



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2020 №82

О внесении изменений в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 24.12.2018 № 245 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области»

В соответствии с пунктом 1 статьи 160 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», постановляю:

1. Внести изменения в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 24.12.2018 № 245 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» изложив приложение в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Власову И.М.

Глава Администрации
Железнодорожного внутригородского района
В.В. Тюнин

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара
от 24.12.2018 № 245
(в редакции
постановления Администрации
Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара
от 06.07.2020 №82)

МЕТОДИКА
прогнозирования поступлений доходов
в бюджет Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара Самарской области
(далее – Методика)

1. Настоящая Методика разработана в целях прогнозирования Администрацией Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация района) поступлений доходов в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – бюджет района), в отношении которых Администрация района наделена полномочиями главного администратора доходов бюджета района.

2. Настоящая Методика разработана с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказов Министерства финансов Российской Федерации, регулирующих вопросы формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принцип назначения.

3. В качестве методов расчета прогнозируемых доходов принимаются следующие методы:

- прямой расчет, основанный на непосредственном использовании прогнозных значений объемных и стоимостных показателей, уровней ставок и других показателей, определяющих прогнозный объем поступлений прогнозируемого вида доходов;
- прогнозирование на основании данных о фактическом поступлении доходов в бюджет района в течение текущего финансового года и оценки поступлений в целом за год;
- прогнозирование на основании данных об объеме расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в случае, если такой объем расходов определен нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также на основании проектов соглашений о предоставлении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
- усреднение - расчет на основании усреднения годовых объемов доходов не менее чем за три года или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает три года.

Прогнозирование доходов местного бюджета на плановый период осуществляется аналогично прогнозированию доходов бюджета на очередной финансовый год с применением индексов-дефляторов и других показателей на плановый период, при этом в качестве базовых показателей принимаются показатели года, предшествующего планируемому.

4. Прогнозирование поступлений по видам доходов:

4.1. Прогнозирование поступлений, имеющих нестабильный (разовый) характер, осуществляется с использованием метода прогнозирования на основании данных о фактическом поступлении доходов в бюджет района в течение текущего финансового года и оценки поступлений в целом за год, по следующим кодам доходов бюджета:

Код бюджетной классификации	Наименование вида доходов
1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов

Код бюджетной классификации	Наименование вида доходов
1 14 02042 12 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления внутригородских районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района.
1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района.
1 16 10030 12 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района
1 16 10032 12 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
1 16 09040 12 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность внутригородского района в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов

Источником данных для показателей, используемых при расчетах прогнозируемых объемов доходов является отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117).

4.2. Прогнозирование по доходам, полученным в результате применения мер административной ответственности по следующим кодам доходов бюджета:

Код бюджетной классификации	Наименование вида доходов
1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1 16 01094 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области промышленности, строительстве и энергетике, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года

Официальное опубликование

осуществляется с применением метода прямого расчета и усреднения.

Размер поступлений по данным видам доходов бюджета осуществляется следующим образом:

$P = N \times R \times C / 100$, где:

P – объем штрафов, прогнозируемый к поступлению в бюджет;

N – количество каждого вида правонарушения, определяемый на основании среднего арифметического значения за три отчетных года (или фактических отчетных периодов при меньшем количестве отчетных периодов), предшествующих планируемому;

R – размер штрафа по каждому виду правонарушения в соответствии с законодательством;

C – собираемость, выраженная в процентах, определяемая на основании среднего арифметического значения за три отчетных года (или фактических отчетных периодов при меньшем количестве отчетных периодов), предшествующих планируемому.

Собираемость определяется:

$C = F/S \times 100$, где:

F – сумма оплаченных штрафов за три отчетных года (или фактических отчетных периодов при меньшем количестве отчетных периодов), предшествующих планируемому;

S – сумма наложенных штрафов за три отчетных года (или фактических отчетных периодов при меньшем количестве отчетных периодов), предшествующих планируемому.

Источники данных для показателей, используемых для расчета прогнозного объема прочих поступлений от денежных взысканий (штрафов) – аналитическая информация, содержащая сведения о виде правонарушений, количестве составленных и оплаченных протоколов по каждому виду нарушения, с указанием сумм по наложенным и оплаченным штрафам.

4.3. Объем поступлений по группе «Безвозмездные поступления» (2 000 000 000 000 000) определяется методом прогнозирования на основании данных об объеме расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в случае, если такой объем расходов определен нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также на основании проектов соглашений о предоставлении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

В течение текущего года, в случае увеличения (уменьшения) объемов расходов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам увеличивается (уменьшается) прогнозный объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по группе «Безвозмездные поступления».

5. Прогноз поступлений может быть скорректирован в течение текущего финансового года в случае внесения изменений в действующее законодательство, а также в случае превышения/уменьшения объема их фактического поступления на сумму превышения/уменьшения по данным отчета об исполнении бюджета (ф.0503117).

**Заместитель главы Администрации
Железнодорожного внутригородского
района городского округа Самара
И.М.Власова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2020 №83

О признании утратившим силу постановления Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 26.02.2020 № 19 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутривидовых ледовых площадок»

В целях приведения в соответствие с Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 06.12.2019 №194 «О бюджете Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», на основании статьи 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, постановляю:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 26.02.2020 №19 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутривидовых ледовых площадок».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
Железнодорожного внутригородского района
В.В.Тюнин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2020 № 541

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Самара от 20.12.2007 № 1170 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда и премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Самара»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным

законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Думы городского округа Самара от 27.12.2018 № 380 «Об утверждении Положения «О Департаменте экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара» постановляю:

1. Внести в постановление Главы городского округа Самара от 20.12.2007 № 1170 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда и премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. В абзаце 2 пункта 4 постановления слова «Департаментом финансов и экономического развития» заменить словами «Департаментом экономического развития, инвестиций и торговли».

1.2. В пункте 7 постановления слова «Терентьева В.Н.» заменить словами «Москвичеву Е.Ю.».

1.3. В приложении «Положение об условиях оплаты труда и премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Самара» к постановлению (далее – Положение):

1.3.1. В пунктах 2.10 и 3.6 слова «Департаментом финансов и экономического развития» заменить словами «Департаментом экономического развития, инвестиций и торговли».

1.3.2. В приложении № 1 к Положению слова «Департамента финансов и экономического развития» заменить словами «Департамента экономического развития, инвестиций и торговли».

1.3.3. В приложении № 2 к Положению:

1.3.3.1. Раздел «Предельная величина кратности окладов руководителей муниципальных предприятий общественного питания с учетом списочной численности работающих и групп предприятий» исключить.

1.3.3.2. Раздел «Предельная величина кратности окладов руководителей муниципальных предприятий рекламных и редакционно-издательских услуг с учетом списочной численности работающих» исключить.

1.3.3.3. Раздел «Предельная величина кратности окладов руководителей муниципальных предприятий прочих отраслей городского хозяйства с учетом списочной численности работающих» исключить.

1.3.3.4. Дополнить разделом «Предельная величина кратности окладов руководителей муниципальных предприятий по организации торговли и общественного питания с учетом списочной численности работающих» следующего содержания:

Предельная величина кратности окладов руководителей муниципальных предприятий по организации торговли и общественного питания с учетом списочной численности работающих

Предельные коэффициенты кратности с учетом списочной численности работающих			
Списочная численность работающих на предприятии	до 25 (чел.)	26-50 (чел.)	свыше 51 (чел.)
Коэффициент кратности	8,0	8,5	9,0

1.3.4. В приложениях № 3 и № 4 к Положению слова «Департамента финансов и экономического развития» заменить словами «Департамента экономического развития, инвестиций и торговли».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1.3.3.1, 1.3.3.3 и 1.3.3.4 настоящего постановления, вступающих в силу со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности муниципального предприятия городского округа Самара «Кафе «Хлебосол».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Москвичеву Е.Ю.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2020 № 546

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и затрат на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен)

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и затрат на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), согласно приложению.

2. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется городским округом Самара самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Самара, формируемых в том числе за счет поступающих в бюджет городского округа Самара средств областного бюджета, в пределах объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренного на соответствующий финансовый год в установленном порядке Департаменту транспорта Администрации городского округа Самара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Маркина С.И.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 03.07.2020 № 546

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и затрат на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и затрат на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен) (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе Департаментом транспорта Администрации городского округа Самара (далее – Департамент транспорта) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Самара на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, формируемых в том числе за счет поступающих в бюджет городского округа Самара средств областного бюджета, утвержденных в установленном порядке Департаменту транспорта на указанные цели.

Субсидии в соответствии с настоящим Порядком предоставляются на возмещение:

недополученных доходов, возникших у получателя субсидий при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции;

затрат (расходов) на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), возникших у получателя субсидий в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции.

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели - производители работ (услуг), осуществляющие деятельность по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области (далее – перевозка по социальной карте) (далее – получатель субсидий), соответствующие следующему критерию отбора:

осуществление получателем субсидий деятельности по перевозке по социальной карте по договору (муниципальному контракту), заключенному с Департаментом транспорта в 2017, 2018, 2019 годах и в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

4.1. Наличие соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий, заключенного с Департаментом транспорта в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий юридическому лицу (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной Департаментом финансов Администрации городского округа Самара (далее – договор о предоставлении субсидий).

4.2. Наличие у получателя субсидий недополученных доходов, возникших при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке по социальной карте в связи со снижением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции.

4.3. Наличие у получателя субсидий затрат (расходов) на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции.

4.4. Наличие в используемых для перевозок по регулируемым тарифам транспортных средствах получателя субсидий переносных счетных устройств – терминалов для контроля и учета оплаты проезда отдельных граждан по социальным картам жителя Самарской области (за исключением перевозок метрополитеном).

4.5. Наличие в используемых для перевозок по регулируемым тарифам транспортных средствах получателя субсидий аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, подключенной к единой системе управления городского пассажирского транспорта городского округа Самара АСУ «Навигация» (за исключением перевозок метрополитеном).

4.6. Согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом транспорта и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления

4.7. Неполучение получателем субсидий субсидий на цели, предусмотренные настоящим Порядком, за заявленный период, определяемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в рамках настоящего Порядка.

4.8. Соответствие получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

4.8.1. Получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территории, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

4.8.2. Получатель субсидий не является получателем средств из бюджета городского округа Самара в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. В целях заключения договора о предоставлении субсидий получатель субсидий представляет в адрес Департамента транспорта заявление о предоставлении субсидий (далее – заявление) в произвольной форме с указанием фамилии, имени, отчества руководителя и главного бухгалтера, юридического и фактического адресов, банковских реквизитов и контактных телефонов юридического лица либо фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства, банковских реквизитов, контактных телефонов индивидуального предпринимателя, а также заявленного периода, в котором возникли недополученные доходы (затраты) (далее – заявленный период). Заявленный период составляет один календарный месяц в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции.

Заявление предоставляется получателем субсидий в Департамент транспорта в течение 3 месяцев со дня окончания заявленного периода.

Заявления за апрель, май и июнь 2020 года предоставляются получателем субсидий в Департамент транспорта в срок до 15 сентября 2020 г.

5.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

5.1.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий.

В случае непредставления получателем субсидий документа, указанного в настоящем пункте Порядка, Департамент транспорта использует сведения, полученные с интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru).

5.1.2. Заверенные надлежащим образом копии учредительных документов (все изменения к ним).

5.1.3. Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора о предоставлении субсидий.

5.1.4. Заверенная надлежащим образом копия договора на приобретение переносных счетных устройств - терминалов для контроля и учета оплаты проезда отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области (за исключением перевозок метрополитеном).

5.1.5. Заверенная надлежащим образом копия договора поставки аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, совместимой со спутниковой системой управления АСУ «Навигация» (за исключением перевозок метрополитеном).

5.1.6. Расчет недополученных доходов получателя субсидий за заявленный период, возникших при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке по социальной карте в связи с сокращением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции с указанием информации о среднем количестве перевезенных получателем субсидий пассажиров по социальным картам жителя Самарской области, рассчитанном исходя из среднего числа поездок, совершенных по каждой социальной карте жителя Самарской области за периоды предшествующих 3 (трех) лет, аналогичные заявленному периоду, но не более установленного постановлением Правительства Самарской области от 02.02.2005 № 15 «Об организации перевозок по муниципальным маршрутам в Самарской области для отдельных категорий граждан» предельного количества (далее – среднее количество перевезенных пассажиров) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

5.1.7. Смета расходов за заявленный период на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5.1.8. Акт сверки получателя субсидий и главного распорядителя бюджетных средств бюджета Самарской области (министерство транспорта и автомобильных дорог Самарской области), подтверждающий размер субсидий, выплаченных получателю субсидий за заявленный период в соответствии с приложением 5.1 к подпрограмме «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 - 2025 годы)», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677.

5.1.9. Расчет размера субсидий за заявленный период, произведенный в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

5.1.10. Письменное согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом транспорта и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5.1.11. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидий затраты (расходы) на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30 % от суммы соответствующего денежного обязательства (договоры (контракты) с приложениями, калькуляции, счета, счета-фактуры, заверенные надлежащим образом копии платежных поручений, универсальные передаточные документы за заявленный период).

6. Департамент транспорта регистрирует заявление с приложенными к нему документами в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов и требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, соответствия получателя субсидий критерию отбора, установленному пунктом 3 настоящего Порядка, а также соблюдения условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2-4.7 настоящего Порядка, требований к получателю субсидий, указанных в пунктах 4.8.1 и 4.8.2 настоящего Порядка, а также на соблюдение срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка, и правильности расчета размера субсидий.

7. Департамент транспорта по итогам рассмотрения заявления о предоставлении субсидий и приложенных к нему документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации уведомляет получателя субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным:

7.1. О готовности заключить договор о предоставлении субсидий с приложением проекта договора о предоставлении субсидий в двух экземплярах (в случае отсутствия оснований для отказа, установленных пунктом 9 настоящего Порядка).

7.2. Об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий и приложением пакета документов, представленного получателем субсидий (в случае наличия оснований для отказа, установленных пунктом 9 настоящего Порядка).

8. Получатель субсидий в течение 3 (трех) дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидий подписывает оба экземпляра договора о предоставлении субсидий и направляет их заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным в адрес Департамента транспорта для подписания.

8.1. В течение 3 (трех) дней со дня получения подписанного получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий Департамент транспорта подписывает его в двух экземплярах, один из которых в течение 1 (одного) дня со дня подписания договора о предоставлении субсидий направляет получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным.

8.2. В случае отказа получателя субсидий от подписания проекта договора о предоставлении субсидий или ненаправлении подписанного проекта договора о предоставлении субсидий в установленные сроки такой получатель субсидий признается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидий и отказавшимся от предоставления субсидий.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, перечисленных в пункте 5 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие получателя субсидий критерию отбора, указанному в пункте 3 настоящего Порядка;
- 4) несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2-4.7 настоящего Порядка;
- 5) несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктами 4.8.1 и (или) 4.8.2 настоящего Порядка;
- 6) неправильность расчета размера субсидий;
- 7) недостоверность представленной получателем субсидий информации;
- 8) нарушение срока предоставления в Департамент транспорта заявления о заключении договора о предоставлении субсидий с приложением документов, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

Официальное опубликование

10. Получатель субсидий в случае получения уведомления об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий имеет право устранить замечания и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого отказа повторно представить документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением нарушения срока представления в Департамент транспорта заявления о заключении договора о предоставлении субсидий с приложением документов, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

11. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 6-9 настоящего Порядка.

12. Размер субсидий в договоре о предоставлении субсидий указывается Департаментом транспорта в соответствии с расчетом размера субсидий, представленным получателем субсидий в соответствии с пунктом 5.1.9 настоящего Порядка, в пределах объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренных на соответствующий финансовый год в установленном порядке Департаменту транспорта.

В случае если общий объем подлежащих к выплате субсидий в рамках настоящего Порядка превышает общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренный на соответствующий финансовый год Департаменту транспорта, размер субсидий для каждого получателя субсидий в договоре о предоставлении субсидий определяется Департаментом транспорта пропорционально доле среднего количества перевезенных получателем субсидий пассажиров по социальным картам жителя Самарской области, рассчитанного в соответствии с пунктом 5.1.6 настоящего Порядка, за периоды предшествующих 3 (трех) лет, аналогичные заявленному периоду, от суммы среднего количества перевезенных всеми получателями субсидий пассажиров по социальным картам жителя Самарской области, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.1.6 настоящего Порядка за периоды предшествующих 3 (трех) лет, аналогичные заявленному периоду.

Если общий объем подлежащих к выплате субсидий в рамках настоящего Порядка превышает общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренный на соответствующий финансовый год Департаменту транспорта, но при этом указанный общий объем бюджетных ассигнований достаточен для возмещения недополученных доходов получателя субсидий, возникших при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке по социальной карте в связи со снижением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции, размер субсидий на возмещение затрат (расходов) на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции, для каждого получателя субсидий определяется пропорционально доле указанных затрат (расходов) получателя субсидий за заявленный период от суммы указанных затрат (расходов) всех получателей субсидий за заявленный период.

13. Размер субсидий определяется по следующей формуле:

$$SUM = Z_{соц} + Z_{гсмэ}$$

где:

SUM – размер субсидий за заявленный период;

Z_{соц} – размер недополученных доходов получателя субсидий, возникших при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке по социальной карте в связи со снижением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции за заявленный период;

Z_{гсмэ} – размер затрат (расходов) получателя субсидий, понесенных за заявленный период на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции.

Размер недополученных доходов получателя субсидий, возникших при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке по социальной карте в связи со снижением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции за заявленный период, рассчитывается по следующей формуле:

$$Z_{соц} = K \times T - V$$

где:

K – среднее количество перевезенных получателем субсидий пассажиров по социальным картам жителя Самарской области за период предыдущих 3 (трех) лет, аналогичный заявленному периоду;

T – регулируемый тариф на перевозки, установленный в городском округе Самара для безналичной формы оплаты проезда постановлением Администрации городского округа Самара и действующий в заявленном периоде;

V – размер субсидий, выплаченных получателю субсидий за заявленный период в соответствии с приложением 5.1 к подпрограмме «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 - 2025 годы)», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677.

Размер затрат (расходов) получателя субсидий, понесенных за заявленный период на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен), в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции, рассчитывается как сумма всех фактически понесенных затрат (произведенных расходов).

14. Субсидии перечисляются Департаментом транспорта из бюджета городского округа Самара в размере, указанном в договоре о предоставлении субсидий, одновременно на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидий, открытый в учреждениях Центрального банка РФ, кредитных организациях (далее – счет) в течение 10 (десяти) дней со дня получения договора о предоставлении субсидий, подписанного получателем субсидий в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Порядка, при условии поступления средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в бюджет городского округа Самара.

15. Департаментом транспорта и уполномоченными органами муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

16. При выявлении нарушений получателем субсидий условий и (или) целей, и (или) порядка предоставления субсидий в ходе проводимых проверок сотрудниками Департамента транспорта и органами муниципального финансового контроля Департамент транспорта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их выявления направляет получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении письменное требование о возврате субсидий (части субсидий). Субсидии (часть субсидий) подлежат возврату в бюджет городского округа Самара в месячный срок со дня получения получателем субсидий письменного требования Департамента транспорта о возврате субсидий. В случае невозвращения субсидий (части субсидий) в установленный срок субсидии (часть субсидий) подлежат взысканию в бюджет городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

**Заместитель главы городского округа –
руководитель Департамента транспорта
Администрации городского округа Самара С.И.Маркин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и затрат на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен)

Расчет недополученных доходов получателя субсидий за заявленный период, возникших при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке по социальной карте в связи со снижением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции

(полное наименование организации)

за _____ 20__ года

№ п/п	Количество перевезенных получателем субсидий пассажиров по социальным картам жителя Самарской области за период предыдущих трех лет, аналогичный заявленному периоду, ед.			Среднее количество перевезенных пассажиров по социальным картам жителя Самарской области за период предыдущих трех лет, аналогичный заявленному периоду, ед. $(2 + 3 + 4) / 3$	Регулируемый тариф на перевозки, установленный в городском округе Самара для безналичной формы оплаты проезда постановлением Администрации городского округа Самара и действующий в заявленном периоде, руб.	Размер субсидий, выплаченных получателю субсидий за заявленный период в соответствии с приложением 5.1 к подпрограмме «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 - 2025 годы)», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677, руб.	Размер недополученных доходов получателя субсидий, возникших при выполнении работ (оказании услуг) по перевозке по социальной карте в связи со снижением пассажиропотока в период угрозы распространения новой коронавирусной инфекции за заявленный период, руб. $6 - гр. 7$
	20__	20__	20__				
1							
2							
3							
Итого:							

Получатель субсидий <*>: _____ / _____

Согласовано:

Оператор автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда с использованием бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт «Электронный проездной» _____ / _____

<*> В случае если получателем субсидий является юридическое лицо, документ подписывается директором и главным бухгалтером предприятия (организации).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и затрат на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен)

Смета расходов на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен)

(полное наименование организации)

за _____ 20__ года

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование затрат (расходов)	Подтверждающие документы	Сумма, руб.
1.			
2.			
3.			
Итого:			

Получатель субсидий <*>: _____ / _____

<*> В случае если получателем субсидий является юридическое лицо, документ подписывается директором и главным бухгалтером предприятия (организации).

**ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.07.2020 №РД-735

О разрешении ООО «Юниверс-Строй» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Садовой, Чкалова, Ленинской, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара 04.04.2019 № 199

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке террито-

рии городского округа Самара и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа Самара:

1. Разрешить ООО «Юниверс-Строй» подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Садовой, Чкалова, Ленинской, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара 04.04.2019 № 199 (далее – документация по планировке территории (проект межевания территории), согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории) вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории (проект межевания территории) до утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению территориального планирования Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (проекта межевания территории) принимаются Департаментом градостроительства городского округа Самара в течение 1 (одного) месяца со дня официального опубликования настоящего распоряжения по адресу: 443001, город Самара, улица Галактионовская, 132.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его принятия.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара Галахова И.Б.

**Руководитель Департамента
С.Н. Шанов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента
градостроительства
городского округа Самара
06.07.2020 №РД-735

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Садовой, Чкалова, Ленинской, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара 04.04.2019 № 199



**Руководитель Департамента
градостроительства городского округа Самара С.Н.Шанов**

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента
градостроительства
городского округа Самара
06.07.2020 №РД-735

Техническое задание

для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Садовой, Чкалова, Ленинской, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара 04.04.2019 № 199

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Основание для подготовки проекта межевания территории	1. Обращение ООО «Юниверс-Строй», распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 06.07.2020 №РД-735 «О разрешении ООО «Юниверс-Строй» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Садовой, Чкалова, Ленинской, Маяковского в Ленинском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара 04.04.2019 № 199». (далее - распоряжение Департамента от 06.07.2020 №РД-735).
2	Цели подготовки проекта межевания территории	1. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков. 2. Установление, изменение, отмена красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования. 3. Образование земельных участков под существующими объектами капитального строительства (объект незавершенного строительства – нежилое здание «Блок – вставка 2 А-Б по улице «Ленинской», расположенный по адресу: г. Самара, Ленинский район, квартал 128 (в границах улиц Садовая, Ленинская, Чкалова, Маяковского), площадь застройки 660,21 кв. м, проектируемая общая площадь здания 2480,81 кв. м; новая застройка не предусмотрена.
3	Границы разработки проекта межевания территории	Ленинский район городского округа Самара. В границах улиц Садовой, Чкалова, Ленинской, Маяковского. Площадь 3,7878 га. Схема границ территории для подготовки проекта межевания территории является приложением № 1 к распоряжению Департамента от 06.07.2020 №РД-735
4	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемому проекту межевания территории	Разработку проекта межевания территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ); - иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее - Правила); - региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил (далее - СП), СНиПами, СанПиНами, техническими регламентами и др. - местными нормативами градостроительного проектирования городского округа Самара, утвержденными Решением Думы городского округа Самара от 07.02.2019 № 382. - Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654; - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др. При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - учесть утвержденную на данные территории документацию по планировке территории; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, скверами, объектами коммунального обслуживания, попадающими в границы разработки документации по планировке территории, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов в границах исторической планировочной зоны в соответствии с Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539; - при разработке проекта межевания территорий в границы земельных участков включаются территории на которых расположены многоквартирные жилые дома с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данных домов и расположенные на указанных земельных участках объекты; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне за исключением земельных участков, границы которых в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон. - получить в письменной форме согласия землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков в соответствии с п.4.ст.11.2 Земельного кодекса РФ.
5	Состав исходных данных для подготовки проекта межевания территории	Сбор исходных данных обеспечивается Разработчиком документации в границах разработки проектов межевания территорий: 1) топографическая съемка 1:500 (при необходимости); 2) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из раздела VI ИСОГД «Сведения об изученности природных и техногенных условий на основании инженерных изысканий» (обзорные материалы по инженерно-геологическим изысканиям территории, выполненным в различный период); - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории, ГПЗУ); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента); 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водных объектах находящихся в федеральной собственности; - о водоохраных зонах иных водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятиях, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; 4) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения и материалы АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» об инвентаризации зданий, строений и сооружений, расположенных в границах зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства, в границах зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения; 6) сведения о незарегистрированных объектах капитального строительства (на основании данных топографической съемки); материалы, предоставленные АО «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ», относительно объектов жилого и нежилого назначения (технические паспорта на существующие здания и сооружения могут быть предоставлены как копии техпаспортов или данных в табличном виде, отражающих адрес, год постройки, этажность, общую площадь здания, квартир, встроенных помещений, набор квартир);

Официальное опубликование

		<p>7) сведения из ЕГРН, сведения которые получены в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области и АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»;</p> <p>8) сведения Департамента градостроительства городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков);</p> <p>9) сведения Департамента управления имуществом городского округа Самара (о предоставлении земельных участков и заключенных договорах аренды земельных участков);</p> <p>10) сведения о договорах аренды на объекты недвижимости, находящиеся в собственности Самарской области (министерство имущественных отношений Самарской области, министерство строительства Самарской области);</p> <p>11) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты).</p>
6	Состав проекта межевания территории (в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса РФ)	<p>Проекты межевания территория состоят из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом РФ для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 43 Градостроительного кодекса РФ; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>
7	Основные этапы подготовки проекта межевания территории	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. 2 этап. Подготовка проекта межевания территории. 3 этап. Направление разработчиком проекта межевания территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532 файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63. <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанных проектов межевания территорий Градостроительному кодексу РФ, настоящему Техническому заданию; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет проекты межевания территорий в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий либо, при наличии замечаний, направляет их разработчику на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 4 этап. Проведение публичных слушаний по проекту межевания территории в срок, установленный действующим законодательством. <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проекта межевания территории на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту межевания территории. - уполномоченный орган направляет разработанные проекты межевания территорий с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении или отклонении данных проектов и направлении их на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 5 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний. 6 этап. Направление проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63 в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении, либо возвращении на доработку.
8	Требования к оформлению и комплектации проекта межевания территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных чертежей.</p> <p>Чертежи межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы проектов межевания территорий должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть сшиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанные проекты межевания территорий направляются разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 3 этапе, указанном в разделе 7 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в *.idf в системе координат МКС 63.</p> <p>Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, частей земельных участков, их условные номера; 4. Границы ранее установленных публичных сервитутов. <p>Проекты межевания территорий направляются разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>

Официальное опубликование

Документация по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Г. Димитрова, Ташкентская, Московское шоссе, ТЦ «Колизей») в Кировском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 968 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Г. Димитрова, Ташкентская, Московское шоссе, ТЦ «Колизей») в Кировском районе городского округа Самара»

ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



