



Мобильная версия



САМАРСКАЯ ГАЗЕТА



Официальное опубликование

www.sgpress.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.05.2019 № 34

Об утверждении ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качество) и иных характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственным ей муниципальным бюджетным учреждением Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства»

Во исполнение части 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственным ей муниципальным бюджетным учреждением Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства».
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара
Е.Ю. Бондаренко

Приложение к Постановлению
Администрации Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от 08.05.2019 № 34

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качество)
и иных характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним

N п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственными ей бюджетными учреждениями		
			Код по ОКЕИ	Наименование	Характеристика	Значение характеристики	Характеристика	Значение характеристики	Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара

1. Высшие должности муниципальной службы. Глава Администрации внутригородского района

1.1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры 1	039	Дюйм	Размер экрана	Не более 18	Размер экрана	Не более 18	-	-
			-	-	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	Встроенный	Тип видеоадаптера	Встроенный	-	-
			356	Ч	Время автономной работы	Не менее 1	Время автономной работы	Не менее 1	-	-
			-	-	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	56000	Предельная цена	56000	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана	Не более 18	Размер экрана	Не более 18	-	-
			-	-	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
-	-	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	-	-			
-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-			
-	-	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	-	-			
-	-	Тип видеоадаптера	Встроенный	Тип видеоадаптера	Встроенный	-	-			
356	Ч	Время автономной работы	Не менее 1	Время автономной работы	Не менее 1	-	-			
-	-	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-			
-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-			
383	Руб.	Предельная цена	36000	Предельная цена	36000	-	-			

Официальное опубликование

1.2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-
-	-	-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9	-	-	
282	Кд/м2	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	-	-	-	-	
-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-	-	-	
353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-	-	-	
-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-	-	-	
-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-	-	-	
003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-	-	-	
-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-	-	-	
383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-	-	-	
-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	-	-	-	-	
-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-	-	-	
292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-	-	-	
257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-	-	-	
2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-	-	-	
-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-	-	-	
-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-	-	-	
-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-	-	-	
-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-	-	-	
-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-	-	-	
383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-	-	-	
-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	моноблок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	моноблок	-	-	-	-	
039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-	-	-	
-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9	-	-	-	-	
282	Кд/м2	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	-	-	-	-	
-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-	-	-	
353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-	-	-	
-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-	-	-	
-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-	-	-	
003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-	-	-	
-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-	-	-	
-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-	-	-	
292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-	-	-	
257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-	-	-	
2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-	-	-	
-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-	-	-	
-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-	-	-	
-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-	-	-	
-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-	-	-	
-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-	-	-	
383	Руб.	Предельная цена	87000	Предельная цена	87000	-	-	-	-	

Официальное опубликование

1.3	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, multifunctional устройства1	-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/multifunctional устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/multifunctional устройства)	Лазерный	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/multifunctional устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/multifunctional устройства)	Лазерный - принтер	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	20000	Предельная цена	20000	-	-
1.4	26.30.22	Аппараты телефонные2 для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные2	-	-	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	-	-
			-	-	поддерживаемые стандарты	GSM 900,1800,1900, 3G, 4G(LTE)	поддерживаемые стандарты	GSM 900,1800,1900, 3G, 4G(LTE)	-	-
			-	-	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			356	Ч	время работы	Не менее 20	время работы	Не менее 20	-	-
			-	-	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	-	-
			796	Шт.	количество SIM-карт	Не более 2	количество SIM-карт	Не более 2	-	-
			-	-	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	-	-
			-	-	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	-	-
383	Руб.	предельная цена	20000	предельная цена	20000	-	-			
1.5	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые2	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,750 млн.	предельная цена	Не более 0,750 млн.	-	-
1.6	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек2	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	
1.7	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом3	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы.	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы.	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 85 тыс.	предельная цена	Не более 85 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
1.8	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения преимущественно с деревянным каркасом3	383	рубль	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	-	-
			383	рубль	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 20 тыс.	предельная цена	Не более 20 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 60 тыс.	предельная цена	Не более 60 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 120 тыс.	предельная цена	Не более 120 тыс.	-	-
1.9	31.01.11	Мебель металлическая для офисов 3	383	рубль	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 35 тыс.	предельная цена	Не более 35 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
1.10	36.12.12	Мебель деревянная для офисов 3	383	рубль	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-

Официальное опубликование

		Стол письменный	383	рубль	предельная цена	не более 75 тыс.	предельная цена	не более 75 тыс.	-	-
		Тумба сервисная	383	рубль	предельная цена	не более 65 тыс.	предельная цена	не более 65 тыс.	-	-
		Брифинг-приставка	383	рубль	предельная цена	не более 45 тыс.	предельная цена	не более 45 тыс.	-	-
		Тумба подкатная	383	рубль	предельная цена	не более 30 тыс.	предельная цена	не более 30 тыс.	-	-
		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 30 тыс.	предельная цена	не более 30 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 60 тыс.	предельная цена	не более 60 тыс.	-	-
		Греденция	383	рубль	предельная цена	не более 35 тыс.	предельная цена	не более 35 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 110 тыс.	предельная цена	не более 110 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 110 тыс.	предельная цена	не более 110 тыс.	-	-
		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 85 тыс.	предельная цена	не более 85 тыс.	-	-
		Стол для переговоров	383	рубль	предельная цена	не более 120 тыс.	предельная цена	не более 120 тыс.	-	-
		Стол журнальный	383	рубль	предельная цена	не более 30 тыс.	предельная цена	не более 30 тыс.	-	-
		Стол компьютерный	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
		Шкаф низкий	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
1.11	49.32.12	Услуги по аренде автомобилей легковых с водителем на территории городского округа Самара4	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	не более 200	Мощность двигателя	не более 200	-	-
			383	рубль	Предельная цена в час	не более 1,5 тыс.	Предельная цена в час	не более 1,5 тыс.	-	-
1.12	86.90.19	Услуги по ДМС			Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 11 тыс.	Предельная цена	не более 11 тыс.	-	-

2. Высшие должности муниципальной службы. Заместители Главы Администрации внутригородского района

2.1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналоговая компьютерная техника Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры1	039	Дюйм	Размер экрана	Не более 18	Размер экрана	Не более 18	-	-
			-	-	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	Встроенный	Тип видеоадаптера	Встроенный	-	-
			356	ч	Время автономной работы	Не менее 1	Время автономной работы	Не менее 1	-	-
			-	-	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	36000	Предельная цена	36000	-	-
2.2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода1	-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-
			-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9	-	-
			282	Кд/м2	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	-	-
			-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-
			-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-
			003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-
			-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-
			-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-			
-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-			
-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-			
383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-			

Официальное опубликование

2.3	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства 1	-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный	-	-			
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-			
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-			
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	-	-			
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	-	-			
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	-	-	-			
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-			
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	-	-			
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-			
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-			
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-			
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-			
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-			
			383	Руб.	Предельная цена	20000	Предельная цена	20000	-	-			
2.4	26.30.22	Аппараты телефонные 2 для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные 2	-	-	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	-	-			
			-	-	поддерживаемые стандарты	GSM 900, 1800, 1900, 3G, 4G(LTE)	поддерживаемые стандарты	GSM 900, 1800, 1900, 3G, 4G(LTE)	-	-			
			-	-	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-			
			356	Ч	время работы	Не менее 20	время работы	Не менее 20	-	-			
			-	-	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	-	-			
			796	Шт.	количество SIM-карт	Не более 2	количество SIM-карт	Не более 2	-	-			
			-	-	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	-	-			
			-	-	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	-	-			
383	Руб.	предельная цена	15000	предельная цена	15000	-	-						
2.5	29.10.22	Автомобили легковые 2	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-			
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,700 млн.	предельная цена	Не более 0,700 млн.	-	-			
2.6	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек 2	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-			
2.7	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом 3	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы.	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы.	-	-			
					Кресло руководителя	383	рубль	предельная цена	Не более 30 тыс.	предельная цена	Не более 30 тыс.	-	-
					Кресло офисное	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
					Стул	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
2.8	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения преимущественно с деревянным каркасом 3	383	рубль	Материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	-	-			
						383	рубль	Обивочные материалы	предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	-	-
					Стул	383	рубль	предельная цена	Не более 12 тыс.	предельная цена	Не более 12 тыс.	-	-
					Кресло мягкое	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
		Диван мягкий	383	рубль	предельная цена	Не более 50 тыс.	предельная цена	Не более 50 тыс.	-	-			
2.9	31.01.11	Мебель металлическая для офисов 3			Материал (металл)	предельное значение – сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	Материал (металл)	предельное значение – сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	-	-			
					Сейф	383	рубль	предельная цена	Не более 15 тыс.	предельная цена	Не более 15 тыс.	-	-
					Стеллаж	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
		Шкаф архивный	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-			
2.10	36.12.12	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. 3			Материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-			

Официальное опубликование

		Стол письменный	383	рубль	предельная цена	не более 75 тыс.	предельная цена	не более 75 тыс.	-	-
		Тумба сервисная	383	рубль	предельная цена	не более 65 тыс.	предельная цена	не более 65 тыс.	-	-
		Брифинг-приставка	383	рубль	предельная цена	не более 45 тыс.	предельная цена	не более 45 тыс.	-	-
		Тумба подкатная	383	рубль	предельная цена	не более 30 тыс.	предельная цена	не более 30 тыс.	-	-
		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 30 тыс.	предельная цена	не более 30 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 60 тыс.	предельная цена	не более 60 тыс.	-	-
		Греденция	383	рубль	предельная цена	не более 35 тыс.	предельная цена	не более 35 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 110 тыс.	предельная цена	не более 110 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 110 тыс.	предельная цена	не более 110 тыс.	-	-
		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 85 тыс.	предельная цена	не более 85 тыс.	-	-
		Стол для переговоров	383	рубль	предельная цена	не более 50 тыс.	предельная цена	не более 50 тыс.	-	-
		Стол журнальный	383	рубль	предельная цена	не более 30 тыс.	предельная цена	не более 30 тыс.	-	-
		Стол компьютерный	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
		Шкаф низкий	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
2.11	60.22.12	Услуги по аренде автомобилей легковых с водителем на территории городского округа Самара4	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	не более 200	Мощность двигателя	не более 200	-	-
			383	рубль	Предельная цена в час	не более 1,5 тыс.	Предельная цена в час	не более 1,5 тыс.	-	-
2.12	85.14.18	Услуги по ДМС			Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 11 тыс.	Предельная цена	не более 11 тыс.	-	-

3. Главные должности муниципальной службы

3.1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналоговая компьютерная техника Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры 1	039	Дюйм	Размер экрана	Не более 18	Размер экрана	Не более 18	-	-
			-	-	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	Встроенный	Тип видеоадаптера	Встроенный	-	-
			356	ч	Время автономной работы	Не менее 1	Время автономной работы	Не менее 1	-	-
			-	-	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	36000	Предельная цена	36000	-	-
3.2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода 1	-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-
			-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9	-	-
			282	Кд/м2	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	-	-
			-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-
			-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-
			003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-
			-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-
			-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-
			-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-

Официальное опубликование

3.3	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства 1	-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-
-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-			
383	Руб.	Предельная цена	20000	Предельная цена	20000	-	-			
3.4	26.30.22	Аппараты телефонные2 для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные2	-	-	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	-	-
			-	-	поддерживаемые стандарты	GSM 900,1800,1900, 3G, 4G(LTE)	поддерживаемые стандарты	GSM 900,1800,1900, 3G, 4G(LTE)	-	-
			-	-	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			356	Ч	время работы	Не менее 20	время работы	Не менее 20	-	-
			-	-	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	-	-
			796	Шт.	количество SIM-карт	Не более 2	количество SIM-карт	Не более 2	-	-
			-	-	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	-	-
			-	-	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	-	-
383	Руб.	предельная цена	10000	предельная цена	10000	-	-			
3.5	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые2	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,650 млн.	предельная цена	Не более 0,650 млн.	-	-
3.6	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более 2	383	рубль	предельная цена	Не более 2,4 млн.	предельная цена	Не более 2,4 млн.	-	-
			251	Лошадиная сила	-	-	Мощность двигателя	Не более 230	-	-
3.7	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом3	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение - ткань ;возможные значения: нетканые материалы	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение - ткань ;возможные значения: нетканые материалы	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 20 тыс.	предельная цена	Не более 20 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
3.8	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения преимущественно с деревянным каркасом 3	383	рубль	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	-	-
			383	рубль	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
3.9	31.01.11	Мебель металлическая для офисов 3	383	рубль	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 15 тыс.	предельная цена	Не более 15 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 10 тыс.	предельная цена	Не более 10 тыс.	-	-
3.10	36.12.12	Мебель деревянная для офисов 3	383	рубль	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-
			383	рубль	предельная цена	не более 30 тыс.	предельная цена	не более 30 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	не более 25 тыс.	предельная цена	не более 25 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	не более 20 тыс.	предельная цена	не более 20 тыс.	-	-
			383	рубль	предельная цена	не более 15 тыс.	предельная цена	не более 15 тыс.	-	-

Официальное опубликование

		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 15 тыс.	предельная цена	не более 15 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 18 тыс.	предельная цена	не более 18 тыс.	-	-
		Греденция	383	рубль	предельная цена	не более 29 тыс.	предельная цена	не более 29 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 25 тыс.	предельная цена	не более 25 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 25 тыс.	предельная цена	не более 25 тыс.	-	-
		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 15 тыс.	предельная цена	не более 15 тыс.	-	-
		Стол компьютерный, предельная цена	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
		Шкаф низкий, предельная цена	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
3.11	49.32.12	Услуги по аренде автомобилей легковых с водителем на территории городского округа Самара ⁴	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	не более 150	Мощность двигателя	не более 150	-	-
			383	рубль	Предельная цена в час	Не более 0,8 тыс.	Предельная цена в час	Не более 0,8 тыс.	-	-
3.12	86.90.19	Услуги по ДМС			Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 11 тыс.	Предельная цена	не более 11 тыс.	-	-

4. Ведущие должности муниципальной службы

4.1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры ¹	039	Дюйм	Размер экрана	Не более 18	Размер экрана	Не более 18	-	-
			-	-	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	Встроенный	Тип видеоадаптера	Встроенный	-	-
			356	ч	Время автономной работы	Не менее 1	Время автономной работы	Не менее 1	-	-
			-	-	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
383	Руб.	Предельная цена	36000	Предельная цена	36000	-	-			
4.2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода ¹	-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-
			-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9	-	-
			282	Кд/м2	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	-	-
			-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-
			-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-
			003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-
			-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-
			-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-
-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-			
-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-			
383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-			

Официальное опубликование

4.3	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства1	-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-
4.4	26.30.22	Аппараты телефонные2 для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные2	-	-	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	Тип устройства (телефон/смартфон)	Смартфон	-	-
			-	-	поддерживаемые стандарты	GSM 900,1800,1900, 3G, 4G(LTE)	поддерживаемые стандарты	GSM 900,1800,1900, 3G, 4G(LTE)	-	-
			-	-	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			356	Ч	время работы	Не менее 20	время работы	Не менее 20	-	-
			-	-	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный	-	-
			796	Шт.	количество SIM-карт	Не более 2	количество SIM-карт	Не более 2	-	-
			-	-	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS, SD card	-	-
-	-	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	Не предусмотрена	-	-			
383	Руб.	предельная цена	7000	предельная цена	7000	-	-			
4.5	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые2	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,650 млн.	предельная цена	Не более 0,650 млн.	-	-
4.6	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более 2	383	рубль	предельная цена	Не более 2,4 млн.	предельная цена	Не более 2,4 млн.	-	-
			251	Лошадиная сила	-	-	Мощность двигателя	Не более 230	-	-
4.7	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом3	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	-	-
		Стул	383	рубль	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	-	-
		Кресло офисное	383	рубль	предельная цена	Не более 3 тыс.	предельная цена	Не более 3 тыс.	-	-
		Кресло руководителя	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
4.8	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения преимущественно с деревянным каркасом 3	383	рубль	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	-	-
			383	рубль	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	-	-
		Стул	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
		Кресло мягкое	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
		Диван мягкий	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
4.9	31.01.11	Мебель металлическая для офисов 3			Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	-	-
		Шкаф архивный	383	рубль	предельная цена	Не более 10 тыс.	предельная цена	Не более 10 тыс.	-	-
		Стеллаж	383	рубль	предельная цена	Не более 8 тыс.	предельная цена	Не более 8 тыс.	-	-
		Сейф	383	рубль	предельная цена	-	предельная цена	-	-	-
4.10	36.12.12	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.3			Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-
		Стол письменный	383	рубль	предельная цена	не более 6 тыс.	предельная цена	не более 6 тыс.	-	-
		Тумба подкатная	383	рубль	предельная цена	не более 7 тыс.	предельная цена	не более 7 тыс.	-	-
		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 1,5 тыс.	предельная цена	не более 1,5 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 12 тыс.	предельная цена	не более 12 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 10 тыс.	предельная цена	не более 10 тыс.	-	-

Официальное опубликование

		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Стол компьютерный	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
		Шкаф низкий	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
4.11	86.90.19	Услуги по ДМС			Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 4 тыс.	Предельная цена	не более 4 тыс.	-	-

5. Старшие должности муниципальной службы

			-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-
			-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9	-	-
			282	Кд/м2	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	-	-
			-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-
			-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-
			003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-
			-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-
5.1	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода 1	383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-
			-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-
			-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-
5.2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства 1	-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	20000	Предельная цена	20000	-	-
5.3	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые 2	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,650 млн.	предельная цена	Не более 0,650 млн.	-	-
5.4	34.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более 2	383	рубль	предельная цена	Не более 2,4 млн.	предельная цена	Не более 2,4 млн.	-	-
			251	Лошадиная сила	-	-	Мощность двигателя	Не более 230	-	-
5.5	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом 3	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение - ткань (возможные значения: нетканые материалы)	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение - ткань (возможные значения: нетканые материалы)	-	-
		Стул	383	рубль	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	-	-
		Кресло офисное	383	рубль	предельная цена	Не более 3 тыс.	предельная цена	Не более 3 тыс.	-	-
5.6	31.01.11	Мебель металлическая для офисов 3			Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	-	-
		Стеллаж	383	рубль	предельная цена	Не более 8 тыс.	предельная цена	Не более 8 тыс.	-	-

Официальное опубликование

		Шкаф архивный	383	рубль	предельная цена	Не более 10 тыс.	предельная цена	Не более 10 тыс.	-	-
5.7	36.12.12	Мебель деревянная для офисов 3			Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-
		Стол письменный	383	рубль	предельная цена	не более 6 тыс.	предельная цена	не более 6 тыс.	-	-
		Тумба подкатная	383	рубль	предельная цена	не более 7 тыс.	предельная цена	не более 7 тыс.	-	-
		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 1,5 тыс.	предельная цена	не более 1,5 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 12 тыс.	предельная цена	не более 12 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 10 тыс.	предельная цена	не более 10 тыс.	-	-
		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Стол компьютерный	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
		Шкаф низкий	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
5.8	86.90.19	Услуги по ДМС			Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	Характеристики	добровольное медицинское страхование включает в себя: амбулаторную помощь (помощь на дому), стационар экстренный и плановый, стоматологическую помощь, частную скорую помощь	-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 4 тыс.	Предельная цена	не более 4 тыс.	-	-

6. Младшие должности муниципальной службы

			-	-	Тип (моноблок/ системный блок/ монитор)	монитор	Тип (моноблок/ системный блок/ монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/ монитора	Не более 24		
			-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9		
			282	Кд/м²	Яркость экрана/ монитора	Не менее 250	Яркость экрана/ монитора	Не менее 250	-	-
			-	-	Тип матрицы экрана/ монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/ монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			353	Млс	Время отклика экрана/ монитора	Не более 5	Время отклика экрана/ монитора	Не более 5	-	-
			-	Градус	Углы обзора экрана/ монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/ монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/ монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/ монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-
			003	мм	Размер точки экрана/ монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/ монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-
			-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-
			-	-	Тип (моноблок/ системный блок/ монитор)	системный блок	Тип (моноблок/ системный блок/ монитор)	системный блок	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-
			-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/ многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/ многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	-	-
			-	-	Цветность (цветной/ черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/ черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/ сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/ сканирования	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/ сканирования	Не менее 30	Скорость печати/ сканирования	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/ многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/ многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	-	-
			-	-	Цветность (цветной/ черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/ черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	20000	Предельная цена	20000	-	-
6.3	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые ²	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,650 млн.	предельная цена	Не более 0,650 млн.	-	-
6.4	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более ²	383	рубль	предельная цена	Не более 2,4 млн.	предельная цена	Не более 2,4 млн.	-	-
			251	Лошадиная сила	-	-	Мощность двигателя	Не более 230	-	-

Официальное опубликование

6.5	31.01.11	Мебель для сидения с металлическим каркасом ³	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	-	-
		Стул	383	рубль	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	-	-
		Кресло офисное	383	рубль	предельная цена	Не более 3 тыс.	предельная цена	Не более 3 тыс.	-	-
6.6	31.01.11	Мебель металлическая для офисов ³			Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	-	-
		Стеллаж	383	рубль	предельная цена	Не более 8 тыс.	предельная цена	Не более 8 тыс.	-	-
		Шкаф архивный	383	рубль	предельная цена	Не более 10 тыс.	предельная цена	Не более 10 тыс.	-	-
6.7	36.12.12	Мебель деревянная для офисов ³			Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-
		Стол письменный	383	рубль	предельная цена	не более 6 тыс.	предельная цена	не более 6 тыс.	-	-
		Тумба подкатная	383	рубль	предельная цена	не более 7 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 1,5 тыс.	предельная цена	не более 1,5 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 12 тыс.	предельная цена	не более 12 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 10 тыс.	предельная цена	не более 10 тыс.	-	-
		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Стол компьютерный	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
		Шкаф низкий	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
6.8	86.90.19	Услуги по ДМС			Характеристики		Характеристики		-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 4 тыс.	Предельная цена	не более 4 тыс.	-	-

7. Должности, не относящиеся к муниципальной службе. Категория «служащие»

7.1	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода ¹	-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-
			282	Кд/м ²	Формат монитора Яркость экрана/монитора	5:4, 16:9 Не менее 250	Формат монитора Яркость экрана/монитора	5:4, 16:9 Не менее 250	-	-
			-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-
			-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-
			003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-
			-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-
			-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-
			-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-
7.2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства ¹	-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	20000	Предельная цена	20000	-	-
7.3	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см ³ , новые ²	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,650 млн.	предельная цена	Не более 0,650 млн.	-	-
7.4	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более ²	383	рубль	предельная цена	Не более 2,4 млн.	предельная цена	Не более 2,4 млн.	-	-
			251	Лошадиная сила	-	-	Мощность двигателя	Не более 230	-	-
7.5	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом ¹	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	-	-
		Стул	383	рубль	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	-	-
		Кресло офисное	383	рубль	предельная цена	Не более 3 тыс.	предельная цена	Не более 3 тыс.	-	-

Официальное опубликование

7.6	31.01.11	Мебель металлическая для офисов ³			Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	Материал (металл)	предельное значение - сталь (высококачественная сталь); покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	-	-
		Стеллаж	383	рубль	предельная цена	Не более 8 тыс.	предельная цена	Не более 8 тыс.	-	-
		Шкаф архивный	383	рубль	предельная цена	Не более 10 тыс.	предельная цена	Не более 10 тыс.	-	-
7.7	36.12.12	Мебель деревянная для офисов ³			Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-
		Стол письменный	383	рубль	предельная цена	не более 6 тыс.	предельная цена	не более 6 тыс.	-	-
		Тумба подкатная	383	рубль	предельная цена	не более 7 тыс.	предельная цена	не более 7 тыс.	-	-
		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 1,5 тыс.	предельная цена	не более 1,5 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 12 тыс.	предельная цена	не более 12 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 10 тыс.	предельная цена	не более 10 тыс.	-	-
		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Стол компьютерный	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
		Шкаф низкий	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-
7.8	86.90.19	Услуги по ДМС			Характеристики		Характеристики		-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 4 тыс.	Предельная цена	не более 4 тыс.	-	-

8. Должности, не относящиеся к муниципальной службе. «Рабочие»

8.1	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см ³ , новые ²	251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	Не более 150	Мощность двигателя	Не более 150	-	-
			383	рубль	предельная цена	Не более 0,650 млн.	предельная цена	Не более 0,650 млн.	-	-
8.2	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более ²	383	рубль	предельная цена	Не более 2,4 млн.	предельная цена	Не более 2,4 млн.	-	-
			251	Лошадиная сила	-	-	Мощность двигателя	Не более 230	-	-
8.3	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом ³	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	-	-
		Стул	383	рубль	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	-	-
8.4	86.90.19	Услуги по ДМС			Характеристики		Характеристики		-	-
			383	рубль	Предельная цена	не более 4 тыс.	Предельная цена	не более 4 тыс.	-	-

9. Должности, не относящиеся к муниципальной службе. Прочие

9.1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры ¹	039	Дюйм	Размер экрана	Не более 18	Размер экрана	Не более 18	-	-
			-	-	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип экрана	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	Тип жесткого диска	HDD 2.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
			-	-	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, 3G (UMTS)	-	-
			-	-	Тип видеоадаптера	Встроенный	Тип видеоадаптера	Встроенный	-	-
			356	ч	Время автономной работы	Не менее 1	Время автономной работы	Не менее 1	-	-
			-	-	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	Операционная система	Android, Microsoft Windows, iOS или эквивалент	-	-
			-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	36000	Предельная цена	36000	-	-
9.2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода ¹	-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	монитор	-	-
			039	Дюйм	Размер экрана/монитора	Не более 24	Размер экрана/монитора	Не более 24	-	-
			-	-	Формат монитора	5:4, 16:9	Формат монитора	5:4, 16:9	-	-
			282	Кд/м2	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	Яркость экрана/монитора	Не менее 250	-	-
			-	-	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	Тип матрицы экрана/монитора	TFT, TN+film, IPS или эквивалент	-	-
			353	Млс	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	Время отклика экрана/монитора	Не более 5	-	-
			-	Градус	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	Углы обзора экрана/монитора	170 по горизонтали 160 по вертикали	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	Разрешение экрана/монитора	Не менее 1280 на 1024	-	-
			003	мм	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	Размер точки экрана/монитора	не более 0.294 на 0.294	-	-
			-	-	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	Видеовыходы монитора	D-SUB, DVI	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	11000	Предельная цена	11000	-	-
			-	-	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	Тип (моноблок/системный блок/монитор)	системный блок	-	-
			-	-	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	Тип процессора	Intel Pentium, Intel Core i3, Intel Core i5 или эквивалент	-	-
			292	МГц	Частота процессора	Не менее 1800	Частота процессора	Не менее 1800	-	-
			257	Мбайт	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	Размер оперативной памяти	Не менее 4096	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя	Не менее 500	Объем накопителя	Не менее 500	-	-
			-	-	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	Тип жесткого диска	HDD 3.5"	-	-
			-	-	Оптический привод	DVD-RW	Оптический привод	DVD-RW	-	-
-	-	Тип видеоадаптера	встроенный	Тип видеоадаптера	встроенный	-	-			
-	-	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	Операционная система	Microsoft Windows или эквивалент	-	-			
-	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	Предустановленное специальное программное обеспечение	-	-	-			
383	Руб.	Предельная цена	50000	Предельная цена	50000	-	-			

Официальное опубликование

9.3	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства ¹	-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - МФУ	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	Разрешение печати/сканирования	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	Скорость печати/сканирования	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	32000	Предельная цена	32000	-	-
			-	-	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	Метод печати (струйный/лазерный – для принтера/многофункционального устройства)	Лазерный - принтер	-	-
			-	-	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	Цветность (цветной/черно-белый)	Черно-белый	-	-
			-	-	Максимальный формат	A4	Максимальный формат	A4	-	-
			-	Точек на дюйм	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	Разрешение печати	Не менее 600 на 600	-	-
			-	Страниц в минуту	Скорость печати	Не менее 30	Скорость печати	Не менее 30	-	-
			-	-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, модуль дуплекса, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс, модуль дуплекса (при использовании на несколько компьютеров)	-	-
			383	Руб.	Предельная цена	20000	Предельная цена	20000	-	-
9.4	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом ³	383	рубль	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	Материал (металл), обивочные материалы	Предельное значение-, ткань ;возможные значения: нетканые материалы	-	-
		Стул	383	рубль	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	предельная цена	Не более 1,2 тыс.	-	-
		Кресло офисное	383	рубль	предельная цена	Не более 3 тыс.	предельная цена	Не более 3 тыс.	-	-
9.5	36.12.12	Мебель деревянная для офисов ³			Материал (вид древесины)	возможные значения - древесины хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	возможные значения - древесины хвойных и мягколиственных пород	-	-
		Стол письменный	383	рубль	предельная цена	не более 6 тыс.	предельная цена	не более 6 тыс.	-	-
		Тумба подкатная	383	рубль	предельная цена	не более 7 тыс.	предельная цена	не более 7 тыс.	-	-
		Тумба приставная	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Приставка угловая	383	рубль	предельная цена	не более 1,5 тыс.	предельная цена	не более 1,5 тыс.	-	-
		Шкаф для документов	383	рубль	предельная цена	не более 12 тыс.	предельная цена	не более 12 тыс.	-	-
		Шкаф для одежды	383	рубль	предельная цена	не более 10 тыс.	предельная цена	не более 10 тыс.	-	-
		Гардероб	383	рубль	предельная цена	не более 8 тыс.	предельная цена	не более 8 тыс.	-	-
		Стол компьютерный	383	рубль	предельная цена	не более 5 тыс.	предельная цена	не более 5 тыс.	-	-

1 Периодичность приобретения определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 3 лет.

2 Периодичность приобретения определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 5 лет.

3 Периодичность приобретения определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 7 лет.

4 Кроме аренды автомобилей для прибывающих в городской округ Самара официальных лиц и делегаций органов власти.

5 Для обеспечения деятельности представительного органа, обязанность по обеспечению которого возложена на органы местного самоуправления.

6 Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Заместитель главы Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара В.Н. Суслин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.05.2019 № 276

Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах улиц Мориса Тореза, Советской Армии, Перекопской, переулка Футболистов в Советском районе городского округа Самара

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протоколом публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах улиц Мориса Тореза, Советской Армии, Перекопской, переулка Футболистов в Советском районе городского округа Самара от 06.04.2018, заключением о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах улиц Мориса Тореза, Советской Армии, Перекопской, переулка Футболистов в Советском районе городского округа Самара от 12.04.2018 постановляю:

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах улиц Мориса Тореза, Советской Армии, Перекопской, переулка Футболистов в Советском районе городского округа Самара, разработанную в соответствии с распоряжением Департамента строительства и архитектуры городского округа Самара от 06.08.2015 № РД-786 «О разрешении ООО «Интеграция» подготовки документации по планировке территории в границах улиц Мориса Тореза, Советской Армии, Перекопской, переулка Футболистов в Советском районе городского округа Самара», согласно приложениям № 1 и № 2.

2. Установить для образуемых земельных участков, отнесенных по категории к землям населенных пунктов, границы которых сформированы на основании проекта межевания территории, следующие виды разрешенного использования:

- 1) для земельного участка ЗУ 1 (1 400 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 2) для земельного участка ЗУ 1.1 (639 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка); фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;
- 3) для земельного участка ЗУ 2 (1 650 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 4) для земельного участка ЗУ 2.1 (646 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка); фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;
- 5) для земельного участка ЗУ 3 (1 487 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 6) для земельного участка ЗУ 3.1 (643 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка); фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;
- 7) для земельного участка ЗУ 4 (1 555 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 8) для земельного участка ЗУ 4.1 (639 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка); фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;
- 9) для земельного участка ЗУ 5 (1 171 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 10) для земельного участка ЗУ 5.1 (297 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка); фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;
- 11) для земельного участка ЗУ 6 (1 417 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 12) для земельного участка ЗУ 6.1 (307 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка); фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;
- 13) для земельного участка ЗУ 7 (1 765 кв.м) – дошкольное, начальное и среднее общее образование;

14) для земельного участка ЗУ 7.1 (315 кв.м) – дошкольное, начальное и среднее общее образование; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

15) для земельного участка ЗУ 8 (2 504 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);

16) для земельного участка ЗУ 10 (2 473 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

17) для земельного участка ЗУ 11 (1 421 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

18) для земельного участка ЗУ 12 (1 792 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

19) для земельного участка ЗУ 13 (1 179 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

20) для земельного участка ЗУ 15 (830 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

21) для земельного участка ЗУ 16 (1 747 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

22) для земельного участка ЗУ 18 (2 072 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

23) для земельного участка ЗУ 19 (1 150 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

24) для земельного участка ЗУ 20 (3 315 кв.м) – спорт;

25) для земельного участка ЗУ 21 (1 465 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

26) для земельного участка ЗУ 22 (2 293 кв.м) – среднеэтажная жилая застройка; фактически занимаемый многоквартирным жилым домом;

27) для земельного участка ЗУ 23 (1 115 кв.м) – коммунальное обслуживание;

28) для земельного участка ЗУ 24 (131 кв.м) – коммунальное обслуживание;

29) для земельного участка ЗУ 9 (1 092 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования;

30) для земельного участка ЗУ 10.1 (1 369 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования;

31) для земельного участка ЗУ 14 (3 507 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования;

32) для земельного участка ЗУ 17 (2 143 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования.

3. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара настоящее постановление и утвержденную документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах улиц Мориса Тореза, Советской Армии, Перекопской, переулка Футболистов в Советском районе городского округа Самара разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара и газете «Самарская Газета» в течение 7 дней со дня принятия настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06 мая 2019 № 32

Об утверждении Положения о порядке привлечения и расходования средств безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований физических и юридических лиц, в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара, в целях создания условий для привлечения и расходования средств добровольных пожертвований физических и юридических лиц в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения и расходования средств безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований физических и юридических лиц, в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара В.Н.Сулина.

Глава Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара Е.Ю.Бондаренко

Приложение
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района городского округа Самара
от 06 мая 2019 № 32

Положение о порядке привлечения и расходования средств безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований физических и юридических лиц в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Положение)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и расходования средств безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований физических и юридических лиц, независимо от их организационно-правовой формы на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара.
- 1.2. Под безвозмездными поступлениями, в том числе добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц, в настоящем Положении признаются добровольные и безвозмездные пожертвования, имущественные взносы и (или) перечисления денежных средств физическими лицами и (или) юридическими лицами в общеполезных целях муниципальному образованию «Ленинский внутригородской район городского округа Самара» (далее - Ленинский внутригородской район), от имени которого Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация) осуществляет полномочия по владению, пользованию и распоряжению добровольным пожертвованием, не влекущие получение данными физическими и (или) юридическими лицами материальной выгоды, оказание им услуг либо возникновение у кого - либо обязанностей по отношению к ним (далее – Добровольные пожертвования).
- 1.3. Одаряемый – Ленинский внутригородской район.
- 1.4. Жертвователь - физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, некоммерческие организации, осуществляющие добровольное пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе, а также не влекущие получение данными физическими и (или) юридическими лицами материальной выгоды, оказания им услуг, либо возникновения у кого-либо обязанностей по отношению к ним. Размер (объем) пожертвований не ограничен.
- 1.5. Жертвователи, исходя из уставной деятельности органов местного самоуправления Ленинского внутригородского района, самостоятельно определяют цели и назначение добровольных пожертвований.
- 1.6. Принятие решения о добровольном пожертвовании не требует чего-либо разрешения или согласия, а также принятия муниципального правового акта.
2. Формы добровольных пожертвований

- 2.1. Добровольные пожертвования осуществляются в следующих формах:
 - 1) бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
 - 2) бескорыстного (безвозмездного) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.
- 2.2. При работе с Жертвователями устанавливаются следующие принципы:
 - 1) добровольность;
 - 2) законность;
 - 3) конфиденциальность при получении добровольных пожертвований;
 - 4) гласность при использовании добровольно пожертвованного имущества (денежных средств).

3. Порядок формирования добровольных пожертвований

- 3.1. С инициативой о привлечении добровольных пожертвований может выступать Глава Администрации Ленинского внутригородского района.
- 3.2. Обращение Главы Администрации Ленинского внутригородского района к юридическим и физическим лицам о добровольных пожертвованиях Ленинскому внутригородскому району должно содержать в себе конкретные цели расходования привлекаемых пожертвований или цели использования имущества (прав).
- Обращения о привлечении добровольных пожертвований могут проводиться до Жертвователей через средства массовой информации и/или путем размещения информации на сайте Администрации.
- 3.3. Жертвователи вправе самостоятельно обращаться в Администрацию с предложениями о передаче добровольных пожертвований и о направлении добровольных пожертвований на конкретно указанные цели.
- 3.4. Оценка обоснованности поступивших предложений и о добровольных пожертвованиях производится рабочей группой по созданию условий для развития добровольных пожертвований на территории Ленинского внутригородского района (далее - рабочая группа).
- Порядок создания, полномочия, состав, критерии оценки поступивших предложений рабочей группы, утверждается постановлением Администрации.
- Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 2/3 от установленного числа членов рабочей группы. Председатель рабочей группы обладает правом решающего голоса.
- Решение рабочей группы принимается большинством голосов от общего числа голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании.
- Рабочая группа в срок, не превышающий 7 календарных дней, дает заключение о целесообразности реализации предложения о перечислении добровольных пожертвований на конкретно указанные цели и принимает решение об открытии (отказе в открытии) сбора средств.
- 3.5. С учетом заключения рабочей группы Администрация принимает постановление о добровольных пожертвованиях на конкретно указанные цели.
- 3.6. Между Жертвователем и Одаряемым в зависимости от формы пожертвования заключается договор добровольного пожертвования денежных средств (Приложение №1) или договор добровольного пожертвования имущества (Приложение №2).
- 3.7. От имени Ленинского внутригородского района стороной договора добровольного пожертвования (Одаряемым) выступает Администрация.
- 3.8. Имущественное добровольное пожертвование оформляется Актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора добровольного пожертвования, и в случаях, установленных действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.
- Принимаемое от Жертвователя имущество переходит в собственность Ленинского внутригородского района и учитывается в реестре имущества, находящегося в муниципальной собственности Ленинского внутригородского района. Стоимость передаваемого имущества или имущественных прав определяется либо Жертвователем, либо сторонами договора добровольного пожертвования, либо независимым оценщиком.
- 3.9. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара исключительно в безналичной форме и являются доходами бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара. При передаче добровольных пожертвований в платежном документе указывается целевое назначение добровольных пожертвований.
- 3.10. В бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара добровольные пожертвования, поступившие в виде денежных средств, учитываются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 4.1. Добровольные пожертвования в форме денежных средств расходуются строго в соответствии с целевым назначением, указанным Жертвователем, на основе подтверждающих документов, не противоречащих расходным обязательствам, утвержденным решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара на текущий финансовый год и плановый период» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом их фактического поступления в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара.
- 4.2. Добровольные пожертвования в форме имущества используются строго в соответствии с целевым назначением, указанным Жертвователем, не противоречащим гражданскому законодательству и целевому назначению имущества.
- 4.3. В случае если цель добровольных пожертвований в форме имущества не определена, указанное имущество используется в соответствии с гражданским законодательством и целевым назначением имущества.
- 4.4. Расходование добровольных пожертвований осуществляется в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации путем подтверждения денежных обязательств, принятых получателями средств бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подлежащих исполнению за счет добровольных пожертвований, в строгом соответствии с целевым назначением, указанным в Договоре о добровольном пожертвовании.
- 4.5. Средства, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в следующем финансовом году на те же цели.
- 4.6. Не допускается использование пожертвований:
 - 1) на цели, не соответствующие уставной деятельности органов местного самоуправления Ленинского внутригородского района;
 - 2) на цели, не соответствующие расходным обязательствам Ленинского внутригородского района в соответствии с решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара на текущий финансовый год и плановый период»;
 - 3) на цели, противоречащие целевому назначению, указанному Жертвователем, за исключением случаев, если цель, указанная Жертвователем, противоречит законодательству Российской Федерации;
 - 4) на цели, противоречащие целевому назначению имущества;

- 5) не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы муниципальных служащих, а также работников муниципальных предприятий и учреждений, оказание им материальной помощи.

5. Учет и отчетность

- 5.1. Учет операций по добровольным пожертвованиям осуществляется Администрацией в порядке, установленном для учета операций по исполнению расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара.
- 5.2. Отчет о расходовании добровольных пожертвований включается в состав отчета об исполнении бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара за соответствующие периоды текущего финансового года согласно соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.
- 5.3. Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара утверждает отчет об использовании средств добровольных пожертвований в рамках утверждения отчета об исполнении бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара за прошедший финансовый год.
- 5.4. Одаряемый добровольных пожертвований обязан по требованию Жертвователя предоставить ему отчет об использовании денежных средств и обеспечить доступность для ознакомления с информацией об использовании добровольных пожертвований.

6. Ответственность за нецелевое расходование добровольных пожертвований

- 6.1. Ответственность за нецелевое добровольных пожертвований поступлений несет Одаряемый соответствующих денежных средств согласно законодательству Российской Федерации, законодательству Самарской области и муниципальным нормативным правовым актам.

7. Заключительные положения

- 7.1. Правоотношения, связанные с добровольными пожертвованиями, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**Заместитель главы Администрации Ленинского внутригородского района
В.Н.Сулин**

Приложение 1
к Положению о порядке привлечения и расходования средств безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований физических и юридических лиц в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара

ДОГОВОР
добровольного пожертвования денежных средств № _____

г. Самара « _____ » _____ 20__ г.

(наименование юридического (физического) лица)
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара в лице _____
(должность Ф.И.О.)
действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, далее вместе и по отдельности именуемые соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящий договор добровольного пожертвования денежных средств (далее - «Договор») о нижеследующем.

1. Предмет договора
- 1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому денежные средства в размере _____ (_____) рублей, НДС не облагается, (далее по тексту – «Денежные средства»).
- 1.2. Жертвователь передает Денежные средства, указанные в п. 1.1. Договора, для использования Одаряемым в целях _____

- 1.3. Денежные средства считаются переданными Жертвователем Одаряемому с момента их списания с банковского счета Жертвователя.
- 1.4. Выполнение Сторонами своих обязательств по Договору подтверждается Актом о целевом использовании добровольного пожертвования денежных средств (по форме Приложения № 1), подлежащим подписанию полномочными представителями Сторон.

2. Права и обязанности сторон
- 2.1. Жертвователь обязуется перечислить Одаряемому Денежные средства одновременно и в полном объеме в банковский счет Одаряемого в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания Договора.
- 2.2. Одаряемый обязуется принять Денежные средства от Жертвователя и использовать их на цели, определенные п. 1.2. Договора.
- 2.3. Одаряемый вправе в любое время до передачи Жертвователем Денежных средств отказаться от их принятия. В этом случае Договор считается расторгнутым. Отказ Одаряемого должен быть совершен только в письменной форме.
- 2.4. Одаряемый вправе использовать Денежные средства либо их часть на компенсацию ранее произведенных в текущем финансовом году собственных расходов на цели, указанные в п. 1.2. Договора.
- 2.5. Одаряемый вправе обратиться к Жертвователю с письмом по изменению целей использования Денежных средств, определенных в п. 1.2. Договора, в случае:
 - экономии Денежных средств по результатам проведения торгов (аукционов);
 - острой необходимости замены проекта(ов) на более актуальный в данный период времени.
 При согласии на заявленные изменения Жертвователь направляет Одаряемому письмо о согласовании. Обмен письмами осуществляется уполномоченными на изменение Договора представителями Сторон и является неотъемлемой частью Договора.
- 2.6. Одаряемый обязуется вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением добровольного пожертвования и его использованием.
- 2.7. Одаряемый обязан предоставить Жертвователю Отчет о целевом использовании Денежных средств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Договору (далее - Отчет Одаряемого) с приложением к нему документов, включающих копии договорных, платежных и иных финансовых документов, Актов приема-передачи работ (услуг) и подтверждающих использование Денежных средств на цели, указанные в п. 1.2. настоящего Договора, не позднее _____ 201__ г. Срок предоставления Отчета может быть изменен путем обмена письмами уполномоченных на изменение Договора представителей Сторон.
- 2.8. Жертвователь рассматривает и выносит заключение (утверждает, отклоняет, представляет замечания) по Отчету Одаряемого.
- В случае отклонения Жертвователем Отчета Одаряемого по мотивированным основаниям, Одаряемый представляет необходимые документы с уточнениями, исправлениями и доработками.
- В случае утверждения Жертвователем Отчета Одаряемого, Стороны подписывают Акт о целевом использовании добровольного пожертвования денежных средств (по форме Приложения № 1).
- В случае непредоставления Одаряемым Отчета Одаряемого в указанные в п.2.7. сроки, а также в случае обнаружения факта невыполнения Одаряемым условий Договора о целевом использовании денежных средств, Одаряемый обязан возратить Жертвователю полученные денежные средства в полном объеме, а в случае использования Денежных средств не в полном объеме, либо использования части Денежных средств не по назначению Договора - неизрасходованный остаток и/или неподтвержденные финансовыми документами остаток Денежных средств, в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Акта о целевом использовании добровольного пожертвования денежных средств по форме согласно приложению № 1 к настоящему Договору, в котором отражается сумма, подлежащая возврату.
- 2.9. Расходы, связанные с банковскими услугами, оказываемыми банком получателя Денежных средств (Одаряемого), оплачиваются за счет Одаряемого.
- 2.10. Одаряемый обязуется хранить оригиналы финансовых документов, относящихся к Договору, не менее 5 (пяти) лет с момента его окончания.
- 2.11. Жертвователь в лице своих полномочных представителей вправе проводить выборочные и сплошные документальные и инвентарные проверки целевого использования пожертвования денежных средств в течение всего срока действия Договора и 3 (трех) лет с момента его окончания.

2. Антикоррупционные условия

- 3.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 3.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
- 3.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленное на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.
- Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:
 - предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
 - предоставление каких-либо гарантий;
 - ускорение существующих процедур;
 - иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
- 3.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
- 3.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрактом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действии, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
- 3.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами,

Официальное опубликование

которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

3.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

3.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

3.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушениях.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами принятых на себя по Договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, связанным с исполнением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

4.3. В случае не достижения Сторонами договоренности, все споры подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения Жертвователя в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Конфиденциальность

5.1. Для целей настоящего Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям действующего законодательства.

5.2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия (а) Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

5.3. Соответствующая Сторона настоящего Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

5.4. Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

5.5. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящей статье.

5.6. Передача Конфиденциальной информации оформляется протоколом, который подписывается уполномоченными лицами Сторон.

5.7. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами обязательств, принятых по Договору.

6.2. С момента подписания настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, утрачивают силу.

6.3. Договор может быть расторгнут до передачи Денежных средств Одаряемому по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.4. Одаряемый подтверждает, что при составлении смет проектов, им учтены все налоговые начисления, необходимые по действующему законодательству РФ.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии, что они составлены в письменной форме и подписаны Жертвователем и Одаряемым.

6.6. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, подлежат применению нормы действующего законодательства РФ.

6.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Приложения

- 7.1. Приложение №1 - Акт о целевом использовании добровольного пожертвования денежных средств.
- 7.2. Приложение №2 - Отчет о целевом использовании денежных средств.

8. Адреса и реквизиты сторон

9. Подписи сторон

(должность) / _____
(подпись) / (Ф.И.О.)

(должность) / _____
(подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к Договору № _____ от _____

Акт о целевом использовании добровольного пожертвования денежных средств по Договору добровольного пожертвования денежных средств № _____ от «__» _____ г. (далее – Акт)

«__» _____ 20__ г.
Настоящим Актом Стороны подтверждают, что Одаряемый сдал, а Жертвователь принял документы о целевом использовании добровольного пожертвования денежных средств согласно реестру, являющемуся Приложением к данному Акту:

• реестр - перечень документов, подтверждающих использование добровольного пожертвования денежных средств в сумме _____ () руб. коп., выделенного на _____.

На основании предоставленных документов Стороны подтверждают, что добровольное пожертвование денежных средств в сумме _____ () руб. коп., перечисленные по договору № _____ от _____, использованы по целевому назначению.

Неосвоенный и/или неподтвержденный целевым использованием остаток добровольного пожертвования денежных средств в сумме _____ () руб. коп., подлежит возврату путем перечисления Одаряемым на расчетный счет Жертвователя.

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ: _____ / _____ ОДАРЕЯЕМЫЙ: _____ / _____

Приложение № 2
к Договору № _____ от _____

Отчет о целевом использовании денежных средств по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Основание: Договор добровольного пожертвования денежных средств № _____ от «__» _____ 20__ г.

1. Получено средств по Договору, всего _____ руб. _____ коп.
на цели _____ (указываются все цели, в том числе измененные с согласия Жертводателя)

2. Израсходовано средств, всего _____ руб. _____ коп.,
в том числе:

№ п/п	Цели	Наименование расходов	Сумма расходов по плану-графику	Фактическая сумма расходов (руб., коп.)	Наименование и реквизиты подтверждающих документов
Всего израсходовано					

3. Остаток средств на «__» _____ 20__ г. _____ (руб.) _____ коп.

Одаряемый:

(должность) / _____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке привлечения и расходования средств безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований физических и юридических лиц в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара

ДОГОВОР добровольного пожертвования имущества № _____

г. Самара «__» _____ 20__ г.

(наименование юридического (физического) лица)

в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, далее вместе и по отдельности именуемые соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящий договор добровольного пожертвования имущества (далее - «Договор») о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать в собственность Одаряемому следующее Имущество:

_____ 1.2. На дату заключения настоящего договора Имущество, передаваемое Жертвователем свободно от любых прав третьих лиц и является собственностью Жертвователя, что подтверждается _____

(указать вид, дату выдачи, номер и другие сведения о правоустанавливающем документе).

1.3. Оформление прав на Имущество (в случае передачи недвижимого имущества), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Оценочная стоимость Объекта составляет _____ рублей.

1.5. Жертвователь передает Одаряемому Имущество, указанные в п. 1.1. настоящего договора, для использования в следующих целях:

1.6. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему Имущества отказаться от него. Отказ Одаряемого от Имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с даты получения Жертвователем отказа.

1.7. Если использование Одаряемым Имущества в соответствии с назначением, указанным в п. 1.5. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

1.8. Использование переданного по настоящему Договору не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.5. настоящего Договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования Имущества.

2. Права и обязанности

2.1. Жертвователь вправе:

- контролировать использование переданного Имущества по целевому назначению;
- требовать отмены добровольного пожертвования имущества в случае использования переданного Имущества не в соответствии целями, указанными в п. 1.5. договора, или изменения Одаряемым этих целей в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

2.2. Жертвователь обязан передать Имущество, указанное в п. 1.1 договора, одновременно и в полном объеме по месту нахождения Одаряемому в течение 7 (семи) дней с момента подписания настоящего договора.

2.3. Одаряемый обязан:

- вести обособленный учет всех операций по использованию добровольно пожертвованного Имущества;
- обеспечить по требованию Жертвователю доступность для ознакомления с информацией об использовании добровольно пожертвованного Имущества;
- представить по требованию Жертвователя отчет об использовании Имущества.

3. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами принятых на себя по Договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, связанным с исполнением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

3.3. В случае недостижения Сторонами договоренности, все споры подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения Жертвователя в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Конфиденциальность

4.1. Для целей настоящего Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям действующего законодательства.

4.2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия (а) Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

4.3. Соответствующая Сторона настоящего Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

4.4. Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

4.5. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящей статье.

4.6. Передача Конфиденциальной информации оформляется протоколом, который подписывается уполномоченными лицами Сторон.

4.7. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами обязательств, принятых по Договору.

5.2. С даты подписания настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, утрачивают силу.

5.3. Договор может быть расторгнут до передачи Имущества Одаряемому по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии, что они составлены в письменной форме и подписаны Жертвователем и Одаряемым.

5.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, подлежат применению нормы действующего законодательства РФ.

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Приложения

6.1. Приложение №1 - Акт приема-передачи Имущества.

7. Адреса и реквизиты сторон

(должность) / _____ (должность) / _____ (подпись) / (Ф.И.О.)

(должность) / _____ (подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к Договору № _____ от _____

АКТ приема - передачи Имущества по Договору добровольного пожертвования имущества

Официальное опубликование

№ _____ от «___» _____ г. (далее – Акт)
г. Самара «___» _____ г.

_____, (наименование юридического (физического) лица)
в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны, и Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Одаряемому», с другой стороны, далее вместе и по отдельности именуемые соответственно «Стороны» или «Сторона», подписали настоящий Акт о нижеследующем:
Жертвователю передает, а Одаряемому принимает в соответствии с условиями Договора добровольного пожертвования имущества № _____ от «___» _____ 20___ г. следующее имущество:

Имущество передано Одаряемому в исправном состоянии, позволяющем использовать его в соответствии с назначением. Одновременно с Имуществом Жертвователем Одаряемому передана документация по пользованию Имуществом:

Настоящий Акт свидетельствует о том, что имущество и документация передана Жертвователем Одаряемому полностью в соответствии с Договором добровольного пожертвования имущества № _____ от «___» _____ 20___ г. Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, другой – у Одаряемого.

Имущество получил:

Имущество передал:

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

ОДАРЕМАЕМЫЙ:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.05.2019 №123

О внесении изменений в Постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 г. № 251 «Об утверждении муниципальной программы Промышленного внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2022 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 01.11.2017 № 688 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Формирование комфортной городской среды на 2014 – 2020 годы», постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 24.08.2017 № 123 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара», постановляю:

1. В наименовании Постановления Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 251 «Об утверждении муниципальной программы Промышленного внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018 – 2022 годы» (далее-Программа) и далее по тексту слова «на 2018-2022 годы» заменить словами «на 2018-2024 годы».

2. В паспорте Программы «Этапы и сроки реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«ЭТАПЫ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - начало: 01.01.2018 г.
- окончание: 31.12.2024 г.»

3. В паспорте Программы «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - объем финансирования муниципальной программы на 2018-2024 годы составит 248 017,36 тыс. рублей.»

4. В паспорте Программы «Специальные термины» изложить в следующей редакции:

«СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ - дворовая территория многоквартирного дома – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирному дому, расположенным на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и внутриквартальными проездами;
- комплексное благоустройство – совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных условий жизни и досуга граждан, включающие в себя работы по строительству и ремонту объектов благоустройства».

5. Раздел 2 Программы «Цели и задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы, конечные результаты ее реализации, характеризующие целевое состояние (изменение состояния) в сфере реализации муниципальной программы» дополнить абзацем следующего содержания:

«Создание комфортной среды Промышленного внутригородского района городского округа Самара возможно при соблюдении ряда условий, которые отвечают принципам программно-целевого метода планирования бюджета.»

6. Таблицу № 1 раздела 3 Программы «Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации» изложить в следующей редакции:

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей							Итого за период реализации
			2018 год ¹	2019 год ¹	2020 год ¹	2021 год ¹	2022 год ¹	2023 год ¹	2024 год ¹	
Цель: совершенствование уровня благоустройства территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара										
Задача: комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Промышленного внутригородского района городского округа Самара										
1	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	174	181	187	207	237	287	357	492
2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Проценты	35,4	36,7	38,0	42,0	48,1	58,3	72,5	100
3	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу	Проценты, рубли	0	0	0	0	0	0	0	0

4	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий	Чел/часы	200	1000	1000	1000	1845	1845	1845	8735
5	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ дополнительного перечня, включенных в программу	Проценты, рубли	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий	Чел/часы	200	1000	1000	1000	1845	1845	1845	8735

Значения показателей фиксируются на 01 января отчетного года».

7. Внести в раздел 4 Программы «Перечень мероприятий муниципальной программы» следующие изменения:

7.1. Абзац 5 изложить в следующей редакции:
«Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется исходя из: минимального перечня: установка скамеек; установка урн; обеспечение освещением; ремонт внутриквартальных проездов;
2. дополнительного перечня: оборудование автомобильными парковками; оборудование детскими и (или) спортивными площадками; оборудование детских и (или) спортивных площадок; ремонт и (или) обустройство контейнерных площадок; ремонт и (или) обустройство тротуаров и пешеходных дорожек; устройство площадок для выгула домашних животных; ремонт или устройство ограждения; озеленение территории;
прочие виды работ, направленные на обеспечение физической и транспортной доступности зданий, сооружений и дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения, в рамках благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.»

7.2. Абзац 6 изложить в следующей редакции:
«Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий МКД реализуется: при условии выполнения минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий МКД; принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о включении, созданного в результате благоустройства оборудования (объекта), в состав общего имущества многоквартирного дома в целях осуществления последующего содержания указанного оборудования (объекта) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; софинансирования собственниками помещений МКД работ по благоустройству в размере не менее 20% от стоимости выполнения работ. Данное условие распространяется на дворовые территории, включаемые в настоящую Программу после 1 апреля 2019 года.»

7.3. В абзаце 10 слова «обслуживание многоквартирные дома» заменить на слова «обслуживающие многоквартирные дома».

7.4. Абзац 13 изложить в следующей редакции:
«Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме финансового и (или) трудового участия. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в соответствии с Порядком участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включая порядок аккумуляирования и расходования средств заинтересованных лиц (приложение N 2 к настоящей Муниципальной программе).»

7.5. Дополнить абзацами следующего содержания:
«Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, приведен в Приложении № 5 к настоящей муниципальной программе.

Общественная комиссия муниципальной программы вправе исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы:
- дворовые территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, имеющих высокий износ и планируемых в перспективе к расселению, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с Генеральным планом развития территории муниципального образования;

- дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей Программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в срок до 30 апреля 2019 года с одобрения общественной комиссии.»

8. Раздел 5 Программы «Обеспечение ресурсного обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 248 017,36 тыс. руб., из них:
1) за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара – 197 000,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 – 6 500,0 тыс. руб.;
2019 – 11 900,0 тыс. руб.;
2020 – 19 900,0 тыс. руб.;
2021 – 35 700,0 тыс. руб.;
2022 – 51 600,0 тыс. руб.;
2023 – 35 700,0 тыс. руб.;
2024 – 35 700,0 тыс. руб.

2) за счет средств бюджета Самарской области – 51 017,36 тыс. руб.,

в том числе по годам:
2018 – 29 110,26 тыс. руб.;
2019 – 21 907,10 тыс. руб.;
2020 – 0,0 тыс. руб.;
2021 – 0,0 тыс. руб.;
2022 – 0,0 тыс. руб.;
2023 – 0,0 тыс. руб.;
2024 – 0,0 тыс. руб.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара, предусмотренных решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара о бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период, в порядке, установленном бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами.

Кроме того, существует потребность в дополнительном финансировании мероприятий муниципальной программы для выполнения условий софинансирования за счет средств вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников, которые соответствуют фактическому поступлению в течение финансового года. Указанное положение не является основанием возникновения расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств вышестоящих бюджетов.

Расходные обязательства по финансированию мероприятий, направленных на решение обозначенной в муниципальной программе проблемы, возникают по основаниям, установленным действующим бюджетным законодательством.»

9. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
10. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
11. Дополнить Программу Приложением № 5 согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.
12. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
13. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара В.А. Чернышков

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара

от 08.05.2019 № 123

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «КОМФОРТНАЯ ГОРОДСКАЯ СРЕДА»

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Соисполнители	Срок реализации программы	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.						Итого	Ожидаемый результат	
					2018	2019	2020	2021	2022	2023			2024
Цель: совершенствование уровня благоустройства территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара													
Задача: комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Промышленного внутригородского района городского округа Самара													
1.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	Муниципальное бюджетное учреждение Промышленного внутригородского района городского округа Самара «Промышленный»	2018 - 2024	36 600,0	11 900,0	19 900,0	35 700,0	51 600,0	35 700,0	35 700,0	248 017,36	
В том числе за счет:													
1.	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара			2018 - 2024	6500,0	11900,0	19900,0	35700,0	51600,0	35 700,0	35 700,0	197 000,0	318 благоустроенных дворов
2.	Средства вышестоящих бюджетов Самарской области <*>				29 110,26	21 907,1	0	0	0	0	0	51 017,36	

<*> Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов при обеспечении софинансирования.

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от 08.05.2019 № 123

Порядок
участия заинтересованных лиц в выполнении работ
по благоустройству дворовых территорий МКД, включая порядок
аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц

1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме финансового и (или) трудового участия.

2. Организация финансового и (или) трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах.

3. Трудовое участие может быть выражено в выполнении следующих неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации:

подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта и пр.);
предоставление строительных материалов, техники и т.д.;
обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников.

4. Доля трудового участия определяется заинтересованными лицами.

5. Трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

6. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в Администрацию Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом, о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в Администрацию Промышленного внутригородского района городского округа Самара не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

7. Доля финансового участия при реализации работ, относящихся к дополнительному перечню, составляет не менее 20% от стоимости выполнения работ. Данное условие распространяется на дворовые территории, включаемые в настоящую Программу после 1 апреля 2019 года.

8. Финансовое участие организовывается посредством перечисления денежных средств уполномоченными лицами в бюджет Промышленного внутригородского района городского округа Самара на счет администратора доходов бюджета, открытый Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара в органах федерального казначейства.

9. В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены: копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет; копии ведомостей сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, иные расчетно-платежные документы.

10. Условия аккумулирования и расходования средств:

Сбор денежных средств заинтересованными лицами осуществляется на открытый уполномоченным лицом лицевой счет и перечисляется на счет администратора доходов бюджета, открытый Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Информацию о суммах, поступивших (поступающих) денежных средств в разрезе многоквартирных домов Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара размещает (обновляет) на официальном сайте в сети «Интернет» (samadm.ru).

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется уполномоченными организациями в соответствии с условиями муниципального контракта на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий.

В случае, если денежные средства не будут переведены в полном объеме, то заявка такого (их) многоквартирного (ых) дома (ов) в части выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству территории выполнению не подлежит.

Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара и уполномоченными органами.

Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара обеспечивает возврат либо зачет аккумулированных денежных средств (неиспользованной части) уполномоченным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- 1) экономии денежных средств по итогам проведения конкурсных процедур;
- 2) неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
- 3) непредставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;
- 4) возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- 5) возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от 08.05.2019 № 123

Приложение №5
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района городского округа Самара
от 29.12.2017 г. № 251

Адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству

№ п/п	Адрес дворовой территории
2018 год	
1	ул. Тополей, д. 4, д. 8, ул. Г. Димитрова, д. 105, д. 107, д. 109, д. 111, д. 113
2	ул. Г. Димитрова, д. 83
3	ул. Г. Димитрова, д. 77, д. 79
4	Московское шоссе, д. 298 А
5	Московское шоссе, д. 276
6	ул. А. Матросова, д. 19, 21
7	ул. Ташкентская, д. 246 А
2019 год	
8	ул. Ташкентская, д. 220/22, ул. Тополей, д. 14, д. 20
9	ул. Ново-Вокзальная, д. 27, ул. Вольская, д. 77, д. 79
10	ул. Вольская, д. 81, д. 83, Ново-Вокзальный тупик, д. 13
11	Ново-Вокзальный тупик, д. 12
12	ул. Г. Димитрова, д. 95

13	ул. Молодежная, д. 6 А, д. 6 Б, д. 8 А, д. 8 Б
2020 год	
14	ул. Ново-Вокзальная, д. 271
15	ул. Калинина, д. 2, ул. Кр. Коммунаров, д. 46
16	ул. Фадеева, д. 53
17	ул. З. Космодемьянской, д. 10
18	ул. Воронежская, д. 192
19	ул. Стара Загора, д. 118
20	пр. Кирова, д. 234
21	пр. Кирова, д. 40, д. 42, ул. Краснодарская, д. 7, д. 9
22	пр. Кирова, д. 74
23	пр. Кирова, д. 322
24	Московское шоссе, д. 151
25	ул. Г. Димитрова, д. 87
26	ул. Краснодарская, д. 35
27	ул. Г. Димитрова, д. 112
28	пр. Кирова, д. 236
29	ул. Ново-Садовая, д. 365
30	ул. Фадеева, д. 57
31	ул. З. Космодемьянской, д. 12
32	ул. Победы, д. 100/5
33	Томашевский тупик, д. 18
2021 год	
34	Томашевский тупик, д. 14
35	ул. Калинина, д. 14
36	ул. Ново-Вокзальная, д. 15
37	ул. Свободы, д. 92
38	ул. Стара Загора, д. 103
39	ул. Стара Загора, д. 72
40	ул. Силина, д. 6
41	ул. Ташкентская, д. 222, д. 224, д. 226, д. 228, д. 230
42	ул. Тополей, д. 9, д. 11, ул. Ташкентская, д. 218
43	ул. Фадеева, д. 62
44	ул. Стара Загора, д. 82
45	ул. Фадеева, д. 60
46	пр. Кирова, д. 240
47	ул. Стара Загора, д. 116
48	ул. Ново-Садовая, д. 347 А
49	Московское шоссе, д. 155
50	ул. Силина, д. 11, д. 13, д. 15, д. 17, ул. Ташкентская, д. 206, д. 208, д. 210
51	ул. Ново-Вокзальная, д. 253
52	ул. Ново-Вокзальная, д. 223, д. 225, д. 227
53	ул. Ново-Вокзальная, д. 165 А
54	ул. Ново-Вокзальная, д. 165
55	ул. Стара Загора, д. 84 А
56	пр. К. Маркса, д. 280
57	ул. Ново-Вокзальная, д. 161
58	пр. К. Маркса, д. 318 Б
59	ул. Ново-Вокзальная, д. 167
60	пр. К. Маркса, д. 318
61	пр. К. Маркса, д. 318А
62	Московское шоссе, д. 147
63	ул. Физкультурная, д. 98
2022 год	
64	ул. Победы, д. 97, д. 97 А, д. 97 Б
65	ул. Ново-Вокзальная, д. 138
66	ул. Демократическая, д. 32
67	пр. Юных Пионеров, д. 114
68	ул. Ново-Вокзальная, д. 136, д. 144

69	ул. Стара Загора, д. 159 А
70	ул. Ташкентская, д. 248
71	ул. Свободы, д. 74, ул. А. Матросова, д. 17
72	ул. Ново-Вокзальная, д. 134
73	Московское шоссе, д. 131
74	пр. Кирова, д. 200
75	ул. Бубнова, д. 4
76	пр. Кирова, д. 44, д. 46, ул. Победы, д. 111, ул. Физкультурная, д. 110
77	пр. Кирова, д. 204
78	ул. Стара Загора, д. 86
79	ул. Стара Загора, д. 90 А
80	ул. Фадеева, д. 63
81	ул. Стара Загора, д. 92
82	пр. Кирова, д. 270
83	Шестая просека, д. 153
84	ул. Бубнова, д. 3
85	ул. Г. Димитрова, д. 85
86	ул. Теннисная, д. 29
87	ул. Юбилейная, д. 6
88	ул. Стара Загора, д. 105
89	ул. Победы, д. 106
90	пр. К. Маркса, д. 318 В
91	ул. Краснодарская, д. 1, пр. Кирова, д. 36, д. 36 А
92	ул. Физкультурная, д. 129, ул. Металлистов, д. 8, ул. Юбилейная, д. 5, д. 7, д. 9
93	ул. А. Матросова, д. 23, ул. Вольская, д. 65
94	ул. Стара Загора, д. 125, д. 127
95	пр. Кирова, д. 60, д. 60 А, д. 62
96	ул. Губанова, д. 12
97	Заводское шоссе, д. 48
98	ул. Ново-Вокзальная, д. 124
99	ул. Рьльская, д. 3, д. 3 А, д. 9
100	пр. Кирова, д. 407
101	ул. Победы, д. 96, д. 98, пер. Штамповщиков, д. 1, д. 3
102	ул. Фадеева, д. 65
103	ул. Физкультурная, д. 135
104	ул. Теннисная, д. 10 А
105	ул. 22 Партсъезда, д. 163, пр. К. Маркса, д. 260, д. 262, д. 264, д. 266
106	ул. А. Матросова, 35, ул. Вольская, д. 60 А, д. 60 Б, д. 62 А
107	ул. Береговая, д. 8 Б, д. 8 В, д. 8 Г
108	ул. Воронежская, д. 28, д. 30, д. 32
109	Московское шоссе, д. 252 Б, д. 252 В, д. 254, ул. Аминова, д. 4
110	Заводское шоссе, д. 59, д. 59 А
111	ул. Средне-Садовая, д. 65, д. 67, д. 69, д. 71, д. 73, пр. Юных Пионеров, д. 32, д. 34
112	ул. Шверника, д. 11, д. 15
113	пр. Юных Пионеров, д. 100, д. 106, д. 108
2023 год	
114	ул. 22 Партсъезда, д. 167, д. 169, пр. К. Маркса, д. 272 Б
115	ул. 22 Партсъезда, д. 171, д. 173, д. 175
116	ул. 22 Партсъезда, д. 173 А, д. 177, д. 177 А, д. 179, д. 181, д. 183, ул. Стара Загора, д. 53, д. 53 А, д. 55, д. 57
117	ул. 22 Партсъезда, д. 186, д. 188
118	ул. 22 Партсъезда, д. 192, д. 194, д. 196, д. 198
119	ул. 22 Партсъезда, д. 227, ул. Солнечная, д. 1
120	ул. 22 Партсъезда, д. 35, д. 37, д. 39
121	ул. 22 Партсъезда, д. 47, д. 49, д. 51
122	8 Просека, 60
123	ул. А. Матросова, д. 147, д. 149, д. 151, д. 145, ул. Нагорная, д. 27, д. 29
124	ул. А. Матросова, д. 153 А
125	ул. А. Матросова, д. 153 В
126	А. Матросова, 23, Вольская, 63, 65, Ново-Вокзальная, 30, 32, 34

Официальное опубликование

127	А.Матросова, 33, Вольская, 58,60,62
128	А.Матросова, 37, Сердобская, 27, 29,31
129	А.Матросова, 41,43,45,47,39, Сердобская, 26,28,30,32, Ю.Пионеров, 71,73,75
130	А.Матросова, 57
131	Береговая, 4, пр.Кирова, 65,65А
132	Береговая, 6,8,8А
133	Бубнова, 10, пр. Кирова, 409,411, Молодежная, 1
134	Бубнова, 5, Московское шоссе, 284, Г.Димитрова, 92
135	Бубнова, 8,8А,8Б, пр. Кирова, 407
136	Ветлянская, 38,39,40
137	Ветлянская, 41А,45
138	Ветлянская, 46,48
139	Вольская, 48, 50
140	Вольская, 52, А.Матросова, 48
141	Вольская, 52А, А.Матросова, 50, Сердобская, 9, 11
142	Вольская, 59, 61, 63, 71, Ново-Вокзальная, 21 А, 38
143	ул. Вольская, д. 64, д. 64 А
144	Вольская, 70,66,68,66А, Ново-Вокзальная, 46,48,48А, 52, Сердобская, 33, 35
145	Ново-Вокзальный туп., 15А,
146	Воронежская, 12,14,16,16А, Свободы, 110,112
147	Воронежская, 17, Свободы, 116,118,118А,120,122, Ю.Павлова, 4
148	Воронежская, 184,186,194
149	Воронежская, 188,196,198
150	Воронежская, 19,19А,21,21А,23Б, Ю.Павлова, 8А,10А
151	Воронежская, 20,20А,22,24,26, Калинина, 25,27,29, Вольская, 95,97
152	Воронежская, 206,208,226,228,230
153	Воронежская, 210,212,214,216,218,220,222
154	Воронежская, 236,238,246,248
155	Воронежская, 25, Вольская, 101,103,105, Ю.Павлова, 12,14
156	Воронежская, 250,252,256,258
157	Воронежская, 34,36, Калинина, 39,41, Тихий пер., 3,5
158	Воронежская, 38,40,42,Калинина, 43,45,47, Тихий пер., 4
159	Вятская, 11, Рыльская, 10,12,14,16,18,20
160	Вятская, 14,18,20,22, Черновский проезд, 13
161	Вятская, 24,26, Рыльская, 40,42,44
162	Г.Димитрова, 110,110А,110Б,110В,110Г
163	Г.Димитрова, 131, Демократическая, 20,22А,24А
164	Г.Димитрова, 75, Московское шоссе, 294, 296
165	Г.Димитрова, 86, Московское шоссе, 290,292
166	Г.Димитрова, 96,98,100
167	Губанова, 26, Аминова, 29,31,33
168	Губанова, 32,34, Ново-Садовая, 228, Солнечная, 33,39,35
169	Губанова, 4, Московское шоссе, 260
170	Губанова, 6,8
171	Демократическая, 12,14А,14,16
172	Демократическая, 28А,30,30А
173	Железной дивизии, 1,3, Заводское шоссе, 40,42
174	Железной дивизии, 17, Заводское шоссе, 56,58,60
175	Железной дивизии, 5, Заводское шоссе, 44,46
176	Железной дивизии, 7 Заводское шоссе, 50
177	Железной дивизии, 9,11,13, Заводское шоссе, 54
178	З.Космодемьянская, 16
179	З.Космодемьянская, 18,20
180	ул. Г.Димитрова, д. 89
181	ул. Г.Димитрова, д. 91, д. 93, д. 97, д. 99
182	З.Космодемьянской, 21
183	З.Космодемьянской, 3,5
2024 год	

184	Заводское шоссе, д. 57, д. 57 А, д. 57 Б
185	Заводское шоссе, 57В
186	Заводское шоссе, 61, 63, 65
187	Заводское шоссе, 64, 66
188	Заводское шоссе, 64А
189	Заводское шоссе, 67, 67А
190	Заводское шоссе, 71,71А
191	Заводское шоссе, 71Б,71В, 73
192	Земца, 9, 11, 13
193	Калинина, 33,35,37
194	Калинина, 34
195	Калинина, 85,87,89, Воронежская, 84,84А,88
196	Калинина, 91, Нагорная, 57,59, Воронежская, 90,92
197	Калинина, 98,100,102,104, Роторный пер., 21,23,25
198	ул. Калинина, д. 101, д. 103, д. 105, ул. Воронежская, д. 100, д. 104, д. 106
199	Каховская, 1, 7, 9, Физкультурная, 119, 121, 121А, Теннисная, 10, 10А
200	Костромской пер., 17,19
201	Костромской пер., 8,12
202	Костромской пер., 9,11,13
203	Краснодонская, 12, Физкультурная, 106
204	Краснодонская, 13,15, Физкультурная, 110
205	Краснодонская, 14,16
206	Краснодонская, 17, 19, 21, 23
207	Краснодонская, 25, 27, 29, 31, Свободы, 119
208	Краснодонская, 28, 30
209	Краснодонская, 33, 37, 39, 39А
210	Краснодонская, 34А,34, Вольская, 107,109,111, Ю.Павлова, 9,11
211	Краснодонская, 41,43,45,47
212	Красных Коммунаров,34, 36,38, Ново-Вокзальная, 3
213	Металлистов, 5, Физкультурная, 133,137
214	Молодежная, 10
215	Московское шоссе, 103,105,111,113
216	Московское шоссе, 107,123
217	Московское шоссе, 115,117,119,109,121
218	Московское шоссе, 127,129,131,133
219	Московское шоссе, 151,153,149
220	Московское шоссе, д. 161, д. 163
221	Московское шоссе, 252,252А, Ново-Вокзальная, 247
222	Московское шоссе, 252Б,252В,254, Аминова, 4
223	Московское шоссе, 278, Бубнова,4
224	Московское шоссе, 298,300,302
225	Московское шоссе, 314, Ташкентская, 206,208,210, Сирина, 11,13,15,17
226	Московское шоссе, 81,83
227	Московское шоссе, 87,89
228	Московское шоссе, 97, 99
229	Нагорная, 11,13
230	Нагорная, 49,47,51, Роторный, 12,14, Гвардейский пер., 7,9,11,13
231	Нагорная, 53,55, Роторный пер., 3,5,7,9, Калинина, 84,86
232	Нагорная, 90,92, Калинина, 92,94,96, Роторный пер., 15,17
233	Нагорная, 94,96, Воронежская, 94, 96, 98, Калинина, 97,99
234	Ново-Вокзальная, 110А, пр.К.Маркса, 296,298
235	Ново-Вокзальная, 15, 15 А
236	Ново-Вокзальная, 167А
237	Ново-Вокзальная, 249
238	Ново-Вокзальная, 263,265,267
239	Ново-Вокзальная, 54,56,58,60, Ю.Пионеров, 83,85,81,79, Сердобская, 34,36,38,40
240	Ново-Вокзальная, 78А, 82, 84, 86, Нагорная, 35, 37, 39, 41
241	Ново-Садовая, 194,198,200,204,206,210,210/1,212

242	Ново-Садовая, 220,220Б,218,216 Шверника, 2,4,6,8,10,14
243	Ново-Садовая, 224А,224Б
244	Ново-Садовая, 252
245	Ново-Садовая, 323
246	Ново-Садовая, 347А
247	Ново-Садовая, 353А,355,359,357
248	Победы, 102
249	Победы, 101,103, Воронежская, 1А, Физкультурная, 100,102
250	Победы, 102А, Театральный проезд, 3
251	Победы, 105,107
252	Победы, 95,95 А,95 Б, Ново-Вокзальная,5
253	Победы, 99, 99А, Физкультурная, 98А
254	пр. К.Маркса, 268,270, 272, 272А, 274, 274А
255	пр. К.Маркса, 290,294
256	пр. К.Маркса, 300
257	пр. К.Маркса, 320,322,324,326,328,330
258	пр. Кирова, 168,170,172
259	пр. Кирова, 186,194,196,216,212,214,218,222, Стара Загора, 165,167
260	пр. Кирова, 188,190,192,206
261	пр. Кирова, 200,202,202А,204,208
262	пр. Кирова, 210,224
263	пр. Кирова, 226,226А
264	пр. Кирова, 230
265	пр. Кирова, 24
266	пр. Кирова, 246,248,254,258,260
267	пр. Кирова, 286,288, Московское шоссе, 181,183,185
268	пр. Кирова, 314,316,318,320
269	пр. Кирова, 328, Ново-Садовая, 385
270	пр. Кирова, 401,403,405, Московское шоссе, 274
271	пр. Кирова, 51, 51Б
272	пр. Кирова, 57
273	пр. Кирова, 59,61,63
274	пр. Кирова, 73, 75
275	Рыльская, 24,24Б,24А,26,28,30,32,34,36, Вятская, 13,15
276	Свободы, 107А,109А, Театральный проезд, 8,10,8А,10А
277	Свободы, 109,111, 113,115
278	Свободы, 78,76,74, А.Матросова, 17
279	Свободы, 88
280	Свободы, 92
281	Сердобская, 10,12
282	Сердобская, 16,18,20,22, А.Матросова, 76А
283	Солнечная, 3,5,7
284	Средне-Садовая, 42,44
285	Средне-Садовая, 53, Вольская, 42,44,46
286	Средне-Садовая, 54
287	Средне-Садовая, 55
288	Ставропольская, 118, Калинина, 83
289	Ставропольская, 43
290	Ставропольская, 51,53, 55, 55А, 57, 57А, 59, 59А, 61, А.Матросова, 88
291	Ставропольская, 74
292	Ставропольская, 74 корпус 1, Средне-Садовая, 52
293	ул. Ставропольская, д. 98, корпус 1, д. 98, корпус 2
294	Стара Загора, 145, 147
295	Стара-Загора, 108,110
296	Стара-Загора, 113,115,117
297	Стара-Загора, 149,153,157,159А
298	Стара-Загора, 151А,159,159В,161,163
299	Стара-Загора, 59,83,85,87

Официальное опубликование

300	Стара-Загора, 89
301	Стара-Загора, 91
302	Театральный проезд, 12,14,16
303	Тополей, 9,11,13
304	ул. Фадеева, д. 40, д. 42, д. 44 Б
305	ул. Фадеева, д. 55, д. 59
306	Фадеева, 56,64
307	Фадеева, 60,62,64,66
308	Фадеева, 66,68
309	ул. Физкультурная, 41, ул. Калинина, д. 4
310	Физкультурная, 103
311	Физкультурная, 31,33,35, Ново-Вокзальная, 3а
312	Черемшанская, 102,110
313	Черемшанская, 119,123
314	Черемшанская, 120,128
315	Щигровский пер., 8, 12
316	Ю.Пионеров, 55, 57, 59
317	Ю.Пионеров, 61, 63, 65, 67
318	Юбилейная, 2,3, Металлистов, 6

АДМИНИСТРАЦИЯ САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРАПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.04.2019 № 37

О внесении изменений в Постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 29.10.2018 №112 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2019 году юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ на создание комфортных условий для проживания граждан на территории Самарского внутригородского района городского округа Самара в рамках проведения конкурса по отбору общественных инициатив «Твой конструктор двора»

В целях обеспечения гарантии качества получателями субсидии выполняемых работ ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2019 году юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ на создание комфортных условий для проживания граждан на территории Самарского внутригородского района городского округа Самара в рамках проведения конкурса по отбору общественных инициатив «Твой конструктор двора» (далее – Порядок), утвержденный Постановлением Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 29.10.2018 №112, следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 8 Порядка 5 абзацем следующего содержания: «предоставление Получателем субсидии в Администрацию письменного гарантийного обязательства сроком на 3 (три) года».

1.2. Дополнить пункт 3.2. раздела 3 приложения 1 к Порядку подпунктом 3.2.4 следующего содержания: «Предоставление Получателем субсидии в Администрацию письменного гарантийного обязательства сроком на 3 (три) года».

2. Официально опубликовать настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя главы Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара Киреева В.А.

Глава Администрации
Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А. Радюков

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2019 № 218

О внесении изменения в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10.08.2016 № 122 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в муниципальном архиве Красноглинского внутригородского района городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 14.03.2016 № 19 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10.08.2016 № 122 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в муниципальном архиве Красноглинского внутригородского района городского округа Самара» (далее – приложение) следующие изменения:

1.1. Пункт 5.3. приложения изложить в следующей редакции:

«5.3. Получатель муниципальной услуги может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействия) сотрудников и должностных лиц Отдела в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ Администрации Красноглинского внутригородского района, должностного лица Администрации Красноглинского внутригородского района в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Красноглинского внутригородского района Богодухову Е.А.

Глава Администрации
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
В.С.Коновалов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2019 № 278

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Молодежь Самары» на 2019-2023 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2018 № 1080

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Молодежь Самары» на 2019-2023 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2018 № 1080 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Абзац седьмой раздела «Показатели (индикаторы) муниципальной программы» изложить в следующей редакции: «количество созданных и действующих интернет-ресурсов в сфере молодежной политики».

1.1.2. В разделе «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы»:

1.1.2.1. В абзаце втором цифры «233 973,5» заменить цифрами «242 973,5».

1.1.2.2. В абзаце третьем цифры «29 732,9» заменить цифрами «38 732,9».

1.2. В Программе:

1.2.1. Абзац первый раздела 2 «Цели, задачи, этапы и сроки реализации Программы, конечные результаты ее реализации» изложить в следующей редакции:

«Целью Программы является организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью на территории городского округа Самара.».

1.2.2. Таблицу раздела 3 «Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Единица измерения	Срок реализации	Отчет 2018	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)					Итого за период реализации
					2019	2020	2021	2022	2023	
Цель. Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью на территории городского округа Самара										
Задача 1. Реализация отдельных задач государственной молодежной политики на территории городского округа Самара										
1.	Количество мероприятий, направленных на становление гражданской позиции молодежи в соответствии с достижениями государства, его культурно-историческим наследием, развитие просветительской работы с молодежью, поддержку талантливой молодежи	Единиц	2019-2023	-	15	15	18	22	23	93
2.	Количество мероприятий, направленных на воспитание ценностного отношения к семье и браку, здорового образа жизни и экологической культуры.	Единиц	2019-2023	-	3	3	6	20	20	52
3.	Количество трудоустроенных молодых граждан	Человек	2019-2023	1278	1140	1140	1140	1195	1195	5810
4.	Количество мероприятий, направленных на создание условий для реализации молодежи в социально-экономической сфере	Единиц	2020-2023	-	0	3	5	5	5	18
5.	Количество предоставленных грантов в сфере молодежной политики	Единиц	2019-2023	5	4	4	10	10	10	38
6.	Количество мероприятий, направленных на выявление социальных приоритетов молодежного сообщества городского округа Самара	Единиц	2021-2023	-	0	0	10	10	10	30
Задача 2. Информационное обеспечение молодежной политики										
7.	Количество созданных и действующих интернет-ресурсов в сфере молодежной политики	Единиц	2021-2023	-	0	0	5	5	5	15

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Единица измерения	Срок реализации	Отчет 2018	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)					Итого за период реализации
					2020-2023	-	0	5	22	
8.	Количество размещенных в эфире самарских телеканалов программ (сюжетов) о реализации молодежной политики на территории городского округа Самара	Единиц	2020-2023	-	0	5	22	22	22	71
9.	Количество размещенных в печатных изданиях статей и материалов о реализации молодежной политики на территории городского округа Самара	Единиц	2020-2023	-	0	5	22	22	22	71
10.	Количество форумов, конкурсов, фестивалей и иных мероприятий, направленных на поддержку деятельности по созданию благоприятного информационного поля для молодежи	Единиц	2021-2023	-	0	0	4	4	4	12
Задача 3. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере молодежной политики										
11.	Количество функционирующих муниципальных учреждений городского округа Самара в сфере молодежной политики	Единиц	2019-2023	2	2	2	2	2	2	2
12.	Количество приобретенных основных средств учреждений в сфере молодежной политики	Единиц	2020-2023	-	0	3	10	10	10	33
13.	Количество зарегистрированных нарушений контрольными надзорными органами по пожарной безопасности	Единиц	2019-2023	0	0	0	0	0	0	0
14.	Количество объектов, для которых разработана проектно-сметная документация, проведены ремонтные работы в зданиях учреждений в сфере молодежной политики	Единиц	2021-2023	-	0	0	1	1	1	3
Задача 4. Создание условий для кадрового обеспечения работы с молодежью										
15.	Количество сотрудников муниципальных учреждений в сфере молодежной политики, участвовавших в муниципальных, региональных, межрегиональных и всероссийских мероприятиях	Человек	2021-2023	-	0	0	20	20	20	60
16.	Количество проведенных конкурсов профессионального мастерства, семинаров, конференций, практик учреждениями, осуществляющими свою деятельность в сфере молодежной политики	Единиц	2021-2023	-	0	0	3	3	3	9

- 1.2.3. В разделе 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»:
 1.2.3.1. В абзаце втором цифры «233 973,5» заменить цифрами «242 973,5».
 1.2.3.2. В абзаце третьем цифры «29 732,9» заменить цифрами «38 732,9».
 1.3. В приложении № 1 к Программе:
 1.3.1. Вторую строку «Цель. Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью» изложить в следующей редакции:
 «Цель. Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью на территории городского округа Самара».
 1.3.2. В задаче 1 «Реализация отдельных задач государственной молодежной политики на территории городского округа Самара»:
 1.3.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.	Организация мероприятий, направленных на становление гражданской позиции молодежи в соответствии с достижениями государства, его культурно-историческим наследием, развитие просветительской работы с молодежью, поддержка талантливой молодежи	ДКМП	МБУ г.о. Самара «СДМ», МАУ «Агентство социальных значимых культурных и спортивных мероприятий»	2019 - 2023	11 000,0	5 000,0	10 000,0	18 701,8	21 660,7	66 362,5	Формирование гражданской позиции молодежи в соответствии с достижениями государства и его культурно-историческим наследием, создание условий для мотивации молодежи к успеху

- 1.3.2.2. Строку «Итого по задаче 1» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1	2019	2020	2021	2022	2023	Итого
	20 123,0	14 273,0	22 373,9	32 308,6	35 267,5	124 346,0

- 1.3.3. Строку «Всего по Программе» изложить в следующей редакции:

Всего по Программе	2019	2020	2021	2022	2023	Итого
	38 732,9	33 448,4	49 476,1	59 178,6	62 137,5	242 973,5

- 1.4. Абзац первый раздела 2 «Оценка эффективности реализации Программы» приложения № 2 к Программе изложить в следующей редакции:
 «Эффективность реализации Программы рассчитывается путем соотношения степени достижения показателей (индикаторов) Программы к уровню ее финансирования (расходов). При расчете данных показателей учитываются поступления средств из вышестоящих бюджетов на выполнение мероприятий Программы».
 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.05.2019 № 280

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 23.04.2018 № 306 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018, 2019 годах субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с октября 2015 года по октябрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года»

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 23.04.2018 № 306 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018, 2019 годах субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридиче-

ским лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с октября 2015 года по октябрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года» следующие изменения:

- 1.1. В наименовании постановления, пунктах 1 и 2 после слов «автомобильным транспортом» дополнить словами «по муниципальным маршрутам с июля 2015 года по октябрь 2017 года».
- 1.2. В наименовании и пункте 1 приложения к постановлению (далее – Порядок) после слов «автомобильным транспортом» дополнить словами «по муниципальным маршрутам с июля 2015 года по октябрь 2017 года».
- 1.3. В наименовании приложения № 1 к Порядку после слов «автомобильным транспортом» добавить слова «по муниципальным маршрутам с июля 2015 года по октябрь 2017 года».
- 1.4. В наименовании приложения № 2 к Порядку после слов «автомобильным транспортом» добавить слова «по муниципальным маршрутам с июля 2015 года по октябрь 2017 года».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Маркина С.И.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08 мая 2019 № 33

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. №1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» постановляю:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара №69 от 12.09.2016 г. «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара».
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
Е.Ю. Бондаренко

Приложение
к Постановлению
Администрации Ленинского
внутригородского района
городского округа Самара
от «08» мая 2019 г. №33

Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), постановлением правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. №1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее – Постановление Правительства №1047).

2. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

3. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупки Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений в соответствии со статьями 18 и 19 Федерального закона № 44-ФЗ.

4. Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственные ей бюджетные учреждения утверждают нормативные затраты в соответствии с настоящими Правилами определения нормативных затрат, а также вносят изменения в нормативные затраты.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений.

6. При определении нормативных затрат Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

7. Нормативные затраты устанавливаются Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственными ей бюджетными учреждениями по видам и составу, указанным в Постановлении Правительства №1047 и рассчитываются с учетом положений Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений (далее – Методика).

8. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен настоящими Правилами, определяются в порядке, устанавливаемом Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственными ей бюджетными учреждениями. При этом при утверждении нормативных затрат Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственными ей бюджетными учреждениями вправе устанавливаться иные формулы расчета и порядок их применения, а также утверждать порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

9. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики, являющейся приложением к настоящим Правилам (Приложение №1), в формулах используются нормативы цены и количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственными ей бюджетными учреждениями с учетом положений статьи 22 Федерального закона 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственные ей бюджетные учреждения разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципальных органов, должностных обязанностей его работников) нормативы:

- количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключения к сети подвижной связи;
 - количества и цены средств подвижной связи;
 - цены услуг подвижной связи;
 - количества и цены принтеров, multifunctional устройств, копируемых аппаратов и иной оргтехники;
 - количества и цены планшетных компьютеров, ноутбуков;
 - количества и цены носителей информации;
 - цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, multifunctional устройств, копируемых аппаратов и иной оргтехники;
 - перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;
 - количества и цены рабочих станций;
 - количества и цены мебели;
 - количества и цены канцелярских принадлежностей;
 - количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
 - количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;
 - количества и цены иных товаров и услуг.
11. Формулы расчета, применяемые при определении нормативных затрат, учитывают:
- 1) установленные Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственными ей бюджетными учреждениями нормативы количества товаров, работ, услуг и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг;
 - 2) сроки эксплуатации (в отношении основных средств);
 - 3) численность работников, определяемую в соответствии с Постановлением №1047;
 - 4) остатки основных средств и материальных запасов.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений.

12. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственными ей бюджетными учреждениями может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

13. Норматив цены товаров, работ, услуг, устанавливаемый в формулах расчета, определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ

Заместитель главы Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
В.Н. Суслин

Приложение к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и подведомственных ей бюджетных учреждений

Методика

определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб}, \text{ где:}$$

$Q_{i,аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{i,аб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i,аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на временную плату местных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g,м} \times S_{g,м} \times P_{g,м} \times N_{g,м}, \text{ где:}$$

$Q_{g,м}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{g,м}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{g,м}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{g,м}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{свт}$) определяются по формуле:

$$Z_{свт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,свт} \times P_{i,свт} \times N_{i,свт}, \text{ где:}$$

$Q_{i,свт}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с пунктом 6 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - нормативы Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, приносящих им расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи;

$P_{i,свт}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, определяемыми с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i,свт}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{инт}$) определяются по формуле:

$$Z_{инт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,инт} \times P_{i,инт} \times N_{i,инт}, \text{ где:}$$

$Q_{i,инт}$ - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$P_{i,инт}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{i,инт}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ин} \times P_{i,ин} \times N_{i,ин}, \text{ где:}$$

$Q_{i,ин}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

$P_{i,ин}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

$N_{i,ин}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к сети специального назначения, используемой на региональном уровне ($Z_{рнс}$), определяются по формуле:

$$Z_{рнс} = Q_{рнс} \times P_{рнс} \times N_{рнс}, \text{ где:}$$

$Q_{рнс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к сети специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рнс}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к сети специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети специального назначения;

$N_{рнс}$ - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{циф}$) определяются по формуле:

$$Z_{циф} = \sum_{i=1}^n Q_{i,циф} \times P_{i,циф} \times N_{i,циф}, \text{ где:}$$

$Q_{i,циф}$ - количество организуемых цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{i,циф}$ - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i,циф}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

8. Затраты на оплату услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = \sum_{i=1}^n P_{i,сп}, \text{ где}$$

$P_{i,сп}$ - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16 настоящей Методики, применяются перечни работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утверждаемым регламенте выполнения работ по сопровождению программного обеспечения.

10. Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

$$Ч_{осн} = (Ч_с + Ч_р + Ч_{исот}) \times I, I, \text{ где}$$

$Ч_с$ - фактическая численность служащих;

$Ч_р$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;

$Ч_{исот}$ - фактическая численность работников, исполнение которых осуществляется в рамках системы оплаты труда;

I, I - коэффициент, который может быть использован на случай изменения качественных должностей. Показатель расчетной численности основных работников ($Ч_{осн}$) для Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, относящихся к сфере муниципальной деятельности, правоохранительной деятельности и обороны, определяется по формуле:

$$Ч_{осн} = (Ч_с + Ч_р + Ч_{исот} + Ч_{воен} + Ч_{сведл}) \times I, I, \text{ где}$$

$Ч_{воен}$ - фактическая численность работников, являющихся военнослужащими;

$Ч_{сведл}$ - фактическая численность сотрудников, исполняющих специальные звания.

В случае, если фактическое значение расчетной численности превышает значение фактической численности, при определении нормативных затрат используется значение фактической численности.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,рвт} \times P_{i,рвт}, \text{ где:}$$

$Q_{i,рвт}$ - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

$P_{i,рвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники ($Q_{i,рвт\ предель}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i,рвт\ предель} = Ч_{осн} \times 0,2 - \text{для закрытого контура обработки информации}$$

$$Q_{i,рвт\ предель} = Ч_{осн} \times 1 - \text{для открытого контура обработки информации, где}$$

$Ч_{осн}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 10 настоящей методики.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сбп} \times P_{i,сбп}, \text{ где:}$$

$Q_{i,сбп}$ - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i,сбп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{стс}$) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,стс} \times P_{i,стс}, \text{ где:}$$

$Q_{i,стс}$ - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

$P_{i,стс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт доковых вычислительных сетей ($Z_{вкс}$) определяются по формуле:

$$Z_{вкс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,вкс} \times P_{i,вкс}, \text{ где:}$$

$Q_{i,вкс}$ - количество устройств доковых вычислительных сетей i-го вида;

$P_{i,вкс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства доковых вычислительных сетей i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сбп} \times P_{i,сбп}, \text{ где:}$$

$Q_{i,сбп}$ - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{i,сбп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{прт}$) определяются по формуле:

$$Z_{прт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,прт} \times P_{i,прт}, \text{ где:}$$

$Q_{i,прт}$ - количество i-х принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$P_{i,прт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оригиналы) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{спс}$) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = Z_{лиц} + Z_{спс}, \text{ где:}$$

$Z_{лиц}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{спс}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затратах на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{спсв}$) определяются по формуле:

$$Z_{спсв} = \sum_{i=1}^n P_{i,спсв}, \text{ где}$$

$P_{i,спсв}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утверждаемым регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{спн}$) определяются по формуле:

$$Z_{спн} = \sum_{g=1}^k P_{g,спн} + \sum_{j=1}^m P_{j,спн}, \text{ где:}$$

$P_{g,спн}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определенная согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утверждаемым регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j,спн}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-х программах обеспечения, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{обп}$), определяются по формуле:

$$Z_{обп} = Z_{ат} + Z_{обп}, \text{ где:}$$

$Z_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{обп}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ат} \times P_{i,ат} + \sum_{j=1}^m Q_{j,ат} \times P_{j,ат}, \text{ где:}$$

$Q_{i,ат}$ - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{i,ат}$ - цена проведения аттестации 1-го объекта (помещения);

$Q_{j,ат}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j,ат}$ - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{ли}$) определяются по формуле:

$$Z_{ли} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ли} \times P_{i,ли}, \text{ где:}$$

$Q_{i,ли}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i,ли}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{м}$) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{i,м} \times P_{i,м}, \text{ где:}$$

$Q_{i,м}$ - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i,м}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,рст\ предель} \times P_{i,рст}, \text{ где}$$

$Q_{i,рст\ предель}$ - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по должности;

$P_{i,рст}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара. Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{i,рст\ предель}$) определяется по формулам:

$$Q_{i,рст\ предель} = Ч_{осн} \times 0,2 - \text{для закрытого контура обработки информации}$$

$$Q_{i,рст\ предель} = Ч_{осн} \times 1 - \text{для открытого контура обработки информации, где}$$

$Ч_{осн}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 10 настоящей методики.

25. Затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оригиналы) ($Z_{прт}$) определяются по формуле:

$$Z_{прт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,прт} \times P_{i,прт}, \text{ где:}$$

$Q_{i,прт}$ - количество принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$P_{i,прт}$ - цена 1 i-го типа принтера, multifunctional устройства и копировального аппарата (оригиналы) в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{спсв}$) определяются по формуле:

$$Z_{спсв} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спсв} \times P_{i,спсв}, \text{ где:}$$

$Q_{i,спсв}$ - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, определяемыми с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{i,спсв}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, определяемыми с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{прк}$) определяются по формуле:

$$Z_{прк} = \sum_{i=1}^n Q_{i,прк} \times P_{i,прк}, \text{ где}$$

$Q_{i,прк}$ - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

Официальное опубликование

$P_{1\text{прод}}$ - цена 1 километра и компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{обин}} \times P_{1\text{обин}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{обин}}$ - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{1\text{обин}}$ - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

29. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{мон}} \times P_{1\text{мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{мон}}$ - количество мониторов для i-й должности;

$P_{1\text{мон}}$ - цена одного монитора для i-й должности.

30. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{сб}} \times P_{1\text{сб}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{сб}}$ - количество i-х системных блоков;

$P_{1\text{сб}}$ - цена одного i-го системного блока.

31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{дпт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпт}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дпт}} \times P_{1\text{дпт}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дпт}}$ - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{1\text{дпт}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

32. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{ни}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ни}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{ни}} \times P_{1\text{ни}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{ни}}$ - количество носителей информации по i-ой должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$P_{1\text{ни}}$ - цена 1 единицы носителя информации по i-ой должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{доо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{доо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{ит}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{ит}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники.

34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{рм}} \times N_{1\text{рм}} \times P_{1\text{рм}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$N_{1\text{рм}}$ - норматив потребления расходных материалов принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$P_{1\text{рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{ит}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ит}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{ит}} \times P_{1\text{ит}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{ит}}$ - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{1\text{ит}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части.

36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{мби}} \times P_{1\text{мби}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{мби}}$ - количество i-го материального запаса;

$P_{1\text{мби}}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

и, прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

37. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усс}} = Z_{\text{н}} + Z_{\text{св}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{н}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{св}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{н}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{н}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{н}} \times P_{1\text{н}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{н}}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$P_{1\text{н}}$ - цена 1-го почтового отправления.

39. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{св}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{св}} = Q_{\text{св}} \times P_{\text{св}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{св}}$ - планируемое количество листов (дискет) исходящей информации в год;

$P_{\text{св}}$ - цена 1 листа (дискета) исходящей информации, передаваемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{\text{дт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дт}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дт}} \times P_{1\text{дт}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дт}}$ - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{1\text{дт}}$ - цена 1-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{\text{дтс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дтс}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дтс}} \times P_{1\text{дтс}} \times N_{1\text{дтс}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дтс}}$ - количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств за базисом с учетом планируемых в аренду транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функцией Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенных нормативами обеспечения функцией Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

$P_{1\text{дтс}}$ - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

$N_{1\text{дтс}}$ - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

42. Затраты на оплату родовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{\text{дп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дп}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дп}} \times Q_{1\text{дп}} \times P_{1\text{дп}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дп}}$ - количество i-х родовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{1\text{дп}}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й родовой услуге;

$P_{1\text{дп}}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й родовой услуге.

43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{дпу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпу}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дпу}} \times P_{1\text{дпу}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дпу}}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

$P_{1\text{дпу}}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{дпр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпр}} = Z_{\text{дпроезд}} + Z_{\text{днайм}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{дпроезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{днайм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{дпроезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпроезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дпроезд}} \times P_{1\text{дпроезд}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дпроезд}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом вычитателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{1\text{дпроезд}}$ - цена проезда по i-му направлению командирования, с учетом требований действующего законодательства и муниципальных правовых актов.

46. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{днайм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{днайм}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{днайм}} \times P_{1\text{днайм}} \times N_{1\text{днайм}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{днайм}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом вычитателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{1\text{днайм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований действующего законодательства и муниципальных правовых актов;

$N_{1\text{днайм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

47. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гв}} + Z_{\text{эб}} + Z_{\text{гс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{вск}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{гв}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эб}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{гс}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{вск}}$ - затраты на оплату услуг, лиц, привлеченных на основании гражданско-правовых договоров (дальше - внештатный сотрудник).

48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{1\text{гв}} \times T_{1\text{гв}} \times k_{1\text{гв}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{1\text{гв}}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газ и иной вид топлива);

$T_{1\text{гв}}$ - тариф за i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{1\text{гв}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

49. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эб}} = \sum_{i=1}^n T_{1\text{эб}} \times \Pi_{1\text{эб}}, \text{ где:}$$

$T_{1\text{эб}}$ - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применения единого тарифа, дифференцированного по зонам суток или двуступенчатого тарифа);

$\Pi_{1\text{эб}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цена) на электроэнергию (в рамках применения единого тарифа, дифференцированного по зонам суток или двуступенчатого тарифа).

50. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{гс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \Pi_{1\text{гс}} \times T_{1\text{гс}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{1\text{гс}}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений в помещении;

$T_{1\text{гс}}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

51. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{1\text{гв}} \times T_{1\text{гв}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{1\text{гв}}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{1\text{гв}}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{1\text{хв}} \times T_{1\text{хв}} + \Pi_{1\text{во}} \times T_{1\text{во}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{1\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{1\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{1\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{1\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{вск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{вск}} = \sum_{i=1}^n M_{1\text{вск}} \times P_{1\text{вск}} \times (1 + t_{1\text{вск}}), \text{ где:}$$

$M_{1\text{вск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{1\text{вск}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$t_{1\text{вск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии) работника внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по алгоритму гражданско-правового характера, предметом которых является исполнение финансовых и иных коммунальных услуг (договором гражданско-правового характера, заключаемым с конкретным, определенным источником и др.)

Затраты на аренду помещений и оборудования

54. Затраты на аренду помещений ($Z_{\text{дп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дп}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дп}} \times S \times P_{1\text{дп}} \times N_{1\text{дп}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дп}}$ - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с нормативами использования служебных помещений в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$P_{1\text{дп}}$ - цена арендной платы за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

$N_{1\text{дп}}$ - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{\text{дпс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпс}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дпс}} \times P_{1\text{дпс}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дпс}}$ - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

$P_{1\text{дпс}}$ - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{\text{дпоб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{дпоб}} \times Q_{1\text{дпоб}} \times P_{1\text{дпоб}}, \text{ где:}$$

$Q_{1\text{дпоб}}$ - количество арендуемого i-го оборудования;

$P_{1\text{дпоб}}$ - количество дней аренды i-го оборудования;

Официальное опубликование

$Q_{i,y}$ - количество часов аренды в день i-го оборудования;
 $P_{i,y}$ - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не относимые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

57. Затраты на приобретение расходных материалов для технического обслуживания и ремонта автомобилей определяются по формуле:

$$Z_{стрм} = \sum_{i=1}^n Q_{i,стрм} \times P_{i,стрм}$$

где:
 $Q_{i,стрм}$ - количество расходных материалов i-го вида для технического обслуживания и ремонта автомобилей;
 $P_{i,стрм}$ - цена расходных материалов i-го вида для технического обслуживания и ремонта автомобилей.

58. Затраты на содержание в техническом обслуживании помещений ($Z_{сн}$) определяются по формуле:

$$Z_{сн} = Z_{ос} + Z_{сп} + Z_{м} + Z_{усп} + Z_{убо} + Z_{д} + Z_{вск} + Z_{всп} + Z_{вспл} + Z_{вспт}$$

где:
 $Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{сп}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещений;

$Z_{м}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{усп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещений;

$Z_{убо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{д}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{вск}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{всп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{вспл}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплого пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{вспт}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электроинструментов) административного здания (помещения). Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

59. Затраты на аренду услуг управляющей компании ($Z_{ук}$) определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ук} \times P_{i,ук} \times N_{i,ук}$$

где:
 $Q_{i,ук}$ - объем i-й услуги управляющей компании;

$P_{i,ук}$ - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i,ук}$ - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

60. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 62, 64 и 67 - 69 настоящей методики, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площади, установленных муниципальными правовыми актами.

61. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{ос}$) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ос} \times P_{i,ос}$$

где:
 $Q_{i,ос}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i,ос}$ - цена обслуживания 1-го устройства.

62. Затраты на проведение текущего ремонта помещений ($Z_{сп}$) определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 54-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстроя СССР от 23 ноября 1988 г. N 312, по формуле:

$$Z_{сп} = \sum_{i=1}^n S_{i,сп} \times P_{i,сп}$$

где:
 $S_{i,сп}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i,сп}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

63. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{м}$) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n S_{i,м} \times P_{i,м} \times N_{i,м}$$

где:
 $S_{i,м}$ - площадь зазеленной i-й прилегающей территории;

$P_{i,м}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i,м}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

64. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещений ($Z_{усп}$) определяются по формуле:

$$Z_{усп} = \sum_{i=1}^n S_{i,усп} \times P_{i,усп} \times N_{i,усп}$$

где:
 $S_{i,усп}$ - площадь i-м помещения, в отношении которого планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i,усп}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

$N_{i,усп}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

65. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{убо}$) определяются по формуле:

$$Z_{убо} = Q_{убо} \times P_{убо}$$

где:
 $Q_{убо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{убо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{д}$) определяются по формуле:

$$Z_{д} = \sum_{i=1}^n Q_{i,д} \times P_{i,д}$$

где:
 $Q_{i,д}$ - количество лифтов i-го типа;

$P_{i,д}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

67. Затраты на оказание услуг автоматизированного транспортного обслуживания определяются по формуле:

$$Z_{стрт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,стрт} \times P_{i,стрт} \times N_{i,стрт}$$

где:
 $Q_{i,стрт}$ - количество автомобилей Администрации;

$P_{i,стрт}$ - ежемесячная цена услуги автомобиля, в зависимости от класса автомобиля;

$N_{i,стрт}$ - количество месяцев предоставления услуги автомобилем.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{вск}$) определяются по формуле:

$$Z_{вск} = S_{вск} \times P_{вск}$$

где:
 $S_{вск}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{вск}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{всп}$) определяются по формуле:

$$Z_{всп} = S_{всп} \times P_{всп}$$

где:
 $S_{всп}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{всп}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплого пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{вспл}$), определяются по формуле:

$$Z_{вспл} = S_{вспл} \times P_{вспл}$$

где:
 $S_{вспл}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{вспл}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплого пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электроинструментов) административного здания (помещения) ($Z_{вспт}$) определяются по формуле:

$$Z_{вспт} = \sum_{i=1}^n P_{i,вспт} \times Q_{i,вспт}$$

где:
 $P_{i,вспт}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электроинструментов) административного здания (помещения);

$Q_{i,вспт}$ - количество i-го оборудования.

72. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{стрт}$) определяются по формуле:

$$Z_{стрт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,стрт} \times P_{i,стрт}$$

где:
 $Q_{i,стрт}$ - количество i-го транспортного средства;
 $P_{i,стрт}$ - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{ио}$) определяются по формуле:

$$Z_{ио} = Z_{дгу} + Z_{спг} + Z_{спв} + Z_{спс} + Z_{спк} + Z_{спу} + Z_{спд}$$

где:
 $Z_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{спг}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{спв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{спк}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{спу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{спд}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{дгу}$) определяются по формуле:

$$Z_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{i,дгу} \times P_{i,дгу}$$

где:
 $Q_{i,дгу}$ - количество i-х дизельных генераторных установок;

$P_{i,дгу}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-й дизельной генераторной установки в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{спг}$) определяются по формуле:

$$Z_{спг} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спг} \times P_{i,спг}$$

где:
 $Q_{i,спг}$ - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i,спг}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го датчика системы газового пожаротушения в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{спкв}$) определяются по формуле:

$$Z_{спкв} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спкв} \times P_{i,спкв}$$

где:
 $Q_{i,спкв}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i,спкв}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-й i-й установкой кондиционирования и элементов вентиляции.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{спс}$) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спс} \times P_{i,спс}$$

где:
 $Q_{i,спс}$ - количество i-х ивещателей пожарной сигнализации;

$P_{i,спс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го ивещателя в год.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{спк}$) определяются по формуле:

$$Z_{спк} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спк} \times P_{i,спк}$$

где:
 $Q_{i,спк}$ - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i,спк}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

80. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{спу}$) определяются по формуле:

$$Z_{спу} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спу} \times P_{i,спу}$$

где:
 $Q_{i,спу}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i,спу}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

81. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{спд}$) определяются по формуле:

$$Z_{спд} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спд} \times P_{i,спд}$$

где:
 $Q_{i,спд}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i,спд}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

82. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внст}$) определяются по формуле:

$$Z_{внст} = \sum_{j=1}^n M_{j,внст} \times P_{j,внст} \times (1 + I_{j,внст})$$

где:
 $M_{j,внст}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j,внст}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$I_{j,внст}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии) рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договору гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физических лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относимых к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в целях жилого помещения в связи с командированием работников, заключенным со сторонними организациями, а также с затратами на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества и прочие прочим, затраты на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

83. Затраты на приобретение периодических печатных изданий ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = Z_{ж} + Z_{л}$$

где:
 $Z_{ж}$ - затраты на приобретение журналов;

$Z_{л}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение новых периодических печатных изданий, справочной литературы, а также оплату объявлений в печатные издания.

84. Затраты на приобретение справочников ($Z_{ж}$) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ж} \times P_{i,ж} \times Q_{до} \times P_{до}$$

где:
 $Q_{i,ж}$ - количество приобретаемых i-х справочников;

$P_{i,ж}$ - цена i-го справочника;

$Q_{до}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{до}$ - цена 1 бланка строгой отчетности.

85. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также оплату объявлений в печатные издания ($Z_{л}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

86. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внст}$) определяются по формуле:

$$Z_{внст} = \sum_{j=1}^n M_{j,внст} \times P_{j,внст} \times (1 + I_{j,внст})$$

где:
 $M_{j,внст}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j,внст}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$I_{j,внст}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии) рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договору гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физических лицом работ и услуг, связанных с коммунальными услугами и услугами, связанными с содержанием имущества.

87. Затраты на проведение ледорезного и пескоструйного осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осв}$) определяются по формуле:

Официальное опубликование

$$Z_{осм} = Q_{осм} \times P_{осм} \times \frac{N_{осм}}{1,2} \text{, где:}$$

$Q_{осм}$ - количество осмотров;

$P_{осм}$ - цена проведения 1 предсезонного и послесезонного осмотра;

$N_{осм}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий нехватку на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

88. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп} \text{, где:}$$

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

89. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{г.м.н.}$) определяются по формуле:

$$Z_{г.м.н.} = \sum_{g=1}^k Q_{г.м.н.} \times P_{г.м.н.} \text{, где:}$$

$Q_{г.м.н.}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{г.м.н.}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

90. Затраты на оплату услуг внебюджетной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

91. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осгто}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. N 3384-У "О определенных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:

$$Z_{осгто} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_i \text{, где:}$$

$ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страхового случая, произошедшего в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

$КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

$КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

$КС_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

$КН_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

$КП_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с привлечением к нему;

92. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{нез}$) определяются по формуле:

$$Z_{нез} = Q_{нез} \times Q_{нз} \times S_{нз} (1 + К_{стр}) \text{, где:}$$

$Q_{нез}$ - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нз}$ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нз}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, не превышающая ставку установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. N 509 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включенных в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами";

$К_{стр}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

93. Затраты на размещение информации о деятельности Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара в печатных средствах массовой информации покрываемую ($Z_{смн}$) определяются по формуле:

$$Z_{смн} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ смн} \times P_i \text{ смн} \text{, где:}$$

$Q_i \text{ смн}$ - площадь, занимаемая i-м сообщением в печатном СМИ;

$P_i \text{ смн}$ - цена за единицу площади, занимаемой i-м сообщением;

94. Затраты на работы по благоустройству и озеленению территории района определяются по формуле:

$$Z_{рбо} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ рбо} \times P_i \text{ рбо}$$

где:

$Q_i \text{ рбо}$ - количество работ i-го вида по благоустройству и озеленению территории района;

$P_i \text{ рбо}$ - цена за единицу работ i-го вида по благоустройству и озеленению территории района;

95. Затраты на проведение культурно-массовых мероприятий определяются по формуле:

$$Z_{кмм} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ кмм} \times P_i \text{ кмм}$$

где:

$Q_i \text{ кмм}$ - количество услуг i-го вида по проведению культурно-массовых мероприятий;

$P_i \text{ кмм}$ - цена за единицу услуги i-го вида по проведению культурно-массовых мероприятий;

96. Затраты на утилизацию оборудования, не подлежащего ремонту и восстановлению с составлением актов определяются по формуле:

$$Z_{уоб} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ уоб} \times P_i \text{ уоб}$$

где:

$Q_i \text{ уоб}$ - количество оборудования i-го вида, подлежащего утилизации;

$P_i \text{ уоб}$ - цена за утилизацию единицы оборудования i-го вида;

97. Затраты на оказание услуг по предоставлению статистической информации определяются по формуле:

$$Z_{пси} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ пси} \times P_i \text{ пси}$$

где:

$Q_i \text{ пси}$ - количество предоставленных статистических форм i-го вида;

$P_i \text{ пси}$ - цена за единицу статистической формы i-го вида;

98. Затраты на изготовление ключей электронно-цифровых подписей определяются по формуле:

$$Z_{эцп} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ эцп} \times P_i \text{ эцп}$$

где:

$Q_i \text{ эцп}$ - количество изготовленных ключей электронно-цифровой подписей i-го вида;

$P_i \text{ эцп}$ - цена изготовления ключа электронно-цифровой подписи i-го вида;

99. Затраты на оплату услуг по размещению сайта включают в себя затраты на проведение регистрации доменного имени и определяются по формуле:

$$Z_{сайт} = \sum_{g=1}^k P_g \text{ сайт} + \sum_{j=1}^k P_j \text{ домен}$$

где:

$P_g \text{ сайт}$ - цена размещения g-го сайта;

$P_j \text{ домен}$ - цена проведения регистрации j-го доменного имени.

Затраты на приобретение основных средств, не относимые к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

100. Затраты на приобретение основных средств, не относимые к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{ос}$), определяются по формуле:

$$Z_{ос} = Z_{мб} + Z_{моб} + Z_{ск} \text{, где:}$$

$Z_{мб}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{моб}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

101. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ ат} \times P_i \text{ ат} \text{, где:}$$

$Q_i \text{ ат}$ - количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара с учетом нормативов обеспечения функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автомобиля;

$P_i \text{ ат}$ - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара с учетом нормативов обеспечения функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автомобиля;

102. Затраты на приобретение мебели ($Z_{имоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{имоб} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ имоб} \times P_i \text{ имоб} \text{, где:}$$

$Q_i \text{ имоб}$ - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$P_i \text{ имоб}$ - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

103. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ ск} \times P_i \text{ ск} \text{, где:}$$

$Q_i \text{ ск}$ - количество i-х систем кондиционирования;

$P_i \text{ ск}$ - цена 1-й системы кондиционирования.

104. Затраты на приобретение малых архитектурных форм (в том числе декоративного и спортивного оборудования, ограждений) определяются по формуле:

$$Z_{маф} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ маф} \times P_i \text{ маф}$$

$Q_i \text{ маф}$ - количество приобретаемых малых архитектурных форм, секций ограждений i-го вида;

$P_i \text{ маф}$ - цена малой архитектурной формы, секции ограждения i-го вида.

105. Затраты на закупку спортивного инвентаря для занятий, проводимых тренерско-общественниками, определяются по формуле:

$$Z_{снн} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ снн} \times P_i \text{ снн}$$

где:

$Q_i \text{ снн}$ - количество инвентаря i-го вида для занятий, проводимых тренерско-общественниками;

$P_i \text{ снн}$ - цена за единицу инвентаря i-го вида для занятий, проводимых тренерско-общественниками.

Затраты на приобретение материальных запасов, не относимые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

106. Затраты на приобретение материальных запасов, не относимые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хз} + Z_{гем} + Z_{зап} + Z_{мат} \text{, где:}$$

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хз}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гем}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зап}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мат}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

107. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ бл} \times P_i \text{ бл} + \sum_{j=1}^m Q_j \text{ бл} \times P_j \text{ бл} \text{, где:}$$

$Q_i \text{ бл}$ - количество бланочной продукции;

$P_i \text{ бл}$ - цена 1 бланка по i-му типу;

$Q_j \text{ бл}$ - количество прочей продукции, изготовленной типографией;

$P_j \text{ бл}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготовленной типографией, по j-му типу;

108. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_i \text{ канц} \times Ч_{ос} \times P_i \text{ канц} \text{, где:}$$

$N_i \text{ канц}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара в расчете на основного работника;

$Ч_{ос}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 10 настоящей методики;

$P_i \text{ канц}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

109. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хз}$) определяются по формуле:

$$Z_{хз} = \sum_{i=1}^n P_i \text{ хз} \times Q_i \text{ хз} \text{, где:}$$

$P_i \text{ хз}$ - цена 1-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$Q_i \text{ хз}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

110. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гем}$) определяются по формуле:

$$Z_{гем} = \sum_{i=1}^n H_i \text{ гем} \times P_i \text{ гем} \times N_i \text{ гем} \text{, где:}$$

$H_i \text{ гем}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р;

$P_i \text{ гем}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N_i \text{ гем}$ - километраж использования i-го транспортного средства в отчетном финансовом году.

111. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автомобиля.

112. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{мзго}$) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_i \text{ мзго} \times N_i \text{ мзго} \times Ч_{ос} \text{, где:}$$

$P_i \text{ мзго}$ - цена 1-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$N_i \text{ мзго}$ - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

$Ч_{ос}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 10 настоящей методики.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

113. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

114. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании своего сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методикой и нормативами (государственными элементами сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

115. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

116. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

117. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

118. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{доп}$) определяются по формуле:

$$Z_{доп} = \sum_{i=1}^n Q_i \text{ доп} \times P_i \text{ доп} \text{, где:}$$

$Q_i \text{ доп}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_i \text{ доп}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Официальное опубликование

**ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.05.2019 № РД-908

О разрешении Овсянникову Вячеславу Викторовичу подготовки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской, Братьев Коростелевых в Ленинском районе городского округа Самара

На основании статей 8, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить Овсянникову Вячеславу Викторовичу подготовку документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской, Братьев Коростелевых в Ленинском районе городского округа Самара, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Подготовку документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) в границах

улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской, Братьев Коростелевых в Ленинском районе городского округа Самара вести в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить задание на проведение инженерных изысканий, используемых для подготовки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания), согласно приложениям № 3, № 4, № 5, № 6 к настоящему распоряжению.

4. Установить, что документация по планировке территории (проект планировки и проект межевания) для утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

5. Управлению развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара С.С.Бабина.

Руководитель Департамента
С.Н.Шанов

СХЕМА
границ территории для подготовки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской, Братьев Коростелевых в Ленинском районе городского округа Самара



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара

13.05.2019 № РД-908

ситуационный план



границы испрашиваемой территории

S = 4,67 га

№	Y	X
1	-729.51	401.24
2	-791.46	557.05
3	-532.13	661.71
4	-470.36	507.86
1	-729.51	401.24

Руководитель Департамента градостроительства городского округа Самара

С.Н.Шанов

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Графический материал действителен только для определения границ разработки документации по планировке территории.

Техническое задание для подготовки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской, Братьев Коростелевых в Ленинском районе городского округа Самара

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара 13.05.2019 № РД-908

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Основание для проектирования	1. Обращение Овсянников Вячеслава Викторовича, распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 13.05.2019 № РД-908 «О разрешении Овсянникову Вячеславу Викторовичу подготовки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской, Братьев Коростелевых в Ленинском районе городского округа Самара» (далее - распоряжение Департамента от 13.05.2019 № РД-908).
2	Цели подготовки документации по планировке территории	1. Выделение элементов планировочной структуры, установление границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории. 2. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков.
3	Границы разработки документации по планировке территории и площадь объекта проектирования	Ленинский район городского округа Самара. В границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской, Братьев Коростелевых. Площадь 4,67 га. Схема границ территории для подготовки документации по планировке территории утверждается распоряжением Департамента от 13.05.2019 № РД-908 (приложение № 1).
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемой документации по планировке территории	Разработку документации по планировке территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80; - Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Федеральный закон № 218-ФЗ); - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее - Правила);

Официальное опубликование

		<p>- Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, утвержденными приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 25.12.2008 № 496-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Самарской области»;</p> <p>- Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, утвержденными приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 24.12.2014 №526-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Самарской области»;</p> <p>- местными нормативами градостроительного проектирования городского округа Самара, утвержденными Решением Думы городского округа Самара от 07.02.2019 № 382 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Самара»;</p> <p>- иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; Сводами правил (далее - СП), СНиПами, СанПиНами, техническими регламентами и др.</p> <p>При проектировании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные показатели плотности застройки рассчитывать в соответствии с требованиями действующего законодательства; - территории общего пользования (дороги, проезды, улицы, скверы, площади, и т.д.) выделить красными линиями; - соблюсти максимально полную обеспеченность нормативных показателей по социальным объектам (школы, детские сады, детские и взрослые поликлиники или офисы врачей общей практики) в границах проектирования; - рассмотреть возможность реконструкции существующих и (или) размещение планируемых объектов социального назначения (детских садов, школ, детских и взрослых поликлиник, пожедо, станций скорой помощи, отделений почты, участковых пунктов полиции и др.) с учетом нормативных требований и расположению для полного обеспечения существующего и планируемого населения в границах документации по планировке территории; - предусмотреть единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой прилегающих территорий, обеспечивающую удобные, и безопасные транспортно-пешеходные связи и трассировку маршрутов общественного транспорта; - соблюсти максимально полную обеспеченность нормативных показателей по местам хранения автотранспорта в границах проектирования; - выдержать санитарные разрывы до существующей и планируемой жилой застройки от существующих и проектируемых объектов общественно-делового, торгового, промышленно-коммунального назначения; - учесть утвержденные документации по планировке территории; - учесть границы территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границы территорий выявленных объектов культурного наследия. <p>При межевании территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 41, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, попадающими в границы разработки документации по планировке территории, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов; - при разработке проекта межевания территорий в границы земельных участков включаются территории: под зданиями и сооружениями; проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений, площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; резервных территорий; - для сложившихся и вновь образуемых объектов недвижимости, находящихся в собственности нескольких организаций, выделяется единый земельный участок, размер и границы которого устанавливаются в соответствии с основным функциональным назначением объекта, при этом, за отдельным землепользователем условно закрепляется часть участка пропорционально занимаемой полезной площади здания без закрепления границ в натуре; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне.
5	Состав исходных данных для подготовки документации по планировке территории	<p>Сбор исходных данных обеспечивается Заказчиком документации в границах разработки проекта планировки территории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) топографическая съемка 1:500, выполненная в соответствии с данными инженерно-геодезическими изысканиями для строительства, со сроком изготовления не более 2-х лет (при необходимости); 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территории»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории, ГПЗУ); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: <ul style="list-style-type: none"> - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водных объектах находящихся в федеральной собственности; - о водоохраных зонах иных водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятиях, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; 4) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения и материалы АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства, в границах зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения; 6) сведения о незарегистрированных объектах капитального строительства (на основании данных топографической съемки) материалы из АО «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» относительно объектов жилого и нежилого назначения (технические паспорта на существующие здания и сооружения могут быть предоставлены: как копии теплоспаспортов или данные в табличном виде, отражающие адрес; год постройки; этажность; общую площадь здания, квартир, встроенных помещений; набор квартир) 7) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении объектов, сведения о которых получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»; 8) сведения Департамента градостроительства городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков); 9) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков); 10) сведения о договорах аренды на объекты недвижимости, находящихся в собственности Самарской области (министерство имущественных отношений Самарской области, министерство строительства Самарской области); 11) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты); 12) сведения профильных министерств Правительства Самарской области и департаментов Администрации городского округа Самара о развитии данной территории по городским программам, в том числе: адресной программе сноса, реконструкции ветхого жилого фонда, а также по программам развития инженерной, социальной и транспортной инфраструктур; 13) сведения министерства транспорта и автомобильных дорог Самарской области о документации по планировке территории на проектируемой и сопредельных территориях (при наличии); 14) данные на объекты транспортного обслуживания и придорожного сервиса на проектируемых и сопредельных территориях (при необходимости); 15) сведения о составе населения, постоянно проживающего на территории; 16) сведения о мероприятиях по благоустройству территории; 17) сведения о располагаемых на проектируемой территории нестационарных торговых объектах; 18) сведения о наличии полезных ископаемых в границах проектирования (Управление по недропользованию Самарской области); 19) сведения из ГУП Самарской области «Единый информационно-расчетный региональный центр» (в случае, если проектной документацией предусматривается снос жилых домов); 20) сведения об обеспеченности социальными объектами: школы, детские сады, детские и взрослые поликлиники или офисы врачей общей практики, отделения почты и банков, участковые пункты полиции, отделения связи, планируемых мероприятия (запрашиваются в границах радиуса обслуживания объектов в случае размещения новой жилой застройки); 21) сведения о производственной деятельности предприятий и организаций производственной сферы, расположенных на планируемой территории.
6	Состав документации по планировке территории	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проект планировки территории: <ul style="list-style-type: none"> - основная часть, которая подлежит утверждению; - материалы по обоснованию проекта планировки. 2) Проект межевания территории.
7	Состав основной части проекта планировки территории, подлежащей утверждению	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чертеж или чертежи планировки территории (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются: <ol style="list-style-type: none"> а) красные линии. Порядок установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры; в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимого для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения; 3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.
8	Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории (в соответствии со ст. 42 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	<p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме (М 1:500 – 1:2000), пояснительную записку.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры; 2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ; 3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети: <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - категории улиц и дорог, номера кварталов; - линии внутриквартальных проездов и проходов в границах территории общего пользования и (или) являющиеся предметом сервитутов; - останочные и конечные пункты наземного городского пассажирского транспорта; - объекты транспортной инфраструктуры с выделением эстакад, путепроводов, мостов, тоннелей, объектов внешнего транспорта, железнодорожных вокзалов, пассажирских платформ, сооружений и устройств для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземных) и иных подобных объектов в соответствии нормативами градостроительного проектирования

Официальное опубликование

		<p>вания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - хозяйственные проезды; - основные пути пешеходного движения, пешеходные переходы, поперечные профили улиц и магистралей; - иные объекты транспортной инфраструктуры; <p>5) схему границ территорий объектов культурного наследия (далее – ОКН) (при их наличии в границах разработки проектной документации), на которой отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границы проектирования; - границы территорий ОКН, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации; - границы территорий вновь выявленных ОКН; <p>6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;</p> <p>7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;</p> <p>8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;</p> <p>9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);</p> <p>10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;</p> <ul style="list-style-type: none"> 11) перечень мероприятий по охране окружающей среды; 12) обоснование очередности планируемого развития территории; 13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
9	Состав проекта межевания территории (в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом. 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом РФ для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>
10	Основные этапы подготовки документации по планировке территории	<p>1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. Анализ существующего состояния территории и выявление градостроительных предпосылок развития территории и обеспеченности улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры.</p> <p>2 этап. Подготовка проекта планировки территории.</p> <p>3 этап. Подготовка проекта межевания территории.</p> <p>4 этап. Направление разработчиком документации по планировке территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе проект межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанной документации по планировке территории части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет документацию в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории. <p>5 этап. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством. Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта планировки территории и проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории. - уполномоченный орган направляет разработанную документацию по планировке территории с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о её утверждении или отклонении такой документации и направлении её на доработку. <p>6 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>7 этап. Направление документации по планировке территории, в том числе проект межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532. в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении, либо возвращении на доработку.</p>
11	Требования к оформлению и комплектации документации по планировке территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Чертежи планировки территории могут быть объединены в один чертёж планировки территории либо выполнены в виде отдельных схем. Положения о размещении могут быть отображены на чертеже планировки территории.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Чертежи планировки и межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы документации по планировке территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть шиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 4. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5. Планируемые инженерные сети; 6. Планируемые улицы, проезды; 7. Границы публичных сервитутов. <p>Проект межевания территории также направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению Департамента
градостроительства г.о. Самара
13.05.2019 № РД-908

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к распоряжению Департамента
градостроительства г.о. Самара
13.05.2019 № РД-908

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерно-экологических изысканий, по объекту:
Проект планировки территории и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской,
Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара

№ п/п	Наименование сведений и работ	Содержание сведений и данных
1	Заказчик, его адрес и номер телефона	Овсянников Вячеслав Викторович, г. Самара, ул. Ленинская, дом 85, кв. 5, тел. +7 927 014 90 92, паспорт 3607 №803120, выдан отд. УФМС России по Самарской области в Ленинском районе гор. Самары, дата выдачи 25.04.2008 г.
2	Наименование и вид объекта, тип документации.	Проект планировки и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара для жилой и общественно-деловой застройки
3	Вид строительства (новое строительство, реконструкция, консервация, снос (демонтаж)).	Новое строительство жилых и общественных зданий малой этажности, реконструкция, консервация существующих зданий, снос (демонтаж) ветхих и аварийных объектов.
4	Данные о местоположении и границах площадки (площадок) и (или) трассы (трасс) строительства.	Самарская область, г. Самара, Ленинский район, в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых
5	Предварительную характеристику ожидаемых воздействий объектов строительства на природную среду с указанием пределов этих воздействий в пространстве и во времени (для особо опасных объектов).	Данный объект не является особо опасным
6	Сведения и данные о проектируемых объектах	Жилая застройка до трех этажей. Общественно-деловая застройка встроенно-пристроенная, отдельно стоящая до трех этажей
7	Перечень нормативных документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнить инженерные изыскания	Инженерно-экологические изыскания выполнить в соответствии со следующими документами: - «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017) - Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402-Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20»
8	Требования к производству инженерно-экологических изысканий	Изыскания выполнить в случае недостаточности материалов инженерных изысканий, размещенных в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, схемах комплексного использования; архивных и обзорных геологических изысканий с учетом срока давности.
9	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий (состав, сроки, порядок представления изыскательской продукции и форматы материалов в электронном виде).	Состав и объем инженерных изысканий устанавливается с учетом требований технических регламентов программы инженерных изысканий, разработать на основе данного технического задания. Требования технических регламентов должны соответствовать Градостроительному кодексу РФ, а также Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402. Текстовые и табличные материалы выполнить в программах «Word» и «Excel». Графические материалы представить в формате AutoCAD, либо форматах JPG, PDF.
10	Сведения о существующих и проектируемых источниках и содержание загрязняющих веществ, интенсивность и частота выбросов и т.п.;	Указать наличие или отсутствие существующих источников загрязнения, содержание загрязняющих веществ, интенсивность и частота выбросов и т.п.)

Заказчик **Овсянников В.В.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к распоряжению Департамента
градостроительства г.о. Самара
13.05.2019 № РД-908

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерно-геодезических изысканий, по объекту:
Проект планировки территории и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара

№ п/п	Наименование сведений и работ	Содержание сведений и данных
1	Заказчик, его адрес и номер телефона	Овсянников Вячеслав Викторович, г. Самара, ул. Ленинская, дом 85, кв. 5, тел. +7 927 014 90 92, паспорт 3607 №803120, выдан отд. УФМС России по Самарской области в Ленинском районе гор. Самары, дата выдачи 25.04.2008 г.
2	Наименование и вид объекта, тип документации.	Проект планировки и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара для жилой и общественно-деловой застройки
3	Вид строительства (новое строительство, реконструкция, консервация, снос (демонтаж)).	Новое строительство жилых и общественных зданий малой этажности, реконструкция, консервация существующих зданий, снос (демонтаж) ветхих и аварийных объектов.
4	Данные о местоположении и границах площадки (площадок) и (или) трассы (трасс) строительства.	Самарская область, г. Самара, Ленинский район, в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых
5	Предварительную характеристику ожидаемых воздействий объектов строительства на природную среду с указанием пределов этих воздействий в пространстве и во времени (для особо опасных объектов).	Данный объект не является особо опасным
6	Сведения и данные о проектируемых объектах	Жилая застройка до трех этажей. Общественно-деловая застройка встроенно-пристроенная, отдельно стоящая до трех этажей
7	Перечень нормативных документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнить инженерные изыскания	Инженерно-геодезические изыскания выполнить в соответствии со следующими документами: - «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017) - Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402-Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20»
8	Требования к производству инженерно-экологических изысканий	Изыскания выполнить в случае недостаточности материалов инженерных изысканий, размещенных в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, схемах комплексного использования; архивных и обзорных геологических изысканий с учетом срока давности.
9	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий (состав, сроки, порядок представления изыскательской продукции и форматы материалов в электронном виде).	Состав и объем инженерных изысканий устанавливается с учетом требований технических регламентов программы инженерных изысканий, разработать на основе данного технического задания. Требования технических регламентов должны соответствовать Градостроительному кодексу РФ, а также Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402. Текстовые и табличные материалы выполнить в программах «Word» и «Excel». Графические материалы представить в формате AutoCAD, либо форматах JPG, PDF.

Заказчик **Овсянников В.В.**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерно-геологических изысканий, по объекту:
Проект планировки территории и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской,
Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара

№ п/п	Наименование сведений и работ	Содержание сведений и данных
1	Заказчик, его адрес и номер телефона	Овсянников Вячеслав Викторович, г. Самара, ул. Ленинская, дом 85, кв. 5, тел. +7 927 014 90 92, паспорт 3607 №803120, выдан отд. УФМС России по Самарской области в Ленинском районе гор. Самары, дата выдачи 25.04.2008 г.
2	Наименование и вид объекта, тип документации.	Проект планировки и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара для жилой и общественно-деловой застройки
3	Вид строительства (новое строительство, реконструкция, консервация, снос (демонтаж)).	Новое строительство жилых и общественных зданий малой этажности, реконструкция, консервация существующих зданий, снос (демонтаж) ветхих и аварийных объектов.
4	Данные о местоположении и границах площадки (площадок) и (или) трассы (трасс) строительства.	Самарская область, г. Самара, Ленинский район, в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых
5	Предварительную характеристику ожидаемых воздействий объектов строительства на природную среду с указанием пределов этих воздействий в пространстве и во времени (для особо опасных объектов).	Данный объект не является особо опасным
6	Сведения и данные о проектируемых объектах	Жилая застройка до трех этажей. Общественно-деловая застройка встроенно-пристроенная, отдельно стоящая до трех этажей
7	Перечень нормативных документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнить инженерные изыскания	Инженерно-геологические изыскания выполнить в соответствии со следующими документами: - «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017) - Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402-Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20»
8	Требования к производству инженерно-экологических изысканий	Изыскания выполнить в случае недостаточности материалов инженерных изысканий, размещенных в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, схемах комплексного использования; архивных и обзорных геологических изысканий с учетом срока давности.
9	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий (состав, сроки, порядок представления изыскательской продукции и форматы материалов в электронном виде).	Состав и объем инженерных изысканий устанавливается с учетом требований технических регламентов программы инженерных изысканий, разработать на основе данного технического задания. Требования технических регламентов должны соответствовать Градостроительному кодексу РФ, а также Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402. Текстовые и табличные материалы выполнить в программах «Word» и «Excel». Графические материалы представить в формате AutoCAD, либо форматах JPG, PDF.

Заказчик **Овсянников В.В.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к распоряжению Департамента
градостроительства г.о. Самара
13.05.2019 № РД-908

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерно-геодезических изысканий, по объекту:
Проект планировки территории и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской,
Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара

№ п/п	Наименование сведений и работ	Содержание сведений и данных
1	Заказчик, его адрес и номер телефона	Овсянников Вячеслав Викторович, г. Самара, ул. Ленинская, дом 85, кв. 5, тел. +7 927 014 90 92, паспорт 3607 №803120, выдан отд. УФМС России по Самарской области в Ленинском районе гор. Самары, дата выдачи 25.04.2008 г.
2	Наименование и вид объекта, тип документации.	Проект планировки и проект межевания территории в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых в Ленинском районе г.о. Самара для жилой и общественно-деловой застройки
3	Вид строительства (новое строительство, реконструкция, консервация, снос (демонтаж)).	Новое строительство жилых и общественных зданий малой этажности, реконструкция, консервация существующих зданий, снос (демонтаж) ветхих и аварийных объектов.
4	Данные о местоположении и границах площадки (площадок) и (или) трассы (трасс) строительства.	Самарская область, г. Самара, Ленинский район, в границах улиц Льва Толстого, Ленинской, Красноармейской Братьев Коростелевых
5	Предварительную характеристику ожидаемых воздействий объектов строительства на природную среду с указанием пределов этих воздействий в пространстве и во времени (для особо опасных объектов).	Данный объект не является особо опасным
6	Сведения и данные о проектируемых объектах	Жилая застройка до трех этажей. Общественно-деловая застройка встроенно-пристроенная, отдельно стоящая до трех этажей
7	Перечень нормативных документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнить инженерные изыскания	Инженерно-геодезические изыскания выполнить в соответствии со следующими документами: - «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017) - Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402-Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20»
8	Требования к производству инженерно-экологических изысканий	Изыскания выполнить в случае недостаточности материалов инженерных изысканий, размещенных в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, схемах комплексного использования; архивных и обзорных геологических изысканий с учетом срока давности.
9	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий (состав, сроки, порядок представления изыскательской продукции и форматы материалов в электронном виде).	Состав и объем инженерных изысканий устанавливается с учетом требований технических регламентов программы инженерных изысканий, разработать на основе данного технического задания. Требования технических регламентов должны соответствовать Градостроительному кодексу РФ, а также Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402. Текстовые и табличные материалы выполнить в программах «Word» и «Excel». Графические материалы представить в формате AutoCAD, либо форматах JPG, PDF.

Заказчик **Овсянников В.В.**

САМАРСКАЯ ГАЗЕТА №81 (6243)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения - Панков В.В.
Заместители руководителя - Качалова Н.С., Шуццева И.В.

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Федорова Н.В.
Зам. гл. редактора: Андрианов В.Л., Преснухина Е.В., Федоров А.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответ. секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.
Телефоны: 979-75-88 (приемная); 979-86-79, 979-75-87, 979-75-88 (реклама).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ 52403, 52401, 53401, П5528, 52405, 52404, 53404, П5529. ТИРАЖ 22 480. В розницу цена свободная.

За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаказанные материалы не оплачиваются. Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00. Дата выхода в свет 14.05.2019 г.

Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типографии «КП».
443082, Самарская область, г. Самара, ул. Клиническая, 257.
Заказ №853.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
www.sgpress.ru

Доступно в App Store

