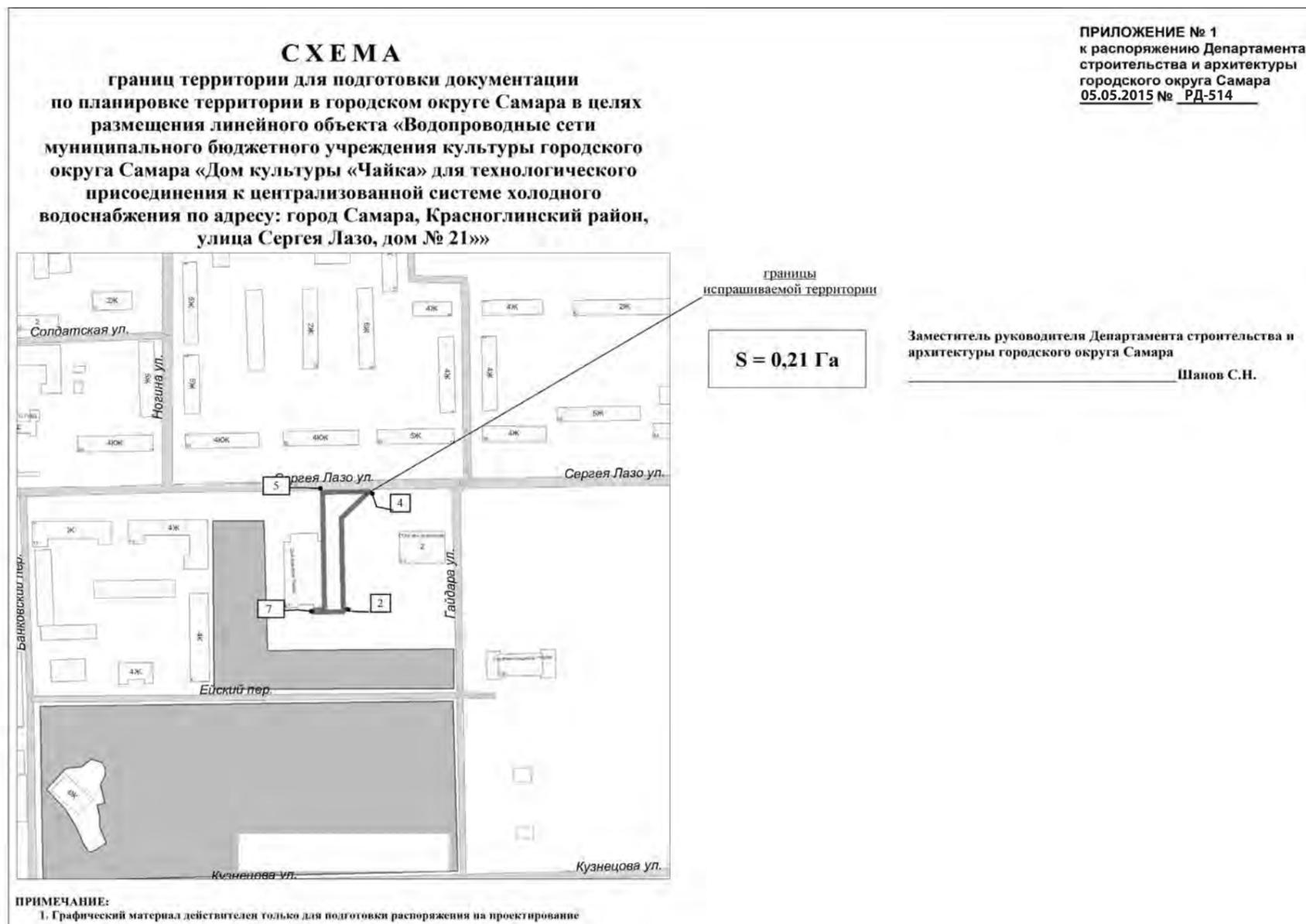
4. Управлению развития городской инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления развития городской инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара Р.М.Шувалова.

Руководитель Департамента

С.В.Рубаков



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
05.05.2015 № РД-514

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на подготовку документации по планировке территории
в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта
«Водопроводные сети муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Дом культуры «Чайка» для технологического присоединения к централизованной системе холодного водоснабжения по адресу: город Самара, Красноглинский район, улица Сергея Лазо, дом № 21»

№ раз-дела	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	Основание для проектирования	Обращение ООО «Самарские коммунальные системы», распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара «О разрешении ООО «Самарские коммунальные системы» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водопроводные сети муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Дом культуры «Чайка» для технологического присоединения к централизованной системе холодного водоснабжения по адресу: город Самара, Красноглинский район, улица Сергея Лазо, дом № 21» от 05.05.2015 № РД-514 (далее – распоряжение Департамента).
2	Цель подготовки документации по планировке территории	Обеспечение устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.
3	Границы разработки документации по планировке территории	Красноглинский район городского округа Самара, улица Сергея Лазо, дом № 21; Площадь 0,21 Га. Схема границ территории для разработки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) утверждена распоряжением Департамента.
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемой документации по планировке территории	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30; - Постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150 «Об утверждении Инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»; - Генеральным планом городского округа Самара; - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре; - иными нормативными территориальными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил, СНиПами, СанПиНами и др. При проектировании: - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать по приложению Г СП 42.13330.2011; - обеспечить связанность проектируемой территории с окружающими территориями посредством жилых улиц и выделением их красными линиями; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортные связи и трассировку маршрутов общественного транспорта; - выдерживать санитарные разрывы до существующей и проектируемой жилой застройки с организацией санитарно-защитной зоны от проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения; При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.9 Земельного кодекса РФ, 41, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; - у земельных участков под застройку предусмотреть общую границу с территориями общего пользования, с выходом, хотя бы одной стороны участка на красную линию.
5	Состав исходных данных для разработки документации по планировке территории	Сбор исходных данных обеспечивается разработчиком документации в границах разработки документации по планировке территории, а по социальным объектам (школы, детские сады, взрослая и детская поликлиники, отделы участковых уполномоченных полиции УМВД, отделения почтовой связи и банковских услуг, спортивные объекты, объекты культуры и массового отдыха) – в нормативном радиусе доступности: 1) топографическая съемка М 1:500, выполненная в соответствии с данными инженерно-геодезических изысканий, проведенных в соответствии с требованиями п.п. 5.57-5.60 и п.п. 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства», со сроком давности не более 2-х лет; 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара, материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подразделов Б, В, Д раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об обращениях о формировании земельных участков, сформированных земельных участках, градостроительных планах земельных участков, разрешениях на строительство); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 3) иная ранее разработанная проектная документация, которая должна быть учтена в разрабатываемой документации по планировке территории; 4) материалы по санитарно-эпидемиологическому состоянию территории; 5) сведения по зонам с особыми условиями использования территории (леса, расположенные на землях лесного фонда, землях иных категорий, водоохранные прибрежные зоны, спецтерритории, режимные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, санитарно-защитные зоны, пр.); 6) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области – кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью); 7) сведения и материалы ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах разработки документации по планировке территории; 8) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в отношении объектов, сведения о которых получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»; 9) сведения министерства имущественных отношений Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для целей, не связанных со строительством);

Официальное опубликование

		<p>10) сведения министерства строительства Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для строительства);</p> <p>11) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара, при наличии таковых);</p> <p>12) сведения министерства культуры Самарской области об объектах историко-культурного наследия (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты);</p> <p>13) сведения органов внутренних дел, профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара по социальным объектам (школы, детские сады, взрослая и детская поликлиники, отделы участковых уполномоченных полиции УМВД, отделения почтовой связи и банковских услуг, спортивные объекты, объекты культуры и массового отдыха);</p> <p>14) сведения из ГУП Самарской области «Единый информационно-расчетный региональный центр» (в случае если проектной документацией предусматривается снос жилых домов);</p> <p>15) предварительные сведения эксплуатирующих и иных заинтересованных учреждений и организаций (водоснабжение и водоотведение, газоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение и наружное освещение, телефонизация, дождевая канализация и благоустройство территории, организация дорожного движения, присоединение к действующей улично-дорожной сети) о принципиальной возможности подключения к инженерным сетям, транспортным коммуникациям и отпуска планируемых мощностей;</p> <p>16) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной и транспортной инфраструктуры;</p> <p>17) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемой территории (и сопредельным территориям при необходимости) – гаражи, стоянки, СТО, АЗС.</p>
6	Состав документации по планировке территории	<p>1) Проект планировки территории: - основная часть, которая подлежит утверждению; - материалы по обоснованию проекта планировки территории;</p> <p>2) Проект межевания территории.</p>
7	Состав основной части проекта планировки, подлежащей утверждению	<p>1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: а) красные линии (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30); б) линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; в) границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства; г) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства или линейных объектов федерального значения, регионального значения, местного значения; 2) положения о размещении объектов капитального строительства или линейных объектов федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (далее – Положения о размещении);</p>
8	Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории	<p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме, пояснительную записку и исходные данные. Графические материалы содержат: 1) схему расположения элемента планировочной структуры (показываются границы проектируемой территории, зоны различного функционального назначения в соответствии с Генеральным планом городского округа Самара, основные планировочные и транспортно-коммуникационные связи); 2) схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории (показывается существующая застройка с характеристикой зданий и сооружений по назначению, этажности и капитальности, границы землевладений и землепользований по формам собственности, границы отводов участков под все виды строительства и благоустройства, планировочные ограничения – действующие красные линии, уличная сеть с указанием типов покрытия проезжих частей, транспортные сооружения, сооружения коммуникаций инженерной инфраструктуры); 3) схему организации улично-дорожной сети, включающей в себя схему движения транспорта с классификацией дорог и улиц, схему организации движения транспорта (в том числе на сложных транспортных узлах с пересечением движения в разных уровнях, хозяйственные проезды, сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспортных средств (наземные и подземные), остановочные пункты всех видов общественного транспорта, транспортные сооружения (эстакады, путепроводы, мосты, тоннели, пешеходные переходы, основные пути пешеходного движения, поперечные профили улиц и магистралей); 4) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки проектной документации); 5) схему границ зон с особыми условиями использования территории, включающую источники загрязнения среды и санитарно-защитные зоны (при их наличии в границах разработки проектной документации); 6) схему размещения инженерных сетей и сооружений с указанием существующих, сохраняемых, реконструируемых, ликвидируемых и проектируемых трасс внемикрорайонных сетей и сооружений водопровода, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, телевидения, радио и телефона, места присоединения этих сетей к магистральным линиям и сооружениям; размещение пунктов управления системами инженерного оборудования, существующие и проектируемые крупные сооружения; 7) схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории с указанием существующих и проектных отметок по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны, проектируемые мероприятия по инженерной подготовке территории (организация отвода поверхностных вод), сооружения инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера); 8) иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории: - предложения по внесению изменений в действующие Генеральный план городского округа Самара и Правила застройки и землепользования в городе Самаре (при необходимости); - разбивочный чертеж красных линий, выполненный в соответствии с Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (Далее – РДС 30-201-98) в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ. А именно: Разбивочный чертеж красных линий выполняется на топографической основе в масштабе 1:2000 или на кальке с дециметровой сеткой и имеет текстовую часть, которая включает: - заголовок с указанием содержания документа (установление, изменение или отмена красных линий); - пояснительную записку, содержащую ссылку на разработанную градостроительную документацию, положенную в основу разбивочного чертежа, а также краткое обоснование установления (изменения, отмены) красных линий; - данные об ответственном исполнителе разбивочного чертежа и его подпись. На разбивочном чертеже красных линий отражается следующая графическая информация: - Дециметровая сетка крестов с указанием номенклатуры планшетов в принятой системе координат показывается черным цветом. - Опорные здания и сооружения, другие элементы градостроительной или топографической ситуации в случае привязки к ним устанавливаемых красных линий показываются коричневым цветом. - Действующие красные линии показываются красным цветом. Действующие линии, подлежащие отмене, данным чертежом, зачеркиваются крестами черного цвета. - Устанавливаемые красные линии со всеми сопровождающими их надписями и размерами показываются на разбивочном чертеже черным цветом, включая:</p>

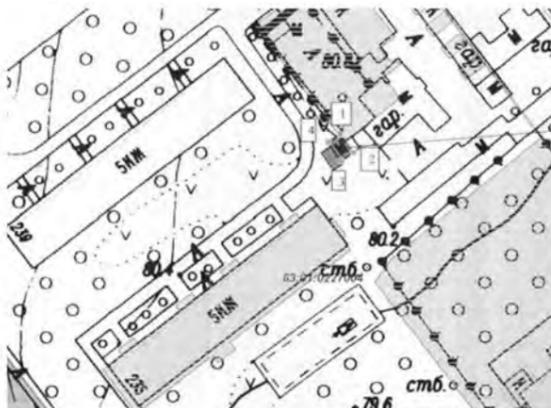
Официальное опубликование

	<p>- ширину проектируемых поперечных профилей улиц, проездов, технических зон, полосы между красными линиями и линиями застройки (М) и др.;</p> <p>- дополнительные размеры, определяющие построение устанавливаемых линий по действующим линиям, фасадам зданий и сооружений и другим условиям привязки;</p> <p>- надпись «Граница расчета» - при отсутствии на проектируемой территории действующих линий либо при невозможности увязать устанавливаемые красные линии с действующими.</p> <p>Разбивочный чертеж красных линий наряду с графической информацией должен содержать пояснительные надписи, в том числе:</p> <p>- наименование улиц, рек, железнодорожных платформ, природных объектов и других элементов, определяющих местоположение территории в поселении;</p> <p>- пояснительные надписи, облегчающие чтение чертежа: «зеленые насаждения», «линия застройки» (надпись делается со стороны застроенной территории), «техническая зона», «речной порт» и др.</p> <p>Разбивочный чертеж может сопровождаться надписями, поясняющими условия построения красных линий. Надписи даются в скобках и не подлежат переносу на сводный план красных линий.</p> <p>В зонах транспортных развязок показываются транспортные сооружения (мосты, путепроводы, тоннели и др.), сопровождаемые соответствующими надписями.</p> <p>При пересечении в разных уровнях инженерных сетей и сооружений линии верхнего уровня показываются присвоенным им знаком, а нижнего уровня - прерывистой линией.</p> <p>При обозначении на разбивочном чертеже красных и других линий градостроительного регулирования должны использоваться условные картографические знаки, приведенные в приложении А РДС 30-201-98.</p> <p>На разбивочном чертеже красных линий наносятся исходные данные для последующего расчета координат: протяженность прямых участков линий, радиусы закруглений на криволинейных участках, точки переломов, а также начала кривых. При отсутствии полного комплекта поперечных профилей, предусмотренных в п. 5.8 РДС 30-201-98, на разбивочном чертеже должны быть показаны оси основных проезжих частей с привязкой к ним красных линий и исходными данными для расчета координат точек пересечения осей, переломных точек и вершин углов поворота осей. Образец оформления разбивочного чертежа красных линий приводится в приложении Б РДС 30-201-98.</p> <p>Поперечные профили городских улиц (проездов, дорог, набережных) выполняются в масштабе 1:200. Ширина улицы в красных линиях и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 м. При необходимости этапного строительства городской улицы на поперечном профиле выделяется ширина проезжей части и тротуаров на 1-ую очередь или выполняются специальные поперечные профили. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана. Образец оформления поперечного профиля улицы приведен в приложении Г РДС 30-201-98.</p> <p>Пояснительная записка содержит описание и обоснование положений, касающихся:</p> <p>а) определения параметров планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (в том числе школ, детских садов, детской и взрослой поликлиник, офисов врачей общей практики, отделов участковых уполномоченных полиции УМВД, отделений почтовой связи, пожарных депо, станций скорой помощи);</p> <p>б) защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению противопожарной безопасности;</p> <p>в) мероприятий по учету маломобильных групп населения;</p> <p>г) данных об эколого-градостроительной ситуации и природно-климатических условиях, существующем использовании территории, состоянии жилого фонда жилых и общественных зданий, памятников истории и культуры, инженерной и транспортной инфраструктур, благоустройства территории;</p> <p>д) обоснования проектных архитектурно-планировочных решений, развития инженерной и транспортной инфраструктур;</p> <p>е) предложений по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Самара (при необходимости).</p> <p>ж) определения территории по формам собственности;</p> <p>з) основных технико-экономических показателей и др.</p> <p>Состав исходных данных определен разделом 5 настоящего Технического задания.</p>
9	<p>Состав проекта межевания территории</p> <p>Проект межевания территории включает в себя:</p> <p>- пояснительную записку, содержащую характеристику территории, на которую осуществляется межевание; сведения об использованных материалах по установлению границ земельных участков и особенностях межевания; перечень публичных сервитутов; обоснования принятых решений.</p> <p>- чертёж или чертежи межевания территории, на которых отображаются:</p> <p>1) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30);</p> <p>2) линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>3) границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков;</p> <p>4) границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории);</p> <p>5) границы зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории);</p> <p>6) границы зон действия публичных сервитутов.</p> <p>В проекте межевания территории также должны быть указаны:</p> <p>1) площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей;</p> <p>2) образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования;</p> <p>3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в соответствии с таким проектом межевания должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>

	<p>На чертеже межевания территории, в том числе может отображаться описание и обоснование положений, касающихся:</p> <p>- анализа фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий, проектной документации по развитию территории;</p> <p>- установления границ земельных участков застроенных или подлежащих застройке территории;</p> <p>- предложений по необходимому изъятию земельных участков, в том числе перечень кадастровых номеров земельных участков, в отношении которых предлагается принять решение об изъятии для размещения соответствующих линейных объектов.</p>
10	<p>Основные этапы подготовки документации по планировке территории</p> <p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспечения улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории.</p> <p>3 этап. Подготовка проекта межевания территории.</p> <p>4 этап. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству и для организации публичных слушаний. Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара:</p> <p>- осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания;</p> <p>- по результатам проверки Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный Уставом городского округа Самара орган местного самоуправления городского округа Самара для принятия решения о направлении разработанной документации по планировке территории на публичные слушания.</p> <p>5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством.</p> <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний Главе Администрации городского округа Самара для принятия решения о её утверждении или отклонении такой документации и направлении её на доработку.</p> <p>6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>7 этап. Принятие постановления Администрации городского округа Самара об утверждении разработанной документации по планировке территории.</p>
11	<p>Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории</p> <p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Верхняя правая часть чертежа планировки территории должна содержать надпись «Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от ___ № ___».</p> <p>Верхняя правая часть чертежа межевания территории должна содержать надпись «Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от ___ № ___».</p> <p>Чертежи планировки и межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Самара. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте строительства и архитектуры городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе и после 5 и 6 этапов, указанных в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы документации по планировке территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имена и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара после прохождения 6 этапа, указанного в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p> <p>Документацию по планировке территории, направляемую в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, необходимо сопроводить соответствующими пояснениями, содержащими структуру и состав данных (классификатор), рекомендации по их применению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара.</p>

Руководитель Департамента

С.В.Рубаков



Собственникам
2-х металлических гаражей,
расположенных по адресу:
г. Самара, у дома
№ 235 по проспекту Кирова.

УВЕДОМЛЕНИЕ

В связи с тем, что Ваши временные металлические гаражи по вышеуказанному адресу установлены самовольно, администрация Кировского района просит Вас **в месячный срок** добровольно вывезти гаражи и освободить земельные участки.

При наличии документов, подтверждающих правомерность установки данных гаражей, Вам необходимо предоставить их в отдел архитектуры администрации района по адресу: г. Самара, пр. Кирова, д. 155А, каб. 10, 12.

Телефоны для справок: 995 98 08, 995 86 96

Администрация Кировского района городского округа Самара

ОБРАЩЕНИЕ

С ПРЕДЛОЖЕНИЕМ О ДОБРОВОЛЬНОМ ВЫВОЗЕ НЕЗАКОННО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ ИЛИ ЯВКЕ В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ДЛЯ ВЫЯСНЕНИЯ ПРАВОМЕРНОСТИ УСТАНОВКИ ОБЪЕКТОВ

В соответствии с пунктом 2.6 Регламента действий органов местного самоуправления городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, утвержденного постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2014г. №1381, Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара обращается к владельцам следующих незаконно установленных на территории городского округа Самара нестационарных объектов потребительского рынка и услуг с предложением о добровольном вывозе объектов или явке в Администрацию Кировского и Промышленного районов для выяснения правомерности установки данных объектов в семидневный срок со дня опубликования настоящего требования:

№ п/п	Место выявления объекта (адрес)		Сведения об объекте		Реквизиты акта о выявлении незаконно установленного объекта	
	Наименование улицы	№ дома	Наименование объекта	Габариты объекта (д*ш*в)	Дата составления (дд.мм.гг)	Регистрационный номер
Кировский район						
1	Свободы/ Пугачевская		Киоск «Бакалея, Фрукты»	2,5*2,5*2,0	27.04.2015	522
Промышленный район						
1	Ново-Садовая	311	Торговый павильон «Дом рыбака»	8,0*5,0*3,5	29.04.2015	346
2	Ново-Садовая/ Шверника		Торговый павильон «Табак»	2,0*2,0*2,5	29.04.2015	347
3	Ново-Садовая	232	Павильон «Шок»	15,0*5,0*3,2	29.04.2015	348
4	Ново-Садовая	232	Павильон «Цветы»	7,0*5,0*3,2	29.04.2015	349
5	Ново-Садовая	232	Торговый павильон «Горячий лаваш из Тандыра»	12,0*5,5*3,2	29.04.2015	350
6	Ново-Садовая	232	Торговый павильон «Аптека»	12,0*10,0*3,2	29.04.2015	351
7	Ново-Садовая	232	Торговый киоск «Напитки»	4,0*2,5*3,0	29.04.2015	352
8	Ново-Садовая	232	Торговый павильон «Табак»	2,0*2,0*2,5	29.04.2015	353
9	Ново-Садовая	232	Торговый павильон «Волна»	4,0*2,5*2,5	29.04.2015	354
10	Ново-Садовая	232	Торговый павильон «Печать»	4,0*3,0*3,0	29.04.2015	355
11	Ново-Садовая	232	Торговый павильон «Хлеб. Цветы. Рыба»	15,0*3,5*3,2	29.04.2015	356

Официальное опубликование

12	Ново-Садовая	244	Павильон «Русский фейерверк»	8,0*7,5*4,0	29.04.2015	357
13	Ново-Садовая	244	Павильон «Цветы»	8,0*7,5*4,0	29.04.2015	358
14	Воронежская	220	Киоск не работающий	4,0*3,0*2,5	29.04.2015	359
15	Стара-Загора	135	Киоск «Мясо»	7,0*3,0*3,5	29.04.2015	360

Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара: г.Самара, ул. Галактионовская, 25, каб.23, тел. 332-54-52.

Администрация Кировского района: г.Самара, пр. Кирова, 157, тел. 995-86-60, 995-13-65, 995-12-47.

Администрация Промышленного района: г.Самара, ул. Краснодарская,32, тел. 995-14-51, 995-02-67, 995-95-58.

ОБРАЩЕНИЕ

С ПРЕДЛОЖЕНИЕМ О ДОБРОВОЛЬНОМ ВЫВОЗЕ НЕЗАКОННО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ ИЛИ ЯВКЕ В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ДЛЯ ВЫЯСНЕНИЯ ПРАВОМЕРНОСТИ УСТАНОВКИ ОБЪЕКТОВ

В соответствии с пунктом 2.6 Регламента действий органов местного самоуправления городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, утвержденного постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2014г. №1381, Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара обращается к владельцам следующих незаконно установленных на территории городского округа Самара нестационарных объектов потребительского рынка и услуг с предложением о добровольном вывозе объектов или явке в Администрацию Железнодорожного, Октябрьского и Советского районов для выяснения правомерности установки данных объектов в семидневный срок со дня опубликования настоящего требования:

№ п/п	Место выявления объекта (адрес)		Сведения об объекте		Реквизиты акта о выявлении незаконно установленного объекта	
	Наименование улицы	№ дома	Наименование объекта	Габариты объекта (д*ш*в)	Дата составления (дд.мм.гг)	Регистрационный номер
Железнодорожный район						
1	Пензенская	52а	Киоск «Шерлок»	2,5*2,0*2,0	29.04.2015	79
Советский район						
1	Промышленности	289	Киоск	2,5*2,5*2,8	30.04.2015	106
Октябрьский район						
	Ново-Садовая/ Советской Армии		Тонар б/н	3,0*2,0*2,0	27.04.2015	154
	Мичурина	122	Киоск «Фрукты-Овощи»	4,0*3,0*3,0	30.04.2015	155

Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара: г.Самара, ул. Галактионовская, 25, каб.23, тел. 332-54-52.

Администрация Советского района: г.Самара, ул. Советской Армии, 27, тел. 262-28-73.

Администрация Октябрьского района: г.Самара, ул. Ново-Садовая, 20, тел. 335-18-18, 335-58-69.

Администрация Железнодорожного района: г.Самара, ул. Урицкого, 21, тел. 310-34-45.

Об условиях приватизации арендуемого нежилого здания Литера 3, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Самарский район, пос. Проран, д. 8

Руководствуясь Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Решения Арбитражного суда Самарской области от 13.08.2014 по делу А55-8224/2014, в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости от 20.10.2014 № 410-20, выполненным обществом с ограниченной ответственностью «Аудит.Консалтинг.Оценка», п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществить приватизацию нежилого здания Литера 3, площадь 452,30 кв.м, этажность 2, инвентарный номер 0895700, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Самарский район, пос. Проран, д. 8, по цене 2 753 250,85 (Два миллиона семьсот пятьдесят три тысячи двести пятьдесят) рублей 85 копеек путем заключения с арендатором – субъектом малого и среднего предпринимательства обществом с ограниченной ответственностью Торговым домом «ОПТ - СЕРВИС» договора купли-продажи.

2. Установить форму платежа – безналичный расчет, с рассрочкой платежа на 3 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента Каргина С.Н.

Руководитель Департамента

С.И.Черепанов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

«Учитывая требования действующего законодательства, Администрация городского округа Самара сообщает, что за 1 квартал 2015 года:

– численность муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Самара, финансируемых из бюджета городского округа Самара, составила 1 994 чел., работников муниципальных учреждений городского округа Самара – 10 250 чел.;

– размер фактических затрат на денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Самара составил 180,3 млн. рублей, работников муниципальных учреждений городского округа Самара – 538,1 млн. рублей».

**Заместитель главы Администрации городского округа Самара –
руководитель Департамента экономического
развития О.А.Шепелева**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Стрельцовой Юлией Александровной, почтовый адрес: 443056 г. Самара, ул. Н.Панова, д.50, кв.214, адрес электронной почты: julia.streltsova@yandex.ru., контактный телефон: 89270175131, номер квалификационного аттестата: № 63-10-13, в отношении земельного участка с кадастровым № 63:01:0324002:942, расположенного: Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, СНТ «Салют-2», линия № 10А, участок № 14, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Нефедова Александра Федоровна, адрес: г. Самара, п. Управленческий, ул. Сергея Лазо, д.29, кв.40.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г. Самара, ул. Ершовского, 3 оф. 413, **8 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Самара, ул. Ершовского, 3 оф. 413.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 7 мая 2015 г. по 8 июня 2015 г.** по адресу: г. Самара, ул. Ершовского, 3 оф. 413

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки, расположенные в Самарской области, г. Самара, Красноглинский район, Большие Сорокины Хутора СНТ «Салют-2», линия № 10А, участок № 16; линия № 10А, участок № 12; линия № 9, участок № 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

РЕКЛАМА

Организатор торгов - ООО «Мастер трейд» (432045, г. Ульяновск, ул. Промышленная, 53Б, ИНН 7327072060, КПП 732701001, ОГРН 1147327001293, 89198124098, mastertrade73@gmail.com), на основании поручения конкурсного управляющего Муниципального предприятия гор. Самары «Электрон Сервис» (ОГРН 1026300896412, ИНН 6314001969, адрес: г. Самара, Долотный переулок, 11) Золотаревой Людмилы Игоревны (443082, г. Самара, ул. Владимирская, д. 58, кв. 92, ИНН 631100005112, член НП САМРО «Ассоциация антикризисных управляющих» (г. Самара, Московское шоссе, 18 км, ИНН 6315944042, ОГРН 1026300003751), действующая в рамках конкурсного производства на основании Решения Арбитражного суда Самарской области от 22.03.2012 по делу № А55-18531/2011, сообщает о результатах проведения торгов, по продаже имущества должника опубликованных в газете «Коммерсантъ» №54 от 28.03.2015, на стр. 34, № сообщения 77031434166; «Самарская газета» от 28.03.2015 г.; и на сайте <http://bankrot.fedresurs.ru/>, №545878 от 26.03.2015 г., код торгов SBR013-1504060006. Торги признаны состоявшимися. Победитель торгов - Малютин Андрей Владимирович (ИНН 350703236521, 445047, РФ, Самарская область, Тольятти, Тополина, д. 9, ika_468@mail.ru, тел.: 89276595840). Предложенная победителем торгов цена за лот №1 - 1216100,00 рублей. Малютин А.В. не имеет заинтересованности по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему. В капитале победителя торгов конкурсный управляющий и НП САМРО «Ассоциация антикризисных управляющих» не участвуют. Договор купли-продажи заключен с победителем торгов 05.05.2015 г.

РЕКЛАМА

Открытое акционерное общество «Самарамашэлектроторг» (ОАО «СМЭТ»)

(место нахождения Общества: г. Самара, пр. Кирова, 3.)

Сообщение о проведении годового общего собрания акционеров

Наблюдательный совет ОАО «СМЭТ» доводит до сведения акционеров, что годовое общее собрание акционеров состоится 3 июня 2015 года в 14:00 по адресу: г. Самара, пр. Кирова 3, ком. 23. Начало регистрации в 13:30.

Форма проведения годового общего собрания акционеров:

очная (совместное присутствие акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование).

Дата составления списка акционеров, имеющих право на участие в годовом собрании акционеров ОАО «СМЭТ» - 8 мая 2015 г.

Повестка дня собрания:

1. Утверждение годового отчета Общества за 2014 г.
2. Утверждение бухгалтерского баланса Общества за 2014 г.
3. Утверждение счета прибылей и убытков Общества за 2014 г.
4. Утверждение распределения прибылей и убытков за 2014 г.
5. Утверждение аудиторского заключения.
6. Избрание Наблюдательного совета Общества.
7. Избрание Ревизора Общества.

С информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению годового общего собрания акционеров, можно ознакомиться в ОАО «СМЭТ», ком. 23, с 12 мая 2015 года, ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 9:00 до 16:00.

Наблюдательный совет ОАО «СМЭТ»

РЕКЛАМА

Официальное опубликование

Собственнику транспортного средства Марка: «УАЗ»
Цвет: синий; г/н отсутствует;
Расположенного по адресу:
г. Самара, Комсомольская площадь

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Железнодорожного района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013г № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования данного обращения транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Собственнику транспортного средства Марка: «ДЭУ Нексия»
Цвет: красный; г/н С 236 HE 163;
Расположенного по адресу:
г. Самара, в районе д.8 по пер. Гончарова.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Железнодорожного района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013г № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования данного обращения транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Администрация Железнодорожного района городского округа Самара
Телефон для справок: 310-34-46

Марка: ВАЗ-2101, цвет: бежевый,
г/н - отсутствуют,
расположенного по адресу:
г. Самара, ул. Олимпийская 27,
(за домом)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Кировского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: ВАЗ-2104, цвет: белый,
г/н - отсутствуют,
расположенного по адресу:
г. Самара, ул. Алма-Атинская, 16,
(на проезжей части)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Кировского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: ВАЗ-2108, цвет: синий,
г/н - отсутствуют,
расположенного по адресу:
г. Самара, ул. Гвардейская 17,
(на проезжей части)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Кировского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: Газель фургон, цвет: сине-белый,
г/н Р 794 РО 163,
расположенного по адресу:
г. Самара, ул. Металлистов, 17,
(на проезжей части)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Кировского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: Москвич, цвет: красный,
г/н О 136 МХ 163,
расположенного по адресу:
г. Самара, ул. Свободы 187,
(на проезжей части)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Кировского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: Ока, цвет: зеленый,
г/н М 294 МА 63,
расположенного по адресу:
г. Самара, ул. Пугачевская, 19,
(во дворе)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Кировского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013 № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Администрация Кировского района городского округа Самара
Телефон для справок: 958-47-35.

ВСЕРОССИЙСКАЯ ДЕКАДА ПОДПИСКИ

ДОРОГИЕ ЧИТАТЕЛИ!

С 14 мая
по 23 мая 2015 г.
во всех почтовых отделениях
пройдёт Всероссийская декада
подписки, в период которой
вы сможете оформить подписку
на «Самарскую газету»
по льготным ценам

Подписка на комплект
(вторник, четверг, суббота)

52401 полугодическая подписка - 777,42

Подписка на субботний выпуск

С2401 полугодическая подписка - 320,70

Льготной категории граждан
предоставляются скидки.

СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНАМ: 979-75-80, 979-75-82

НЕ УПУСТИТЕ СВОЙ ШАНС ПОДПИСАТЬСЯ ПО ЛЬГОТНОЙ ЦЕНЕ!

**САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА** №49а - 50а
(5465а - 5466а)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, г. Самара, ул. Льва Толстого, 20.
Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Регистрационный номер СО481.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ Г.О. САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ
Директор - Летичевская Е.В.
Зам. директора по рекламе - Колокольцева Е.Н.
Зам. директора по дистрибуции - Шунцева И.В.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, г. Самара, ул. Галактионовская, 39.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-86-79, 979-75-87 (реклама). E-mail: info@spress.ru.

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Лукьянова И.А.
Зам. гл. редактора: Андрианов В.Л.,
Кондратьев О.Ю., Подлесова И.В.
Ответ. секретарь - Блинков С.А.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ 52403, 52401

ТИРАЖ 14871. В розницу цена свободная.
За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель.
Не заказанные материалы не оплачиваются.
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.
Дата выхода в свет 7.05.15 г.
Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типографии «КП»
443082, г. Самара, ул. Клиническая, 257. Заказ № 1379а.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ

Доступно в
App Store

