



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
18.11.2020 г. №605

**О внесении изменений  
в постановление Администрации Красноглинского  
внутригородского района городского округа Самара от 01.04.2016 № 35  
«Об утверждении административного регламента  
предоставления муниципальной услуги «Принятие документов,  
а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или  
нежилого помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 14.03.2016 № 19 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 01.04.2016 № 35 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» (далее - Постановление) следующее изменение:

1.1. В пункте 3 Постановления слова «заместителя главы Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара» заменить на слова: «заместителя главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара»

2. Внести в приложение к постановлению Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 01.04.2016 № 35 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» (далее - приложение) следующее изменение:

2.1. В пунктах 3.5, 4.1.1, 4.2.2, 5.2, приложения слова «заместитель главы Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара» заменить на слова: «заместитель главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Малышева А.А.

**Глава Красноглинского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
В.С.Коновалов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
19.11.2020 г. №613

**О внесении изменений в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 27.01.2017г. №20 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Красноглинского внутригородского района городского округа Самара из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на возмещение затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием, а также на иные цели»**

В соответствии со статьями 69.1 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 27.01.2017г. №20 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Красноглинского внутригородского района городского округа Самара из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на возмещение затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием, а также на иные цели» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на текущий финансовый год и плановый период муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Красноглинского внутригородского района городского округа Самара из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на возмещение затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) в соответствии с муниципальным заданием, а также на иные цели»;

1.2. Пункт 1 постановления дополнить словами следующего содержания:  
- после слов «условия предоставления субсидий» дополнить словами «на текущий финансовый год и плановый период»;

1.3. Пункт 1.1 приложения к постановлению дополнить словами следующего содержания:  
- после слов «условия предоставления субсидий» дополнить словами «на текущий финансовый год и плановый период».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2020 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Красноглинского внутригородского района В.Р.Найденову.

**Глава Красноглинского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
В.С.Коновалов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
19.11.2020 г. №614

**Об утверждении положения о комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральными государственными служащими и урегулированию конфликта интересов», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих конфликта интересов согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу с момента принятия настоящего постановления:  
- постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 09.08.2019 №477 «Об утверждении Положения о Комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 27.05.2020 № 229 « О внесении изменений в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 09.08.2019 №477 «Об утверждении Положения о Комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Красноглинского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
В.С.Коновалов**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Администрации  
Красноглинского внутригородского района  
городского округа Самара  
19.11.2020 г. №614

**Состав**

**Комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии Найденова Валентина Романовна	-заместитель главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
Заместитель председателя комиссии Богодухова Елена Алексеевна	- заместитель главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
Секретарь комиссии Запольских Милена Михайловна	- консультант отдела правового и кадрового обеспечения
Члены комиссии:	
Бочкарева Светлана Александровна	- начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
Волков Евгений Владимирович	- главный специалист отдела гражданской защиты;
Полянский Виктор Владимирович	- профессор, к.ю.н., заведующий кафедрой государственного и административного права ФГАОУ ВО «Самарский государственный аэрокосмический университет им. С.П.Королева» (по согласованию);
Паладьев Максим Анатольевич	-доцент кафедры государственного и административного права ФГАОУ ВО «Самарский государственный аэрокосмический университет им. С.П.Королева», к.ю.н. (по согласованию);
Хитродумова Эльвира Владимировна	-представитель профсоюзной организации Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.
Андреев Андрей Андреевич	-консультант управления по профилактике коррупционных правонарушений Департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области (по согласованию).

**Глава Красноглинского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
В.С.Коновалов**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Администрации  
Красноглинского внутригородского района  
городского округа Самара  
от 19.11.2020 г. №614

**Положение**

**о комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и определяет задачи, порядок формирования и деятельности комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами

## Официальное опубликование

ми Самарской области, муниципальными правовыми актами, Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей комиссии является содействие Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

б) в осуществлении в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара мер по предупреждению коррупции.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете в отделе правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия образуется и ее персональный состав, и Положение о Комиссии утверждается постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.2. В состав комиссии входят:

а) заместитель главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (председатель комиссии), заместитель главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (заместитель председателя комиссии), консультант отдела правового и кадрового обеспечения, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), муниципальные служащие других подразделений Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, определяемые Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара;

б) главный специалист (по общественной безопасности и противодействию коррупции);

в) представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой;

г) представитель общественного совета (палаты), образованного при Администрации внутригородского района городского округа Самара;

д) представитель профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Администрации внутригородского района городского округа Самара.

2.3. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

2.4. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.5. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три рабочих дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, материалов проверки, проведенной в соответствии с Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» свидетелями:

о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившие в отдел правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, либо должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке установленном нормативным правовым актом Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара:

обращение гражданина, замещавшего в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон N 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара мер по предупреждению коррупции;

г) представление Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Администрацию Красноглинского внутригородского района городского округа Самара уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Администрации Красноглинского внутригородско-

го района городского округа Самара, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

3.1.1. В обращении, указанном в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному (административному) управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Отделом правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение может быть подано также муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

3.1.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения (далее - уведомление), рассматривается отделом правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.1.3. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается отделом правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

3.1.4. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1. и подпункте «д» пункта 3.1. настоящего Положения, должностные лица отдела правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение и уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3.1.5. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б», подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 3.1.3, 3.1.4, 3.1.8 настоящего Положения или иного решения.

3.2. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.3. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.3.1 и 3.3.2 настоящего Положения.

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в отдел правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

3.3.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем и четвертом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.3.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

3.4. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня заседания, не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания.

3.5. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы, недопустимо.

3.7. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципального служащий указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.1. настоящего Положения.

3.8. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Положения не содержится указания о намерении муниципального служащего в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если муниципальный служащий надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии

3.9. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (с его согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания а также дополнительные материалы.

3.10. Члены комиссии и лица, участвующие в её заседании не в праве разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

3.11. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.12. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю

## Официальное опубликование

лю нанимателя (работодателю) указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссией принимается одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

3.14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона N 79-ФЗ, являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона N 79-ФЗ, не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

3.16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личной заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) Главе Красноглинского внутригородского района городского округа Самара принять меры по урегулированию конфликта интересов или недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе Красноглинского внутригородского района городского округа Самара применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

3.18. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г» и «д» пункта 3.1 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено 3.11.-3.17, настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

3.19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует Главе Красноглинского внутригородского округа Самара проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

3.20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Красноглинского внутригородского района городского округа Самара применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4. Порядок принятия решений комиссии

4.1. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.2. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, носит обязательный характер.

4.3. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Администрацию Красноглинского внутригородского района городского округа Самара;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

4.4. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

4.5. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Главе Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

4.6. Глава Красноглинского внутригородского округа Самара обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении представитель нанимателя (работодатель) в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

4.7. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездей-

ствии) муниципального служащего информация об этом незамедлительно представляется представителю нанимателя (работодателю) для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

4.8. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии, а при необходимости - немедленно.

4.9. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.9.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце первом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

**Глава Красноглинского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
В.С. Коновалов**

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА РЕШЕНИЕ

от «27» октября 2020 г. № 22

#### О внесении изменений в Устав Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Устав Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района

#### РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденный Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 23 октября 2015 года № 17 (в редакции Решений Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 23 декабря 2015 года № 25, от 04 июля 2017 года № 99,

от 22 мая 2018 года № 138, от 25 сентября 2018 года № 158, от 19 марта 2019 года № 173, от 24 сентября 2019 года № 187, от 02 марта 2020 года № 207), (далее - Устав) следующие изменения:

1.1. В главе 3 Устава:

1.1.1. пункт 1 статьи 8 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) инициативные проекты;»;

1.1.2. дополнить статьей 12.1 следующего содержания:

«Статья 12.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Железнодорожного внутригородского района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района, в Администрацию Железнодорожного внутригородского района может быть внесен инициативный проект.

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок определения части территории Железнодорожного внутригородского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, а также сведения, которые должен содержать инициативный проект, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района.

2. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Железнодорожного внутригородского района подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Железнодорожного внутригородского района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Выявление мнения жителей Железнодорожного внутригородского района по вопросу о поддержке инициативного проекта возможно также путем опроса граждан, сбора их подписей.

3. В случае, если в Администрацию Железнодорожного внутригородского района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Железнодорожного внутригородского района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района.

4. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных настоящей статьей, являются предусмотренные решением о бюджете Железнодорожного внутригородского района в соответствии с Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Железнодорожного внутригородского района, утверждаемым решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района, бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Железнодорожного внутригородского района.

Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Железнодорожного внутригородского района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Железнодорожного внутригородского района.

В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Железнодорожного внутригородского района.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Железнодорожного внутригородского района, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области;»;

1.1.3. в статье 15:

1.1.3.1. пункт 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;»;

1.1.3.2. пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители Железнодорожного внутригородского района, достигшие шестнадцатилетнего воз-

# Официальное опубликование

раста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района.»;

1.1.4. в статье 17:

1.1.4.1. пункт 2 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Железнодорожного внутригородского района или его части, в которых предлагается реализовывать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.1.4.2. пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей Железнодорожного внутригородского района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».

1.1.4.3. подпункт 1 пункта 7 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «или жителей».

1.2. Пункт 3 статьи 24 главы 4 Устава дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания: «Депутату Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в совокупности продолжительностью 6 (шесть) рабочих дней в месяц.

Депутату Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района, избранному в состав Думы городского округа Самара, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) общей продолжительностью 6 (шесть) рабочих дней в месяц.».

2. Направить настоящее Решение для его государственной регистрации в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Официально опубликовать настоящее Решение.

4. Настоящее Решение вступает в силу после государственной регистрации со дня его официального опубликования.

Пункт 1.1 настоящего Решения вступает в силу с 01 января 2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Железнодорожного  
внутригородского района  
В.В. Тюнин**

**Председатель  
Совета депутатов  
Н.Л. Скобеев**

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА РЕШЕНИЕ

от 27.10.2020 г. №17

### О внесении изменений в Устав Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Устав Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Куйбышевского внутригородского района

#### РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденный Решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 22 октября 2015 года № 17 (в редакции Решений Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 23 декабря 2015 года № 25, от 11 августа 2016 года № 54, от 02 мая 2017 года № 98, от 30 ноября 2017 года № 129, от 29 мая 2018 года № 152, от 28 марта 2019 года № 180, от 02 марта 2020 года № 222), (далее - Устав) следующие изменения:

1.1. В главе 3 Устава:

1.1.1. пункт 1 статьи 8 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) инициативные проекты;»;

1.1.2. дополнить статьей 12.1 следующего содержания:

«Статья 12.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Куйбышевского внутригородского района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Куйбышевского внутригородского района, в Администрацию Куйбышевского внутригородского района может быть внесен инициативный проект.

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок определения части территории Куйбышевского внутригородского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, а также сведения, которые должен содержать инициативный проект, устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района.

2. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Куйбышевского внутригородского района подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Куйбышевского внутригородского района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собрания или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Выявление мнения жителей Куйбышевского внутригородского района по вопросу о поддержке инициативного проекта возможно также путем опроса граждан, сбора их подписей.

3. В случае, если в Администрацию Куйбышевского внутригородского района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Куйбышевского внутригородского района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района.

4. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных настоящей статьей, являются предусмотренные решением о бюджете Куйбышевского внутригородского района в соответствии с Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Куйбышевского внутригородского района, утверждаемым решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района, бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Куйбышевского внутригородского района.

Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Куйбышевского внутригородского района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куйбышевского внутригородского района.

В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куйбышевского внутригородского района.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куйбышевского внутригородского района, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Самарской области.»;

1.1.3. в статье 15:

1.1.3.1. пункт 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.»;

1.1.3.2. пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе участвовать жители Куйбышевского внутригородского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района.»;

1.1.4. в статье 17:

1.1.4.1. пункт 2 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Куйбышевского внутригородского района или его части, в которых предлагается реализовывать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.1.4.2. пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей Куйбышевского внутригородского района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».

1.1.4.3. подпункт 1 пункта 7 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «или жителей».

1.2. Пункт 3 статьи 24 главы 4 Устава дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания: «Депутату Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в совокупности продолжительностью 6 (шесть) рабочих дней в месяц.

Депутату Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района, избранному в состав Думы городского округа Самара, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) общей продолжительностью 6 (шесть) рабочих дней в месяц.».

1.3. В главе 5 Устава:

1.3.1. пункт 2 статьи 28.1 дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Пенсия за выслугу лет по основаниям увольнения, указанным в подпунктах «е» и «ж» пункта 1 настоящей статьи, назначается лицам, уволенным с муниципальной службы после 31 декабря 2016 года.

Лица, которые в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года достигнут возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим до 1 января 2019 года, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае расторжения трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте «е» пункта 1 настоящей статьи, ранее достижения возраста, предусмотренного приложением 6 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», но не более чем за 6 месяцев до достижения такого возраста.»;

1.3.2. абзац первый пункта 3 статьи 28.4 дополнить словами «(сведений о трудовой деятельности, полученных в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации)».

2. Направить настоящее Решение для его государственной регистрации в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Официально опубликовать настоящее Решение.

4. Настоящее Решение вступает в силу после государственной регистрации со дня его официального опубликования.

Пункт 1.1 настоящего Решения вступает в силу с 01 января 2021 года.

Абзац четвертый пункта 2 статьи 28.1 Устава в редакции настоящего Решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Куйбышевского  
внутригородского района  
А.А. Коробков**

**Председатель  
Совета депутатов  
А.А. Захаркин**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2020 №911

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами, в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV**

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса РФ, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами, в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, согласно приложению.

2. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется городским округом Самара самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Самара в пределах объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренного на соответствующий финансовый год в установленном порядке Департаменту транспорта Администрации городского округа Самара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20 июня 2020 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Маркина С.И.

**Исполняющий обязанности  
Главы городского округа  
В.А. Василенко**

# Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 20.11.2020 № 911

**Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами, в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами (далее – перевозка по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы), в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе Департаментом транспорта Администрации городского округа Самара (далее – Департамент транспорта) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Департаментом транспорта на указанные цели.

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели – производители работ, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Самара (далее – Получатель субсидий), соответствующие следующему критерию отбора:

3.1. Выполнение работ по перевозке по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы по муниципальному контракту, заключенному с Департаментом транспорта (далее – контракт) в 2019 году и в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

4.1. наличие соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий, заключенного с Департаментом транспорта в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий юридическому лицу (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной финансовым органом городского округа Самара (далее – договор о предоставлении субсидий);

4.2. наличие затрат, возникших в связи с выполнением работ по перевозке по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы в 2019 году и в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV;

4.3. наличие в используемых для перевозок по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы транспортных средствах получателя субсидии переносных счетных устройств – терминалов для контроля и учета оплаты проезда пассажиров с использованием бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт «Электронный проездной» и бесконтактной банковской карты;

4.4. наличие в используемых для перевозок по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы транспортных средствах получателя субсидии аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, подключенной к единой системе управления городского пассажирского транспорта городского округа Самара АСУ «Навигация»;

4.5. наличие письменного согласия Получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом транспорта и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

4.6. соответствие Получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

4.6.1. Получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территории, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4.6.2. Получатель субсидий не является получателем средств из бюджета городского округа Самара в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

4.7. неполучение Получателем субсидий субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком, за заявленный период, определенный в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, в рамках настоящего Порядка.

5. В целях заключения договора о предоставлении субсидий Получатель субсидий в срок не позднее 15 декабря текущего года представляет в адрес Департамента транспорта заявление о предоставлении субсидий (далее – заявление) в произвольной форме с указанием фамилии, имени, отчества руководителя и главного бухгалтера, юридического и фактического адресов, банковских реквизитов и контактных телефонов юридического лица либо фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства, банковских реквизитов, контактных телефонов индивидуального предпринимателя, а также заявленному периоду, в котором возникли затраты, определяемого в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка (далее – заявленный период). Заявленный период должен быть указан в период осуществления перевозок по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы в 2020 году в пределах действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, введенного постановлением Губернатора Самарской области от 16.03.2020 № 39 «О введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV».

5.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

5.1.1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии;

В случае непредоставления получателем субсидий документа, указанного в настоящем пункте Порядка, Департамент транспорта использует сведения, полученные с интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» в электронном виде на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru));

5.1.2. заверенные надлежащим образом копии учредительных документов (все изменения к ним);

5.1.3. документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора о предоставлении субсидий;

5.1.4. заверенная надлежащим образом копия договора на приобретение переносных счетных устройств – терминалов для контроля и учета оплаты проезда пассажиров с использованием бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт «Электронный проездной» и бесконтактной банковской карты;

5.1.5. заверенная надлежащим образом копия договора поставки аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, совместимой со спутниковой системой управления АСУ «Навигация»;

5.1.6. расчет размера субсидий за заявленный период в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по перевозке по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV (далее – расчет размера субсидий), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, произведенный в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

5.1.7. письменное согласие Получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных)

унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом транспорта и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

5.1.8. справка о размере выручки Получателя субсидий за заявленный период по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5.2. Получатель субсидий вправе обратиться с заявлением в целях заключения договора о предоставлении субсидий как однократно в целях возмещения затрат, возникающих в связи с выполнением работ по перевозке по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, так и неоднократно в целях возмещения указанных затрат за каждый месяц (отдельный период), в котором возникли затраты, с приложением документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

6. Департамент транспорта регистрирует заявление с приложенными к нему документами в течение 1 рабочего дня со дня их поступления и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов и требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, соответствия Получателя субсидий критерию отбора, установленному пунктом 3 настоящего Порядка, а также соблюдения условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2-4.5, 4.7 настоящего Порядка, требований к Получателю субсидий, указанных в пунктах 4.6.1 и 4.6.2 настоящего Порядка, а также на соблюдение срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка, и правильности расчета размера субсидий с учетом данных, имеющихся в Департаменте транспорта.

7. Департамент транспорта по итогам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации уведомляет Получателя субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным:

7.1. о готовности заключить договор о предоставлении субсидий с приложением проекта договора о предоставлении субсидий в двух экземплярах (в случае отсутствия оснований для отказа, установленных пунктом 9 настоящего Порядка);

7.2. об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа и приложением пакета документов, предоставленного Получателем субсидий (в случае наличия оснований для отказа, установленных пунктом 9 настоящего Порядка).

8. Получатель субсидий в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидий подписывает оба экземпляра договора о предоставлении субсидий и направляет их заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным в адрес Департамента транспорта для подписания.

8.1. В течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного Получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий Департамент транспорта подписывает его в двух экземплярах, один из которых в течение 1 рабочего дня со дня подписания договора о предоставлении субсидий направляет Получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным.

8.2. В случае отказа Получателя субсидий от подписания проекта договора о предоставлении субсидий или ненаправлении подписанного проекта договора о предоставлении субсидий в установленные сроки такой Получатель субсидий признается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидий и отказавшимся от предоставления субсидий.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

9.1. несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка;

9.2. непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, перечисленных в пункте 5 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящего Порядка;

9.3. несоответствие Получателя субсидий критерию отбора, указанному в пункте 3 настоящего Порядка;

9.4. несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2-4.5, 4.7 настоящего Порядка;

9.5. несоответствие Получателя субсидий требованиям, установленным пунктами 4.6.1 и 4.6.2 настоящего Порядка;

9.6. неправильность расчета размера субсидий;

9.7. недостоверность предоставленной Получателем субсидий информации;

9.8. нарушение срока предоставления Получателем субсидий в Департамент транспорта заявления с приложением документов, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Получатель субсидий в случае получения отказа в заключении договора о предоставлении субсидий имеет право устранить замечания и в течение 3 рабочих дней со дня получения такого отказа повторно представить документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением нарушения срока предоставления в Департамент транспорта заявления с приложением документов, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

11. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 6-9 настоящего Порядка.

12. Размер субсидий в договоре о предоставлении субсидий указывается Департаментом транспорта в соответствии с расчетом размера субсидий, представленным Получателем субсидий в соответствии с пунктом 5.1.6 настоящего Порядка, в пределах объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренных на соответствующий финансовый год в установленном порядке Департаменту транспорта.

В случае если общий объем подлежащих к выплате субсидий в рамках настоящего Порядка превышает общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренный на соответствующий финансовый год Департаменту транспорта, размер субсидий для каждого Получателя субсидий в договоре о предоставлении субсидий указывается в размере, не превышающем разницы между 1/12 размера субсидий, предусмотренной для Получателя субсидий в договоре о предоставлении субсидий, заключенном в рамках Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами, утвержденного постановлением Администрации городского округа Самара от 25.04.2012 № 371 (далее – Порядок № 371), на дату заключения договора о предоставлении субсидий, заключенного в рамках Порядка № 371 в 2020 году, умноженной на количество месяцев в заявленном периоде, и суммой субсидий, выплаченных Получателю субсидий в рамках Порядка № 371 за заявленный период.

13. Размер субсидий рассчитывается по следующей формуле:

$$SUM = G - Z_{ком} - V_{выр}$$

где:

SUM – размер субсидий за заявленный период;

G – размер затрат Получателя субсидий за заявленный период, возникший в связи с выполнением работ, связанных с перевозкой по регулируемым тарифам на садово-дачные массивы;

Z<sub>ком</sub> – размер субсидий, предоставленных Получателю субсидий за заявленный период в соответствии с Порядком № 371;

V<sub>выр</sub> – размер выручки, полученной Получателем субсидий за заявленный период.

Размер затрат Получателя субсидий за заявленный период (G) рассчитывается как сумма затрат по каждому межмуниципальному маршруту на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам (далее – маршрут).

Размер затрат по i-тому маршруту (G<sub>i</sub>) рассчитывается по формуле:

$$G_i = Z_i \times T_i + ZB_i \times T_i + ZD_i \times T_i + ZS_i \times T_i + Zsoc \times T_i$$

где:

Z<sub>i</sub> – количество перевезенных Получателем субсидий пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира за наличный расчет по i-тому маршруту за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду;

T<sub>i</sub> – полная стоимость проезда по i-тому маршруту, которая рассчитывается как произведение протяженности i-того маршрута на регулируемый тариф за 1 км пути на 2020 год, руб.;

ZB<sub>i</sub> – количество перевезенных Получателем субсидий пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира по бесконтактной банковской карте по i-тому маршруту за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду;

ZD<sub>i</sub> – количество перевезенных Получателем субсидий пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира по садово-дачной транспортной карте по i-тому маршруту за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду;

ZS<sub>i</sub> – количество перевезенных Получателем субсидий пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира по карте школьника по i-тому маршруту за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду;

Zsoc – количество перевезенных Получателем субсидий пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира по социальной карте жителя Самарской области по i-тому маршруту за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду;

14. Субсидии перечисляются Департаментом транспорта в размере, указанном в договоре о предостав-

# Официальное опубликование

лени субсидий, из бюджета городского округа Самара на расчетный или корреспондентский счет, открываемый Получателем субсидий в учреждениях Центрального банка РФ или кредитных организациях, в течение 5 рабочих дней со дня получения договора о предоставлении субсидии, подписанного Получателем субсидии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Порядка.

15. Департаментом транспорта и органами муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателями субсидий.

16. При выявлении нарушений Получателем субсидий условий и (или) целей, и (или) порядка предоставления субсидий в ходе проводимых проверок сотрудниками Департамента транспорта и органами муниципального финансового контроля Департамент транспорта в течение трех рабочих дней со дня их выявления направляет Получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным письменное требование о возврате субсидии (части субсидии). Субсидии (части субсидии) подлежат возврату в бюджет городского округа Самара в месячный срок со дня получения Получателем субсидий письменного требования Департамента транспорта о возврате субсидии (части субсидии). В случае невозвращения субсидии (части субсидии) в установленный срок субсидии (части субсидии) подлежат взысканию в бюджет городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

**Исполняющий обязанности заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Ю.М.Таплин**

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами, в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV

**Расчет размера субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальным контрактом, в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV**

(полное наименование организации)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Номер и наименование маршрута	Полная стоимость проезда по маршруту, руб.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда пассажира за наличный расчет за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду, ед.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда пассажира по бесконтактной банковской карте за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду, ед.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда пассажира по садово-дачной транспортной карте за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду, ед.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда пассажира по социальной карте жителя Самарской области за период 2019 года, аналогичный заявленному периоду, ед.	Размер субсидии, предоставленной Получателю субсидий за заявленный период по маршруту, руб.	Размер выручки, полученной Получателем субсидий за заявленный период по маршруту, руб.	Размер субсидии за заявленный период, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:										

Получатель субсидий <\*>: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласовано:

Оператор автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда с использованием бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт «Электронный проездной» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<\*> Указывается размер субсидии, предоставленной Получателю субсидий за заявленный период, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 25.04.2012 № 371 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами».

<\*> В случае если Получателем субсидий является юридическое лицо, документ подписывается директором и главным бухгалтером предприятия (организации).

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных

муниципальными контрактами, в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV

Справка о размере выручки, полученной получателем субсидии за заявленный период

(полное наименование организации)  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Номер и наименование маршрута	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда пассажира за наличный расчет*, руб.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда пассажира по бесконтактной банковской карте за заявленный период, ед.	Стоимость льготного проезда 1 пассажира по бесконтактной банковской карте*, руб.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира по бесконтактной банковской карте за заявленный период, ед.	Стоимость льготного проезда 1 пассажира по бесконтактной банковской карте*, руб.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира по садово-дачной транспортной карте за заявленный период, ед.	Стоимость льготного проезда 1 пассажира по садово-дачной транспортной карте*, руб.	Количество перевезенных пассажиров по стоимости льготного проезда 1 пассажира по социальной карте жителя Самарской области за заявленный период, ед.	Стоимость льготного проезда 1 пассажира по социальной карте жителя Самарской области*, руб.	Размер выручки Получателя субсидий за заявленный период, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

Получатель субсидий <\*>: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласовано:

Оператор автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда с использованием бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт «Электронный проездной» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<\*> Указывается стоимость проезда, установленная постановлением Администрации городского округа Самара от 29.04.2016 № 544 «Об установлении регулируемых тарифов на перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на садово-дачные массивы».

<\*> В случае если Получателем субсидий является юридическое лицо, документ подписывается директором и главным бухгалтером предприятия (организации).

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

### РЕШЕНИЕ

от «17» ноября 2020г. № 21

### О внесении изменений в Решение Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 19 ноября 2019 года № 205 «О бюджете Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленный Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 19 ноября 2019 года № 205 «О бюджете Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии со статьей 50 Устава Самарского внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара

### РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 19 ноября 2019 года № 205 «О бюджете Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции Решения Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 11.02.2020 № 213, от 28.04.2020 № 224, от 23.06.2020 № 234, от 18.08.2020 № 244, от 08.09.2020 № 247, от 22.10.2020 № 17), (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Приложение 12 «Ведомственная структура расходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год» изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.2. Приложение 14 «Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

**Глава Самарского внутригородского района городского округа Самара Р. А. Радюков**

**Председатель Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара О.Ю. Цибарева**

## Официальное опубликование

Приложение 1  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от 17 ноября 2020 г. № 21

Ведомственная структура расходов бюджета Самарского внутригородского района  
городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Администрация Самарского внутригородского района городского округа Самара</b>	<b>943</b>					<b>152 444,5</b>	<b>32 127,4</b>
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	943	01				100 325,3	663,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	943	01	02			589,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	02	9900000000		589,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	02	9900000000	100	589,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	943	01	02	9900000000	120	589,9	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	943	01	04			65 208,9	663,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	04	9900000000		65 208,9	663,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	04	9900000000	100	64 608,9	663,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	943	01	04	9900000000	120	64 608,9	663,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	04	9900000000	200	600,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	04	9900000000	240	600,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	943	01	07			2 589,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	07	9900000000		2 589,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	943	01	07	9900000000	800	2 589,8	0,0
Специальные расходы	943	01	07	9900000000	880	2 589,8	0,0
Другие общегосударственные вопросы	943	01	13			31 936,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	13	9900000000		31 936,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	13	9900000000	200	2 100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	13	9900000000	240	2 100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	943	01	13	9900000000	600	29 836,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	943	01	13	9900000000	610	29 836,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	943	01	13	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	943	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	943	02				170,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	943	02	04			170,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	02	04	9900000000		170,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	02	04	9900000000	200	170,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	02	04	9900000000	240	170,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	943	03				95,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	943	03	09			95,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	03	09	9900000000		95,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	03	09	9900000000	200	95,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	03	09	9900000000	240	95,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	943	04				27 963,6	24 915,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	943	04	09			27 963,6	24 915,3
Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	943	04	09	И300000000		27 375,2	24 915,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	04	09	И300000000	200	27 375,2	24 915,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	04	09	И300000000	240	27 375,2	24 915,3
Непрограммные направления деятельности	943	04	09	9900000000		588,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	943	04	09	9900000000	800	588,4	0,0
Исполнение судебных актов	943	04	09	9900000000	830	588,4	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	943	05				21 416,0	6 549,1
Благоустройство	943	05	03			21 416,0	6 549,1
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	943	05	03	И200000000		2 419,4	1 989,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	И200000000	200	2 419,4	1 989,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	И200000000	240	2 419,4	1 989,1
Непрограммные направления деятельности	943	05	03	9900000000		18 996,6	4 560,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	9900000000	200	8 417,3	4 560,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	9900000000	240	8 417,3	4 560,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	943	05	03	9900000000	600	9 053,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	943	05	03	9900000000	610	9 053,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	943	05	03	9900000000	800	1 525,4	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	943	05	03	9900000000	810	1 350,0	0,0
Исполнение судебных актов	943	05	03	9900000000	830	175,4	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	943	08				1 293,9	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	943	08	04			1 293,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	08	04	9900000000		1 293,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	08	04	9900000000	200	1 288,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	08	04	9900000000	240	1 288,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	943	08	04	9900000000	800	5,9	0,0
Исполнение судебных актов	943	08	04	9900000000	830	5,9	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	943	10				217,0	0,0
Пенсионное обеспечение	943	10	01			217,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	10	01	9900000000		217,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	943	10	01	9900000000	300	217,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	943	10	01	9900000000	320	217,0	0,0

# Официальное опубликование

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	943	11				963,7	0,0
Физическая культура	943	11	01			963,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	11	01	9900000000		963,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	11	01	9900000000	200	963,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	11	01	9900000000	240	963,7	0,0
<b>ИТОГО</b>						<b>152 444,5</b>	<b>32 127,4</b>

Приложение 2  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от 17 ноября 2020 г. № 21

## Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
<b>01</b>				<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>100 325,3</b>	<b>663,0</b>
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	589,9	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	589,9	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	589,9	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	589,9	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65 208,9	663,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	65 208,9	663,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	64 608,9	663,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	64 608,9	663,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0
01	07			Обеспечение проведения выборов и референдумов	2 589,8	0,0
01	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 589,8	0,0
01	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	2 589,8	0,0
01	07	9900000000	880	Специальные расходы	2 589,8	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	31 936,7	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	31 936,7	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 100,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 100,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29 836,6	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	29 836,6	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
<b>02</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>170,0</b>	<b>0,0</b>
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	170,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	170,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0
<b>03</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>95,0</b>	<b>0,0</b>
03	09			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	95,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	95,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,0	0,0
<b>04</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>27 963,6</b>	<b>24 915,3</b>
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	27 963,6	24 915,3
04	09	ИЗ00000000		Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы»	27 375,2	24 915,3
04	09	ИЗ00000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27 375,2	24 915,3
04	09	ИЗ00000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27 375,2	24 915,3
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	588,4	0,0
04	09	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	588,4	0,0
04	09	9900000000	830	Исполнение судебных актов	588,4	0,0
<b>05</b>				<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>21 416,0</b>	<b>6 549,1</b>
05	03			Благоустройство	21 416,0	6 549,1
05	03	И200000000		Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	2 419,4	1 989,1
05	03	И200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 419,4	1 989,1
05	03	И200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 419,4	1 989,1
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	18 996,6	4 560,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 417,3	4 560,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 417,3	4 560,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 053,9	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	9 053,9	0,0
05	03	9900000000	800		1 525,4	0,0
05	03	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1 350,0	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	175,4	0,0

## Официальное опубликование

08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 293,9	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 293,9	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 293,9	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 288,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 288,0	0,0
08	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	5,9	0,0
08	04	9900000000	830	Исполнение судебных актов	5,9	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	217,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	217,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	217,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	217,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	217,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	963,7	0,0
11	01			Физическая культура	963,7	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	963,7	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	963,7	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	963,7	0,0
				<b>ИТОГО</b>	<b>152 444,5</b>	<b>32 127,4</b>

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САМАРСКОГО  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
РЕШЕНИЕ**  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**О бюджете Самарского внутригородского района  
городского округа Самара на 2021 год  
и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Рассмотрев представленный Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в соответствии со статьей 46 Устава Самарского внутригородского района городского округа Самара, со статьей 19 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Самарского внутригородского района», утвержденного Решением Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 30.12.2015 № 27, Совет депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара

**РЕШИЛ:**

- Утвердить основные характеристики бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее – бюджет Самарского внутригородского района) на 2021 год:
  - общий объем доходов – 103 181,2 тыс. рублей;
  - общий объем расходов – 103 181,2 тыс. рублей;
  - дефицит – 0,0 тыс. рублей.
- Утвердить основные характеристики бюджета Самарского внутригородского района на 2022 год:
  - общий объем доходов – 100 363,7 тыс. рублей;
  - общий объем расходов – 100 363,7 тыс. рублей;
  - дефицит – 0,0 тыс. рублей.
- Утвердить основные характеристики бюджета Самарского внутригородского района на 2023 год:
  - общий объем доходов – 100 662,5 тыс. рублей;
  - общий объем расходов – 100 662,5 тыс. рублей;
  - дефицит – 0,0 тыс. рублей.
- Утвердить общий объем условно утвержденных расходов:
  - на 2022 год – 2 510,0 тыс. рублей;
  - на 2023 год – 5 033,2 тыс. рублей.
- Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов Самарским внутригородским районом городского округа Самара (далее – Самарский внутригородской район) муниципальные заимствования не осуществляются, программа муниципальных внешних заимствований и программа муниципальных внутренних заимствований не утверждаются.
- Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов Самарским внутригородским районом муниципальные гарантии не предоставляются, программа муниципальных гарантий не утверждается.
- Установить предельный объем муниципального долга Самарского внутригородского района:
  - в 2021 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
  - в 2022 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
  - в 2023 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей.
- Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Самарского внутригородского района:
  - на 01 января 2022 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
  - на 01 января 2023 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
  - на 01 января 2024 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей.
- Установить объем расходов на обслуживание муниципального долга Самарского внутригородского района:
  - в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
  - в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
  - в 2023 году – 0,0 тыс. рублей.
- Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Самарского внутригородского района согласно Приложению 1 к настоящему Решению.
- Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Самарского внутригородского района согласно Приложению 2 к настоящему Решению.
- Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета Самарского внутригородского района, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в размере:
  - на 2021 год – 0,0 тыс. рублей;
  - на 2022 год – 0,0 тыс. рублей;
  - на 2023 год – 0,0 тыс. рублей.
- Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета городского округа Самара, в сумме:
  - на 2021 год – 58 772,0 тыс. рублей;
  - на 2022 год – 58 065,0 тыс. рублей;

на 2023 год – 57 951,2 тыс. рублей.

14. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:

- на 2021 год – 2 518,7 тыс. рублей;
- на 2022 год – 0,0 тыс. рублей;
- на 2023 год – 0,0 тыс. рублей.

15. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов межбюджетные трансферты другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета Самарского внутригородского района не предоставляются.

16. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Самарского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Самарского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Самарского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Самарского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

17. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Самарского внутригородского района в сумме:

- на 2021 год – 2 350,0 тыс. рублей;
- на 2022 год – 2 444,0 тыс. рублей;
- на 2023 год – 2 444,0 тыс. рублей.

18. Установить размер резервного фонда Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара:

- на 2020 год – 0,0 тыс. рублей;
- на 2021 год – 0,0 тыс. рублей;
- на 2022 год – 0,0 тыс. рублей.

19. Установить, что в 2021 – 2023 годах за счет средств бюджета Самарского внутригородского района могут предоставляться субсидии:

1. Муниципальным бюджетным учреждениям, в том числе на иные цели.

Порядок предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на выполнение ими муниципального задания определяется постановлением Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям устанавливается постановлением Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара и должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

20. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов за счет средств бюджета Самарского внутригородского района в составе ведомственной структуры расходов бюджета Самарского государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, не предоставляются.

21. Утвердить перечень программ Самарского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Самарского внутригородского района на 2021 год, согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

Утвердить перечень программ Самарского внутригородского района, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Самарского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

22. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Самарского внутригородского района в составе ведомственной структуры расходов бюджета Самарского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Самарского внутригородского района в составе ведомственной структуры расходов бюджета Самарского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 8 к настоящему Решению.

23. Утвердить доходы бюджета Самарского внутригородского района на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, согласно Приложению 9 к настоящему Решению.

Утвердить доходы бюджета Самарского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов, согласно Приложению 10 к настоящему Решению.

24. Утвердить нормативы распределения доходов в бюджет Самарского внутригородского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 11 к настоящему Решению.

25. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Самарского внутригородского района на 2021 год согласно Приложению 12 к настоящему Решению.

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Самарского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению 13 к настоящему Решению.

26. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Самарского внутригородского района согласно Приложению 14 к настоящему Решению.

Утвердить распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Самарского внутригородского района согласно Приложению 15 к настоящему Решению.

27. Установить, что в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов группировка долговых обязательств Самарского внутригородского района по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств не утверждается.

28. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных

# Официальное опубликование

муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в бюджет Самарского внутригородского района городского округа Самара в порядке установленном Администрацией Самарского внутригородского района городского округа Самара.

29. Официально опубликовать настоящее Решение не позднее десяти дней после его подписания.

30. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2021 года и действует по 31 декабря 2021 года, за исключением положений пункта 19 настоящего Решения, которые действуют по 31 декабря 2023 года.

31. Со дня вступления в силу настоящего Решения пункт 20 Решения Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 19 ноября 2019 года № 205 «О бюджете Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции Решения Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 11.02.2020 № 213, от 28.04.2020 № 224, от 23.06.2020 № 234, от 18.08.2020 № 244, от 08.09.2020 №247) признать утратившим силу.

32. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара.

**Глава Самарского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
Р. А. Радюков**

**Председатель Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
О.Ю. Цибарева**

Приложение 1  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района городского округа Самара  
от 17 ноября 2020 г. № 20

## Перечень главных администраторов доходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
<b>182</b>		<b>Федеральная налоговая служба</b>
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
<b>910</b>		<b>Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара</b>
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)
<b>943</b>		<b>Администрация Самарского внутригородского района городского округа Самара</b>
943	1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
943	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов
943	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
943	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
943	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
943	1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района
943	1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района
943	1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района
943	1 16 10032 12 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

943	1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
943	1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
943	1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
943	1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
943	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
943	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
943	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов
943	1 17 15020 12 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
943	1 18 02500 12 0000 150	Поступления в бюджеты внутригородских районов (перечисления из бюджетов внутригородских районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
943	2 02 16001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением
943	2 02 19999 12 0000 150	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов
943	2 02 20216 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
943	2 02 25555 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды
943	2 02 29999 12 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов
943	2 02 30024 12 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
943	2 02 39999 12 0000 150	Прочие субвенции бюджетам внутригородских районов
943	2 02 49999 12 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов
943	2 07 05050 12 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов
943	2 08 05000 12 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских районов (в бюджеты внутригородских районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
943	2 18 05010 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
943	2 18 05020 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
943	2 18 05030 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
943	2 19 60010 12 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских районов

< \* > Код главного администратора дохода бюджета соответствует коду главного распорядителя средств бюджета внутригородского района

Приложение 2  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
от 17 ноября 2020 г. № 20

## Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование главных администраторов, групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	
1	2	3

## Официальное опубликование

943		Администрация Самарского внутригородского района городского округа Самара
943	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов
943	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов
943	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
943	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
943	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов
943	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов
943	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
943	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
943	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов

Приложение 3  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
от 17 ноября 2020 г. № 20

**Источники финансирования дефицита бюджета  
Самарского внутригородского района городского округа Самара,  
перечень статей источников финансирования  
дефицита бюджета Самарского внутригородского района  
городского округа Самара на 2021 год**

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главно-администра-тора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
943	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
943	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
943	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	103 181,2
943	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	103 181,2
943	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	103 181,2
943	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	103 181,2
943	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	103 181,2
943	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	103 181,2
943	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	103 181,2
943	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	103 181,2

Приложение 4  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
от 17 ноября 2020 г. № 20

**Источники финансирования дефицита бюджета  
Самарского внутригородского района городского округа Самара  
Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета  
Самарского внутригородского района городского округа Самара  
Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов**

тыс. рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма	
главно-администра-тора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		2022 год	2023 год
1	2	3	4	5
943	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0
943	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
943	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	100 363,7	100 662,5
943	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	100 363,7	100 662,5
943	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	100 363,7	100 662,5
943	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	100 363,7	100 662,5
943	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	100 363,7	100 662,5
943	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	100 363,7	100 662,5
943	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	100 363,7	100 662,5
943	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	100 363,7	100 662,5

Приложение 5  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Перечень муниципальных программ Самарского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2021 год**

тыс. рублей

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Сумма	
		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
1	Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 350,0	0,0
2	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	2 286,0	1 855,7
	ИТОГО	4 636,0	1 855,7

Приложение 6  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Перечень муниципальных программ Самарского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара на плановый период 2022 и 2023 годов**

тыс. рублей

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Сумма			
		Всего 2022 год	в том числе средства вышестоящих бюджетов	Всего 2023 год	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	430,3	0,0	430,3	0,0
	ИТОГО	2 874,3	0,0	2 874,3	0,0

Приложение 7  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Самарского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2021 год**

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета						Сумма	
главный распорядитель средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Наименование показателя	2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
943					Администрация Самарского внутригородского района городского округа Самара	4 636,0	1 855,7
943					Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 350,0	0,0
943	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	2 350,0	0,0
943	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2 350,0	0,0
943	04	09	ИЗ00000000		Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 350,0	0,0
943	04	09	ИЗ00000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 350,0	0,0
943	04	09	ИЗ00000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 350,0	0,0

## Официальное опубликование

943					Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	2 286,0	1 855,7	
943	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	2 286,0	1 855,7	
943	05	03			Благоустройство	2 286,0	1 855,7	
943	05	03		И200000000	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	2 286,0	1 855,7	
943	05	03		И200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 286,0	1 855,7
943	05	03		И200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 286,0	1 855,7
					<b>ИТОГО</b>	<b>4 636,0</b>	<b>1 855,7</b>	

Приложение 8  
к Решению Совета депутатов Самарского  
внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Самарского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Самарского внутригородского района на плановый период 2022 и 2023 годов**

Коды классификации расходов бюджета					Наименование показателя	Сумма			
главный распорядитель средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
943					Администрация Самарского внутригородского района городского округа Самара	2 874,3	0,0	2 874,3	0,0
943					Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
943	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
943	04				Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
943	04	09		И300000000	Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
943	04	09		И300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 444,0	0,0	2 444,0
943	04	09		И300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 444,0	0,0	2 444,0
943					Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	430,3	0,0	430,3	0,0
943	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	430,3	0,0	430,3	0,0
943	05	03			Благоустройство	430,3	0,0	430,3	0,0
943	05	03		И200000000	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	430,3	0,0	430,3	0,0

943	05	03		И200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	430,3	0,0	430,3	0,0
943	05	03		И200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	430,3	0,0	430,3	0,0
					<b>ИТОГО</b>		<b>2 874,3</b>	<b>0,0</b>	<b>2 874,3</b>	<b>0,0</b>

Приложение 9  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Доходы бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов**

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>41 890,5</b>
<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>41 780,5</b>
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	37 959,6
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	3 820,9
<b>1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>Государственная пошлина</b>	<b>10,0</b>
<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>100,0</b>
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>61 290,7</b>
<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>61 290,7</b>
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 772,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 855,7
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	663,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	56 000,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>103 181,2</b>

Приложение 10  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Доходы бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара на плановый период 2022 и 2023 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов**

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2022 год	2023 год
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>42 298,7</b>	<b>42 711,3</b>
<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>42 088,7</b>	<b>42 401,3</b>
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	38 267,8	38 580,4
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	3 820,9	3 820,9
<b>1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>Государственная пошлина</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>
<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>200,0</b>	<b>300,0</b>
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>58 065,0</b>	<b>57 951,2</b>
<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>58 065,0</b>	<b>57 951,2</b>
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 195,2	0,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	56 869,8	57 951,2
	<b>ИТОГО</b>	<b>100 363,7</b>	<b>100 662,5</b>

Приложение 11  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Нормативы распределения доходов в бюджет Самарского внутригородского района городского округа Самар на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Норматив
943 1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов	100
943 1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов	100
943 1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	100
943 1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	100

## Официальное опубликование

943 1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	100
943 1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района	100
943 1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района	100
943 1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района	100
943 1 16 10032 12 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	100
943 1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	100

943 1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	100
943 1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	100
943 1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения	100
943 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	100
943 1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов	100
943 1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов	100

Приложение 12  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Ведомственная структура расходов бюджета Самарского внутригородского района  
городского округа Самара на 2021 год**

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Администрация Самарского внутригородского района городского округа Самара</b>	<b>943</b>					<b>103 181,2</b>	<b>2 518,7</b>
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	943	01				84 676,2	663,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	943	01	02			2 841,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	02	9900000000		2 841,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	02	9900000000	100	2 841,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	943	01	02	9900000000	120	2 841,6	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	943	01	04			64 610,4	663,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	04	9900000000		64 610,4	663,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	04	9900000000	100	63 910,4	663,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	943	01	04	9900000000	120	63 910,4	663,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	04	9900000000	200	700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	04	9900000000	240	700,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	943	01	13			17 224,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	13	9900000000		17 224,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	13	9900000000	200	1 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	13	9900000000	240	1 500,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	943	01	13	9900000000	600	15 724,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	943	01	13	9900000000	610	15 724,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	943	01	13	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	943	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	943	02				100,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	943	02	04			100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	02	04	9900000000		100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	02	04	9900000000	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	02	04	9900000000	240	100,0	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	943	03				95,0	0,0
Гражданская оборона	943	03	09			95,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	03	09	9900000000		95,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	03	09	9900000000	200	95,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	03	09	9900000000	240	95,0	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	943	04				2 350,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	943	04	09			2 350,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	943	04	09	И300000000		2 350,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	04	09	И300000000	200	2 350,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	04	09	И300000000	240	2 350,0	0,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	943	05				14 036,0	1 855,7
Благоустройство	943	05	03			14 036,0	1 855,7
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	943	05	03	И200000000		2 286,0	1 855,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	И200000000	200	2 286,0	1 855,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	И200000000	240	2 286,0	1 855,7
Непрограммные направления деятельности	943	05	03	9900000000		11 750,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	9900000000	200	3 750,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	9900000000	240	3 750,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	943	05	03	9900000000	600	8 000,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	943	05	03	9900000000	610	8 000,0	0,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	943	07				100,0	0,0
Молодежная политика	943	07	07			100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	07	07	9900000000		100,0	0,0

# Официальное опубликование

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	07	07	9900000000	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	07	07	9900000000	240	100,0	0,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	943	08				900,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	943	08	04			900,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	08	04	9900000000		900,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	08	04	9900000000	200	900,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	08	04	9900000000	240	900,0	0,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	943	10				224,0	0,0
Пенсионное обеспечение	943	10	01			224,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	10	01	9900000000		224,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	943	10	01	9900000000	300	224,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	943	10	01	9900000000	320	224,0	0,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	943	11				700,0	0,0
Физическая культура	943	11	01			700,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	11	01	9900000000		700,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	11	01	9900000000	200	700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	11	01	9900000000	240	700,0	0,0
<b>ИТОГО</b>						<b>103 181,2</b>	<b>2 518,7</b>

Приложение 13  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

## Ведомственная структура расходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Администрация Самарского внутригородского района городского округа Самара</b>	<b>943</b>					<b>97 853,7</b>	<b>0,0</b>	<b>95 629,3</b>	<b>0,0</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	943	01				83 558,7	0,0	83 693,7	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципально-го образования	943	01	02			2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	02	9900000000		2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	02	9900000000	100	2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	943	01	02	9900000000	120	2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	943	01	04			63 947,4	0,0	63 947,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	04	9900000000		63 947,4	0,0	63 947,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	04	9900000000	100	63 247,4	0,0	63 247,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	943	01	04	9900000000	120	63 247,4	0,0	63 247,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	04	9900000000	200	700,0	0,0	700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	04	9900000000	240	700,0	0,0	700,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	943	01	13			16 769,7	0,0	16 904,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	01	13	9900000000		16 769,7	0,0	16 904,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	13	9900000000	200	1 500,0	0,0	1 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	01	13	9900000000	240	1 500,0	0,0	1 500,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	943	01	13	9900000000	600	15 269,6	0,0	15 404,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	943	01	13	9900000000	610	15 269,6	0,0	15 404,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	943	01	13	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	943	01	13	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	943	02				100,0	0,0	100,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	943	02	04			100,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	02	04	9900000000		100,0	0,0	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	02	04	9900000000	200	100,0	0,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	02	04	9900000000	240	100,0	0,0	100,0	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	943	03				95,0	0,0	95,0	0,0
Гражданская оборона	943	03	09			95,0	0,0	95,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	03	09	9900000000		95,0	0,0	95,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	03	09	9900000000	200	95,0	0,0	95,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	03	09	9900000000	240	95,0	0,0	95,0	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	943	04				2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	943	04	09			2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	943	04	09	И300000000		2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	04	09	И300000000	200	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	04	09	И300000000	240	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	943	05				9 732,0	0,0	7 372,6	0,0
Благоустройство	943	05	03			9 732,0	0,0	7 372,6	0,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	943	05	03	И200000000		430,3	0,0	430,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	И200000000	200	430,3	0,0	430,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	И200000000	240	430,3	0,0	430,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	05	03	9900000000		9 301,7	0,0	6 942,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	9900000000	200	1 301,7	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	05	03	9900000000	240	1 301,7	0,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	943	05	03	9900000000	600	8 000,0	0,0	6 942,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	943	05	03	9900000000	610	8 000,0	0,0	6 942,3	0,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	943	07				100,0	0,0	100,0	0,0
Молодежная политика	943	07	07			100,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	07	07	9900000000		100,0	0,0	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	07	07	9900000000	200	100,0	0,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	07	07	9900000000	240	100,0	0,0	100,0	0,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	943	08				900,0	0,0	900,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	943	08	04			900,0	0,0	900,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	08	04	9900000000		900,0	0,0	900,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	08	04	9900000000	200	900,0	0,0	900,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	08	04	9900000000	240	900,0	0,0	900,0	0,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	943	10				224,0	0,0	224,0	0,0

## Официальное опубликование

Пенсионное обеспечение	943	10	01			224,0	0,0	224,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	10	01	9900000000		224,0	0,0	224,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	943	10	01	9900000000	300	224,0	0,0	224,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	943	10	01	9900000000	320	224,0	0,0	224,0	0,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	943	11				700,0	0,0	700,0	0,0
Физическая культура	943	11	01			700,0	0,0	700,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	943	11	01	9900000000		700,0	0,0	700,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	11	01	9900000000	200	700,0	0,0	700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	943	11	01	9900000000	240	700,0	0,0	700,0	0,0
<b>ИТОГО</b>						<b>97 853,7</b>	<b>0,0</b>	<b>95 629,3</b>	<b>0,0</b>
Условно утверждаемые расходы						2 510,0	0,0	5 033,2	0,0
<b>Всего с учетом условно утверждаемых расходов</b>						<b>100 363,7</b>	<b>0,0</b>	<b>100 662,5</b>	<b>0,0</b>

Приложение 14  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара**

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
<b>01</b>				<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>84 676,2</b>	<b>663,0</b>
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 841,6	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 841,6	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 841,6	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 841,6	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	64 610,4	663,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	64 610,4	663,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	63 910,4	663,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	63 910,4	663,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	17 224,2	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	17 224,2	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 724,1	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	15 724,1	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
<b>02</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	100,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0
<b>03</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>95,0</b>	<b>0,0</b>
03	09			Гражданская оборона	95,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	95,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,0	0,0
<b>04</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>2 350,0</b>	<b>0,0</b>
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2 350,0	0,0
04	09	ИЗ00000000		Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 350,0	0,0
04	09	ИЗ00000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 350,0	0,0
04	09	ИЗ00000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 350,0	0,0
<b>05</b>				<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>14 036,0</b>	<b>1 855,7</b>
05	03			Благоустройство	14 036,0	1 855,7
05	03	И200000000		Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	2 286,0	1 855,7
05	03	И200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 286,0	1 855,7
05	03	И200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 286,0	1 855,7
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	11 750,0	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 750,0	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 750,0	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 000,0	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 000,0	0,0
<b>07</b>				<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>
07	07			Молодежная политика	100,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0
<b>08</b>				<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>900,0</b>	<b>0,0</b>
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	900,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900,0	0,0
<b>10</b>				<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>224,0</b>	<b>0,0</b>
10	01			Пенсионное обеспечение	224,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	224,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	224,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	224,0	0,0
<b>11</b>				<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>700,0</b>	<b>0,0</b>
11	01			Физическая культура	700,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	700,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0
				<b>ИТОГО</b>	<b>103 181,2</b>	<b>2 518,7</b>

# Официальное опубликование

Приложение 15  
к Решению Совета депутатов  
Самарского внутригородского района  
городского округа Самара  
от «17» ноября 2020 г. № 20

**Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара**

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>01</b>				<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>83 558,7</b>	<b>0,0</b>	<b>83 693,7</b>	<b>0,0</b>
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 841,6	0,0	2 841,6	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	63 947,4	0,0	63 947,4	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	63 947,4	0,0	63 947,4	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	63 247,4	0,0	63 247,4	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	63 247,4	0,0	63 247,4	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0	700,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0	700,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	16 769,7	0,0	16 904,7	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	16 769,7	0,0	16 904,7	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,0	0,0	1 500,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,0	0,0	1 500,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 269,6	0,0	15 404,6	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	15 269,6	0,0	15 404,6	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0	0,1	0,0
<b>02</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	100,0	0,0	100,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0	100,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
<b>03</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>95,0</b>	<b>0,0</b>	<b>95,0</b>	<b>0,0</b>
03	09			Гражданская оборона	95,0	0,0	95,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	95,0	0,0	95,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,0	0,0	95,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,0	0,0	95,0	0,0
<b>04</b>				<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>2 444,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2 444,0</b>	<b>0,0</b>
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
04	09	И300000000		Муниципальная программа «Развитие дворовых территорий и внутриквартальных проездов Самарского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
04	09	И300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
04	09	И300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 444,0	0,0	2 444,0	0,0
<b>05</b>				<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>9 732,0</b>	<b>0,0</b>	<b>7 372,6</b>	<b>0,0</b>
05	03			Благоустройство	9 732,0	0,0	7 372,6	0,0
05	03	И200000000		Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018-2024 годах»	430,3	0,0	430,3	0,0
05	03	И200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	430,3	0,0	430,3	0,0
05	03	И200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	430,3	0,0	430,3	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	9 301,7	0,0	6 942,3	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 301,7	0,0	0,0	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 301,7	0,0	0,0	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 000,0	0,0	6 942,3	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 000,0	0,0	6 942,3	0,0
<b>07</b>				<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>
07	07			Молодежная политика	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	0,0	100,0	0,0
<b>08</b>				<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>900,0</b>	<b>0,0</b>	<b>900,0</b>	<b>0,0</b>
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900,0	0,0	900,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	900,0	0,0	900,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900,0	0,0	900,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900,0	0,0	900,0	0,0
<b>10</b>				<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>224,0</b>	<b>0,0</b>	<b>224,0</b>	<b>0,0</b>
10	01			Пенсионное обеспечение	224,0	0,0	224,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	224,0	0,0	224,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	224,0	0,0	224,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	224,0	0,0	224,0	0,0
<b>11</b>				<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>700,0</b>	<b>0,0</b>	<b>700,0</b>	<b>0,0</b>
11	01			Физическая культура	700,0	0,0	700,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	700,0	0,0	700,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0	700,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	0,0	700,0	0,0
				<b>ИТОГО</b>	<b>97 853,7</b>	<b>0,0</b>	<b>95 629,3</b>	<b>0,0</b>
				Условно утверждаемые расходы	2 510,0	0,0	5 033,2	0,0
				<b>Всего с учетом условно утверждаемых расходов</b>	<b>100 363,7</b>	<b>0,0</b>	<b>100 662,5</b>	<b>0,0</b>

**САМАРСКАЯ  
ГАЗЕТА**

**№256  
(6693)**

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.  
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Кузнецова, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

**ДИРЕКЦИЯ**  
Руководитель учреждения -  
Бубнова Е.В.  
Заместители руководителя:  
Краснова И.В., Качалова Н.С.

**РЕДАКЦИЯ**  
Главный редактор - Копалиани В.В.  
Заместители редактора: Андрианов В.Л., Ваулина Ю.Ю., Преснухина Е.В.  
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.  
Ответственный секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.  
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-75-82 (отдел рекламы).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ ПА613, ПА535, 52403, 52401, 53401  
ТИРАЖ 1 881.

В розницу цена свободная.  
За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель.  
Незаказанные материалы не оплачиваются. Время подписания в печать:  
по графику - 19.00, фактическое - 19.00. Дата выхода в свет 24.11.20 г.  
Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва»  
(443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257).  
Заказ №1999.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ  
www.sgpress.ru

