



ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.11.2020 №РД-1428

О разрешении муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 980 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара»

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории городского округа Самара и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 980 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара» (далее – документация по планировке территории (проект межевания территории), согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории) вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории (проект межевания территории) до утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению территориального планирования Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (проекта межевания территории) принимаются Департаментом градостроительства городского округа Самара в течение 1 (одного) месяца со дня официального опубликования настоящего распоряжения по адресу: 443001, город Самара, улица Галактионовская, 132.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его принятия.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара Галахова И.Б.

И. о. руководителя Департамента

В.Ю.Чернов

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 980 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара 19.11.2020 №РД-1428
Ситуационный план



границы запрашиваемой территории

S = 4,9 га

№	Y	X
1	386278,11	1371021,91
2	386422,31	1370861,92
3	386080,50	1370749,11
4	386016,75	1370910,37
1	386278,11	1371021,91



ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Графический материал действителен только для определения границ разработки документации по планировке территории.

Руководитель
Департамента градостроительства городского округа Самара
С.Н. Шанов

Техническое задание

для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 980 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская) в Самарском внутригородском районе городского округа Самара»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Цели подготовки проекта межевания территории	1. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара. 2. Установление, изменение, отмена красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.
2	Границы разработки документации по планировке территории и площадь объекта проектирования	Самарский район городского округа Самара. В границах улиц Чапаевская, Венцека, Молодогвардейская, Пионерская. Площадь 4,9 га. Схема границ территории для подготовки документации по планировке территории утверждается распоряжением Департамента от 19.11.2020 №РД-1428 (приложение №1).
3	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разработке проекта межевания территории	Разработку проекта межевания территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ); - иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее - Правила); - региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил (далее - СП), СНиПами, СанПиНами, техническими регламентами и др. - местными нормативами градостроительного проектирования городского округа Самара, утвержденными Решением Думы городского округа Самара от 07.02.2019 № 382 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Самара»; - Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654; - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др. При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - учесть утвержденную на данные территории документацию по планировке территории; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, скверами, объектами коммунального обслуживания, попадающими в границы разработки документации по планировке территории, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов; - при разработке проекта межевания территории в границы земельных участков включаются территории: проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений, площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне за исключением земельных участков, границы которых в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара
19.11.2020 №РД-1428

Официальное опубликование

4	Состав исходных данных для подготовки проекта межевания территории	<p>Сбор исходных данных обеспечивается Разработчиком документации в границах разработки проекта межевания территории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 2) материалы аэрофотосъемки в масштабе 1:2000; 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: <ul style="list-style-type: none"> - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водоохранных зонах, прибрежных защитных полосах, береговых полосах водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятиях, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; - иных зонах с особыми условиями использования территории. 4) сведения ФГУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты).
5	Состав проекта межевания территории (в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса РФ)	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 43 Градостроительного кодекса РФ; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемому и (или) изменяемому земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил. В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>

6	Основные этапы подготовки проекта межевания территории	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. 2 этап. Подготовка проекта межевания территории. 3 этап. Направление разработчиком проекта межевания территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63. <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанных проектов межевания территории Градостроительному кодексу РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет проекты межевания территорий в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий либо, при наличии замечаний, направляет их разработчику на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 4 этап. Проведение публичных слушаний по проектам межевания территорий в срок, установленный действующим законодательством. <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проектов межевания территорий на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проектам межевания территорий. - уполномоченный орган направляет разработанные проекты межевания территории с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении или отклонении данных проектов и направлении их на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 5 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний. 6 этап. Направление проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63 в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении, либо возвращении на доработку.
7	Требования к оформлению и комплектации проекта межевания территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных чертежей.</p> <p>Чертежи межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания.</p> <p>Все листы проекта межевания территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть сшиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанный проект межевания территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 3 этапе, указанном в разделе 6 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf).</p> <p>Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, частей земельных участков, их условные номера; 4. Границы ранее установленных публичных сервитутов. <p>Проекты межевания территорий направляются разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>

И. о. заместителя руководителя Департамента

А.С.Гниломедов

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.11.2020 № РД-1429

О разрешении муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 991 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара»

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории городского округа Самара и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 991 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара»

Официальное опубликование

Самара» (далее – документация по планировке территории (проект межевания территории), согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории) вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории (проект межевания территории) до утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению территориального планирования Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (проекта межевания территории) принимаются Департаментом градостроительства городского округа Самара в течение 1 (одного) месяца со дня официального опубликования настоящего распоряжения по адресу: 443001, город Самара, улица Галактионовская, 132.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его принятия.

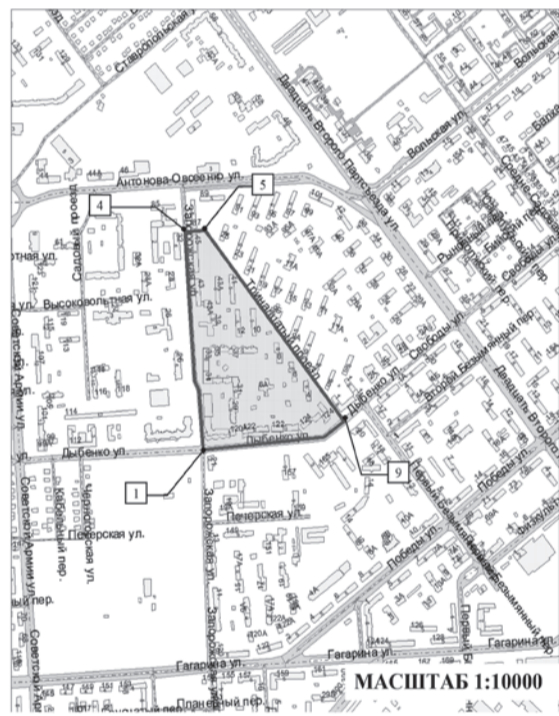
8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара Галахова И.Б.

И. о. руководителя Департамента

В.Ю.Чернов

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проекта межевания территории), занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 991 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территории), занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара от 19.11.2020 №РД-1429
Ситуационный план



S = 13,08 га

№	Y	X
1	388940,53	1379459,20
2	388991,95	1379447,96
3	389118,99	1379462,28
4	389477,91	1379410,51
5	389501,55	1379460,67
6	389501,20	1379462,44
7	389506,63	1379463,93
8	389499,99	1379465,30
9	389013,49	1379465,76
10	388970,24	1379590,74
1	388940,53	1379459,20

Руководитель
Департамента градостроительства городского округа Самара
С.Н. Шанов

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Графический материал действителен только для определения границ разработки документации по планировке территории.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара от 19.11.2020 №РД-1429

Техническое задание

для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проекта межевания территории), занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 991 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территории), занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Цели подготовки проекта межевания территории	1. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара. 2. Установление, изменение, отмена красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

2	Г р а н и ц ы разработки документации по планировке территории и площадь объекта проектирования	Советский район городского округа Самара. В границах улиц Запорожская, Тринадцатый пр-д, Дыбенко. Площадь 13,08 га. Схема границ территории для подготовки документации по планировке территории утверждается распоряжением Департамента от 19.11.2020 №РД-1429 (приложение №1).
3	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разработываемому проекту межевания территории	Разработку проекта межевания территории осуществлять в строгом соответствии с: - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ); - иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее - Правила); - региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, сводами правил (далее - СП), СНиПами, СанПиНами, техническими регламентами и др. - местными нормативами градостроительного проектирования городского округа Самара, утвержденными Решением Думы городского округа Самара от 07.02.2019 № 382 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Самара»; - Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654; - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др. При межевании территории: - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - учесть утвержденную на данные территории документацию по планировке территории; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проезд или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, скверами, объектами коммунального обслуживания, попадающими в границы разработки документации по планировке территории, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов; - при разработке проекта межевания территории в границы земельных участков включаются территории: проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений; площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне за исключением земельных участков, границы которых в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон.
4	Состав исходных данных для подготовки проекта межевания территории	Сбор исходных данных обеспечивается Разработчиком документации в границах разработки проекта межевания территории: 1) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обособлению» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента); 2) материалы аэрофотосъемки в масштабе 1:2000; 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: - особо охраняемых природных территорий федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водоохраных зонах, прибрежных защитных полосах, береговых полосах водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятиях, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; - иных зонах с особыми условиями использования территории. 4) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты).

Официальное опубликование

5	Состав проекта межевания территорий (в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса РФ)	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 43 Градостроительного кодекса РФ; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>
6	Основные этапы подготовки проекта межевания территории	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. 2 этап. Подготовка проекта межевания территории. 3 этап. Направление разработчиком проекта межевания территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63. <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанных проектов межевания территорий Градостроительному кодексу РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет проекты межевания территорий в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий либо, при наличии замечаний, направляет их разработчику на доработку.. <ol style="list-style-type: none"> 4 этап. Проведение публичных слушаний по проектам межевания территорий в срок, установленный действующим законодательством. <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проектов межевания территорий на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проектам межевания территорий. - уполномоченный орган направляет разработанные проекты межевания территорий с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении или отклонении данных проектов и направлении их на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 5 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний. 6 этап. Направление проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63 в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении, либо возвращении на доработку.

7	Требования к оформлению и комплектации проекта межевания территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных чертежей.</p> <p>Чертежи межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания. Все листы проекта межевания территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имена и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть сшиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанный проект межевания территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 3 этапе, указанном в разделе 6 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf). Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, частей земельных участков, их условные номера; 4. Границы ранее установленных публичных сервитутов. <p>Проекты межевания территории направляются разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>
---	---	--

И. о. заместителя руководителя Департамента

А.С.Гниломедов

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.11.2020 № РД-1425

О разрешении муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 988 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара»

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории городского округа Самара и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 988 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара» (далее – документация по планировке территории (проект межевания территории)), согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории) вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Установить, что документация по планировке территории (проект межевания территории) до утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.
4. Управлению территориального планирования Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.
5. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории (проекта межевания территории) принимаются Департаментом градостроительства городского округа Самара в течение 1 (одного) месяца со дня официального опубликования настоящего распоряжения по адресу: 443001, город Самара, улица Галактионовская, 132.
6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его принятия.
8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара Галахова И.Б.

И. о. руководителя Департамента

В.Ю.Чернов

Официальное опубликование

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 988 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара 19.11.2020 №РД-1425
Ситуационный план



границы испрашиваемой территории

S = 13,33 га

№	Y	X
1	387961,22	1379325,63
2	387965,62	1379344,95
3	387990,58	1379341,75
4	388059,20	1379337,90
5	388273,30	1379326,89
6	388369,69	1379321,38
7	388347,12	1378995,52
8	387938,47	1379018,33
1	387961,22	1379325,63

**Руководитель
Департамента
градостроительства
городского округа
Самара
С.Н. Шанов**

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Графический материал действителен только для определения границ разработки документации по планировке территории.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара 19.11.2020 №РД-1425

Техническое задание

для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2019 № 988 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер. в городском округе Самара) в Советском районе городского округа Самара»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Цели подготовки проекта межевания территории	1. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара. 2. Установление, изменение, отмена красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.
2	Границы разработки документации по планировке территории и площадь объекта проектирования	Советский район городского округа Самара. В границах улиц Гагарина, Советской Армии, Девятого Мая, Карякина пер.. Площадь 13,33 га. Схема границ территории для подготовки документации по планировке территории утверждается распоряжением Департамента от 19.11.2020 № РД-1425 (приложение №1).

3	<p>Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разрабатываемому проекту межевания территории</p>	<p>Разработку проекта межевания территории осуществлять в строгом соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ); - иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее - РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее - Правила); - региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, Сводами правил (далее - СП), СНиПами, СанПиНами, техническими регламентами и др. - местными нормативами градостроительного проектирования городского округа Самара, утвержденными Решением Думы городского округа Самара от 07.02.2019 № 382 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Самара»; - Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654; - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др. <p>При межевании территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - учеть утвержденную на данные территории документацию по планировке территории; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, скверами, объектами коммунального обслуживания, попадающими в границы разработки документации по планировке территории, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов; - при разработке проекта межевания территорий в границы земельных участков включаются территории: проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений, площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне за исключением земельных участков, границы которых в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон.
4	<p>Состав исходных данных для подготовки проекта межевания территории</p>	<p>Сбор исходных данных обеспечивается Разработчиком документации в границах разработки проекта межевания территории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 2) материалы аэрофотосъемки в масштабе 1:2000; 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: <ul style="list-style-type: none"> - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водоохранных зонах, прибрежных защитных полосах, береговых полосах водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятиях, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; - иных зонах с особыми условиями использования территории. 4) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты).

Официальное опубликование

5	Состав проекта межевания территории (в соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса РФ)	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 43 Градостроительного кодекса РФ; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>
6	Основные этапы подготовки проекта межевания территории	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. 2 этап. Подготовка проекта межевания территории. 3 этап. Направление разработчиком проекта межевания территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63. <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанных проектов межевания территории Градостроительному кодексу РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет проекты межевания территорий в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий либо, при наличии замечаний, направляет их разработчику на доработку.. <p>4 этап. Проведение публичных слушаний по проектам межевания территорий в срок, установленный действующим законодательством.</p> <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проектов межевания территорий на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проектам межевания территорий. - уполномоченный орган направляет разработанные проекты межевания территорий с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении или отклонении данных проектов и направлении их на доработку. <p>5 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний.</p> <p>6 этап. Направление проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63 в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении, либо возвращении на доработку.</p>

7	Требования к оформлению и комплектации проекта межевания территории	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных чертежей.</p> <p>Чертежи межевания территории должны также содержать области для последующей простановки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания. Все листы проекта межевания территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть сшиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанный проект межевания территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 3 этапе, указанном в разделе 6 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf). Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, частей земельных участков, их условные номера; 4. Границы ранее установленных публичных сервитутов. <p>Проекты межевания территорий направляются разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>
---	---	--

И. о. заместителя руководителя Департамента

А.С.Гниломедов

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.11.2020 № РД-1426

О разрешении муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах п. Прибрежный, в границах улиц Труда, Юности в Красноглинском районе) городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении документации по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара»

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории городского округа Самара и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить муниципальному предприятию города Самары «Архитектурно-планировочное бюро» подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах п. Прибрежный, в границах улиц Труда, Юности в Красноглинском районе) городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении документации по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара» (далее – документация по планировке территории (проект межевания территории)), согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории) вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории (проект межевания территории) до утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению территориального планирования Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории (проекта межевания территории) принимаются Департаментом градостроительства городского округа Самара в течение 1 (одного) месяца со дня официального опубликования настоящего распоряжения по адресу: 443001, город Самара, улица Галактионовская, 132.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его принятия.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара Галахова И.Б.

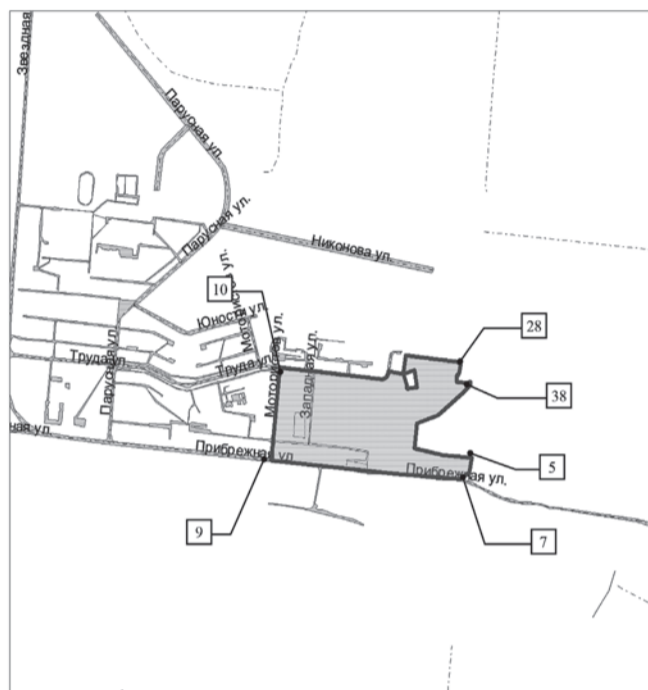
И. о. руководителя Департамента

В.Ю.Чернов

Официальное опубликование

СХЕМА

границ территории для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах п. Прибрежный, в границах улиц Труда, Юности в Красноглинском районе) городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении документации по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара 19.11.2020 № РД-1426
Ситуационный план



границы испрашиваемой территории

S = 8,71 га

№	Y	X
1	419426,74	1355074,32
2	419407,04	1355023,53
3	419353,27	1355019,09
4	419339,00	1355088,39
5	419331,85	1355153,89
6	419300,08	1355147,83
7	419284,18	1355128,19
8	419297,95	1354978,18
9	419327,08	1354883,35
10	419350,17	1354703,54
11	419321,88	1354783,10
12	419304,87	1354844,24
13	419305,24	1354947,11
14	419306,30	1354949,99
15	419308,19	1354952,84
16	419310,39	1354953,18
17	419312,77	1354956,79
18	419313,29	1354957,87
19	419316,81	1354958,40
20	419320,89	1354959,10
21	419316,01	1354994,02
22	419491,00	1355023,23
23	419483,62	1355000,53
24	419486,35	1355023,55
25	419524,53	1355021,78
26	419516,43	1354994,80
27	419558,16	1355000,23
28	419541,11	1355125,54
29	419538,68	1355125,46
30	419537,01	1355126,91
31	419518,00	1355124,97
32	419516,17	1355122,78
33	419512,30	1355122,19
34	419512,36	1355120,13
35	419504,97	1355119,24
36	419508,67	1355120,31
37	419498,68	1355119,51
38	419495,04	1355148,56
39	419497,73	1355148,30
40	419497,54	1355151,48
41	419493,22	1355150,85
42	419476,63	1355134,75
1	419426,74	1355074,32

Руководитель
Департамента
градостроительства
городского округа
Самара
С.Н. Шанов

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Графический материал действителен только для определения границ разработки документации по планировке территории.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара 19.11.2020 № РД-1426

Техническое задание

для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами в границах п. Прибрежный, в границах улиц Труда, Юности в Красноглинском районе) городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении документации по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	Цели подготовки проекта межевания территории	1. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара. 2. Установление, изменение, отмена красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.
2	Границы разработки документации по планировке территории и площадь объекта проектирования	Красноглинский район городского округа Самара. В границах п. Прибрежный, в границах улиц Труда, Юности. Площадь 8,71 га. Схема границ территории для подготовки документации по планировке территории утверждается распоряжением Департамента от 19.11.2020 № РД-1426 (приложение №1).

3	Нормативные документы и требования нормативного и регулятивного характера к разработке проекта межевания территории	<p>Разработку проекта межевания территории осуществлять в строгом соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ); - иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, городского округа Самара; - Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях РФ, принятой постановлением Госстроя России от 06.04.1998 № 18-30 (далее – РДС 30-201-98), в части не противоречащей действующему законодательству; - Генеральным планом городского округа Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 20.03.2008 № 539 (далее - Генеральный план); - Правилами застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденными Постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее - Правила); - региональными нормативами градостроительного проектирования Самарской области, сводами правил (далее - СП), СНИПами, СанПИНами, техническими регламентами и др. - местными нормативами градостроительного проектирования городского округа Самара, утвержденными Решением Думы городского округа Самара от 07.02.2019 № 382 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Самара»; - Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Самара, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654; - иными нормативными актами: целевыми программами, утвержденными проектами градостроительного развития территории и др. <p>При межевании территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межевание вести в соответствии с требованиями статей 11.2, 11.9 Земельного кодекса РФ, 43 Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона № 218-ФЗ; - учесть утвержденную на данные территории документацию по планировке территории; - определить местоположение границ образуемых и изменяемых земельных участков застроенных и подлежащих застройке территорий, расположенных в границах элемента планировочной структуры; - предусмотреть доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемым или изменяемым земельным участкам, в том числе путем установления сервитутов, в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ; - образовать земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, скверами, объектами коммунального обслуживания, попадающими в границы разработки документации по планировке территории, с учетом данных технической инвентаризации, а именно схематичных генеральных планов; - при разработке проекта межевания территорий в границы земельных участков включаются территории: проездов, пешеходных дорог и проходов к ним; открытых площадок для временного хранения автомобилей; придомовых зеленых насаждений, площадок для отдыха и игр детей; хозяйственных площадок; физкультурных площадок; - образуемые и изменяемые земельные участки должны находиться в одной территориальной зоне за исключением земельных участков, границы которых в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон.
4	Состав исходных данных для подготовки проекта межевания территории	<p>Сбор исходных данных обеспечивается Разработчиком документации в границах разработки проекта межевания территории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа Самара (далее – ИСОГД): <ul style="list-style-type: none"> - из раздела III ИСОГД «Сведения о - из раздела III ИСОГД «Сведения о документах территориального планирования городского округа Самара (ППТ, ПМТ), материалы по их обоснованию» (в том числе о существующих красных линиях); - из раздела IV ИСОГД «Сведения о правилах землепользования и застройки городского округа Самара, данных о внесении в них изменений»; - из раздела V ИСОГД «Сведения о документации по планировке территорий»; - из подраздела В раздела VIII ИСОГД «Сведения о застроенных и подлежащих застройке земельных участках» (сведения об утвержденных схемах расположения земельного участка на кадастровом плане территории); - из раздела IX ИСОГД «Сведения о геодезических и картографических материалах (топографических материалах Департамента)»; 2) материалы аэрофотосъемки в масштабе 1:2000; 3) сведения о зонах с особыми условиями использования территорий: <ul style="list-style-type: none"> - особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения; - о лесах, расположенных на землях лесного фонда, землях иных категорий; - о водоохранных зонах, прибрежных защитных полосах, береговых полосах водных объектов; - о зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - о санитарно-защитных зонах; - о наличии (или отсутствии) скотомогильников (биотермических ям); - о численности охотничьих ресурсов, охотничьих угодьях, юридических лицах, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, проведенных биотехнических мероприятиях, особо охраняемых природных территориях и оказываемых услугах в сфере охотничьего хозяйства; - иных зонах с особыми условиями использования территории. 4) сведения ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Самарской области - кадастровые планы территорий (при необходимости кадастровые выписки о земельных участках) в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью; 5) сведения Управления государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (перечень, границы охранных зон, зон регулирования застройки, градостроительные регламенты).

Официальное опубликование

5	С о с т а в п р о е к т а м е ж е в а н и я т е р р и т о - р и й (в с о о т в е т - с т в и и с о с т . 4 3 Г р а - д о с т р о - и т е л ь н о - г о к о д е к с а Р Ф)	<p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон. <p>На чертежах межевания территории отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 43 Градостроительного кодекса РФ; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи (М 1:500 – 1:2000), на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. <p>При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.</p> <p>В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.</p>
6	О с н о в - н ы е э т а п ы п о д г о т о в - к и п р о е к - т а м е ж е в а - н и я т е р р и - т о р и й	<ol style="list-style-type: none"> 1 этап. Сбор и систематизация исходных данных. 2 этап. Подготовка проекта межевания территории. 3 этап. Направление разработчиком проекта межевания территории в Департамент градостроительства городского округа Самара для проверки материалов на соответствие действующему законодательству, в том числе в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63. <p>Департамент градостроительства городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет проверку на соответствие разработанных проектов межевания территорий Градостроительному кодексу РФ, настоящего Технического задания; - по результатам проверки Департамент градостроительства городского округа Самара направляет проекты межевания территорий в уполномоченный орган для организации и проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий либо, при наличии замечаний, направляет их разработчику на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 4 этап. Проведение публичных слушаний по проектам межевания территорий в срок, установленный действующим законодательством. <p>Разработчик принимает непосредственное участие в представлении и защите проектов межевания территорий на публичных слушаниях. Демонстрационные материалы для проведения публичных слушаний предоставляются разработчиком безвозмездно.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченный орган обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проектам межевания территорий. - уполномоченный орган направляет разработанные проекты межевания территорий с заключением о результатах публичных слушаний уполномоченному органу государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о его утверждении или отклонении данных проектов и направлении их на доработку. <ol style="list-style-type: none"> 5 этап. Корректировка (при необходимости) материалов по замечаниям Департамента градостроительства городского округа Самара, по результатам публичных слушаний. 6 этап. Направление проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532, файлов в формате *.idf в системе координат МКС 63 в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления для принятия решения о ее утверждении, либо возвращении на доработку.

7	Т р е б о - в а н и я к о ф о р м л е н и ю и к о м п л е к т а ц и и п р о е к т а м е ж е в а н и я т е р р и т о р и и	<p>Для изображения элементов, повторяющихся на различных чертежах и схемах, применяются идентичные условные обозначения и прозрачные краски, не закрывающие топографо-геодезическую подоснову.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории могут выполняться в виде отдельных томов или быть объединены в один том.</p> <p>Чертежи межевания территории могут быть объединены в один чертёж межевания территории, либо выполнены в виде отдельных чертежей.</p> <p>Чертежи межевания территории должны также содержать области для последующей проставки виз уполномоченных на утверждение и согласование документации по планировке территории должностных лиц уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления. Наименования должностей уточняются разработчиком в Департаменте градостроительства городского округа Самара перед сдачей материалов на 4 этапе, указанном в разделе 10 настоящего Технического задания. Все листы проекта межевания территории должны быть подписаны со стороны разработчика, должности, фамилии, имени и отчества ответственных лиц должны быть написаны разборчиво, не должны содержать исправлений или подчисток. В случае объединения листов в тома они должны быть сшиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) со стороны разработчика.</p> <p>Разработанный проект межевания территории направляется разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара на 3 этапе, указанном в разделе 6 настоящего Технического задания, в пяти экземплярах на бумажном носителе и на одном электронном носителе (CD-диск) в формате *.pdf и в векторной форме в формате обменного файла ГИС «ИнГео» версии 4.3. или выше (формат *.idf, *.mif/mid, *.dxf). Обменный файл должен содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоны с особыми условиями использования; 2. Красные линии; линии отступа от красных линий; 3. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, частей земельных участков, их условные номера; 4. Границы ранее установленных публичных сервитутов. <p>Проекты межевания территорий направляются разработчиком в Департамент градостроительства городского округа Самара в электронном виде в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных, в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532.</p> <p>Состав и содержание документов в электронном виде должны соответствовать аналогичным документам на бумажных носителях.</p>
---	--	--

И. о. заместителя руководителя Департамента

А.С.Гниломедов

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.11.2020 № Д05-01-06/50-0-0

О реализации Положения «О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара», утвержденного Решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 № 316

В целях реализации Положения «О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара», утвержденного Решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 № 316:

1. Назначить председателем собрания участников публичных слушаний по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства, по которым постановлением Администрации городского округа Самара от 06.11.2020 № 880 принято решение о проведении в городском округе Самара публичных слушаний, начальника отдела обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Управления развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара Воробьеву Наталью Николаевну.

Секретарем собрания участников публичных слушаний по проектам, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, назначить главного специалиста отдела обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Управления развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара Скорохову Ольгу Дмитриевну.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Отделу обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Управления развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара Астапова М.П.

Исполняющий обязанности руководителя Департамента

В.Ю.Чернов

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.11.2020 № Д05-01-06/51-0-0

О внесении изменений в распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 24.04.2019 № Д05-01-06/14-0-0 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Департаменте градостроительства городского округа Самара»

В целях приведения муниципального правового акта городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством и уточнения персонального состава комиссии по формированию кадрового резерва в Департаменте градостроительства городского округа Самара:

1. Внести в приложение № 5 к распоряжению Департамента градостроительства городского округа Самара от 24.04.2019 № Д05-01-06/14-0-0 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Департаменте градостроительства городского округа Самара» следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава комиссии по формированию кадрового резерва в Департаменте градостроительства городского округа Самара (далее – комиссия) Филиппова Максима Вячеславовича.

- 1.2. Включить в состав комиссии:

Астапова Максима Павловича, руководителя управления развития строительного комплекса, членом комиссии.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента градостроительства городского округа Самара Казанцева М.В.

И.о.руководителя Департамента

В.Ю.Чернов

Официальное опубликование

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «18» ноября 2020 г. № 28

О внесении изменений в Положение «Об Общественном молодежном парламенте при Совете депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 23 марта 2016 года № 8/1

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Положение «Об Общественном молодежном парламенте при Совете депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 23 марта 2016 года № 8/1, Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «Об Общественном молодежном парламенте при Совете депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 23 марта 2016 года № 8/1 (в редакции Решения Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 24 января 2017 года № 17/2) (далее – Положение), следующие изменения:

- 1.1. в абзаце первом пункта 3.1 Положения слова «от 16 до 24 лет» заменить словами «от 16 до 30 лет»;
- 1.2. пункт 3.2 Положения изложить в следующей редакции: «3.2. Количество членов Молодежного парламента составляет 15 человек.»;
- 1.3. в пункте 3.13 Положения слова «менее 18 человек» заменить словами «менее 15 человек»;
- 1.4. в пункте 3.15 абзац четвертый изложить в следующей редакции: «- достижения 31-летнего возраста»;
- 1.5. пункт 3.19 Положения изложить в следующей редакции: «3.19. Для предварительного рассмотрения вопросов из числа членов Молодежного парламента создаются следующие комиссии:
 - комиссия по молодежной политике, социальным вопросам и культуре;
 - комиссия по физкультуре, спорту и здоровому образу жизни;
 - комиссия по добровольчеству и волонтерству.
 В состав каждой комиссии входит не менее пяти человек с решающим голосом. Члены Молодежного парламента имеют право входить в состав не более двух комиссий.»;
- 1.6. Пункты 4.8, 4.9 Положения изложить в следующей редакции:

«4.8. Председатель Молодежного парламента:

 - организует текущую деятельность Молодежного парламента;
 - ведет заседания Молодежного парламента;
 - представляет Молодежный парламент во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления Красноглинского внутригородского района, предприятиями, учреждениями и организациями Красноглинского внутригородского района, городского округа Самара;
 - возглавляет Совет Молодежного парламента;
 - утверждает планы работы Молодежного парламента.
 В отсутствие председателя Молодежного парламента его обязанности исполняет заместитель председателя Молодежного парламента.

4.9. Секретарь Молодежного парламента:

 - обобщает поступившие предложения по плану работы Молодежного парламента;

- сообщает членам Молодежного парламента о планируемых мероприятиях, доводит до их сведения информацию, относящуюся к содержанию работы;
 - обеспечивает созыв Молодежного парламента, информируя членов Молодежного парламента о дате, месте и повестке очередного заседания;
 - оформляет протоколы заседаний и проекты решений Молодежного парламента.»;
- 1.7. пункт 4.14 Положения изложить в следующей редакции:
«4.14. Председатель Молодежного парламента или по его поручению заместитель председателя Молодежного парламента ежегодно на заседании Совета представляет доклад о деятельности Молодежного парламента.»;
- 1.8. пункт 5.1 Положения изложить в следующей редакции:
«5.1. Организационно-методическое обеспечение проведения заседаний Молодежного парламента осуществляется структурным подразделением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, обеспечивающим взаимодействие с Советом депутатов, совместно с отделом культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики Администрации Красноглинского внутригородского района.»;
- 1.9. В пункте 1.1 Приложения к Положению слова «с отделом по делам детей и молодежи Администрации Красноглинского внутригородского района» заменить словами «с отделом культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики Администрации Красноглинского внутригородского района».
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
 3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по социальным вопросам.

Глава Красноглинского внутригородского района

В.С. Коновалов

Председатель Совета депутатов

А.В. Ильин

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2020 № 93

О внесении изменений в муниципальную программу Кировского внутригородского района городского округа Самара «Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы», утвержденную Постановлением Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 09.10.2017 № 87

В целях обеспечения функционирования и развития социальной сферы на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара.

постановляю:

1. Внести в муниципальную программу Кировского внутригородского района городского округа Самара «Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы», утвержденную Постановлением Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 09.10.2017 № 87 (далее - муниципальная Программа), следующие изменения:

- 1.1. Приложение № 1 к муниципальной Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в течение 10 (десяти) дней со дня принятия и вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Кировского внутригородского района городского округа Самара Сафонову О.В.

Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара

И.А.Рудаков

Приложение к Постановлению
«О внесении изменений в Постановление Администрации
Кировского внутригородского района городского округа Самара от 09.10.2017 № 87
«Об утверждении муниципальной программы
Кировского внутригородского района городского округа Самара
«Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара
на 2018 - 2020 годы»»

Приложение № 1
к Муниципальной программе
«Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара»
на 2018 - 2020 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА» НА 2018 - 2020 ГОДЫ

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Соисполнители	Сроки реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), рублей				Ожидаемый результат
					2018 г.	2019 г.	2020 г.	Всего	
Раздел 1. Мероприятия подпрограммы «Развитие культуры Кировского внутригородского района городского округа Самара»									
Цель - создание условий для качественной организации культурно-массового досуга населения района									
Задача - проведение культурно-массовых мероприятий на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара									
1.1.	Организация и проведение праздничного мероприятия «Проводы Русской зимы - Масленица»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	275 991	292 550	135 000	703 541	6500 чел.
1.2.	Организация и проведение праздничного мероприятия «День Победы»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	275 991	292 550	650 798,35	1 219 339,35	8 000 чел.
1.3.	Организация и проведение праздничного мероприятия «День России»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	0	0	0	6500 чел.
1.4.	Организация и проведение праздничного мероприятия «День города»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	275 991	292 550	60 000	628 541	9500 чел.
1.5.	Организация и проведение праздничного мероприятия «День народного единства»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	31 000	32 860	0	63 860	1700 чел.
1.6.	Организация и проведение новогодних и рождественских праздничных мероприятий	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	95 500	99 308	670 000	864 808	4900 чел.
1.7.	Закупка елочных комплексов для проведения новогодних праздничных мероприятий	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	125 579,48	2 105 912,52	2 231 492	1800 чел.
1.8.	Услуги по монтажу электросетей для обеспечения проведения новогодних праздничных мероприятий	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	52 000	150 000	202 000	500 чел.
1.9.	Закупка столов и стульев для проведения праздничных мероприятий на территории района	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	0	140 000	140 000	1 500 чел.
1.10.	Закупка металлических ограждений для обеспечения безопасности при проведении мероприятий	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	0	140 461,65	140 461,65	3000 чел.
1.11.	Закупка шатров для проведения праздничных мероприятий на территории района	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	0	317 000	317 000	500 чел.
1.12.	Закупка звуковой аппаратуры для проведения праздничных мероприятий на территории района	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	0	104 640	104 640	2000 чел.
Итого по разделу 1					954 473	1 187 397,48	4 473 812,52	6 615 683	46 400 чел.
В том числе кредиторская задолженность						124 500	2 354 912,52	2 479 412,52	
Раздел 2. Мероприятия подпрограммы «Молодежь Кировского района»									

Официальное опубликование

Цель - создание социально-экономических, организационных и информационных условий для социального становления и развития молодых граждан, наиболее полной реализации их потенциалов в интересах всего общества									
Задача - привлечение молодежи к участию в районных мероприятиях по направлению молодежная политика									
2.1.	Закупка наградной атрибутики для проведения военно-патриотического мероприятия «Защитники Родины»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	13 500	14 500	15 500	43 500	1000 чел.
2.2.	Закупка наградной атрибутики для проведения молодежной акции «Пожиратели незаконной рекламы»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	13 000	13 500	14 000	40 500	1500 чел.
2.3.	Закупка инвентаря для проведения молодежной акции «Пожиратели незаконной рекламы»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	35 000	35 500	36 000	106 500	1500 чел.
2.4.	Закупка наградной атрибутики для проведения молодежной акции «Район трудовой и боевой Славы»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	20 000	21 000	22 000	63 000	500 чел.
2.5.	Закупка наградной атрибутики для проведения молодежного военно-патриотического мероприятия «Фестиваль патриотической песни и поэзии»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	15 500	16 500	17 500	49 500	300 чел.
2.6.	Изготовление мемориальных досок для проведения молодежного патриотического мероприятия	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	0	40 000	40 000	3 500 чел.
2.7.	Закупка аэрозольной краски для проведения конкурса граффити, посвященного 75-летию Победы в ВОВ 1941-1945	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	0	0	60 000	60 000	600 чел.
Итого по разделу 2					97 000	101 000	205 000	403 000	8900 чел.
Раздел 3. Мероприятия подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара»									
Цель - создание условий для сохранения и укрепления здоровья жителей Кировского внутригородского района городского округа Самара путем популяризации массового спорта, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом									
1. Задача - развитие системы спортивных и физкультурных мероприятий с населением Кировского внутригородского района городского округа Самара по месту жительства									
2. Задача - организация и обеспечение физкультурно-массовых мероприятий на территории района									
3. Задача - создание условий для привлечения всех категорий жителей Кировского внутригородского района городского округа Самара к систематическим занятиям физической культурой и спортом в зимний период									
3.1.	Спортивные и физкультурные мероприятия с населением внутригородского района по месту жительства	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	2 135 268	2 263 384	2 379 187	6 777 839	16600 чел.
3.2.	Создание условий для заливки и содержания ледовых площадок на территории района	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	368 979,43	777 325,94	923 618,63	2 069 924	14200 чел.
3.3.	Закупка наградной атрибутики для проведения спортивно-массового мероприятия «Турнир по футболу»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	7 000	8 000	29 000	44 000	1000 чел.
3.4.	Закупка спортивного инвентаря для проведения спортивно-массового мероприятия, посвященного Всероссийскому Дню физкультурника под девизом «Спорту - да! Наркотикам - нет!»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	10 000	10 500	11 000	31 500	450 чел.
3.5.	Закупка наградной атрибутики для проведения спортивно-массового мероприятия, посвященного Всероссийскому Дню физкультурника под девизом «Спорту - да! Наркотикам - нет!»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	22 000	22 500	23 000	67 500	450 чел.
3.6.	Закупка наградной атрибутики для проведения спортивно-массового мероприятия «Спартакиада студенческой молодежи Кировского района»	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара		2018 - 2020	8 000	9 000	10 000	27 000	800 чел.
Итого по разделу 3					2 551 247,43	3 090 709,94	3 375 805,63	9 017 763	33500 чел.
В том числе кредиторская задолженность						240 520,57	238 784,63	479 305,20	

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 № 96

О проведении общественного голосования в целях определения победителей конкурса общественных инициатив «Твой конструктор двора» по созданию комфортных условий для проживания граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, постановлением Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 08.07.2020 № 63 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору общественных инициатив «Твой конструктор двора» по созданию комфортных условий для проживания граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара на 2020-2021 годы»

постановляю:

1. Назначить общественное голосование в целях определения победителей конкурса общественных инициатив «Твой конструктор двора» по созданию комфортных условий для проживания граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее – общественное голосование) на 26 и 27 ноября 2020 года с 12.00 до 19.00 часов по местному времени.

2. Утвердить места проведения общественного голосования (адреса общественных комиссий) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Создать Общественные комиссии для организации и проведения общественного голосования и утвердить их персональные составы согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кировского внутригородского района городского округа Самара Сафонову О.В.

Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара

И.А.Рудаков

Приложение № 1
к Постановлению
Администрации Кировского
внутригородского района
городского округа Самара
от 18.11.2020 № 96

Места проведения общественного голосования (адреса Общественных комиссий)

1	443044 г.о. Самара, Аэропорт-2, д. № 2
2	443044 г.о. Самара, ул. Магистральная, д. № 129
3	443109, г.о. Самара, Конный проезд, д. 2 / ул. Литвинова, д. № 320
4	443077 г.о. Самара, ул. Победы, д. № 132
5	443034 г.о. Самара, ул. Строителей, д. № 34
6	443051 г.о. Самара, ул. Свободы, д. № 222
7	443034 г.о. Самара, пр. Металлургов, д. 60А
8	443035 г.о. Самара, ул. Нагорная, д. № 134
9	443105 г.о. Самара, ул. Юных Пионеров, д. № 139
10	443035 г.о. Самара, ул. Черемшанская, д. № 139
11	443106 г.о. Самара, ул. Ташкентская, д. № 139
12	443091 г.о. Самара, ул. Стара-Загора, д. № 235
13	443114 г.о. Самара, пр. Кирова, д. № 399
14	443098 г.о. Самара, пр. Карла Маркса, д. 489
15	443031 г.о. Самара, ул. Демократическая 164

Приложение № 2
к Постановлению
Администрации Кировского
внутригородского района
городского округа Самара
от 18.11.2020 № 96

Состав Общественных комиссий для организации и проведения общественного голосования

Общественная комиссия 1 (Аэропорт-2, д. № 2)

1.	Председатель комиссии	Демина Наталья Николаевна
2.	Секретарь комиссии	Сидорова Елена Владимировна
3.	Член комиссии	Рожко Сергей Николаевич

Общественная комиссия 2 (ул. Магистральная, д. № 129)

1.	Председатель комиссии	Пономарева Зоя Дмитриевна
2.	Секретарь комиссии	Казанцева Анастасия Александровна
3.	Член комиссии	Пономарев Сергей Михайлович

Общественная комиссия 3 (ул. Магистральная, д. № 129)

1.	Председатель комиссии	Карташева Анна Станиславовна
2.	Секретарь комиссии	Петрова Нина Матвеевна
3.	Член комиссии	Посашков Константин Викторович

Общественная комиссия 4 (Конный проезд, д. 2 / ул. Литвинова, д. № 320)

1.	Председатель комиссии	Жевжик Ольга Викторовна
2.	Секретарь комиссии	Жевжик Александр Владимирович
3.	Член комиссии	Симбаев Кандыкер Тлиужанович

Общественная комиссия 5 (ул. Победы, д. № 132)

1.	Председатель комиссии	Голованова Алла Анатольевна
2.	Секретарь комиссии	Мотова Татьяна Ивановна
3.	Член комиссии	Голованов Сергей Александрович

Общественная комиссия 6 (пр. Металлургов, д. 60А)

1.	Председатель комиссии	Бурдасов Никита Андреевич
2.	Секретарь комиссии	Трифопова Людмила Михайловна
3.	Член комиссии	Филиппова Наталья Викторовна

Общественная комиссия 7 (ул. Победы, д. № 132)

1.	Председатель комиссии	Верушкина Вера Александровна
2.	Секретарь комиссии	Каримова Румия Тагировна
3.	Член комиссии	Петрова Татьяна Анатольевна

Общественная комиссия 8 (ул. Строителей, д. № 34)

1.	Председатель комиссии	Юрлина Светлана Андреевна
2.	Секретарь комиссии	Трошина Ольга Андреевна
3.	Член комиссии	Юрлин Евгений Сергеевич

Общественная комиссия 9 (ул. Свободы, д. № 222)

1.	Председатель комиссии	Свечникова Лидия Львовна
2.	Секретарь комиссии	Шестакову Любовь Семёновну

Официальное опубликование

3.	Член комиссии	Аюпова Татьяна Викторовна
----	---------------	---------------------------

Общественная комиссия 10 (ул. Строителей, д. № 34)

1.	Председатель комиссии	Вороненкова Елена Николаевна
2.	Секретарь комиссии	Чиркова Марина Владимировна
3.	Член комиссии	Сава Илья Владимирович

Общественная комиссия 11 (пр. Металлургов, д. 60А)

1.	Председатель комиссии	Фетисенко Сергей Сергеевич
2.	Секретарь комиссии	Докучаева Екатерина Витальевна
3.	Член комиссии	Сыцов Александр Сергеевич

Общественная комиссия 12 (ул. Нагорная, д. № 134)

1.	Председатель комиссии	Колюкаева Юлия Юрьевна
2.	Секретарь комиссии	Жерентаева Татьяна Юрьевна
3.	Член комиссии	Колюкаев Сергей Вячеславович

Общественная комиссия 13 (ул. Юных Пионеров, д. № 139)

1.	Председатель комиссии	Сизихина Валентина Аркадьевна
2.	Секретарь комиссии	Фролова Елена Андреевна
3.	Член комиссии	Фролов Алексей Владимирович

Общественная комиссия 14 (ул. Черемшанская, д. № 139)

1.	Председатель комиссии	Марьяненко Ольга Петровна
2.	Секретарь комиссии	Королева Надежда Николаевна
3.	Член комиссии	Чаркина Светлана Александровна

Общественная комиссия 15 (ул. Нагорная, д. № 134)

1.	Председатель комиссии	Алексеева Юлия Владимировна
2.	Секретарь комиссии	Шамыгину Елену Анатольевну
3.	Член комиссии	Флигинских Лидия Александровна

Общественная комиссия 16 (ул. Ташкентская, д. № 139)

1.	Председатель комиссии	Ильгиарова Наталья Кузьминична
2.	Секретарь комиссии	Посохова Людмила Егоровна
3.	Член комиссии	Дзырук Таисия Павловна

Общественная комиссия 17 (ул. Стара-Загора, д. № 235)

1.	Председатель комиссии	Власкина Татьяна Алексеевна
2.	Секретарь комиссии	Клушина Анна Юрьевна
3.	Член комиссии	Голубева Марина

Общественная комиссия 18 (пр. Кирова, д. № 399)

1.	Председатель комиссии	Шиббаева Ирина Валерьевна
2.	Секретарь комиссии	Петрова Светлана Николаевна
3.	Член комиссии	Пеня Андрей Владимирович

Общественная комиссия 19 (пр. Кирова, д. № 399)

1.	Председатель комиссии	Елисеева Екатерина Степановна
2.	Секретарь комиссии	Денисова Анастасия Александровна
3.	Член комиссии	Селезнева Любовь Ивановна

Общественная комиссия 20 (ул. Ташкентская, д. № 139)

1.	Председатель комиссии	Трунтаева Ольга Сергеевна
2.	Секретарь комиссии	Корнева Татьяна Николаевна
3.	Член комиссии	Новикова Екатерина Анатольевна

Общественная комиссия 21 (ул. Ташкентская, д. № 139)

1.	Председатель комиссии	Казаченко Лариса Дмитриевна
2.	Секретарь комиссии	Полякова Валентина Александровна
3.	Член комиссии	Иванова Людмила Анатольевна

Общественная комиссия 22 (ул. Ташкентская, д. № 139)

1.	Председатель комиссии	Тимофеева Майя Юрьевна
2.	Секретарь комиссии	Ворожейкина Тамара Сергеевна
3.	Член комиссии	Петросян Елена Ивановна

Общественная комиссия 23 (пр. Карла Маркса, д. 489)

1.	Председатель комиссии	Хамитов Ренат Александрович
2.	Секретарь комиссии	Пирожкова Марианна Анатольевна
3.	Член комиссии	Богатов Павел Александрович

Общественная комиссия 24 (пр. Карла Маркса, д. 489)

1.	Председатель комиссии	Летова Надежда Александровна
2.	Секретарь комиссии	Фендель Виталий Геннадиевич
3.	Член комиссии	Ручкина Татьяна Николаевна

Общественная комиссия 25 (пр. Карла Маркса, д. 489, ул. Демократическая 164)

1.	Председатель комиссии	Тюхтина Нина Анатольевна
2.	Секретарь комиссии	Лобанова Виктория Михайловна
3.	Член комиссии	Поташников Андрей Васильевич

**ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от 20 ноября 2020 г. № 6

**О назначении даты, места, времени проведения и утверждении проекта повестки
седьмого заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара второго созыва**

Рассмотрев вопрос о назначении даты, места, времени проведения и утверждении проекта повестки седьмого заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

второго созыва, Президиум Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение седьмого заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва на 24 ноября 2020 года в 15-00 часов по адресу: г. Самара, ул. Зеленая, д.14А (общественная приемная).
2. Утвердить проект повестки седьмого заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва согласно приложению.
3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов

А.А. Захаркин

Приложение
к решению Президиума Совета депутатов
Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара второго созыва
от «20» ноября 2020 г. №6

**ПОВЕСТКА
седьмого заседания Совета депутатов
Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара второго созыва
на 24.11.2020 года в 15-00 час.**

О бюджете Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 № 95

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Защита прав потребителей на территории Кировского внутригородского района
городского округа Самара»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 149 «Об утверждении Типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов» постановляю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Защита прав потребителей на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара» согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение 10 (десяти) дней со дня принятия и вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кировского внутригородского района городского округа Самара М.Н.Чернова.

Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара

И.А.Рудаков

Приложение к постановлению
Администрации Кировского
внутригородского района
городского округа Самара
от 18.11.2020 № 95

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Защита прав потребителей
на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Защита прав потребителей на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур).

1.2. Право на получение муниципальной услуги имеют граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или Федеральным законом (далее - заявители).

В настоящем Административном регламенте под заявителем понимается физическое лицо, обратившееся лично либо через представителей, направившее индивидуальное и (или) коллективное письменное обращение (жалобу) и имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

1.3. Информацию о месте нахождения и графике работы, справочных и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

на официальном сайте Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация Кировского района), предоставляющей муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);
на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги (ул. Свободы, д. 194);
при личном обращении заявителя;
при обращении в письменной форме;
по телефону.

1.4. Справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:
адрес местонахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу: 443051, г. Самара, ул. Свободы, д. 194;

режим работы: понедельник с 8.30 до 12.00;
телефон: 995 12 47;

1.5. При личном обращении заявителя, а также обращении в письменной форме специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, предоставляет заявителю подробную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.6. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного посещения Администрации Кировского района, в приемные дни и часы.

1.7. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

Информацию о ходе предоставления услуги заявитель получает при личном обращении в часы и дни, отведенные для предоставления муниципальной услуги, при обращении по телефону в рабочее время по графику работы специалиста, отвечающего за предоставление услуги, в момент обращения;

при обращении на официальный электронный адрес - в течение 3-х рабочих дней с момента обращения.

1.8. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в виде:

Официальное опубликование

индивидуального информирования;

публичного информирования.

Информирование проводится в форме:

устного информирования; письменного информирования;

1.9. Индивидуальное устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги обеспечивается должностными лицами, осуществляющими предоставление муниципальной услуги (далее - должностные лица), лично либо по телефону.

1.10. При информировании заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги должностное лицо сообщает информацию последующим вопросам:

категории заявителей, имеющих право на получение муниципальной услуги;

требования к документам и сведениям;

- входящие номера, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства заявления и прилагающиеся к ним материалы.

Информирование по иным вопросам осуществляется только на основании письменного обращения.

При ответе на телефонные звонки должностное лицо должно назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения, предложить гражданину представиться и изложить суть вопроса.

Должностное лицо при общении с заявителем (по телефону или лично) должно корректно и внимательно относиться к заявителю.

Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально - делового стиля речи.

Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонков на другой аппарат.

Должностное лицо, осуществляющее устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, не вправе осуществлять информирование заявителя, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и прямо или косвенно влияющее на индивидуальное решение гражданина.

Должностное лицо, осуществляющее устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, должно принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. В случае невозможности предоставления полной информации должностное лицо, осуществляющее индивидуальное устное информирование, должно предложить гражданину обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для него время для устного информирования по интересующему его вопросу.

1.11. Индивидуальное письменное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги при письменном обращении гражданина в орган, предоставляющий муниципальную услугу, осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением, а также электронной почтой.

При индивидуальном письменном информировании ответ направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Защита прав потребителей на территории Кировского района городского округа Самара».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, - Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара.

2.3. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является консультация, методическая поддержка, подготовка документов для проведения мероприятий.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 дней с момента регистрации поступившего документа с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.5. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 01.12.2014 № 419 - ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;

Постановлением Правительства от 19.01.1998 № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размеров, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации»;

Постановлением Правительства от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

Постановлением Правительства от 15.08.1997 № 1025 «Об утверждении правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации».

2.6. Перечень документов, предоставляемых заявителями для получения муниципальной услуги:

- документ, удостоверяющий его личность (паспорт);

- документы, подтверждающие заявленные факты (при наличии);

- письменное обращение-заявление согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

При обращении представителю заявителя дополнительно представляются:

- паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, имеющего право на получение муниципальной услуги;

документы, подтверждающие полномочия представителя.

2.7. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, отсутствуют.

2.8. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210 - ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210 - ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210 - ФЗ;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. За исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муницип-

альной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявление подано лицом, не уполномоченным на совершение такого рода действий.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- если заявление не содержит фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса и (или) электронного адреса заявителя;

- если в заявлении отсутствуют необходимые сведения для его исполнения.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

2.12. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов на получение муниципальной услуги - 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут.

2.14. Поступившее заявление, в том числе в электронной форме, регистрируется в отделе по работе с обращениями граждан Администрации Кировского района в течение 3 рабочих дней с момента его поступления. Если заявление поступает на приеме, должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги производится соответствующая запись в журнале приема (приложение № 1 к настоящему регламенту).

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.15.1. Прием граждан осуществляется в специально выделенных для предоставления муниципальных услуг помещениях.

Помещения должны содержать места для информирования, ожидания и приема граждан. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

2.15.2. В помещениях ожидания заявителей отводятся места, оборудованные стульями.

2.15.3. Помещения для приема заявителей должны отвечать требованиям действующего законодательства об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла - коляски и собак -проводников).

В местах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, использующего кресло-коляску.

Для обслуживания инвалидов места оказания муниципальной услуги оборудуются пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот кресел-колясок. Столы для обслуживания инвалидов размещаются в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота кресел - колясок.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, обеспечивается сопровождение и оказание помощи на объектах социальной инфраструктуры. Сотрудники должны обеспечивать оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами, а также обеспечивать дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, в том числе надписей, знаков и иной текстовой и графической информации.

Организуется допуск в помещение собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, а также сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, осуществляющих сопровождение инвалидов.

2.15.4. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами, на которых размещается визуальная и текстовая информация;

стульями и столами для оформления документов.

К информационным стендам должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

На информационных стендах, сайте Администрации Кировского района в сети Интернет размещается следующая обязательная информация:

номера телефонов, факсов, электронной почты, предоставляющих муниципальную услугу;

режим работы, предоставляющих муниципальную услугу;

- графики приема граждан, где осуществляются прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан; фамилии, имена, отчества должностных лиц, осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование.

Также на информационных стендах размещаются:

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

настоящий Административный регламент.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальных услуг. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

простота и ясность изложения информационных документов;

наличие различных каналов получения информации об услуге;

- реализация этапов предоставления муниципальной услуги в электронном виде (в соответствии со сроками, установленными Правительством Российской Федерации).

Качественной муниципальной услугой признается при предоставлении в сроки, определенные настоящим Административным регламентом, а также отсутствии жалоб со стороны граждан на нарушение требований стандарта предоставления муниципальной услуги при соблюдении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги - не более 15 минут.

2.17. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Состав административных процедур, предоставляемых в электронном виде, а также действий заявителя по получению информации о предоставлении услуги в электронном виде определяется в соответствии с содержанием этапов перехода на предоставление муниципальной услуги в электронном виде.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием заявления;

принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении;

оказание организационной, консультативной или методической помощи.

3.2. Последовательность и сроки выполнения административных процедур, а также требования к порядку их выполнения.

3.2.1. Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является обращение заявителя в Администрацию Кировского района по установленной форме (приложение № 2 к административному регламенту), представляемое лично, либо по почте, или в электронной форме.

3.2.1.1. Заявление регистрируется уполномоченным лицом Администрации Кировского района в течение 1 рабочего дня.

3.2.1.2. Результатом административной процедуры является прием документов и заявления.

3.2.1.3. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация заявления в журнале учета.

Официальное опубликование

3.2.2. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении.
3.2.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является регистрация заявления, поступившего на предоставление муниципальной услуги.

3.2.2.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, изучает в течение 3 рабочих дней предоставленные заявителем документы и проверяет на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2.3. В случае если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

3.2.2.4. В случае если основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги имеются, ответственное должностное лицо готовит в течение 3 рабочих дней письмо получателю муниципальной услуги об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - информационное письмо).

3.2.2.5. Информационное письмо должно содержать причины отказа в предоставлении муниципальной услуги.
3.2.2.6. Информационное письмо передается ответственным должностным лицом на подпись Главе Кировского района или уполномоченному им должностному лицу Администрации Кировского района (далее - Руководитель).

3.2.2.7. Руководитель подписывает информационное письмо, которое после регистрации в установленном порядке передается в течение 1 рабочего дня для направления почтовым отправлением получателю муниципальной услуги. В случае указания получателем муниципальной услуги электронного почтового адреса подписанное Руководителем информационное письмо дополнительно направляется на указанный электронный почтовый адрес в электронном виде.

3.2.2.8. Критерии принятия решения - соответствие (несоответствие) представленных документов требованиям действующего законодательства, настоящего Административного регламента.

3.2.2.9. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2.10. Способ фиксации решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги - регистрация информационного письма в журнале.

3.2.2.11. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявление остается на исполнение должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.2.2.12. Максимальный срок исполнения всех процедур по пунктам 3.2.2.4 - 3.2.2.11 административного регламента - 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.2.3. Оказание организационной, консультативной и методической помощи.

3.2.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является положительное решение о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.3.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, изучает в течение 7 рабочих дней предоставленные заявителем документы.

3.2.3.3. По результатам анализа заявления и предоставленных заявителем документов специалист в течение 5 рабочих дней оформляет и передает документы, необходимые для организации планируемого мероприятия, оказывает организационную, консультативную и методическую помощь.

3.2.3.4. Результатом выполнения административного регламента является консультация, методическая поддержка, подготовка документов для проведения мероприятий.

3.2.3.5. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подготавливает в течение 7 рабочих дней проект ответа заявителю и передает на подпись Руководителю.

3.2.3.6. Руководитель уполномоченного органа в случае согласия с содержанием ответа подписывает его и передает специалисту для дальнейшей регистрации и направления заявителю. В случае несогласия с содержанием ответа Руководитель указывает специалисту на недоработки, которые специалист в течение 1 рабочего дня устраняет и повторно передает проект ответа Руководителю на подписание.

3.2.3.7. Способ фиксации результата административной процедуры - регистрация ответа заявителю.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений осуществляется начальником соответствующего отдела и заместителем главы Администрации Кировского района, курирующим соответствующее направление деятельности (далее - заместитель Главы).

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений настоящего административного регламента.

Текущий контроль может быть плановым, осуществляться на основании полугодичных или годовых планов работы, и внеплановым, проводиться по конкретному обращению заявителя или иных заинтересованных лиц. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур (тематические проверки).

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется заместителем Главы.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента, выявление и устранение нарушений прав получателей муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на жалобы получателей муниципальной услуги на решения, действия (бездействие) работников Администрации Кировского района.

Периодичность контрольных мероприятий Администрацией Кировского района осуществляется на основании планов проведения проверок, утвержденных на соответствующий год, и во внеплановом порядке (внеплановая проверка).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт подписывается всеми участниками проверки.

По результатам контрольных мероприятий при наличии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности Руководитель налагает дисциплинарные взыскания на работников, осуществляющих полномочия по предоставлению муниципальной услуги.

4.3. Граждане, их объединения и организации могут направлять письменные обращения, принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего административного регламента, сроков и последовательности процедур (административных действий), предусмотренных настоящим административным регламентом.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Порядок подачи и рассмотрения жалобы размещается на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

5.2. Заявитель с жалобой вправе обратиться к непосредственному руководителю специалиста, ответственному за предоставление муниципальной услуги, к заместителю Главы.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию Кировского района. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Заявление должно содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номеров) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципаль-

ного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210 - ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.6. Жалоба может быть оставлена без рассмотрения в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Заявителю сообщается об оставлении жалобы без ответа в течение рабочих дней со дня регистрации жалобы.

Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.7. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Срок рассмотрения жалобы

5.8. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней с момента регистрации жалобы в установленном порядке, а в случае обжалования отказа должностного лица в приеме документов либо в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.9. Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

в удовлетворении жалобы отказывается.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Защита прав потребителей на территории
Кировского внутригородского района
городского округа Самара»

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Главе
Кировского внутригородского района
городского округа Самара

от

(Ф.И.О. полностью)

адрес регистрации: _____,
адрес электронной почты _____

контактный телефон _____

Официальное опубликование

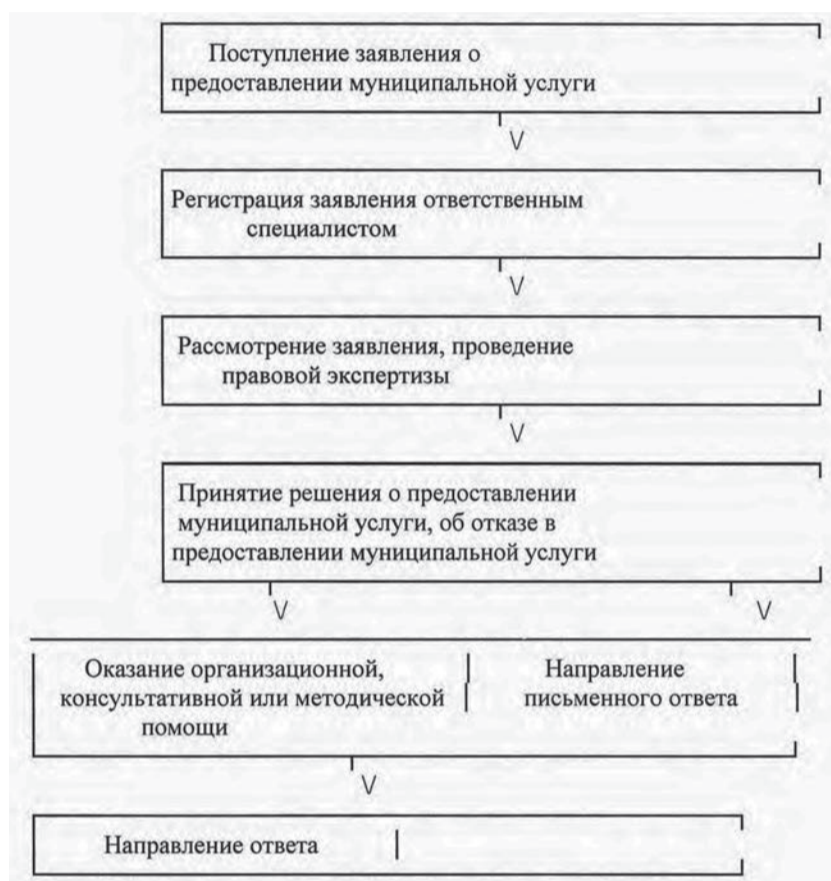
Прошу предоставить мне муниципальную услугу

Подпись: _____
Расшифровка подписи

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Защита прав потребителей на территории
Советского внутригородского района
городского округа Самара»

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО ВОПРОСАМ,
РЕГУЛИРУЕМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ О ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2020 № 205

Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара учреждений

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Уставом Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области постановляю:

1. Утвердить Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара учреждений согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Власову И.М.

Врпй Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара **Е.С. Рунова**

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара
от 19.11.2020 № 205

Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара учреждений

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - ведомственный контроль) Администрацией Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных Администрации учреждений.
2. Субъектами ведомственного контроля являются подведомственные Администрации заказчики, их контрактные службы, контрактные управляющие, комиссии и иные должностные лица (далее - субъекты ведомственного контроля), осуществляющие закупки в соответствии с ч. 1 и ч. 2.1 ст. 15 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - подведомственные заказчики).
3. Предметом ведомственного контроля является соблюдение подведомственными Администрацией заказчиками (в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями и иными должностными лицами) требований законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок и иных

нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

4. При осуществлении ведомственного контроля Администрация проводит проверку соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

- а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;
- в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;
- г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта и в предусмотренных законом случаях о закупках цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- д) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и не превышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;
- ж) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- з) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
- и) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);
- к) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- л) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- м) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
- н) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

5. Для осуществления ведомственного контроля орган ведомственного контроля назначает должностных лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля (далее - должностные лица).

6. Мероприятия по ведомственному контролю осуществляются в форме проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

Проверки осуществляются в форме камеральных и выездных проверок.

7. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом проверок, утвержденным распоряжением Администрации.

8. План проверок должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование местонахождения органа ведомственного контроля;
- 2) наименование, ИНН, адрес местонахождения субъекта ведомственного контроля, в отношении которого принято решение о проведении проверки;
- 3) цель и основания проведения проверки;
- 4) месяц начала проведения проверки;
- 5) срок проведения проверки.

9. План проверок утверждается распоряжением Администрации на очередной календарный год не позднее 15 декабря года, предшествующего году, на который разрабатывается такой план. Указанный план доводится под роспись до руководителей субъектов ведомственного контроля. Внесение изменений в план проверок допускается не позднее чем за месяц до начала проведения проверки, в отношении которой вносятся такие изменения.

10. Проект плана проверок формируется с учетом периодичности проведения проверок (не чаще 1 раза в шесть месяцев в отношении одного субъекта ведомственного контроля и одного предмета проверки).

Формирование плана проверок осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) Администрацией проверках в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

11. План проверок размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с момента его утверждения.

12. Назначение проверки оформляется распоряжением Администрации.

13. Распоряжение о проведении плановой проверки должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование органа ведомственного контроля;
- 2) состав должностных лиц с указанием их фамилии, имени, отчества и должности;
- 3) предмет проверки;
- 4) цель и основания проведения проверки;
- 5) дату начала и дату окончания проведения проверки;
- 6) проверяемый период;
- 7) сроки, в течение которых составляется акт по результатам проведения проверки;
- 8) наименование субъекта ведомственного контроля.

14. Орган ведомственного контроля уведомляет субъект ведомственного контроля о проведении плановой проверки путем направления уведомления о проведении такой проверки (далее - уведомление).

15. Уведомление должно содержать следующую информацию:

- а) наименование субъекта ведомственного контроля, которому адресовано уведомление;
- б) предмет плановой проверки (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;
- в) дата начала и дата окончания проведения плановой проверки;
- г) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление плановой проверки;
- д) запрос о предоставлении документов, информации, необходимых для осуществления плановой проверки, срок их предоставления.

16. Плановая проверка при осуществлении ведомственного контроля проводится в срок, не превышающий один месяц.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проверки большого количества документов, невозможностью предоставления документов в установленный срок, срок плановой проверки продлевается не более одного раза и общий срок проведения плановой проверки не должен превышать два месяца.

17. Внеплановые проверки проводятся на основании информации о нарушении законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Железнодорожного внутригородского района.

18. Назначение внеплановой проверки оформляется распоряжением Администрации в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Порядка.

19. Внеплановая проверка проводится в срок, не превышающий один месяц. Непосредственно срок проведения внеплановой проверки определяется распоряжением Администрации.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проверки большого количества документов, невозможностью предоставления документов в установленный срок, срок внеплановой проверки продлевается не более одного раза и общий срок проведения внеплановой проверки не должен превышать два месяца.

20. По результатам проведения проверок составляется акт проверки, который подписывается всеми должностными лицами, которые принимали участие в проверке, и представляется руководителю органа ведомственного контроля или лицу, его замещающему.

21. Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть акта проверки должна содержать:

- 1) номер, дату и место составления акта;
 - 2) дату и номер распоряжения курирующего заместителя главы о проведении проверки;
 - 3) основания, цели и сроки осуществления проверки;
 - 4) период проведения проверки;
 - 5) предмет проверки;
 - 6) фамилии, имена, отчества, наименования должностей лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля;
 - 7) наименование, адрес местонахождения субъекта ведомственного контроля, в отношении закупок которого принято решение о проведении проверки.
- В мотивировочной части акта проверки должны быть указаны:
- 1) обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы должностных лиц;
 - 2) нормы законодательства, которыми руководствовались должностные лица при принятии решения;
 - 3) сведения о нарушении требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок, оценка этих нарушений.

Официальное опубликование

Резолютивная часть акта проверки должна содержать выводы должностных лиц о наличии (отсутствии) нарушений законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы законодательства о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки.

22. Копия акта проверки с сопроводительным письмом за подписью руководителя органа ведомственного контроля вручается под роспись уполномоченному лицу субъекта ведомственного контроля, в отношении которого проведена проверка, в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

23. Лица, в отношении которых проведена проверка, в течение пяти рабочих дней со дня получения копии акта проверки имеют право представить в орган ведомственного контроля письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

24. В случае выявления по результатам проверок фактов нарушений законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок орган ведомственного контроля в течение десяти рабочих дней передает информацию в Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

25. При проведении проверок должностные лица имеют право:

а) на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания субъекта ведомственного контроля (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и (или) копии распоряжения Администрации о проведении проверки;

б) на истребование необходимых для проведения проверок документов;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимых проверок.

В случае отказа от предоставления указанных объяснений, справок, сведений и копий документов в акте проверки делается соответствующая запись.

26. Должностные лица обязаны:

а) обеспечить сохранность и возврат полученных оригиналов документов;

б) обеспечить конфиденциальность ставших известными им сведений, связанных с деятельностью субъекта ведомственного контроля, составляющих служебную или иную тайну, охраняемую законом;

в) не вмешиваться в текущую финансово-хозяйственную деятельность субъекта ведомственного контроля.

27. Должностные лица при проведении проверок несут ответственность за качество проводимых проверок, достоверность информации и выводов, содержащихся в актах, их соответствии действующему законодательству РФ о контрактной системе в сфере закупок.

28. Материалы по результатам проверок, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения проверок, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.

Заместитель Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара **И.М. Власова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2020 № 206

О внесении изменений в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 27.08.2020 № 121 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2021 - 2025 годы»

В целях приведения муниципальных правовых актов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством по с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 27.08.2020 № 121 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2021 - 2025 годы» (далее-постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.

Врип Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара **Е.С. Рунова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2020 № 207

О внесении изменений в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 14.07.2017 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара»

В целях приведения муниципальных правовых актов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством по с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 14.07.2017 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» (далее-постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Власову И.М.».

1.2. В тексте Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара:

1.2.1. Слова «Глава Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» заменить словами «Глава Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» в соответствующих падежах.

1.2.2. Слова «Заместитель Главы Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» заменить словами «Заместитель Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Власову И.М.

Врип Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара **Е.С. Рунова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.11.2020 № 208

О внесении изменений в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 31.10.2017 № 195 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Молодежь» на 2018 - 2020 годы»

В целях приведения муниципальных правовых актов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством по с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 31.10.2017 № 195 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Молодежь» на 2018 - 2020 годы» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Куликову Е.Д.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Куликову Е.Д.

Врип Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара **Е.С. Рунова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2020 № 209

О внесении изменений в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 264 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2024 годы»

В целях приведения муниципальных правовых актов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством по с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 264 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2024 годы» (далее-постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.

Врип Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара **Е.С. Рунова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2020 № 210

О внесении изменений в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 263 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы»

В целях приведения муниципальных правовых актов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством по с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 263 «Об утверждении муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы» (далее-постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.

Врип Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара **Е.С. Рунова**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «19» ноября 2020 г. № 23

О внесении изменений в Положение «О порядке передачи муниципального имущества Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в безвозмездное пользование, аренду, субаренду», утвержденное решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 09 июня 2016 № 45

Рассмотрев представленный Главой Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Положение «О порядке передачи муниципального имущества Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в безвозмездное пользование, аренду, субаренду», утвержденное решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 09 июня 2016 № 45, в соответствии со статьями 21, 23 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

Официальное опубликование

путатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 09 июня 2016 № 46, в соответствии со статьями 21, 23 Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 09 июня 2016 № 46, (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. В пунктах 7.2.8, 7.2.9, 7.2.10 статьи 7 Положения слова «Глава Администрации» заменить словами «Глава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара» в соответствующих падежах.

2. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по жилищным, имущественным и земельным вопросам.

Глава Октябрьского внутригородского района

А.В. Кузнецов

Председатель Совета депутатов

В.В. Асабин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «19» ноября 2020 г. № 28

Об утверждении Положения «О Порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным»

Рассмотрев вопрос об утверждении Положения «О Порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О Порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным (приложение).

2. Официально опубликовать настоящее решение.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Октябрьского внутригородского района

А.В. Кузнецов

Председатель Совета депутатов

В.В. Асабин

Приложение
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 13.1 Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

2. Положение определяет процедуру принятия решения о применении к депутату Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (далее – депутат), выборному должностному лицу местного самоуправления в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара (далее – Глава Октябрьского района) мер ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

3. В случае, указанном в пункте 2 настоящего Положения, к депутату, Главе Октябрьского района могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в Совете депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара с лишением права занимать должности в Совете депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий (далее – меры ответственности).

4. Основанием для рассмотрения вопроса о применении к депутату, Главе Октябрьского района мер ответственности является поступившее в Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара заявление (далее – заявление) от:

1) Губернатора Самарской области, органа государственной власти Самарской области, государственно-органа Самарской области/

5. При поступлении заявления председатель Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в течение 5 рабочих дней:

1) письменно уведомляет лицо, в отношении которого поступило заявление, о содержании поступившего заявления, а также о дате, времени и месте его рассмотрения на заседании Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара и предлагает лицу, в отношении которого посту-

пило заявление, дать письменные пояснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для привлечения к ответственности. Заседание Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара может быть проведено не ранее чем через 5 рабочих дней со дня письменного уведомления лица, в отношении которого поступило заявление;

2) письменно уведомляет лицо, от которого поступило заявление, о дате, времени и месте рассмотрения заявления на заседании Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

6. Решение о применении к депутату, Главе Октябрьского района мер ответственности принимается Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на ближайшем заседании Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, проводимом не позднее 30 календарных дней со дня поступления заявления.

7. Неявка лица, в отношении которого поступило заявление, своевременно извещенного о дате, времени и месте заседания Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, на котором рассматривается вопрос о применении меры ответственности, не препятствует рассмотрению данного вопроса и принятию решения Советом депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара о применении меры ответственности.

8. В случае если рассматривается вопрос о применении меры ответственности к председателю Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, заседание Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, на котором рассматривается данный вопрос, проходит под председательством заместителя председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

9. Депутат, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, не принимает участия в голосовании по данному вопросу.

10. Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара о применении меры ответственности принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Октябрьского внутригородского района (не менее 13 (тринадцати) депутатов).

В случае равенства голосов при голосовании по вопросу о применении меры ответственности проводится повторное голосование по данному вопросу.

11. На заседании Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в ходе рассмотрения вопроса о применении мер ответственности председательствующий:

1) оглашает поступившее заявление, письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление, иные собранные в ходе подготовки к заседанию сведения и документы;

2) предлагает выступить по рассматриваемому вопросу лицу, в отношении которого поступило заявление;

3) предлагает депутатам, присутствующим на заседании, высказать мнение относительно рассматриваемого вопроса;

4) предлагает заявителю выступить по рассматриваемому вопросу;

5) объявляет о начале голосования;

6) оглашает результаты принятого решения о применении меры ответственности.

12. При принятии решения о применении к депутату, Главе Октябрьского района мер ответственности должны быть учтены: характер и тяжесть допущенного нарушения, наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств, предшествующие результаты исполнения депутатом, Главой Октябрьского района своих должностных обязанностей (полномочий), соблюдения им других ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

13. Решение о применении к депутату, Главе Октябрьского района меры ответственности должно содержать следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, к которому применяется мера ответственности;

2) порядок обжалования решения.

14. Решение о применении к депутату, Главе Октябрьского района меры ответственности подписывается председательствующим на заседании Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

15. Копия решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара о применении к депутату, Главе Октябрьского района меры ответственности с сопроводительным письмом от Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара не позднее пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется Губернатору Самарской области.

16. Информация о результатах рассмотрения заявления подлежит размещению в газете «Самарская газета».

17. Копия решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара о применении к депутату, Главе Октябрьского района меры ответственности в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручается лично под расписку лицу, в отношении которого оно принято.

18. Лицо, в отношении которого принято решение о применении меры ответственности, вправе обжаловать решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в судебном порядке.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «19» ноября 2020 г. № 31

О бюджете октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Рассмотрев представленный Главой Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18 февраля 2016 года №41, Совет Депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее - бюджет Октябрьского внутригородского района) на 2021 год:

- общий объем доходов – 185 778,8 тыс. рублей;

- общий объем расходов – 185 778,8 тыс. рублей;

- дефицит - 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского внутригородского района на 2022 год:

- общий объем доходов – 193 350,5 тыс. рублей;

- общий объем расходов – 193 350,5 тыс. рублей;

- дефицит - 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского внутригородского района на 2023 год:

- общий объем доходов – 193 350,5 тыс. рублей;

- общий объем расходов – 193 350,5 тыс. рублей;

- дефицит - 0,0 тыс. рублей.

4. Утвердить общий объем условно утвержденных расходов:

на 2022 год – 4 833,8 тыс. рублей;

на 2023 год – 9 667,6 тыс. рублей.

5. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов Октябрьским внутригородским районом городского округа Самара Самарской области (далее - Октябрьский внутригородский район) муниципальные заимствования не осуществляются, программа муниципальных внешних заимствований не утверждается, программа муниципальных внутренних заимствований не утверждается.

6. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов Октябрьским внутригородским районом муниципальные гарантии не предоставляются, программа муниципальных гарантий не утверждается.

Официальное опубликование

7. Установить предельный объем муниципального долга Октябрьского внутригородского района: в 2021 году - в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Октябрьского внутригородского района:

на 1 января 2022 года - в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 1 января 2023 года - в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 1 января 2024 года - в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей.

9. Установить объем расходов на обслуживание муниципального долга Октябрьского внутригородского района:

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей.

10. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Октябрьского внутригородского района согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

11. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

12. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета Октябрьского внутригородского района, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в размере:

на 2021 год - 0,0 тыс. рублей;

на 2022 год - 0,0 тыс. рублей;

на 2023 год - 0,0 тыс. рублей.

13. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета городского округа Самара Самарской области, в сумме:

на 2021 год - 0,0 тыс. рублей;

на 2022 год - 0,0 тыс. рублей;

на 2023 год - 0,0 тыс. рублей.

14. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов межбюджетные трансферты другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета Октябрьского внутригородского района не предоставляются.

14.1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области на 2021 год в сумме 7 289,2 тыс. рублей.

15. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

16. Установить размер резервного фонда Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара:

на 2021 год - 5 354,6 тыс. рублей;

на 2022 год - 5 800,5 тыс. рублей;

на 2023 год - 5 800,5 тыс. рублей.

17. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Октябрьского внутригородского района городского округа Самара:

на 2021 год - 8 907,0 тыс. рублей;

на 2022 год - 9 650,0 тыс. рублей;

на 2023 год - 9 650,0 тыс. рублей.

18. Установить, что в 2021 - 2023 годах:

18.1. За счет средств бюджета Октябрьского внутригородского района на безвозмездной и безвозвратной основе предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Октябрьского внутригородского района, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспорта), поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации), выполнением работ, оказанием услуг: - выполнение работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок; - выполнение работ на создание комфортных условий для проживания граждан на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара по реализации проекта «Твой конструктор двора».

Субсидии в случае, предусмотренном настоящим подпунктом, предоставляются в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, принятыми в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, определяющими категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидий, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля городского округа Самара соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

18.2. За счет средств бюджета Октябрьского внутригородского района могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным учреждениям, в том числе на иные цели.

Порядок предоставления субсидий бюджетным учреждениям Октябрьского внутригородского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания устанавливается муниципальными правовыми актами Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий бюджетным учреждениям Октябрьского внутригородского района на иные цели устанавливаются муниципальными правовыми актами Администрации Октябрьского внутригородского округа Самара, утверждаемыми в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

19. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов за счет средств бюджета Октябрьского внутригородского района бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, не предоставляются.

20. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Октябрьского внутригородского района в составе ведомственной структуры расходов бюджета Октябрьского внутригородского района:

на 2021 год - 15 391,2 тыс. рублей;

на 2022 год - 8 102,0 тыс. рублей;

на 2023 год - 8 102,0 тыс. рублей.

21. Утвердить доходы бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

Утвердить доходы бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

22. Утвердить нормативы распределения доходов в бюджет Октябрьского внутригородского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

23. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 8 к настоящему Решению.

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 9 к настоящему Решению.

24. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района согласно Приложению 10 к настоящему Решению.

Утвердить распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района согласно Приложению 11 к настоящему Решению.

25. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов группировка долговых обязательств Октябрьского внутригородского района по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств не утверждается.

26. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальных заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в бюджет Октябрьского внутригородского района в порядке, установленном Администрацией Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

27. Утвердить перечень муниципальных программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год, согласно Приложению 12 к настоящему Решению.

28. Утвердить перечень муниципальных программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно Приложению 13 к настоящему Решению.

29. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 14 к настоящему Решению.

30. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 15 к настоящему Решению.

31. Официально опубликовать настоящее Решение не позднее десяти дней после его подписания.

32. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года и действует по 31 декабря 2021 года, за исключением положений пункта 18 настоящего Решения, который действует по 31 декабря 2023 года.

33. Со дня вступления в силу настоящего Решения пункт 19 Решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 14 ноября 2019 года №172 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции Решений Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 12 февраля 2020 года № 181, от 16 апреля 2020 года №185, от 21 мая 2020 года №189, от 16 июня 2020 года №193, от 13 августа 2020 года №206) признается утратившим силу.

35. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

Глава Октябрьского внутригородского района

А.В.Кузнецов

Председатель Совета депутатов

В.В.Асабин

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Перечень главных администраторов доходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
1	2	3
182		Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
910		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, сооружений, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)
941		Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара
941	1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
941	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов
941	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
941	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
941	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
941	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
941	1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района

Официальное опубликование

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
1	2	3
941	1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района
941	1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района
941	1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
941	1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг
941	1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
941	1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
941	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим в 2019 году
941	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
941	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов
941	1 18 02500 12 0000 150	Поступления в бюджеты внутригородских районов (перечисления из бюджетов внутригородских районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
941	2 02 15001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
941	2 02 16001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением
941	2 02 19999 12 0000 150	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов
941	2 02 20216 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
941	2 02 25555 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды
941	2 02 29999 12 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов
941	2 02 30024 12 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
941	2 02 39999 12 0000 150	Прочие субвенции бюджетам внутригородских районов
941	2 07 05050 12 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов
941	2 08 05000 12 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских районов (в бюджеты внутригородских районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
941	2 18 05010 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
941	2 18 05020 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
941	2 18 05030 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
941	2 19 60010 12 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских районов

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета	
1	2	3
941		Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара
941	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
941	01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
941	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
941	01 03 01 00 12 0000 710	Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами внутригородских районов в валюте Российской Федерации
941	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
941	01 03 01 00 12 0000 810	Погашение бюджетами внутригородских районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
941	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
941	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
941	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	185 778,8
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	185 778,8
941	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	185 778,8
941	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	185 778,8
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	185 778,8
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	185 778,8
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	185 778,8
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	185 778,8

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма	
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		2022	2023
1	2	3	4	5
941	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма	
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		2022	2023
1	2	3	4	5
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	193 350,5	193 350,5
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	193 350,5	193 350,5
941	0105 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	193 350,5	193 350,5
941	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	193 350,5	193 350,5
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	193 350,5	193 350,5
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	193 350,5	193 350,5
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	193 350,5	193 350,5
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	193 350,5	193 350,5

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	178 489,6
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	178 139,6
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	148 608,9
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	29 530,7
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	250,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	100,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7 289,2
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7 289,2
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	7 289,2
	ИТОГО	185 778,8

Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	941					185 778,8	7 289,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	941	01				115 333,9	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	941	01	02			2 874,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	02	9900000000		2 874,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	02	9900000000	100	2 874,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	02	9900000000	120	2 874,5	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	941	01	04			72 028,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	04	9900000000		72 028,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	04	9900000000	100	71 568,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	04	9900000000	120	71 568,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	200	460,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	240	460,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	04	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	941	01	04	9900000000	850	0,1	0,0
Резервные фонды	941	01	11			5 354,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	11	9900000000		5 354,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	11	9900000000	800	5 354,6	0,0
Резервные средства	941	01	11	9900000000	870	5 354,6	0,0
Другие общегосударственные вопросы	941	01	13			35 076,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	13	9900000000		35 076,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	200	2 150,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	240	2 150,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	01	13	9900000000	600	32 926,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	01	13	9900000000	610	32 926,4	0,0

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2022 год	2023 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	193 350,5	193 350,5
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	193 000,5	193 000,5
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	163 469,8	163 469,8
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	29 530,7	29 530,7
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	250,0	250,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	100,0	100,0
	ИТОГО	193 350,5	193 350,5

Приложение 7
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Нормативы распределения доходов в бюджет Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

в процентах

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Н о р - м а т и в
1	2	3
000 1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов	100
000 1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов	100
000 1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района	100
000 1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов	100
000 1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов	100

Приложение 8
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Официальное опубликование

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	941	02					150,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	941	02	04				150,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	02	04	9900000000			150,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	200		150,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	240		150,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	941	03					90,0	0,0
Гражданская оборона	941	03	09				90,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	03	09	9900000000			90,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	200		90,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	240		90,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	941	04					8 907,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	941	04	09				8 907,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	04	09	9900000000			4 707,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	04	09	9900000000	600		4 707,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	04	09	9900000000	610		4 707,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	941	04	09	Б400000000			4 200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	200		4 200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	240		4 200,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	941	05					54 747,9	7 289,2
Благоустройство	941	05	03				54 747,9	7 289,2
Непрограммные направления деятельности	941	05	03	9900000000			43 556,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	200		5 621,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	240		5 621,1	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	05	03	9900000000	600		32 835,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	05	03	9900000000	610		32 835,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	05	03	9900000000	800		5 100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	05	03	9900000000	810		5 100,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	941	05	03	Б300000000			11 191,2	7 289,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	200		11 191,2	7 289,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	240		11 191,2	7 289,2
ОБРАЗОВАНИЕ	941	07					500,0	0,0
Молодежная политика	941	07	07				500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	07	07	9900000000			500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	200		500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	240		500,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	941	08					2 500,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	941	08	04				2 500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	08	04	9900000000			2 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	200		2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	240		2 500,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	941	10					1 050,0	0,0
Пенсионное обеспечение	941	10	01				1 050,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	10	01	9900000000			1 050,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	941	10	01	9900000000	300		1 050,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	941	10	01	9900000000	320		1 050,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	941	11					2 500,0	0,0
Физическая культура	941	11	01				2 500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	11	01	9900000000			2 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	200		2 100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	240		2 100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	11	01	9900000000	800		400,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	11	01	9900000000	810		400,0	0,0
ИТОГО							185 778,8	7 289,2

Приложение 9
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	941					188 516,7	0,0	183 682,9	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	941	01				119 586,2	0,0	123 525,6	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	941	01	02			2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	02	9900000000		2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	02	9900000000	100	2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	02	9900000000	120	2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	941	01	04			74 900,4	0,0	77 867,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	04	9900000000		74 900,4	0,0	77 867,8	0,0

Официальное опубликование

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	04	9900000000	100	74 420,3	0,0	77 387,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	04	9900000000	120	74 420,3	0,0	77 387,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	200	480,0	0,0	480,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	240	480,0	0,0	480,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	04	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	941	01	04	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0
Резервные фонды	941	01	11			5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	11	9900000000		5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	11	9900000000	800	5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
Резервные средства	941	01	11	9900000000	870	5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
Другие общегосударственные вопросы	941	01	13			35 895,9	0,0	36 748,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	13	9900000000		35 895,9	0,0	36 748,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	200	2 150,0	0,0	2 150,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	240	2 150,0	0,0	2 150,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	01	13	9900000000	600	33 745,9	0,0	34 598,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	01	13	9900000000	610	33 745,9	0,0	34 598,3	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	941	02				150,0	0,0	150,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	941	02	04			150,0	0,0	150,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	02	04	9900000000		150,0	0,0	150,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	200	150,0	0,0	150,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	240	150,0	0,0	150,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	941	03				90,0	0,0	90,0	0,0
Гражданская оборона	941	03	09			90,0	0,0	90,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	03	09	9900000000		90,0	0,0	90,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	200	90,0	0,0	90,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	240	90,0	0,0	90,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	941	04				9 650,0	0,0	9 650,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	941	04	09			9 650,0	0,0	9 650,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	04	09	9900000000		5 450,0	0,0	5 450,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	04	09	9900000000	600	5 450,0	0,0	5 450,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	04	09	9900000000	610	5 450,0	0,0	5 450,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	941	04	09	Б400000000		4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	200	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	240	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	941	05				52 490,5	0,0	43 717,3	0,0
Благоустройство	941	05	03			52 490,5	0,0	43 717,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	05	03	9900000000		48 588,5	0,0	39 815,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	200	10 332,7	0,0	1 226,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	240	10 332,7	0,0	1 226,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	05	03	9900000000	600	33 155,8	0,0	33 488,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	05	03	9900000000	610	33 155,8	0,0	33 488,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	05	03	9900000000	800	5 100,0	0,0	5 100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	05	03	9900000000	810	5 100,0	0,0	5 100,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	941	05	03	Б300000000		3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	200	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	240	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	941	07				500,0	0,0	500,0	0,0
Молодежная политика	941	07	07			500,0	0,0	500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	07	07	9900000000		500,0	0,0	500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	200	500,0	0,0	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	240	500,0	0,0	500,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	941	08				2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	941	08	04			2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	08	04	9900000000		2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	200	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	240	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	941	10				1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Пенсионное обеспечение	941	10	01			1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	10	01	9900000000		1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	941	10	01	9900000000	300	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	941	10	01	9900000000	320	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	941	11				2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Физическая культура	941	11	01			2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	11	01	9900000000		2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	200	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	240	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	11	01	9900000000	800	400,0	0,0	400,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	11	01	9900000000	810	400,0	0,0	400,0	0,0
ИТОГО						188 516,7	0,0	183 682,9	0,0
Условно утверждаемые расходы						4 833,8	0,0	9 667,6	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов						193 350,5	0,0	193 350,5	0,0

Официальное опубликование

Приложение 10
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	115 333,9	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 874,5	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 874,5	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 874,5	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 874,5	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	72 028,4	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	72 028,4	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	71 568,3	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	71 568,3	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
01	11			Резервные фонды	5 354,6	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	5 354,6	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	5 354,6	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	5 354,6	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	35 076,4	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	35 076,4	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 150,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 150,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 926,4	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	32 926,4	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	150,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	150,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	150,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	90,0	0,0
03	09			Гражданская оборона	90,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	90,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	8 907,0	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	8 907,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	4 707,0	0,0
04	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 707,0	0,0
04	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 707,0	0,0
04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	54 747,9	7 289,2
05	03			Благоустройство	54 747,9	7 289,2
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	43 556,7	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 621,1	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 621,1	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 835,6	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	32 835,6	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	5 100,0	0,0
05	03	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5 100,0	0,0
05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2
05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2
05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2
07				ОБРАЗОВАНИЕ	500,0	0,0
07	07			Молодежная политика	500,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	500,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 500,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 500,0	0,0

Официальное опубликование

08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 500,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 050,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 050,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 050,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 500,0	0,0
11	01			Физическая культура	2 500,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 500,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 100,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 100,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	400,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	400,0	0,0
				ИТОГО	185 778,8	7 289,2

Приложение 11
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

раз-дел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Наименование показателя	Сумма			
					2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	9	10
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	119 586,2	0,0	123 525,6	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 989,4	0,0	3 109,0	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	74 900,4	0,0	77 867,8	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	74 900,4	0,0	77 867,8	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	74 420,3	0,0	77 387,7	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	74 420,3	0,0	77 387,7	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	480,0	0,0	480,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	480,0	0,0	480,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0	0,1	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0	0,1	0,0
01	11			Резервные фонды	5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	5 800,5	0,0	5 800,5	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	35 895,9	0,0	36 748,3	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	35 895,9	0,0	36 748,3	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 150,0	0,0	2 150,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 150,0	0,0	2 150,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	33 745,9	0,0	34 598,3	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	33 745,9	0,0	34 598,3	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	150,0	0,0	150,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	150,0	0,0	150,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	150,0	0,0	150,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	0,0	150,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	0,0	150,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09			Гражданская оборона	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0	90,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	9 650,0	0,0	9 650,0	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9 650,0	0,0	9 650,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	5 450,0	0,0	5 450,0	0,0
04	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 450,0	0,0	5 450,0	0,0
04	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5 450,0	0,0	5 450,0	0,0
04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0

Официальное опубликование

05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	52 490,5	0,0	43 717,3	0,0
05	03			Благоустройство	52 490,5	0,0	43 717,3	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	48 588,5	0,0	39 815,3	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 332,7	0,0	1 226,5	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 332,7	0,0	1 226,5	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	33 155,8	0,0	33 488,8	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	33 155,8	0,0	33 488,8	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	5 100,0	0,0	5 100,0	0,0
05	03	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5 100,0	0,0	5 100,0	0,0
05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	500,0	0,0	500,0	0,0
07	07			Молодежная политика	500,0	0,0	500,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	500,0	0,0	500,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0	500,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0	500,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
11	01			Физическая культура	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	400,0	0,0	400,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	400,0	0,0	400,0	0,0
				ИТОГО	188 516,7	0,0	183 682,9	0,0
				Условно утверждаемые расходы	4 833,8	0,0	9 667,6	0,0
				Всего с учетом условно утверждаемых расходов	193 350,5	0,0	193 350,5	0,0

Приложение 12
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Перечень муниципальных программ и ведомственных целевых программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год

тыс. рублей

N п/п	Наименование программы	Сумма	
		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
1	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров, и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0
2	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2
	Итого	15 391,2	7 289,2

Приложение 13
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Перечень муниципальных программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование программы	Сумма			
		2022 год - всего	в том числе сред- ства вышестоя- щих бюджетов	2023 год - всего	в том числе сред- ства вышестоя- щих бюджетов
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
2	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
	Итого	8 102,0	0,0	8 102,0	0,0

Официальное опубликование

Приложение 14
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета					Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма	
главно-го распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
941					Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	15 391,2	7 289,2
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров, и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0
941	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4 200,0	0,0
941	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2
941	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	11 191,2	7 289,2
941	05	03			Благоустройство	11 191,2	7 289,2
941	05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2
941	05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2
941	05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2
					Итого	15 391,2	7 289,2

Приложение 15
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 31

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Октябрьского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета					Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма			
главно-го распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
941					Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	8 102,0	0,0	8 102,0	0,0
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
941	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
941	05	03			Благоустройство	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
941	05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
941	05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
941	05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 902,0	0,0	3 902,0	0,0
					ИТОГО	8 102,0	0,0	8 102,0	0,0

Официальное опубликование

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «19» ноября 2020 г. № 32

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 14 ноября 2019 года №172 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленный Главой Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 14 ноября 2019 года №172 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18 февраля 2016 года №41, Совет Депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 14 ноября 2019 года №172 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции Решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 12.02.2020 года №181, от 16.04.2020 №185, от 21.05.2020 №189, от 16.06.2020 №193, от 13.08.2020 №206, от 27.10.2020 №20) (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Решения изложить в следующей редакции:
«2. Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского внутригородского района на 2021 год:
- общий объем доходов – 170 258,2 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 170 258,2 тыс. рублей;
- дефицит – 0,0 тыс. рублей».

1.2. Пункт 14.1 Решения изложить в следующей редакции:
«14.1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:

на 2020 год – 54 705,5 тыс. рублей;
на 2021 год – 7 289,2 тыс. рублей;
на 2022 год – 0,0 тыс. рублей».

1.3. Пункт 22 Решения изложить в следующей редакции:
«22. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Октябрьского внутригородского района в составе ведомственной структуры расходов бюджета Октябрьского внутригородского района:

на 2020 год – 61 660,5 тыс. рублей;
на 2021 год – 15 391,2 тыс. рублей;
на 2022 год – 8 102,0 тыс. рублей».

1.4. Приложение 3 «Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.5. Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

1.6. Приложение 6 «Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

1.7. Приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

1.8. Приложение 11 «Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2021 и 2022 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

1.9. Приложение 13 «Перечень муниципальных программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2021 и 2022 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

1.10. Приложение 15 «Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2021 и 2022 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

Глава Октябрьского внутригородского района

А.В. Кузнецов

Председатель Совета депутатов

В.В. Асабин

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 32

Приложение 3

Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
941	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	64 954,8

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	64 954,8
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	207 391,5
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	207 391,5
941	0105 02 0100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	207 391,5
941	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	207 391,5
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	272 346,3
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	272 346,3
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	272 346,3
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	272 346,3

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 32

**Приложение 4
Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов**

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма	
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		2021	2022
1	2	3	4	5
941	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	170 258,2	175 998,0
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	170 258,2	175 998,0
941	0105 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	170 258,2	175 998,0
941	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	170 258,2	175 998,0
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	170 258,2	175 998,0
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	170 258,2	175 998,0
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	170 258,2	175 998,0
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	170 258,2	175 998,0

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 32

Приложение 6

Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2021 год	2022 год
1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	162 969,0	175 998,0
1 06 0000 00 0000 000	Налоги на имущество	159 719,0	172 748,0
1 06 0100 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	130 290,4	143 319,4
1 06 0600 00 0000 110	Земельный налог	29 428,6	29 428,6
1 08 0000 00 0000 000	Государственная пошлина	250,0	250,0
1 16 0000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	3 000,0	3 000,0
1 16 9000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	3 000,0	3 000,0
2 00 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7 289,2	0,0
2 02 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7 289,2	0,0
2 02 2000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	7 289,2	0,0
	ИТОГО	170 258,2	175 998,0

Официальное опубликование

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 32

Приложение 9

Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	941					166 183,9	7 289,2	167 198,1	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	941	01				103 298,2	0,0	105 618,4	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	941	01	04			72 337,2	0,0	73 843,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	04	9900000000		72 337,2	0,0	73 843,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	04	9900000000	100	71 877,1	0,0	73 383,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	04	9900000000	120	71 877,1	0,0	73 383,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	200	460,0	0,0	460,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	240	460,0	0,0	460,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	04	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	941	01	04	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0
Резервные фонды	941	01	11			100,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	11	9900000000		100,0	0,0	100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	11	9900000000	800	100,0	0,0	100,0	0,0
Резервные средства	941	01	11	9900000000	870	100,0	0,0	100,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	941	01	13			30 861,0	0,0	31 674,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	13	9900000000		30 861,0	0,0	31 674,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	200	2 138,4	0,0	2 138,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	240	2 138,4	0,0	2 138,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	01	13	9900000000	600	28 722,6	0,0	29 536,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	01	13	9900000000	610	28 722,6	0,0	29 536,5	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	941	02				195,0	0,0	195,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	941	02	04			195,0	0,0	195,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	02	04	9900000000		195,0	0,0	195,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	200	195,0	0,0	195,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	240	195,0	0,0	195,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	941	03				90,0	0,0	90,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	941	03	09			90,0	0,0	90,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	03	09	9900000000		90,0	0,0	90,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	200	90,0	0,0	90,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	240	90,0	0,0	90,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	941	04				7 986,0	0,0	8 637,4	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	941	04	09			7 986,0	0,0	8 637,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	04	09	9900000000		3 786,0	0,0	4 437,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	04	09	9900000000	600	3 786,0	0,0	4 437,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	04	09	9900000000	610	3 786,0	0,0	4 437,4	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	941	04	09	Б400000000		4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	200	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б400000000	240	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	941	05				50 333,7	7 289,2	48 376,3	0,0
Благоустройство	941	05	03			50 333,7	7 289,2	48 376,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	05	03	9900000000		39 142,5	0,0	44 474,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	200	11 060,2	0,0	16 068,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	240	11 060,2	0,0	16 068,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	05	03	9900000000	600	27 282,3	0,0	27 605,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	05	03	9900000000	610	24 882,3	0,0	25 205,7	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	941	05	03	9900000000	630	2 400,0	0,0	2 400,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	05	03	9900000000	800	800,0	0,0	800,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	05	03	9900000000	810	800,0	0,0	800,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	941	05	03	Б300000000		11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	200	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	240	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	941	07				100,0	0,0	100,0	0,0

Официальное опубликование

Молодежная политика	941	07	07			100,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	07	07	9900000000		100,0	0,0	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	200	100,0	0,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	240	100,0	0,0	100,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	941	08				1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	941	08	04			1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	08	04	9900000000		1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	200	1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	240	1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	941	10				1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Пенсионное обеспечение	941	10	01			1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	10	01	9900000000		1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	941	10	01	9900000000	300	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	941	10	01	9900000000	320	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	941	11				1 974,0	0,0	1 974,0	0,0
Физическая культура	941	11	01			1 974,0	0,0	1 974,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	11	01	9900000000		1 974,0	0,0	1 974,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	200	1 574,0	0,0	1 574,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	240	1 574,0	0,0	1 574,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	11	01	9900000000	800	400,0	0,0	400,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	11	01	9900000000	810	400,0	0,0	400,0	0,0
ИТОГО						166 183,9	7 289,2	167 198,1	0,0
Условно утверждаемые расходы						4 074,3	0,0	8 799,9	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов						170 258,2	7 289,2	175 998,0	0,0

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 32

Приложение 11

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2021 и 2022 годов
по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов
классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	9	10
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	103 298,2	0,0	105 618,4	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	72 337,2	0,0	73 843,5	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	72 337,2	0,0	73 843,5	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	71 877,1	0,0	73 383,4	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	71 877,1	0,0	73 383,4	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460,0	0,0	460,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460,0	0,0	460,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0	0,1	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0	0,1	0,0
01	11			Резервные фонды	100,0	0,0	100,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0	100,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0	100,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	100,0	0,0	100,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	30 861,0	0,0	31 674,9	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	30 861,0	0,0	31 674,9	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 138,4	0,0	2 138,4	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 138,4	0,0	2 138,4	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28 722,6	0,0	29 536,5	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28 722,6	0,0	29 536,5	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	195,0	0,0	195,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	195,0	0,0	195,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	195,0	0,0	195,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	195,0	0,0	195,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	195,0	0,0	195,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0	90,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0	90,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7 986,0	0,0	8 637,4	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7 986,0	0,0	8 637,4	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 786,0	0,0	4 437,4	0,0
04	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 786,0	0,0	4 437,4	0,0
04	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 786,0	0,0	4 437,4	0,0
04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0

Официальное опубликование

05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	50 333,7	7 289,2	48 376,3	0,0
05	03			Благоустройство	50 333,7	7 289,2	48 376,3	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	39 142,5	0,0	44 474,3	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 060,2	0,0	16 068,6	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 060,2	0,0	16 068,6	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	27 282,3	0,0	27 605,7	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	24 882,3	0,0	25 205,7	0,0
05	03	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	2 400,0	0,0	2 400,0	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	800,0	0,0	800,0	0,0
05	03	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	800,0	0,0	800,0	0,0
05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07			Молодежная политика	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 157,0	0,0	1 157,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 050,0	0,0	1 050,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 974,0	0,0	1 974,0	0,0
11	01			Физическая культура	1 974,0	0,0	1 974,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 974,0	0,0	1 974,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 574,0	0,0	1 574,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 574,0	0,0	1 574,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	400,0	0,0	400,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	400,0	0,0	400,0	0,0
				ИТОГО	166 183,9	7 289,2	167 198,1	0,0
				Условно утверждаемые расходы	4 074,3	0,0	8 799,9	0,0
				Всего с учетом условно утверждаемых расходов	170 258,2	7 289,2	175 998,0	0,0

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 32

Приложение 13

Перечень муниципальных программ Октябрьского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2021 и 2022 годов

№ п/п	Наименование программы	Сумма			
		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
2	Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
	Итого	15 391,2	7 289,2	8 102,0	0,0

Приложение 7
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 32

Приложение 15

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Октябрьского внутригородского района на плановый период 2021 и 2022 годов

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета					Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма			
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0

Официальное опубликование

941	04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941	04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0	4 200,0	0,0
941					Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
941	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
941	05	03			Благоустройство	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
941	05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
941	05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
941	05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 191,2	7 289,2	3 902,0	0,0
					ИТОГО	15 391,2	7 289,2	8 102,0	0,0

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «22» октября 2020г. № 15

О внесении изменений в Устав Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Устав Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Ленинского внутригородского района

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденный Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 27 октября 2015 года № 17 (в редакции Решений Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 23 декабря 2015 года № 25, от 27 апреля 2016 года № 53, от 24 мая 2017 года № 101, от 16 августа 2017 года № 112, от 18 декабря 2017 года № 134, от 31 октября 2018 года № 175, от 30 января 2019 года № 194, от 02 марта 2020 года № 247), (далее - Устав) следующие изменения:

1.1. В главе 3 Устава:

1.1.1. пункт 1 статьи 8 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) инициативные проекты;»;

1.1.2. дополнить статьей 12.1 следующего содержания:

«Статья 12.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ленинского внутригородского района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ленинского внутригородского района, в Администрацию Ленинского внутригородского района может быть внесен инициативный проект.

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок определения части территории Ленинского внутригородского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, а также сведения, которые должен содержать инициативный проект, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Ленинского внутригородского района.

2. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Ленинского внутригородского района подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Ленинского внутригородского района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Выявление мнения жителей Ленинского внутригородского района по вопросу о поддержке инициативного проекта возможно также путем опроса граждан, сбора их подписей.

3. В случае, если в Администрацию Ленинского внутригородского района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Ленинского внутригородского района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Ленинского внутригородского района.

4. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных настоящей статьей, являются предусмотренные решением о бюджете Ленинского внутригородского района в соответствии с Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Ленинского внутригородского района, утверждаемым решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района, бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Ленинского внутригородского района.

Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Ленинского внутригородского района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Ленинского внутригородского района.

В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Ленинского внутригородского района.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Ленинского внутригородского района, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Ленинского внутригородского района.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.;

1.1.3. в статье 15:

1.1.3.1. пункт 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.»;

1.1.3.2. пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе при-

мать участие жители Ленинского внутригородского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Ленинского внутригородского района.»;

1.1.4. в статье 17:

1.1.4.1. пункт 2 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Ленинского внутригородского района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.1.4.2. пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей Ленинского внутригородского района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».

1.1.4.3. подпункт 1 пункта 7 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «или жителей.».

1.2. Пункт 3 статьи 24 главы 4 Устава дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Депутату Совета депутатов Ленинского внутригородского района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в совокупности продолжительностью 6 (шесть) рабочих дней в месяц.

Депутату Совета депутатов Ленинского внутригородского района, избранному в состав Думы городского округа Самара, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) общей продолжительностью 6 (шесть) рабочих дней в месяц.».

1.3. В главе 5 Устава:

1.3.1. пункт 2 статьи 28.1 дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Пенсия за выслугу лет по основаниям увольнения, указанным в подпунктах «е» и «ж» пункта 1 настоящей статьи, назначается лицам, уволенным с муниципальной службы после 31 декабря 2016 года.

Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте «е» пункта 1 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

1.3.2. абзац первый пункта 3 статьи 28.4 дополнить словами «(сведений о трудовой деятельности, полученных в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации).».

2. Направить настоящее Решение для его государственной регистрации в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Официально опубликовать настоящее Решение.

4. Настоящее Решение вступает в силу после государственной регистрации со дня его официального опубликования.

Пункт 1.1. настоящего Решения вступает в силу с 01 января 2021 года.

Абзац четвертый пункта 2 статьи 28.1 Устава в редакции настоящего Решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

Глава Ленинского внутригородского района

Е.Ю.Бондаренко

Председатель Совета депутатов

А.М.Медведев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «19» ноября 2020 г. № 22

О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Рассмотрев представленный Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара и Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 19 июня 2017 года № 107, Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее – бюджет Ленинского внутригородского района) на 2021 год:

- общий объем доходов – 126 698,9 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 126 698,9 тыс. рублей;
- дефицит – 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Ленинского внутригородского района на 2022 год:

- общий объем доходов – 115 905,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 115 905,3 тыс. рублей;
- дефицит – 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить основные характеристики бюджета Ленинского внутригородского района на 2023 год:

- общий объем доходов – 107 904,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 107 904,3 тыс. рублей;

Официальное опубликование

- дефицит – 0,0 тыс. рублей.

4. Утвердить общий объем условно-утвержденных расходов:

на 2022 год – 2 897,7 тыс. рублей;

на 2023 год – 5 395,3 тыс. рублей.

5. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов Ленинским внутригородским районом городского округа Самара Самарской области муниципальные внутренние заимствования и муниципальные внешние заимствования не осуществляются, программы муниципальных внутренних заимствований и муниципальных внешних заимствований не утверждаются.

6. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов Ленинским внутригородским районом городского округа Самара Самарской области муниципальные гарантии не предоставляются, программа муниципальных гарантий не утверждается.

7. Установить предельный объем муниципального долга Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области:

в 2021 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области:

на 01 января 2022 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 01 января 2023 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 01 января 2024 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей.

9. Установить объем расходов на обслуживание муниципального долга Ленинского внутригородского района:

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей,

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей,

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей.

10. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Ленинского внутригородского района согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

11. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

12. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета Ленинского внутригородского района, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в размере:

на 2021 год - 0,0 тыс. рублей,

на 2022 год - 0,0 тыс. рублей,

на 2023 год - 0,0 тыс. рублей.

13. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета городского округа Самара, в сумме:

на 2021 год – 28 724,7 тыс. рублей,

на 2022 год – 19 935,3 тыс. рублей,

на 2023 год – 10 199,3 тыс. рублей.

14. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:

на 2021 год – 3 739,2 тыс. рублей,

на 2022 год – 0,0 тыс. рублей,

на 2023 год – 0,0 тыс. рублей.

15. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов межбюджетные трансферты другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета Ленинского внутригородского района не предоставляются.

16. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

17. Установить размер резервного фонда Администрации Ленинского внутригородского района:

на 2021 год – 50,0 тыс. рублей,

на 2022 год – 50,0 тыс. рублей,

на 2023 год – 50,0 тыс. рублей.

18. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Ленинского внутригородского района:

на 2021 год – 3 166,1 тыс. рублей;

на 2022 год – 3 176,0 тыс. рублей;

на 2023 год – 3 185,9 тыс. рублей.

19. Установить, что в 2021-2023 годах:

19.1. За счет средств бюджета Ленинского внутригородского района на безвозмездной и безвозвратной основе предоставляются Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг в области молодежной политики.

Субсидии в случае, предусмотренном настоящим подпунктом, предоставляются в соответствии с нормативно-правовыми актами Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Са-

мара, разработанными в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, определяющими категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

19.2. За счет средств бюджета Ленинского внутригородского района могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным учреждениям, в том числе на иные цели.

Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Ленинского внутригородского района городского округа Самара на финансовое обеспечение выполнения ими муниципально-городского задания устанавливается нормативно – правовым актом Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Ленинского внутригородского района городского округа Самара на иные цели устанавливаются нормативно – правовым актом Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

20. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов за счет средств бюджета Ленинского внутригородского района бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями или государственными (муниципальными) унитарными учреждениями, не предоставляются.

21. Утвердить доходы бюджета Ленинского внутригородского района на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

Утвердить доходы бюджета Ленинского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

22. Утвердить нормативы распределения доходов в бюджет Ленинского внутригородского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

23. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Ленинского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 8 к настоящему Решению.

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Ленинского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 9 к настоящему Решению.

24. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ленинского внутригородского района согласно Приложению 10 к настоящему Решению.

Утвердить распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ленинского внутригородского района согласно Приложению 11 к настоящему Решению.

25. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов группировка долговых обязательств Ленинского внутригородского района городского округа Самара по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств не утверждается.

26. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальных заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в бюджет Ленинского внутригородского района в порядке, установленном Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

27. Утвердить перечень муниципальных программ Ленинского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Ленинского внутригородского района на 2021 год, согласно Приложению 12 к настоящему Решению.

Утвердить перечень муниципальных программ Ленинского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Ленинского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно Приложению 13 к настоящему Решению.

28. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Ленинского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год согласно Приложению 14 к настоящему Решению.

Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Ленинского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 15 к настоящему Решению.

29. Официально опубликовать настоящее Решение не позднее десяти дней после его подписания.

30. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2021 года и действует по 31 декабря 2021 года, за исключением пункта 19 настоящего Решения, который действует по 31 декабря 2023 года.

31. Со дня вступления в силу настоящего Решения пункт 19 Решения Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 18 ноября 2019 года № 236 «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в ред. от 23.12.2019 года №241, от 27.01.2020 года №243, от 23.03.2020 года №250, от 27.05.2020 года №259, от 13.07.2020 №269) признается утратившим силу.

32. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

Глава Ленинского внутригородского района

Е.Ю.Бондаренко

Председатель Совета депутатов

А.М.Медведев

Официальное опубликование

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Перечень главных администраторов доходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
182		Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
910		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)
940		Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара
940	1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
940	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов
940	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01094 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01144 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01174 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях
940	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации
940	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
940	1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района
940	1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района
940	1 16 10030 12 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
940	1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района

940	1 16 10032 12 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
940	1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
940	1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
940	1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
940	1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
940	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
940	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
940	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов
940	1 17 15020 12 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
940	1 18 02500 12 0000 150	Поступления в бюджеты внутригородских районов (перечисления из бюджетов внутригородских районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
940	2 02 16001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением
940	2 02 19999 12 0000 150	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов
940	2 02 20216 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
940	2 02 25555 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды
940	2 02 29999 12 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов
940	2 02 30024 12 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
940	2 02 39999 12 0000 150	Прочие субвенции бюджетам внутригородских районов
940	2 02 49999 12 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов
940	2 07 05050 12 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов
940	2 08 05000 12 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских районов (в бюджеты внутригородских районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
940	2 18 05010 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
940	2 18 05020 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
940	2 18 05030 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
940	2 19 60010 12 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских районов

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	
1	2	3
940		Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара
940	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов
940	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов

Официальное опубликование

940	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
940	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
940	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов
940	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов
940	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
940	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
940	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

**Источники финансирования дефицита бюджета
Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год**

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
940	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
940	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
940	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	126 698,9
940	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	126 698,9
940	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	126 698,9
940	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	126 698,9
940	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	126 698,9
940	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	126 698,9
940	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	126 698,9
940	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	126 698,9

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

**Источники финансирования дефицита бюджета
Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов**

тыс. рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма	
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		2022 год	2023 год
1	2	3	4	5
940	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0
940	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
940	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	115 905,3	107 904,3
940	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	115 905,3	107 904,3
940	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	115 905,3	107 904,3
940	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	115 905,3	107 904,3
940	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	115 905,3	107 904,3
940	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	115 905,3	107 904,3
940	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	115 905,3	107 904,3
940	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	115 905,3	107 904,3

Приложение 5
к Решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Доходы бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
		тыс. рублей
1	2	3
1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	94 235,0
1 06 0000 00 0000 000	Налоги на имущество	92 210,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	82 650,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9 560,0
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	175,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 850,0
2 00 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	32 463,9
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	32 463,9
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 739,2
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	28 724,7
	ИТОГО	126 698,9

Приложение 6
к Решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Доходы бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		тыс. рублей	
		2022 год	2023 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	95 970,0	97 705,0
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	93 940,0	95 670,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	84 350,0	86 050,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9 590,0	9 620,0
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	180,0	185,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 850,0	1 850,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	19 935,3	10 199,3
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	19 935,3	10 199,3
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	19 935,3	10 199,3
	ИТОГО	115 905,3	107 904,3

Приложение 7
к Решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района
городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Нормативы распределения доходов в бюджет Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

в процентах

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Норматив
910 1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)	100
940 1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов	100
940 1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов	100
940 1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	100
940 1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	100
940 1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	100
940 1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района	100
940 1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района	100

Официальное опубликование

940 1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района	100
940 1 16 10032 12 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	100
940 1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	100
940 1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	100

940 1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	100
940 1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения	100
940 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	100
940 1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов	100
940 1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов	100

Приложение 8
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Ведомственная структура расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара	940					126 698,9	3 739,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	940	01				92 178,1	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	940	01	02			3 071,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	02	9900000000		3 071,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	940	01	02	9900000000	100	3 071,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	940	01	02	9900000000	120	3 071,7	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	940	01	04			65 165,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	04	9900000000		65 165,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	940	01	04	9900000000	100	64 385,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	940	01	04	9900000000	120	64 385,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	04	9900000000	200	680,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	04	9900000000	240	680,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	04	9900000000	800	100,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	940	01	04	9900000000	850	100,0	0,0
Резервные фонды	940	01	11			50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	11	9900000000		50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	11	9900000000	800	50,0	0,0
Резервные средства	940	01	11	9900000000	870	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	940	01	13			23 891,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	13	9900000000		23 891,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	13	9900000000	200	1 416,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	13	9900000000	240	1 416,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	940	01	13	9900000000	600	22 474,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	940	01	13	9900000000	610	22 474,7	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	13	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	940	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	940	02				210,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	940	02	04			210,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	02	04	9900000000		210,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	02	04	9900000000	200	210,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	02	04	9900000000	240	210,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	940	03				122,4	0,0
Гражданская оборона	940	03	09			122,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	03	09	9900000000		122,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	03	09	9900000000	200	122,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	03	09	9900000000	240	122,4	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	940	04				3 166,1	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	940	04	09			3 166,1	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	940	04	09	Ж3000000000		500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	Ж3000000000	200	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	Ж3000000000	240	500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	04	09	9900000000		2 666,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	9900000000	200	2 666,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	9900000000	240	2 666,1	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	940	05				28 154,1	3 739,2
Благоустройство	940	05	03			28 154,1	3 739,2

Официальное опубликование

Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	940	05	03	Ж100000000		3 936,0	3 739,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	Ж100000000	200	3 936,0	3 739,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	Ж100000000	240	3 936,0	3 739,2
Непрограммные направления деятельности	940	05	03	9900000000		24 218,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	9900000000	200	2 533,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	9900000000	240	2 533,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	940	05	03	9900000000	600	21 184,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	940	05	03	9900000000	610	21 184,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	05	03	9900000000	800	500,0	0,0
Исполнение судебных актов	940	05	03	9900000000	830	500,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	940	07				100,0	0,0
Молодежная политика	940	07	07			100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	07	07	9900000000		100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	07	07	9900000000	800	100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	940	07	07	9900000000	810	100,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	940	08				735,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	940	08	04			735,0	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	940	08	04	Ж400000000		735,0	0,0
Подпрограмма «Активное долголетие»	940	08	04	Ж410000000		735,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	08	04	Ж410000000	200	735,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	08	04	Ж410000000	240	735,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	940	10				820,0	0,0
Пенсионное обеспечение	940	10	01			820,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	10	01	9900000000		820,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	940	10	01	9900000000	300	820,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	940	10	01	9900000000	320	820,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	940	11				1 213,2	0,0
Физическая культура	940	11	01			1 213,2	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	940	11	01	Ж400000000		1 213,2	0,0
Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	940	11	01	Ж420000000		1 213,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	11	01	Ж420000000	200	1 213,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	11	01	Ж420000000	240	1 213,2	0,0
ИТОГО						126 698,9	3 739,2

Приложение 9
к Решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Ведомственная структура расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара	940					113 007,6	0,0	102 509,0	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	940	01				89 036,9	0,0	82 334,3	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	940	01	02			3 071,7	0,0	3 071,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	02	9900000000		3 071,7	0,0	3 071,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	940	01	02	9900000000	100	3 071,7	0,0	3 071,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	940	01	02	9900000000	120	3 071,7	0,0	3 071,7	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	940	01	04			65 165,1	0,0	64 765,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	04	9900000000		65 165,1	0,0	64 765,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	940	01	04	9900000000	100	64 385,1	0,0	64 385,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	940	01	04	9900000000	120	64 385,1	0,0	64 385,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	04	9900000000	200	680,0	0,0	280,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	04	9900000000	240	680,0	0,0	280,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	04	9900000000	800	100,0	0,0	100,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	940	01	04	9900000000	850	100,0	0,0	100,0	0,0
Резервные фонды	940	01	11			50,0	0,0	50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	11	9900000000		50,0	0,0	50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	11	9900000000	800	50,0	0,0	50,0	0,0
Резервные средства	940	01	11	9900000000	870	50,0	0,0	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	940	01	13			20 750,1	0,0	14 447,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	13	9900000000		20 750,1	0,0	14 447,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	13	9900000000	200	1 416,5	0,0	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	13	9900000000	240	1 416,5	0,0	500,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	940	01	13	9900000000	600	19 333,5	0,0	13 947,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	940	01	13	9900000000	610	19 333,5	0,0	13 947,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	13	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	940	01	13	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	940	02				170,0	0,0	145,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	940	02	04			170,0	0,0	145,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	02	04	9900000000		170,0	0,0	145,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	02	04	9900000000	200	170,0	0,0	145,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	02	04	9900000000	240	170,0	0,0	145,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	940	03				60,0	0,0	60,0	0,0

Официальное опубликование

Гражданская оборона	940	03	09			60,0	0,0	60,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	03	09	9900000000		60,0	0,0	60,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	03	09	9900000000	200	60,0	0,0	60,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	03	09	9900000000	240	60,0	0,0	60,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	940	04				3 176,0	0,0	3 185,9	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	940	04	09			3 176,0	0,0	3 185,9	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	940	04	09	Ж3000000000		500,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	Ж3000000000	200	500,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	Ж3000000000	240	500,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	04	09	9900000000		2 676,0	0,0	3 185,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	9900000000	200	2 676,0	0,0	3 185,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	9900000000	240	2 676,0	0,0	3 185,9	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	940	05				17 696,5	0,0	13 915,6	0,0
Благоустройство	940	05	03			17 696,5	0,0	13 915,6	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	940	05	03	Ж1000000000		100,0	0,0	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	Ж1000000000	200	100,0	0,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	Ж1000000000	240	100,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	05	03	9900000000		17 596,5	0,0	13 815,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	9900000000	200	1 000,3	0,0	499,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	9900000000	240	1 000,3	0,0	499,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	940	05	03	9900000000	600	16 396,2	0,0	13 216,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	940	05	03	9900000000	610	16 396,2	0,0	13 216,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	05	03	9900000000	800	200,0	0,0	100,0	0,0
Исполнение судебных актов	940	05	03	9900000000	830	200,0	0,0	100,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	940	07				100,0	0,0	100,0	0,0
Молодежная политика	940	07	07			100,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	07	07	9900000000		100,0	0,0	100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	07	07	9900000000	800	100,0	0,0	100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	940	07	07	9900000000	810	100,0	0,0	100,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	940	08				735,0	0,0	735,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	940	08	04			735,0	0,0	735,0	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	940	08	04	Ж4000000000		735,0	0,0	735,0	0,0
Подпрограмма «Активное долголетие»	940	08	04	Ж4100000000		735,0	0,0	735,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	08	04	Ж4100000000	200	735,0	0,0	735,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	08	04	Ж4100000000	240	735,0	0,0	735,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	940	10				820,0	0,0	820,0	0,0
Пенсионное обеспечение	940	10	01			820,0	0,0	820,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	10	01	9900000000		820,0	0,0	820,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	940	10	01	9900000000	300	820,0	0,0	820,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	940	10	01	9900000000	320	820,0	0,0	820,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	940	11				1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
Физическая культура	940	11	01			1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	940	11	01	Ж4000000000		1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	940	11	01	Ж4200000000		1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	11	01	Ж4200000000	200	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	11	01	Ж4200000000	240	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
ИТОГО						113 007,6	0,0	102 509,0	0,0
Условно утверждаемые расходы						2 897,7	0,0	5 395,3	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов						115 905,3	0,0	107 904,3	0,0

Приложение 10
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

раздел	Коды классификации расходов бюджета			Наименование показателя	Сумма	
	под-раздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	92 178,1	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 071,7	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 071,7	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 071,7	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 071,7	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65 165,1	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	65 165,1	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	64 385,1	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	64 385,1	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	680,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	680,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	100,0	0,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0

Официальное опубликование

01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования		50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства		50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы		23 891,3	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности		23 891,3	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1 416,5	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1 416,5	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		22 474,7	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям		22 474,7	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования		0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей		0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		210,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики		210,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности		210,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		210,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		210,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		122,4	0,0
03	09			Гражданская оборона		122,4	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности		122,4	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		122,4	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		122,4	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		3 166,1	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		3 166,1	0,0
04	09	Ж300000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»		500,0	0,0
04	09	Ж300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		500,0	0,0
04	09	Ж300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		500,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности		2 666,1	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		2 666,1	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		2 666,1	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		28 154,1	3 739,2
05	03			Благоустройство		28 154,1	3 739,2
05	03	Ж100000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы		3 936,0	3 739,2
05	03	Ж100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		3 936,0	3 739,2
05	03	Ж100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		3 936,0	3 739,2
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности		24 218,1	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		2 533,2	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		2 533,2	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		21 184,9	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям		21 184,9	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования		500,0	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов		500,0	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ		100,0	0,0
07	07			Молодежная политика		100,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности		100,0	0,0
07	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования		100,0	0,0
07	07	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг		100,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		735,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии		735,0	0,0
08	04	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы		735,0	0,0
08	04	Ж410000000		Подпрограмма «Активное долголетие»		735,0	0,0
08	04	Ж410000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		735,0	0,0
08	04	Ж410000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		735,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		820,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение		820,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности		820,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		820,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат		820,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		1 213,2	0,0
11	01			Физическая культура		1 213,2	0,0
11	01	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы		1 213,2	0,0
11	01	Ж420000000		Подпрограмма «Спорт - норма жизни»		1 213,2	0,0
11	01	Ж420000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1 213,2	0,0
11	01	Ж420000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1 213,2	0,0
				ИТОГО		126 698,9	3 739,2

Приложение 11
к Решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	9	10
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	89 036,9	0,0	82 334,3	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 071,7	0,0	3 071,7	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 071,7	0,0	3 071,7	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 071,7	0,0	3 071,7	0,0

Официальное опубликование

01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 071,7	0,0	3 071,7	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65 165,1	0,0	64 765,1	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	65 165,1	0,0	64 765,1	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	64 385,1	0,0	64 385,1	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	64 385,1	0,0	64 385,1	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	680,0	0,0	280,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	680,0	0,0	280,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0	100,0	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	100,0	0,0	100,0	0,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	20 750,1	0,0	14 447,5	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	20 750,1	0,0	14 447,5	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 416,5	0,0	500,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 416,5	0,0	500,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 333,5	0,0	13 947,4	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	19 333,5	0,0	13 947,4	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	170,0	0,0	145,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	170,0	0,0	145,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	170,0	0,0	145,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0	145,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0	145,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	60,0	0,0	60,0	0,0
03	09			Гражданская оборона	60,0	0,0	60,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	60,0	0,0	60,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	60,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	60,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3 176,0	0,0	3 185,9	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 176,0	0,0	3 185,9	0,0
04	09	Ж3000000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	500,0	0,0	0,0	0,0
04	09	Ж3000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0	0,0	0,0
04	09	Ж3000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0	0,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 676,0	0,0	3 185,9	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 676,0	0,0	3 185,9	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 676,0	0,0	3 185,9	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	17 696,5	0,0	13 915,6	0,0
05	03			Благоустройство	17 696,5	0,0	13 915,6	0,0
05	03	Ж1000000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	100,0	0,0	100,0	0,0
05	03	Ж1000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
05	03	Ж1000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	17 596,5	0,0	13 815,6	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,3	0,0	499,3	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,3	0,0	499,3	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16 396,2	0,0	13 216,3	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	16 396,2	0,0	13 216,3	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	200,0	0,0	100,0	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	200,0	0,0	100,0	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07			Молодежная политика	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	100,0	0,0	100,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	735,0	0,0	735,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	735,0	0,0	735,0	0,0
08	04	Ж4000000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	735,0	0,0	735,0	0,0
08	04	Ж4100000000		Подпрограмма «Активное долголетие»	735,0	0,0	735,0	0,0
08	04	Ж4100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	735,0	0,0	735,0	0,0
08	04	Ж4100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	735,0	0,0	735,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	820,0	0,0	820,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	820,0	0,0	820,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	820,0	0,0	820,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	820,0	0,0	820,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	820,0	0,0	820,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
11	01			Физическая культура	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
11	01	Ж4000000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
11	01	Ж4200000000		Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
11	01	Ж4200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
11	01	Ж4200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
				ИТОГО	113 007,6	0,0	102 509,0	0,0
				Условно утверждаемые расходы	2 897,7	0,0	5 395,3	0,0
				Всего с учетом условно утверждаемых расходов	115 905,3	0,0	107 904,3	0,0

Официальное опубликование

Приложение 12
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Приложение 13
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Перечень муниципальных программ Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год

№ п/п	Наименование программы	Сумма	
		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
1	Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	3 936,0	3 739,2
2	Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	500,0	0,0
3	Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	1 948,2	0,0
3.1	Подпрограмма «Активное долголетие»	735,0	0,0
3.2	Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	1 213,2	0,0
	Итого	6 384,2	3 739,2

Перечень муниципальных программ Ленинского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов

№п/п	Наименование программы	Сумма			
		2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	100,00	0,00	100,00	0,00
2	Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	500,00	0,00	0,0	0,00
3	Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	1 948,2	0,0	1 948,2	0,0
3.1	Подпрограмма «Активное долголетие»	735,0	0,0	735,0	0,0
3.2	Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
	Итого	2 548,20	0,00	2 048,20	0,00

Приложение 14
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Ленинского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год

Коды классификации расходов бюджета					Наименование показателя	Сумма	
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
940					Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара	6 384,2	3 739,2
940					Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	500,0	0,0
940	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	500,0	0,0
940	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	500,0	0,0
940	04	09	Ж300000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	500,0	0,0
940	04	09	Ж300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
940	04	09	Ж300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
940					Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	3 936,0	3 739,20
940	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	3 936,0	3 739,2
940	05	03			Благоустройство	3 936,0	3 739,2
940	05	03	Ж100000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	3 936,0	3 739,2
940	05	03	Ж100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 936,0	3 739,2
940	05	03	Ж100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 936,0	3 739,2
940					Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	1 948,2	0,0
940					Подпрограмма «Активное долголетие»	735,0	0,0
940	08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	735,0	0,0
940	08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	735,0	0,0
940	08	04	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	735,0	0,0
940	08	04	Ж410000000		Подпрограмма «Активное долголетие»	735,0	0,0
940	08	04	Ж410000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	735,0	0,0
940	08	04	Ж410000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	735,0	0,0
940					Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	1 213,2	0,0
940	11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 213,2	0,0
940	11	01			Физическая культура	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж420000000		Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж420000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж420000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0
					Итого	6 384,2	3 739,2

Приложение 15
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от «19» ноября 2020 г. № 22

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Ленинского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов

Официальное опубликование

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета					Наименование показателя	Сумма			
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2022 - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
940					Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара	2 548,2	0,00	2048,20	0,00
940					Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	500,0	0,00	0,00	0,00
940	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	500,0	0,00	0,00	0,00
940	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	500,0	0,00	0,00	0,00
940	04	09	Ж300000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы»	500,0	0,00	0,00	0,00
940	04	09	Ж300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,00	0,00	0,00
940	04	09	Ж300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,00	0,00	0,00
940					Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	100,0	0,00	100,00	0,00
940	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	100,0	0,0	100,00	0,00
940	05	03			Благоустройство	100,0	0,0	100,00	0,00
940	05	03	Ж100000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	100,0	0,0	100,00	0,00
940	05	03	Ж100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,00	0,00
940	05	03	Ж100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,00	0,00
940					Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	1 948,2	0,0	1 948,2	0,0
940					Подпрограмма «Активное долголетие»	735,0	0,0	735,0	0,0
940	08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	735,0	0,0	735,0	0,0
940	08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	735,0	0,0	735,0	0,0
940	08	04	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	735,0	0,0	735,0	0,0
940	08	04	Ж410000000		Подпрограмма «Активное долголетие»	735,0	0,0	735,0	0,0
940	08	04	Ж410000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	735,0	0,0	735,0	0,0
940	08	04	Ж410000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	735,0	0,0	735,0	0,0
940					Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
940	11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
940	11	01			Физическая культура	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Здоровое будущее» на 2019-2023 годы	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж420000000		Подпрограмма «Спорт - норма жизни»	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж420000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
940	11	01	Ж420000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0	1 213,2	0,0
					Итого	2 548,2	0,0	2 048,2	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 №80

Об утверждении Положения об аттестации муниципальных служащих Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 97-ГД «Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Самарской области», руководствуясь Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара, Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 27.10.2020 № 16 «Об утверждении структуры Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара» в целях определения порядка организации и проведения аттестации муниципальных служащих Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара постановляю:

1. Утвердить Положение об аттестации муниципальных служащих Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара согласно Приложению №1.

2. Утвердить количественный и персональный состав аттестационной комиссии Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара в составе согласно Приложению №2.

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 21.09.2017 № 56 «Об утверждении Положения об аттестации муниципальных служащих Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара», Распоряжение Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 12.12.2017 г. № 182 «О формировании аттестационной комиссии Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие с 22.10.2020г.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Е.Ю. Бондаренко

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 13.11.2020 №80

Положение
об аттестации муниципальных служащих
Администрации Ленинского внутригородского района
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестации муниципальных служащих Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 №97-ГД «Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Самарской области» и регулирует отношения, связанные с проведением аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

цели муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

1.2. Аттестация муниципального служащего (далее - аттестация) проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности. Аттестация проводится один раз в три года.

1.3. Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, решению вопросов, связанных с изменением условий оплаты труда муниципальных служащих.

1.4. Для проведения аттестации по решению Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара издаются правовые акты, содержащие положения:

- о формировании аттестационной комиссии;
- об утверждении графика проведения аттестации;
- о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

1.5. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- замещающие муниципальные должности менее одного года;
- достигшие возраста 60 лет;
- беременные женщины;
- находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;
- замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

1.6. График проведения аттестации ежегодно утверждается Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

1.7. В графике проведения аттестации указываются:

- наименование структурного подразделения Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - подразделение), в котором проводится аттестация;
- список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- дата, время и место проведения аттестации;
- дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений.

1.8. Утвержденный график проведения аттестации доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего под роспись руководителем соответствующего структурного подразделения не менее чем за месяц до начала аттестации.

2. Аттестационная комиссия

2.1. Состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы определяются распоряжением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с настоящим Положением.

2.2. В зависимости от специфики должностных обязанностей муниципальных служащих в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара может быть создано несколько аттестационных комиссий в соответствии с распоряжением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

2.3. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии.

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 №81

Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

В целях организации эффективной работы с кадровым резервом в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара, Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 27.10.2020 №16 «Об утверждении структуры Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара» постановляю:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара согласно Приложению №1.
2. Утвердить состав комиссии по формированию кадрового резерва Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара согласно Приложению №2.
3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 26.04.2018 №41 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара».
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара с 22.10.2020г.
5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Е.Ю. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 13.11.2020 №81

Положение

о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 30.12.2005 №254-ГД «О Реестре должностей муниципальной службы в Самарской области», Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

1.2. Положение определяет порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - кадровый резерв), за исключением должности Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара (Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара назначается решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара по результатам конкурса на замещение указанной должности), организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование.

1.3. В кадровый резерв включаются граждане Российской Федерации, не достигшие предельного возраста для нахождения на должности муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством (далее - лица).

1.4. Основными принципами формирования кадрового резерва и работы с ним являются: учет текущей и перспективной численности муниципальных служащих Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - муниципальные служащие); равный доступ кандидатов для включения в кадровый резерв; объективность и всесторонность оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов для включения в кадровый резерв; ответственность руководителей всех уровней за формирование кадрового резерва и работу с ним; профессионализм и компетентность лиц, включенных в кадровый резерв, создание условий для их профессионального роста; открытость и доступность информации о формировании кадрового резерва.

1.5. Представитель нанимателя (работодатель), в компетенцию которого входит назначение на должность или освобождение от должности муниципальной службы, для замещения которой формируется кадровый резерв, осуществляет контроль за формированием и подготовкой кадрового резерва.

2. Комиссия по формированию кадрового резерва

2.1. Формирование кадрового резерва осуществляется комиссией по формированию кадрового резерва (далее - комиссия).

2.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии обеспечивает опубликование информации о приеме заявлений и документов от лиц, желающих быть включенными в кадровый резерв, а также размещение данной информации на сайте Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара в сети Интернет, организует работу по подготовке заседаний комиссии, ведет протокол заседания комиссии.

2.3. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений от кандидатов для включения в кадровый резерв, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

2.4. На заседании комиссии принимаются следующие решения: рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) включить лицо в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы; отказать лицу в рекомендации о включении его в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы.

2.5. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50% общего числа членов комиссии. При возникновении у члена комиссии конфликта интересов, который может повлиять на объективность при голосовании, он обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании, в таком случае полномочия соответствующего члена комиссии, приостанавливаются, и он не может участвовать в рассмотрении указанных вопросов. Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

3. Порядок формирования кадрового резерва

3.1. Кадровый резерв Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара формируется по должностям муниципальной службы в соответствии с должностями муниципальной службы согласно штатному расписанию и ежегодно по состоянию на 1 января утверждается распоряжением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

3.2. Кадровый резерв формируется из числа: а) муниципальных служащих, в том числе рекомендованных аттестационной комиссией к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы по результатам аттестации; б) лиц, отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения соответствующих должностей муниципальной службы, не являющихся муниципальными служащими.

(когда и какое учебное заведение окончил,
специальность и квалификация по образованию,
ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая муниципальная должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность

5. Стаж муниципальной службы _____
6. Общий трудовой стаж _____
7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации
(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Решение аттестационной комиссии

11. Количественный состав аттестационной комиссии

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за _____, против _____
12. Примечания

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместители председателя аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомился _____
(подпись муниципального служащего, дата)

М.П.

Исполняющий обязанности начальника отдела кадров и муниципальной службы И.А. Кузнецова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Постановлению
Администрации Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 13.11.2020 №80

Состав аттестационной комиссии Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Председатель комиссии

Бондаренко Елена Юрьевна Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Заместитель председателя комиссии

Рябенко Владимир Иванович заместитель главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Секретарь комиссии

Волкова Ольга Игоревна начальник отдела кадров и муниципальной службы

Члены комиссии

Суслин Вячеслав Николаевич заместитель главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Крюкова Елена Федоровна заместитель главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Флигиль Анна Аркадьевна начальник правового отдела

Кольчугина Елена Владимировна Независимый эксперт

Сысоева Светлана Николаевна Независимый эксперт

Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Е.Ю. Бондаренко

