



САМАРСКАЯ ГАЗЕТА

Мобильная версия



ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
05.07.2019 №РД-1282

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к распоряжению Департамента
градостроительства
городского округа Самара
05.07.2019 №РД-1282

О разрешении Каримовой Надие Закиевне подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 01.02.2010 № 80 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить Каримовой Надие Закиевне подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара, вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Установить, что документация по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара до утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.
4. Управлению развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его официального опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара С.С.Бабина.

Руководитель Департамента
С.Н.Шанов

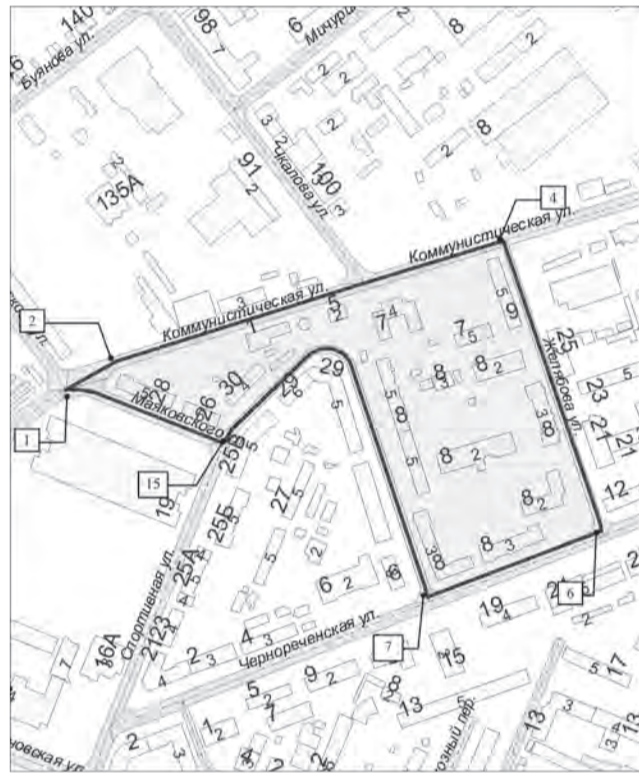
СХЕМА
границ территории для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара

ситуационный план



границы испрашиваемой территории

S = 6,71 га



№	Y	X
1	387605,41	1373045,63
2	387651,29	1373092,85
3	387705,01	1373262,26
4	387745,10	1373457,40
5	387480,20	1373548,11
6	387471,42	1373550,04
7	387409,33	1373386,00
8	387417,62	1373384,10
9	387632,17	1373312,46
10	387638,44	1373306,99
11	387643,41	1373296,48
12	387643,99	1373285,39
13	387639,32	1373275,75
14	387567,21	1373202,18
15	387554,39	1373193,37
16	387602,68	1373071,53
17	387605,21	1373058,40
18	387605,41	1373045,63

ПРИМЕЧАНИЕ:
1. Графический материал действителен только для определения границ разработки документации по планировке территории.

Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара С.Н.Шанов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к распоряжению Департамента
градостроительства
городского округа Самара
05.07.2019 №РД-1282

Техническое задание
для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Основание для подготовки проекта межевания территории	1. Обращение Каримовой Надие Закиевны, распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 05.07.2019 №РД-1282 «О разрешении Каримовой Надие Закиевне подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара». (далее – распоряжение Департамента от 05.07.2019 №РД-1282).
2	Цели подготовки проекта межевания территории	1. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков. 2. Установление, изменение, отмена красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.
3	Границы разработки проекта межевания территории	Ленинский район городского округа Самара. В границах улиц Коммунистической, Желябова, Чернореченской, Спортивной, Маяковского. Площадь 6,71 га. Схема границ территории для подготовки проекта межевания территории утверждается распоряжением Департамента от 05.07.2019 №РД-1282 (приложение №1).
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемому проекту межевания территории	Разработку проекта межевания территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ); - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 №61 (далее - Правила); - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др.; - иными нормативными правилами проектирования: Региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил (далее - СП), СНиПами, СанПиНами, техническими регламентами и др. При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, попадающими в границы ППТ, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов; - при разработке проекта межевания территории в границы земельных участков включаются территории: под зданиями и сооружениями; проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений, площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; резервных территорий; - для сложившихся и вновь образуемых объектов недвижимости, находящихся в собственности нескольких организаций, выделяется единый земельный участок, размер и границы которого устанавливаются в соответствии с основным функциональным назначением объекта, при этом, за отдельным землепользователем условно закрепляется часть участка пропорционально занимаемой полезной площади здания без закрепления границ в натуре; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне.

Официальное опубликование

5	Состав исходных данных для подготовки проекта межевания территории	<p>Сбор исходных данных обеспечивается Заказчиком документации в границах разработки проекта межевания территории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) топографическая съемка 1:500 (при необходимости); 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территории»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненные в различный период); - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории, ГПЗУ); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: <ul style="list-style-type: none"> - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водных объектах находящихся в федеральной собственности; - о водоохраных зонах иных водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лиц, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятиях, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; 4) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения и материалы АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства, в границах зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения; 6) сведения о незарегистрированных объектах капитального строительства (на основании данных топографической съемки); материалы, предоставленные АО «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ», относительно объектов жилого и нежилого назначения (технические паспорта на существующие здания и сооружения могут быть предоставлены как копии техпаспортов или данных в табличном виде, отражающих адрес, год постройки, этажность, общую площадь здания, квартир, встроенных помещений, набор квартир); 7) сведения из ЕГРН, сведения которые получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»; 8) сведения Департамента градостроительства городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков); 9) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков); 10) сведения о договорах аренды на объекты недвижимости, находящихся в собственности Самарской области (министерство имущественных отношений Самарской области, министерство строительства Самарской области); 11) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты).
6	Состав проекта межевания территории (в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса РФ)	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.</p> <p>Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом РФ для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 43 Градостроительным кодексом РФ; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.</p> <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>
7	Основные этапы подготовки проекта межевания территории	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. 2 этап. Подготовка проекта межевания территории. 3 этап. Направление разработчиком проекта межевания территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532. <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанного проекта межевания территории Градостроительному кодексу РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет проект межевания территории в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по проекту межевания территории. <ol style="list-style-type: none"> 4 этап. Проведение публичных слушаний по проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством. <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту межевания территории. - уполномоченный орган направляет разработанный проект межевания территории с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении или отклонении данного проекта и направлении его на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 5 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний. 6 этап. Направление проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532 в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении либо возвращении на доработку.
8	Требования к оформлению и комплектации проекта межевания территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую основу.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории либо выполнены в виде отдельных схем.</p> <p>Чертежи межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы проекта межевания территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть сшиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанная документация по планировке территории (проект межевания территории) направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 3 этапе, указанном в разделе 7 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; 4. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5. Планируемые инженерные сети; 6. Планируемые улицы, проезды; 7. Границы публичных сервитутов. <p>Проект межевания территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532. Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2019 №188

О внесении изменений в постановление Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 12.01.2018 № 4 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Советского внутригородского района городского округа Самара на базе муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Устава Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области постановляю:

- Внести в постановление Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 12.01.2018 № 4 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Советского внутригородского района городского округа Самара на базе муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее – Постановление) следующие изменения:
 - Приложение к Постановлению «Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Советского внутригородского района городского округа Самара на базе муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Советского внутригородского района В.А.Бородин

Приложение к постановлению
Администрации Советского
внутригородского района
городского округа Самара
от 04.07.2019 №188

Приложение к постановлению
Администрации Советского
внутригородского района
городского округа Самара
от 12.01.2018 № 4

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Советского внутригородского района городского округа Самара на базе муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1	Прием документов и выдача решений о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое на территории Советского внутригородского района городского округа Самара
2	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах на территории Советского внутригородского района городского округа Самара
3	Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости, расположенных на территории Советского внутригородского района городского округа Самара

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «03» июля 2019 г. № 167

О досрочном прекращении полномочий Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 14 статьи 25 Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара, на основании письменного заявления Чернышкова Владимира Александровича об отставке по собственному желанию и досрочном прекращении полномочий Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

- Принять отставку по собственному желанию и досрочно прекратить полномочия Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара Чернышкова Владимира Александровича 03 июля 2019 года.
- Официально опубликовать настоящее Решение.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

Временно исполняющий полномочия Председателя Совета депутатов А.Н. Григорьев

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «03» июля 2019 г. № 168

О временном исполнении полномочий Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара

Рассмотрев вопрос о временном исполнении полномочий Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, в соответствии с частью 12 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 статьи 25 Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

- Назначить с 04 июля 2019 года временно исполняющим полномочия Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара Гибадуллина Равиля Сагитовича на срок до назначения Советом депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по результатам конкурса на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.
- Официально опубликовать настоящее Решение.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

Временно исполняющий полномочия Председателя Совета депутатов А.Н. Григорьев

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «03» июля 2019 г. № 169

О проведении конкурса на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара, Положе-

нием «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 26 июня 2019 года № 166, Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

- Объявить о проведении конкурса на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.
- Провести конкурс на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее - Конкурс) в соответствии с условиями Конкурса, предусмотренными Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 26 июня 2019 года № 166 (далее - Положение).
- Рекомендовать временно исполняющему полномочия Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара Р.С. Гибадуллину назначить ответственных лиц за организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии по проведению Конкурса (далее - Конкурсная комиссия) и прием документов для участия в Конкурсе.
- Определить что:
 - Документы для участия в Конкурсе принимаются с 08 июля 2019 года по 06 августа 2019 года (включительно) в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 30 мин., по адресу: 443009, г. Самара, ул. Красnodонская, д.32а, каб.210;
 - Гражданин, желающий участвовать в Конкурсе, при представлении документов, предусмотренных пунктом 4.2 статьи 4 Положения, в личном заявлении об участии в Конкурсе отражает свое обязательство в течение трех месяцев со дня замещения гражданином должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителем управления в котором выступает данный гражданин.
 - Первое (организационное) заседание Конкурсной комиссии провести 05 июля 2019 года, начало в 9 час. 00 мин. по адресу: 443009, г. Самара, ул. Красnodонская, дом 32, каб.213, зал заседаний.
 - Конкурс провести:
 - 9 августа 2019 года, начало в 9 час. 00 мин. по адресу: 443009, г. Самара, ул. Красnodонская, дом 32, каб. 213, зал заседаний;
 - 12 августа 2019 года, начало в 17 час. 00 мин. по адресу: 443009, г. Самара, ул. Красnodонская, дом 32, каб. 213, зал заседаний (при необходимости);
 - Назначить членов Конкурсной комиссии от Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара:
 - Блинкова Светлана Алексеевна – директор ООО «Блик», член Совета предпринимателей Промышленного внутригородского района городского округа Самара;
 - Братчикова Татьяна Константиновна – нотариус города Самара Самарской области, депутат Думы городского округа Самара шестого созыва, депутат Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара первого созыва;
 - Воропаев Виктор Александрович – депутат Самарской Губернской Думы шестого созыва;
 - Григорьев Алексей Николаевич – директор ООО «ПроектСтройЭкология», временно исполняющий полномочия Председателя Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара первого созыва;
 - Звягинцев Вячеслав Сергеевич – директор МАУ городского округа Самара «Спортивно – оздоровительный туристический центр «Олимп», депутат Думы городского округа Самара шестого созыва, депутат Совета депутатов Промышленного внутригородского района первого созыва;
 - Козловская Галина Ефимовна - директор Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», депутат Самарской Губернской Думы шестого созыва;
 - Сысуева Татьяна Ивановна - Председатель Промышленной районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ;
 - Сукаева Руслана Руслановна – генеральный директор ООО «Швейная фабрика «Profi Dress», член Президиума Союза женщин Промышленного района г.о. Самара;
 - Нестерова Екатерина Алексеевна – председатель Совета территориального общественного самоуправления «Ипподром»;
 - Попова Ольга Борисовна – председатель ТСЖ «Орбита».
 - Направить настоящее Решение Главе городского округа Самара (Е.В. Лапушкиной).
 - Официально опубликовать настоящее Решение.
 - Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
 - Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия Председателя Совета депутатов А.Н. Григорьев

Обращение
к владельцам самовольно установленных временных построек, расположенных
на территории Промышленного района г.Самара по адресу:

- вдоль дворового проезда между домами №19А, №21А по ул.Воронежской и домом №118А по ул.Свободы;
- в районе дома №6 по ул.Каховской, на охранный зоне магистральной теплотрассы Ду1000 мм.

Настоящим уведомляем Вас, что самовольное занятие земельного участка или использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю является нарушением действующего законодательства РФ.

В Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара отсутствует информация о наличии правоустанавливающих документов на земельные участки, занимаемые объектами по вышеуказанным адресам, в связи с этим будут приняты меры по демонтажу данных объектов в соответствии с действующим законодательством.

При наличии правоустанавливающих документов на земельный участок предлагаем Вам представить их уполномоченному лицу Администрации Промышленного внутригородского района по адресу: г.Самара, ул.Красnodонская, д. 32А, каб. 206, тел. 995-99-06.

В случае отсутствия документов на земельный участок предлагаем самостоятельно демонтировать самовольно установленный объект в месячный срок со дня официального опубликования.

ОБЪЯВЛЕНИЕ о проведении конкурса на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара

Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара объявляет конкурс на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее - конкурс).

В конкурсе имеют право принимать участие граждане:

- владеющие государственным языком Российской Федерации;
- имеющие высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее 4 (четырёх) лет стажа муниципальной службы или не менее 5 (пяти) лет стажа работы по специальности;
- при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Порядок и условия проведения конкурса устанавливаются Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 26 июня 2019 года № 166, (далее – Положение), официально опубликованным в периодическом издании «Самарская газета» № 119 от 29 июня 2019 г.

Проект контракта, заключаемого с Главой Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, предусмотрен приложением к Положению.

Для участия в конкурсе участникам необходимо представить в конкурсную комиссию следующие документы:

- личное заявление в произвольной форме с просьбой об участии в конкурсе (в заявлении указывается обязательство в течение трех месяцев со дня замещения гражданином должности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителем управления в котором выступает данный гражданин);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- если участник конкурса менял фамилию, или имя, или отчество, - копию соответствующих документов;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность участника конкурса;
- копии документов об образовании, а также, по желанию участника конкурса, - о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за календарный год, предшествующий году подачи участником конкурса документов для участия в конкурсе, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460;
- согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 1 к Положению;
- две фотографии размером 3 x 4 см;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

Официальное опубликование

15) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году подачи участником конкурса документов для участия в конкурсе по форме, установленной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р;

16) сведения о допуске к государственной тайне, оформленной за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата. В случае отсутствия допуска к государственной тайне представить в Конкурсную комиссию:
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года № 63;
- заключение медицинской организации (справку) об отсутствии противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну по форме, установленной приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2011 г. №989н.

Оригиналы документов, предусмотренных подпунктами 2, 5 - 9 настоящего пункта, предъявляются гражданином, желающим участвовать в конкурсе, лично при подаче документов в Комиссию либо предъявляются копии документов, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

Граждане, желающие участвовать в конкурсе, также вправе представить в Конкурсную комиссию иные документы (проект программы (доклад, концепция) развития Промышленного внутригородского района городского округа Самара, рекомендательные письма, характеристику с места работы, об участии в конкурсах на лучшее по профессии и т.п.).

Документы для участия в Конкурсе принимаются с 08 июля 2019 года по 06 августа 2019 года (включительно) в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 30 мин., по адресу: 443009, г.Самара, ул.Краснодонская, д.32а, кабинет №210.

Все участники, подавшие документы, обязаны явиться для участия в проведении конкурса в указанные время и место лично. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования, включая оценку представленных участниками конкурса документов.

ПРОЕКТ

КОНТРАКТ

г. Самара «__» _____ 20__ г.

Председатель Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара _____

(фамилия, имя, отчество Председателя Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара)

действующего на основании Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, зарегистрированного в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 29 октября 2015 года за государственным регистрационным номером № RU633015072015001, _____

(реквизиты и государственный регистрационный номер устава муниципального образования)

Именуемый в дальнейшем «Представитель нанимателя», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____

(фамилия, имя, отчество лица, назначаемого на должность Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по контракту)

именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт регулирует отношения между Представителем нанимателя и Муниципальными служащим, связанные с исполнением последних обязанностей Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

1.2. Муниципальный служащий назначается на должность Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по результатам конкурса на основании Решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара _____.

(реквизиты решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара о назначении гражданина Российской Федерации на должность Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара)

1.3. Муниципальный служащий обязан приступить к работе с

«__» _____ 20__ г.

1.4. Настоящий Контракт в соответствии с Уставом заключается на срок

(на срок исполнения полномочий Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара соответствующего созыва, но не менее чем на два года)

1.5. В соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Самарской области, утвержденным Законом Самарской области от 30 декабря 2005 года № 254-ГД, должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к высшей группе должностей муниципальной службы в Самарской области категории «руководители».

2. Права и обязанности Муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет права, обязан исполнять обязанности, соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 9 октября 2007 года №96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 7 июля 2005 года № 153-ГД «О типовой форме контракта с лицом, назначаемым на должность главы местной администрации по контракту, и условиях контракта с лицом, назначаемым на указанную должность, в части осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации Самарской области, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований на территории Самарской области», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

2.2. Муниципальный служащий в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Промышленного внутригородского района городского округа Самара:

2.2.1. без доверенности представляет Администрацию Промышленного внутригородского района городского округа Самара в отношении с органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, органами местного самоуправления других муниципальных образований, гражданами и организациями, действует от имени Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.2. возлагает Администрацию Промышленного внутригородского района городского округа Самара, назначает должностных лиц Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, руководит Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара на принципах единоначалия и решает иные вопросы по организации работы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.3. представляет на утверждение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара структуру Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.4. утверждает штатное расписание Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, вносит в него изменения и дополнения;

2.2.5. координирует деятельность структурных подразделений Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.6. обеспечивает осуществление Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара полномочий по решению вопросов местного значения Промышленного внутригородского района городского округа Самара, а также вопросов, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара федеральными законами и законами Самарской области;

2.2.7. принимает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами и законами Самарской области, Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, нормативными актами Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара, постановлениями Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по вопросам местного значения района и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара федеральными законами и законами Самарской области, а также распоряжения Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по вопросам организации работы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.8. распределяет обязанности между должностными лицами Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.9. осуществляет права и обязанности работодателя в отношении муниципальных служащих и иных работников Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.10. вправе назначить первого заместителя, заместителей Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.11. в праве уполномочить первого заместителя, заместителей Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, должностных лиц Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара осуществлять отдельные права и обязанности работодателя в отношении муниципальных служащих и иных работников Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.12. в соответствии с решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара о бюджете района на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период) принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов, субсидий за счет бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.13. образует общественные, консультационные, совещательные коллегиальные органы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, не обладающие полномочиями по решению вопросов местного значения и правами юридических лиц;

2.2.14. вправе участвовать в работе Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара, его комитетов, комиссий и иных органов Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара посредством следующих форм:

- присутствия на заседаниях, его комитетов, комиссий и иных органов Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара с правом совещательно голоса.
- внесения предложений по перечню вопросов повестки дня заседания Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара;
- внесения на рассмотрение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара проектов муниципальных правовых актов;

- выступления с докладами и содокладами по вопросам повестки дня заседания Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.15. Организует проведение публичных слушаний, назначенных Председателем Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.16. Подконтролен и подотчетен Совету депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

2.2.17. Представляет Совету депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, в том числе о решении вопросов поставленных Советом депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Муниципальный служащий принимает постановления Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления района в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области.

2.3. Муниципальный служащий в целях осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Самарской области, переданных району федеральными законами и законами Самарской области обязан:

2.3.1. организовывать исполнение отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством;

2.3.2. руководствоваться в процессе осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Самарской области требованиями Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, законов и иных нормативных правовых актов Самарской области.

2.3.3. не допускать в процессе осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Самарской области нарушений прав и законных интересов граждан, юридических лиц, а также органов государственной власти и местного самоуправления;

2.3.4. использовать финансовые средства и материальные ресурсы, предоставленные для обеспечения осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Самарской области соответствующими федеральными законами и законами Самарской области, исключительно по целевому назначению;

2.3.5. контролировать осуществление Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Самарской области и в случае выявления в данной деятельности нарушений действующего законодательства незамедлительно принимать меры по их устранению;

2.3.6. представлять по требованию федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Самарской области документы об осуществлении Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Самарской области;

2.4. Муниципальный служащий в целях осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Самарской области, переданных району федеральными законами и законами Самарской области вправе:

2.4.1. запрашивать и получать от органов государственной власти Самарской области информацию (документы) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий;

2.4.2. обращаться в органы государственной власти Самарской области с информацией о фактах нарушения нормативных правовых актов о наделении органов местного самоуправления района отдельными государственными полномочиями;

2.4.3. в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области использовать для осуществления переданных отдельных государственных полномочий материальные ресурсы и финансовые средства, переданные бюджету района за счет субвенций из соответствующих бюджетов, а также собственные материальные ресурсы и финансовые средства района а случаях и порядке, предусмотренных Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области;

2.4.4. обжаловать в судебном порядке решения и действия (бездействие) уполномоченных государственных органов Самарской области и их должностных лиц, а также письменные предписания по устранению нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, выданные уполномоченными государственными органами Самарской области.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

а) требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим Контрактом, действующим законодательством;

б) поощрять Муниципального служащего за добросовестное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

в) применять к Муниципальному служащему дисциплинарные взыскания за совершение им дисциплинарного проступка;

г) обращаться с заявлением в судебные органы о расторжении Контракта с Муниципальным служащим в связи с нарушением условий настоящего Контракта в части касающейся решения вопросов местного значения района;

д) реализовывать иные права предусмотренные Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

3.2. Представитель нанимателя обязан:

а) обеспечить реализацию прав Муниципального служащего, предусмотренных трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим Контрактом;

б) обеспечить Муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для использования должностных обязанностей;

в) обеспечить предоставление Муниципальному служащему гарантий, установленных Федеральным законом от 05 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Самарской области, Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области и настоящим Контрактом;

г) соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Самарской области, муниципальные правовые акты о муниципальной службе и условия настоящего Контракта;

д) исполнять иные обязанности предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами района о муниципальной службе.

4. Служебное время и время отдыха.

4.1. Муниципальному служащему устанавливается ненормированный рабочий день с двумя выходными днями в неделю (суббота, воскресенье).
Время начала и окончания работы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

4.2. Муниципальному служащему предоставляются:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 (тридцать) календарных дней в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Самарской области от 09 октября 2007 года №96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области»;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в порядке и на условиях, предусмотренных Законом Самарской области от 09 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области»;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день определяется в порядке и на условиях, предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара в соответствии с Законом Самарской области от 09 октября 2007 года №96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области»;

4.3. Муниципальному служащему могут быть предоставлены иные виды отпусков в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5. Оплата труда и гарантии

5.1. Оплата труда Муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

а) должностного оклада в размере _____ рублей в месяц;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере _____ процентов должностного оклада;

в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере _____ процентов должностного оклада;

г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в размере _____ процентов должностного оклада;

д) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ процентов должностного оклада;

е) ежемесячного денежного поощрения в размере _____ процентов должностного оклада с учетом всех установленных надбавок;

ж) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемой один раз в год, в размере одного должностного оклада.

Премии за выполнение особо важных и сложных заданий, а также материальная помощь выплачиваются Муниципальному служащему в порядке и размерах, установленных правовым актом Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

1. Денежное содержание и иные выплаты Муниципальному служащему выплачиваются своевременно и в полном объеме Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара в месте выполнения им работы либо переводятся в кредитную организацию, указанную в заявлении Муниципального служащего, в установленные сроки (____ и _____ число каждого месяца).

2. На Муниципального служащего распространяются все гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Законом Самарской области от 9 октября 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области и иными муниципальными правовыми актами Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

2. Ответственность сторон

2.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. Изменение, прекращение Контракта

3.1. Изменения в настоящий Контракт могут быть внесены по соглашению Сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации, законодательства Самарской области, муниципальных правовых актов района;

б) по инициативе любой из Сторон настоящего Контракта.

Изменения, вносимые в настоящий Контракт, оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к настоящему Контракту и являются его неотъемлемой частью.

3.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области.

4. Разрешение споров и разногласий. Заключительные положения.

4.1. Споры и разногласия по настоящему Контракту разрешаются по Соглашению Сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством.

4.3. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в личном деле Муниципального служащего, второй – у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Официальное опубликование

4.4. Представитель нанимателя принимает правовой акт о возложении прав и обязанностей Представителя нанимателя в отношении Муниципального служащего в соответствии с трудовым законодательством, а также с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, на Муниципального служащего, за исключением права применения дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение Муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, а также увольнения с муниципальной службы.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Представитель наниматель: Председатель Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара	Муниципальный служащий (Ф.И.О. лица, назначаемого на должность Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по Контракту) «_____» 20____ г. Паспорт: _____ Серия: _____ Выдан: _____ Адрес: _____
_____ (Ф.И.О. председателя Совета депутатов Промышленно- го внутригородского района городского округа Самара) «_____» 20____ г. м.п.	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 июня 2019 г. №49

**Об утверждении персонального состава общественных советов микрорайонов
Ленинского внутригородского района городского округа Самара**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке формирования общественных советов микрорайонов на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара, утвержденным Постановлением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 11.06.2017 №41 «О начале формирования общественных советов микрорайонов на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара», Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области:

1. Утвердить персональный состав общественных советов микрорайонов Ленинского внутригородского района городского округа Самара согласно Приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие с 30 апреля 2019 года.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара Л.Д. Раздольскую.

**Исполняющий обязанности
Главы Администрации Ленинского внутригородского района
городского округа Самара В.И. Рябенко**

Приложение
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 28 июня 2019 г. №49

Персональный состав общественных советов микрорайонов
Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Микрорайон «Ленинский- 1»	Микрорайон «Ленинский- 4»
1. Яковлев Денис Вениаминович	1. Милованова Юлия Викторовна
2. Хрынов Вячеслав Александрович	2. Дуплякина Милана Валерьевна
3. Тулин Сергей Николаевич	3. Кузнецова Адилия Мухаметовна
4. Борисов Артем Владимирович	4. Хрунова Любовь Григорьевна
5. Татаринцева Людмила Владиславовна	5. Дементьева Лидия Владимировна
6. Джуринский Борис Семенович	6. Ямаева Валентина Петровна
7. Ловягин Виталий Николаевич	7. Горбатова Ольга Ивановна
8. Курапова Надежда Ивановна	8. Юрчак Тамара Алексеевна
9. Столярова Ирина Александровна	9. Зеленчукова Алефтина Андреевна
10. Колобова Виктория Николаевна	10. Шалева Ирина Владимировна
11. Сирант Леонид Борисович	11. Уразова Любовь Ивановна
12. Мосолова Любовь Михайловна	12. Королева Алефтина Павловна
13. Кучеров Валерий Викторович	13. Пилягина Галина Алесеевна
14. Федорова Эльвира Робертовна	14. Головина Светлана Ивановна
15. Лебедева Татьяна Андреевна	15. Шерстнев Анатолий Геннадьевич
16. Путятин Зоя Ильинична	16. Ольшанский Леонид Сергеевич
17. Сорокин Роман Александрович	17. Пестриков Валерий Васильевич
18. Проница Людмила Ивановна	18. Зиновьев Олег Юльевич
Микрорайон «Ленинский- 2»	19. Мозырчук Нина Ивановна
1. Максимов Александр Борисович	20. Губайдулов Фаиль Галимзянович
2. Забелина Марина Анатольевна	21. Попов Владимир Владимирович
3. Изюмова Наталья Александровна	Микрорайон «Ленинский- 5»
4. Борисов Владимир Юрьевич	1. Борискина Елена Геннадьевна
5. Воронцова Наталья Владимировна	2. Пушкина Оксана Александровна
6. Мельникова Ольга Викторовна	3. Даценко Любовь Петровна
7. Лебедев Андрей Федорович	4. Забелина Ольга Валентиновна
8. Орлова Галина Ивановна	5. Фещенко Мария Захаровна
9. Никитина Анна Вениаминовна	6. Гайдуков Владислав Германович
10. Титов Ярослав Николаевич	7. Новикова Наталья Абдушахмановна
11. Пашкова Нина Юрьевна	8. Романенко Людмила Николаевна
12. Филатова Галина Васильевна	9. Агневщикова Альвина Викторовна
Микрорайон «Ленинский- 3»	10. Суспицина Надежда Лаврентьевна
1. Кручинина Светлана Анатольевна	11. Познухова Наталья Станиславовна
2. Лавружина Людмила Борисовна	12. Андреева Ирина Федоровна
3. Демин Сергей Юрьевич	13. Мордяшев Юрий Александрович
4. Лимонникова Алина Алексеевна	
5. Чебанов Валерий Павлович	
6. Быстрова Юлия Вениаминовна	
7. Руденко Анна Прокофьевна	
8. Елизарова Татьяна Дмитриевна	
9. Злыгостьев Александр Аркадьевич	
10. Серова Инна Евгеньевна	
11. Съестнова Мария Борисовна	
12. Лазарев Станислав Вадимирович	

14. Абдулов Рашид Фотыхович
 15. Минаков Евгений Александрович
 16. Кузнецов Анатолий Михайлович
 17. Одарченко Игорь Вениаминович
 18. Андреев Василий Александрович
- Микрорайон «Ленинский- 6»

1. Сафина Румия Нядимовна
 2. Полухин Дмитрий Викторович
 3. Гришенкова Ксения Эдуардовна
 4. Барова Светлана Викторовна
 5. Лобанова Татьяна Алексеевна
 6. Диденко Надежда Михайловна
 7. Елизаров Алексей Юрьевич
 8. Луговских Татьяна Михайловна
 9. Клякун Денис Александрович
 10. Князева Ксения Олеговна
 11. Пахомов Сергей Михайлович
 12. Смолицкая Валентина Ивановна
 13. Архангельская Татьяна Владимировна
 14. Чудаков Борис Владимирович
 15. Соловьева Лидия Яковлевна
- Микрорайон «Ленинский- 7»

1. Латыпова Валентина Константиновна
 2. Таничев Виталий Викторович
 3. Волков Максим Борисович
 4. Никитина Лидия Андреевна
 5. Егорова Татьяна Владимировна
 6. Квасова Ольга Алексеевна
 7. Буянов Юрий Алексеевич
 8. Хирнова Валентина Ивановна
 9. Молоканова Ирина Владимировна
 10. Устинова Людмила Александровна
 11. Ильин Олег Анатольевич
 12. Светлицкий Валерий Павлович
 13. Светлицкая Любовь Васильевна
 14. Никитин Михаил Александрович
- Микрорайон «Ленинский- 8»

1. Чумак Павел Вадимович
 2. Косилова Елена Васильевна
 3. Карандина Лидия Владимировна
 4. Солдатова Мария Валерьевна
 5. Сидорова Татьяна Александровна
 6. Екатеринбургская Наталия Александровна
 7. Шайхутдинова Инесса Владимировна
 8. Жданова Мария Николаевна
 9. Мучкаева Юлия Викторовна
 10. Каримова Надия Закиевна
- Микрорайон «Ленинский- 9»

1. Сокур Наталья Владимировна
2. Медведев Александр Михайлович
3. Волкова Лариса Геннадьевна
4. Большакова Елена Валентиновна
5. Азарова Инна Николаевна
6. Давыдов Виктор Анатольевич
7. Дадаходжаев Саидакпар Эргашевич

8. Тимофеенко Ирина Юрьевна
 9. Мжельский Андрей Николаевич
 10. Кокорина Галина Васильевна
 11. Трухачева Любовь Васильевна
 12. Маркочева Тамара Федоровна
 13. Еронина Татьяна Васильевна
 14. Пономарева Екатерина Александровна
 15. Корниенко Татьяна Викторовна
 16. Баклыкова Валентина Ивановна
 17. Уколова Нина Леонидовна
- Микрорайон «Ленинский- 10»

1. Чернышов Геннадий Григорьевич
 2. Карпова Альбина Александровна
 3. Сысоева Светлана Николаевна
 4. Горюнов Николай Анатольевич
 5. Онучак Наталья Валериевна
 6. Власова Галина Николаевна
 7. Кижопова Елена Мунировна
 8. Фокин Евгений Константинович
 9. Данилова Наталья Алексеевна
 10. Баширов Юрий Александрович
 11. Ващенко Светлана Владиславовна
 12. Михайлова Елена Сергеевна
 13. Кабытов Николай Петрович
 14. Промылова Надежда Петровна
 15. Якимова Галина Ивановна
- Микрорайон «Ленинский- 11»

1. Хайкин Максим Борисович
 2. Козлова Светлана Валерьевна
 3. Гурба Илья Сергеевич
 4. Пичугина Вера Ивановна
 5. Добкин Борис Владимирович
 6. Казакевич Светлана Валентиновна
 7. Воробьева Ольга Викторрвна
 8. Назаров Герман Геннадьевич
 9. Милишева Любовь Сергеевна
 10. Белокурова Ольга Владимировна
 11. Белорусцев Павел Витальевич
 12. Пенин Владимир Викторович
 13. Лазарева Софья Петровна
 14. Мацко Анатолий Владимиррвич
 15. Курушина Светлана Васильевна
 16. Урсул Светлана Геннадьевна
 17. Семкина Елена Алексеевна
- Микрорайон «Ленинский- 12»

1. Лыгдэнова Оксана Станиславовна
2. Дубенский Вячеслав Юрьевич
3. Ливицкая Лидия Александровна
4. Медникова Светлана Николаевна
5. Попов Алексей Александрович
6. Евстигнеева Татьяна Павловна
7. Дорденко Наталья Николаевна
8. Дмитриева Ольга Николаевна
9. Гаев Сергей Александрович
10. Тихонов Юрий Иванович
11. Свиридова Светлана Владимировна

**Заместитель главы Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара Л.Д. Раздольская**

Официальное опубликование

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

04.07. 2019. №199

О внесении изменений в Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 23.05.2019 №193

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 23.05.2019 №193, (далее – Положение) следующие изменения.

1.1. Подпункт 1 пункта 4.2. Положения изложить в следующей редакции:

«1) личное заявление об участии в конкурсе в произвольной форме с обязательством в случае назначения на должность Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в течении трех месяцев со дня замещения гражданином указанной должности закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителем управления, в котором выступает данный гражданин».

1.2. Подпункт 7 пункта 4.2. Положения изложить в следующей редакции:

«7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета».

1.3. Подпункт 10 пункта 4.2. Положения изложить в следующей редакции:

«10) заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по форме установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти»;

1.4. Подпункт 13 пункта 4.2. Положения изложить в следующей редакции:

«две цветные фотографии размером 4 x 6 см.»

1.5. Пункт 4.2. Положения дополнить подпунктом следующего содержания:

«16. Сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы, его форма, номер, дата.

В случае отсутствия допуска к государственной тайне представить в Конкурсную комиссию:

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года №63;

- заключение медицинской организации (справку) об отсутствии противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну.»

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Председатель
Совета депутатов Э.Ю. Аскерова**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

04.07. 2019. №200

**О проведении конкурса на замещение должности
Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 23 мая 2019 года № 193, Совет депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Объявить о проведении конкурса на замещение должности Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара.

2. Провести конкурс на замещение должности Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара (далее – Конкурс) в соответствии с условиями Конкурса, предусмотренными Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 23 мая 2019 года № 193 (далее – Положение).

3. Рекомендовать временно исполняющему полномочия Главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара А.В. Трачуку назначить ответственных лиц за организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии по проведению Конкурса (далее – Конкурсная комиссия) и прием документов для участия в Конкурсе.

4. Определить, что документы для участия в конкурсе принимаются с **08 июля 2019 года по 09 августа 2019 года (включительно)** в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 30 мин. по адресу: 443004, г.Самара, ул. Зеленая, д.14;

5. Первое (организационное) заседание Конкурсной комиссии провести **09 июля 2019 года**, начало 10 час. 00 мин. по адресу: 443010, г.Самара, ул. Куйбышева, д. 124 (зал заседаний).

6. Конкурс провести:

- **13 августа 2019 года**, начало в 10 час. 00 мин. по адресу: 443010, г.Самара, ул. Куйбышева, д. 124 (зал заседаний);

- **14 августа 2019 года**, начало в 10 час. 00 мин. по адресу: 443010, г.Самара, ул. Куйбышева, д. 124, (зал заседаний) (при необходимости).

7. Назначить членов Конкурсной комиссии от Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара:

1) Захаркин Анатолий Александрович – депутат Думы городского округа Самара шестого созыва, заместитель председателя Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва, секретарь Местного отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Куйбышевского района г.о. Самара;

2) Панченко Николай Александрович – депутат Самарской Губернской Думы шестого созыва, вице-президент по строительству ГК АМОНД (по согласованию);

3) Сидухина Марина Геннадьевна – депутат Самарской Губернской Думы шестого созыва (по согласованию);

4) Аскерова Эмилия Юрьевна – председатель Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва, директор МБОУ «Школа №140 имени Героя Советского Союза В.В. Сапожникова»;

5) Крылов Юрий Валентинович – заместитель председателя Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва, председатель фракции Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;

6) Ульянов Денис Владимирович – депутат Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва, начальник отдела социальных программ и корпоративной культуры АО «КНПЗ»;

7) Беляков Сергей Владимирович – депутат Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва, директор АНО «Центр социального обслуживания населения городского округа Самара»;

8) Сапуков Ренат Исмагильевич – депутат Думы городского округа Самара шестого созыва, депутат Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара первого созыва, старший менеджер ООО «Мульти-Маторс», член партии «ЛДПР»;

9) Алексеев Сергей Викторович – председатель территориальной избирательной комиссии Куйбышевского района города Самара Самарской области (по согласованию);

10) Гараева Лидия Никифоровна – председатель Куйбышевской районной организации профсоюза работников Народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).

8. Направить настоящее Решение Главе городского округа Самара (Е.В. Лапушкиной).

9. Официально опубликовать настоящее Решение.

10. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

11. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара.

**Председатель
Совета депутатов Э.Ю. Аскерова**

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07. 2019. №376

Об утверждении типовой формы договора о предоставлении из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016г. №887

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Типовую форму договора о предоставлении из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг согласно приложению.

2. Установить, что договора о предоставлении из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг формируются в соответствии с Типовой формой, указанной в пункте 1 настоящего постановления, начиная с договоров, заключенных с 1 января 2020 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Будака И.И.

**Глава Администрации
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара В.С. Коновалов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
от 04.07. 2019. №376

Типовая форма договора о предоставлении из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	«__» _____ 20__ г.
г. Самара	Администрация Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____ (наименование должности, ФИО руководителя Администрации или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____ (реквизиты учредительного документа Администрации, приказа или иного документа удостоверяющего полномочия)	
с одной стороны, и _____ (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)	именуемый в
Дальнейшем «Получатель», в лице _____ (наименование должности, ФИО)	
действующего на основании _____ (реквизиты Устава юридического лица, свидетельства, доверенности)	с другой стороны,
далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____ (наименование порядка предоставления субсидий из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара)	

утвержденным Постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от «__» _____ 20__ г. N _____ (далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в 20__ году субсидии в целях возмещения _____ Получателя, связанных с (затрат/недополученных доходов)

_____ (наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

(далее - Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 20__ год, по коду классификации расходов бюджета (далее – код БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере _____ (_____) рублей -

(сумма прописью)

по коду БК _____ (код БК).

3. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий:

3.1.1. На цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.1.2. При представлении документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, _____ на возмещение

(затрат/недополученных доходов)

которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий и настоящим Договором.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.2.1. Согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйствующих товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

3.2.3. Соблюдение Получателем иных условий (в случае их определения Порядком предоставления субсидии).

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Договора, не позднее 30 календарных дней со дня заключения Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.4. В случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.6. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Договора, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.2. В случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.4. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Администрации в соответствии с настоящим Договором.

Официальное опубликование

4.3.5. Не приобретать за счет полученных из бюджета Красноглинского внутригородского района средств иностранной валютой, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

4.3.6. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий, в том числе (в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидий):

- 4.4. Получатель вправе:
- 4.4.1. Обращаться к Администрации в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.
- 4.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
- 6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.12.20__ г.
- 6.3. Истечение срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств в полном объеме.
- 6.4. Изменение настоящего Договора, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 6.5. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:
- 6.5.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.
- 6.5.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Договором.
- 6.6. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация	Получатель
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
_____/_____/_____/	_____/_____/_____/
МП	МП

**Заместитель главы
Администрации Красноглинского
внутригородского района
городского округа Самара И.И.Будак**

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2019 №42

О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 30.06.2016 № 53 «Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса на лучшее благоустройство и озеленение территории Кировского внутригородского района городского округа Самара»

В целях приведения муниципальных правовых актов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством, Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара постановляет:

1. Внести в Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 30.06.2016 № 53 «Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса на лучшее благоустройство и озеленение территории Кировского внутригородского района городского округа Самара» (далее - Постановление) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1.2 Раздела 1: «Общие положения» приложения к Постановлению дополнить следующим содержанием:
 - «Лучшее озеленение и ландшафтное оформление территории, прилегающей к индивидуальному жилому дому».
- 1.2. Пункт 5.3 Раздела 5: «Сроки и порядок представления документов для участия в конкурсе» приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:
 - «Контактные телефоны организатора конкурса по номинациям: номинация 1 - кабинет № 17,19 (846) 995 86 98; номинация 2 - кабинет № 2 А,19 (846) 995 15 88; номинация 3 - кабинет № 14 А,19 (846) 995 12 47; номинация 4 - кабинет № 19 (846) 995 00 57».
- 1.3. Пункт 7.7 Раздела 7: «Подведение итогов конкурса и награждение победителей» приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:
 - «Победителями конкурса в номинации «Лучшее озеленение и ландшафтное оформление прилегающей дворовой территории многоквартирного дома» становятся 19 участников, по одному из каждого избирательного округа в номинациях: на «Лучшее озеленение и ландшафтное оформление прилегающей территории среди учреждений социальной сферы», «Лучшее озеленение и ландшафтное оформление прилегающей территории среди предприятий, организаций и объектов потребительского рынка» и «Лучшее озеленение и ландшафтное оформление территории, прилегающей к индивидуальному жилому дому» победителями становятся по одному участнику».

«Участники конкурса, занявшие по соответствующим номинациям призовые места, награждаются Благодарственными письмами Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара. Победители в номинации: «Лучшее озеленение и ландшафтное оформление прилегающей дворовой территории многоквартирного дома» поощряются выполнением работ по благоустройству придомовой территории на последующий календарный год, что подтверждается соответствующим сертификатом».

- 1.4. Абзац 4 пункта 7.4 Раздела 7: «Подведение итогов конкурса и награждение победителей» приложения к Постановлению исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ротерса В.В.

**Глава Администрации
Кировского внутригородского района
городского округа Самара И.А. Рудаков**

ПРОТОКОЛ № 6 заседания комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Самара

г.о. Самара 28 июня 2019 года

Присутствовали:

Заместитель председателя комиссии:

Старостин А.Б. – заместитель руководителя управления развития, реконструкции и ремонта Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

Секретарь комиссии:

Базажи Е.М. – главный специалист отдела модернизации и реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

Члены комиссии:

Лихачев Д.В. – главный консультант государственной жилищной инспекции Самарской области

Хузина Н.С. – главный специалист отдела по ЖКХ и благоустройству Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

Секирина З.Ю. – главный специалист отдела по ЖКХ и благоустройству Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

Рябушкина И.Ю. – заведующий сектором отдела муниципального жилищного контроля Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Ковалев Р.В. – главный специалист отдела по ЖКХ и благоустройству Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара

Гальцева Н.Г.

– начальник отдела муниципального жилищного и лесного контроля, муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местных значений Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара

Косорев И.В.

– главный инженер муниципального предприятия по эксплуатации, содержанию общежитий городского округа Самара

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада по адресу: г. Самара, ул. Белорусская, д. 108 А и перенос срока с 2049-2051 гг. на более ранний период; капитального ремонта фундамента и перенос срока с 2051-2053 гг. на более ранний период.

2. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Спутника, д. 10 и перенос срока с 2039-2041 гг. на более ранний период.

3. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада по адресу: г. Самара, ул. Вилюновская, д. 22 В и перенос срока с 2035-2037 гг. на более ранний период.

4. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 14 и перенос срока с 2025-2027 гг. на более ранний период; капитального ремонта фасада и перенос срока с 2031-2033 гг. на более ранний период.

5. Рассмотрение вопроса об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта фасада многоквартирного дома по адресу: г. Самара, Московское шоссе, д. 26 в период 2017 – 2019 гг., о признании дома требующим проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем и перенос срока с 2027-2029 гг. на более ранний период.

6. Рассмотрение вопроса об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта крыши многоквартирного дома по адресу: г. Самара, ул. Революционная, д. 109 в период 2017 – 2019 гг., о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада и перенос срока с 2023-2025 гг. на более ранний период.

7. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. А. Матросова, д. 76 А и перенос срока с 2033-2035 гг. на более ранний период.

8. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Победы, д. 10 А и перенос срока с 2025-2027 гг. на более ранний период.

9. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Свободы, д. 12 и перенос срока с 2039-2041 гг. на более ранний период.

10. Рассмотрение вопроса о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада по адресу: г. Самара, пр. Кирова, д. 365 и перенос срока с 2049-2051 гг. на более ранний период.

1. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Секирину З.Ю.

Поступило обращение от собственников многоквартирного дома о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада по адресу: г. Самара, ул. Белорусская, д. 108 А и перенос срока с 2049-2051 гг. на более ранний период; капитального ремонта фундамента и перенос срока с 2051-2053 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 20.02.2019. Данный дом до 1983 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 20.03.2019, установленно, что фасад и фундамент находятся в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт фасада и фундамента. Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 98,2%.

РЕШИЛИ:

1. Признать многоквартирный дом по адресу: ул. Белорусская, д. 108 А требующим проведения капитального ремонта фасада и фундамента. Условия п.7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 соблюдены.

2. Рекомендовать собственникам многоквартирного дома в соответствии с п.7.1 (в) постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 для проведения капитального ремонта крыши в течение ближайших трех лет предоставить заключение специализированной организации, составленного по результатам обследования многоквартирного дома и содержащего выводы о том, что техническое состояние строительных конструкций оценивается как недопустимое или аварийное, для предоставления данного заключения в министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области.

3. Некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» в соответствии с п. 11 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 для внесения изменений в региональную программу капитального ремонта при актуализации в части переноса срока капитального ремонта общего имущества предоставить в срок до 15.07.2019 сведения об обеспечении финансовой устойчивости регионального оператора по вышеуказанному адресу.

4. Рекомендовать министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области при очередной актуализации региональной программы капитального ремонта учесть решение, принятое комиссией о переносе срока проведения капитального ремонта фасада и фундамента.

5. Рекомендовать Некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» провести капитальный ремонт фасада и фундамента в многоквартирном доме в рамках региональной программы.

6. Стоимость работ по капитальному ремонту фасада и фундамента многоквартирного дома определена с постановлением Правительства Самарской области от 15.03.2017 № 158 «Об установлении размера предельной стоимости» и составляет 211 266 642,0 руб. и 21 074 371,0 руб. соответственно.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

2. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Секирину З.Ю.

Поступило обращение от собственников многоквартирного дома о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Спутника, д. 10 и перенос срока с 2039-2041 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 21.05.2019.

Данный дом до 1974 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 22.05.2019, установленно, что крыша находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт крыши. Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 76,2%.

РЕШИЛИ:

1. Определена потребность в капитальном ремонте крыши многоквартирного дома по адресу: ул. Спутника, д. 10, однако принять решение о проведении капитального ремонта в более ранние сроки не представляется возможным в связи с тем, что не выполнено условие п. 7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 в части собираемости взносов на капитальный ремонт указанного многоквартирного дома (по состоянию на 26.06.2019 – менее 97%).

2. Рекомендовать Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара провести разъяснительную работу с собственниками помещений многоквартирного дома о необходимости повышения уровня собираемости взносов на капитальный ремонт для рассмотрения на очередном заседании комиссии вопроса о необходимости капитального ремонта крыши в вышеуказанном многоквартирном доме.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 7, «против» – 1, «воздержались» – 0.

3. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Рябушкину И.Ю.

Поступило обращение от собственников многоквартирного дома о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада по адресу: г. Самара, ул. Вилюновская, д. 22 В и перенос срока с 2035-2037 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 30.04.2019.

Данный дом до 1961 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 28.05.2019, установленно, что фасад находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт фасада. Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 90,2%.

РЕШИЛИ:

1. Определена потребность в капитальном ремонте фасада многоквартирного дома по адресу: ул. Вилюновская, д. 22 В, однако принять решение о проведении капитального ремонта в более ранние сроки не представляется возможным в связи с тем, что не выполнено условие п. 7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 в части собираемости взносов на капитальный ремонт указанного многоквартирного дома (по состоянию на 26.06.2019 – менее 97%).

2. Рекомендовать Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара провести разъяснительную работу с собственниками помещений многоквартирного дома о необходимости повышения уровня собираемости взносов на капитальный ремонт для рассмотрения на очередном заседании комиссии вопроса о необходимости капитального ремонта фасада в вышеуказанном многоквартирном доме.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

4. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Рябушкину И.Ю.

Поступило обращение от собственников многоквартирного дома о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 14 и перенос срока с 2025-2027 гг. на более ранний период; капитального ремонта фасада и перенос срока с 2031-2033 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 18.03.2019.

Данный дом до 1957 года постройки. Проектно-конструкторская фирма «АРЕАЛ» выдало техническое заключение от 2014 года и органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 25.03.2019, установлено, что крыша и фасад находятся в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт крыши и фасада.

Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 98,6%.

РЕШИЛИ:

1. Признать многоквартирный дом по адресу: ул. Льва Толстого, д. 14 требующим проведения капитального ремонта крыши и фасада. Условия п.7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 соблюдены.

2. Некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» в соответствии с п. 11 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 для внесения изменений в региональную программу капитального ремонта при актуализации в части переноса срока капитального ремонта общего имущества предоставить в срок до 15.07.2019 сведения об обеспечении финансовой устойчивости регионального оператора по вышеуказанному адресу.

3. Рекомендовать министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области при очередной актуализации региональной программы капитального ремонта учесть решение, принятое комиссией о переносе срока проведения капитального ремонта крыши и фасада.

4. Рекомендовать Некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» провести капитальный ремонт крыши и фасада в многоквартирном доме в рамках региональной программы.

5. Стоимость работ по капитальному ремонту крыши и фасада многоквартирного дома определена с постановлением Правительства Самарской области от 15.03.2017 № 158 «Об установлении размера предельной стоимости» и составляет 2 752 770,0 руб. и 6 456 339,2 руб. соответственно.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

5. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б.

Поступило обращение от Фонда капитального ремонта об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта фасада многоквартирного дома по адресу: г. Самара, Московское шоссе, д. 26 в период 2017 – 2019 гг., о признании дома требующим проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем и перенос срока с 2027-2029 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 18.02.2019.

Данный дом до 1962 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 15.05.2019, что фасад находится в удовлетворительном состоянии. Капитальный ремонт фасада не требуется.

Внутридомовые инженерные системы находятся в неудовлетворительном состоянии: значительный износ трубопроводов, неисправность запорно-регулирующей арматуры. Требуется капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем.

Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 99,6%.

РЕШИЛИ:

1. Отсутствие необходимости проведения капитального ремонта фасада многоквартирного дома по адресу: г. Самара, Московское шоссе, д. 26 в период 2017-2019 гг. установлено.

2. Признать многоквартирный дом по адресу: Московское шоссе, д. 26 требующим проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем. Условия п.7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 соблюдены.

3. Рекомендовать собственникам многоквартирного дома в соответствии с п.7.1 (в) постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 для проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем в течение ближайших трех лет предоставить заключение специализированной организации, составленного по результатам обследования многоквартирного до-

Официальное опубликование

ма и содержащего выводы о том, что техническое состояние инженерных систем оценивается как недопустимое или аварийное, для предоставления данного заключения в министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области.

4. Некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» в соответствии с п. 11 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 для внесения изменений в региональную программу капитального ремонта при актуализации в части переноса срока капитального ремонта общего имущества предоставить в срок до 15.07.2019 сведения об обеспечении финансовой устойчивости регионального оператора по вышеуказанному адресу.

5. Рекомендовать министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области при очередной актуализации региональной программы капитального ремонта учесть решение, принятое комиссией о переносе срока проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем.

6. Рекомендовать Некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» провести капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем в многоквартирном доме в рамках региональной программы.

7. Стоимость работ по капитальному ремонту внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома определена с постановлением Правительства Самарской области от 15.03.2017 № 158 «Об установлении размера предельной стоимости» и составляет 4 831 477,2 руб. Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

6. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б.

Поступило обращение от Фонда капитального ремонта об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта крыши многоквартирного дома по адресу: г. Самара, ул. Революционная, д. 109 в период 2017 – 2019 гг., о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада и перенос срока с 2023-2025 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 18.04.2018.

Данный дом до 1972 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 15.05.2019, установлено, что крыша находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт крыши.

Фасад многоквартирного дома находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт фасада. Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 89,0 %.

РЕШИЛИ:

1. Отсутствие необходимости проведения капитального ремонта крыши многоквартирного дома по адресу: г. Самара, ул. Революционная, д. 109 в период 2017-2019 гг. не установлено.

2. Определена потребность в ремонте фасада многоквартирного дома по адресу: г. Самара, ул. Революционная, д. 109, однако принять решение о проведении капитального ремонта фасада в более ранние сроки не представляется возможным в связи с тем, что не выполнено условие п. 7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 в части собираемости взносов на капитальный ремонт указанного многоквартирного дома (по состоянию на 26.06.2019 – менее 97 %).

3. Рекомендовать Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара провести разъяснительную работу с собственниками помещений многоквартирного дома о необходимости повышения уровня собираемости взносов на капитальный ремонт для рассмотрения на очередном заседании комиссии вопроса о необходимости капитального ремонта фасада в вышеуказанном многоквартирном доме.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

7. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Ковалева Р.В.

Поступило обращение от управляющей организации о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: ул. А. Матросова, д. 76 А и перенос срока с 2033-2035 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 25.04.2019.

Данный дом до 1968 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 14.05.2019, установлено, что крыша находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт крыши.

Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 84,2 %.

РЕШИЛИ:

1. Определена потребность в капитальном ремонте крыши многоквартирного дома по адресу: ул. А. Матросова, д. 76 А, однако принять решение о проведении капитального ремонта в более ранние сроки не представляется возможным в связи с тем, что не выполнено условие п. 7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 в части собираемости взносов на капитальный ремонт указанного многоквартирного дома (по состоянию на 26.06.2019 – менее 97 %).

2. Рекомендовать Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара провести разъяснительную работу с собственниками помещений многоквартирного дома о необходимости повышения уровня собираемости взносов на капитальный ремонт для рассмотрения на очередном заседании комиссии вопроса о необходимости капитального ремонта крыши в вышеуказанном многоквартирном доме.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

8. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Гальцеву Н.Г.

Поступило обращение от управляющей организации о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Победы, д. 10 А и перенос срока с 2025-2027 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 25.04.2019.

Данный дом до 1955 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 18.06.2019, установлено, что крыша находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт крыши.

Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 81,5 %.

РЕШИЛИ:

1. Определена потребность в капитальном ремонте крыши многоквартирного дома по адресу: ул. Победы, д. 10 А, однако принять решение о проведении капитального ремонта в более ранние сроки не представляется возможным в связи с тем, что не выполнено условие п. 7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 в части собираемости взносов на капитальный ремонт указанного многоквартирного дома (по состоянию на 26.06.2019 – менее 97 %).

2. Рекомендовать Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара провести разъяснительную работу с собственниками помещений многоквартирного дома о необходимости повышения уровня собираемости взносов на капитальный ремонт для рассмотрения на очередном заседании комиссии вопроса о необходимости капитального ремонта крыши в вышеуказанном многоквартирном доме.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

9. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Гальцеву Н.Г.

Поступило обращение от управляющей организации о признании дома требующим проведения капитального ремонта крыши по адресу: г. Самара, ул. Свободы, д. 12 и перенос срока с 2039-2041 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 25.04.2019.

Данный дом до 1966 года постройки. Органом муниципального жилищного контроля составлен акт от 19.06.2019, установлено, что крыша находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт крыши.

Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 77,8 %.

РЕШИЛИ:

1. Определена потребность в капитальном ремонте крыши многоквартирного дома по адресу: ул. Свободы, д. 12, однако принять решение о проведении капитального ремонта в более ранние сроки не представляется возможным в связи с тем, что не выполнено

условие п. 7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 в части собираемости взносов на капитальный ремонт указанного многоквартирного дома (по состоянию на 26.06.2019 – менее 97 %).

2. Рекомендовать Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара провести разъяснительную работу с собственниками помещений многоквартирного дома о необходимости повышения уровня собираемости взносов на капитальный ремонт для рассмотрения на очередном заседании комиссии вопроса о необходимости капитального ремонта крыши в вышеуказанном многоквартирном доме.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

10. СЛУШАЛИ: Старостина А.Б., Косорова И.В.

Поступило обращение от собственников многоквартирного дома о признании дома требующим проведения капитального ремонта фасада по адресу: г. Самара, проспект Кирова, д. 365 и перенос срока с 2049-2051 гг. на более ранний период, протокол общего собрания собственников от 23.06.2019.

Данный дом до 2000 года постройки. Органом государственного жилищного надзора составлено предписание от 14.02.2019, установлено, что фасад находится в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт фасада.

Собираемость взносов по информации Фонда капитального ремонта по состоянию на 26.06.2019 составляет 96,2 %.

РЕШИЛИ:

1. Определена потребность в капитальном ремонте фасада многоквартирного дома по адресу: проспект Кирова, д. 365, однако принять решение о проведении капитального ремонта в более ранние сроки не представляется возможным в связи с тем, что не выполнено условие п. 7.1 постановления Правительства Самарской области от 16.02.2015 № 68 в части собираемости взносов на капитальный ремонт указанного многоквартирного дома (по состоянию на 26.06.2019 – менее 97 %).

2. Рекомендовать Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара провести разъяснительную работу с собственниками помещений многоквартирного дома о необходимости повышения уровня собираемости взносов на капитальный ремонт для рассмотрения на очередном заседании комиссии вопроса о необходимости капитального ремонта фасада в вышеуказанном многоквартирном доме.

Количество голосов членов комиссии: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

Заместитель председателя комиссии А.Б. Старостин

Секретарь Е.М. Базаки

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2019 № 405

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 19.04.2013 № 377 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара»

В соответствии с частью 3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», частью 2 статьи 5 Закона Самарской области от 05.07.2010 № 76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области» и приказом министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 28.10.2016 № 240 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области» постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 19.04.2013 № 377 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:
«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара Зотова В.И.».

1.2. В приложении к постановлению (далее – Схема):

1.2.1. Пункты 10, 67, 86, 105, 114, 143, 170, 179, 199, 211, 232, 245, 252, 254, 270, 273, 282, 284, 441-451, 541, 552, 597, 602, 638, 710, 713, 718, 731, 755, 761, 880, 932, 942, 946, 950, 952, 953, 959, 960, 964, 969, 970, 971 Схемы исключить.

1.2.2. В пункте 972 столбец «Адрес нестационарного торгового объекта (далее – НТО) (при его наличии) или адресное обозначение места расположения НТО с указанием границ улиц, дорог, проездов, иных ориентиров (при наличии)» Схемы изложить в следующей редакции:

«г. Самара, Октябрьский район, ул. Мичурина, 50/ул. Клиническая».

1.2.3. Пункты 973, 983-985, 994-996, 1021-1023, 1026-1028, 1031, 1033, 1034, 1036-1038, 1047, 1051-1056, 1059, 1060, 1066, 1071, 1139, 1147, 1166, 1189, 1348, 1349, 1366, 1368, 1437, 1438, 1445, 1446, 1454, 1465, 1485, 1494, 1504, 1509, 1511, 1528, 1536, 1539, 1598, 1604, 1617, 1619, 1655, 1683, 1690, 1703, 1708, 1718, 1737, 1763, 1769, 1771, 1789, 1978, 1980, 1988, 2043, 2085, 2091, 2097, 2104 Схемы исключить.

1.2.4. Дополнить Схему пунктами согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управление информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара обеспечить размещение постановления Администрации городского округа Самара от 19.04.2013 № 377 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара» с учетом внесенных в него настоящим постановлением изменений на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Департаменту экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара направить надлежащим образом заверенные копии настоящего постановления и копии утвержденной схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара с учетом внесенных в нее настоящим постановлением изменений, а также их электронные копии в министерство промышленности и торговли Самарской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара Зотова В.И.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации городского округа Самара от 03.07.2019 № 405

СХЕМА размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара

№ п/п	Адрес нестационарного торгового объекта (далее – НТО) (при его наличии) или адресное обозначение места расположения НТО с указанием границ улиц, дорог, проездов, иных ориентиров (при наличии)	Вид договора (договор аренды или договор на размещение НТО), заключенного (заключенного) в целях размещения НТО	Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) или координаты характерных точек границ места размещения НТО или возможного места размещения НТО	Номер кадастрового квартала, на территории которого расположено НТО	Площадь земельного участка или места расположения НТО в здании, строении, сооружении, где расположено или возможно расположить НТО	Вид НТО	Специализация НТО	Статус места расположения НТО	Срок размещения НТО	Форма собственности на землю или земельный участок, здание, строение, сооружение, где расположен или возможно расположить НТО, а также наименование органа, уполномоченного на распоряжение соответствующим имуществом, находящимся в государственной или муниципальной собственности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2159	г. Самара, Кировский район, ул. Ташкентская, 105	договор аренды	63:01:0218003:114	63:01:0218003	51,20	несезонный	продовольственный	используется, договор от 09.07.2012, 05.02.2012-03.02.2017, на неопределенный срок	на неопределенный срок	Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2160	г. Самара, Кировский район, Березовая аллея, 1	договор на размещение НТО	63:01:0218003:1243	63:01:0218003	51,00	несезонный	продовольственный	не используется		Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2161	г. Самара, Кировский район, пр. Металлургов, ООТ "Дом одежды" (четная сторона)	договор аренды	63:01:0238001:538	63:01:0238001	8,70	несезонный	продовольственный	используется, договор от 21.02.2008, 17.04.2007-15.04.2012, на неопределенный срок	на неопределенный срок	Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2162	г. Самара, Красноглинский район, пос. Красная Глинка, квартал 5, в районе дома № 4	договор аренды	63:01:0310002:592	63:01:0310002	33,00	несезонный	продовольственный	используется, договор от 16.03.2009, 05.03.2009-04.03.2013, на неопределенный срок	на неопределенный срок	Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2163	г. Самара, Красноглинский район, пос. Управленческий, ул. Крайняя, около дома № 8	договор на размещение НТО	63:01:0320001:1626	63:01:0320001	9,00	несезонный	продовольственный	не используется		Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2164	г. Самара, Куйбышевский район, ул. Белорусская, у дома № 30	договор аренды	№ точки 1: координаты X-382233,05/Y-1368766,99; № точки 2: координаты X-382233,13/Y-1368769,69; № точки 3: координаты X-382232,02/Y-1368769,73; № точки 4: координаты X-382232,24/Y-1368777,72; № точки 5: координаты X-382226,96/Y-1368777,88; № точки 6: координаты X-382226,55/Y-1368763,69; № точки 7: координаты X-382231,84/Y-1368763,53; № точки 8: координаты X-382231,94/Y-1368767,03	63:01:0411006	78,00	несезонный	продовольственный	используется, договор от 30.06.2006, 28.04.2006-27.03.2007, на неопределенный срок	на неопределенный срок	Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2165	г. Самара, Октябрьский район, ул. Мичурина, 52	договор на размещение НТО	63:01:0607004:544	63:01:0607004	7,00	несезонный	киоск по реализации печатной продукции	не используется		Государственная собственность, Правительство Самарской области
2166	г. Самара, Промышленный район, ул. Солнечная, напротив дома № 5	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-5206,08/Y-5834,98; № точки 2: координаты X-5204,24/Y-5839,14; № точки 3: координаты X-5196,93/Y-5835,60; № точки 4: координаты X-5177,95/Y-5828,77; № точки 5: координаты X-5142,73/Y-5817,63; № точки 6: координаты X-5105,82/Y-5807,89; № точки 7: координаты X-5107,69/Y-5803,81; № точки 8: координаты X-5143,91/Y-5813,25; № точки 9: координаты X-5178,95/Y-5824,43; № точки 10: координаты X-5198,32/Y-5831,26	63:01:0638003	343,40	несезонный	универсальный	используется, договор от 07.03.2017, 07.03.2017-06.03.2027	07.03.2017-06.03.2027	Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Городской земельный центр"

Официальное опубликование

2167	г. Самара, Советский район, ул. Антонова-Овсенко/ ул. Карбышева, 64	договор на размещение НТО	63:01:0901004:18	63:01:0901004	64,20	несезонный	продовольственный	не используется		Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2168	г. Самара, Советский район, ул. Аэродромная, в районе дома № 75	договор на размещение НТО	63:01:0919001:7257	63:01:0919001	80,00	несезонный	универсальный	не используется		Государственная собственность не разграничена, Департамент градостроительства городского округа Самара
2169	г. Самара, Кировский район, ул. Ташкентская, 170	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-6932,83/Y-9414,21; № точки 2: координаты X-6957,16/Y-9404,08; № точки 3: координаты X-6963,24/Y-9413,00; № точки 4: координаты X-6969,32/Y-9407,73	63:01:0217002	12,50	несезонный	специализированное автотранспортное средство, предназначенное для хранения, перевозки и торговли мясными и колбасными изделиями	не используется		Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"
2170	г. Самара, Кировский район, ул. Георгия Димитрова, 80	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-6583,59/Y-8679,30; № точки 2: координаты X-6584,75/Y-8680,07; № точки 3: координаты X-6581,27/Y-8685,10; № точки 4: координаты X-6579,72/Y-8682,00	63:01:0217001	3,96	сезонный	нестационарный торговый объект, предназначенный для реализации прохладительных и безалкогольных напитков (квас, лимонад, морс и т.д.)	не используется	15.04-15.08	Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"
2171	г. Самара, Кировский район, пр. Карла Маркса, 489	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-5936,42/Y-10959,60; № точки 2: координаты X-5941,28/Y-10964,88; № точки 3: координаты X-5937,23/Y-10976,31; № точки 4: координаты X-5933,58/Y-10962,44	63:01:0226002	15,00	несезонный	специализированное автотранспортное средство, предназначенное для хранения, перевозки и торговли хлебобулочными изделиями, выпечкой и фастфудом	не используется		Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"
2172	г. Самара, Кировский район, ул. Ставропольская, 135	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-3758,82/Y-9816,88; № точки 2: координаты X-3758,89/Y-9823,26; № точки 3: координаты X-3762,95/Y-9821,52; № точки 4: координаты X-3760,24/Y-9817,84	63:01:0230003	6,00	сезонный	палатка или утепленный зимний модуль по реализации фруктов и овощей	не используется	01.03-30.11	Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"
2173	г. Самара, Кировский район, ул. Советская, 43	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-3941,29/Y-10950,98; № точки 2: координаты X-3946,32/Y-10957,35; № точки 3: координаты X-3942,07/Y-10961,03; № точки 4: координаты X-3939,36/Y-10955,62	63:01:0237002	12,50	несезонный	специализированное автотранспортное средство, предназначенное для хранения, перевозки и торговли мясными и колбасными изделиями	не используется		Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"
2174	г. Самара, Кировский район, пр. Металлургов, 46/ ул. Советская	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-3800,86/Y-11083,27; № точки 2: координаты X-3796,00/Y-11085,70; № точки 3: координаты X-3798,43/Y-11083,67; № точки 4: координаты X-3797,22/Y-11079,62	63:01:0237002	12,50	несезонный	специализированное автотранспортное средство, предназначенное для хранения, перевозки и торговли хлебобулочными изделиями, выпечкой и фастфудом	не используется		Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"
2175	г. Самара, Кировский район, пр. Металлургов, 46	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-3879,52/Y-11180,58; № точки 2: координаты X-3881,96/Y-11185,85; № точки 3: координаты X-3878,31/Y-11190,31; № точки 4: координаты X-3881,15/Y-11193,15	63:01:0237002	6,00	несезонный	специализированное автотранспортное средство, предназначенное для хранения, перевозки и торговли плодоовощной продукцией	не используется		Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"
2176	г. Самара, Кировский район, ул. Победы/ ул. Каховская	договор на размещение НТО	№ точки 1: координаты X-2787,70/Y-10863,15; № точки 2: координаты X-2788,97/Y-10861,02; № точки 3: координаты X-2782,18/Y-10864,84; № точки 4: координаты X-2782,18/Y-10869,51	63:01:0242001	6,00	сезонный	палатка или утепленный зимний модуль по реализации фруктов и овощей	не используется	01.03-30.11	Муниципальная собственность, право распоряжения принадлежит на праве хозяйственного ведения МП г.о. Самара "Ярмарки Самары"

**Заместитель главы городского округа -
руководитель Департамента экономического развития,
инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара
В.И.Зотов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2019 № 406

**О назначении членов конкурсной комиссии по проведению конкурса
на замещение должности главы администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара**

В соответствии с подпунктом «ф» пункта 7 статьи 24 Устава городского округа Самара постановляю:

1. Назначить членами конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара:
 - Лапушкину Е.В. – Главу городского округа Самара;
 - Терентьева В.Н. – первого заместителя руководителя Администрации Губернатора Самарской области (по согласованию);
 - Сойфера В.А. – председателя Общественной палаты Самарской области (по согласованию);
 - Москвичеву Е.Ю. – заместителя главы городского округа – руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара;
 - Бариль И.П. – председателя Самарской городской организации Самарской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);
 - Ожередова П.Г. – председателя Областного союза «Федерация профсоюзов Самарской области» (по согласованию);
 - Щербакова М.А. – члена Общественной палаты городского округа Самара, художественного руководителя и главного дирижера академического симфонического оркестра Самарской государственной филармонии (по согласованию);
 - Пронина В.Н. – председателя Самарской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
 - Дёгтева А.П. – Председателя Думы городского округа Самара (по согласованию);
 - Хугаева Р.Е. – председателя Региональной общественной организации «Союз народов Самарской области» (по согласованию).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Москвичеву Е.Ю.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2019 № 407

**О назначении членов конкурсной комиссии по проведению конкурса
на замещение должности главы администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара**

В соответствии с подпунктом «ф» пункта 7 статьи 24 Устава городского округа Самара постановляю:

1. Назначить членами конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара:
 - Лапушкину Е.В. – Главу городского округа Самара;
 - Терентьева В.Н. – первого заместителя руководителя Администрации Губернатора Самарской области (по согласованию);
 - Сойфера В.А. – председателя Общественной палаты Самарской области (по согласованию);
 - Москвичеву Е.Ю. – заместителя главы городского округа – руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара;
 - Бариль И.П. – председателя Самарской городской организации Самарской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);
 - Ожередова П.Г. – председателя Областного союза «Федерация профсоюзов Самарской области» (по согласованию);
 - Щербакова М.А. – члена Общественной палаты городского округа Самара, художественного руководителя и главного дирижера академического симфонического оркестра Самарской государственной филармонии (по согласованию);
 - Пронина В.Н. – председателя Самарской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
 - Дёгтева А.П. – Председателя Думы городского округа Самара (по согласованию);
 - Хугаева Р.Е. – председателя Региональной общественной организации «Союз народов Самарской области» (по согласованию).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Москвичеву Е.Ю.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2019 № 409

**Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения
по городскому округу Самара на второй квартал 2019 года для расчета размера социальных выплат,
предоставляемых молодым семьям**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2020 года», постановлением Администрации городского округа Самара от 14.02.2011 № 84 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Самара «Молодой семье – доступное жилье» на 2011-2020 годы», Уставом городского округа Самара постановляю:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городскому округу Самара на второй квартал 2019 года в размере 36 674 (тридцать шесть тысяч шестьсот семьдесят четыре) рублей. Данная стоимость применяется для расчета размера социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального строительства, предоставляемых молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 г.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2019 № 411

О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа Самара в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 17.02.2017 № 75 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство в строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, в отношении проектной документации которых экспертиза не проводится в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

- 1.1. Абзац второй пункта 1.1.1 исключить.
- 1.2. Абзац четвертый пункта 2.1 изложить в следующей редакции: «внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство».
- 1.3. В пункте 2.3:
 - 1.3.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции: «внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство».
 - 1.3.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции: «отказ во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство».
 - 1.4. В абзаце третьем пункта 2.4 слова «в части продления срока действия разрешения на строительство» заменить словами «в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство».
 - 1.5. В пункте 2.6.1:
 - 1.5.1. Подпункт 2 после слов «на земельный участок» дополнить словами «, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.».
 - 1.5.2. В подпункте 4:
 - 1.5.2.1. В абзаце третьем слова «зон действия» исключить.
 - 1.5.2.2. В абзаце шестом слова «или демонтаж» исключить.
 - 1.5.3. Дополнить пунктом 8 следующего содержания: «8) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.».
 - 1.6. Второй абзац пункта 2.7 после слов «на земельный участок» дополнить словами «, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.».
 - 1.7. В пункте 2.8:
 - 1.7.1. В первом абзаце слова «в части продления срока действия разрешения на строительство», «заявление о продлении срока действия разрешения на строительство» заменить словами «в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство», «заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство» соответственно.
 - 1.7.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции: «Срок действия разрешения на строительство может быть продлен по заявлению застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, поданному не менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.».
 - 1.8. В пункте 2.9 слова «для предоставления муниципальной услуги в части продления срока действия разрешения на строительство» заменить словами «для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство».
 - 1.9. В подпункте 3 пункта 2.13 после слов «и иным законодательством Российской Федерации» дополнить словами «и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, и требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции».

Официальное опубликование

1.10. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство является наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного жилищного надзора или муниципального земельного контроля факта отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, а также подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.»

1.11. В пункте 2.15:

1.11.1. В подпункте 2 после слов «указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации» дополнить словами «либо отсутствие документов, предусмотренных частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения».

1.11.2. Подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.11.3. Дополнить подпунктами 4, 5, 6, 7 следующего содержания:

«4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство»;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения»;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения»;

7) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.»

1.12. Пункт 5.3.2 изложить в следующей редакции:

«5.3.2. Должностное лицо проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного использования, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции».

1.13. Пункт 5.3.4 изложить в следующей редакции:

«5.3.4. При предоставлении муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство должностное лицо осуществляет проверку представленных документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пункте 2.14 Административного регламента. При отсутствии указанных оснований должностное лицо:

1) обеспечивает направление пакета документов о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство на подписание Главе городского округа Самара;

2) обеспечивает внесение сведений о продлении срока действия разрешения на строительство в регистр;

3) направляет в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области уведомление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство по форме согласно приложению № 10 к Административному регламенту; если заявителем представлено разрешение на строительство, обеспечивает внесение изменения в указанное разрешение (в части продления срока его действия), осуществляет копирование данного разрешения и направляет копию разрешения на строительство в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области вместе с уведомлением о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство»;

4) уведомляет застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство одним из способов, указанных в заявлении о предоставлении муниципальной услуги».

1.14. В пункте 5.3.9:

1.14.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство»;

1.14.2. Дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Соответствующие документы направляются заявителю посредством почтовой связи, по электронной почте либо предоставляются на личном приеме (при соответствующем желании заявителя) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания соответствующих документов. При выдаче документов на личном приеме должностное лицо обязано удостовериться в том, что заявитель имеет полномочия на получение соответствующих документов, в том числе проверить документ, удостоверяющий личность, достоверность или иной документ, подтверждающий полномочие на получение соответствующих документов представителя получателя муниципальной услуги. В случае невки заявителя для получения документов лично соответствующие документы не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания направляются заявителю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.»

1.15. Раздел 7 дополнить пунктами 7.11.1 - 7.11.2 следующего содержания:

7.11.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых уполномоченным органом в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

7.11.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

1.16. Приложение № 4 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 24.05.2017 № 400 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства, в отношении проектной документации которых экспертиза не проводится в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

2.1. В пункте 2.6:

2.1.1. Подпункт 2 после слов «на земельный участок» дополнить словами « в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении сервитута».

2.1.2. Подпункт 4 исключить.

2.1.3. В подпункте 5 слово «документ» заменить словом «акт».

2.2. Пункт 2.8 после слов «в едином государственном реестре недвижимости» дополнить словами «градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, разрешение на строительство».

2.3. В пункте 2.10:

2.3.1. В подпункте 4 слова «, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета подлежащих использованию энергетических ресурсов» исключить.

2.3.2. Подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию».

2.3.3. Подпункт 6 исключить.

2.4. Пункт 3.3.5 дополнить абзацем 6 следующего содержания:

«Соответствующие документы направляются заявителю посредством почтовой связи, по электронной почте либо предоставляются на личном приеме (при соответствующем желании заявителя) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания соответствующих документов. При выдаче документов на личном приеме должностное лицо обязано удостовериться в том, что заявитель имеет полномочия на получение соответствующих документов, в том числе проверить документ, удостоверяющий личность, достоверность или иной документ, подтверждающий полномочие на получение соответствующих документов представителя получателя муниципальной услуги. В случае невки заявителя для получения документов лично соответствующие документы не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания направляются заявителю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.»

2.5. Раздел 5 дополнить пунктами 5.6.1 и 5.6.2 следующего содержания:

5.6.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых уполномоченным органом в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

5.6.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2.6. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 05.07.2019 № 411

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства,
реконструкции объектов капитального строительства,
в отношении проектной документации которых экспертиза
не проводится в соответствии с Градостроительным кодексом
Российской Федерации»

Главе городского округа Самара
(ФИО)
(наименование, юридический и почтовый адреса,
ИНН, ОГРН, банковские реквизиты –
для юридических лиц,
ФИО, адрес регистрации, (места жительства) -
для физических лиц)
(номер телефона, факс)
(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство

Прошу внести изменения в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство

от «__» _____ 20__ г. № _____

(наименование объекта)
на земельном участке по адресу:
(город, район, улица, номер участка, кадастровый номер)
сроком на _____
месяца(ев).

Подтверждаю, что:
строительство, реконструкция указанного выше объекта капитального (нужное подчеркнуть)
строительства начато (начата);
срок, на который прошу продлить срок действия разрешения на строительство, соответствует сроку завершения строительства,
установленному скорректированным проектом организации строительства.

Прошу результат предоставления муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть):

а) вручить лично;
б) направить по месту фактического проживания (месту нахождения) в форме документа на бумажном носителе;
в) по электронной почте.
Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.¹

Застройщик
(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____
«__» _____ 20__ г. _____ М.П.

¹Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 05.07.2019 № 411

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на ввод объектов
капитального строительства, в отношении проектной документации
которых экспертиза не проводится в соответствии
с Градостроительным кодексом Российской Федерации,
в эксплуатацию при осуществлении строительства,
реконструкции объектов капитального строительства»

кому: Главе городского округа Самара
от кого: _____
(наименование юридического лица – застройщика)

Ф.И.О. (при наличии физического
лица – застройщика);

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

(наименование объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией)
законченного строительством, реконструкцией (ненужное зачеркнуть), расположенного на земельном участке по адресу:
(город, район, улица, номер участка)

Кадастровый номер земельного участка: _____

Свидетельство о регистрации права на земельный участок: _____

(дата, № свидетельства о регистрации права на земельный участок
(или другого правоустанавливающего документа - указать какого)

В строительстве принимали участие:

№ п/п	Наименование организаций	Виды выполненных ими работ

Прошу результат предоставления муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть):
а) вручить лично;
б) направить по месту фактического проживания (месту нахождения) в форме документа на бумажном носителе;
в) по электронной почте.
Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <1>.

Застройщик
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
«__» _____ 20__ г. _____ М.П.

¹Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

САМАРСКАЯ ГАЗЕТА
№125 (6287)
УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.
Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати.
Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»
ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения - Воробьева Л.Х.
Заместитель руководителя - Качалова Н.С.
РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Федоров А.В.
Зам. гл. редактора: Андрианов В.Л., Преснухина Е.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответственный секретарь - Блинков С.А.
АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-86-79, 979-75-87, 979-75-88 (реклама).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ 52403, 52401, 53401, П5528, С2403, С2401, С3401, П6152
ТИРАЖ 15 000. В розницу цена свободная.
За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаказанные материалы не оплачиваются.
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.
Дата выхода в свет 06.07.19 г.
Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва» (443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257).
Заказ №1232.
ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
www.sgpress.ru

