

№75а /5491а/
суббота 4 июля
2015 года



www.sgpess.ru



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ
01.07.2015 №РД-683

О разрешении ООО НПФ «ЭКОС» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водовод диаметром 1200 мм от ул. Советской Армии по ул. Ново-Садовой, ул. Скляренко до ул. Николая Панова»

На основании ст.ст. 8, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

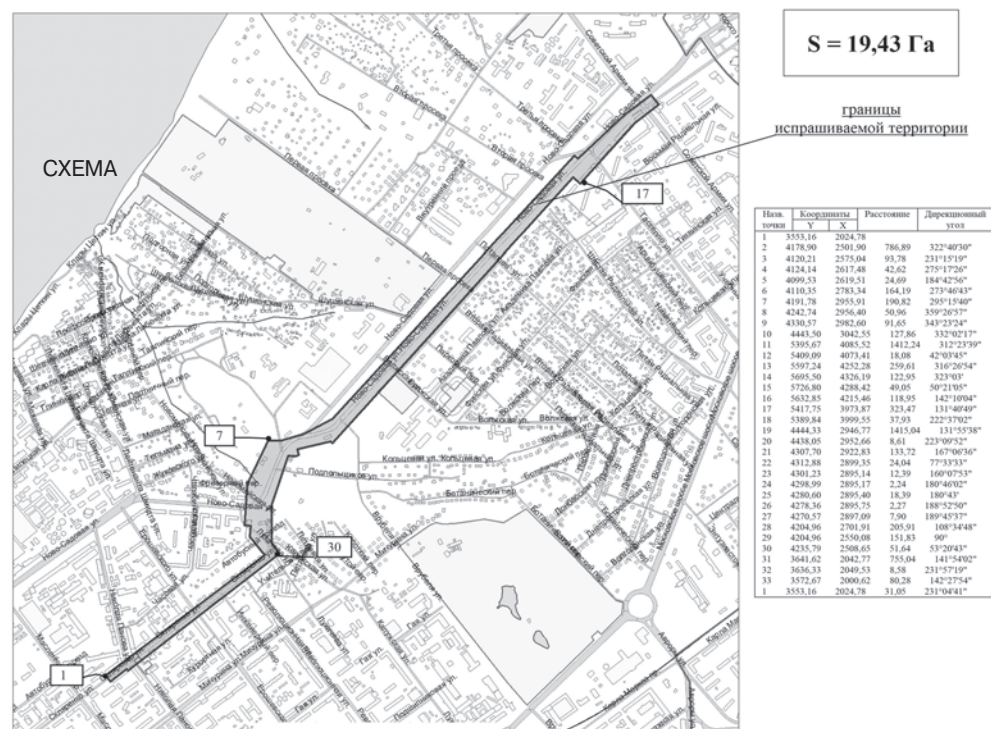
1. Разрешить ООО НПФ «ЭКОС» подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водовод диаметром 1200 мм от ул. Советской Армии по ул. Ново-Садовой, ул. Скляренко до ул. Николая Панова», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водовод диаметром 1200 мм от ул. Советской Армии по ул. Ново-Садовой, ул. Скляренко до ул. Николая Панова», вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Установить, что документация по планировке территории в городском округе Самара (проект планировки и проект межевания) для утверждения должна быть представлена в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.
4. Управлению инженерной инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления инженерной инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара Р.М.Шувалова.

Руководитель Департамента С.В.Рубаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
01.07.2015 № РД-683

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водовод диаметром 1200 мм от ул. Советской Армии по ул. Ново-Садовой, ул. Скляренко до ул. Николая Панова»



ПРИМЕЧАНИЕ: графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
01.07.2015 №РД-683

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на подготовку документации по планировке территории
в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта
«Водовод диаметром 1200 мм от ул. Советской Армии по ул. Ново-Садовой, ул. Скляренко до ул. Николая Панова» в Октябрьском районе городского округа Самара

№ раздела	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	Основание для проектирования	Обращение ООО НПФ «ЭКОС», распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара «О разрешении ООО НПФ «ЭКОС» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Водовод диаметром 1200 мм от ул. Советской Армии по ул. Ново-Садовой, ул. Скляренко до ул. Николая Панова» от 01.07.2015 №РД-683 (далее – распоряжение Департамента).
2	Цель подготовки документации по планировке территории	Обеспечение устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.
3	Границы разработки документации по планировке территории	Октябрьский, район городского округа Самара, от ул. Советской Армии по ул. Ново-Садовой, ул. Скляренко до ул. Николая Панова; Площадь 19,43 Га. Схема границ территории для разработки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) утверждена распоряжением Департамента.
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемой документации по планировке территории	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30; - Постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150 «Об утверждении Инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»; - Генеральным планом городского округа Самара; - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре; - иными нормативными территориальными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, сводами правил, СНиПами, СанПиНами и др. При проектировании: - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать по приложению Г СП 42.13330.2011; - обеспечить связанность проектируемой территории с окружающими территориями посредством жилых улиц и выделением их красными линиями; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортные связи и трассировку маршрутов общественного транспорта; - выдерживать санитарные разрывы до существующей и планируемой жилой застройки с организацией санитарно-защитной зоны от проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения; При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.9 Земельного кодекса РФ, 41, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; - у земельных участков под застройку предусмотреть общую границу с территориями общего пользования, с выходом, хотя бы одной стороны участка на красную линию.
5	Состав исходных данных для разработки документации по планировке территории	1) топографическая съемка М 1:500, выполненная в соответствии с данными инженерно-геодезических изысканий, проведенных в соответствии с требованиями п.п. 5.57-5.60 и п.п. 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства», со сроком давности не более 2-х лет; 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара, материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подразделов Б, В, Д раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об обращениях о формировании земельных участков, сформированных земельных участках, градостроительных планах земельных участков, разрешениях на строительство);

Официальное опубликование

		<p>- из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»;</p> <p>3) иная ранее разработанная проектная документация, которая должна быть учтена в разрабатываемой документации по планировке территории;</p> <p>4) сведения по зонам с особыми условиями использования территорий (леса, расположенные на землях лесного фонда, землях иных категорий, водоохранные прибрежные зоны, спецтерритории, режимные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, санитарно-защитные зоны, пр.);</p> <p>5) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области – кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью);</p> <p>6) сведения и материалы ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границе зон планируемого размещения объекта местного значения, если сведения о таких объектах не внесены в государственный кадастр недвижимости;</p> <p>7) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в отношении объектов, сведения о которых получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»;</p> <p>8) сведения министерства имущественных отношений Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для целей, не связанных со строительством);</p> <p>9) сведения министерства строительства Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для строительства);</p> <p>10) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара, при наличии таковых);</p> <p>11) сведения министерства культуры Самарской области об объектах историко-культурного наследия (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты);</p> <p>12) сведения из ГУП Самарской области «Единый информационно-расчетный региональный центр» (в случае если проектной документацией предусматривается снос жилых домов);</p> <p>13) предварительные сведения эксплуатирующих и иных заинтересованных учреждений и организаций (наружное освещение, дождевая канализация и благоустройство территории, организация дорожного движения, присоединение к действующей улично-дорожной сети) о принципиальной возможности подключения к инженерным сетям, транспортным коммуникациям и отпуску планируемых мощностей;</p> <p>14) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной и транспортной инфраструктуры;</p> <p>15) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемой территории (и сопредельных территориях при необходимости) – гаражи, стоянки, СТО, АЗС.</p>			<p>3) схему организации улично-дорожной сети, включающей в себя схему движения транспорта с классификацией дорог и улиц, схему организации движения транспорта (в том числе на сложных транспортных узлах с пересечением движения в разных уровнях, хозяйственные проезды, сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспортных средств (наземные и подземные), остановочные пункты всех видов общественного транспорта, транспортные сооружения (эстакады, путепроводы, мосты, тоннели, пешеходные переходы, основные пути пешеходного движения, поперечные профили улиц и магистралей);</p> <p>4) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки проектной документации);</p> <p>5) схему границ зон с особыми условиями использования территории, включающую источники загрязнения среды и санитарно-защитные зоны (при их наличии в границах разработки проектной документации);</p> <p>6) схему размещения инженерных сетей и сооружений с указанием существующих, сохраняемых, реконструируемых, ликвидируемых и проектируемых трасс внемикрорайонных сетей и сооружений водопровода, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, телевидения, радио и телефона, места присоединения этих сетей к магистральным линиям и сооружениям; размещение пунктов управления системами инженерного оборудования, существующие и проектируемые крупные сооружения;</p> <p>7) схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории с указанием существующих и проектных отметок по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны, проектируемые мероприятия по инженерной подготовке территории (организация отвода поверхностных вод), сооружения инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера);</p> <p>8) иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложения по внесению изменений в действующие Генеральный план городского округа Самара и Правила застройки и землепользования в городе Самаре (при необходимости); - разбивочный чертеж красных линий, выполненный в соответствии с Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (Далее – РДС 30-201-98) в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ. <p>А именно:</p> <p>Разбивочный чертеж красных линий выполняется на топографической основе в масштабе 1:2000 или на кальке с дециметровой сеткой и имеет текстовую часть, которая включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заголовок с указанием содержания документа (установление, изменение или отмена красных линий); - пояснительную записку, содержащую ссылку на разработанную градостроительную документацию, положенную в основу разбивочного чертежа, а также краткое обоснование установления (изменения, отмены) красных линий; - данные об ответственном исполнителе разбивочного чертежа и его подпись. <p>На разбивочном чертеже красных линий отражается следующая графическая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дециметровая сетка крестов с указанием номенклатуры планшетов в принятой системе координат показывается черным цветом. - Опорные здания и сооружения, другие элементы градостроительной или топографической ситуации в случае привязки к ним устанавливаемых красных линий показываются коричневым цветом. - Действующие красные линии показываются красным цветом. Действующие линии, подлежащие отмене, данным чертежом, зачеркиваются крестами черного цвета. - Устанавливаемые красные линии со всеми сопровождающими их надписями и размерами показываются на разбивочном чертеже черным цветом, включая: <ul style="list-style-type: none"> - ширину проектируемых поперечных профилей улиц, проездов, технических зон, полосы между красными линиями и линиями застройки (м) и др.; - дополнительные размеры, определяющие построение устанавливаемых линий по действующим линиям, фасадам зданий и сооружений и другим условиям привязки; - надпись «Граница расчета» - при отсутствии на проектируемой территории действующих линий либо при невозможности увязать устанавливаемые красные линии с действующими. <p>Разбивочный чертеж красных линий наряду с графической информацией должен содержать пояснительные надписи, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование улиц, рек, железнодорожных платформ, природных объектов и других элементов, определяющих местоположение территории в поселении; - пояснительные надписи, облегчающие чтение чертежа: «зеленые насаждения», «линия застройки» (надпись делается со стороны застроенной территории), «техническая зона», «речной порт» и др. <p>Разбивочный чертеж может сопровождаться надписями, поясняющими условия построения красных линий. Надписи даются в скобках и не подлежат переносу на сводный план красных линий.</p> <p>В зонах транспортных развязок показываются транспортные сооружения (мосты, путепроводы, тоннели и др.), сопровождаемые соответствующими надписями.</p> <p>При пересечении в разных уровнях инженерных сетей и сооружений линии верхнего уровня показываются присвоенным им знаком, а нижнего уровня – прерывистой линией.</p> <p>При обозначении на разбивочном чертеже красных и других линий градостроительного регулирования должны использоваться условные картографические знаки, приведенные в приложении А РДС 30-201-98.</p>
6	Состав документации по планировке территории	<p>1) Проект планировки территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основная часть, которая подлежит утверждению; - материалы по обоснованию проекта планировки территории; <p>2) Проект межевания территории.</p>			
7	Состав основной части проекта планировки, подлежащей утверждению	<p>1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) красные линии (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30); б) линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; в) границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства; г) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства или линейных объектов федерального значения, регионального значения, местного значения; <p>2) положения о размещении объектов капитального строительства или линейных объектов федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (далее – Положения о размещении).</p>			
8	Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории	<p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме, пояснительную записку и исходные данные.</p> <p>Графические материалы содержат:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) схему расположения элемента планировочной структуры (показываются границы проектируемой территории, зоны различного функционального назначения в соответствии с Генеральным планом городского округа Самара, основные планировочные и транспортно-коммуникационные связи); 2) схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории (показывается существующая застройка с характеристикой зданий и сооружений по назначению, этажности и капитальности, границы землевладения и землепользования по формам собственности, границы отводов участков под все виды строительства и благоустройства, планировочные ограничения – действующие красные линии, уличная сеть с указанием типов покрытия проезжих частей, транспортные сооружения, сооружения коммуникаций инженерной инфраструктуры); 			

Официальное опубликование

		<p>На разбивочном чертеже красных линий наносятся исходные данные для последующего расчета координат: протяженность прямых участков линий, радиусы закруглений на криволинейных участках, точки переломов, а также начала кривых. При отсутствии полного комплекта поперечных профилей, предусмотренных в п. 5.8 РДС 30-201-98, на разбивочном чертеже должны быть показаны оси основных проезжих частей с привязкой к ним красных линий и исходными данными для расчета координат точек пересечения осей, переломных точек и вершин углов поворота осей. Образец оформления разбивочного чертежа красных линий приводится в приложении Б РДС 30-201-98.</p> <p>Поперечные профили городских улиц (проездов, дорог, набережных) выполняются в масштабе 1:200. Ширина улицы в красных линиях и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 м. При необходимости этапного строительства городской улицы на поперечном профиле выделяется ширина проезжей части и тротуаров на 1-ую очередь или выполняются специальные поперечные профили. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана. Образец оформления поперечного профиля улицы приведен в приложении Г РДС 30-201-98.</p> <p>Пояснительная записка содержит описание и обоснование положений, касающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> определения параметров планируемого строительства систем транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории; защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению противопожарной безопасности; мероприятий по учету маломобильных групп населения; данных об эколого-градостроительной ситуации и природно-климатических условиях, существующем использовании территории, состоянии жилого фонда жилых и общественных зданий, памятников истории и культуры, инженерной и транспортной инфраструктур, благоустройства территории; обоснования проектных архитектурно-планировочных решений, развития инженерной и транспортной инфраструктур; предложений по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Самара (при необходимости). определения территории по формам собственности; основных технико-экономических показателей и др. <p>Состав исходных данных определен разделом 5 настоящего Технического задания.</p>			<p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории. 3 этап. Подготовка проекта межевания территории. 4 этап. Направление разработчиком документацией по планировке территории в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству и для организации публичных слушаний. Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара: - осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный Уставом городского округа Самара орган местного самоуправления городского округа Самара для принятия решения о направлении разработанной документации по планировке территории на публичные слушания. 5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством. Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно. - Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории. - Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний Главе Администрации городского округа Самара для принятия решения о её утверждении или отклонении такой документации и направлении её на доработку. 6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара, по результатам публичных слушаний. 7 этап. Принятие постановления Администрации городского округа Самара об утверждении разработанной документации по планировке территории.</p>
9	Состав проекта межевания территории	<p>Проект межевания территории включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> пояснительную записку, содержащую характеристику территории, на которую осуществляется межевание; сведения об использованных материалах по установлению границ земельных участков и особенностях межевания; перечень публичных сервитутов; обоснования принятых решений. чертёж или чертежи межевания территории, на которых отображаются: <ol style="list-style-type: none"> красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30); линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений; границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков; границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории); границы зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории); границы зон действия публичных сервитутов. <p>В проекте межевания территории также должны быть указаны:</p> <ol style="list-style-type: none"> площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей; образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования; вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации. <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в соответствии с таким проектом межевания должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p> <p>На чертеже межевания территории, в том числе может отображаться описание и обоснование положений, касающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализа фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий, проектной документации по развитию территории; установления границ земельных участков застроенных или подлежащих застройке территорий; предложений по необходимому изъятию земельных участков, в том числе перечень кадастровых номеров земельных участков, в отношении которых предлагается принять решение об изъятии для размещения соответствующих линейных объектов. 	11	Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Верхняя правая часть чертежа планировки территории должна содержать надпись «Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от ___ № ___».</p> <p>Верхняя правая часть чертежа межевания территории должна содержать надпись «Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от ___ № ___».</p> <p>Чертежи планировки и межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Самара. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте строительства и архитектуры городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе и после 5 и 6 этапов, указанных в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы документации по планировке территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара после прохождения 6 этапа, указанного в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p> <p>Документацию по планировке территории, направляемую в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, необходимо сопровождать соответствующими пояснениями, содержащими структуру и состав данных (классификатор), рекомендации по их применению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара.</p>
10	Основные этапы подготовки документации по планировке территории	<p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспеченности улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p>			

Официальное опубликование

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
01.07.2015 №РД-684

О разрешении ЗАО «ППСО» АО «АВИАКОР» подготовки проекта планировки территории в границах Московского шоссе, автодороги на поселок Новосемейкино, улицы Озерной, по границам микрорайона «Крутые Ключи», городского округа Самара, дачного массива, кадастровых кварталов, улицы Поселок Мехзавод в Красноглинском районе городского округа Самара

На основании статей 8, 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить ЗАО «ППСО» АО «АВИАКОР» подготовку проекта планировки территории в границах Московского шоссе, автодороги на поселок Новосемейкино, улицы Озерной, по границам микрорайона «Крутые Ключи», городского округа Самара, дачного массива, кадастровых кварталов, улицы Поселок Мехзавод в Красноглинском районе городского округа Самара согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку проекта планировки территории в границах Московского шоссе, автодороги на поселок Новосемейкино, улицы Озерной, по границам микрорайона «Крутые Ключи», городского округа Самара, дачного массива, кадастровых кварталов, улицы Поселок Мехзавод в Красноглинском районе городского округа Самара вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что проект планировки территории для утверждения должен быть представлен в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению градостроительства Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара А.Е. Самарцева.

Руководитель Департамента С.В.Рубаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара

01.07.2015 № РД-684

ситуационный план

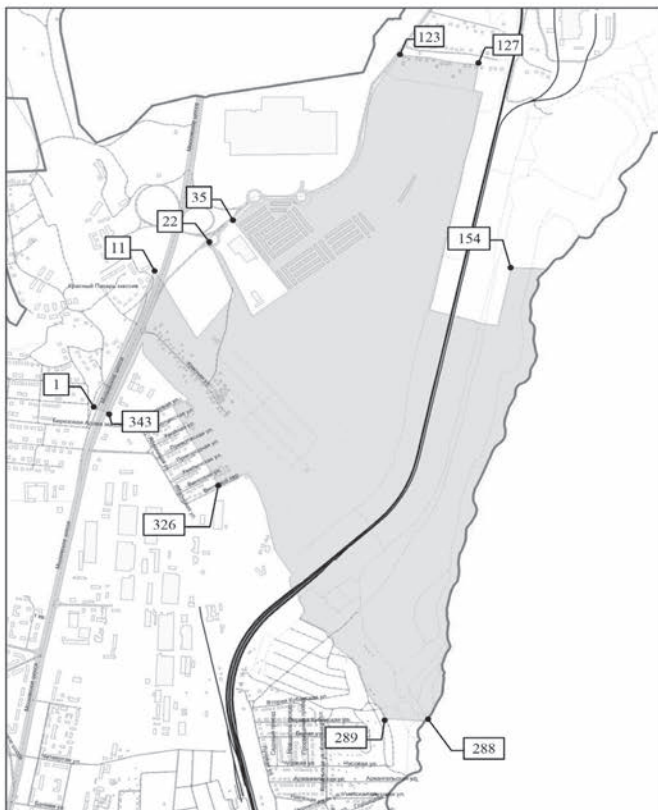


границы запрашиваемой
территории

S=300,3 га

СХЕМА

границ территории для проекта планировки территории в границах Московского шоссе, автодороги на поселок Новосемейкино, улицы Озерной, по границам микрорайона «Крутые Ключи», городского округа Самара, дачного массива, кадастровых кварталов, улицы Поселок Мехзавод в Красноглинском районе городского округа Самара



ПРИМЕЧАНИЕ:
1. Графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
01.07.2015 №РД-684

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

для подготовки документации по планировке территории в границах Московского шоссе, автодороги на поселок Новосемейкино, улицы Озерной, по границам микрорайона «Крутые Ключи», городского округа Самара, дачного массива, кадастровых кварталов, улицы Поселок Мехзавод в Красноглинском районе городского округа Самара.

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Основание для проектирования	1. Распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара (далее – Департамент) «О разрешении ЗАО «ППСО» АО «АВИАКОР» подготовки проекта планировки территории в границах Московского шоссе, автодороги на поселок Новосемейкино, улицы Озерной, по границам микрорайона «Крутые Ключи», городского округа Самара, дачного массива, кадастровых кварталов, улицы Поселок Мехзавод в Красноглинском районе городского округа Самара» от 01.07.2015 №РД-684 (далее – распоряжение Департамента от № от 01.07.2015 №РД-684).
2	Цели подготовки документации по планировке территории	1. Установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов капитального строительства, в том числе объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.
3	Границы разработки документации по планировке территории и площадь объекта проектирования	Красноглинский район городского округа Самара. В границах Московского шоссе, автодороги на поселок Новосемейкино, улицы Озерной, по границам микрорайона «Крутые Ключи», городского округа Самара, дачного массива, кадастровых кварталов, улицы Поселок Мехзавод. Площадь 300,3 га. Схема границ территории для подготовки документации по планировке территории утверждена распоряжением Департамента от 01.07.2015 №РД-684 (приложение №1).
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемой документации по планировке территории	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Инструкцией о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации, утвержденной Приказом Госстроя России от 29.10.2002 № 150 и зарегистрированной в Минюсте РФ 12.02.2003 № 4207 (далее – СНИП 11-04-2003), в части не противоречащей законодательству; - приказом Министерства строительства Самарской области от 20.11.2011 № 137-п «Об утверждении состава и содержания проектов планировки территории, подготовка которых осуществляется на основании схемы территориального планирования Самарской области, в том числе при размещении линейных объектов регионального значения»; - Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (далее – Федеральный закон № 221-ФЗ); - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 №61 (далее - Правила); - иными нормативными территориальными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др. ; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил (далее - СП), СНИПами, СанПИНами, техническими регламентами и др. При проектировании: - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать в соответствии с требованиями Правил применительно к территориальной зоне для каждого участка, отсутствующие в Правилах показатели плотности застройки рассчитывать по приложению Г СП 42.13330.2011; - соблюсти максимально полную обеспеченность нормативных показателей по социальным объектам (школы, детские сады, детские и взрослые поликлиники или офисы врачей общей практики) в границах проектирования; - предусмотреть возможность размещения отделений почтовой связи в границах проектирования; - рассмотреть возможность реконструкции существующих и (или) размещения новых объектов социального обслуживания (детских садов, школ, детских и взрослых поликлиник, пожарного, станций скорой помощи, отделений почты, участковых пунктов милиции и др.) с учетом нормативных требований к их расположению для полного обеспечения существующего и планируемого населения в границах ППТ; - территории общего пользования (дороги, проезды, улицы, скверы и т.д.) выделить красными линиями; - реконструкцию Московского шоссе и разработку магистралей общегородского значения регулируемого движения, проходящих в границах проектирования, согласовать с Министерством строительства Самарской области и Министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области; - описать процедуру изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортно-пешеходные связи и трассировку маршрутов общественного транспорта; - соблюсти максимально полную обеспеченность нормативных показателей по местам хранения автотранспорта в границах проектирования;

Официальное опубликование

		<ul style="list-style-type: none"> -минимизировать размещение открытых парковок, для постоянного хранения и циркуляции транспорта, кроме транспорта экстренных служб, на дворовой территории; - выдержать санитарные разрывы до существующей и планируемой жилой застройки от существующих и проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения. - учесть разрабатываемые ППТ на прилегающих территориях; - учесть границы территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границы территорий выявленных объектов культурного наследия. 			
5	Состав исходных данных для подготовки документации по планировке территории	<p>Сбор исходных данных обеспечивается Заказчиком документации в границах разработки проекта планировки территории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара, материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подразделов Б, В, Д раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об обращениях о формировании земельных участков, сформированных земельных участках, градостроительных планах земельных участков, разрешениях на строительство); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 2) сведения по зонам с особыми условиями использования территорий (леса, расположенные на землях лесного фонда, землях иных категорий, водоохранные зоны, прибрежные и береговые полосы, спецтерритории, режимные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, санитарно-защитные зоны и пр.); 3) сведения министерства имущественных отношений Самарской области (о договорах аренды земельных участков, представленных для целей, не связанных со строительством); 4) сведения министерства строительства Самарской области (о договорах аренды земельных участков, представленных для строительства); 5) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (договоры аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара, при их наличии); 6) сведения министерства культуры Самарской области об объектах историко-культурного наследия (перечень, границы объектов, охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты); 7) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной и транспортной инфраструктурам; 8) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемой (и сопредельных территориях при необходимости). 			<ul style="list-style-type: none"> б) схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории, на которой показывается: <ul style="list-style-type: none"> - границы проектируемой территории; - существующая застройка с характеристикой зданий и сооружений по назначению, этажности и капитальности; - границы землевладений и землепользований с указанием форм собственности и разрешенных видов использования; - крупные инженерные сооружения, линейные объекты и коммуникации инженерной инфраструктуры; - объекты и сооружения транспортной инфраструктуры; - сохраняемые элементы застройки и участки природного ландшафта; - границы отводов участков под все виды строительства и благоустройства; - планировочные ограничения – действующие красные линии; в) схему организации улично-дорожной сети, включающую в себя: <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - категории улиц и дорог, номера кварталов; - линии внутриквартальных проездов и проходов в границах территории общего пользования и (или) являющиеся предметом сервитутов; - остановочные и конечные пункты наземного городского пассажирского транспорта; - объекты транспортной инфраструктуры с выделением эстакад, путепроводов, мостов, тоннелей, объектов внешнего транспорта, железнодорожных вокзалов, пассажирских платформ, сооружений и устройств для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземных) и иных подобных объектов в соответствии нормативами градостроительного проектирования; - хозяйственные проезды; - основные пути пешеходного движения, пешеходные переходы, поперечные профили улиц и магистралей; - иные объекты транспортной инфраструктуры; г) схему границ территорий объектов культурного наследия (далее – ОКН) (при их наличии в границах разработки проектной документации), на которой отображаются: <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - границы территорий ОКН, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации; - границы территорий вновь выявленных ОКН; д) схему границ зон с особыми условиями использования территории, включающую: <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - зоны охраны ОКН федерального, регионального и местного значения; - границы земель существующих и планируемых к созданию особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения; - охранные зоны инженерных сетей и сооружений; - зоны охраняемых и режимных объектов; - зоны санитарной охраны источников водоснабжения; - водоохранные зоны, прибрежные защитные и береговые полосы; - санитарно-защитные зоны предприятий и иных объектов; - санитарные разрывы от железнодорожных линий и автодорог; - зоны экологического риска и возможного загрязнения окружающей природной среды вследствие возможных аварий на опасных объектах (при их наличии в границах разработки проектной документации); е) схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории с указанием: <ul style="list-style-type: none"> - границ проектирования; - существующих и проектных отметок по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны; - мероприятия по инженерной подготовке территории, обеспечивающие размещение объекта капитального строительства (организация отвода поверхностных вод), сооружения инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера); - мероприятия по ограничению негативного техногенного воздействия на окружающую природную среду в соответствии с требованиями природоохранного законодательства; ж) схему размещения сетей и инженерных сооружений, где показывается: <ul style="list-style-type: none"> - существующие сохраняемые, реконструируемые, ликвидируемые и проектируемые трассы внешнетерриториальных сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, телевидения, радио и телефона с их основными параметрами, дренажная сеть; - места присоединения их к городским магистральным линиям и сооружениям; - размещение пунктов управления системами инженерного оборудования; - предложения по развитию сооружений инженерного обеспечения (существующих и проектируемых коммуникаций в границах объектов инженерного обеспечения намечаемого строительства или реконструкции); - существующие и проектируемые крупные подземные инженерные сооружения; з) иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории:
6	Состав документации по планировке территории	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проект планировки территории: <ul style="list-style-type: none"> - основная часть, которая подлежит утверждению; - материалы по обоснованию проекта планировки. 			
7	Состав основной части проекта планировки территории, подлежащей утверждению	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чертежи или чертежи планировки территории (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются: <ol style="list-style-type: none"> а) красные линии (оформленные в соответствии с требованиями РДС 30-201-98; б) линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; в) границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства; г) границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения; 2. положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (далее – Положения о размещении). 			
8	Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории	<p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме (М 1:500 – 1:2000), пояснительную записку и исходные данные. Графические материалы содержат:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) схему расположения элемента планировочной структуры; 			

Официальное опубликование

		<p>- предложения по застройке территории, которые могут включать материалы, характеризующие архитектурно-планировочные и объемно-пространственные решения застройки территории (при необходимости);</p> <p>- предложения по внесению изменений в действующие Генеральный план городского округа Самара и Правила застройки и землепользования в городе Самаре (при необходимости);</p> <p>Пояснительная записка содержит описание и обоснование положений, касающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определения параметров планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории; 2) защиты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности; 3) иных вопросов планировки территории. <p>Состав исходных данных определен разделом 5 настоящего Технического задания.</p>
9	Основные этапы подготовки документации по планировке территории	<p><u>1 этап.</u> Сбор и систематизация исходных данных с анализом существующего состояния территории и выявление предпосылок ее развития, обеспеченности социальными объектами, объектами культуры и спорта, коммунально-бытового обслуживания, улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p><u>2 этап.</u> 2.1. Подготовка проекта планировки территории. 2.2. Проверка проекта планировки территории Департаментом на соответствие ст. 42, ч. 10 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ и п. 5, 7, 8 настоящего Технического задания. 2.3. Внесение изменений в проект планировки территории по замечаниям Департамента (при наличии таковых).</p> <p><u>3 этап.</u> 3.1. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент для организации публичных слушаний. 3.2. Департамент по результатам проверки направляет документацию по планировке территории в уполномоченный Уставом городского округа Самара орган местного самоуправления городского округа Самара для принятия решения о проведении публичных слушаний.</p> <p><u>4 этап.</u> 4.1. Проведение публичных слушаний по документации по планировке территории осуществляется в срок, установленный действующим законодательством. 4.2. Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний представляются разработчиком на безвозмездной основе. 4.3. Департамент обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории. 4.4. Департамент направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний Главе Администрации городского округа Самара для принятия решения об утверждении или отклонении такой документации и направлении ее на доработку.</p> <p><u>5 этап.</u> Корректировка (в случае отклонения Главой Администрации городского округа Самара документации и направлении ее на доработку) материалов по замечаниям Департамента и результатам публичных слушаний.</p> <p><u>6 этап.</u> Принятие постановления Администрации городского округа Самара об утверждении разработанной документации по планировке территории.</p>
11	Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи (схемы) документации по планировке территории могут быть выполнены в виде отдельных чертежей (схем) либо объединены в один чертеж (схему).</p> <p>Положения о размещении объектов капитального строительства могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут быть выполнены в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Все листы документации по планировке территории должны быть обеспечены читаемостью линий и условных обозначений, иметь сквозную нумерацию, быть подписаны со стороны разработчика. Должности, фамилии, имена, отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент в соответствии с этапами, указанными в разделе 10 настоящего технического задания.</p> <p><u>На 2 этапе:</u> Для проверки на соответствие законодательству и градостроительным нормативам исходные данные и пояснительная записка (переплетенные, пронумерованные, прошитые, проштампованные и подписанные исполнителем), чертежи утверждаемой части, обосновывающие материалы проекта планировки территории, (россыпью) – на бумажном и электронном носителях в одном экземпляре.</p> <p><u>На 3 этапе:</u></p>

		<p>1. Для подготовки заключения и организации публичных слушаний чертежи утверждаемой части проекта планировки территории, (россыпью) в четырех экземплярах на бумажном носителе.</p> <p>Верхняя правая часть чертежа планировки территории должна содержать надпись «Приложение №1 к постановлению Администрации городского округа Самара от _____ № _____».</p> <p>Верхняя правая часть чертежа красных линий должна содержать надпись «Приложение №2 к постановлению Администрации городского округа Самара от _____ № _____».</p> <p>Чертежи красных линий планировки территории должны также содержать области для последующей простановки виз должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Самара, уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории (наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте перед сдачей материалов на 3 этапе и после 4, 5 этапов, указанных в разделе 10 настоящего Технического задания).</p> <p>Обосновывающие материалы проекта планировки территории, пояснительные записки (переплетенные, пронумерованные, прошитые, проштампованные и подписанные исполнителем) на бумажном носителе в одном экземпляре.</p> <p>На электронном носителе представляется полный комплект документации по планировке территории.</p> <p><u>На 5 этапе:</u> Для направления документации по планировке территории Главе Администрации городского округа Самара чертежи утверждаемой части проекта планировки территории, (россыпью), оформленные как для 3 этапа настоящего Технического задания, на бумажном носителе в девяти экземплярах и на электронном носителе в одном экземпляре.</p> <p>Обосновывающие материалы проекта планировки территории, пояснительные записки (переплетенные, пронумерованные, прошитые, проштампованные и подписанные исполнителем) на бумажном носителе в пяти экземплярах.</p> <p>После прохождения 5 этапа, указанного в разделе 10 настоящего Технического задания, в девяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе.</p> <p>Материалы для промежуточных согласований также передаются в электронном виде.</p> <p>Во всех случаях информация на электронном носителе (CD-диск) передается в формате *.pdf и в векторном формате в форме обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Состав и содержание документов в формате *.pdf должны соответствовать аналогичным документам на бумажном носителе.</p> <p>Документацию по планировке территории, направленную в Департамент, необходимо представить в электронном виде в форматах *.idf, *.mif/mid, *.dxf в виде слоев, для размещения в ИСОГД г.о. Самара, в местной системе координат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Границы земельных участков, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет; 2. Существующие здания, строения, сооружения; 3. Существующие улицы, проезды; 4. Зоны с особыми условиями использования; 5. Существующие инженерные сети; 6. Красные линии; линии отступа от красных линий; 7. Границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства; 8. Границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения; 9. Планируемые инженерные сети; 10. Планируемые улицы, проезды; 11. Сервитуты.
--	--	---

Руководитель Департамента С.В.Рубаков

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
01.07.2015 № РД-685

О разрешении филиалу ОАО «МРСК Волги» - «Самарские распределительные сети» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Реконструкция ВЛ-110 кВ «Красноглинская-3,4» в Кировском и Красноглинском районах городского округа Самара

На основании ст.ст. 8, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить филиалу ОАО «МРСК Волги» - «Самарские распределительные сети» подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Реконструкция ВЛ-110 кВ «Красноглинская-3,4», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Реконструкция ВЛ-110 кВ «Красноглинская-3,4» в Кировском и Красноглинском районах городского округа Самара, вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории в городском округе Самара (проект планировки и проект межевания) для утверждения должна быть представлена в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара в течение 6 (шести) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению инженерной инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры го-

родского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

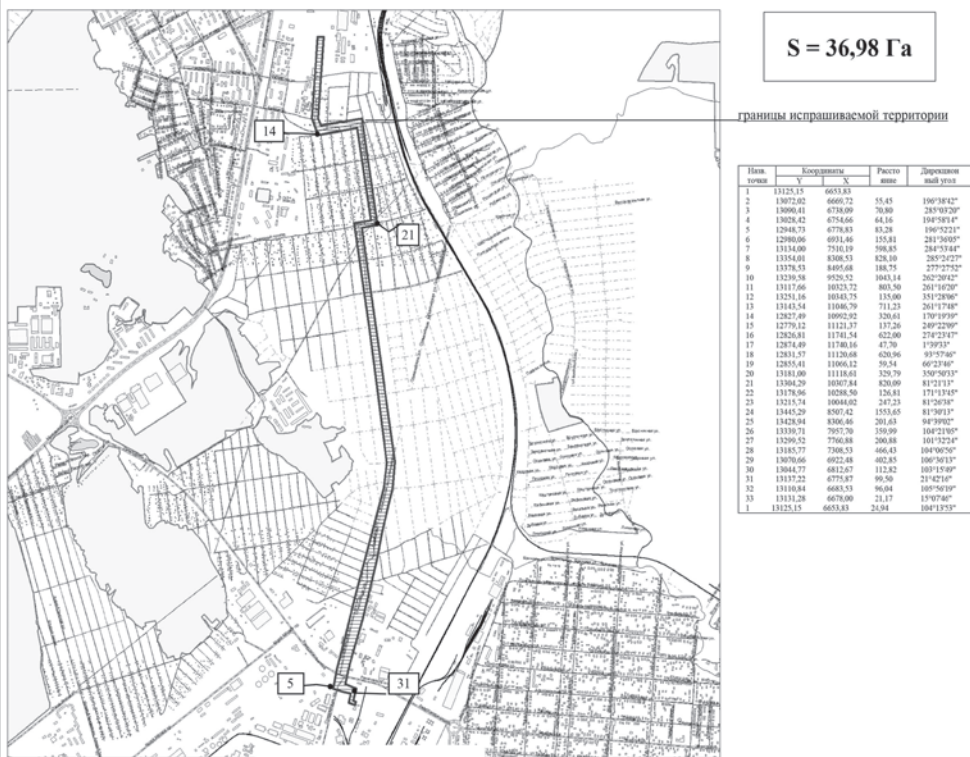
6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления инженерной инфраструктуры Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара Р.М.Шувалова.

Руководитель Департамента С.В.Рубаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
01.07.2015 № РД-685

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта: «Реконструкция ВЛ-110 кВ «Красноглинская-3,4» в Кировском и Красноглинском районах городского округа Самара»



ПРИМЕЧАНИЕ:
графический материал действителен только для подготовки распоряжения на проектирование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
01.07.2015 № РД-685

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на подготовку документации по планировке территории
в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта
«Реконструкция ВЛ-110 кВ «Красноглинская-3,4» в Кировском и Красноглинском районах
городского округа Самара

№ раздела	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	Основание для проектирования	Обращение филиала ОАО «МРСК Волги» - «Самарские распределительные сети», распоряжение Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара «О разрешении филиалу ОАО «МРСК Волги» - «Самарские распределительные сети» подготовки документации по планировке территории в городском округе Самара в целях размещения линейного объекта «Реконструкция ВЛ-110 кВ «Красноглинская-3,4» в Кировском и Красноглинском районах городского округа Самара» от 01.07.2015 № РД-685 (далее – распоряжение Департамента).
2	Цель подготовки документации по планировке территории	Обеспечение устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.
3	Границы разработки документации по планировке территории	Кировский, Красноглинский район городского округа Самара Площадь 36,98 Га. Схема границ территории для разработки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) утверждена распоряжением Департамента.
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемой документации по планировке территории	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30;

Официальное опубликование

		<ul style="list-style-type: none"> - Постановлением Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150 «Об утверждении Инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»; - Генеральным планом городского округа Самара; - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре; - иными нормативными территориальными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил, СНиПами, СанПиНами и др. <p>При проектировании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать по приложению Г СП 42.13330.2011; - обеспечить связанность проектируемой территории с окружающими территориями посредством жилых улиц и выделением их красными линиями; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортные связи и трассировку маршрутов общественного транспорта; - выдержать санитарные разрывы до существующей и планируемой жилой застройки с организацией санитарно-защитной зоны от проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения; <p>При межевании территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.9 Земельного кодекса РФ, 41, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; - у земельных участков под застройку предусмотреть общую границу с территориями общего пользования, с выходом, хотя бы одной стороны участка на красную линию.
5	Состав исходных данных для разработки документации по планировке территории	<p>1) топографическая съемка М 1:500, выполненная в соответствии с данными инженерно-геодезических изысканий, проведенных в соответствии с требованиями п.п. 5.57-5.60 и п.п. 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства», со сроком давности не более 2-х лет;</p> <p>2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД):</p> <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара, материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различных период); - из подразделов Б, В, Д раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об обращениях о формировании земельных участков, сформированных земельных участках, градостроительных планах земельных участков, разрешениях на строительство); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; <p>3) иная ранее разработанная проектная документация, которая должна быть учтена в разрабатываемой документации по планировке территории;</p> <p>4) сведения по зонам с особыми условиями использования территорий (леса, расположенные на землях лесного фонда, землях иных категорий, водоохранные прибрежные зоны, спецтерритории, режимные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, санитарно-защитные зоны, пр.);</p> <p>5) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области – кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью);</p> <p>6) сведения и материалы ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границе зон планируемого размещения объекта местного значения, если сведения о таких объектах не внесены в государственный кадастр недвижимости;</p> <p>7) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в отношении объектов, сведения о которых получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»;</p> <p>8) сведения министерства имущества отношений Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для целей, не связанных со строительством);</p> <p>9) сведения министерства строительства Самарской области (о договорах аренды земельных участков, предоставленных для строительства);</p> <p>10) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара, при наличии таковых);</p>

Официальное опубликование

		<p>11) сведения министерства культуры Самарской области об объектах историко-культурного наследия (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты);</p> <p>12) сведения из ГУП Самарской области «Единый информационно-расчетный региональный центр» (в случае если проектной документацией предусматривается снос жилых домов);</p> <p>13) предварительные сведения эксплуатирующих и иных заинтересованных учреждений и организаций (наружное освещение, дождевая канализация и благоустройство территории, организация дорожного движения, присоединение к действующей улично-дорожной сети) о принципиальной возможности подключения к инженерным сетям, транспортным коммуникациям и отпуска планируемых мощностей;</p> <p>14) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной и транспортной инфраструктуры;</p> <p>15) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемой территории (и сопредельных территориях при необходимости) – гаражи, стоянки, СТО, АЗС.</p>			<p>7) схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории с указанием существующих и проектных отметок по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны, проектируемые мероприятия по инженерной подготовке территории (организация отвода поверхностных вод), сооружения инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера);</p> <p>8) иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложения по внесению изменений в действующий Генеральный план городского округа Самара и Правила застройки и землепользования в городе Самаре (при необходимости); - разбивочный чертеж красных линий, выполненный в соответствии с Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (Далее – РДС 30-201-98) в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ. <p>А именно:</p> <p>Разбивочный чертеж красных линий выполняется на топографической основе в масштабе 1:2000 или на кальке с дециметровой сеткой и имеет текстовую часть, которая включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заголовок с указанием содержания документа (установление, изменение или отмена красных линий); - пояснительную записку, содержащую ссылку на разработанную градостроительную документацию, положенную в основу разбивочного чертежа, а также краткое обоснование установления (изменения, отмены) красных линий; - данные об ответственном исполнителе разбивочного чертежа и его подпись. <p>На разбивочном чертеже красных линий отражается следующая графическая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дециметровая сетка крестов с указанием номенклатуры планшетов в принятой системе координат показывается черным цветом. - Опорные здания и сооружения, другие элементы градостроительной или топографической ситуации в случае привязки к ним устанавливаемых красных линий показываются коричневым цветом. - Действующие красные линии показываются красным цветом. Действующие линии, подлежащие отмене, данным чертежом, зачеркиваются крестами черного цвета. - Устанавливаемые красные линии со всеми сопровождающими их надписями и размерами показываются на разбивочном чертеже черным цветом, включая: <ul style="list-style-type: none"> - ширину проектируемых поперечных профилей улиц, проездов, технических зон, полосы между красными линиями и линиями застройки (м) и др.; - дополнительные размеры, определяющие построение устанавливаемых линий по действующим линиям, фасадам зданий и сооружений и другим условиям привязки; - надпись «Граница расчета» - при отсутствии на проектируемой территории действующих линий либо при невозможности увязать устанавливаемые красные линии с действующими. <p>Разбивочный чертеж красных линий наряду с графической информацией должен содержать пояснительные надписи, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование улиц, рек, железнодорожных платформ, природных объектов и других элементов, определяющих местоположение территории в поселении; - пояснительные надписи, облегчающие чтение чертежа: «зеленые насаждения», «линия застройки» (надпись делается со стороны застроенной территории), «техническая зона», «речной порт» и др. <p>Разбивочный чертеж может сопровождаться надписями, поясняющими условия построения красных линий. Надписи даются в скобках и не подлежат переносу на сводный план красных линий.</p> <p>В зонах транспортных развязок показываются транспортные сооружения (мосты, путепроводы, тоннели и др.), сопровождаемые соответствующими надписями.</p> <p>При пересечении в разных уровнях инженерных сетей и сооружений линии верхнего уровня показываются присвоенным им знаком, а нижнего уровня – прерывистой линией.</p> <p>При обозначении на разбивочном чертеже красных и других линий градостроительного регулирования должны использоваться условные картографические знаки, приведенные в приложении А РДС 30-201-98.</p> <p>На разбивочном чертеже красных линий наносятся исходные данные для последующего расчета координат: протяженность прямых участков линий, радиусы закруглений на криволинейных участках, точки переломов, а также начала кривых. При отсутствии полного комплекта поперечных профилей, предусмотренных в п. 5.8 РДС 30-201-98, на разбивочном чертеже должны быть показаны оси основных проезжих частей с привязкой к ним красных линий и исходными данными для расчета координат точек пересечения осей, переломных точек и вершин углов поворота осей. Образец оформления разбивочного чертежа красных линий приводится в приложении Б РДС 30-201-98.</p> <p>Поперечные профили городских улиц (проездов, дорог, набережных) выполняются в масштабе 1:200. Ширина улицы в красных линиях и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 м. При необходимости этапного строительства городской улицы на поперечном профиле выделяется ширина проезжей части и тротуаров на 1-ую очередь или выполняются специальные поперечные профили. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана. Образец оформления поперечного профиля улицы приведен в приложении Г РДС 30-201-98.</p>
6	Состав документации по планировке территории	<p>1) Проект планировки территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основная часть, которая подлежит утверждению; - материалы по обоснованию проекта планировки территории; <p>2) Проект межевания территории.</p>			
7	Состав основной части проекта планировки, подлежащей утверждению	<p>1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) красные линии (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30); б) линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; в) границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства; г) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства или линейных объектов федерального значения, регионального значения, местного значения; <p>2) положения о размещении объектов капитального строительства или линейных объектов федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории (далее – Положения о размещении);</p>			
8	Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории	<p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме, пояснительную записку и исходные данные.</p> <p>Графические материалы содержат:</p> <p>1) схему расположения элемента планировочной структуры (показываются границы проектируемой территории, зоны различного функционального назначения в соответствии с Генеральным планом городского округа Самара, основные планировочные и транспортно-коммуникационные связи);</p> <p>2) схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории (показывается существующая застройка с характеристикой зданий и сооружений по назначению, этажности и капитальности, границы землевладений и землепользований по формам собственности, границы отводов участков под все виды строительства и благоустройства, планировочные ограничения – действующие красные линии, уличная сеть с указанием типов покрытия проезжих частей, транспортные сооружения, сооружения коммуникаций инженерной инфраструктуры);</p> <p>3) схему организации улично-дорожной сети, включающей в себя схему движения транспорта с классификацией дорог и улиц, схему организации движения транспорта (в том числе на сложных транспортных узлах с пересечением движения в разных уровнях, хозяйственные проезды, сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспортных средств (наземные и подземные), остановочные пункты всех видов общественного транспорта, транспортные сооружения (эстакады, путепроводы, мосты, тоннели, пешеходные переходы, основные пути пешеходного движения, поперечные профили улиц и магистралей);</p> <p>4) схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки проектной документации);</p> <p>5) схему границ зон с особыми условиями использования территории, включающую источники загрязнения среды и санитарно-защитные зоны (при их наличии в границах разработки проектной документации);</p> <p>6) схему размещения инженерных сетей и сооружений с указанием существующих, сохраняемых, реконструируемых, ликвидируемых и проектируемых трасс внемикрорайонных сетей и сооружений водопровода, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, телевидения, радио и телефона, места присоединения этих сетей к магистральным линиям и сооружениям; размещение пунктов управления системами инженерного оборудования, существующие и проектируемые крупные сооружения;</p>			

Официальное опубликование

		<p>Пояснительная записка содержит описание и обоснование положений, касающихся:</p> <p>а) определения параметров планируемого строительства систем транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории;</p> <p>б) защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению противопожарной безопасности;</p> <p>в) мероприятий по учету маломобильных групп населения;</p> <p>г) данных об эколого-градостроительной ситуации и природно-климатических условиях, существующем использовании территории, состоянии жилого фонда жилых и общественных зданий, памятников истории и культуры, инженерной и транспортной инфраструктур, благоустройства территории;</p> <p>д) обоснования проектных архитектурно-планировочных решений, развития инженерной и транспортной инфраструктур;</p> <p>е) предложений по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Самара (при необходимости).</p> <p>ж) определения территории по формам собственности;</p> <p>з) основных технико-экономических показателей и др.</p> <p>Состав исходных данных определен разделом 5 настоящего Технического задания.</p>
9	Состав проекта межевания территории	<p>Проект межевания территории включает в себя:</p> <p>- пояснительную записку, содержащую характеристику территории, на которую осуществляется межевание; сведения об использованных материалах по установлению границ земельных участков и особенностях межевания; перечень публичных сервитутов; обоснования принятых решений.</p> <p>- чертёж или чертежи межевания территории, на которых отображаются:</p> <p>1) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории (оформленные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30);</p> <p>2) линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>3) границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков;</p> <p>4) границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории);</p> <p>5) границы зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии в границах разработки документации по планировке территории);</p> <p>6) границы зон действия публичных сервитутов.</p> <p>В проекте межевания территории также должны быть указаны:</p> <p>1) площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей;</p> <p>2) образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования;</p> <p>3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в соответствии с таким проектом межевания должно соответствовать местоположению границ городских участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p> <p>На чертеже межевания территории, в том числе может отображаться описание и обоснование положений, касающихся:</p> <p>- анализа фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий, проектной документации по развитию территории;</p> <p>- установления границ земельных участков застроенных или подлежащих застройке территорий;</p> <p>- предложений по необходимому изъятию земельных участков, в том числе перечень кадастровых номеров земельных участков, в отношении которых предлагается принять решение об изъятии для размещения соответствующих линейных объектов.</p>
10	Основные этапы подготовки документации по планировке территории	<p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспеченности улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории.</p> <p>3 этап. Подготовка проекта межевания территории.</p>

		<p>4 этап. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству и для организации публичных слушаний.</p> <p>Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара:</p> <p>- осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания;</p> <p>- по результатам проверки Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный Уставом городского округа Самара орган местного самоуправления городского округа Самара для принятия решения о направлении разработанной документации по планировке территории на публичные слушания.</p> <p>5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством.</p> <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории.</p> <p>- Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний Главе Администрации городского округа Самара для принятия решения о её утверждении или отклонении такой документации и направлении её на доработку.</p> <p>6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>7 этап. Принятие постановления Администрации городского округа Самара об утверждении разработанной документации по планировке территории.</p>
11	Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Верхняя правая часть чертежа планировки территории должна содержать надпись «Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от ___ № ___».</p> <p>Верхняя правая часть чертежа межевания территории должна содержать надпись «Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от ___ № ___».</p> <p>Чертежи планировки и межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Самара. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте строительства и архитектуры городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе и после 5 и 6 этапов, указанных в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы документации по планировке территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара после прохождения 6 этапа, указанного в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p> <p>Документацию по планировке территории, направляемую в Департамент строительства и архитектуры городского округа Самара, необходимо сопроводить соответствующими пояснениями, содержащими структуру и состав данных (классификатор), рекомендации по их применению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара.</p>

Руководитель Департамента С.В.Рубаков

Официальное опубликование

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.07.2015 № Д05-01-06/111-0-0

Об утверждении Положения о комиссии по принятию подарков, полученных муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей

В соответствии с пунктом 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», распоряжением Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 07.05.2015 № Д05-01-01/95-0-0 «Об утверждении Порядка сообщения отдельными категориями должностных лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»:

1. Создать комиссию по принятию подарков, полученных муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по принятию подарков, полученных муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, согласно приложению № 2.

3. Кадровому сектору Департамента ознакомить муниципальных служащих с настоящим распоряжением.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента Казанцева М.В.

Руководитель Департамента С.В.Рубаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
01.07.2015 № Д05-01-06/111-0-0

СОСТАВ

комиссии по принятию подарков, полученных муниципальными
служащими в связи с их должностным положением или исполнением
ими служебных (должностных) обязанностей

Бондаренко Елена Юрьевна	Председатель	Заместитель руководителя Департамента
Казанцев Максим Владимирович	Заместитель председателя	Заместитель руководителя Департамента
Плотникова Лидия Михайловна	Секретарь	Заведующий Кадровым сектором Департамента
Члены комиссии:		
Борисов Александр Владимирович		Заместитель руководителя Департамента
Сабуров Борис Валерьевич		Заместитель руководителя Департамента
Ермолаева Анна Геннадьевна		Руководитель Правового управления Департамента

Руководитель Правового управления А.Г.Ермолаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
строительства и архитектуры
городского округа Самара
от 01.07.2015 № Д05-01-06/111-0-0

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по принятию подарков, полученных муниципальными
служащими в связи с их должностным положением или исполнением
ими служебных (должностных) обязанностей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», распоряжением Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара (далее – Департамент) от 07.05.2015 № Д05-01-01/95-0-0 «Об утверждении Порядка сообщения отдельными категориями должностных лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» и определяет задачи, порядок формирования и деятельности комиссии по принятию подарков, полученных муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (далее – Комиссия), для обеспечения деятельности Департамента, а также

порядок принятия решений Комиссией.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

- принятие подарков, полученных муниципальным служащим в связи с должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- оценка целесообразности использования подарков, полученных муниципальным служащим, для обеспечения деятельности Департамента.

2. Порядок формирования и деятельности Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

2.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента.

2.3. Председатель Комиссии:

- возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью;
- назначает дату и время заседания Комиссии;
- созывает заседание Комиссии;
- принимает решение о рассмотрении в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов;
- организует голосование членов Комиссии и определяет результаты голосования;
- подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

2.4. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

2.5. Секретарь Комиссии:

- организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- организует проведение заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет подсчет голосов членов Комиссии;
- оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;
- ведет делопроизводство Комиссии.

2.6. Члены Комиссии:

- знакомятся с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;
 - выступают и вносят предложения по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам;
 - участвуют в голосовании.
- 2.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

2.8. Заседание Комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, получившего подарок и направившего уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей в Кадровый сектор Департамента, с приложением документов, подтверждающих стоимость подарка (при их наличии).

Муниципальный служащий заблаговременно уведомляется о проведении заседания Комиссии, а также о повторном заседании Комиссии.

На заседании Комиссии может присутствовать уполномоченный представитель муниципального служащего.

При наличии письменного уведомления муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия, заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки муниципального служащего или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии его письменного уведомления о рассмотрении указанного вопроса без его участия, рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего или его представителя без уважительных причин, Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в его отсутствие.

3. Порядок принятия решений Комиссии

3.1. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

3.2. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.3. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

3.5. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов;
- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- результаты голосования;
- решение и обоснование его принятия;
- другая необходимая информация.

3.6. Комиссия принимает следующие решения:

- о принятии к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- о целесообразности (нецелесообразности) использования подарка для обеспечения деятельности Департамента;
- выкуп подарка муниципальным служащим, получившим подарок в связи с должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- реализация подарка посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- безвозмездная передача подарка на баланс благотворительной организации;
- уничтожение подарка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Член Комиссии, выразивший несогласие с решением Комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Член Комиссии не может принимать участие в заседании Комиссии в случаях:

- подачи им заявления о возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии;
- получения им подарка и рассмотрения вопроса в отношении полученного подарка на заседании Комиссии.

Руководитель Правового управления А.Г.Ермолаева

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

К СВЕДЕНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ВЫПУСК СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

В связи с началом избирательных кампаний по выборам депутатов Советов депутатов внутригородских районов городского округа Самара Самарской области первого созыва, назначенным на 13 сентября 2015 года (далее – выборы депутатов), сообщаем руководителям организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации и планирующих предоставлять кандидатам в депутаты, зарегистрированным по одномандатным избирательным округам, избирательным объединениям, выдвинувшим зарегистрированные списки кандидатов в депутаты Советов депутатов внутригородских районов городского округа Самара Самарской области первого созыва платное эфирное время, платную печатную площадь для проведения предвыборной агитации в период данных избирательных кампаний, о том, что **сведения о размере** (в валюте Российской Федерации) и других **условиях оплаты** эфирного времени, печатной площади должны быть опубликованы соответствующей организацией, осуществляющей выпуск средства массовой информации, **не позднее 25 июля 2015 года**.

В этот же срок указанные сведения и уведомление о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации на выборах депутатов должны быть представлены в территориальные избирательные комиссии, организующие выборы депутатов, по адресам, указанным ниже. При доставке нарочным способом документы принимаются с 9 часов до 18 часов по местному времени, в пятницу – с 9 часов до 17 часов по местному времени.

Сведения о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади рекомендуется опубликовывать в периодическом печатном издании.

Примерная форма публикуемых сведений о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади:

«Телерадиокомпания «_____» сообщает, что при проведении избирательных кампаний по выборам депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области, назначенным на 13 сентября 2015 года, стоимость эфирного времени для размещения агитационных материалов в эфире телеканала (радиоканала) «_____» составляет _____ руб. за 1 минуту эфирного времени.

Контактные данные: _____.»

«Редакция газеты «_____» сообщает, что при проведении избирательных кампаний по выборам депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области, назначенным на 13 сентября 2015 года, стоимость печатной площади для размещения агитационных материалов в газете «_____» составляет _____ руб. за 1 кв.см печатной площади.

Контактные данные: _____.»

В уведомлении, направляемом в территориальную избирательную комиссию, рекомендуется указать:

наименование организации телерадиовещания, периодического печатного издания, электронного средства массовой информации;

юридический адрес организации, осуществляющей выпуск средства массовой информации; контактную информацию (телефон, факс, адрес электронной почты);

наименование и номер выпуска периодического печатного издания, в котором опубликованы сведения о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади;

дата письма направления сведений, подпись, фамилия и инициалы должностного лица.

Примерная форма уведомления о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации прилагается.

К уведомлению необходимо приложить экземпляр соответствующего номера периодического печатного издания, в котором опубликованы сведения о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, или копию такой публикации.

Опубликованные организацией, осуществляющей выпуск средства массовой информации, расценки не могут изменяться до окончания периода предвыборной агитации в средствах массовой информации на выборах.

Рекомендуемая форма

исх.№ _____ от _____ 2011 г.

В территориальную
избирательную комиссию

Самарской области

от _____
(полное наименование организации)

Юридический адрес организации
(включая почтовый индекс) _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с частью 6 статьи 49 Закона Самарской области «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования» _____

(полное наименование организации телерадиовещания)

либо организации, осуществляющей выпуск периодического печатного издания)

сообщает о готовности предоставить эфирное время (печатную площадь) в _____

(наименование средства массовой информации или периодического печатного издания)

для проведения предвыборной агитации на выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области, назначенных на 13 сентября 2015 года.

Сведения о размере и других условиях оплаты эфирного времени (печатной площади) опубликованы в _____ № _____ от _____ 2015 г.

(наименование периодического печатного издания)

Приложение: экземпляры печатных изданий с опубликованными сведениями о размере и других условиях оплаты эфирного времени (печатной площади).

Руководитель организации _____

(Ф.И.О.)

М.П.

Официальное опубликование

К СВЕДЕНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ
ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ

В связи с началом избирательных кампаний по выборам депутатов Советов депутатов внутригородских районов городского округа Самара Самарской области первого созыва, назначенным на 13 сентября 2015 года (далее – выборы депутатов), сообщаем руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, планирующим в период данных избирательных кампаний выполнять работы, оказывать услуги по изготовлению печатных агитационных материалов для кандидатов в депутаты представительных органов муниципальных образований, выдвинутых по одномандатным избирательным округам, и политических партий, выдвинувших списки кандидатов, о том, что **сведения о размере** (в валюте Российской Федерации) и других **условиях оплаты** работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов должны быть опубликованы соответствующей организацией, соответствующим индивидуальным предпринимателям, не позднее **25 июля 2015 года**.

Примерная форма публикуемых сведений **о размере** и других **условиях оплаты** работ (услуг) по изготовлению печатных агитационных материалов:

«ООО «_____» сообщает, что стоимость изготовления печатных агитационных материалов при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области, назначенных на 13 сентября 2015 года, составляет (указываются качественные характеристики и цена за 1 экземпляр печатной продукции).

Контактные данные: _____.»

В этот же срок указанные сведения должны быть представлены в территориальные избирательные комиссии, организующие выборы депутатов, по адресам, указанным ниже. При доставке нарочным способом документы принимаются с 9 часов до 18 часов по местному времени, в пятницу – с 9 часов до 17 часов по местному времени.

Организации, индивидуальные предприниматели, не выполнившие данных требований, не вправе осуществлять работы, оказывать услуги по изготовлению указанных материалов.

Сведения о размере и других условиях оплаты работ (услуг) рекомендуется опубликовывать в периодическом печатном издании.

При направлении вышеуказанных сведений в территориальную избирательную комиссию рекомендуется указать:

- наименование организации или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя;

- юридический адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- контактную информацию (телефон, факс, адрес электронной почты);

- наименование и номер выпуска средства массовой информации, в котором опубликованы сведения о размере и других условиях оплаты работ (услуг);

- дату направления сведений, фамилия, инициалы и подпись должностного лица организации (индивидуального предпринимателя).

К письму с указанной информацией необходимо приложить экземпляр соответствующего номера периодического печатного издания, в котором опубликованы сведения о размере и других условиях оплаты работ (услуг), или копию такой публикации.

Опубликованные расценки не могут изменяться до окончания периода предвыборной агитации на выборах.

Территориальные избирательные комиссии Самарской области,
организующие выборы депутатов Советов депутатов внутригородских
районов городского округа Самара Самарской области
в единый день голосования 13 сентября 2015 года

№ п/п	Наименование территориальной избирательной комиссии	Адрес места нахождения территориальной избирательной комиссии	Фамилия, имя и отчество председателя территориальной избирательной комиссии	Номер телефона территориальной избирательной комиссии
Территориальные избирательные комиссии городского округа Самара				
1.	Территориальная избирательная комиссия Железнодорожного района городского округа Самара Самарской области	443030, Самарская область, г. Самара, ул. Урицкого, д. 21	Треленберг Наталья Владимировна	310-34-74
2.	Территориальная избирательная комиссия Кировского района городского округа Самара Самарской области	443077, Самарская область, г. Самара, пр. Кирова, д. 155 а	Сохина Олеся Аркадьевна	995-76-81
3.	Территориальная избирательная комиссия Красноглинского района городского округа Самара Самарской области:	443112, Самарская область, г. Самара, ул. С.Лазо, д. 11	Сизов Олег Евгеньевич	950-18-51
4.	Территориальная избирательная комиссия Куйбышевского района городского округа Самара Самарской области	443004, Самарская область, г. Самара, ул. Зеленая, д. 14	Алексеев Сергей Викторович	330-07-77
5.	Территориальная избирательная комиссия Ленинского района городского округа Самара Самарской области	443001, Самарская область, г. Самара, ул. Садовая, д. 243	Сергеева Татьяна Викторовна	310-15-06
6.	Территориальная избирательная комиссия Октябрьского района городского округа Самара Самарской области	443110, Самарская область, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20	Терентьев Сергей Анатольевич	337-11-75, 337-14-13
7.	Территориальная избирательная комиссия Промышленного района городского округа Самара Самарской области	443009, Самарская область, г. Самара, ул. Краснодонская, д. 28 а	Слободенюк Дмитрий Владимирович	995-36-83
8.	Территориальная избирательная комиссия Самарского района городского округа Самара Самарской области	443010, Самарская область, г. Самара, ул. Некрасовская, д. 38	Цыганкова Татьяна Сергеевна	332-43-24
9.	Территориальная избирательная комиссия Советского района городского округа Самара Самарской области	443023, Самарская область, г. Самара, ул. Советской Армии, д. 27	Девятов Роман Владимирович	262-03-77, 262-27-75

Официальное опубликование

Марка: ВАЗ 2106;
Цвет: белый;
г/н К 792 ВЕ 63;
Расположенный по адресу:
г. Самара, ул. Революционная, д. 115

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Октябрьского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013г № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования данного обращения транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: ВАЗ 2109;
Цвет: Серебристый;
г/н Н 037 ТХ 163;

Расположенный по адресу:
г. Самара, ул. Революционная, д. 97А

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Октябрьского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013г № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования данного обращения транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: Citroen Ксантия;
Цвет: серебристый;
г/н отсутствует;
Расположенный по адресу:
г. Самара, ул. 5-я просека, д. 103

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Октябрьского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013г № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования данного обращения транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

Марка: ГАЗель микроавтобус;
Цвет: белый;
г/н отсутствует;
Расположенный по адресу:
г. Самара, ул. 5-я просека, д. 103

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Октябрьского района г.о. Самара извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного (бесхозного).

В соответствии с утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 31.12.2013г № 1936, Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня опубликования данного обращения транспортное средство будет в принудительном порядке перемещено на специализированную стоянку и будут приняты меры для его обращения в муниципальную собственность городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством, с целью его дальнейшей утилизации или реализации.

**Администрация Октябрьского района
городского округа Самара
Телефон для справок: 335 18 65**

Обращение с предложением о добровольном вывозе незаконно установленных объектов потребительского рынка и услуг или явке в территориальный орган для выяснения правомерности установки объектов

В соответствии с пунктом 2.6 Регламента действий органов местного самоуправления городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, утвержденного постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2014г. №1381, Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара обращается к владельцам следующих незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, включенных в Реестр незаконно установленных на территории городского округа Самара нестационарных объектов потребительского рынка и услуг с предложением о добровольном вывозе объектов или явке в Администрацию Советского района для выяснения правомерности установки данных объектов в семидневный срок со дня опубликования настоящего требования:

№ п/п	Место выявления объекта (адрес)		Сведения об объекте		Реквизиты акта о выявлении незаконно установленного объекта	
	Наименование улицы	№ дома	Наименование объекта	Габариты объекта (д*ш*в)	Дата составления (дд.мм.гг)	Регистрационный номер
Советский район						
1	Запорожская	11	Павильон	6,0*3,0*3,5	24.06.2015	121
2	Антонова-Овсеенко	79	Будка охраны	4,0*2,0*3,0	02.07.2015	122
3	Антонова-Овсеенко	2	Будка охраны	2,0*2,0*2,8	02.07.2015	123
4	Советской Армии/Хабаровская		Будка охраны	6,0*5,0*7,0	02.07.2015	124
5	Карбышева/Дыбенко		Будка охраны	3,0*2,0*2,8	02.07.2015	125
6	Гастелло/Высоковольтная		Будка охраны	3,0*3,0*3,2	02.07.2015	126
7	Гагарина	141 А	Будка охраны	3,0*2,0*2,6	02.07.2015	129
8	Советской Армии	148	Будка охраны	2,0*3,0*2,8	02.07.2015	130
9	Карла Маркса проспект	248	Будка охраны	2,0*2,0*2,8	02.07.2015	131
10	Карла Маркса проспект	258	Будка охраны	3,0*2,0*2,8	02.07.2015	132
11	Дыбенко	121	Будка охраны	4,0*2,0*2,6	02.07.2015	133

По вопросам, связанным с исполнением настоящего требования, обращаться:

Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара: г.Самара, ул. Галактионовская, 25, каб.23, тел. 332-54-52.

Администрация Советского района: г.Самара, ул. Советской Армии, 27, тел. 262-28-73.

Публичное предложение абонентам - физическим лицам ОАО «Металлист-Самара» о смене оператора

г. Самара

30 июня 2015г.

ОАО «Металлист-Самара», в лице Генерального директора, Сосова Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Металлист-Самара», и ООО «Самтелеком», в лице Генерального директора Управляющей компании Бородулина И.В., действующего на основании Договора № 1 от 30.01.2004г. о передаче полномочий исполнительных органов Общества и Дополнительного соглашения № 41 от 28.01.2013г., именуемое в дальнейшем «Самтелеком», с другой стороны, вместе именуемые «операторы», и Абонент «Металлист-Самара», а именно, любое физическое лицо, имеющее на 01.08.2015г. заключенный с Оператором договор на оказание услуги телефонной связи, потребляющее по действующему договору услуги связи на территории Самарской области, именуемое в дальнейшем «Абонент», с третьей стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор (также далее именуемое «настоящий договор», «соглашение», «настоящее соглашение») о нижеследующем:

1. В целях сохранения прав и законных интересов пользователей услугами связи – абонентов для сохранения порядка и технологического процесса оказания услуг связи, в связи с прекращением Металлист-Самара деятельности по оказанию услуг связи, стороны определили порядок передачи своих полномочий другому оператору связи – Самтелеком, имеющему физическую и правовую возможность принять на себя полномочия по предоставлению услуг связи абонентам на территории Самарской области. В связи с чем стороны пришли к соглашению о замене стороны по абонентскому договору, заключенному между Металлист-Самара и Абонентом.

2. По указанному договору с момента заключения настоящего соглашения весь объем, с учетом положений п.3 и п.4. настоящего соглашения, прав и обязанностей от Металлист-Самара переходят к Самтелеком.

3. В связи с изменением с 1 января 2006 года нормативно-правовой основы деятельности операторов связи Самтелеком и абонент, заключивший с Металлист-Самара договор до 01.01.2006г., принимают на себя права и обязанности по абонентскому договору в части, не противоречащей законодательству в области связи (в т. ч. и Правилам оказания услуг связи), действующему на момент заключения настоящего соглашения.

4. Настоящее соглашение распространяется на отношения сторон, определенные в п.1. настоящего соглашения, и никоим образом не изменяют объем прав и законных интересов сторон, полученных по иным сделкам.

5. Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения между сторонами с 1 августа 2015 года.

6. Металлист-Самара и Самтелеком удостоверяют свое согласие о перемене стороны в обязательстве подписью настоящего соглашения полномочными представителями и скреплением печатями организаций.

7. Абонент удостоверяет принятие условий настоящего соглашения путем осуществления в любое время, начиная с 00-00 часов 01 августа 2015г. действий, направленных на потребление услуг связи, ранее оказываемых Металлист-Самара по действующему абонентскому договору, в котором настоящим соглашением меняется сторона. Фактом принятия абонентом условий настоящего соглашения является положительный показатель объемов потребления услуг связи абонентом оборудования, используемого Самтелеком для определения объемов оказанных услуг связи, а равно и другие фактические действия Абонента, осуществляемые Абонентом, начиная с 01 августа 2015г., направленные на потребление услуг связи, с использованием ранее выделенных по договору реквизитов абонента, а также использование абонентской линии и иного оборудования.

**САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА**

№75a
(5491a)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, г. Самара, ул. Льва Толстого, 20.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Регистрационный номер СО481.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ Г.О. САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ

Директор - Летичевская Е.В.
Зам. директора по рекламе - Колокольцева Е.Н.
Зам. директора по дистрибуции - Шунцева И.В.

РЕДАКЦИЯ

Главный редактор - Лукьянова И.А.
Зам. гл. редактора: Андрианов В.Л.,
Кондратьев О.Ю., Подлесова И.В.
Ответ. секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, г. Самара, ул. Галактионовская, 39.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-86-79, 979-75-87 (реклама). E-mail: info@spress.ru.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ 52403, 52401

ТИРАЖ 35085. В розницу цена свободная.

За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель.
Не заказанные материалы не оплачиваются.

Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.

Дата выхода в свет 4.07.15 г.

Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типографии «КП»

443082, г. Самара, ул. Клиническая, 257. Заказ №2041а.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ

Доступно в App Store

