



www.sgpress.ru

Мобильная версия



САМАРСКАЯ ГАЗЕТА

Официальное опубликование

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2019 №714

Об отмене распоряжения Департамента градостроительства городского округа Самара от 11.10.2018 № РД-1610 «О разрешении АО «Самарский авторемонтный завод» подготовки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в границах улиц Гаражной, Авроры, Съездовской, Саранской в Октябрьском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 06.12.2017 № 1040 «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Гаражной, Авроры, Съездовской, Саранской в Октябрьском районе городского округа Самара»

На основании обращения АО «Самарский авторемонтный завод» от 11.03.2019 вх. № СП-9/11173:

1. Отменить распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 11.10.2018 № РД-1610 «О разрешении АО «Самарский авторемонтный завод» подготовки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в границах улиц Гаражной, Авроры, Съездовской, Саранской в Октябрьском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 06.12.2017 № 1040 «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Гаражной, Авроры, Съездовской, Саранской в Октябрьском районе городского округа Самара».

2. Управлению развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара С.С.Бабина.

Руководитель Департамента

С.Н.Шанов

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2019 №716

О разрешении ООО «Трансгруз» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории в границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 21.02.2017 № 90

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить ООО «Трансгруз» подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории в границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 21.02.2017 № 90 согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории в границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 21.02.2017 № 90, вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории в границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 21.02.2017 № 90, в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара С.С.Бабина.

Руководитель Департамента

С.Н.Шанов

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории в границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 21.02.2017 № 90

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара от 11.04.2019 №716
Ситуационный план



S = 3,7 га

№	Y	X
1	342,45	936,75
2	511,19	1164,16
3	407,20	1240,82
4	237,14	1015,76
1	342,45	936,75

Заместитель
руководителя
Департамента
градостроительства
городского округа
Самара
С.Н. Шанов

ПРИМЕЧАНИЕ:
1. Графический материал действителен только для определения границ разработки документации по планировке территории.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара от 11.04.2019 №716

Техническое задание

для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории в границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 21.02.2017 № 90

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	О с н о в а н и е для подготовки проекта межевания территории	1. Обращение ООО «Трансгруз», распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 11.04.2019 №716 «О разрешении ООО «Трансгруз» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории в границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 21.02.2017 № 90». (далее – распоряжение Департамента от 11.04.2019 №716).
2	Цели подготовки проекта межевания территории	1. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков. 2. Установление, изменение, отмена красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.
3	Границы разработки проекта межевания территории	Ленинский район городского округа Самара. В границах улиц Ленинской, Маяковского, Братьев Коростелевых (Пушкина), Ярмарочной. Площадь 3,7 га. Схема границ территории для подготовки проекта межевания территории утверждается распоряжением Департамента от 11.04.2019 №716 (приложение №1).
4	Нормативные документы и требования к характеристикам регулятивного характера в проекте межевания территории	Разработку проекта межевания территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Федеральный закон № 218-ФЗ); - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 №61 (далее - Правила); - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил (далее - СП), СНИПами, СанПиНами, техническими регламентами и др. При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, попадающими в границы ППТ, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов; - при разработке проекта межевания территории в границах земельных участков включаются территории: под зданиями и сооружениями; проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений, площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; резервных территорий; - для сложившихся и вновь образуемых объектов недвижимости, находящихся в собственности нескольких организаций, выделяется единый земельный участок, размер и границы которого устанавливаются в соответствии с основным функциональным назначением объекта, при этом, за отдельным землепользователем условно закрепляется часть участка пропорционально занимаемой полезной площади здания без закругления границ в натуре; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне.
5	Состав исходных данных для подготовки проекта межевания территории	Сбор исходных данных обеспечивается Заказчиком документации в границах разработки проекта межевания территории: 1) топографическая съемка 1:500, выполненная в соответствии с данными инженерно-геодезических изысканий, проведенных в соответствии с требованиями п.п. 5.57-5.60 и п.п.5.189-5.100 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства», со сроком изготовления не более 2-х лет (при необходимости); 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее - ИСОГД): - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территории»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории, ПЗУ); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента»); 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водных объектах находящихся в федеральной собственности; - о водоохраных зонах иных водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятий, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; 4) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территории (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения и материалы АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства, в границах зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения 6) сведения о незарегистрированных объектах капитального строительства (на основании данных топографической съемки); материалы, предоставленные АО «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ», относительно объектов жилого и нежилого назначения (технические паспорта на существующие здания и сооружения могут быть представлены как копии техпаспортов или данных в табличном виде, отражающих адрес, год постройки, этажность, общую площадь здания, квартир, встроенных помещений, набор квартир)

Официальное опубликование

		<p>7) сведения из ЕГРН, сведения которые получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»;</p> <p>8) сведения Департамента градостроительства городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков);</p> <p>9) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков);</p> <p>10) сведения о договорах аренды на объекты недвижимости, находящихся в собственности Самарской области (министерство имущества отношений Самарской области, министерство строительства Самарской области);</p> <p>11) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты).</p>
6	<p>Состав проекта межевания территории (в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса РФ)</p>	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.</p> <p>Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 43 Градостроительным кодексом РФ; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>
7	<p>Основные этапы подготовки проекта межевания территории</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. 2 этап. Подготовка проекта межевания территории. 3 этап. Направление разработчиком проекта межевания территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532. <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанного проекта межевания территории Градостроительному кодексу РФ, настоящему Техническому заданию; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет проект межевания территории в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по проекту межевания территории. <ol style="list-style-type: none"> 4 этап. Проведение публичных слушаний по проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством. <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту межевания территории. - уполномоченный орган направляет разработанный проект межевания территории с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении или отклонении данного проекта и направлении его на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 5 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний. 6 этап. Направление проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532. Уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении, либо возвращении на доработку.
8	<p>Требования к оформлению и комплектации проекта межевания территории</p>	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Чертежи межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностных лиц уточняются разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы проекта межевания территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть сшиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории (проект межевания территории) направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 3 этапе, указанном в разделе 7 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idb, *.tif/mid, *.dxf).</p> <p>Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 4. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5. Планируемые инженерные сети; 6. Планируемые улицы, проезды; 7. Границы публичных сервитутов. <p>Проект межевания территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>

Заместитель Руководителя Департамента

С.С.Бабин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «19» марта 2019 г. № 173

О внесении изменений в Устав Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Устав Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденный Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 23 октября 2015 года № 17 (в редакции Решений Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 23 декабря 2015 года № 25, от 4 июля 2017 года № 99, от 22 мая 2018 года № 138, от 25 сентября 2018 года № 158), (далее – Устав) следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1 статьи 13 Устава изложить в следующей редакции:
«Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района.».

1.2. В пункте 2 статьи 14 Устава:

1.2.1. в абзаце первом слова «или Председателя Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района» заменить словами «Председателя Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района или Главы Администрации Железнодорожного внутригородского района».

1.2.2. в абзаце втором слова «Председателя Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района» заменить словами «Председателя Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района или Главы Администрации Железнодорожного внутригородского района».

2. Направить настоящее Решение для его государственной регистрации в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Официально опубликовать настоящее Решение.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его государственной регистрации со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

Председатель Совета депутатов

Н.Л. Скобеев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 № 228

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Самара» на 2015 - 2019 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 23.10.2014 № 1567

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Самара» на 2015 - 2019 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 23.10.2014 № 1567 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В разделе «Объемы и источники финансирования программных мероприятий» паспорта Программы цифры «6 861 399,3» заменить цифрами «7 508 750,7», цифры «1 629 804,0» заменить цифрами «2 277 155,4», цифры «6 853 447,2» заменить цифрами «7 500 798,6».

1.2. В Программе:

1.2.1. в таблице раздела III «Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы»:

1.2.1.1. Пункт 2.1 задачи 2 «Обеспечение безопасности населения от неблагоприятного воздействия безнадзорных животных» изложить в следующей редакции:

2.1.	Количество безнадзорных животных, направленных на ветеринарное освидетельствование	тыс. шт.	12,0	8,7	8,6	8,87	2,9	41,07
------	--	----------	------	-----	-----	------	-----	-------

1.2.1.2. Пункт 3.21 задачи 3 «Создание условий, обеспечивающих комфортные условия проживания и отдыха населения городского округа Самара» изложить в следующей редакции:

3.21.	Количество снесенных самовольно возведенных построек по решению суда	шт.	-	2	1	1	1	5
-------	--	-----	---	---	---	---	---	---

1.2.1.3. Пункт 3.25 задачи 3 «Создание условий, обеспечивающих комфортные условия проживания и отдыха населения городского округа Самара» изложить в следующей редакции:

3.25.	Площадь озелененных территорий общего пользования, на которых производилась работы по ремонту и содержанию зеленых насаждений	га	-	-	-	141,58	147,7	289,28
-------	---	----	---	---	---	--------	-------	--------

1.2.1.4. Пункты 3.28 - 3.30 задачи 3 «Создание условий, обеспечивающих комфортные условия проживания и отдыха населения городского округа Самара» изложить в следующей редакции:

3.28.	Количество снесенных самовольно возведенных построек на основании решения органа местного самоуправления	шт.	-	-	16	2	2	20
-------	--	-----	---	---	----	---	---	----

3.29.	Площадь скверов, бульваров, вьнов благоустроенная в рамках ремонта	м2	-	-	-	10190	9644	19834
-------	--	----	---	---	---	-------	------	-------

3.30.	Количество деревьев и кустарников, посаженных в рамках восстановительного озеленения	шт.	-	-	-	441	308	749
-------	--	-----	---	---	---	-----	-----	-----

1.2.1.5. Пункт 3.33 задачи 3 «Создание условий, обеспечивающих комфортные условия проживания и отдыха населения городского округа Самара» изложить в следующей редакции:

3.33.	Количество восстановленных светоточек на жилых территориях	шт.	-	-	-	202	336	528
-------	--	-----	---	---	---	-----	-----	-----

1.2.1.6. Пункты 5.1 и 5.2 задачи 5 «Создание благоприятных санитарных условий для населения городского округа Самара при проведении Администрацией городского округа Самара массовых мероприятий» изложить в следующей редакции:

5.1.	Количество установленных временных мобильных туалетных кабин	шт.	200	175	166	645	243	1429
------	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.2.	Площадь дератизации, акарицидной и инсектицидной обработки мест массового отдыха и пребывания населения, скверов, зон туристических маршрутов	га	-	-	-	758,6	129,3	887,9
------	---	----	---	---	---	-------	-------	-------

1.2.2. В разделе V «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы» цифры «6 861 399,3» заменить цифрами «7 508 750,7», цифры «1 629 804,0» заменить цифрами «2 277 155,4», цифры «6 853 447,2» заменить цифрами «7 500 798,6».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа

Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации городского округа Самара от 12.04.2019 № 228

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе городского округа Самара «Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Самара» на 2015 - 2019 годы

Перечень программных мероприятий с указанием сроков их реализации, объема финансирования, исполнителей

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Ответственный исполнитель	Главный распорядитель	Финансовое обеспечение (бюджет городского округа), планируемый объем финансирования (тыс. руб.)					
					2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	ИТОГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Задача 1. Обеспечение эксплуатационного состояния дорог в соответствии с требованиями безопасности дорожного движения									

Официальное опубликование

Итого				1119,8	165,0				1284,8
ВСЕГО по Программе				1 364 804,5	1 094 481,6	992 422,6	2 259 306,7	2 277 155,4	7508750,7
в том числе за счет средств вышестоящих бюджетов							7 952,1		7952,1
в том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				1 364 804,5	1 094 481,6	992 422,6	2 251 354,6	2 277 155,4	7500798,6
в том числе кредиторская задолженность					133986,0	97961,6	247472,5		

Первый заместитель главы городского округа Самара

В.А.Василенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 № 229

О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара

В целях совершенствования системы оплаты труда в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях, находящихся в ведении Департамента культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, постановляю:

- Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 22.07.2014 № 1049 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях культуры в сфере культуры» следующие изменения:
 - В пункте 7 постановления слова «Сластенина В.В.» заменить словами «Харитонов М.Н.».
 - В пункте 2.2 приложения № 1 к постановлению:
 - Абзац четвертый изложить в следующей редакции: «на выплату компенсационных и стимулирующих выплат – в размере 9,4 должностного оклада из расчета назначения таких выплат на год».
 - Абзацы девятый и десятый изложить в следующей редакции: «базовой части – 56,1% (должностной оклад, оклад); стимулирующих и компенсационных выплат – 43,9%».
 - Пункты 1.1 и 1.2 приложения № 1 к постановлению «Положение о премировании руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры в сфере культуры» изложить в следующей редакции:

1.1.	Выполнение муниципального задания	Муниципальное задание выполнено	+20%
		Муниципальное задание не выполнено	-20%
1.2.	Участие в конкурсах и программах на получение грантов, субсидий, за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и субсидий на иные цели	Получение гранта, субсидии Наличие заявок, принятых к рассмотрению, но не получивших финансовую поддержку Отсутствие поданных заявок, и (или) заявки не были приняты к рассмотрению	+25% +10% не начисляется
			процент по показателю не суммируется

- Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 25.07.2014 № 1091 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства» следующие изменения:
 - В пункте 7 постановления слова «Карпушкина А.В.» заменить словами «Харитонов М.Н.».
 - В пункте 2.2 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
 - При формировании фонда оплаты труда руководителей и работников учреждений предусматриваются следующие финансовые средства (в расчете на год):
 - при формировании фонда оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений:
 - на выплату должностных окладов (окладов) – в размере 12 должностных окладов (окладов);
 - на выплату компенсационных и стимулирующих выплат – в размере от 3 до 4,2 должностного оклада (оклада) из расчета назначения таких выплат на год;
 - при формировании фонда оплаты труда педагогических работников учреждений:
 - на выплату должностных окладов (окладов) – в размере 12 должностных окладов (окладов);
 - на выплату компенсационных и стимулирующих выплат – в размере от 3 до 5,2 должностного оклада (оклада) из расчета назначения таких выплат на год;
 - при формировании фонда оплаты труда работников учреждений, за исключением руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и педагогических работников:
 - на выплату должностных окладов (окладов) – в размере 12 должностных окладов (окладов);
 - на выплату компенсационных и стимулирующих выплат – в размере от 4 до 6,5 должностного оклада (оклада) из расчета назначения таких выплат на год.
 - Фонд оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемый из средств бюджета городского округа Самара, состоит из:
 - базовой части – от 74% до 80% (должностной оклад, оклад);
 - стимулирующих и компенсационных выплат – от 20% до 26%.
 - Фонд оплаты труда педагогических работников учреждений, формируемый из средств бюджета городского округа Самара, состоит из:
 - базовой части – от 69,8% до 80% (должностной оклад, оклад);
 - стимулирующих и компенсационных выплат – от 20% до 30,2%.
 - Фонд оплаты труда работников учреждений, за исключением руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и педагогических работников, формируемый из средств бюджета городского округа Самара, состоит из:
 - базовой части – от 65% до 75% (должностной оклад, оклад);
 - стимулирующих и компенсационных выплат – от 25% до 35%.
 - Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 08.08.2014 № 1158 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях в сфере культуры и молодежной политики, осуществляющих техническое и хозяйственное обслуживание» следующие изменения:
 - В пункте 8 постановления слова «Сластенина В.В.» заменить словами «Харитонов М.Н.».
 - В приложении № 2 к постановлению:
 - Строку 2 таблицы 2 изложить в следующей редакции:

Главный инженер	14 490
Начальник отдела	11 710

3.2.2. Строку 6 таблицы 3 изложить в следующей редакции:

5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 270
--	-------

3.3. Пункт 1.1 приложения к приложению № 3 к постановлению «Положение о премировании руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры в сфере культуры и молодежной политики, осуществляющих техническое и хозяйственное обслуживание» изложить в следующей редакции:

1.1.	Выполнение муниципального задания	Муниципальное задание выполнено	+20%
		Муниципальное задание не выполнено	-20%

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1.2.1, 1.2.2 и 2.2 настоящего постановления, которые распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонов М.Н.

Глава городского округа

Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Обращение к владельцам самовольно установленных временных построек, расположенных на территории Промышленного района г. Самара по адресу:

- с торца дома №10 по ул. Аминова;
- вблизи дома №18 по 4-й линии 9-й просеки;
- придомовая территория дома №162 по пр. Кирова;
- вблизи ограждения детского сада №149 (ул. Аминова, 17);

Настоящим уведомляем Вас, что самовольное занятие земельного участка или использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю является нарушением действующего законодательства РФ.

В Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара отсутствует информация о наличии правоустанавливающих документов на земельные участки, занимаемые объектами по вышеуказанным адресам, в связи с этим будут приняты меры по демонтажу данных объектов в соответствии с действующим законодательством.

При наличии правоустанавливающих документов на земельный участок Вам необходимо представить их уполномоченному лицу Администрации Промышленного внутригородского района по адресу: г. Самара, ул. Красnodонская, д. 32А, каб. 206, тел. 995-99-06.

В случае отсутствия документов на земельный участок предлагаем самостоятельно демонтировать самовольно установленный объект.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2019 №209

О подготовке проекта о внесении изменений в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Самара Самарской области, Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, на основании заключения по результатам заседания Комиссии по застройке и землепользованию при Главе городского округа Самара от 03.12.2018 № КС-8-0-1 постановляю:

- Подготовить проект о внесении изменений в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее – проект о внесении изменений в Правила), по поступившим предложениям физических и юридических лиц согласно приложению № 1.
- Отклонить предложения физических и юридических лиц о внесении изменений в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, согласно приложению № 2.
- Комиссии по застройке и землепользованию при Главе городского округа Самара:
 - Обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила в срок не позднее 10 дней со дня принятия настоящего постановления.
 - Направить в Департамент градостроительства городского округа Самара для проведения проверки подготовленный проект о внесении изменений в Правила.
 - Организовать рассмотрение подготовленного проекта о внесении изменений в Правила на публичных слушаниях.
 - Представить Главе городского округа Самара подготовленный проект о внесении изменений в Правила с учетом положений о территориальном планировании, требований технических регламентов, результатов рассмотрения на публичных слушаниях.
- Департаменту градостроительства городского округа Самара:
 - Осуществить проверку проекта о внесении изменений в Правила на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану городского округа Самара в течение 10 дней со дня его поступления.
 - Предоставить копии настоящего постановления заявителям, обратившимся с предложениями о внесении изменений в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61.
 - Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:
 - размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
 - опубликование в газете «Самарская Газета».
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава городского округа

Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от 09.04.2019 №209

Принятые предложения о внесении изменений в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, в части изменения границ территориальных зон

№ п/п	Наименование объекта, заявитель	Правовая зона по КПЗ	Предлагаемое изменение зоны
1	2	3	4
Железнодорожный район			
1.	Земельные участки площадью 1940 кв.м по адресу: г. Самара, в границах улиц Вилюновской, Никитинской, Буянова для использования под многоэтажную жилую застройку (высотная застройка)	Ж-4	Ц-3
2.	Земельный участок площадью 1379 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. Ракитная, д. 18 (Заявитель – Брагина Н.М.)	ПК-1	Ж-2
Кировский район			
1.	Земельный участок площадью 192,8 кв.м для использования под ведение садоводства по адресу: Барбошина поляна, в районе бывшего санатория Жигули (Заявитель – Клеванский А.И.)	Р-3	Р-5
2.	Земельный участок площадью 237 кв.м для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, Барбошина поляна, в районе бывшего санатория Жигули (Заявитель – Артемьев К.Ю.)	Р-3	Р-5
3.	Земельные участки площадью 2847 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Барбошина поляна, линия 12; Девятая линия, уч. 59А; 9 просека, уч. 15-Б с кадастровыми номерами: 63:01:0208002:2092, 63:01:0208002:2091, 63:01:0208002:1197, 63:01:0208002:1232 (Заявитель – Мачуков Э.А., Кутузова А.С., Колбехин В.Н.)	Р-4	Ж-1
4.	Земельный участок площадью 400 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Барбошина поляна, 11 линия, участок 56А с кадастровым номером: 63:01:0208004:1502 (Заявитель – Клочкова Л.С.)	Рзв, Р - 5, зона не новая	Ж-1 и Ж-1
5.	Земельный участок площадью 2272,40 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Поляна им. Фрунзе, санаторий «Жигули», участок № 6 с кадастровым номером: 63:01:0202001:0112 (Заявитель – Ханяфиева Г.Ш.)	Р-3	Ж-1
6.	Земельный участок площадью 629 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Массив Мазин уголь, линия 1, переулок 1 с кадастровым номером: 63:01:0206001:2682 (Заявитель – Левин Д.В.)	Р-4	Ж-1
Красноглинский район			
1.	Земельный участок площадью 579 кв.м, расположенный в кадастровом квартале 63:01:0324001, для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, СНТ «Нижние дойки – массив № 3», ул. 7А, уч. № 28 (Заявитель – Хуснулова Н.Т.)	Р-3	Ж-1
2.	Земельный участок площадью 748 кв.м, расположенный в кадастровом квартале 63:01:0324001, для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, СНТ «Нижние дойки – массив № 3», ул. 7А, уч. № 50 (Заявитель – Павич Г.А.)	Р-3	Ж-1
3.	Земельный участок площадью 1033 кв.м для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, СНТ «Нижние дойки – массив № 3», ул. № 1Б, уч. 12 (Заявитель – Елчев А.П.)	Р-3	Ж-1
4.	Земельный участок площадью 639 кв.м, расположенный в кадастровом квартале 63:01:0324001, для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, СНТ «Нижние дойки – массив № 3», ул. 7А, уч. № 34А (Заявитель – Митина Т.А.)	Р-3	Ж-1
5.	Земельный участок площадью 101,7 кв.м для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, Гипсовый карьер, СДТ «Ротор» (нижняя терраса) уч. 62 (Заявитель – Лозовой В.Я.)	Р-3	Р-5
6.	Земельный участок площадью 787 кв.м для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, п. Козелки, ул. Озерная (Заявитель – Тихонова О.В.)	Полоса отвода железной дороги	Р-5
7.	Земельный участок площадью 1410 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, СНТ «Нижние дойки – массив № 3», ул. 1А, уч. 2Б (Заявитель – Старкова И.В.)	Р-3	Ж-1
8.	Земельный участок площадью 450,6 кв.м, расположенный в кадастровом квартале 63:01:0324001, для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, СНТ «Нижние дойки – массив № 3», ул. 3, уч. № 27 (Заявитель – Шульга Н.А.)	Р-3, Р-5	Ж-1
Октябрьский район			
1.	Земельный участок площадью 11 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. Днепростроевская, д. 47 (Заявитель – Мещеряков М.А.)	Ж-5	Ж-1
2.	Земельный участок площадью 264 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. Днепростроевская, д. 25а с кадастровым номером: 63:01:0634008:351 (Заявитель – Сычев И.А.)	Ж-5	Ж-1

Официальное опубликование

3.	Земельные участки площадью 852 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. Первая Радиальная/ул. Кольцевая, д.34/д.78 с кадастровыми номерами: 63:01:0634006:1316, 63:01:0000000:378 (Заявитель – Данышина Л.И.)	Ж-5, Рзв	Ж-1
Промышленный район			
1.	Земельный участок площадью 932 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Шестая просека, уч. б/н с кадастровым номером: 63:01:0703001:550 (Заявитель – Орловский Д.Ф., Григорьев С.К.)	Р-3	Ж-1
2.	Земельный участок площадью 531,6 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: ул. Мирная, д. 48 (Заявитель – Фатхутдинова О.В.)	Ж-5	Ж-1
3.	Земельный участок площадью 2683 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Барбошина поляна, 9 просека, 2 линия (Заявитель – Дульнева Е.А.)	Р-2, Р-3	Ж-1
4.	Земельный участок площадью 29 кв.м для использования под объекты гаражного назначения по адресу: г. Самара, ул. Солнечная, д. 24а, гараж № 111 (Заявитель – Баранова Е.Л., Баранова Т.Н.)	Р-3	ПК-1
5.	Земельный участок площадью 393 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Шестая просека с кадастровым номером: 63:01:0703001:55 (Заявитель – Мирочник Г.С., Мирочник Н.Н.)	Р-3	Ж-1
6.	Земельный участок площадью 393 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, Шестая просека, участок б/н с кадастровым номером: 63:01:0703001:54 (Заявитель – Буянов А.А.)	Р-3	Ж-1
7.	Земельный участок площадью 600 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, «Мазин угол», ул. Третья, уч. 96 с кадастровым номером: 63:01:0206001:0128 (Заявитель – Анисимов А.В.)	Р-4	Ж-1
8.	Земельный участок площадью 736 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, «Мазин угол», ул. Третья, уч. 96б с кадастровым номером: 63:01:0206001:2613 (Заявитель – Анисимова И.Н.)	Р-4	Ж-1
9.	Земельный участок площадью 393,7 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, 8-я просека, ул. Красильникова, участок № 31с кадастровым номером: 63:01:0703004:860 (Заявитель – Блытушкин А.Ю.)	Р-5	Ж-1
Самарский район			
1.	Земельные участки площадью 7248 кв.м для использования под деловое управление по адресу: г. Самара, ул. Князя Григория Засекина № 1, ул. Князя Григория Засекина с кадастровыми номерами: 63:01:0804001:601, 63:01:0804001:604 (Заявитель – Федякин Е.Н., Блинов А.А.)	ПК-1	Ц-2
2.	Земельный участок площадью 20311 кв.м для использования под коммунальное обслуживание по адресу: г. Самара, Набережная, в пойме р. Самары с кадастровым номером: 63:01:0107001:521 (Заявитель – ПК «Гаражно-строительный кооператив» № 159 «Станкострой»)»	Р-3	Ж-4

Руководитель Департамента градостроительства городского округа Самара

С.Н.Шанов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 09.04.2019 №209

Отклоненные предложения о внесении изменений в Правила
застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от
26.04.2001 № 61, в части изменения границ территориальных зон

№ п/п	Наименование объекта, заявитель	Правовая зона по КПЗ	Предлагаемое изменение зоны	Причина отказа
1	2	3	4	5
Железнодорожный район				
1.	Земельный участок площадью 299 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. Перовская, д. 12 с кадастровым номером 63:01:0106004:687 (Заявитель – Чувакина А.Э.)	Полоса отвода железной дороги	Ж-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
2.	Земельный участок площадью 223 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. Гатчинская/ул. Ново-Ленинградская, д. 3/25 с кадастровым номером 63:01:0106007:549 (Заявитель – Гокорян А.Г.)	Полоса отвода железной дороги	Ж-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
Кировский район				
1.	Земельный участок площадью 4536 кв.м для использования под малоэтажную многоквартирную жилую, примыкающую к земельным участкам с кадастровыми номерами 63:01:0706003:1637, 63:01:0706003:1636. (Заявитель – Бирюков Д.А.)	ПК-1	Ж-2	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
2.	Земельный участок площадью 17 кв.м для использования под склады по адресу: г. Самара, Массив Раковитка, Вторая улица, между участками с кадастровыми номерами 63:01:0256002:32, 63:01:0256002:554, 63:01:0256002:6 (Заявитель – Кулагина О.Н.)	Р-5	ПК-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
3.	Земельный участок площадью 1035,7 кв.м для использования под ведение садоводства по адресу: г. Самара, 17 км, Московское шоссе, 6 линия, уч. № 8; 17 км, от з-да им. Масленникова, 6-я линия, уч. № 6 с кадастровыми номерами 63:01:0221002:15, 63:01:0255003:859 (Заявитель – Кулагина О.Н.)	Р-3	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
4.	Земельный участок площадью 4000 кв.м для использования под ведение дачного хозяйства по адресу: г. Самара, Барбашин овраг, уч. № 42, 43 с кадастровым номером 63:01:0207002:129 (Заявитель – ООО «ИНФО»)	Р-4	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
5.	Земельный участок площадью 4000 кв.м для использования под ведение дачного хозяйства по адресу: г. Самара, в районе Барбашина оврага, уч. б/н кадастровым номером 63:01:0207002:126 (Заявитель – ООО «ИНФО»)	Р-4	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
6.	Земельный участок площадью 13820 кв.м для использования под объекты торговли по адресу: г. Самара, ул. Георгия Димитрова с кадастровым номером 63:01:0217001:754 (Заявитель – ООО «Самара-СитиСтройПлюс», ООО «РПС-Девелопмент»)	Ц-3, Р-2	Ц-2	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
7.	Земельный участок площадью 8012,9 кв.м для использования под объекты торговли по адресу: г. Самара, ул. Георгия Димитрова с кадастровым номером 63:01:0217001:0094 (Заявитель – ООО «Самара-СитиСтройПлюс», ООО «РПС-Девелопмент»)	Ц-3, Р-2	Ц-2	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
Красноглинский район				
1.	Земельный участок площадью 1389 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, п. Управленческий, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала 63:01:0318002 с кадастровым номером 63:01:0318002:953 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Р-3	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
2.	Земельный участок площадью 1500 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, п. Мехзавод, ул. Гидроузловская с кадастровым номером 63:01:0326002:24 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Р-3	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
3.	Земельный участок площадью 500 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, п. Мехзавод, 10 квартал Пригородного лесничества с кадастровым номером 63:01:0326001:4 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Р-3	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
4.	Земельный участок площадью 3192 кв.м для использования под спорт по адресу: г. Самара, СТ «Железнодорожник» массив 28, уч. № 73 с кадастровым номером 63:01:0335006:664 (Заявитель – Бруновский А.В.)	Полоса отвода железной дороги	Р-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
5.	Земельный участок площадью 1969 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: Красноглинский район, участок б/н (Заявитель – Кожанов А.В.)	Р-3	Ж-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара

6.	Земельный участок площадью 2090 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, жилой массив «Муромский городок-1», № 12 с кадастровым номером 63:26:1805020:587 (Заявитель – Ульянов И.Н., Ульянова Т.В.)	Р-3	Ж-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
Куйбышевский район				
1.	Земельный участок площадью 500 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, СДТ «Дубки», (на землях с/х «Волгарь»), д. 148 с кадастровым номером 63:01:0410007:510 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Рзв	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
2.	Земельный участок площадью 783 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, СДТ «Дубки», (на землях с/х «Волгарь»), уч. 141 с кадастровым номером 63:01:0000000:8423 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Рзв	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
3.	Земельный участок площадью 500 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, с/д тов. «Дубки», с/з «Волгарь», участок № 204 с кадастровым номером 63:01:0410007:714 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Рзв	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
4.	Земельный участок площадью 500 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, СДТ «Дубки», (на землях с/х «Волгарь»), уч. 143 с кадастровым номером 63:01:0410007:515 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Рзв	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
5.	Земельный участок площадью 500 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, СДТ «Дубки», (на землях с/х «Волгарь»), уч. 207 с кадастровым номером 63:01:0410007:65 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Рзв	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
6.	Земельный участок площадью 500 кв.м для использования под садоводство по адресу: г. Самара, СДТ «Дубки», (на землях с/х «Волгарь»), уч. 220 с кадастровым номером 63:01:0410007:709 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Рзв	Р-5	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
Октябрьский район				
1.	Земельный участок площадью 498 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. А. Платонова, д. 39, кв. 1с кадастровым номером 63:01:0000000:9371 (Заявитель – Хайруллина М.С.)	Ц-5н, Ж-4	Ж-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
Промышленный район				
1.	Земельный участок площадью 163151 кв.м для использования под обслуживание автотранспорта по адресу: г. Самара, пр. Кирова, 320 с кадастровым номером 63:01:0000000:23892 (Заявитель – АО «Самарская сетевая компания»)	Ж-3	Ц-4т	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
2.	Земельный участок площадью 1157 кв.м для использования под индивидуальное жилищное строительство по адресу: г. Самара, ул. Пролетарская с кадастровым номером 63:01:0716001:860 (Заявитель – Еномян Д.М.)	Ж-5	Ж-1	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
Самарский район				
1.	Земельные участки площадью 5673 кв.м для использования под среднеэтажную жилую застройку по адресу: г. Самара, ул. Князя Григория Засекина с кадастровыми номерами 63:01:0804001:605, 63:01:0804001:608 (Заявитель – Федякин Е.Н., Блинов А.А.)	ПК-1	Ж-3	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
Советский район				
1.	Земельные участки площадью 5740,2 кв.м для использования под выставочно-ярмарочную деятельность по адресу: г. Самара, ул. Калинина с кадастровым номером 63:01:0925007:734 (Заявитель – ООО «Гарант»)	ПК-3	Ц-3	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
2.	Земельный участок площадью 925,3 кв.м для использования под выставочно-ярмарочную деятельность по адресу: г. Самара, ул. Калинина д.1 с кадастровым номером 63:01:0925007:500 (Заявитель – ООО «Гарант»)	ПК-3	Ц-3	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара
3.	Земельный участок площадью 11851 кв.м для использования под склады по адресу: г. Самара, ул. Калинина д.1 с кадастровым номером 63:01:0925007:711 (Заявитель – Плотников Р.В.)	Полоса отвода железной дороги	ПК-3	Отказать в рассмотрении на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) в связи с несоответствием Генеральному плану г.о. Самара

Руководитель Департамента градостроительства городского округа Самара

С.Н.Шанов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2019 №210

Об отмене постановления Администрации городского округа Самара от 20.02.2019 № 100 «О проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара в целях приведения муниципального правового акта городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством постановляю:

- Отменить постановление Администрации городского округа Самара от 20.02.2019 № 100 «О проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61».
- Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 7 дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:
 - Размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара.
 - Опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета».
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

Е.В.Лапушкина

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «11» апреля 2019 г. № 145

**Об отчете Председателя Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара
перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара за 2018 год**

Рассмотрев вопрос об отчете Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 2018 год, в соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06 июля 2015 года № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», статьей 23 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

- Отчет Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 2018 год принять к сведению (приложение).
- Официально опубликовать настоящее решение.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

И.о. Председателя Совета

Б.В.Курылев

Официальное опубликование

Приложение
к Решению
Совета депутатов Октябрьского
внутригородского района г. о. Самара
от «11» 04 2019г. № 145

Ежегодный отчет Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 2018 год

1. Показатели деятельности Председателя Совета по осуществлению собственных полномочий главы муниципального образования по решению вопросов местного значения внутригородского района:

- 1.1. Постановления Председателя Совета, принятые в 2018 году:
№ 21 от 24.11.2017г. (переходящее на 2018 год) «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара»;
№ 22 от 14.03.2018г. «О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района г.о.Самара Самарской области за 2017 год»;
№ 23 от 11.04.2018г. «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории для размещения объекта: «Мероприятия, направленные на обеспечение водоотведения дождевых сточных вод с территорий, находящихся в границах улиц Советской Армии, Ново-Садовой и 5-ой просеки в г.о.Самара (проектирование)»;
№ 24 от 26.09.2018г. «О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Октябрьского внутригородского района г.о.Самара Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;
№ 25 от 12.12.2018г. «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах улиц Ново-Садовой, проспекта Масленникова, Автобусного проезда, улицы Луначарского в Октябрьском районе городского округа Самара».

1.2. Количество назначенных Председателем Совета публичных слушаний и перечень вопросов, выносимых на публичные слушания:

Публичные слушания	Дата проведения	Форма проведения	Результат	Описание
1. Постановление № 21 от 24.11.2017г. (переходящее на 2018 год) «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара»	С 27.11.2017г. по 22.01.2018г.	сбор мнений (отзывов) жителей Октябрьского района	Признаны со стороны в-шмисия	Подготовлены протокол и заключение о результатах проведения публичных слушаний и направлены Главе г.о. Самара и в Департамент градостроительства г.о.Самара с рекомендацией утвердить данные проекты в редакции, вынесенной на публичные слушания.
2. Постановление № 22 от 14.03.2018г. «О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района г.о.Самара Самарской области за 2017 год»	С 15.03.2018 года по 13.04.2018 года	сбор мнений (отзывов) жителей Октябрьского района	Признаны со стороны в-шмисия	Отчет об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района г.о.Самара Самарской области за 2017 год рассмотрен на заседании Совета депутатов и принят к сведению. Замечаний и предложений не поступило.
3. Постановление № 23 от 11.04.2018г. «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории для размещения объекта: «Мероприятия, направленные на обеспечение водоотведения дождевых сточных вод с территорий, находящихся в границах улиц Советской Армии, Ново-Садовой и 5-ой просеки в г.о.Самара (проектирование)»	С 12.04.2018 г по 15.06.2018 г	сбор мнений (отзывов) жителей Октябрьского района	Признаны со стороны в-шмисия	Подготовлены протокол и заключение о результатах проведения публичных слушаний и направлены Главе г.о. Самара и в Департамент градостроительства г.о.Самара с рекомендацией утвердить данные проекты в редакции, вынесенной на публичные слушания.
4. Постановление № 24 от 26.09.2018г. «О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Октябрьского внутригородского района г.о.Самара Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	С 27.09.2018 по 29.10.2018 г	сбор мнений (отзывов) жителей Октябрьского района	Признаны со стороны в-шмисия	Проект бюджета Октябрьского внутригородского района г.о.Самара Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов рассмотрен на заседании Совета и утвержден.
5. Постановление № 25 от 12.12.2018г. «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах улиц Ново-Садовой, проспекта Масленникова, Автобусного проезда, улицы Луначарского в Октябрьском районе городского округа Самара»	С 21.12.2018 по 11.02.2019г.	сбор мнений (отзывов) жителей Октябрьского района	Признаны со стороны в-шмисия	По результатам проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах улиц Ново-Садовой, проспекта Масленникова, Автобусного проезда, улицы Луначарского в Октябрьском районе городского округа Самара направлены протокол и заключение о результатах проведения публичных слушаний Главе г.о.Самара и в Департамент градостроительства г.о.Самара с рекомендацией по доработке проекта.

1.3. Количество назначенных Председателем Совета собраний граждан и перечень вопросов, выносимых на собрания граждан. Собрания граждан в 2018 году не проводились.

1.4. Количество проектов решений Совета депутатов, внесенных Председателем Совета в Совет депутатов в порядке реализации правотворческой инициативы. Проекты решений Совета депутатов, Председателем Совета в Совет депутатов в порядке реализации правотворческой инициативы не вносились.

1.5. Направленные Председателем Совета предложения и запросы в Контрольно-счетную палату городского округа Самара, их количество и результаты их рассмотрения:

По ряду вопросов, в части принятия и исполнения бюджета района, были получены положительные заключения Контрольно-счетной палаты городского округа Самара и приняты следующие Решения Совета:

- Решение от 05 февраля 2018 года № 108 «О внесении изменений в Решение Совета от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 19.02.2018 года № 110 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 26.04.2018 года № 111 «О составлении и утверждении проекта бюджета Октябрьского внутригородского района г.о. Самара Самарской области»;
- Решение от 20.06.2018 года № 114 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2017 год»;
- Решение от 20.06.2018 года № 115 «Об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района г.о. Самара за первый квартал 2018 год»;
- Решение от 20.06.2018 года № 116 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 20.06.2018 года № 117 «О внесении изменений в Положение «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также о денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 № 75»;
- Решение от 20.06.2018 года № 118 «Об отмене Решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа от 18.12.2017 года № 105 «О приостановлении действия абзаца первого подпункта 3.1.2 пункта 3.1, подпункта 3.2.2 пункта 3.2, подпункта 3.3.2 пункта 3.3 статьи 3 Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также о денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 года № 75»;
- Решение от 20.06.2018 года № 119 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 25 апреля 2017г. № 80 «Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципального имущества Октябрьского внутригородского района городского округа Самара»;
- Решение от 30.07.2018 года № 122 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 11.10.2018 года № 127 «Об отчете об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 1 полугодие 2018 года»;
- Решение от 30.11.2018 года № 134 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;
- Решение от 30.11.2018 года № 135 «Об отчете об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 9 месяцев 2018 года»;
- Решение от 30.11.2018 года № 136 «Об исполнении муниципальных программ Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 9 месяцев 2018 года»;
- Решение от 30.11.2018 года № 137 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

1.6. Принятые Председателем Совета решения об учреждении наград, почетных знаков и иных видов поощрений внутригородского района:

Председателем Совета депутатов подписано Постановление № 16 от 22.06.2017г. «О формах поощрения Октябрьского внутригородского района г.о.Самара».

В соответствии с подпунктом 10 пунктом 7 статьи 23 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, в целях поощрения активных граждан, организаций за заслуги в общественной и социально-экономической жизни Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, вклад в развитие местного самоуправления, за ак-

тивное участие в соревнованиях и конкурсах, учреждены следующие формы поощрения: Почетная Грамота Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, Диплом Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, Благодарственное письмо Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

1.7. Сводная информация о проведенной работе по обращениям граждан:
Общее количество поступивших в адрес депутатов Совета обращений граждан составила в 2018 году - 550 обращений. Большая часть (70%) обращений рассматривается депутатами в местах проживания избирателей, во время личного приема граждан.

1.8. Количество встреч, проведенных Председателем Совета с жителями внутригородского района:
Председателем было проведено 20 встреч и мероприятий с личным участием Председателя Совета (встречи с педагогическим составом и родителями учеников МОУ школы №29, МДОУ №358, встречи с общественными организациями, в том числе с общественной организацией «Совет ветеранов Октябрьского района», «Союз женщин г.о.Самара», рабочие встречи с жителями третьего избирательного округа, встречи с жителями и мероприятия в рамках месячника по благоустройству, встречи с жителями района и с депутатами районного Совета депутатов и депутатами Самарской Губернской Думы, рабочие выходы на территорию совместно с управляющими микрорайонов).

1.9. Мероприятия, проводимые органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления городского округа Самара и иных муниципальных образований, в которых принята участие Председатель Совета в 2018 году:

- Участие в работе Совета Представительных органов местного самоуправления при Самарской Губернской Думе;
- Участие в рабочих совещаниях при Председателе Думы г. о. Самара;
- Участие в семинарах комиссии по общественному контролю, общественной экспертизе и взаимодействию с общественными советами Общественной палаты Самарской области совместно с министерством социально-демографической политики Самарской области;
- Участие в заседаниях Думы г. о. Самара;
- Участие в расширенных заседаниях фракции «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Думы городского округа Самара;
- Участие в расширенных заседаниях фракции «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Самарской Губернской Думе;
- Участие в рабочих совещаниях с председателями представительных органов муниципальных образований городского округа Самара и Главами Администраций внутригородских районов городского округа Самара;
- Участие в выездных мероприятиях, проводимых Думой городского округа Самара;
- Участие в выездных мероприятиях, проводимых Администрацией г.о.Самара;
- Участие в заседаниях Комиссии по застройке и землепользованию при Главе г.о. Самара;
- Участие в рабочих встречах и в мероприятиях с участием Главы Администрации Октябрьского внутригородского района г.о.Самара.

1.10. Участие Председателя Совета в организациях межмуниципального сотрудничества:

В 2016 году было принято Решение Совета депутатов от 15 ноября 2016 года №58 «Об утверждении Положения «О порядке участия Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в организациях межмуниципального сотрудничества».

2. Показатели деятельности Председателя Совета по вопросам организации деятельности Совета депутатов:

2.1. Количество проведенных заседаний Совета депутатов и принятых решений Совета депутатов:

В 2018 году было проведено 8 заседаний Совета депутатов и принято 32 Решения:

- Решение от 05 февраля 2018 года № 108 «О внесении изменений в Решение Совета от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 19.02.2018 года № 109 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области»;
- Решение от 19.02.2018 года № 110 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 26.04.2018 г. № 111 «О составлении и утверждении проекта бюджета Октябрьского внутригородского района г.о. Самара Самарской области»;
- Решение от 20.06.2018 года № 112 «О ежегодном отчете Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара»;
- Решение от 20.06.2018 года № 113 «О ежегодном отчете Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара»;
- Решение от 20.06.2018 года № 114 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2017 год»;
- Решение от 20.06.2018 года № 115 «Об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района г.о. Самара за первый квартал 2018 год»;
- Решение от 20.06.2018 года № 116 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 20.06.2018 года № 117 «О внесении изменений в Положение «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также о денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 года № 75»;
- Решение от 20.06.2018 года № 118 «Об отмене Решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа от 18.12.2017 года № 105 «О приостановлении действия абзаца первого подпункта 3.1.2 пункта 3.1, подпункта 3.2.2 пункта 3.2, подпункта 3.3.2 пункта 3.3 статьи 3 Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также о денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 года № 75»;
- Решение от 20.06.2018 года № 119 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 25 апреля 2017г. № 80 «Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципального имущества Октябрьского внутригородского района городского округа Самара»;
- Решение от 20.06.2018 года № 120 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в Октябрьском внутригородском районе г.о. Самара»;
- Решение от 20.06.2018 года № 121 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара первого созыва Федорова А.В.»
- Решение от 30.07.2018 года № 122 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Решение от 11.10.2018 года № 123 «О досрочном прекращении полномочий Главы Администрации Октябрьского внутригородского района г.о.Самара»;
- Решение от 11.10.2018 года № 124 «Об исполнении обязанностей Главы Администрации Октябрьского внутригородского района г.о.Самара»;
- Решение от 11.10.2018 года № 125 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Октябрьского внутригородского района г.о.Самара»;
- Решение от 11.10.2018 года № 126 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области»;
- Решение от 11.10.2018 года № 127 «Об отчете об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 1 полугодие 2018 года»;
- Решение от 11.10.2018 года № 128 «О передаче депутатского мандата кандидату в депутаты Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара первого созыва, включенного в зарегистрированный список кандидатов, выдвинутый Самарским региональным отделением партии «Единая Россия»;
- Решение от 11.10.2018 года № 129 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 21 сентября 2015 года № 11 «О формировании комитетов Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара первого созыва»;
- Решение от 11.10.2018 года № 130 «О внесении изменения в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 21 сентября 2015 года № 2 «О формировании фракции «Единая Россия» в Совете депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара первого созыва»;
- Решение от 24.10.2018 года № 131 «О проведении конкурса на замещение должности Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара»;
- Решение от 24.10.2018 года № 132 «О внесении изменения в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области»;
- Решение от 30.11.2018 года № 133 «О назначении Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара»;
- Решение от 30.11.2018 года № 134 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;
- Решение от 30.11.2018 года № 135 «Об отчете об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 9 месяцев 2018 года»;
- Решение от 30.11.2018 года № 136 «Об исполнении муниципальных программ Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 9 месяцев 2018 года»;
- Решение от 30.11.2018 года № 137 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 16 ноября 2017 года № 100 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

2.2. Количество проведенных комитетами, комиссиями Совета депутатов заседаний:

Заседания	Кол-во заседаний	Кол-во принятых решений (постановлений/протоколов)
Комитет по бюджету, налогам и экономике	6	25
Комитет по жилищным, имущественным и земельным вопросам	2	4

Официальное опубликование

Комитет по социальным вопросам	2	2
Комитет по местному самоуправлению	3	5
Контрольный комитет	0	0
Постояннодействующая Комиссия по депутатской этике и соблюдению требований по предоставлению депутатами Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера	1	3

2.3. Количество назначенных Советом депутатов публичных слушаний и перечень вопросов, выносимых на публичные слушания:
публичные слушания Советом депутатов в 2018 году не назначались (назначались Председателем Совета)

2.4. Количество назначенных Советом депутатов собраний граждан и перечень вопросов, выносимых на собрания граждан:
собрания граждан в 2018 году не проводились.

2.5. Количество проектов правовых актов, направленных Советом депутатов в Думу городского округа Самара и Самарскую Губернскую Думу в порядке реализации правотворческой инициативы:
правотворческие инициативы в 2018 году не направлялись.

2.6. Направленные Советом депутатов поручения в Контрольно-счетную палату городского округа Самара, их количество и результат их рассмотрения:

поручения в Контрольно-счетную палату городского округа Самара Советом депутатов в 2018 году не направлялись.
2.7. Принятые Советом депутатов решения об учреждении наград, почетных знаков и иных видов поощрений:

Председателем Совета депутатов подписано Постановление № 16 от 22.06.2017г. «О формах поощрения Октябрьского внутригородского района г.о. Самара».

В соответствии с подпунктом 10 пунктом 7 статьи 23 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, в целях поощрения активных граждан, организаций за заслуги в общественной и социально-экономической жизни Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, вклад в развитие местного самоуправления, за активное участие в соревнованиях и конкурсах, учреждены следующие формы поощрения: Почетная Грамота Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, Диплом Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, Благодарственное письмо Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

2.8. Сводная информация по обращениям граждан:

Перечень вопросов, по которым жители обращались к депутатам Совета в 2018 году

1. Заявки на опилровку деревьев.
2. Благоустройство детских площадок, дворовых территорий, ремонт освещения.
3. Ремонт газонного ограждения.
4. Оказание содействия в решении социальных вопросов ветеранов района.
5. Помощь семье, отдельным жителям в трудной жизненной ситуации.
6. Содействие в очищении снега в зимний период во внутривдворовой территории.
7. Вывоз мусора, ремонт контейнерных площадок.
8. Оказание содействия в озеленении округа.
9. Ликвидация несанкционированных объектов.
10. Ремонт и установка МАФов.
11. Участие и помощь в организации массовых мероприятий.

2.9. Количество встреч, проведенных депутатами Совета депутатов с избирателями и рассмотренные на них вопросы:
Дополнительно, кроме встреч с жителями в рамках планового приема граждан, каждый из депутатов провел в 2018 году порядка 100 мероприятий и встреч: в рамках реализации проекта «Твой конструктор двора», месячника по благоустройству и проведения внеплановых субботников. Проводились комиссионные выходы с целью выявления административных правонарушений на территории района. Проводились встречи с ветеранами в рамках празднования Дня Победы, посещение и чествование пожилых граждан на дому, встречи с педагогическими коллективами, чествование педагогических работников, студентов и учащихся по итогам учебного года, встречи с жителями во дворах по вопросам благоустройства дворовых территорий и детских площадок, внеплановые приемы граждан, на которых давались ответы и устные консультации по широкому спектру социальных и коммунально-бытовых вопросов, вопросов пенсионного обеспечения, оказания льготных медицинских услуг и другие.

2.10. Проведенные Советом депутатов мероприятия в 2018 году:

Наименование мероприятий	Количество	Примечание (тематика)
Мероприятия по благоустройству	300	Встречи во дворах, проведение разъяснительной работы с жителями по вопросам благоустройства, участие в субботниках, проведение месячника по благоустройству в районе
Контрольные мероприятия	400	Консультирование граждан по вопросам компетенции контролирующих органов, выездные мероприятия, осмотр объектов, территории, дворовых площадок, фасадов зданий, контроль хода ремонтных работ, проводимых в районе.
Праздничные, массовые мероприятия	500	Проведение культурно – массовых и спортивных мероприятий для жителей района, участие в городских акциях, мероприятиях областного уровня.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОКтябрьского ВнутРиГОродского РАЙОНА ГОРодского ОКругА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «11» апреля 2019 г. №146

Об отчете Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 2018 год

Рассмотрев вопрос об отчете Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 2018 год, в соответствии с частью 6.1 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06 июля 2015 года №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», статьей 25 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Отчет Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 2018 год принять к сведению (приложение).
2. Официально опубликовать настоящее решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

И.о. Председателя Совета

Б.В. Курылев

Приложение
к Решению
Совета депутатов Октябрьского
внутригородского района г.о. Самара
от «11» апреля 2019 г. №146

Отчет Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 2018 г.

В соответствии со статьей 25 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Глава Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (далее — Глава Администрации, Администрация) подконтролен и подотчетен Совету депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (далее — Совет депутатов).

Ежегодный отчет Главы Администрации перед Советом депутатов о своей работе, о работе Администрации представляется на рассмотрение Совета депутатов не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Подготовка ежегодного отчета Главы Администрации обусловлена необходимостью ознакомления депутатов Совета депутатов, населения Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (далее — внутригородской район) с деятельностью Главы Администрации, Администрации, с конкретными показателями выполненной работы.

Ежегодный отчет Главы Администрации состоит из двух частей:

1. Устный доклад Главы Администрации.
2. Таблица показателей деятельности Главы Администрации и Администрации (прилагается) с приложением пояснительной записки, отражающей анализ показателей деятельности и сведения, предусмотренные таблицей показателей.

В пояснительной записке также должны быть проанализированы показатели в различных сферах общественной и социально-экономической жизни внутригородского района.

При этом Главой Администрации:

- а) освещаются основные цели и задачи, поставленные в отчетном периоде, дается характеристика деятельности Администрации по реализации определенных годовым планом целей и задач, указываются конкретные результаты деятельности Администрации, отмечается, в какой степени они соответствуют запланированным параметрам, выявляются проблемы и противоречия, указываются количественные и качественные показатели изменения структуры Администрации, а также влияние изменений в структуре Администрации на достижение поставленных целей, задач при осуществлении установленных полномочий Администрации;
- б) дается характеристика мер, реализованных Главой Администрации и Администрацией, которые позволили улучшить значение тех или иных показателей, повысить жизненный уровень горожан;
- в) указываются результаты взаимодействия с органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления городского округа Самара и иных муниципальных образований по решению поставленных задач, в целях укрепления позитивного имиджа внутригородского района, устойчивого социально-экономического развития внутригородского района и повышения качества жизни населения внутригородского района;
- г) подводятся итоги работы Главы Администрации, Администрации. Даются пояснения по показателям с негативной тенденцией развития, указываются нерешенные проблемы по направлениям, причины их возникновения и обоснованность переноса срока мероприятий, запланированных к исполнению в отчетном периоде, а также указывается комплекс мер, необходимый для решения указанных проблем в текущем периоде, с указанием сроков исполнения, объемов финансовых затрат и источников финансирования.

Приложение к форме отчета
Главы Администрации
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
перед Советом депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара

Таблица показателей деятельности Главы Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара и Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

№	Наименование показателей деятельности	Единицы измерения	Значение показателя за отчетный период (2018 год)	Значение показателя за предыдущий период (2017 год), равный отчетному	Темп роста, снижения (%)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)
1. Исполнение бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (далее — внутригородской район)							
1.1	Общая сумма доходов	тыс. руб.	199 815,6	147 946,6	+ 35%	190 740,8	138 943,9
1.2	Общая сумма расходов	тыс. руб.	186 331,2	136 500,2	+ 36%	209 220,4	145 977,1
1.3	Величина дефицита/профицита	тыс. руб.	13 484,4	11 446,4	+ 18%	-	-
1.4	Величина муниципального долга	тыс. руб.	0,0	0,0	-	0,0	0,0
2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов							
2.1	Количество направленных / учтенных предложений в представительный орган городского округа Самара по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов	ед./ед.	0/0	-	-	0	-
2.2	Результат работы межведомственной комиссии с налогоплательщиками, имеющими задолженность по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы РФ в разрезе следующих налогов:	тыс. руб.	55 902,6	20 823,9	Увеличение в 0	0	-
	- налог на имущество физических лиц;		39 766,5	20 823,9	Увеличение в 1,9		
	- земельный налог;		16 136,1				
3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского района							

Официальное опубликование

3.1	Количество объектов недвижимого имущества, относящегося к муниципальной собственности	ед.	11	11	-	-	-
3.2	Количество объектов недвижимого имущества, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества внутригородского района, на конец отчетного периода	ед.	11	11	-	-	-
3.3	Количество объектов недвижимого имущества, переданных во владение и (или) пользование третьим лицам:	ед.	11	11	-	-	-
3.3.1	в аренду	ед.	-	-	-	-	-
3.3.2	в безвозмездное пользование	ед.	-	-	-	-	-
3.3.3	в хозяйственное ведение	ед.	-	-	-	-	-
3.3.4	в оперативное управление	ед.	11	11	-	-	-
3.4	Количество объектов недвижимого имущества, отчужденных из муниципальной собственности:	ед.	-	-	-	-	-
3.4.1	в порядке приватизации	ед.	-	-	-	-	-
3.4.2	безвозмездно в собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации	ед.	-	-	-	-	-
4. Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения внутригородского района, водоотведения и снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации							
4.1	Количество бесхозных сетей выявленных/ к количеству бесхозных сетей переданных в установленном порядке в муниципальную собственность городского округа Самара:		1610/1610	1835/1835	-	-	-
4.1.1	электроснабжение	п о г . м . / пог.м.	40/40	60/60	-	0	0
4.1.2	теплоснабжение	п о г . м . / пог.м.	520/520	600/600	-	0	0
4.1.3	газоснабжение	п о г . м . / пог.м.	700/700	800/800	-	0	0
4.1.4	водоснабжение	п о г . м . / пог.м.	240/240	260/260	-	0	0
4.1.5	водоотведения	п о г . м . / пог.м.	110/110	115/115	-	0	0
4.2	Отношение количества многоквартирных домов (МКД), в которых установлены общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов к общему количеству МКД, подлежащих оснащению общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов в отчетном периоде	%	300/554	248/494	-	-	-
5. Участие в организации на территории внутригородского района деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов (ТКО)							
5.1	Отношение количества частных домовладений охваченных централизованным вывозом ТКО к общему количеству частных домовладений	%	96,9	96,9	-	0	0
5.2	Количество многоквартирных жилых домов, охваченных централизованным вывозом ТКО	ед.	836	821	-	0	0
5.2	Доля утилизации ТКО в общем объеме отходов, образуемых на территории внутригородского района городского округа Самара	%	100	100	-	0	0
6. Исполнение правил благоустройства территории внутригородского района							
6.1	Количество отремонтированных (восстановленных) фасадов зданий, расположенных на территории внутригородского района / количество нуждающихся в ремонте фасадов зданий, расположенных на территории внутригородского района	ед./ед.	27/48	16/34	-	-	-
6.2	Количество благоустроенных придомовых территорий/количество нуждающихся в благоустройстве придомовых территорий	ед./ед.	13/214	25/227	50% снижение/6 % снижение	-	-
6.3	Доля установленных указателей с названиями улиц и номеров домов в общем количестве указателей, подлежащих установке	%	Указатели с наименованием улиц – 315 Указатели с наименованием улиц – 386	12	-	-	-
6.4	Количество светоточек:	ед.	181	96	53	-	-
6.4.1	-реконструированх	ед.	84	46	54	-	-
6.4.2	-восстановленных	ед.	56	29	51	-	-
6.4.3	-построенных	ед.	41	21	51	-	-
6.5	Уровень обеспеченности территории внутригородского района объектами общего пользования, благоустроенными зелеными насаждениями (парками, лесопарками, садами, скверами, бульварами)	%	100	100	-	-	-
6.6	Количество установленного детского оборудования / количество необходимого для установки оборудования	ед./ед.	26/26	134/134	80 % уменьшение/80 % уменьшение	-	-
6.7	Количество установленного спортивного оборудования /количество необходимого для установки спортивного оборудования	ед./ед.	28/28	58/58	52 % уменьшение/52 % уменьшение	-	-
6.8	Количество установленного садово-паркового оборудования	ед.	94/94	142/142	44 % уменьшение/44 % уменьшение/	-	-
6.9	Отношение количества жителей, участвовавших в мероприятиях по благоустройству территории района, к общей численности жителей района	%	152	102	49 % увеличение	-	-
6.10	Количество проведенных контрольных мероприятий по исполнению правил благоустройства территории внутригородского района	ед.	525	672	-	-	-
6.11	Количество выявленных административных правонарушений в сфере благоустройства на территории внутригородского района/количество лиц, привлеченных к административной ответственности	ед./ед	525 адм.протоколов, из них: 88 физических лиц; 109 должностных лиц; 328 –юридических лиц	672 адм.протокола; из них: 53 физических лиц; 51 должностных лиц; 568 юридических лиц	-	-	-
6.12	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам рассмотрения направленных материалов/сумма уплаченных штрафов	тыс.руб./ тыс.руб.	2 680 тыс.рублей/ 3 895,8 тыс.рублей	9 438 тыс.рублей/ 12 311,8 тыс. рублей	-	-	-
6.13	Количество отремонтированных внутриквартальных проездов на территории внутригородского района/ количество внутриквартальных проездов на территории внутригородского района, нуждающихся в ремонте	км./км	928/2428	4163,4/7800,0 5883,9/5883,9 (кrc)/	-	-	-
6.14	Объем денежных средств, израсходованных на содержание внутриквартальных проездов на территории внутригородского района / объем денежных средств, запланированных на содержание внутриквартальных проездов на территории внутригородского района	тыс.руб./ тыс.руб.	25643798,07/34614,00	4163,4/7800,0 5883,9/5883,9 (кrc) 6824656/ 25643798,07	-	-	-
7. Участие в организации и содержании муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля на территории внутригородского района							
7.1	Количество проведенных контрольных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля	ед.	59	56	-	-	-
7.2	Отношение количества устраненных нарушений (шт.) к общему количеству нарушений, указанных в предписаниях (шт.) в рамках муниципального жилищного контроля, выраженного в %	е д . / ед./%	22/10/46%	26/21/96%	-	-	-
7.3	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям жилищного законодательства в надзорные органы	ед	22	8	-	-	-
7.4	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам направленных материалов/ сумма уплаченных штрафов	т ы с . руб./ тыс.руб.	40	100	-	-	-
7.5	Количество проведенных открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом РФ	ед.	8	6	-	-	-
7.6	Количество внеплановых проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами	ед.	55	58	-	-	-
7.7	Количество принятых постановлений Администрации в рамках предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения»	ед.	50	67	74%	0	0
7.8	Количество поступивших заявлений для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	ед.	14	13	107%	0	0
7.9	Результаты рассмотрения заявлений:						
7.9.1	- возврат заявления	ед.	3	4	75%	0	0
7.9.2	- количество выданных заключений	ед.	11	9	122%	0	0
7.9.3	- количество признанных помещений пригодными для проживания	ед.	7	4	175%	0	0
7.9.4	- количество признанных жилых помещений непригодными для проживания	ед.	2	4	50%	0	0
7.9.5	- количество признанных многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу	ед.	3	0	300%	0	0

Официальное опубликование

8. Осуществление муниципального земельного контроля на территории внутригородского района							
8.1.	Количество проведенных проверок (в том числе внеплановых) и обследований (осмотров) земельных участков в рамках муниципального земельного контроля	ед.	174	224	-	-	-
8.2.	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям земельного законодательства в надзорные органы	ед.	83	9	-	-	-
8.3.	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам направленных материалов/сумма уплаченных штрафов	тыс.руб. / руб	136/22	36	-	-	-
9. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах внутригородского района							
9.1	Количество проведенных публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах внутригородского района	ед.	2	6	66,6	-	-
10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов объектов адресации на территории внутригородского района							
10.1	Количество принятых постановлений Администрации в рамках предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектов адресации»	ед.	74	66	-	0	0
11. Предоставление транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах внутригородского района							
11.1	Количество направленных/учтенных предложений органами местного самоуправления городского округа Самара по открытию, изменению и закрытию внутримunicipальных маршрутов	ед./ед.	0	0	0	0	0
12. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах внутригородского района							
12.1	Количество направленных/учтенных предложений органами местного самоуправления городского округа Самара по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения	-	0	0	0	0	0
13. Создание условий для обеспечения жителей внутригородского района услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства							
13.1	Количество оказанных консультаций гражданам по защите прав и интересов потребителей	ед.	28	19	-	-	-
13.2	Методическая, консультативная и организационная помощь субъектам потребительского рынка и услуг внутригородского района по соблюдению Правил продажи отдельных видов товаров, Правил оказания услуг общественного питания, Правил бытового обслуживания населения в РФ и других нормативных актов	ед.	363	347	-	-	-
13.3	Количество рейдов в целях выполнения плана мероприятий по предупреждению алкоголизации населения на территории внутригородского района	ед.	397	275	-	-	-
13.4	Количество проведенных проверок в рамках муниципального контроля за соблюдением требований, предусмотренным законодательством в сфере торговли	ед.	-	-	-	-	-
13.5	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям законодательства в сфере торговли в надзорные органы	ед.	-	-	-	-	-
13.6	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам направленных материалов/сумма уплаченных штрафов	тыс.руб. /тыс.руб.	115 500/10 700	231 000/50 167	-	-	-
13.7	Количество проведенных ярмарок на территории внутригородского района	ед.	4	4	-	-	-
13.8	Количество мест разносной, развозной и сезонной торговли на территории внутригородского района	ед.	62	73	-	-	-
14. Формирование и содержание архива внутригородского района							
14.1	Объем архивных фондов, переданных на хранение	ед. хранения	Зарегистрировано Постановлений Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара – 418 Зарегистрировано Распоряжений Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара – 84	Зарегистрировано Постановлений Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара – 330 Зарегистрировано Распоряжений Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара – 95	Темп роста по Постановлениям – 21%	-	-
15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин на территории внутригородского района							
15.1	Количество человек, участвующих в добровольных формированиях населения по охране общественного порядка на территории внутригородского района	чел.	В 2018 году добровольные формирования населения по охране общественного порядка на территории внутригородского района формируются отделом полиции № 4 Управления МВД России по городу Самаре	1311	-	-	-
15.2	Объем выделенных средств из бюджета внутригородского района на оказание поддержки гражданам, участвующим в охране общественного порядка на территории внутригородского района	тыс.руб.	-	-	-	-	-
16. Развитие на территории внутригородского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта							
16.1	Количество тренеров по месту жительства, оказывающие услуги населению по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта	чел.	13	13	-	1352,3	1375,6
16.2	Количество ледовых площадок, функционирующих на территории внутригородского района	ед.	16	16	-	156,3	300,9
16.3	Количество массовых мероприятий, популяризирующих здоровый образ жизни, реализуемых на территории внутригородского района	ед.	21	20	5%	139,2	39,6
16.4	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся на территории внутригородского района		75%	74%	1%	-	-
17. Организация культурно-массовой досуговой деятельности для жителей внутригородского района							
17.1	Количество культурно-массовых досуговых и просветительских мероприятий с участием жителей на территории внутригородского района.	ед.	153	93	Рост 39,3%	-	-
18. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории внутригородского района. Учет детей, проживающих на территории внутригородского района, с целью оказания содействия в организации общедоступного и бесплатного образования на территории внутригородского района							
18.1	Количество массовых мероприятий, проведенных на территории внутригородского района	ед.	153 ед.	79 ед.	Рост 48,7%	129,0	100,0
18.2	Отношение численности детей и молодежи, систематически принимающих участие в волонтерских акциях на добровольческой основе, к общей численности детей и молодежи внутригородского района.	%	Всего волонтеров – 350 чел. (Всего в 2018 году молодежи в районе от 14 до 30 лет – 28097 чел., что составляет 12% волонтеров от общего количества детей и молодежи)	Волонтеров – 360 чел. (Всего в 2017 году молодежи в районе от 14 до 30 лет – 29767 чел., что составляет 12% волонтеров от общего количества)	-	-	-
18.3	Отношение численности неорганизованных детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, к общей численности детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования проживающих на территории внутригородского района.	%	Всего детей от 2 до 7 лет – 7941 Чел. Посещают ДОУ – 4110 чел. Посещают НДОУ – 486 чел. Итого: 4596 чел посещают детские сады. На очереди на зачисление в детский сад в возрасте от 2 до 7 лет – 2756 чел. В связи с отсутствием групп для детей в возрасте от 2 до 3 лет в очереди останутся 2006 чел., что составляет 15,5%	Не посещают детский сад – 1680 чел. от 3 до 7 лет, что составляет 31,5 % Детей в возрасте от 2 до 7 лет в районе – 5321 чел. Воспитываются в ДОУ – 4081 чел.; в НДОУ – 486 чел.	Рост очередей в группы для детей от 2 до 3 лет на 3%	-	-
19. Содействие в развитии народных художественных промыслов на территории внутригородского района							
19.1	Количество мероприятий, направленных на развитие народных художественных промыслов, проведенных на территории внутригородского района		3	3	-	-	-

Официальное опубликование

20. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах внутригородского района							
20.1	Количество мероприятий пожарной безопасности, проведенных при установлении особого противопожарного режима	ед.	223	216	+7	Целевая программа противопожарной безопасности не принималась. Бюджетом предусмотрено приобретение средств на обслуживание пожарной сигнализации помещений и покупку огнетушителей на общую сумму 36720 руб	Бюджетом не предусмотрено. Целевая программа противопожарной безопасности не принималась.
21. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Самара от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств							
21.1	Обеспеченность населения внутригородского района системами оповещения о чрезвычайных ситуациях	%	85	85	0	Бюджетом не предусмотрено	Бюджетом не предусмотрено
21.2	Обеспеченность населения запасами средств:	тыс. руб.	322,1	322,1	0	В рамках резервного фонда	В рамках резервного фонда
21.2.1	- материально-техническими	тыс. руб.	309,7	309,7	0	-	-
21.2.2	- продовольственными	тыс. руб.	12,4	12,4	0	-	-
21.2.3	- медицинскими	тыс. руб.	-	-	-	-	-
21.3	Количество мероприятий, проведенных на территории внутригородского района по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы/ количество проведенных мероприятий в чрезвычайных ситуациях		Объектовые тренировки 32/0	Объектовые тренировки 32/0	0	Бюджетом не предусмотрено	Бюджетом не предусмотрено
22. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах внутригородского района							
22.1	Число чрезвычайных ситуаций, произошедших на территории внутригородского района	ед.	0	0	0	-	-
22.2	Количество проведенных мероприятий по организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также в поддержании общественного порядка при их проведении	ед.	Комплексные учения 11	Комплексные учения 11	0	Бюджетом не предусмотрено	Бюджетом не предусмотрено
23. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах внутригородского района							
23.1	Число мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, проведенных на территории внутригородского района	ед.	На территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара действует Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017 - 2020 годы» с общим объемом финансирования программных мероприятий.				
23.2	Число мероприятий по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории внутригородского района	ед.					
24. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах внутригородского района							
24.1	Количество выявленных правонарушений коррупционной направленности, совершенных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и работниками муниципальных организаций (учреждений) внутригородского района	ед.	0	0	-	-	-
24.2	Количество лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных организаций (учреждений), привлеченных к ответственности / осужденных по статьям коррупционной направленности	ед./ед.	0	0	-	-	-

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «11» апреля 2019 г. № 147

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области
за 2018 год**

Рассмотрев представленный Главой Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год», в соответствии со статьей 28 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, статьей 53 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18 февраля 2016 года №41, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (далее - бюджет Октябрьского района) за 2018 год по доходам в сумме 199 815,6 тыс. рублей и расходам в сумме 186 331,2 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 13 484,4 тыс. рублей.

2. Утвердить следующие показатели отчета об исполнении бюджета Октябрьского района за 2018 год:
- доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно Приложению 1 к настоящему Решению;
- доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, согласно Приложению 2 к настоящему Решению;
- расходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по ведомственной структуре расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области согласно Приложению 3 к настоящему Решению;
- расходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно Приложению 4 к настоящему Решению;
- источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в 2018 году по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно Приложению 5 к настоящему Решению;
- перечень муниципальных программ ведомственных целевых программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на 2018 год согласно Приложению 6 к настоящему Решению;
- объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на 2018 год согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике и контрольный комитет.

И.о. Председателя Совета

Б.В.Курылев

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 147

**Доходы бюджета
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области
за 2018 год по кодам
классификации доходов бюджета**

(тыс. руб.)

Код главного административного бюджета	Код вида доходов, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	Наименование показателя	Исполнено за 2018 год
182	Федеральная налоговая служба		118 188,60
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	88 451,60
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организацией, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	27 332,20
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	2 404,80
910	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара		570,00
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)	570,00
941	Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара		81 057,00
941	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов	2 390,00
941	1 16 33040 12 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских районов	227,30
941	1 16 90040 12 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов	4 863,40
941	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов	-12,10
941	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов	3,80
941	2 02 15001 12 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	23 995,70
941	2 02 19999 12 0000 151	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов	4 615,10
941	2 02 20216 12 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	24 320,00
941	2 02 25555 12 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	13 014,40
941	2 02 29999 12 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов	6 111,40
941	2 02 30024 12 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 528,00
		НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	126 231,00
		БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	73 584,6
		ВСЕГО ДОХОДОВ	199 815,60

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 147

**Доходы бюджета
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области
за 2018 год по кодам видов доходов,
подвидов доходов**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации	Наименование показателя	Утверждено на 2018 год	Исполнено за 2018 год	Процент исполнения

Официальное опубликование

1	2	3	4	5
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	116 117,1	126 231,0	108,7
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	104 952,1	118 188,6	112,6
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	75 038,9	88 451,6	117,9
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	29 913,2	29 737,0	99,4
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	500,0	570,0	114,0
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)	500,0	570,0	114,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	2 390,0	2 390,0	100,0
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	2 390,0	2 390,0	100,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	8 275,0	5 090,7	61,5
1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	0,0	227,3	-
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	8 275,0	4 863,4	58,8
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,0	-8,3	-
1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	0,0	-12,1	-
1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	0,0	3,8	-
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	74 623,7	73 584,6	98,6
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	74 623,7	73 584,6	98,6
2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	28 610,8	28 610,8	100,0
2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	44 484,9	43 445,8	97,7
2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 528,0	1 528,0	100,0
	ИТОГО	190 740,8	199 815,6	104,8

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 147

**Расходы бюджета
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год
по ведомственной структуре расходов бюджета Октябрьского
внутригородского района городского округа Самара
Самарской области**

(тыс.руб.)

1	2	Коды классификации расходов бюджета				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов										
Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Утверждено на 2018 год с учетом изменений	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Исполнено за 2018 год	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Процент исполнения	в том числе средства вышестоящих бюджетов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	941					209 220,4	46 012,9	186 331,2	44 973,7	89,1	97,7				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	941	01				103 307,3	1 528,0	99 828,6	1 528,0	96,6	100,0				
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	941	01	04			75 792,8	1 528,0	75 773,6	1 528,0	99,9	100,0				
Непрограммные направления деятельности	941	01	04	9900000000		75 792,8	1 528,0	75 773,6	1 528,0	99,9	100,0				
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	04	9900000000	100	75 352,7	1 528,0	75 352,7	1 528,0	100,0	100,0				
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	04	9900000000	120	75 352,7	1 528,0	75 352,7	1 528,0	100,0	100,0				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	200	420,0	0,0	419,3	0,0	99,8	-				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	240	420,0	0,0	419,3	0,0	99,8	-				
Иные бюджетные ассигнования	941	01	04	9900000000	800	20,1	0,0	1,6	0,0	8,0	-				
Уплата налогов, сборов и иных платежей	941	01	04	9900000000	850	20,1	0,0	1,6	0,0	8,0	-				
Другие общегосударственные вопросы	941	01	13			27 514,5	0,0	24 055,0	0,0	87,4	-				
Непрограммные направления деятельности	941	01	13	9900000000		27 514,5	0,0	24 055,0	0,0	87,4	-				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	200	110,0	0,0	13,0	0,0	11,8	-				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	240	110,0	0,0	13,0	0,0	11,8	-				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	01	13	9900000000	600	27 404,5	0,0	24 042,0	0,0	87,7	-				
Субсидии бюджетным учреждениям	941	01	13	9900000000	610	27 404,5	0,0	24 042,0	0,0	87,7	-				
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	941	02				225,0	0,0	66,9	0,0	29,7	-				
Мобилизационная подготовка экономики	941	02	04			225,0	0,0	66,9	0,0	29,7	-				
Непрограммные направления деятельности	941	02	04	9900000000		225,0	0,0	66,9	0,0	29,7	-				

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	200	225,0	0,0	66,9	0,0	29,7	-				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	240	225,0	0,0	66,9	0,0	29,7	-				
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	941	03				2 937,0	0,0	2 038,0	0,0	69,4	-				
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	941	03	09			2 767,0	0,0	2 038,0	0,0	73,7	-				
Непрограммные направления деятельности	941	03	09	9900000000		2 767,0	0,0	2 038,0	0,0	73,7	-				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	200	731,4	0,0	16,4	0,0	2,2	-				
Закупка товаров, работ и услуг в целях формирования государственного материального резерва	941	03	09	9900000000	230	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	240	641,4	0,0	16,4	0,0	2,6	-				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	03	09	9900000000	600	2 035,6	0,0	2 021,6	0,0	99,3	-				
Субсидии бюджетным учреждениям	941	03	09	9900000000	610	2 035,6	0,0	2 021,6	0,0	99,3	-				
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	941	03	14			170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	941	03	14	5100000000		170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	14	5100000000	200	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	14	5100000000	240	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	03	14	5100000000	600	120,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Субсидии бюджетным учреждениям	941	03	14	5100000000	610	120,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	941	04				31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7				
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	941	04	09			31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7				
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров, и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	941	04	09	5400000000		31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	5400000000	200	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	5400000000	240	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7				
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	941	05				64 887,7	22 864,9	50 727,0	19 125,7	78,2	83,6				
Благоустройство	941	05	03			64 887,7	22 864,9	50 727,0	19 125,7	78,2	83,6				
Непрограммные направления деятельности	941	05	03	9900000000		41 844,4	3 494,8	30 013,6	494,8	64,4	14,2				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	200	32 581,4	3 494,8	20 979,1	494,8	64,4	14,2				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	240	32 581,4	3 494,8	20 979,1	494,8	64,4	14,2				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	05	03	9900000000	600	8 940,0	0,0	8 712,5	0,0	97,5	-				
Субсидии бюджетным учреждениям	941	05	03	9900000000	610	8 940,0	0,0	8 712,5	0,0	97,5	-				
Иные бюджетные ассигнования	941	05	03	9900000000	800	323,0	0,0	322,0	0,0	99,7	-				
Исполнение судебных актов	941	05	03	9900000000	830	323,0	0,0	322,0	0,0	99,7	-				
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Установка ограждений на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018 год»	941	05	03	5200000000		7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	5200000000	200	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	5200000000	240	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0				
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	941	05	03	5300000000		15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6				

Официальное опубликование

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б3000000000	200	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б3000000000	240	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
ОБРАЗОВАНИЕ	941	07				300,0	0,0	99,0	0,0	33,0	-
Молодежная политика	941	07	07			300,0	0,0	99,0	0,0	33,0	-
Непрограммные направления деятельности	941	07	07	9900000000		300,0	0,0	99,0	0,0	33,0	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	200	300,0	0,0	99,0	0,0	33,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	240	300,0	0,0	99,0	0,0	33,0	-
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	941	08				2 908,4	1 800,0	890,0	0,0	30,6	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	941	08	04			2 908,4	1 800,0	890,0	0,0	30,6	0,00
Непрограммные направления деятельности	941	08	04	9900000000		2 908,4	1 800,0	890,0	0,0	30,6	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	200	2 908,4	1 800,0	890,0	0,0	30,6	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	240	2 908,4	1 800,0	890,0	0,0	30,6	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	941	10				208,0	0,0	207,9	0,0	100,0	-
Пенсионное обеспечение	941	10	01			208,0	0,0	207,9	0,0	100,0	-
Непрограммные направления деятельности	941	10	01	9900000000		208,0	0,0	207,9	0,0	100,0	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	941	10	01	9900000000	300	208,0	0,0	207,9	0,0	100,0	-
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	941	10	01	9900000000	320	208,0	0,0	207,9	0,0	100,0	-
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	941	11				2 234,2	0,0	1 647,8	0,0	73,8	-
Физическая культура	941	11	01			2 234,2	0,0	1 647,8	0,0	73,8	-
Непрограммные направления деятельности	941	11	01	9900000000		2 234,2	0,0	1 647,8	0,0	73,8	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	200	1 799,7	0,0	1 491,5	0,0	82,9	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	240	1 799,7	0,0	1 491,5	0,0	82,9	-
Иные бюджетные ассигнования	941	11	01	9900000000	800	434,5	0,0	156,3	0,0	36,0	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	11	01	9900000000	810	434,5	0,0	156,3	0,0	36,0	-
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	941	12				482,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Другие вопросы в области средств массовой информации	941	12	04			482,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Непрограммные направления деятельности	941	12	04	9900000000		482,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	12	04	9900000000	200	482,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	12	04	9900000000	240	482,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
ИТОГО						209 220,4	46 012,9	186 331,2	44 973,7	89,1	97,7

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 147

Расходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

(тыс.руб.)

Коды классификации расходов бюджета	Наименование показателя		Утверждено на 2018 год с учетом изменений		Исполнено за 2018 год		Процент исполнения	
			всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	103 307,3	1 528,0	99 828,6	1 528,0	96,6	100,0
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	75 792,8	1 528,0	75 773,6	1 528,0	99,9	100,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	27 514,5	0,0	24 055,0	0,0	87,4	-
02		НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	225,0	0,0	66,9	0,0	29,7	-
02	04	Мобилизационная подготовка экономики	225,0	0,0	66,9	0,0	29,7	-
03		НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2 937,0	0,0	2 038,0	0,0	69,4	-
03	09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	2 767,0	0,0	2 038,0	0,0	73,7	-
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
04		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7

04	09	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7
05		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	64 887,7	22 864,9	50 727,0	19 125,7	78,2	83,6
05	03	Благоустройство	64 887,7	22 864,9	50 727,0	19 125,7	78,2	83,6
07		ОБРАЗОВАНИЕ	300,0	0,0	99,0	0,0	33,0	-
07	07	Молодежная политика	300,0	0,0	99,0	0,0	33,0	-
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 908,4	1 800,0	890,0	0,0	30,6	0,00
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 908,4	1 800,0	890,0	0,0	30,6	0,00
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	208,0	0,0	207,9	0,0	100,0	-
10	01	Пенсионное обеспечение	208,0	0,0	207,9	0,0	100,0	-
11		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 234,2	0,0	1 647,8	0,0	73,8	-
11	01	Физическая культура	2 234,2	0,0	1 647,8	0,0	73,8	-
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	482,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	482,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
		ИТОГО	209 220,4	46 012,9	186 331,2	44 973,7	89,1	97,7

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 147

Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в 2018 году по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

(тыс.руб.)

Коды классификации источников финансирования дефицита	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	Утверждено на 2018 год с учетом изменений	Исполнено за 2018 год	
				1
941	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	18 479,6	-13 484,4
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	18 479,6	-13 484,4
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	190 740,8	199 815,6
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	190 740,8	199 815,6
941	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	190 740,8	199 815,6
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	209 220,4	186 331,2
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	209 220,4	186 331,2
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	209 220,4	186 331,2
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	209 220,4	186 331,2

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 147

Перечень муниципальных программ и ведомственных целевых программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на 2018 год

(тыс.руб.)

N п/п	Наименование программы	Утверждено на 2018 год с учетом изменений		Исполнено за 2018 год		Процент исполнения (%)	
		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
2	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Установка ограждений на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018 год»	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0
3	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
4	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров, и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7
	Итого	54 944,1	39 190,1	51 539,4	42 950,9	93,8	109,6

Приложение 7
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 147

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на 2018 год

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета					Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Утверждено на 2018 год с учетом изменений		Исполнено за 2018 год		Процент исполнения (%)	
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
941					Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	54 944,1	39 190,1	51 539,4	42 950,9	93,8	109,6
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941	03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941	03	14			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941	03	14	Б100000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941	03	14	Б100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941	03	14	Б100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941	03	14	Б100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	120,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941	03	14	Б100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	120,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
941	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
941	05	03			Благоустройство	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
941	05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
941	05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
941	05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 281,7	13 753,5	14 460,4	13 014,3	94,6	94,6
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров, и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7
941	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7
941	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7
941	04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров, и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7
941	04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7
941	04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31 730,8	19 820,0	30 826,0	24 320,0	97,1	122,7

941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Установка ограждений на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018 год»	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0
941	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0
941	05	03			Благоустройство	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0
941	05	03	Б200000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Установка ограждений на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018 год»	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0
941	05	03	Б200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0
941	05	03	Б200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 761,6	5 616,6	6 253,0	5 616,6	80,6	100,0
					ИТОГО	54 944,1	39 190,1	51 539,4	42 950,9	93,8	109,6

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «11» апреля 2019 г. №148

**О составлении и утверждении проекта бюджета Октябрьского
внутригородского района городского округа
Самара Самарской области**

В соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 13 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18.02.2016 года № 41, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Проект бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на очередной финансовый год составить и утвердить сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) – на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

И.о. Председателя Совета

Б.В.Курылев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «11» апреля 2019 г. №149

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара от 18.02.2016 № 41 «Об утверждении Положения
«О бюджетном устройстве и бюджетном процессе
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара»**

Рассмотрев предоставленный Главой Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18.02.2016 № 41 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18 февраля 2016 года № 41 (в редакции Решения Совета депутатов от 29.06.2017 № 87, от 19.10.2017 № 97) (далее – Положение) следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 18.1 статьи 18 Положения изложить в следующей редакции:

«18.1. Порядок и сроки составления проекта бюджета Октябрьского внутригородского района устанавливаются Администрацией Октябрьского внутригородского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и муниципальных правовых актов Совета депутатов Октябрьского внутригородского района в срок до 1 июня текущего года в форме распоряжения Администрации Октябрьского внутригородского района.»
 - 1.2. Пункт 19.1. статьи 19 изложить в следующей редакции:

«19.1. Проект бюджета Октябрьского внутригородского района на очередной финансовый год и плановый период составляется в соответствии с пунктом 18.1. статьи 18 настоящего Положения на основе прогноза социально-экономического развития Октябрьского внутригородского района в целях финансового обеспечения расходных обязательств.»
 - 1.2.2. Пункты 19.3. и 19.4. статьи 19 исключить;
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Совета

Б.В.Курылев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «11» апреля 2019 г. № 150

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара от 30 ноября 2018 года №134
«О бюджете Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
Самарской области на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

Официальное опубликование

Рассмотрев представленный Главой Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2018 года №134 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», в соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18 февраля 2016 года №41, Совет Депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2018 года №134 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции Решений Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 14.02.2019 года №139, от 21.03.2019 №144) (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее – бюджет Октябрьского района) на 2019 год:

- общий объем доходов – 200 759,2 тыс.рублей;
- общий объем расходов – 232 723,1 тыс.рублей;
- дефицит – 31 963,9 тыс.рублей».

1.2. Подпункт 14.1 Решения изложить в следующей редакции:

«14.1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области на 2019 год в сумме 46 001,7 тыс.рублей».

1.3. Пункт 19 подпункт 19.1 Решения изложить в следующей редакции:

«19.1. За счет средств бюджета Октябрьского внутригородского района на безвозмездной и безвозвратной основе предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Октябрьского внутригородского района, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по следующему направлению:

- выполнение работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок;
- выполнение работ на создание комфортных условий для проживания граждан на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара по реализации проекта «Твой конструктор двора»;
- выполнение работ по погрузке и вывозу снега с территорий в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара, незакрепленных для санитарного содержания, внутриквартальных проездов для предотвращения подтопления территорий».

Субсидии в случае, предусмотренном настоящим подпунктом, предоставляются в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации».

1.4. Приложение 3 «Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.5. Приложение 5 «Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

1.6. Приложение 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

1.7. Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

И.о. Председателя Совета

Б.В.Курылев

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 150

Приложение 3

Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
941	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	31 963,9
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	31 963,9
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	200 759,2
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	200 759,2
941	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	200 759,2
941	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	200 759,2
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	232 723,1
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	232 723,1
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	232 723,1
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	232 723,1

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 150

Приложение 5

Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	131 584,5
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	125 534,5
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	96 891,3
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	28 643,2
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	50,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	6 000,0
116 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	6 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	69 174,7
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	69 174,7
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	21 663,0
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 510,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	46 001,7
	ИТОГО	200 759,2

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 150

Приложение 8

Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2019 год

тыс.
рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	941					232 723,1	47 511,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	941	01				107 482,5	1 510,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	941	01	04			78 117,1	1 510,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	04	9900000000		78 117,1	1 510,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	04	9900000000	100	77 743,0	1 510,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	04	9900000000	120	77 743,0	1 510,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	200	374,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	240	374,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	04	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	941	01	04	9900000000	850	0,1	0,0
Другие общегосударственные вопросы	941	01	13			29 365,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	13	9900000000		29 365,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	200	3 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	240	3 000,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	01	13	9900000000	600	26 365,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	01	13	9900000000	610	26 365,4	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	941	02				225,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	941	02	04			225,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	02	04	9900000000		225,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	200	225,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	240	225,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	941	03				2 360,9	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	941	03	09			2 190,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	03	09	9900000000		2 190,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	200	90,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг в целях формирования государственного материального резерва	941	03	09	9900000000	230	90,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	03	09	9900000000	600	2 100,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	03	09	9900000000	610	2 100,9	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	941	03	14			170,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	941	03	14	Б100000000		170,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	14	Б100000000	200	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	14	Б100000000	240	50,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	03	14	Б100000000	600	120,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	03	14	Б100000000	610	120,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	941	04				44 910,0	33 228,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	941	04	09			44 910,0	33 228,5
Непрограммные направления деятельности	941	04	09	9900000000		3 353,7	0,0

Официальное опубликование

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	04	09	9900000000	600	3 353,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	04	09	9900000000	610	3 353,7	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	941	04	09	Б400000000		41 556,3	33 228,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	200	41 556,3	33 228,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	240	41 556,3	33 228,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	941	05				73 000,3	12 773,2
Благоустройство	941	05	03			73 000,3	12 773,2
Непрограммные направления деятельности	941	05	03	9900000000		60 657,6	4 332,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	200	23 731,1	4 332,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	240	23 731,1	4 332,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	05	03	9900000000	600	27 226,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	05	03	9900000000	610	27 226,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	05	03	9900000000	800	9 700,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	05	03	9900000000	810	9 700,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	941	05	03	Б300000000		12 342,7	8 440,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	200	12 342,7	8 440,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	240	12 342,7	8 440,7
ОБРАЗОВАНИЕ	941	07				100,0	0,0
Молодежная политика	941	07	07			100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	07	07	9900000000		100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	240	100,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	941	08				1 890,4	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	941	08	04			1 890,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	08	04	9900000000		1 890,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	200	1 890,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	240	1 890,4	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	941	10				1 000,0	0,0
Пенсионное обеспечение	941	10	01			1 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	10	01	9900000000		1 000,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	941	10	01	9900000000	300	1 000,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	941	10	01	9900000000	320	1 000,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	941	11				1 754,0	0,0
Физическая культура	941	11	01			1 754,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	11	01	9900000000		1 754,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	200	1 554,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	240	1 554,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	11	01	9900000000	800	200,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	11	01	9900000000	810	200,0	0,0
ИТОГО						232 723,1	47 511,7

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 150

Приложение 10

Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	107 482,5	1 510,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78 117,1	1 510,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	78 117,1	1 510,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 743,0	1 510,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	77 743,0	1 510,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374,0	0,0

01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	29 365,4	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	29 365,4	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	26 365,4	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	26 365,4	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	225,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	225,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	225,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	225,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	225,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2 360,9	0,0
03	09			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	2 190,9	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 190,9	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0
03	09	9900000000	230	Закупка товаров, работ и услуг в целях формирования государственного материального резерва	90,0	0,0
03	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 100,9	0,0
03	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 100,9	0,0
03	14			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	170,0	0,0
03	14	Б100000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	170,0	0,0
03	14	Б100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0
03	14	Б100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0
03	14	Б100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	120,0	0,0
03	14	Б100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	120,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	44 910,0	33 228,5
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	44 910,0	33 228,5
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 353,7	0,0
04	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 353,7	0,0
04	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 353,7	0,0
04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	41 556,3	33 228,5
04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 556,3	33 228,5
04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 556,3	33 228,5
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	73 000,3	12 773,2
05	03			Благоустройство	73 000,3	12 773,2
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	60 657,6	4 332,5
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 731,1	4 332,5
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 731,1	4 332,5
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	27 226,5	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	27 226,5	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	9 700,0	0,0
05	03	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	9 700,0	0,0
05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	12 342,7	8 440,7
05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 342,7	8 440,7
05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 342,7	8 440,7
07				ОБРАЗОВАНИЕ	100,0	0,0
07	07			Молодежная политика	100,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 890,4	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 890,4	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 890,4	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 890,4	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 890,4	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 000,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 000,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 000,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 000,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 000,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 754,0	0,0
11	01			Физическая культура	1 754,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 754,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 554,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 554,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	200,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200,0	0,0
ИТОГО					232 723,1	47 511,7

Официальное опубликование

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 150

Приложение 12

Перечень муниципальных программ и ведомственных целевых программ
Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью
бюджета Октябрьского внутригородского района
на 2019 год

N п/п	Наименование программы	Сумма	
		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
1	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	170,0	0,0
2	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных территорий Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	41 556,3	33 228,5
3	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	12 342,7	8 440,7
	Итого	54 069,0	41 669,2

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «11» апреля 2019 г. № 150

Приложение 14

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ
и ведомственных целевых программ по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета
Октябрьского внутригородского района
на 2019 год

Коды классификации расходов бюджета					Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма	
главного порядка средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
941					Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара		
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	170,0	0,0
941	03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	170,0	0,0
941	03	14			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	170,0	0,0
941	03	14	Б100000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017-2020 годы»	170,0	0,0
941	03	14	Б100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0
941	03	14	Б100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0
941	03	14	Б100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	120,0	0,0
941	03	14	Б100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	120,0	0,0
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных территорий Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	41 556,3	33 228,5
941	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	41 556,3	33 228,5
941	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	41 556,3	33 228,5
941	04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных территорий Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	41 556,3	33 228,5
941	04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 556,3	33 228,5
941	04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 556,3	33 228,5
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	12 342,7	8 440,7
941	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	12 342,7	8 440,7
941	05	03			Благоустройство	12 342,7	8 440,7
941	05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	12 342,7	8 440,7
941	05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 342,7	8 440,7

941	05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 342,7	8 440,7
					Итого	54 069,0	41 669,2

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОКтябрьского ВнутРиГОродского РАЙОНА ГОРодского ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «11» апреля 2019г. № 151

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области»

Рассмотрев вопрос о назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области», в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О публичных слушаниях в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 20 июня 2018 № 120, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» (прилагается).
2. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» (далее – проект внесения изменений в Устав) провести в период с «16» апреля 2019 года по «21» мая 2019 года включительно.
3. Определить, что органом, уполномоченным на подготовку и проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Устав, является Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.
4. В целях ознакомления граждан с проектом внесения изменений в Устав и проведения по нему публичных слушаний, рекомендовать Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара:
 - 4.1. официально опубликовать (обнародовать) «16» апреля 2019 года настоящее Решение в газете «Самарская газета»;
 - 4.2. провести публичные слушания посредством участия жителей Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в обсуждении проекта внесения изменений в Устав в форме сбора мнений (отзывов) по проекту внесения изменений в Устав;
 - 4.3. обеспечить прием мнений (отзывов), предложений и замечаний по проекту внесения изменений в Устав, поступивших от жителей Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, которые вправе их представить лично или направить по почте в письменном виде по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, либо в электронном виде по адресу: ok.sovetdeputatov@mail.ru в Администрацию Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, начиная с «16» апреля 2019 года по «16» мая 2019 года включительно;
 - 4.4. обеспечить рассмотрение поступивших предложений и замечаний по проекту внесения изменений в Устав и подготовку рекомендаций по ним в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 20 июня 2018 № 120;
 - 4.5. зафиксировать проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Устав и их результат в протоколе публичных слушаний и заключении о результатах публичных слушаний;
 - 4.6. официально опубликовать (обнародовать) заключение о результатах публичных слушаний «21» мая 2019 года путем размещения (опубликования) в газете «Самарская газета»;
 - 4.7. направить протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний в Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня официального опубликования (обнародования) заключения о результатах публичных слушаний.
5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

И.о. Председателя Совета

Б.В.Курылев

Приложение
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «11» апреля 2019г. № 151

Проект

Решение

О внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Октябрьского внутригородского района

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденный Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 27 октября 2015 года № 17 (в редакции Решений Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 27 октября 2015 года № 17, от 23 декабря 2015 года № 25, от 08 февраля 2017 № 64, от 19 октября 2017 года № 98, от 24 октября 2018 года № 132, от 14 февраля 2019 года № 138) (далее – Устав) следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 2 статьи 14 Устава изложить в следующей редакции:
«Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Октябрьского внутригородского района, Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района или Главы Администрации Октябрьского внутригородского района.»
 - Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Октябрьского внутригородского района, назначаются Советом депутатов Октябрьского внутригородского района, а по инициативе Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района или Главы Администрации Октябрьского внутригородского района – Председателем Совета депутатов Октябрьского внутригородского района.»
 2. В пункте 5 статьи 33 Устава после слов «Официальным опубликованием решения, принятого на местном референдуме, муниципальных правовых актов Октябрьского внутригородского района считается первая публикация их полного текста с пометкой «Официальное опубликование» в газете «Самарская газета.» дополнить словами «и (или) первое размещение (опубликование) их полного текста на правовом портале Министерства юстиции Российской Федерации (<http://pravom.injust.ru>), <http://право-минюст.рф>».
 2. Направить настоящее Решение для его государственной регистрации в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
 3. Официально опубликовать настоящее Решение.
 4. Настоящее Решение вступает в силу после его государственной регистрации со дня его официального опубликования.
 5. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

И.о. Председателя Совета

Б.В.Курылев

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2019 № 172

Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, Законом Самарской области от 30.03.2015 N 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области», Законом Самарской области от 06.07.2015 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению.
2. Официально опубликовать настоящее постановление в течение 10 (десяти) дней со дня принятия.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Малышева А.А.

Глава Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара В.С. Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 11.04.2019 г. N 172

Административный регламент осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

1. Общие положения

Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Административный регламент) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, Законом Самарской области от 30.03.2015 N 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области», Законом Самарской области от 06.07.2015 N 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в целях осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее - муниципальный контроль).

Деятельность по осуществлению муниципального контроля направлена на предупреждение, выявление и пресечение юридических лицами, индивидуальными предпринимателями нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара посредством организации и проведения проверок указанных лиц, принятия предусмотренных федеральным законодательством мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений.

Под проверкой в настоящем Административном регламенте понимается совокупность проводимых органом муниципально-го контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района.

Под мероприятием по контролю в настоящем Административном регламенте понимаются действия должностного лица или должностных лиц органа муниципального контроля и привлекаемых в случае необходимости в установленном Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ порядке к проведению экспертов, экспертных организаций при рассмотрении документов юридического лица, индивидуального предпринимателя и иной информации об их деятельности, по обследованию используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, по отбору образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды, по проведению их исследований, испытаний, плановых (рейдовых) осмотров, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района с фактами причинения вреда.

1.1. Вид муниципального контроля

Муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

1.2. Наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль

Муниципальный контроль в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара осуществляется Администрацией Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Перечень уполномоченных должностных лиц на осуществление муниципального контроля (далее - уполномоченные должностные лица) устанавливается распоряжением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация).

1.3. Перечень нормативных актов, регулирующих осуществление муниципального контроля

Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (опубликована на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014, в издании «Собрание законодательства РФ», 04.08.2014, N 31, ст. 4398);

- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.08.2017) (опубликован в изданиях «Российская газета», N 56, 31.12.2001, «Парламентская газета» N 2 - 5, 05.01.2002, «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1);

- Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (опубликован в изданиях: «Российская газета», N 253, 30.12.2009, «Собрание законодательства РФ», 04.01.2010, N 1, ст. 2);

- Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон N 294-ФЗ) (опубликован в изданиях: «Российская газета», N 266, 30.12.2008, «Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст.249, «Парламентская газета», N 90, 31.12.2008);

- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (опубликован в изданиях: «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, N 40, ст. 3822, «Парламентская газета», N 186, 08.10.2003, «Российская газета», N 202, 08.10.2003);

- Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (опубликован в изданиях: «Российская газета», N 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, N 19, ст. 2060, «Парламентская газета», N 70 - 71, 11.05.2006);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 N 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (опубликовано в издании «Собрание законодательства РФ», 12.07.2010, N 28, ст. 3706);

- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 N 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (опубликован в издании «Российская газета», N 85, 14.05.2009);

- Законом Самарской области от 05.07.2010 N 76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области» (опубликован в издании: «Волжская коммуна», N 238(27185), 07.07.2010);

- Законом Самарской области от 30.03.2015 N 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области» (опубликован на официальном сайте Правительства Самарской области <http://www.pravo.samregion.ru>, 30.03.2015 и на официальном интернет-портале правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.04.2015, опубликован в издании: «Волжская коммуна», N 75(29274), 31.03.2015);

- Законом Самарской области от 06.07.2015 N 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов» (опубликован в издании: «Волжская коммуна», N 170(29369), 07.07.2015, на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.07.2015);

- постановлением Главы городского округа Самара от 10.06.2008 N 404 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Самара и городских внутригородских районов городского округа Самара» (опубликовано в издании «Самарская Газета», N 104(3897), 14.06.2008);

- постановлением Администрации городского округа Самара от 19.04.2013 N 377 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара» (опубликовано в издании «Самарская газета», N 74(5095), 26.04.2013);

- постановлением Администрации городского округа Самара от 10.12.2013 N 1760 «Об определении границ прилегающих территорий к детским, образовательным, медицинским организациям, объектам спорта, оптовым и розничным рынкам, вокзалам, аэропортам, иным местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, объектам военного назначения, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Самара» (опубликовано в издании «Самарская газета», N 229(5250), 11.12.2013);

- Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (опубликован в издании: официальный сайт Думы городского округа Самара <http://www.gordumasamara.ru>, 22.10.2015);

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара, Красноглинского внутригородского района, регламентирующими правоотношения в сфере осуществления муниципального контроля.

1.4. Предмет муниципального контроля

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, выполнение предписаний органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара посредством организации и проведения проверок.

1.5. Права и обязанности уполномоченных должностных лиц при осуществлении муниципального контроля

При проведении проверок уполномоченные должностные лица вправе:

- 1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информацию и документы, необходимые для рассмотрения в ходе проведения проверки;
- 2) запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации;
- 3) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения органа муниципального контроля по назначению проверки проводить обследование территорий, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств и перевозимых ими грузов;
- 4) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) направлять должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, материалы, связанные с нарушениями требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, для решения вопроса о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

При проведении проверок уполномоченные должностные лица не вправе:

- 1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которого действуют эти должностные лица;
- 2) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, их уполномоченных представителей, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ;
- 4) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
- 5) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследования, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;
- 6) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7) превышать установленные сроки проведения проверки;
- 8) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

При проведении проверок уполномоченные должностные лица обязаны:

- 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- 3) проводить проверку на основании распоряжения органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;
- 4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;
- 5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, их уполномоченным представителям присутствовать при

проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- 6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- 7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, их уполномоченных представителей с результатами проверки;
- 8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;
- 9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Административным регламентом и Федеральным законом N 294-ФЗ;
- 11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, их уполномоченных представителей ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;
- 13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, при отсутствии журнала учета проверок осуществлять соответствующую запись в акте проверки.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, их уполномоченные представители при проведении проверки имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 2) получать от органа муниципального контроля Администрации района, ее должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Административным регламентом и Федеральным законом N 294-ФЗ;
- 3) ознакомиться с документами и (или) информацией, полученными Администрацией района в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;
- 4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Администрацию района по собственной инициативе;
- 5) ознакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Администрации района;
- 6) вести журнал учета проверок по типовоой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;
- 7) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Администрации района, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, их уполномоченные представители при проведении проверки обязаны:

- 1) предоставить уполномоченным должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;
- 2) обеспечить доступ уполномоченных должностных лиц, проводящих выездную проверку, экспертов, участвующих в выездной проверке, представителей экспертных организаций на территории осуществления деятельности, в используемые юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к оборудованию, другим подобным объектам;
- 3) присутствовать лично или обеспечить присутствие уполномоченных представителей или иных должностных лиц юридического лица или индивидуального предпринимателя, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 4) в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в Администрацию района указан-

Официальное опубликование

ные в запросе документы;

5) представить в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования уполномоченных должностных лиц необходимые пояснения в письменной форме, в случае если в ходе документарной проверки Администрации района выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации района документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля.

1.7. Описание результатов исполнения муниципального контроля

Результатами осуществления муниципального контроля являются составление акта проверки и принятие мер по устранению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, на территории Красноглинского внутригородского района.

2. Требования к порядку осуществления муниципального контроля

2.1. Порядок информирования об осуществлении муниципального контроля

Для получения информации об осуществлении муниципального контроля заинтересованные лица обращаются с письменным или устным заявлением в Администрацию района по адресу: 443112, Самарская область, город Самара, улица Сергея Лазо, д. 11.

Местонахождение: 443112, Самарская область, город Самара, улица Сергея Лазо, д. 11.
Адрес электронной почты: krgl@samadm.ru.
Телефон (факс) для справок: (846) 950 06 20;

Режим работы:

понедельник - четверг с 8.30 до 17.30 (перерыв с 12.30 до 13.18);

пятница - с 8.30 до 16.30 (перерыв с 12.30 до 13.18);

суббота, воскресенье - выходной день.

Справочная информация предоставляется по следующим вопросам:

- требования к запросам заявителей об осуществлении муниципального контроля;
 - порядок осуществления муниципального контроля;
 - сроки осуществления муниципального контроля;
 - основания для отказа в осуществлении муниципального контроля;
 - порядок обжалования действий (бездействия), решений уполномоченных должностных лиц.
- Справочная информация по осуществлению муниципального контроля предоставляется:
- уполномоченным должностным лицом при непосредственном обращении заявителя в Администрацию района;
 - по телефону (факсу) (846) 950 06 20 уполномоченным должностным лицом;
 - по электронной почте: krgl@samadm.ru.
- На сайте Администрации района размещается следующая информация:
- текст настоящего Административного регламента;
 - утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
 - порядок обжалования решений, действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц.

Основными требованиями к письменному и устному информированию заявителей о порядке осуществления муниципального контроля являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информации.

2.2. Срок осуществления муниципального контроля

- 2.2.1. Срок проведения документарной проверки и выездной проверки не может превышать двадцать рабочих дней.
- 2.2.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.
- 2.2.3. В случае необходимости при проведении проверки в отношении субъекта малого предпринимательства получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.
- 2.2.4. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия Администрации района на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.
- 2.2.5. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Администрации района, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Главой Администрации района, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий - не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

При осуществлении муниципального контроля выполняются следующие административные процедуры:

- планирование проведения плановых проверок;
- подготовка к проведению плановой проверки;
- проведение документарной проверки;
- проведение выездной проверки;
- организация и проведение внеплановой проверки;
- оформление результатов проведенной проверки;

- принятие мер в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки;
 - организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.
- Блок-схема осуществления муниципального контроля приведена в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту.

3.1. Планирование проведения плановых проверок

Основанием для начала данной административной процедуры является выполнение требований Федерального закона N 294-ФЗ о подготовке проекта ежегодного плана проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Проект ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей разрабатывается Администрацией района по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 N 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проверок является истечение трех лет со дня: 1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя; 2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация района направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру района.

Администрация района рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру района в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок.

Ответственным за выполнение настоящей административной процедуры является уполномоченное должностное лицо. Результатом исполнения административной процедуры является утверждение Администрацией района ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей и согласование его с органами прокуратуры.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является размещение утвержденного плана проверки на сайте Администрации в срок до 1 ноября.

Продолжительность формирования ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей составляет 3 месяца в период с 1 августа по 1 ноября.

В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

- 1) наименование юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- 3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
- 4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки Администрацией района совместно с органами государственного контроля (надзора) в плане проверок указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

Утвержденные планы проведения плановых проверок доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством их размещения на сайте Администрации района.

3.2. Подготовка к проведению плановой проверки

Основанием для начала данной административной процедуры является утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Плановая проверка проводится на основании распоряжения Администрации района о проведении проверки. В распоряжении Администрации района о проведении проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке требования, установленные муниципальными правовыми актами;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;
- 8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки.

Проведение проверки осуществляется должностным лицом или должностными лицами Администрации района, указанными в распоряжении Администрации района о проведении плановой проверки.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Административным регламентом.

Проведение плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным ежегодным планом проведения проверок. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Администрации района о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

В случае проведения плановой проверки членов саморегулируемой организации Администрация района обязана уведомить саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении плановой проверки.

Ответственным за выполнение настоящей административной процедуры является уполномоченное должностное лицо. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет четырнадцать рабочих дней.

Критерием принятия решений является постановление Администрации района план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Результатом административной процедуры является распоряжение Администрации района о проведении плановой проверки и направление юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в случаях, предусмотренных действующим законодательством, соответствующего уведомления о проведении плановой проверки.

Способ фиксации - издание распоряжения Администрации района, отметка о вручении юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю уведомления о проведении плановой проверки под расписку или иным доступным способом.

3.3. Проведение документарной проверки

Основанием для начала данной административной процедуры является подписанное распоряжение Администрации района о проведении проверки юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей.

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнение предписаний и постановлений Администрации района.

Документарная проверка проводится по месту нахождения Администрации района.

В процессе проведения документарной проверки уполномоченные должностные лица в первую очередь рассматривают документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Администрации района, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этого юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации района, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, уполномоченное должностное лицо направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения Администрации района о проведении проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Администрацию района указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Администрацию района, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного должностного лица документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие уполномоченному должностному лицу пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо несоответствие сведений, указанных в запросе, вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Уполномоченное должностное лицо обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений уполномоченное должностное лицо установит признаки нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, оно вправе провести выездную проверку.

При проведении документарной проверки уполномоченное должностное лицо не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

Ответственным за выполнение настоящей административной процедуры является уполномоченное должностное лицо. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры предусмотрен пунктом 2.2 настоящего Административного регламента.

Критерием принятия решения является наличие оснований для проведения документарной проверки, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Результатом исполнения административной процедуры является установление факта соблюдения либо несоблюдения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, являющихся предметом документарной проверки.

Способ фиксации - составление акта проверки на бумажном носителе и запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

3.4. Проведение выездной проверки

Основанием для начала данной административной процедуры является распоряжение Администрации района о проведении выездной проверки юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работником, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, объектов, объектов средств, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным: 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении Администрации района документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения уполномоченными должностными лицами, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя с распоряжением о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, их уполномоченные представители обязаны предоставить уполномоченным должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию здания, строения, сооружения, помещения.

Заверенная печатью копия распоряжения Администрации района о проведении проверки вручается под подпись уполномоченными должностными лицами, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений.

По требованию подлежащего проверке юридического лица, индивидуального предпринимателя, их представителей уполномоченные должностные лица обязаны представить информацию об Администрации района в целях подтверждения своих полномочий.

По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя уполномоченные должностные лица обязаны ознакомить подлежащее проверке юридическое лицо, индивидуального предпринимателя с настоящим Административным регламентом.

Ответственным за выполнение настоящей административной процедуры является уполномоченное должностное лицо. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры предусмотрен пунктом 2.2 настоящего Административного регламента.

Критерием принятия решения является наличие оснований для проведения выездной проверки, установленных действующим законодательством Российской Федерации и законами Самарской области.

Результатом исполнения административной процедуры является установление факта соблюдения либо несоблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Способ фиксации - составление акта проверки на бумажном носителе и запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

3.5. Организация и проведение внеплановой проверки

Основанием для начала данной административной процедуры является распоряжение Администрации района о проведении внеплановой проверки юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Основанием для проведения внеплановой проверки является: 1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами;

Официальное опубликование

2) поступление в Администрацию обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- причинение вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Администрацию района, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о вышеуказанных фактах, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний Администрации района, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, предусмотренном п.п. 3.3, 3.4 настоящего Административного регламента.

В распоряжении Администрации района о проведении внеплановой проверки указываются сведения, предусмотренные п.п. 1 - 9 п. 3.2 настоящего Административного регламента.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ, Администрацией района после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления необходимых документов в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов.

О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в п.пункта 3.5 настоящего Административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Администрацией района не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации обязана уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки и обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, должностное лицо при проведении внеплановой выездной проверки таких членов саморегулируемой организации обязано сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения внеплановой выездной проверки.

В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом муниципального контроля предписания.

Ответственным за выполнение настоящей административной процедуры является уполномоченное должностное лицо.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры предусмотрен пунктом 2.2 настоящего Административного регламента.

Критерием принятия решения является наличие оснований для проведения внеплановой проверки, установленных действующим законодательством Российской Федерации и законами Самарской области.

Результатом административной процедуры является установление фактов соблюдения (несоблюдения) требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способ фиксации - составление акта на бумажном носителе и запись в журнале учета проверок.

3.6. Оформление результатов проведенной проверки

Основанием для начала данной административной процедуры является завершение проверки по истечении срока, установленного распоряжением на ее проведение, а также установление фактов соблюдения (несоблюдения) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

По результатам проверки уполномоченными должностными лицами составляется акт по форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 N 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование органа муниципального контроля;
- 3) дата и номер распоряжения органа муниципального контроля;
- 4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
- 5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- 9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложения вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе от ознакомления с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Администрации района. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Администрации района.

Результаты проверки, содержащей информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В журнале учета проверок уполномоченными должностными лицами осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Администрацию района в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Администрацию района. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Результатом исполнения административной процедуры является:

- составленный акт проверки по установленной форме в двух экземплярах;
- ознакомление и направление акта проверки заинтересованным лицам (органам), письменное уведомление заявителя о результатах проверки.

3.7. Принятие мер в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки

Основанием проведения данной административной процедуры является выявление уполномоченным должностным лицом нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, уполномоченное должностное лицо, проводившее проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- 1) выдает предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, безопасности государства, имуществу физических лиц и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту.

В предписании об устранении нарушений указываются:

- полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), в отношении которого осуществляется муниципальный контроль;
- перечень выявленных нарушений и сроки их устранения с указанием муниципальных нормативных правовых актов, требований которых нарушены;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении уполномоченного представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), в отношении которого осуществляется муниципальный контроль, с предписанием уполномоченного должностного лица органа муниципального контроля, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;
- подписи уполномоченного должностного лица (уполномоченных должностных лиц), проводившего (проводивших) проверку.

Предписание составляется уполномоченным должностным лицом в двух экземплярах, один из которых вручается юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в составе приложений к акту проверки, в случае невозможности вручения направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

По истечении срока устранения нарушений законодательства, прекращения нарушений, проведения мероприятий по обеспечению соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, установленных соответствующим предписанием, уполномоченное должностное лицо проводит проверку исполнения предписания, которая является внеплановой выездной проверкой.

Выданные предписания, в том числе предписания, выданные в ходе проведения внеплановой проверки, учитываются в журнале учета проверок органа муниципального контроля;

- 2) принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;
- 3) в течение 3 дней направляет материалы проверки должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях;
- 4) в течение 3 дней направляет материалы проверки в уполномоченные органы для решения вопроса о возбуждении уголовного дела, в случае если выявленные нарушения содержат признаки уголовно наказуемых деяний.

Ответственным за выполнение административной процедуры является уполномоченное должностное лицо. Результатом административной процедуры является принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по устранению выявленных нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, и привлечению субъектов проверки, допустивших нарушения, к ответственности.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является составление предписания на бумажном носителе и выдача (направление) его юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.

3.8. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Администрация района осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований и в соответствии с ежегодно утверждаемыми программами профилактики нарушений.

В целях профилактики нарушений обязательных требований Администрация района:

- обеспечивает размещение на сайте Администрации района в сети Интернет перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;
- осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.
- В случае изменения обязательных требований подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроков и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
- обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение на сайте Администрации района в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
- выдает предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с абзацами 5 - 7 настоящего пункта, если иной порядок не установлен федеральным законом.

Должностным лицом, ответственным за организацию и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, является муниципальный инспектор.

При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Администрации района сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, Администрация района объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Администрацию района.

Критерием принятия решений являются сведения о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований.

Результат - проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативно-правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

Составление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется Администрацией района в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 N 166.

Способ фиксации - составление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

4. Порядок и формы контроля за осуществлением муниципального контроля

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению муниципального контроля, а также за принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования по осуществлению муниципального контроля, осуществляется уполномоченными лицами органа муниципального контроля.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок полноты и качества осуществления муниципального контроля, соблюдения и исполнения должностными лицами, участвующими в осуществлении муниципального контроля, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, муниципальных правовых актов Администрации городского округа Самара и Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц.

Заинтересованные лица вправе принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворения полнотой и качеством осуществления муниципального контроля, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных настоящим Административным регламентом.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления муниципального контроля, порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления муниципального контроля.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании ежегодного плана работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Плановая проверка проводится не реже чем один раз в год на основании распоряжения Администрации района.

При проведении внеплановой проверки по конкретному обращению заявителя информация о результатах проверки направляется заявителю по почте в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

4.3. Ответственность уполномоченных должностных лиц органа муниципального контроля за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления муниципального контроля.

Уполномоченные должностные лица несут персональную ответственность за полноту и качество осуществления муниципального контроля, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется муниципальный контроль.

По результатам проведения проверок полноты и качества осуществления муниципального контроля в случае выявления нарушений прав заявителя виновные лица привлекаются к административной ответственности и (или) дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер Администрация района обязана сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за осуществлением муниципального контроля, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за осуществлением муниципального контроля может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес органа муниципального контроля:

- предложений о совершенствовании нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Самара, Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, регламентирующих осуществление муниципального контроля;
- сообщений о нарушении нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Самарской области и муниципальных правовых актов городского округа Самара, Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, недостатках в работе органов местного самоуправления.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений, действий (бездействия) органа муниципального контроля, а также его должностных лиц

Официальное опубликование

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления муниципального контроля:

5.1.1. Заявители вправе обжаловать решения, действия (бездействия), принятые (осуществленные) в ходе осуществления муниципального контроля, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.1.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителем в орган муниципального контроля.

5.1.3. Требования к порядку подачи жалобы:

5.1.3.1. Жалоба на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица подается Главе Администрации района.

5.1.3.2. Жалоба должна содержать следующую информацию: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего жалобу, адрес

его места жительства или пребывания (места нахождения юридического лица); наименование органа либо должность, фамилия, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заинтересованного лица;

суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

в случае необходимости к жалобе могут быть приобщены копии документов, подтверждающих информацию, изложенную в жалобе;

сведения о способе информирования заинтересованного лица о принятых мерах по результатам рассмотрения его жалобы; подпись заявителя, дата.

5.1.3.3. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.1.4. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) и решения органа муниципального контроля, его должностных лиц, осуществленные (принятые) в ходе осуществления муниципального контроля.

5.1.5. Исчерпывающий перечень оснований для продления срока рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается.

5.1.5.1. В случае если в жалобе не указаны фамилия гражданина, ее направившего, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.1.5.2. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается гражданину, ее направившему, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.1.5.3. Администрация района или его должностное лицо при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, ее направившему, обращение о недопустимости злоупотребления правом.

5.1.5.4. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, ее направившему, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.1.5.5. В случае если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Глава Администрации района либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший жалобу.

5.1.5.6. В случае если ответ по существу поставленных вопросов в жалобе не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленных в ней вопросов в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.1.6. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.1.7. Сроки рассмотрения жалобы.

5.1.7.1. Письменное обращение, поступившее в орган муниципального контроля или его должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации жалобы.

5.1.7.2. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Глава Администрации района вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения гражданина, направившего жалобу.

5.1.8. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является рассмотрение всех поставленных в жалобе вопросов, принятие необходимых мер и направление письменного ответа заинтересованному лицу по существу поставленных в жалобе вопросов.

Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

ПРЕДПИСАНИЕ N _____
«__» _____ г.

Выдано _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____

расположенного по адресу: _____

(место нахождения юридического лица, место фактического осуществления деятельности индивидуального предпринимателя)

N п/п	N статьи, пункта правового акта, принятого по вопросам торговли	Установленные факты нарушений требований, установленных муниципальными нормативными актами, принятыми по вопросам торговли	Мероприятия по устранению выявленных нарушений	Срок устранения
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Предписание обязательно для исполнения. В случае невыполнения в установленный срок настоящего предписания юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо подлежат административной ответственности в соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях. Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение правонарушения, необходимо представить по адресу:

Участники инспекционного обследования:

(Ф.И.О., должность, организация) (подпись)

(Ф.И.О., должность, организация) (подпись)

Замечания к предписанию, заявления: _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Запись об отказе в получении предписания: _____
Уполномоченное должностное лицо

Уполномоченное должностное лицо _____

Копия настоящего предписания вручена (получена) _____
«__» _____ г.

(Ф.И.О., должность) (подпись)

(номер, дата уведомления о вручении почтового отправления)

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Обращение

о добровольном вывозе самовольно установленных нестационарных объектов, являющихся объектами муниципального контроля, в Администрацию Красноглинского внутригородского района городского округа Самара для выяснения правомерности установки объектов

В соответствии с пунктом 2.7 Регламента действий Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения самовольно установленных нестационарных объектов на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, утвержденного постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара №325 от 25.09.2017, Администрация Красноглинского внутригородского района городского округа Самара обращается к владельцам следующих самовольно установленных нестационарных объектов, включенных в Реестр незаконно установленных на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара нестационарных объектов, с предложением о добровольном вывозе объектов, являющихся объектами муниципального контроля, в Администрацию Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (ул. Сергея Лаза д.11, отдел архитектуры: кабинет 3,12) для выяснения правомерности установки данных объектов в семидневный срок со дня опубликования настоящего обращения:

Заместитель главы Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара А.А.Мальшев

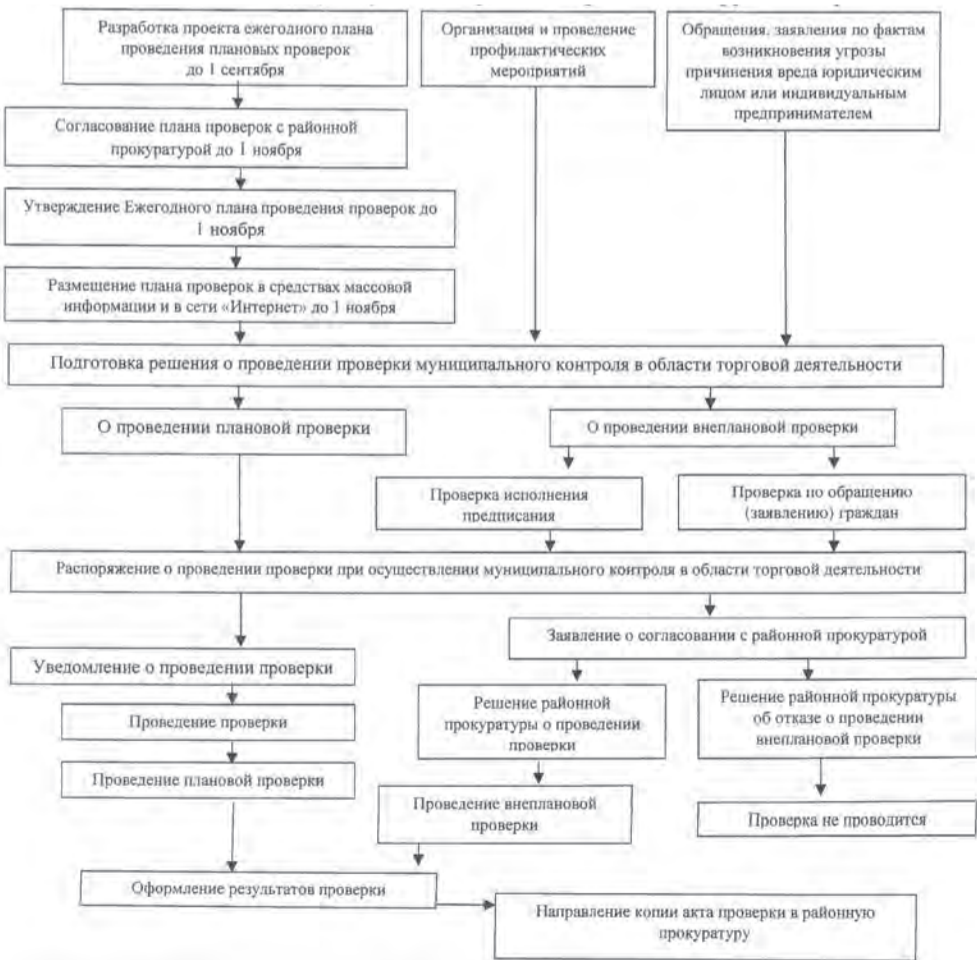
Заместитель Главы Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара А.А.Мальшев

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1

к Административному регламенту осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

БЛОК-СХЕМА

Осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара



ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Административному регламенту осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли в соответствии с законодательством

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА

САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

№	Тип самовольно установленного нестационарного объекта	Место размещения самовольно установленного нестационарного объекта	Дата выявления самовольно установленного нестационарного объекта	Дата выявления фактического демонтажа самовольно установленного нестационарного объекта	Место хранения демонтированного самовольно установленного нестационарного объекта с указанием почтового адреса, а также телефона, режима работы специализированной организации, осуществляющей хранение такого объекта	Документы, основания, дата возврата владельцу нестационарного объекта	Примечание
447	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ул.Гидроуловская, в районе автостоянки	от 05.04.2019 Акт №446	15.04.2019			
448	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ул.Гидроуловская, в районе автостоянки	от 05.04.2019 Акт №447	15.04.2019			
449	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ул.Гидроуловская, в районе автостоянки	от 05.04.2019 Акт №448	15.04.2019			
450	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ул.Гидроуловская, в районе автостоянки	от 05.04.2019 Акт №449	15.04.2019			
451	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ул.Гидроуловская, в районе автостоянки	от 05.04.2019 Акт №450	15.04.2019			
452	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №451	15.04.2019			
453	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №452	15.04.2019			
454	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №453	15.04.2019			
455	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №454	15.04.2019			
456	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №455	15.04.2019			
457	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №456	15.04.2019			
458	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №457	15.04.2019			
459	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №458	15.04.2019			
460	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №459	15.04.2019			

Официальное опубликование

461	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №460	15.04.2019		
462	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №461	15.04.2019		
463	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №462	15.04.2019		
464	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №463	15.04.2019		
465	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №464	15.04.2019		
466	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №465	15.04.2019		
467	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №466	15.04.2019		
468	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №467	15.04.2019		
469	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №468	15.04.2019		
470	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №469	15.04.2019		
471	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №470	15.04.2019		
472	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №471	15.04.2019		
473	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №472	15.04.2019		
474	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №473	15.04.2019		
475	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №474	15.04.2019		
476	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, квартал 16,д.22 (в районе рынка)	от 05.04.2019 Акт №475	15.04.2019		
477	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ГСК	от 05.04.2019 Акт №476	15.04.2019		
478	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ГСК	от 05.04.2019 Акт №477	15.04.2019		
479	металлический гараж	г.Самара, п.Мехзавод, ГСК	от 05.04.2019 Акт №478	15.04.2019		

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ**

от 10.04.2019 № 184

**О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Куйбышевского
внутригородского района городского округа Самара первого созыва И.Н. Кочуевой**

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 4 статьи 22 Устава Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, на основании заявления депутата Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара И.Н. Кочуевой о досрочном прекращении полномочий, Совет депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Ирины Николаевны Кочуевой с 27.03.2019 года.
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель Председателя Совета депутатов Ю.В. Крылов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ**

от 10.04.2019 № 185

О внесении изменения в Решение Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 21 сентября 2015 года №8 «Об избрании депутатов Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва в состав Думы городского округа Самара шестого созыва»

Рассмотрев вопрос «О внесении изменения в Решение Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 21 сентября 2015 года №8 «Об избрании депутатов Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва в состав Думы городского округа Самара шестого созыва», Совет депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Подпункт 3 пункта 1 Решения Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 21 сентября 2015 года №8 «Об избрании депутатов Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва в состав Думы городского округа Самара шестого созыва» изложить в следующей редакции: «1. Захаркина Анатолия Александровича».

2. Направить настоящее Решение в Думу городского округа Самара.
3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов Ю.В. Крылов**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ**

от 10.04.2019 № 186

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Куйбышевского внутригородского
района городского округа Самара Самарской области за 2018 год**

Рассмотрев представленный Главой Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год», в соответствии со статьей 53 Устава Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Совет депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее – бюджет Куйбышевского внутригородского района) за 2018 год по доходам в сумме 150 409,6 тыс. рублей и расходам в сумме 150 473,1 тыс. рублей с превышением расходов над доходами в сумме 63,5 тыс. рублей.
2. Утвердить следующие показатели отчета об исполнении бюджета Куйбышевского внутригородского района за 2018 год:
 - доходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно Приложению 1 к настоящему Решению;
 - доходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно Приложению 2 к настоящему Решению;
 - расходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно Приложению 3 к настоящему Решению;
 - расходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно Приложению 4 к настоящему Решению;
 - источники финансирования дефицита бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в 2018 году по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета согласно Приложению 5 к настоящему Решению;
 - объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на 2018 год согласно Приложению 6 к настоящему Решению;
 - перечень муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год согласно Приложению 7 к настоящему Решению.
3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов Ю.В. Крылов**

Приложение 1

к Решению Совета депутатов Куйбышевского внутригородского
района городского округа Самара
от «10» 04. 2019 г. № 186

**Доходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской
области за 2018 год по кодам классификации доходов бюджетов**

тыс. рублей

Код главного администратора бюджета	Код вида доходов, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	Наименование показателя	Исполнено за 2018 год
182		Федеральная налоговая служба	46 439,3
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	18 988,0
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	25 730,1
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	1 721,2
910		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	215,0
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)	215,0
939		Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара	103 755,3
939	1 16 33040 12 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских районов	1,0
939	1 16 90040 12 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов	3 355,6
939	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов	0,6
939	2 02 15001 12 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	25 873,9
939	2 02 19999 12 0000 151	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов	50 895,8
939	2 02 2021612 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	13 379,5
939	2 02 2555512 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	8 773,5
939	2 02 29999 12 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов	288,4
939	2 02 30024 12 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 187,0
		ВСЕГО ДОХОДОВ	150 409,6

Приложение 2

к Решению Совета депутатов Куйбышевского
внутригородского района городского округа Самара

от «10» 04.2019 г. № 186

Доходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код бюджетной классификации	Наименование показателя	Утверждено на 2018 год с учетом изменений	Исполнено за 2018 год	Процент исполнения
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	50 751,5	50 011,5	98,5
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	47 211,4	46 439,3	98,4
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	19 303,8	18 988,0	98,4
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	27 907,6	27 451,3	98,4
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	210,0	215,0	св.100,0
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	3 330,1	3 356,6	св.100,0
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	0,0	0,6	св.100,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	101 008,2	100 398,1	99,4
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	101 008,2	100 398,1	99,4
2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	76 769,7	76 769,7	100,0
2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	23 051,5	22 441,4	97,4
2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 187,0	1 187,0	100,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	151 759,7	150 409,6	99,1

* св.-свыше

Официальное опубликование

Приложение 3
к Решению Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области
от «10» 04. 2019 г. № 186

Расходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по ведомственной структуре расходов бюджета

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Утверждено на 2018 год с учетом изменений		Исполнено за 2018 год		Процент исполнения	
		раз-дел	под-раздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара	939					158 340,5	24 384,8	150 473,1	23 603,3	95,0	96,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	939	01				84 608,5	1 187,0	83 578,1	1 187,0	98,8	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	939	01	04			61 604,8	1 187,0	61 427,4	1 187,0	99,7	100,0
Непрограммные направления деятельности	939	01	04	9900000000		61 604,8	1 187,0	61 427,4	1 187,0	99,7	100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	01	04	9900000000	100	60 421,6	1 137,5	60 396,7	1 137,5	100,0	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	01	04	9900000000	120	60 421,6	1 137,5	60 396,7	1 137,5	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	04	9900000000	200	189,2	49,5	80,7	49,5	42,7	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	04	9900000000	240	189,2	49,5	80,7	49,5	42,7	100,0
Иные бюджетные ассигнования	939	01	04	9900000000	800	994,0	0,0	950,0	0,0	95,6	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	939	01	04	9900000000	850	994,0	0,0	950,0	0,0	95,6	0,0
Резервные фонды	939	01	11			3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	01	11	9900000000		3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	939	01	11	9900000000	800	3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Резервные средства	939	01	11	9900000000	870	3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	939	01	13			22 999,9	0,0	22 150,7	0,0	96,3	0,0
Муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018-2020 годы	939	01	13	D200000000		276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	D200000000	200	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	D200000000	240	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	01	13	9900000000		22 723,9	0,0	21 876,7	0,0	96,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	9900000000	200	857,0	0,0	101,0	0,0	11,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	9900000000	240	857,0	0,0	101,0	0,0	11,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	939	01	13	9900000000	600	21 866,8	0,0	21 775,6	0,0	99,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	939	01	13	9900000000	610	21 866,8	0,0	21 775,6	0,0	99,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	939	01	13	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0	100,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	939	01	13	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0	100,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	939	02				150,0	0,0	150,0	0,0	100,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	939	02	04			150,0	0,0	150,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	02	04	9900000000		150,0	0,0	150,0	0,0	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	02	04	9900000000	200	150,0	0,0	150,0	0,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	02	04	9900000000	240	150,0	0,0	150,0	0,0	100,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	939	03				135,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	939	03	09			22,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	03	09	9900000000		22,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	03	09	9900000000	200	22,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг в целях формирования государственного материального резерва	939	03	09	9900000000	230	22,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	939	03	14			113,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	03	14	9900000000		113,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	939	03	14	9900000000	600	113,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	939	03	14	9900000000	630	113,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	939	04				20 346,5	13 930,0	17 480,5	13 379,5	85,9	96,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	939	04	09			20 346,5	13 930,0	17 480,5	13 379,5	85,9	96,0
Муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2020 годы	939	04	09	D400000000		15 678,9	13 930,0	15 097,5	13 379,5	96,3	96,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	D400000000	200	15 678,9	13 930,0	15 097,5	13 379,5	96,3	96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	D400000000	240	15 678,9	13 930,0	15 097,5	13 379,5	96,3	96,0
Непрограммные направления деятельности	939	04	09	9900000000		4 667,6	0,0	2 383,0	0,0	51,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	9900000000	200	4 667,6	0,0	2 383,0	0,0	51,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	9900000000	240	4 667,6	0,0	2 383,0	0,0	51,1	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	939	05				42 996,3	9 267,8	39 601,4	9 036,8	92,1	97,5
Благоустройство	939	05	03			42 996,3	9 267,8	39 601,4	9 036,8	92,1	97,5
Муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2022 годы	939	05	03	D300000000		16 623,0	8 773,5	16 623,0	8 773,5	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	D300000000	200	16 623,0	8 773,5	16 623,0	8 773,5	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	D300000000	240	16 623,0	8 773,5	16 623,0	8 773,5	100,0	100,0
Непрограммные направления деятельности	939	05	03	9900000000		26 373,3	494,3	22 978,4	263,3	87,1	53,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	9900000000	200	21 104,2	494,3	17 709,3	263,3	83,9	53,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	9900000000	240	21 104,2	494,3	17 709,3	263,3	83,9	53,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	939	05	03	9900000000	600	5 269,1	0,0	5 269,1	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	939	05	03	9900000000	610	5 269,1	0,0	5 269,1	0,0	100,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	939	07				8 033,4	0,0	8 033,4	0,0	100,0	0,0
Молодежная политика	939	07	07			8 033,4	0,0	8 033,4	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	07	07	9900000000		8 033,4	0,0	8 033,4	0,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	939	07	07	9900000000	600	8 033,4	0,0	8 033,4	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	939	07	07	9900000000	610	8 033,4	0,0	8 033,4	0,0	100,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	939	08				980,2	0,0	980,2	0,0	100,0	0,0

Официальное опубликование

Другие вопросы в области культуры, кинематографии	939	08	04			980,2	0,0	980,2	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	08	04	9900000000		980,2	0,0	980,2	0,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	939	08	04	9900000000	600	980,2	0,0	980,2	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	939	08	04	9900000000	610	980,2	0,0	980,2	0,0	100,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	939	10				550,0	0,0	209,6	0,0	38,1	0,0
Пенсионное обеспечение	939	10	01			550,0	0,0	209,6	0,0	38,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	10	01	9900000000		550,0	0,0	209,6	0,0	38,1	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	10	01	9900000000	300	550,0	0,0	209,6	0,0	38,1	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	939	10	01	9900000000	320	550,0	0,0	209,6	0,0	38,1	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	939	11				50,0	0,0	50,0	0,0	100,0	0,0
Физическая культура	939	11	01			50,0	0,0	50,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	11	01	9900000000		50,0	0,0	50,0	0,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	939	11	01	9900000000	600	50,0	0,0	50,0	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	939	11	01	9900000000	610	50,0	0,0	50,0	0,0	100,0	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	939	12				489,9	0,0	389,9	0,0	79,6	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	939	12	04			489,9	0,0	389,9	0,0	79,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	939	12	04	9900000000		489,9	0,0	389,9	0,0	79,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	12	04	9900000000	200	489,9	0,0	389,9	0,0	79,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	12	04	9900000000	240	489,9	0,0	389,9	0,0	79,6	0,0
ИТОГО						158 340,5	24 384,8	150 473,1	23 603,3	95,0	96,8

Приложение 4
к Решению Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области
от «10» 04.2019г. № 186

Расходы бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета	Наименование показателя	Утверждено на 2018 год с учетом изменений		Исполнено за 2018 год		Процент исполнения		
		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	
раздел	подраздел	5	7	8	9	10	11	
01	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	84 608,5	1 187,0	83 578,1	1 187,0	98,8	100,0	
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	61 604,8	1 187,0	61 427,4	1 187,0	99,7	100,0
01	11	Резервные фонды	3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	22 999,9	0,0	22 150,7	0,0	96,3	0,0
02	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	150,0	0,0	150,0	0,0	100,0	0,0	
02	04	Мобилизационная подготовка экономики	150,0	0,0	150,0	0,0	100,0	0,0
03	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	135,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
03	09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	22,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	113,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
04	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	20 346,5	13 930,0	17 480,5	13 379,5	85,9	96,0	
04	09	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	20 346,5	13 930,0	17 480,5	13 379,5	85,9	96,0
05		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	42 996,3	9 267,8	39 601,4	9 036,8	92,1	97,5
05	03	Благоустройство	42 996,3	9 267,8	39 601,4	9 036,8	92,1	97,5
07	ОБРАЗОВАНИЕ	8 033,4	0,0	8 033,4	0,0	100,0	0,0	
07	07	Молодежная политика	8 033,4	0,0	8 033,4	0,0	100,0	0,0
08	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	980,2	0,0	980,2	0,0	100,0	0,0	

08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	980,2	0,0	980,2	0,0	100,0	0,0
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	550,0	0,0	209,6	0,0	38,1	0,0
10	01	Пенсионное обеспечение	550,0	0,0	209,6	0,0	38,1	0,0
11		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	50,0	0,0	50,0	0,0	100,0	0,0
11	01	Физическая культура	50,0	0,0	50,0	0,0	100,0	0,0
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	489,9	0,0	389,9	0,0	79,6	0,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	489,9	0,0	389,9	0,0	79,6	0,0
		ИТОГО	158 340,5	24 384,8	150 473,1	23 603,3	95,0	96,8

Приложение 5

к Решению Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области
от «10» 04. 2019 года № 186

Источники финансирования дефицита бюджета
Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в 2018 году по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

тыс.рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	Сумма	
		Утверждено на 2018 год с учетом изменений	Исполнено за 2018 год
код главного администратора доходов	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета	Утверждено на 2018 год с учетом изменений	Исполнено за 2018 год
939	01 00 00 00 00 0000 0000	6 580,80	63,50
939	01 05 00 00 00 0000 0000	6 580,80	63,50
939	01 05 00 00 00 0000 500	151 759,70	150 409,60
939	01 05 02 00 00 0000 500	151 759,70	150 409,60
939	01 05 02 01 00 0000 510	151 759,70	150 409,60
939	01 05 02 01 12 0000 510	151 759,70	150 409,60
939	01 05 00 00 00 0000 600	158 340,50	150 473,10
939	01 05 02 00 00 0000 600	158 340,50	150 473,10
939	01 05 02 01 00 0000 610	158 340,50	150 473,10
939	01 05 02 01 12 0000 610	158 340,50	150 473,10

Приложение 6

к Решению Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области
от «10» 04 2019г. №186

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на 2018 год

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета					Наименование показателя	Утверждено на 2018 год с учетом изменений		Исполнено за 2018 год		Процент исполнения	
главный распорядитель средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2018 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2018 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2018 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
939					Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара	32 577,9	22 703,5	31 994,5	22 153,0	98,2	97,6
939					Муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018 - 2020 годы	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
939	01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
939	01	13			Другие общегосударственные вопросы	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
939	01	13	D200000000		Муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Куйбышевском внутригородском районе городского округа Самара» на 2018 - 2020 годы	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
939	01	13	D200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
939	01	13	D200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	276,0	0,0	274,0	0,0	99,3	0,0
939					Муниципальная программа Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018 - 2022 годы	16 623,0	8 773,5	16 623,0	8 773,5	100,0	100,0
939	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	16 623,0	8 773,5	16 623,0	8 773,5	100,0	100,0
939	05	03			Благоустройство	16 623,0	8 773,5	16 623,0	8 773,5	100,0	100,0

