



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2021 №83

Об утверждении Регламента действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке и признании утратившим силу Постановления №11 от 28.02.2019

В целях организации благоустройства территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», руководствуясь Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара, постановляю:

1. Утвердить Регламент действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 28.02.2019 №11 «Об утверждении регламента действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения временных (некапитальных) объектов, незаконно установленных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара, за исключением объектов потребительского рынка».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара А.В. Лунева.

Глава Ленинского внутригородского
района городского округа Самара Е.Ю. Бондаренко

Приложение
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 02.11.2021 №83

Регламент

действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

1.1. Регламент действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация) и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке (далее - Регламент) разработан в целях организации благоустройства территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Земельным кодексом Российской Федерации.

1.2. Регламент определяет порядок действий Администрации и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в границах Ленинского внутригородского района.

1.3. В Регламенте используются следующие термины и определения:

некапитальное строение, сооружение (в том числе временная постройка, навес, временное сооружение для хранения автотранспортных средств) - любое временное, некапитальное строение, сооружение (гараж, сарай, навес и другие подобные сооружения), не обладающие прочной связью с землей, или земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения;

самовольно установленное и (или) незаконно расположенное некапитальное строение, сооружение (в том числе временная постройка, навес, временное сооружение для хранения автотранспортных средств) (далее - Некапитальный объект) - Некапитальный объект, установленный на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в границах Ленинского внутригородского района без документов, подтверждающих право владения таким земельным участком или право использования таких земель или земельного участка для размещения Объекта; на земельном участке, не отведенном для этих целей в порядке, установленном законом или иными правовыми актами;

реестр самовольно установленных и (или) незаконно расположенных Некапитальных объектов на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Реестр) - перечень сведений об Некапитальных объектах, формируемый Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара;

специализированная организация - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее работы по демонтажу, вывозу, хранению Некапитальных объектов;

демонтаж Некапитального объекта - разбор Некапитального объекта на составные части, детали и элементы, в том числе с нанесением ущерба назначению указанного Объекта;

вывоз Некапитального объекта - перемещение Некапитального объекта с земель и земельных участков, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также с земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в границах Ленинского внутригородского района на место хранения;

владелец Некапитального объекта - юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель, обладающий правом владения, пользования Объектом на основании договора, иного документа.

1.4. В первую очередь подлежат демонтажу Некапитальные объекты, самовольно установленные и (или) незаконно расположенные в местах, где их установкой или возведением созданы препятствия к проезду специального транспорта (противопожарного и иного), проведению реконструкции, строительных и иных работ, связанных с обеспечением жизнедеятельности Ленинского района, а также установленные в недопустимой близости от образовательных учреждений, на детских и спортивных площадках, в скверах, парках, в местах расположения объектов инженерной инфраструктуры, на внутриквартальных дорогах, проездах, иных местах общего пользования.

1.5. При демонтаже Некапитальных объектов выполняются мероприятия по отключению их от сетей инженерно-технического обеспечения, вывозу и хранению Некапитального объекта, его составляющих элементов, а также имущества, находящегося в Некапитальном объекте, согласно описи имущества, составленной в соответствии с п. 3.3 настоящего Регламента.

2. Организация работы Администрации

по выявлению самовольно установленных и (или) незаконно размещенных Некапитальных объектов

2.1. Работу по выявлению Некапитальных объектов проводит Администрация.

2.2. Выявление Некапитальных объектов осуществляется должностными лицами Администрации (далее - Должностные лица) в процессе обследования территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара, в соответствии с закрепленными полномочиями, обследование проводится не реже 1 раза в месяц, а также на основании:

- информации, полученной от органов местного самоуправления, контрольных, надзорных и правоохранительных органов, органов государственной власти Самарской области;
- обращений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, чьи права и законные интересы нарушены в результате размещения Некапитальных объектов;
- информации, полученной из средств массовой информации;
- иных источников информации.

Полученная информация проверяется Должностными лицами в течение семи дней со дня её поступления в Администрацию.

2.3. В течение трех рабочих дней, следующих за днем выявления Некапитального объекта, Должностными лицами составляется акт о выявлении самовольно установленного и (или) незаконно размещенного Некапитального объекта (далее - Акт) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту, со схематическим описанием местоположения Некапитального объекта на земельном участке, осуществляются замеры габаритов (длины, ширины, и высоты) Объекта и его фотосъемка.

2.4. Реестр формируется Администрацией на основании подготовленных Акт. Сведения о Некапитальном объекте вносятся в Реестр в течение одного месяца со дня составления Акта.

В Реестре содержатся сведения о:

- месте выявления Некапитального объекта (адрес);
- наименовании Некапитального объекта;
- габаритах Некапитального объекта;
- владельце Некапитального объекта, включающие наименование, юридический адрес, ИНН (для юридических лиц);
- фамилии, имени, отчестве (при наличии), ИНН (для индивидуальных предпринимателей);
- вывозе Некапитального объекта (дата вывоза, специализированная организация, осуществившая вывоз);
- месте хранения Некапитального объекта (адрес);
- обращениях в суд с исками об освобождении незаконно занятых земельных участков;
- возмещении затрат, связанных с вывозом и хранением Некапитального объекта (дата, результат рассмотрения дела в суде).

Сведения из Реестра представляются владельцу Некапитального объекта на основании заявления в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления в Администрацию.

2.5. В течение трёх рабочих дней со дня составления Акта владельцу Некапитального объекта, в случае если он установлен при выявлении Некапитального объекта, а также установления владельца Некапитального объекта в результате получения сведений из правоохранительных органов, Должностными лицами вручается под подпись либо направляется по почте уведомление в произвольной форме о добровольном освобождении незаконно занимаемого Некапитальным объектом земельного участка в течение двух месяцев со дня его получения или явке в Администрацию для выяснения правомерности установки Некапитального объекта в двухмесячный срок со дня опубликования такого уведомления. Уведомление также размещается на Некапитальном объекте путем нанесения надписи, размещения объявления, что фиксируется фотосъемкой, и на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский внутригородской район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. В экстренном порядке перемещение самовольно установленного и (или) незаконно размещенного Некапитального объекта на специализированную стоянку возможно без предварительного установления и уведомления владельца (собственника) Некапитального объекта в следующих случаях:

- возникновение угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- аварии на городских коммуникациях и объектах жизнеобеспечения;
- пожары в многоквартирных домах и объектах инфраструктуры;
- размещение Некапитального объекта в непосредственной близости от жилых домов, социально значимых объектов, детских площадок, представляющее угрозу безопасности жизни и здоровью граждан;
- размещение Некапитального объекта на инженерных, коммунальных сетях, в охранных зонах инженерных, коммунальных сетей.

В целях организации работ по экстренному перемещению имущества на специализированную стоянку в принудительном порядке Администрацией Ленинского внутригородского района организуется комиссия в составе не менее трех человек и проводится осмотр данного объекта. В состав комиссии входит представитель Администрации района, а также могут быть включены следующие лица: участковый уполномоченный полиции, председатель совета ТОС, заявитель, представитель общественности или управляющей организации, на территории которой размещается объект.

В ходе осмотра Некапитального объекта комиссия фиксирует его состояние до момента начала перемещения объекта на специализированную стоянку посредством фотографирования, составляется акт по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, в котором делается вывод о необходимости принятия мер по экстренному перемещению объекта на специализированную стоянку с обоснованием причины, с приложением схемы размещения объекта и фотоматериалов.

3. Порядок демонтажа, вывоза и хранения Некапитальных объектов

3.1. Некапитальные объекты подлежат вывозу в добровольном и принудительном порядке.

3.2. Вывоз Некапитального объекта в добровольном порядке осуществляется владельцем Некапитального объекта собственными силами и за счет собственных средств в срок, предусмотренный для добровольного вывоза Некапитального объекта, указанный в уведомлении или требовании, предусмотренный п. 2.5 настоящего Регламента.

В случае если требование о добровольном вывозе Некапитального объекта исполнено в установленные сроки, Администрация вносит соответствующую информацию в Реестр. Факт добровольного вывоза Некапитального объекта фиксируется фотосъемкой места, где располагался Некапитальный объект.

3.3. В случае если добровольный вывоз Некапитального объекта не был осуществлен в установленные сроки, Администрация в течение месяца после истечения сроков для добровольного вывоза Некапитального объекта организует принудительный вывоз Некапитального объекта и находящегося в нем имущества с привлечением специализированной организации в присутствии представителя Администрации, уполномоченных распорядительным актом Администрации Ленинского внутригородского района.

Официальное опубликование

Не менее чем за 1 рабочий день до дня принудительного вывоза Некапитального объекта Администрация уведомляет ОП № 5 Управления МВД России по г. Самаре о дате, времени и месте вывоза и/или демонтажа незаконно установленных Объектов.

Ответственность за выбор способа вывоза с применением или без применения демонтажа возлагается на специализированную организацию. В случае если, по мнению представителя специализированной организации и (или) Уполномоченного лица, демонтаж Некапитального объекта невозможен без его разборки, об этом делается отметка в акте демонтажа и/или вывоза Некапитального объекта, оформляемого по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Регламенту.

Для фиксации процедуры вывоза и/или демонтажа Некапитального объекта используются технические средства фото- или видеосъемки.

Перед проведением вывоза и/или демонтажа Некапитальный объект и находящееся в нем имущество подлежат описи Уполномоченным лицом. Опись имущества является приложением к акту о вывозе или демонтаже Некапитального объекта.

В случае появления в процессе принудительного демонтажа и/или вывоза Некапитального объекта лица, являющегося его владельцем, процедура принудительного демонтажа приостанавливается на основании заявления о последующем добровольном вывозе Некапитального объекта по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Регламенту на срок два месяца. В случае неисполнения обязательства по добровольному вывозу в течение срока, указанного в заявлении, Некапитальный объект подлежит принудительному вывозу.

3.4. Вывоз Некапитального объекта и (или) составных частей, деталей и элементов демонтированного объекта оформляется актом о вывозе Некапитального объекта согласно Приложению № 3 к настоящему Регламенту (далее - Акт о вывозе), который составляется в двух экземплярах в день вывоза Некапитального объекта и подписывается представителем Администрации и представителем специализированной организации, осуществляющей вывоз Некапитального объекта.

3.5. Один экземпляр Акта о вывозе хранится в специализированной организации, второй экземпляр – в Администрации.

3.6. Ответственность за демонтаж, вывоз и (или) хранение Некапитального объекта возлагается на специализированную организацию в соответствии с гражданским законодательством.

3.7. Некапитальный объект и (или) составные части, детали и элементы демонтированного Некапитального объекта вывозится на место хранения, передается специализированной организации, осуществляющей хранение Некапитального объекта, по акту, указанному в п. 3.4 настоящего Регламента, где хранится до момента возврата его владельцу или вступления в законную силу решения суда о признании Некапитального объекта бесхозяйным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Администрация на основании акта вносит в Реестр сведения о демонтаже, вывозе и передаче на хранение Некапитального объекта.

Расходы, понесенные Администрацией Ленинского внутригородского района в связи с вывозом, демонтажем и хранением Некапитального объекта и имущества, подлежат возмещению с лица (при наличии), осуществившего самовольную установку Некапитального объекта либо использующего данный Некапитальный объект, в добровольном либо в принудительном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Владелец для возврата Некапитального объекта и/или имущества, находящегося в нем, вправе обратиться в Администрацию с соответствующим заявлением с приложением документов, подтверждающих наличие права владения и (или) пользования на Некапитальный объект и/или имущества (договор купли-продажи, аренды, иного вещного права, иные документы).

3.10. Администрация не позднее 30 календарных дней со дня получения заявления принимает решение о возврате либо об отказе в возврате предмета хранения в случае отсутствия документов указанных в п. 3.9 настоящего Регламента и информирует правообладателя о принятом решении, а также прикладывает к решению расчет расходов по демонтажу, вывозу и хранению Некапитального объекта, понесенных Администрацией, и предлагает владельцу Некапитального объекта осуществить оплату указанных расходов в семидневный срок со дня получения соответствующего уведомления. В случае если указанные в настоящем пункте расходы не возмещены владельцем Некапитального объекта в установленный срок, Администрация обращается в суд с иском к владельцу Некапитального объекта о возмещении затрат, связанных с демонтажем, вывозом и хранением Некапитального объекта.

3.11. Возврат Некапитального объекта и/или имущества владельцу осуществляется уполномоченным должностным лицом специализированной организации не позднее двух рабочих дней со дня предъявления им документов, подтверждающих право владения и (или) пользования Некапитальным объектом, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Регламента, на основании акта приема-передачи по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Регламенту. Копия указанного акта направляется специализированной организацией в Администрацию не позднее дня, следующего за днем возврата Некапитального объекта владельцу, для внесения сведений в Реестр.

3.12. Срок хранения специализированной организацией неэксплуатируемого Некапитального объекта и имущества составляет шестьдесят дней со дня принятия Некапитального объекта на хранение.

3.13. После истечения срока хранения неэксплуатируемого Некапитального объекта, установленного в п. 3.19 настоящего Регламента, Администрацией в отношении неэксплуатируемого Некапитального объекта принимается решение либо об использовании данного имущества для решения вопросов местного значения Ленинского внутригородского района городского округа Самара и обращении неэксплуатируемых (бесхозяйных) Некапитальных объектов в собственность муниципальной образования Ленинского внутригородского района в соответствии с действующим законодательством либо об уничтожении неэксплуатируемого Некапитального объекта. Уничтожение Некапитального объекта оформляется актом об уничтожении незаконно установленного временного (некапитального) объекта согласно Приложению № 6 к настоящему Регламенту. Специализированная организация направляет указанный акт в Администрацию в течение одного дня со дня его составления. Один экземпляр акта хранится в специализированной организации, второй - в Администрации. Администрация в течение двух рабочих дней с даты уничтожения Некапитального объекта вносит в Реестр сведения об уничтожении Некапитального объекта.

Заместитель главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара А.В. Лунев

Приложение № 1
к Регламенту
действий Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара и иных участников отношений
в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных
строений, сооружений (в том числе временных построек,
навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных
средств), самовольно установленных
и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского
внутригородского района городского округа Самара на землях и
земельных участках, относящихся к государственной
или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

Акт

о выявлении самовольно установленного и (или) незаконно размещенного Некапитального объекта

г. Самара № _____ от «___» _____ 20__ г.

Нами,

(Ф.И.О., должности)

в присутствии

(Ф.И.О. владельца временного (некапитального) объекта (в случае его присутствия), землепользователя, в случае присутствия представителя - указывается документ, подтверждающий его полномочия) выявлен некапитальный объект, установленный без документов, подтверждающих право владения и (или) пользования земельным участком:

(место выявления объекта (адрес), наименование объекта, габариты объекта (длина, ширина, высота), сведения о владельце (если имеются на момент обследования))

При обследовании осуществлялась фотосъемка объекта.

К настоящему акту прилагается схема размещения объекта на занимаемом земельном участке _____

Подписи:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Регламенту действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

АКТ

о выявлении самовольно установленного и (или) незаконно размещенного Некапитального объекта, подлежащего экстренной эвакуации

«___» _____ 20__ г.

«___» часов «___» минут

Комиссия в составе:

- представителя Администрации Ленинского внутригородского района

городского округа Самара: _____
(должность, фамилия, имя, отчество, телефон контакта)

- участкового уполномоченного полиции: _____
(должность, фамилия, имя, отчество, телефон контакта)

- заявителя: _____
(фамилия, имя, отчество, адрес проживания, телефон контакта)

- представителя общестественности: _____
(фамилия, имя, отчество, адрес проживания, телефон контакта)

- представителя управляющей организации: _____
(должность, фамилия, имя, отчество, телефон контакта)

в соответствии с п. 2.6 Регламента действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке, утвержденного Постановлением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от _____, составила настоящий акт по самовольно установленному некапитальному объекту, находящемуся по адресу: _____

(место расположения осматриваемого самовольно установленного (некапитального) объекта), сведения о собственнике (владельце) самовольно установленного временного (некапитального) объекта (если имеются)

По результатам комиссионного выхода установлено следующее:

Имеющиеся видимые повреждения самовольно установленного временного (некапитального) объекта:

Заключение комиссии:

(основания принятия решения об экстренном перемещении самовольно установленного временного (некапитального) объекта)

Комиссия приняла решение о необходимости экстренного перемещения некапитального объекта на специализированную стоянку в соответствии с п. 2.6 Регламента.

Члены комиссии:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Регламенту действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

Акт

о демонтаже, вывозе и приемке на ответственное хранение самовольно установленного и (или) незаконно размещенного некапитального объекта

г. Самара № _____ от _____ 20__ г.

(наименование специализированной организации, осуществляющей демонтаж)

В присутствии представителя Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация района):

(должность, Ф.И.О. должностного лица Администрации района)

осуществлен принудительный демонтаж и вывоз незаконно установленного некапитального объекта,

Официальное опубликование

_____ (наименование Объекта, номер по схеме согласно акта о выявлении)

общей площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____ (адрес места размещения Объекта)

принадлежащего _____ (наименование юридического/физического лица/ИП – владельца Объекта (в случае, если владелец установлен))

Внешнее состояние Объекта на момент демонтажа и вывоза _____

В результате демонтажа внутри Объекта обнаружены материальные ценности: _____

Объект и имущество вывезены и приняты на ответственное хранение специализированной организацией _____ (адрес места хранения Объекта и имущества)

Подпись представителя специализированной организации _____ (должность, Ф.И.О., подпись)

Подпись сотрудника органов внутренних дел (в случае присутствия) _____ (должность, Ф.И.О., подпись)

С актом ознакомлен _____ (подпись владельца Объекта или его представителя по доверенности в случае присутствия при демонтаже Объекта)

Приложение № 4 к Регламенту действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

от: _____ (Ф.И.О. владельца Объекта)
 _____ (паспортные данные)
 _____ (адрес регистрации/проживания)
 _____ (тел. контакта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приостановлении процедуры принудительного вывоза/демонтажа и последующем добровольном вывозе самовольно установленного и (или) незаконно размещенного некапитального объекта

г. Самара _____ 20__ г.

Я, _____ (Ф.И.О. владельца Объекта)

являющийся владельцем/собственником, самовольно установленного некапитального Объекта – гаража, расположенного по адресу: _____ (адрес местонахождения Объекта, номер на схеме/в реестре)

Прошу Вас не осуществлять демонтаж/вывоз данного Объекта, производимый «__» _____ 20__ г., и обязуюсь осуществить демонтаж/вывоз Объекта в добровольном порядке в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящим подтверждаю, что имущество, находящееся в Объекте, _____ (мне возвращено в полном объеме или не вывезено), претензии по Объекту и имуществу отсутствуют.

В случае если мною не будет осуществлен демонтаж/вывоз Объекта в добровольном порядке в вышеуказанный срок, я осведомлен и даю согласие на осуществление демонтажа/вывоза в принудительном порядке в соответствии с положениями Регламента действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке, утвержденного Постановлением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от «__» _____ 20__ № ____.

Приложение: копия паспорта и документы на ___ л. в 1 экз.

Владелец Объекта:

_____/_____
 (подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5 к Регламенту действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

Акт приема-передачи самовольно установленного и (или) незаконно размещенного Некапитального объекта и (или) имущества

г. Самара № _____ от _____ 20__ г.

(наименование специализированной организации (юридического лица, индивидуального предпринимателя), которая осуществляла хранение имущества (Объекта))

возвратил находившееся с _____ 20__ г. на ответственном хранении нижеуказанное имущество (Объект) _____ лицу, предъявившему документы, подтверждающие наличие права владения и (или) пользования Объектом,

(Ф.И.О. владельца объекта (в случае его присутствия), в случае присутствия представителя указывается документ, подтверждающий его полномочия)

Имущество (Объект) передал

 (подпись)

 (должность, фамилия и инициалы лица, ответственного за хранение имущества Объекта)

Имущество (Объект) принял:

(в случае его отсутствия, представитель владельца по доверенности)

 (подпись)

 (фамилия, инициалы)

Приложение № 6 к Регламенту действий Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников отношений в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения некапитальных строений, сооружений (в том числе временных построек, навесов, временных сооружений для хранения автотранспортных средств), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

Акт об уничтожении самовольно установленного и (или) незаконно размещенного некапитального объекта

г. Самара № _____ от _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен о нижеследующем: временный (некапитальный) объект, поступивший на хранение согласно акту приема-передачи от _____ № _____, принадлежащий _____

(наименование владельца Объекта (в случае, если он установлен))

уничтожен по истечении шестидесятидневного срока хранения Объекта.

Представитель

«__» _____ 20__ г.
 (дата)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Представитель Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

«__» _____ 20__ г.
 (дата)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2021 №84

Об утверждении порядка выявления, демонтажа, вывоза и хранения ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся в государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

В целях организации благоустройства территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», руководствуясь Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара, постановляю:

1. Утвердить порядок выявления, демонтажа, вывоза и хранения ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся в государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара А.В. Лунева.

**Глава Ленинского внутригородского
 района городского округа Самара Е.Ю. Бондаренко**

Официальное опубликование

Приложение
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 02.11.2021 №84

Порядок

выявления, демонтажа, вывоза и хранения ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

1. Настоящим Порядком выявления, демонтажа, вывоза и хранения ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, (далее - Порядок) регламентируется деятельность Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и иных участников по осуществлению мероприятий, связанных с выявлением, демонтажем, вывозом и хранением ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности. Порядок является обязательным для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. Для целей Порядка используются следующие определения:

ограждающие устройства - ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы);

иные некапитальные объекты, препятствующие организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов - объекты (устройства, конструкции, сооружения и пр.) любой формы, выполненные из любого материала, любым способом, размещенные на землях и земельных участках, предназначенных для общего пользования, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в границах Ленинского внутригородского района;

самовольно установленные - ограждающие устройства и иные некапитальные объекты, препятствующие организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов, созданные на землях и земельных участках, не предоставленных в установленном порядке, или на землях и земельных участках, разрешенное использование которых не допускает на них строительства данного объекта, либо возведенное, созданное без получения на это необходимых разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил;

- незаконно расположенные - ограждающие устройства и иные некапитальные объекты, препятствующие организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов, срок разрешения на установку которого истек, разрешение которого аннулировано.

3. Мероприятия по выявлению ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в границах Ленинского внутригородского района (далее - объекты) осуществляется уполномоченным структурным подразделением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - уполномоченное структурное подразделение).

Мероприятия по демонтажу, вывозу и хранению объектов осуществляются муниципальным бюджетным учреждением Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства».

Мероприятия по демонтажу и вывозу осуществляются в присутствии представителя уполномоченного структурного подразделения.

4. Уполномоченное структурное подразделение самостоятельно или по информации, поступившей от иных структурных подразделений Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, органов государственной и муниципальной власти различных уровней, средств массовой информации, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных объединений выявляет объект на территории. Осуществляется фотофиксация объекта.

5. После подтверждения информации о наличии объекта уполномоченное структурное подразделение выясняет:

принадлежность земли, земельного участка;

в случае если земельный участок, земля находятся в государственной или муниципальной собственности, наличие (отсутствие) разрешения на его размещение.

6. После сбора информации и подтверждении статуса объекта как самовольно установленного (или) незаконно расположенного на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в границах Ленинского внутригородского района Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара размещает уведомление в произвольной форме непосредственно на объекте, на сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Ленинский внутригородской район» во вкладке «Для населения», а в случае нахождения объекта на придомовой территории, прилегающей территории к многоквартирному дому - на информационных досках подъезда многоквартирного дома.

7. Уполномоченное структурное подразделение Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара ведет реестр выявления, демонтажа, вывоза и хранения ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

8. По истечении трех рабочих дней с момента размещения уведомления, в случае, если объект не будет демонтирован самостоятельно лицом, его установившим, уполномоченное подразделение Администрации передает информацию в муниципальное бюджетное учреждение Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства» для проведения мероприятий по демонтажу, вывозу и хранению объекта.

9. Мероприятия по демонтажу, вывозу производятся не позднее трех рабочих дней с момента получения информации от уполномоченного структурного подразделения Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара. При осуществлении мероприятий по демонтажу объекта осуществляется фотофиксация.

10. Минимальный срок хранения демонтированного объекта составляет 3 месяца.

11. Обращение неволеобладателей объектов в муниципальную собственность Ленинского внутригородского района городского округа Самара, дальнейшее распоряжение ими осуществляются в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ.

12. Владелец для возврата объекта вправе обратиться в Администрацию Ленинского внутригородского района городского округа Самара с соответствующим заявлением с приложением документов, подтверждающих права их владения.

13. Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара в течение 30 дней с даты получения от владельца объекта заявления и документов, принимает решение о возврате самовольно установленного объекта либо об отказе в возврате, о чем письменно информирует заявителя.

Основаниями для отказа в возврате объекта являются непредставление владельцем документов, подтверждающих права владения на указанный объект, и (или) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

14. В случае принятия решения о возврате объекта соответствующим структурным подразделением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара производится расчет расходов, связанных с мероприятиями по выявлению, демонтажу, вывозу и хранению ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов). Владелец направляется соответствующее уведомление с предложением осуществить оплату указанных расходов в семидневный срок со дня получения уведомления.

В случае невозмещения владельцем объектов расходов, указанных в настоящем пункте, в установленный срок Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара обращается в суд с иском к владельцу объекта о возмещении затрат, связанных с выявлением, демонтажем, вывозом и хранением объектов.

15. Возврат объекта осуществляется муниципальным бюджетным учреждением Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства». Муниципальное бюджетное учреждение Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства» в течение двух рабочих дней уведомляет Администрацию Ленинского внутригородского района городского округа Самара о возврате объекта.

**Заместитель главы
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара А.В. Лунев**

Приложение
к Порядку выявления, демонтажа, вывоза и хранения ограждающих устройств
и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных
коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных
блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных
на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара
на землях и земельных участках, относящихся
к государственной или муниципальной собственности, в установленном ими порядке

Реестр выявления, демонтажа, вывоза и хранения ограждающих устройств и иных некапитальных объектов, препятствующих организации пешеходных коммуникаций, внутриквартальных проездов (в том числе заборов, железобетонных блоков, плит, столбов), самовольно установленных и (или) незаконно расположенных на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на землях и земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

№ п/п	Место выявления объекта (адрес)	Наименование/ характеристики объекта	Дата выявления Объекта	Дата вывоза/ демонтажа Объекта

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2021 № 806

Об утверждении ведомственной целевой программы городского округа Самара «Самара социальная» на 2022 - 2024 годы

В соответствии с Уставом городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 14.09.2011 № 1078 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского округа Самара» в целях оказания гражданам, проживающим на территории городского округа Самара, эффективных дополнительных мер социальной поддержки, направленных на повышение уровня социальной защищенности и качества жизни, постановляю:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу городского округа Самара «Самара социальная» на 2022 - 2024 годы.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г. и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

**Глава городского округа
Е.В. Лапушкина**

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского округа Самара
от 02.11.2021 № 806

Ведомственная целевая программа
городского округа Самара «Самара социальная»
на 2022 - 2024 годы
(далее – Программа)

Паспорт Программы

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ	- ведомственная целевая программа «Самара социальная» на 2022-2024 годы
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ	- поручение первого заместителя главы городского округа Самара от 10.03.2021
ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ	- Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ	- цель Программы: повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, проживающих на территории городского округа Самара, нуждающихся в социальной поддержке, в том числе путем оказания им дополнительных мер социальной поддержки. Задачи Программы: реализация организационных мероприятий, направленных на повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной поддержке и проживающих на территории городского округа Самара; реализация мероприятий по улучшению социального положения отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара; информирование населения о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории городского округа Самара
СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	- Программа реализуется в период с 2022 по 2024 годы, начало реализации Программы – 1 января 2022 г., окончание – 31 декабря 2024 г.

Официальное опубликование

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ

- доля проведенных мероприятий для семей, имеющих детей, и Почетных граждан городского округа Самара от числа запланированных мероприятий для данных категорий граждан;
- доля лиц, зарегистрированных на территории городского округа Самара, пострадавших в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций либо оказавшихся в трудной жизненной ситуации, которым предоставлена единовременная материальная помощь, от числа обратившихся;
- доля лиц, проживающих в городском округе Самара, которым предоставлена ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемая отдельным категориям граждан, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля лиц, замещающих на 22.04.1997 и позднее должности муниципальной службы городского округа Самара, получивших пенсию за выслугу лет, от числа обратившихся;
- доля лиц, проживающих на территории городского округа Самара, получивших ежемесячную денежную выплату на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля лиц, проживающих на территории городского округа Самара, получивших компенсационную выплату на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, ветеранов боевых действий, проживающих на территории городского округа Самара, получивших единовременную социальную выплату на проведение ремонта индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля инвалидов, проживающих в городском округе Самара, которым предоставлена единовременная социальная выплата на ремонт жилых помещений, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля инвалидов, которым предоставлена единовременная социальная выплата на проведение ремонта индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах в части их приспособления к физическим возможностям инвалидов, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля инвалидов, проживающих на территории городского округа Самара, получивших компенсационную выплату на установку индивидуальных приборов учета газа, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по городскому округу Самара, получивших ежемесячную денежную выплату за временное проживание по договорам найма, от числа обратившихся, имеющих право на оказание данной услуги;
- доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях, и лиц из их числа – учащихся 11-х классов образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, получивших единовременное пособие, от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги;
- доля лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по городскому округу Самара, получивших единовременную денежную выплату на приобретение предметов для обустройства жилья, от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги;
- доля лиц, получивших единовременное пособие при рождении близнецов (двух и более детей), от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги;
- доля лиц, получивших единовременную денежную выплату родителям близнецов (двух и более детей) – учащихся 1-х классов общеобразовательных учреждений среднего (полного) общего образования, от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги;
- доля Почетных граждан городского округа Самара, получивших единовременное денежное вознаграждение и ежемесячную социальную выплату Почетным гражданам городского округа Самара, от числа Почетных граждан городского округа Самара, имеющих право на получение единовременного денежного вознаграждения и ежемесячной социальной выплаты;
- доля лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За заслуги в воспитании детей», получивших единовременное денежное вознаграждение, от числа лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За заслуги в воспитании детей»;
- доля лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За самоотверженность», получивших единовременное денежное вознаграждение, от числа лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За самоотверженность»; количество многодетных семей, имеющих пять и более детей, проживающих на территории городского округа Самара получивших единовременную социальную выплату на приобретение (строительство) жилья;
- доля лиц, получивших возмещение понесенных ими расходов, связанных с организацией погребения, изготовлением и установкой надгробного памятника на могиле умершего (погибшего) Почетного гражданина городского округа Самара, от числа обратившихся, имеющих право на возмещение указанных расходов;
- доля лиц, получивших персональные электронные талоны на льготный помыв в общих отделениях бань муниципальных предприятий банно-прачечного хозяйства городского округа Самара, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- доля лиц, проживающих на территории городского округа Самара, получивших компенсацию расходов на приобретение и (или) установку автономных пожарных извещателей (датчиков дыма), от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги;
- количество работников муниципальных учреждений городского округа Самара, получивших социальную выплату на приобретение жилого помещения;
- доля граждан, имеющих на иждивении троих или более детей в возрасте до 18 лет, – получателей дополнительных мер социальной поддержки, в том числе получателей льготы по земельному налогу в виде освобождения от налогообложения в пределах суммы по уплате налога в отношении одного земельного участка в размере не более 600 кв.м, не используемого для осуществления предпринимательской деятельности, по каждому из следующих видов использования земель: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, в отношении одного земельного участка в размере не более 24 кв.м, занятого гаражом, в отношении одного земельного участка в размере не более 18 кв.м, занятого хозяйственной кладовой, не используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в общей численности населения городского округа Самара;
- доля граждан, имеющих на иждивении троих и более детей в возрасте до 18 лет, – получателей дополнительных мер социальной поддержки, в том числе получателей льготы по налогу на имущество физических лиц, в виде освобождения от налогообложения в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности, в общей численности населения городского округа Самара;
- количество информационных материалов о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Самара, размещенных на сайте Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара и стендах подведомственных учреждений

ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

- общий объем финансовых потребностей на весь период реализации Программы составляет 886 445,0 тыс. рублей. Суммы ежегодного финансирования составляют: в 2022 году – 287 251,3 тыс. рублей; в 2023 году – 293 737,3 тыс. рублей; в 2024 году – 305 456,4 тыс. рублей. Мероприятия Программы финансируются за счет средств бюджета городского округа Самара

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- повышение эффективности механизма предоставления муниципальных услуг; повышение уровня социальной защищенности и качества жизни отдельных категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке, проживающих на территории городского округа Самара;
- обеспечение предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара; увеличение числа граждан, получивших информацию о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки

1. Характеристика проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации Программы

Важнейшей проблемой современного этапа социально-экономического развития России является формирование социальной политики, ориентированной на соблюдение интересов большинства граждан, на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, сглаживание социального неравенства в обществе, повышение доходов населения, всеобщую доступность и приемлемое качество мер социальной поддержки. От эффективности проводимой государством политики в сфере социальной поддержки граждан зависит стабильность общества, его устойчивое развитие.

Несмотря на реализуемый на государственном уровне комплекс мер, направленных на поддержку социально незащищенных категорий населения, сохраняется острота ряда социальных проблем.

Экономические составляющие современного общества ставят в более выигрышное положение наиболее обеспеченные и экономически активные группы населения. При этом имеется многочисленная группа людей, которые в силу возраста, по состоянию здоровья или иным объективным причинам, не способны самостоятельно обеспечить себе и своим близким состояние материального и, как следствие, социального благополучия, что может провоцировать нарастание социальной напряженности.

В этой связи основное назначение социальной политики на любом уровне состоит в том, чтобы с помощью нормативно-правовых, экономических, социально-культурных и иных средств и рычагов осуществлять поддержку и помощь нуждающимся в этом группам населения и отдельным гражданам. Основными принципами реализации социальной политики являются социальная справедливость, гуманность, адресность, комплексность.

В Самаре при общей численности населения в 1 156,7 тыс. человек 362,9 тыс. составляют пенсионеры, 87,6 тыс. человек являются людьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе более 4 тысяч детей-инвалидов, 179,6 тыс. семей с детьми. Исходя из вышеизложенного можно констатировать тот факт, что социальная поддержка, являясь одной из основных функций муниципального управления, призванной смягчать неблагоприятные последствия внешних факторов, необходима значительной части населения. Формирование и реализация социальной политики на муниципальном уровне осуществляется путем установления дополнительных мер социальной поддержки социально незащищенным группам населения, механизма их реализации, гарантирования равного доступа к качественным социальным услугам.

Согласно изменениям в законодательстве Российской Федерации реализация полномочий в сфере социальной защиты населения отнесена к компетенции органов государственной власти субъекта Российской Федерации. В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления вправе устанавливать за счёт средств бюджета муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Программы социальной направленности, позволяющие предоставлять дополнительные меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара, за счёт средств бюджета муниципального образования, реализуются Администрацией городского округа Самара на протяжении длительного промежутка времени (так, программа «Самара социальная» начала действовать с 2013 г.). Необходимо отметить, что за это время перечень дополнительных мер социальной поддержки неоднократно расширялся.

В соответствии с муниципальными правовыми актами на Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) возложены полномочия по обеспечению реализации на территории городского округа Самара дополнительных мер социальной поддержки, социальной помощи, установленных органами местного самоуправления городского округа Самара. Кроме того осуществление единой социальной политики проводится через подведомственные Департаменту учреждения.

В условиях ограниченности бюджетных ресурсов большое значение имеет перспективное бюджетное планирование по расходованию бюджетных обязательств на предоставление дополнительных мер социальной поддержки, необходимость повышения эффективности расходования бюджетных средств.

Программно-целевой принцип организации деятельности направлен на повышение эффективности бюджетных расходов, так как основывается на увязке процесса бюджетирования с конкретными программными результатами, ориентированными на достижение стратегической цели, единство стратегического, среднесрочного и текущего планирования.

2. Цели, задачи и сроки реализации Программы

Цель Программы – повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, проживающих на территории городского округа Самара, нуждающихся в социальной поддержке, в том числе путем оказания им дополнительных мер социальной поддержки.

Программа предусматривает решение следующих задач:

- 1) реализация организационных мероприятий, направленных на повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной поддержке и проживающих на территории городского округа Самара;
- 2) реализация мероприятий по улучшению социального положения отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара;
- 3) информирование населения о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории городского округа Самара.

Реализация Программы рассчитана на период с 2022 по 2024 гг., начало реализации 1 января 2022 г., окончание – 31 декабря 2024 г.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы и перечень целевых показателей (индикаторов) Программы

Программа оценивается по степени достижения основной цели – повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, проживающих на территории городского округа Самара, нуждающихся в социальной поддержке, в том числе путем оказания им дополнительных мер социальной поддержки.

Реализация Программы позволит:

- повысить эффективность механизма предоставления муниципальных услуг;
- повысить уровень социальной защищенности и качества жизни отдельных категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке, проживающих на территории городского округа Самара;
- обеспечить предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара;
- увеличить число граждан, получивших информацию о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки.

Перечень целевых индикаторов (показателей) Программы по годам реализации и за весь период ее реализации приведен в следующей таблице:

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Отчет 2020	Плановый период (прогноз)			
					2022	2023	2024	Итого за период реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, проживающих на территории городского округа Самара, нуждающихся в социальной поддержке, в том числе путем оказания им дополнительных мер социальной поддержки								
Задача 1: Реализация организационных мероприятий, направленных на повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной поддержке и проживающих на территории городского округа Самара								
1.	Доля проведенных мероприятий для семей, имеющих детей, и Почетных граждан городского округа Самара от числа запланированных мероприятий для данных категорий граждан	%	2022-2024	100	100	100	100	100
Задача 2: Реализация мероприятий по улучшению социального положения отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара								
2.	Доля лиц, зарегистрированных на территории городского округа Самара, пострадавших в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций либо оказавшихся в трудной жизненной ситуации, которым предоставлена единовременная материальная помощь, от числа обратившихся	%	2022-2024	100	95	95	95	95
3.	Доля лиц, проживающих в городском округе Самара, которым предоставлена ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемая отдельным категориям граждан, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
4.	Доля лиц, замещавших на 22.04.1997 и позднее должности муниципальной службы городского округа Самара, получивших пенсию за выслугу лет, от числа обратившихся	%	2022-2024	100	96	96	96	96
5.	Доля лиц, проживающих на территории городского округа Самара, получивших ежемесячную денежную выплату на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
6.	Доля лиц, проживающих на территории городского округа Самара, получивших компенсационную выплату на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
7.	Доля инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, ветеранов боевых действий, проживающих на территории городского округа Самара, получивших единовременную социальную выплату на проведение ремонта индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
8.	Доля инвалидов, проживающих в городском округе Самара, которым предоставлена единовременная социальная выплата на ремонт жилых помещений, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
9.	Доля инвалидов, которым предоставлена единовременная социальная выплата на проведение ремонта индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах в части их приспособления к физическим возможностям инвалидов, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100

№ п/п	Наименование цели, задачи, целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Отчет 2020	Плановый период (прогноз)			
					2022	2023	2024	Итого за период реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10.	Доля инвалидов, проживающих на территории городского округа Самара, получивших компенсационную выплату на установку индивидуальных приборов учета газа, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
11.	Доля лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по городскому округу Самара, получивших ежемесячную денежную выплату за временное проживание по договорам найма, от числа обратившихся, имеющих право на оказание данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
12.	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях, и лиц из их числа - учащихся 11-х классов образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, получивших единовременное пособие, от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
13.	Доля лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по городскому округу Самара, получивших единовременную денежную выплату на приобретение предметов для обустройства жилья, от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
14.	Доля лиц, получивших единовременное пособие при рождении близнецов (двух и более детей), от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
15.	Доля лиц, получивших единовременную денежную выплату родителям близнецов (двух и более детей) - учащихся 1-х классов общеобразовательных учреждений среднего (полного) общего образования, от числа обратившихся, имеющих право на предоставление данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
16.	Доля Почетных граждан городского округа Самара, получивших единовременное денежное вознаграждение и ежемесячную социальную выплату Почетным гражданам городского округа Самара, от числа Почетных граждан городского округа Самара, имеющих право на получение единовременного денежного вознаграждения и ежемесячной социальной выплаты	%	2022-2024	100	100	100	100	100
17.	Доля лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За заслуги в воспитании детей», получивших единовременное денежное вознаграждение, от числа лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За заслуги в воспитании детей»	%	2022-2024	100	100	100	100	100
18.	Доля лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За самоотверженность», получивших единовременное денежное вознаграждение, от числа лиц, награжденных Почетным знаком городского округа Самара «За самоотверженность»	%	2022-2024	100	100	100	100	100
19.	Количество многодетных семей, имеющих пять и более детей, проживающих на территории городского округа Самара, получивших единовременную социальную выплату на приобретение (строительство) жилья	единиц	2022-2024	2	3	3	3	9

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Отчет 2020	Плановый период (прогноз)			
					2022	2023	2024	Итого за период реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20.	Доля лиц, получивших возмещение понесенных ими расходов, связанных с организацией погребения, изготовлением и установкой надгробного памятника на могиле умершего (погибшего) Почетного гражданина городского округа Самара, от числа обратившихся, имеющих право на возмещение указанных расходов	%	2022-2024	100	100	100	100	100
21.	Доля лиц, получивших персональные электронные талоны на льготный помыв в общих отделениях бань муниципальных предприятий банно-прачечного хозяйства городского округа Самара, от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	100	100	100	100	100
22.	Доля лиц, проживающих на территории городского округа Самара, получивших компенсацию расходов на приобретение и (или) установку автономных пожарных извещателей (датчиков дыма), от числа обратившихся, имеющих право на получение данной услуги	%	2022-2024	-	100	100	100	100
23.	Количество работников муниципальных учреждений городского округа Самара, получивших социальную выплату на приобретение жилого помещения	чел.	2022-2024	7	10	11	11	32
24.	Доля граждан, имеющих на иждивении троих или более детей в возрасте до 18 лет, - получателей дополнительных мер социальной поддержки, в том числе получателей льготы по земельному налогу в виде освобождения от налогообложения в пределах суммы по уплате налога в отношении одного земельного участка в размере не более 600 кв.м, не используемого для осуществления предпринимательской деятельности, по каждому из следующих видов использования земель: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества; в отношении одного земельного участка в размере не более 24 кв.м, занятого гаражом, и в отношении одного земельного участка в размере не более 18 кв.м, занятого хозяйственной кладовой, не используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в общей численности населения городского округа Самара	%	2022-2024	0,9%	0,9%	0,9%	0,9%	0,9%
25.	Доля граждан, имеющих на иждивении троих или более детей в возрасте до 18 лет, - получателей дополнительных мер социальной поддержки, в том числе получателей льготы по налогу на имущество физических лиц, в виде освобождения от налогообложения в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности, в общей численности населения городского округа Самара	%	2022-2024	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%
Задача 3: Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающих на территории городского округа Самара								
26.	Количество информационных материалов о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Самара, размещенных на сайте Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара и стендах подведомственных учреждений	шт.	2022-2024	-	8	8	8	24

4. Перечень мероприятий Программы

Мероприятия Программы структурируются в соответствии с предусмотренными целью и задачами Программы. Перечень мероприятий Программы, включая сроки реализации, исполнителей, суммы расходов по годам, указан в приложении № 1 к настоящей Программе.

5. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Мероприятия Программы финансируются за счет средств бюджета городского округа Самара, предусмотренных решением Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период, в порядке, установленном бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами.

Программа предусматривает исключительно расходные обязательства городского округа Самара.

Общий объем финансирования мероприятий Программы из средств бюджета городского округа Самара составит 886 445,0 тыс. рублей, в том числе:

2022 год – 287 251,3 тыс. рублей;

2023 год – 293 737,3 тыс. рублей;

2024 год – 305 456,4 тыс. рублей.

Расходные обязательства по финансированию мероприятий, направленных на решение обозначенных в Программе проблем, возникают по основаниям, установленным действующим бюджетным законодательством.

Формы бюджетных ассигнований определены в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

социальное обеспечение населения.

При расчете финансовых затрат на реализацию программных мероприятий использовался метод планирования затрат на основании средних расходов

по аналогичным мероприятиям, фактически сложившихся за последние 3 - 5 лет, а также с применением индекса-дефлятора.

Все расчеты финансового обеспечения мероприятий проведены в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, в том числе регулирующими порядок предоставления муниципальных услуг.

6. Механизм реализации Программы

Программа разработана в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 14.09.2011 № 1078 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского округа Самара».

Исполнитель Программы – Департамент, исполнители мероприятий Программы – Департамент, а также муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами).

Департамент несет ответственность за реализацию Программы, за достижение утвержденных значений целевых показателей (индикаторов), а также осуществляет контроль за ходом реализации Программы. Взаимодействие исполнителей Программы осуществляется на основаниях, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Самара.

Департамент как исполнитель Программы обеспечивает ее реализацию посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации Программы исходя из ее содержания.

Организация управления процессом реализации Программы осуществляется Департаментом, в том числе Департамент:

- организует реализацию программных мероприятий;
- осуществляет сбор информации, в том числе от исполнителя мероприятий Программы о ходе выполнения программных мероприятий;
- осуществляет корректировку программных мероприятий и сроков их реализации в ходе реализации Программы, с учетом данных от исполнителя мероприятий Программы и (или) поступивших от него предложений;
- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств, выделенных на реализацию Программы.

7. Социальные, экономические и экологические последствия реализации Программы, планируемая общая оценка ее вклада в достижение цели Программы

Все программные мероприятия имеют выраженную социальную направленность. Мероприятия Программы являются дополнительными мерами социальной поддержки, направленными на повышение уровня социальной защищенности граждан, проживающих на территории городского округа Самара.

Социально-экономические последствия реализации мероприятий Программы выражаются в создании условий, способствующих эффективному механизму реализации и адресной направленности дополнительных мер социальной поддержки.

Реализация программных мероприятий позволит комплексно решать поставленные задачи Программы.

Реализация организационных мероприятий, направленных на повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной поддержке, способствует выработке эффективных механизмов реализации дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории городского округа Самара.

Реализация мероприятий по улучшению социального положения отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара, повысит уровень социальной защищенности и снизит социальное напряжение.

Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории городского округа Самара, направлено на максимальное оповещение населения о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки.

Принятие Программы не повлечет за собой негативных экологических последствий. Оценка эффективности расходования бюджетных средств в течение всего срока реализации Программы проводится ежегодно в целях определения динамики изменения целевых показателей (индикаторов), характеризующих результативность программных мероприятий и обеспечивающих при необходимости переход к более действенным моделям реализации социальной политики Администрации городского округа Самара, корректировки бюджетных ассигнований.

Мониторинг эффективности программных мероприятий позволяет определять зоны, требующие приоритетного внимания исполнителя Программы, своевременно перераспределять бюджетные средства, выявлять внутренние ресурсы (финансовые, материально-технические и прочие) для повышения эффективности программных мероприятий.

Общая оценка вклада Программы в достижение поставленных целей и задач заключается в обеспечении эффективного использования бюджетных средств, выделяемых Департаменту на оказание дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий населения городского округа Самара.

При реализации Программы следует учитывать риски, которые могут негативно повлиять на достижение цели и запланированного результата.

К таким рискам можно отнести финансовые, которые связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным уровнем бюджетного финансирования, оптимизацией бюджетных расходов, что может повлечь недофинансирование программных мероприятий, и организационные риски (несвоевременное внесение изменений в муниципальные правовые акты городского округа Самара, недостаточная проработанность принимаемых муниципальных правовых актов городского округа Самара и иных решений). Меры по снижению данных рисков реализуются Департаментом в рамках установленных бюджетных процедур и установленных полномочий.

8. Методика комплексной оценки эффективности реализации Программы

Методика комплексной оценки эффективности реализации Программы приведена в приложении № 2 к настоящей Программе.

9. Информация о налоговых расходах городского округа Самара (налоговых льготах)

Информация о налоговых расходах (налоговых льготах) городского округа Самара приведена в приложении № 3 к настоящей Программе.

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к ведомственной целевой программе
городского округа Самара
«Самара социальная»
на 2022 - 2024 годы

Перечень
мероприятий ведомственной целевой программы городского округа Самара «Самара социальная»
на 2022 - 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Исполнитель мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Финансовое обеспечение (бюджет городского округа Самара)			
					Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)			
					2022 г.	2023 г.	2024 г.	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, проживающих на территории городского округа Самара, нуждающихся в социальной поддержке, в том числе путем оказания им дополнительных мер социальной поддержки								
Задача 1: Реализация организационных мероприятий, направленных на повышение уровня социальной защищенности и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной поддержке и проживающих на территории городского округа Самара								
1.	Внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки, разработка новых муниципальных правовых актов (при необходимости)	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности
2.	Организация мероприятий для семей, имеющих детей, и Почетных граждан городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	2 275,0	2 275,0	2 275,0	6 825,0
Итого по задаче 1:					2 275,0	2 275,0	2 275,0	6 825,0
Задача 2: Реализация мероприятий по улучшению социального положения отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Самара								
1.	Предоставление единовременной материальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории городского округа Самара, пострадавшим в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций либо оказавшимся в трудной жизненной ситуации	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	33 000,0	35 000,0	37 000,0	105 000,0
2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в городском округе Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	20 002,0	20 002,0	20 800,0	60 804,0
3.	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим на 22.04.1997 и позднее должности муниципальной службы в городском округе Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	50 850,0	50 850,0	50 850,0	152 550,0
4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	11 300,0	12 260,0	12 260,0	35 820,0
5.	Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	170,0	170,0	170,0	510,0
6.	Предоставление единовременной социальной выплаты инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, ветеранам боевых действий, проживающим на территории городского округа Самара, на проведение ремонта индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	16 060,0	16 060,0	21 120,0	53 240,0
7.	Предоставление единовременной социальной выплаты инвалидам, проживающим в городском округе Самара, на ремонт жилых помещений	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	4 125,0	4 125,0	4 125,0	12 375,0

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Исполнитель мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Финансовое обеспечение (бюджет городского округа Самара)			
					Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)			
					2022 г.	2023 г.	2024 г.	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.	Предоставление единовременной социальной выплаты на проведение ремонта индивидуальных жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах в части их приспособления к физическим возможностям инвалидов	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	3 600,0	3 600,0	3 600,0	10 800,0
9.	Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета газа инвалидам, проживающим на территории городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	22,0	22,0	22,0	66,0
10.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты за временное проживание по договорам найма лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по городскому округу Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	2 500,0	2 500,0	2 500,0	7 500,0
11.	Предоставление единовременного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в приемных семьях, и лицам из их числа - учащимся 11-х классов образовательных учреждений среднего (полного) общего образования	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	800,0	800,0	800,0	2 400,0
12.	Предоставление единовременной денежной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по городскому округу Самара, на приобретение предметов для обустройства жилья	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	3 280,0	3 280,0	3 280,0	9 840,0
13.	Предоставление единовременного пособия при рождении близнецов (двух и более детей)	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	1 664,0	1 664,0	1 664,0	4 992,0
14.	Предоставление единовременной денежной выплаты родителям близнецов (двух и более детей) - учащихся 1-х классов общеобразовательных учреждений среднего (полного) общего образования	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	1 370,0	1 370,0	1 370,0	4 110,0
15.	Выплата единовременного денежного вознаграждения и ежемесячной социальной выплаты Почетным гражданам городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	10 752,0	10 752,0	10 752,0	32 256,0
16.	Выплата единовременного денежного вознаграждения лицам, награжденным Почетным знаком городского округа Самара «За заслуги в воспитании детей»	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	100,0	100,0	100,0	300,0
17.	Выплата единовременного денежного вознаграждения лицу, награжденному Почетным знаком городского округа Самара «За самоотверженность»	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	100,0	100,0	100,0	300,0
18.	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Самара, подведомственных Департаменту опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	73 882,80	73 882,80	76 838,1	224 603,7
19.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Самара в сфере социальной поддержки и защиты населения городского округа Самара на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и на иные цели	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	22 644,9	22 644,9	23 550,7	68 840,5
20.	Предоставление единовременной социальной выплаты многодетным семьям, имеющим пять и более детей, проживающим на территории городского округа Самара, на приобретение (строительство) жилья	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	11 606,6	11 606,6	11 606,6	34 819,8
21.	Возмещение расходов, связанных с организацией погребения, изготовлением и установкой надгробного памятника на могиле умершего (погибшего) Почетного гражданина городского округа Самара, понесшему указанные расходы супругу или иному близкому родственнику Почетного гражданина городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	690,0	690,0	690,0	2 070,0
22.	Выдача персональных электронных талонов на льготный помыв в общих отделениях бань муниципальных предприятий банно-прачечного хозяйства городского округа Самара	2022 - 2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара		В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Исполнитель мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Финансовое обеспечение (бюджет городского округа Самара)			
					Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)			
					2022 г.	2023 г.	2024 г.	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9
23.	Предоставление компенсации расходов на приобретение и (или) установку автономных пожарных извещателей (датчиков дыма) отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара	2022-2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)		100,0	100,0	100,0	300,0
24.	Предоставление работникам муниципальных учреждений городского округа Самара социальной выплаты на приобретение жилого помещения	2022-2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	16 357,0	19 883,0	19 883,0	56 123,0
Итого по задаче 2:					284 976,3	291 462,3	303 181,4	879 620,0
Задача 3: Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории городского округа Самара								
1.	Размещение информационных материалов о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Самара, на сайте Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара и стендах подведомственных учреждений	2022-2024	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара		В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности	В рамках текущей деятельности
Итого по задаче 3:					-	-	-	-
Итого по Программе:					287 251,3	293 737,3	305 456,4	886 445,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к ведомственной целевой программе
городского округа Самара
«Самара социальная»
на 2022 - 2024 годы

Методика комплексной оценки эффективности
реализации Программы

Комплексная оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока ее реализации и по окончании ее реализации и включает в себя оценку степени выполнения мероприятий Программы и оценку эффективности реализации Программы.

1. Оценка степени выполнения мероприятий
ведомственной программы

Степень выполнения мероприятий Программы за отчетный год рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных в отчетном году в установленные сроки, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению в отчетном году.

Степень выполнения мероприятий Программы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

2. Оценка эффективности реализации
ведомственной программы

Эффективность реализации Программы оценивается путем соотнесения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы к уровню ее финансирования (расходов).

Показатель эффективности реализации Программы (R) за отчетный год рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{1}{N} \sum_{n=1}^N \frac{X_n^{\text{Факт}}}{X_n^{\text{План}}} \times 100\%,$$

$$\frac{F^{\text{Факт}}}{F^{\text{План}}}$$

где:

N - количество целевых показателей (индикаторов) Программы;

$X_n^{\text{План}}$ - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

$X_n^{\text{Факт}}$ - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

$F^{\text{План}}$ - плановая сумма средств на финансирование Программы, предусмотренная на реализацию программных мероприятий в отчетном году;

$F^{\text{Факт}}$ - сумма фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий Программы на конец отчетного года.

Для расчета показателя эффективности реализации Программы за год используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых предусмотрено в отчетном году.

Оценка эффективности реализации Программы за весь период реализации рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы за все отчетные годы.

Критерии комплексной оценки эффективности реализации Программы установлены постановлением Администрации городского округа Самара от 14.09.2011 № 1078 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского округа Самара».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к ведомственной целевой программе
городского округа Самара
«Самара социальная»
на 2022 - 2024 годы

Информация
о налоговых расходах городского округа Самара на реализацию
ведомственной целевой программы городского округа Самара «Самара социальная» на 2022 - 2024 годы

№ п/п	Наименование налогового расхода городского округа Самара (далее - налоговый расход)	Наименование местного налога, по которому предусматривается льгота	Оценка объема налогового расхода, тыс. рублей					Целевой показатель (индикатор) достижения целей ведомственной программы городского округа Самара, характеризующий результат налогового расхода	Значения целевого показателя (индикатора) достижения целей ведомственной программы городского округа Самара, характеризующего результат налогового расхода				
			Отчетный финансовый год (факт) 2020 г.	Текущий финансовый год (оценка) 2021 г.	Очередной финансовый год (оценка) 2022 г.	Плановый период (оценка)			Отчетный финансовый год (факт) 2020 г.	Текущий финансовый год (оценка) 2021 г.	Очередной финансовый год (оценка) 2022 г.	Плановый период (оценка)	
						2023 г.	2024 г.					2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Освобождение от налогообложения в пределах суммы по уплате налога в отношении одного земельного участка в размере не более 600 кв. м, не используемого для осуществления предпринимательской деятельности, по каждому из следующих видов использования земель: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества; в отношении одного земельного участка в размере не более 24 кв.м, занятого гаражом, и в отношении одного земельного участка в размере не более 18 кв.м, занятого хозяйственной кладовой, не используемых для осуществления предпринимательской деятельности	земельный налог	593,0	593,0	593,0	593,0	593,0	Доля граждан, имеющих на иждивении троих или более детей в возрасте до 18 лет, - получателей дополнительных мер социальной поддержки, в том числе получателей льготы по земельному налогу в виде освобождения от налогообложения в пределах суммы по уплате налога в отношении одного земельного участка в размере не более 600 кв.м, не используемого для осуществления предпринимательской деятельности, по каждому из следующих видов использования земель: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества; в отношении одного земельного участка в размере не более 24 кв.м, занятого гаражом, и в отношении одного земельного участка в размере не более 18 кв.м, занятого хозяйственной кладовой, не используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в общей численности населения городского округа Самара	0,9%	0,9%	0,9%	0,9%	0,9%

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование налогового расхода городского округа Самара (далее - налоговый расход)	Наименование местного налога, по которому предусматривается льгота	Оценка объема налогового расхода, тыс. рублей					Целевой показатель (индикатор) достижения целей ведомственной программы городского округа Самара, характеризующий результат налогового расхода	Значения целевого показателя (индикатора) достижения целей ведомственной программы городского округа Самара, характеризующего результат налогового расхода				
			Отчетный финансовый год (факт) 2020 г.	Текущий финансовый год (оценка) 2021 г.	Очередной финансовый год (оценка) 2022 г.	Плановый период (оценка)			Отчетный финансовый год (факт) 2020 г.	Текущий финансовый год (оценка) 2021 г.	Очередной финансовый год (оценка) 2022 г.	Плановый период (оценка)	
						2023 г.	2024 г.					2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.	Освобождение от налогообложения в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности	налог на имущество физических лиц	20552,0	20552,0	20552,0	20552,0	20552,0	Доля граждан, имеющих на иждивении троих и более детей в возрасте до 18 лет, - получателей дополнительных мер социальной поддержки, в том числе получателей льготы по налогу на имущество физических лиц, в виде освобождения от налогообложения в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности, в общей численности населения городского округа Самара	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2021 № 809

**О внесении изменений в отдельные муниципальные
правовые акты городского округа Самара**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Самара от 30.06.2021 № 444 «О повышении размеров должностных окладов (окладов) работников отдельных муниципальных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара» в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Департамента культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, постановляю:

1. Внести изменение в постановление Администрации городского округа Самара от 25.07.2014 № 1091 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства», изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменение в постановление Администрации городского округа Самара от 25.07.2014 № 1092 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях в сфере молодежной политики», изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменение в постановление Администрации городского округа Самара от 08.08.2014 № 1158 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях в сфере культуры и молодежной политики, осуществляющих техническое и хозяйственное обслуживание», изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.11.2021 № 809

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.07.2014 № 1091

Должностные оклады (оклады) руководителей и работников
муниципальных бюджетных учреждений дополнительного
образования в сфере культуры и искусства

1. Должностные оклады директоров муниципальных
бюджетных учреждений дополнительного образования
в сфере культуры и искусства (далее – учреждения)

Наименование должности	Группа по оплате труда руководителей	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Директор	I группа	20 818
	II группа	19 406
	III группа	17 994
	IV группа	16 581

2. Должностные оклады по профессиональной квалификационной
группе должностей педагогических работников учреждений

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц													
	Среднее профессиональное образование				Высшее профессиональное образование									
	Квалификационная категория отсутствует		Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	Квалификационная категория отсутствует		Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория						
	Стаж работы менее 3 лет	Стаж работы от 3 до 10 лет	Стаж работы более 10 лет					Стаж работы менее 3 лет	Стаж работы от 3 до 10 лет	Стаж работы более 10 лет				
Концертмейстер	10 511	10 673	10 846	11 406	12 256	10 673	10 846	11 023	11 406	12 256				
Преподаватель	10 511	10 673	10 846	11 406	12 256	10 673	10 846	11 023	11 406	12 256				

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Методист	12 356
Старший методист	12 641

3. Должностные оклады руководителей, специалистов
и служащих учреждений

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
1	2
Заведующий отделом (сектором) организации	11 963
Библиотекарь:	
ведущий	10 060
первой категории	9 833
второй категории	9 601
без категории	9 378
Бухгалтер:	
первой категории	10 060
второй категории	9 601
без категории	9 378
Экономист:	
первой категории	10 060
второй категории	9 601
без категории	9 378
Инженер:	
первой категории	10 060
второй категории	9 601
без категории	9 378

Официальное опубликование

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
1	2
Юрисконсульт:	
первой категории	10 060
второй категории	9 833
без категории	9 378
Специалист по кадрам	9 378
Инспектор по кадрам	8 786
Программист:	
первой категории	10 060
второй категории	9 833
третьей категории	9 378
без категории	9 168
Заведующий хозяйством	8 786
Секретарь руководителя	8 599
Контрактный управляющий	9 378
Специалист по охране труда:	
первой категории	9 378
второй категории	9 275
без категории	9 173

4. Оклады профессий рабочих учреждений

Категория работников	Размер оклада, рублей в месяц
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 107
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 186
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 268
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 352
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 436
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 521

**Первый заместитель главы
городского округа Самара М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.11.2021 № 809

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.07.2014 № 1092

Должностные оклады (оклады)
руководителей и работников муниципальных бюджетных
и казенных учреждений в сфере молодежной политики

1. Должностной оклад директора, заместителя директора
и главного бухгалтера муниципальных бюджетных
и казенных учреждений в сфере молодежной политики
(далее – учреждения)

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Директор	17 531
Заместитель директора	15 719
Главный бухгалтер	15 035

2. Должностные оклады по должностям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименования профессиональных квалификационных групп (с указанием квалификационного уровня и наименования должности)	Должностной оклад, рублей в месяц
1	2
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня:	
Первый квалификационный уровень:	
секретарь руководителя	9 739
специалист по работе с молодежью	12 866
специалист по социальной работе с молодежью	12 866
Второй квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «старший»	9 841
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
Третий квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9 841
Четвертый квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «ведущий»	9 841
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня:	
Первый квалификационный уровень:	
аналитик	10 764
социолог	
экономист	
бухгалтер	
психолог	
специалист по охране труда	
менеджер	
специалист по кадрам	
юрисконсульт	
Второй квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	10 785
Третий квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	11 686
Четвертый квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «ведущий»	13 430
Пятый квалификационный уровень:	
главный специалист отдела	13 942

3. Оклады по профессиям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих учреждений

Наименования профессиональных квалификационных групп (с указанием квалификационного уровня и наименования профессии)	Оклад, рублей в месяц
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
Первый квалификационный уровень:	
уборщик производственных помещений	7 692
уборщик служебных помещений	
сторож (вахтер)	
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	
Первый квалификационный уровень:	
водитель автомобиля	8 010
Четвертый квалификационный уровень:	
наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	8 545

Официальное опубликование

4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Начальник отдела	14 625
Ведущий методист	13 430

**Первый заместитель главы
городского округа Самара М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.11.2021 № 809

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 08.08.2014 № 1158

Должностные оклады (оклады)
руководителей и работников муниципальных бюджетных
учреждений в сфере культуры и молодежной политики,
осуществляющих техническое и хозяйственное обслуживание

1. Должностные оклады директоров муниципальных бюджетных
учреждений в сфере культуры и молодежной политики,
осуществляющих техническое и хозяйственное
обслуживание (далее – учреждения)

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Директор	17 867

2. Должностные оклады по должностям руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
1	2
Главный инженер	16 081
Начальник отдела	12 995
Главный специалист отдела	12 704
Бухгалтер:	
первой категории	12 995
второй категории	12 704
без категории	12 404
Экономист:	
первой категории	12 995
второй категории	12 704
без категории	12 404
Инженер:	
первой категории	12 995
второй категории	12 704
без категории	12 404
Инженер-сметчик:	
первой категории	12 995
второй категории	12 704
без категории	12 404
Юрисконсульт:	
первой категории	12 995
второй категории	12 704
без категории	12 404
Специалист по кадрам	12 116
Специалист по охране труда:	
первой категории	12 116
второй категории	11 980
без категории	11 846
Программист:	
первой категории	12 995
второй категории	12 704
третьей категории	12 404
без категории	12 116
Заведующий хозяйством	11 349
Заведующий складом	11 349
Секретарь руководителя	11 349

3. Оклады профессий рабочих

Категория работников	Оклад, рублей в месяц
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 894
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 961
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 032
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 102

Категория работников	Оклад, рублей в месяц
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 174
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 245
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 310
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 375

**Первый заместитель главы
городского округа Самара М.Н.Харитонов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.11.2021 № 810

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Совершенствование организации предоставления образования в городском округе Самара» на 2020 - 2025 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 14.03.2019 № 152

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях эффективного использования бюджетных средств городского округа Самара постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Совершенствование организации предоставления образования в городском округе Самара» на 2020 - 2025 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 14.03.2019 № 152 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Абзацы первый – двадцать четвертый раздела «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«объем финансирования Программы составляет 35 057 696,2 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 6 258 994,4 тыс. руб.;
2021 год – 7 336 932,1 тыс. руб.;
2022 год – 5 960 233,1 тыс. руб.;
2023 год – 5 868 720,4 тыс. руб.;
2024 год – 4 741 451,8 тыс. руб.;
2025 год – 4 891 364,4 тыс. руб.;

из них за счет средств бюджета городского округа Самара – 30 623 042,1 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 5 273 986,1 тыс. руб.;
2021 год – 5 529 282,7 тыс. руб.;
2022 год – 5 030 465,9 тыс. руб.;
2023 год – 5 156 491,2 тыс. руб.;
2024 год – 4 741 451,8 тыс. руб.;
2025 год – 4 891 364,4 тыс. руб.;

из них за счет средств бюджета Самарской области – 2 319 016,4 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 594 593,8 тыс. руб.;
2021 год – 1 008 511,9 тыс. руб.;
2022 год – 485 148,5 тыс. руб.;
2023 год – 230 762,2 тыс. руб.;

из них за счет средств федерального бюджета – 2 115 637,7 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 390 414,5 тыс. руб.;
2021 год – 799 137,5 тыс. руб.;
2022 год – 444 618,7 тыс. руб.;
2023 год – 481 467,0 тыс. руб.».

1.2. В Программе:

1.2.1. Абзацы первый – двадцать пятый раздела V «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий Программы планируется осуществить согласно приложению № 1 к настоящей Программе в следующих объемах:

35 057 696,2 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 6 258 994,4 тыс. руб.;
2021 год – 7 336 932,1 тыс. руб.;
2022 год – 5 960 233,1 тыс. руб.;
2023 год – 5 868 720,4 тыс. руб.;
2024 год – 4 741 451,8 тыс. руб.;
2025 год – 4 891 364,4 тыс. руб.;

из них за счет средств бюджета городского округа Самара – 30 623 042,1 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 5 273 986,1 тыс. руб.;
2021 год – 5 529 282,7 тыс. руб.;
2022 год – 5 030 465,9 тыс. руб.;
2023 год – 5 156 491,2 тыс. руб.;
2024 год – 4 741 451,8 тыс. руб.;
2025 год – 4 891 364,4 тыс. руб.;

из них за счет средств бюджета Самарской области – 2 319 016,4 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 594 593,8 тыс. руб.;
2021 год – 1 008 511,9 тыс. руб.;
2022 год – 485 148,5 тыс. руб.;
2023 год – 230 762,2 тыс. руб.;

из них за счет средств федерального бюджета – 2 115 637,7 тыс. руб., в том числе:

2020 год – 390 414,5 тыс. руб.;
2021 год – 799 137,5 тыс. руб.;
2022 год – 444 618,7 тыс. руб.;
2023 год – 481 467,0 тыс. руб.».

1.2.2. В абзаце тридцать четвертом цифры «3 156 293,3» заменить цифрами «3 151 543,3».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонова М.Н.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

Официальное опубликование

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Совершенствование организации предоставления образования в городском округе Самара» на 2020 - 2025 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.																
					2020					2021					2022						
					федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о. Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о. Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о. Самара	внебюджет	Итого		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Цель: Повышение эффективности организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования детей в городском округе Самара																					
Задача 1: Обеспечение доступности качественного дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС для детей городского округа Самара в возрасте от 1 до 6 лет																					
1.1.	Предоставление субсидий муниципальным образовательным учреждениям, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	1 490 609,9	0,0	0,0	1 490 609,9	0,0	0,0	1 611 637,9	0,0	0,0	1 611 637,9	0,0	0,0	1 543 150,5	0,0	1 543 150,5
1.2.	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа Самара в целях возмещения затрат на содержание детей, присмотр и уход за детьми в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	ДО	ДО	2020	0,00	0,00	61 514,7	0,0	0,0	61 514,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа Самара в целях возмещения затрат на присмотр и уход за детьми в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	ДО	ДО	2021 - 2025	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 484,7	0,0	0,0	61 484,7	0,0	0,0	61 514,8	0,0	61 514,8
1.3.	Восстановление эксплуатационных показателей зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Самара, включая разработку проектно-сметной документации и благоустройство прилегающих территорий	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	58 455,5	0,0	0,0	58 455,5	0,0	0,0	62 685,2	0,0	0,0	62 685,2	0,0	0,0	50 433,5	0,0	50 433,5
1.4.	Обеспечение муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Самара оборудованием, мебелью и материалами в соответствии с требованиями санитарных норм и правил	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	26 703,9	0,0	0,0	26 703,9	0,0	0,0	19 945,2	0,0	0,0	19 945,2	0,0	0,0	20 600,0	0,0	20 600,0
1.5.	Приобретение в муниципальную собственность зданий (помещений) для размещения образовательных учреждений в целях создания дополнительных мест в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	ДО	ДУИ	2 020	0,00	13 311,5	192,3	0,0	0,0	13 503,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.1.	Приобретение (выкуп) в муниципальную собственность зданий (пристроек к зданию) и помещений дошкольных организаций, в том числе помещений, встроенных в жилые дома и встроенно-пристроенных (или пристроенных), для размещения образовательных учреждений (организаций), осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	ДО	ДУИ	2 021	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 063,3	11 120,0	111,5	0,0	0,0	22 294,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по задаче 1:	ДО	ДО		0,0	13 311,5	1 637 476,3	0,0	0,0	1 650 787,8	11 063,3	11 120,0	1 755 864,5	0,0	0,0	1 778 047,8	0,0	0,0	1 675 698,8	0,0	1 675 698,8
Задача 2: Обеспечение функций в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара, отнесенных действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления, в части организационного обеспечения государственной услуги «Предоставление общего образования»																					
2.1.	Обеспечение полноценной реализации основных государственных образовательных программ по отдельным направлениям деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений, не учтенных в нормативах бюджета Самарской области, определяемых муниципальным заданием	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	1 395 355,9	0,0	0,0	1 395 355,9	0,0	0,0	1 438 457,7	0,0	0,0	1 438 457,7	0,0	0,0	1 369 353,5	0,0	1 369 353,5
2.2.	Восстановление эксплуатационных показателей зданий муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, включая разработку проектно-сметной документации и благоустройство прилегающих территорий	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	128 934,6	0,0	0,0	128 934,6	0,0	0,0	105 355,0	0,0	0,0	105 355,0	0,0	0,0	81 946,6	0,0	81 946,6

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 03.11.2021 № 810

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе городского округа Самара
«Совершенствование организации предоставления
образования в городском округе Самара»
на 2020 - 2025 годы

																				Ожидаемый результат
2023					2024					2025					Всего					
федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
0,0	0,0	1 627 630,1	0,0	1 627 630,1	0,0	0,0	1 489 740,8	0,0	1 489 740,8	0,0	0,0	1 534 433,0	0,0	1 534 433,0	0,0	0,0	9 297 202,2	0,0	9 297 202,2	Предоставление не менее 50000 мест для освоения детьми дошкольного возраста основной образовательной программы. Гарантированный охват дошкольным образованием не менее 60 % детей в возрасте от 1 до 6 лет.
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 514,7	0,0	61 514,7	Обеспечение не менее 2200 дополнительных мест получения дошкольного образования, максимально приближенных к месту проживания семей, на альтернативной основе в негосударственном секторе образовательных услуг (муниципально-частное партнерство)
0,0	0,0	64 000,0	0,0	64 000,0	0,0	0,0	61 514,7	0,0	61 514,7	0,0	0,0	61 514,7	0,0	61 514,7	0,0	0,0	310 028,9	0,0	310 028,9	
0,0	0,0	71 981,8	0,0	71 981,8	0,0	0,0	27 172,0	0,0	27 172,0	0,0	0,0	27 172,0	0,0	27 172,0	0,0	0,0	297 900,0	0,0	297 900,0	Текущее поддержание эксплуатационной годности инженерно-конструктивных элементов зданий и обустройства территорий МДОУ с учетом амортизации и физического износа не менее чем в 20 % от общего количества МДОУ ежегодно
0,0	0,0	25 300,0	0,0	25 300,0	0,0	0,0	21 000,0	0,0	21 000,0	0,0	0,0	21 000,0	0,0	21 000,0	0,0	0,0	134 549,1	0,0	134 549,1	Доведение технико-технологической оснащенности образовательной среды до соответствия минимально необходимым требованиям санитарных норм и правил в 100 % МДОУ с учетом амортизации и физического износа основных средств и материальных запасов
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 311,5	192,3	0,0	13 503,8	Обеспечение не менее 20 дополнительными местами для получения дошкольного образования в муниципальной системе образования
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 063,3	11 120,0	111,5	0,0	22 294,8	Обеспечение не менее 27 дополнительными местами для получения дошкольного образования в муниципальной системе образования
0,0	0,0	1 788 911,9	0,0	1 788 911,9	0,0	0,0	1 599 427,5	0,0	1 599 427,5	0,0	0,0	1 644 119,7	0,0	1 644 119,7	11 063,3	24 431,5	10 101 498,7	0,0	10 136 993,5	
0,0	0,0	1 369 331,5	0,0	1 369 331,5	0,0	0,0	1 365 189,4	0,0	1 365 189,4	0,0	0,0	1 406 145,1	0,0	1 406 145,1	0,0	0,0	8 343 833,1	0,0	8 343 833,1	Предоставление не менее 125000 учебных мест с возможностью получения полного комплекса образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС, не учитываемыми в областном нормативе финансового обеспечения. Бесперебойное ресурсное обеспечение инженерно-коммунальных сетей и услуг по содержанию зданий и прилегающих территорий 100 % МОУ. Обеспечение 5 % социально - незащищенных категорий обучающихся ежедневным горячим одноразовым питанием
0,0	0,0	128 762,4	0,0	128 762,4	0,0	0,0	78 065,0	0,0	78 065,0	0,0	0,0	78 065,0	0,0	78 065,0	0,0	0,0	601 128,6	0,0	601 128,6	Текущее поддержание эксплуатационной годности инженерно-конструктивных элементов зданий и ландшафтного устройства территорий МОУ с учетом амортизации и физического износа не менее чем в 25 % от общего количества МОУ ежегодно

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.														
					2020					2021					2022				
					федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2.3.	Обеспечение муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара оборудованием, мебелью и материалами в соответствии с требованиями санитарных норм и правил	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	78 659,4	0,0	78 659,4	0,0	0,0	51 814,0	0,0	51 814,0	0,0	0,0	31 423,5	0,0	31 423,5
2.4.	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг за счет средств бюджета городского округа Самара в целях возмещения затрат на оказание услуг по предоставлению бесплатного питания льготным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	147 035,9	0,0	147 035,9	0,0	0,0	109 239,7	0,0	109 239,7	0,0	0,0	122 562,3	0,0	122 562,3
2.5.	Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг за счет средств бюджета городского округа Самара в целях возмещения затрат на оказание услуг по предоставлению бесплатного питания обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара, без учета льготных категорий обучающихся	ДО	ДО	2021 - 2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	353 575,3	190 387,1	37 591,7	0,0	581 554,1	366 757,3	206 301,0	30 324,4	0,0	603 382,7
2.5.1.	Организация бесплатного питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара, без учета льготных категорий обучающихся, посредством предоставления субсидий отдельным муниципальным общеобразовательным учреждениям городского округа Самара на финансовое обеспечение муниципального задания в указанной части	ДО	ДО	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 659,5	5 739,3	892,3	0,0	17 291,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по задаче 2:	ДО	ДО		0,0	0,0	1 749 985,8	0,0	1 749 985,8	364 234,8	196 126,4	1 743 350,4	0,0	2 303 711,6	366 757,3	206 301,0	1 635 610,3	0,0	2 208 668,6

Задача 3: Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях городского округа Самара

3.1.	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей (в том числе отдыха и оздоровления детей) по реализации дополнительных общеобразовательных программ, определяемых муниципальным заданием, а также за счет средств субсидий на иные цели на проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	1 546 409,5	0,0	1 546 409,5	0,0	0,0	1 699 107,4	0,0	1 699 107,4	0,0	0,0	1 386 132,3	0,0	1 386 132,3
3.2.	Восстановление эксплуатационных показателей зданий муниципальных учреждений дополнительного образования детей городского округа Самара (в том числе отдыха и оздоровления детей), включая разработку проектно-сметной документации и благоустройство прилегающих территорий	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	9 620,0	0,0	9 620,0	0,0	0,0	12 867,8	0,0	12 867,8	0,0	0,0	9 618,0	0,0	9 618,0
3.3.	Обеспечение муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей (в том числе отдыха и оздоровления детей) оборудованием, мебелью и материалами в соответствии со спецификой реализуемых образовательных программ	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	11 884,6	0,0	11 884,6	0,0	0,0	3 967,7	0,0	3 967,7	0,0	0,0	2 752,4	0,0	2 752,4
3.4.	Разработка и реализация в муниципальных образовательных учреждениях дополнительных общеобразовательных программ, определенных Стратегией комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	10 889,5	0,0	10 889,5	0,0	0,0	10 989,5	0,0	10 989,5	0,0	0,0	11 000,0	0,0	11 000,0
3.5.	Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений по реализации дополнительных программ социально-педагогической направленности для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи	ДО	ДО	2020 - 2025	0,00	0,00	22 456,0	0,0	22 456,0	0,0	0,0	22 456,0	0,0	22 456,0	0,0	0,0	23 823,6	0,0	23 823,6
3.6.	Организация работы профильных формирований различной направленности: учебно-тренировочных сборов; военно-полевых сборов, походов, экспедиций, палаточных лагерей; экскурсионных поездок; участие в соревнованиях, фестивалях, конкурсах	ДО	ДО	2021 - 2025	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 440,0	0,0	3 440,0	0,0	0,0	3 440,0	0,0	3 440,0

Официальное опубликование

	2023					2024					2025					Всего					Ожидаемый результат
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
	0,0	0,0	31 423,5	0,0	31 423,5	0,0	0,0	24 400,0	0,0	24 400,0	0,0	0,0	24 400,0	0,0	24 400,0	0,0	0,0	242 120,4	0,0	242 120,4	Доведение технико-технологической оснащенности образовательной среды до соответствия с минимально необходимыми требованиями санитарных норм и правил в 100 % МОУ с учетом амортизации и физического износа основных средств и материальных запасов
	0,0	0,0	133 296,4	0,0	133 296,4	0,0	0,0	171 370,1	0,0	171 370,1	0,0	0,0	171 370,1	0,0	171 370,1	0,0	0,0	854 874,5	0,0	854 874,5	Обеспечение 95 % социально незащищенных категорий обучающихся ежедневным горячим одноразовым питанием
	381 236,6	214 445,6	30 324,4	0,0	626 006,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 101 569,2	611 133,7	98 240,5	0,0	1 810 943,4	Обеспечение 100 % обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара, за исключением льготных категорий обучающихся, бесплатным горячим питанием
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 659,5	5 739,3	892,3	0,0	17 291,1	
	381 236,6	214 445,6	1 693 138,2	0,0	2 288 820,4	0,0	0,0	1 639 024,5	0,0	1 639 024,5	0,0	0,0	1 679 980,2	0,0	1 679 980,2	1 112 228,7	616 873,0	10 141 089,4	0,0	11 870 191,1	
	0,0	0,0	1 412 759,9	0,0	1 412 759,9	0,0	0,0	1 239 320,2	0,0	1 239 320,2	0,0	0,0	1 276 771,9	0,0	1 276 771,9	0,0	0,0	8 560 501,2	0,0	8 560 501,2	Предоставление 85 % детей в возрасте 5-18 лет удовлетворения нормативно допустимого спектра образовательных потребностей за пределами основных общеобразовательных программ. Организация бесплатного отдыха и оздоровления по профильным сменам в каникулярное время для 8500 обучающихся ежегодно.
	0,0	0,0	9 618,0	0,0	9 618,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	10 000,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	10 000,0	0,0	0,0	61 723,8	0,0	61 723,8	Обеспечение 100 % необходимым набором специальных средств по соблюдению санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся в условиях ограничительных мероприятий. Ресурсное обеспечение инженерно-коммунальных сетей и услуг по безопасному содержанию зданий и прилегающих территорий 100 % МОУ ДОД (в том числе отдыха и оздоровления детей)
	0,0	0,0	5 248,9	0,0	5 248,9	0,0	0,0	9 310,0	0,0	9 310,0	0,0	0,0	9 310,0	0,0	9 310,0	0,0	0,0	42 473,6	0,0	42 473,6	Текущее поддержание эксплуатационной годности инженерно-конструктивных элементов зданий и обустройства территорий МОУ ДОД с учетом амортизации и физического износа не менее чем в 10 % от общего количества МОУ ДОД ежегодно
	0,0	0,0	11 000,0	0,0	11 000,0	0,0	0,0	11 000,0	0,0	11 000,0	0,0	0,0	11 000,0	0,0	11 000,0	0,0	0,0	65 879,0	0,0	65 879,0	Доведение технико-технологической оснащенности образовательной среды до соответствия минимально необходимым требованиям и специфике реализации образовательных программ в 80 % МОУ ДОД с учетом амортизации и физического износа основных средств и материальных запасов
	0,0	0,0	24 538,3	0,0	24 538,3	0,0	0,0	25 274,4	0,0	25 274,4	0,0	0,0	26 032,7	0,0	26 032,7	0,0	0,0	144 581,0	0,0	144 581,0	Формирование мобильной системы реализации стратегических образовательных инициатив на основе практики 40 проектных площадок в МОУ и МОУ ДОД
	0,0	0,0	3 440,0	0,0	3 440,0	0,0	0,0	3 376,5	0,0	3 376,5	0,0	0,0	3 477,8	0,0	3 477,8	0,0	0,0	17 174,3	0,0	17 174,3	Превентивное диагностико-консультационное сопровождение 100 % детей с психолого-педагогическими отклонениями развития
	0,0	0,0	3 440,0	0,0	3 440,0	0,0	0,0	3 376,5	0,0	3 376,5	0,0	0,0	3 477,8	0,0	3 477,8	0,0	0,0	17 174,3	0,0	17 174,3	Удовлетворение широкого спектра интересов обучающихся в освоении различных форм дополнительного образования на базе не менее чем 55 МОУ и МОУ ДОД в каникулярное время

Официальное опубликование

	2023					2024					2025					Всего					Ожидаемый результат
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
	0,0	0,0	1 120,0	0,0	1 120,0	0,0	0,0	1 300,0	0,0	1 300,0	0,0	0,0	1 300,0	0,0	1 300,0	0,0	0,0	6 160,0	0,0	6 160,0	Системная реализация комплекса мероприятий формирования социальной успешности детей в возрасте 5-18 лет с вовлечением в специальные формы организованного досуга и проведения свободного времени
	0,0	0,0	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	389,0	0,0	389,0	0,0	0,0	408,4	0,0	408,4	0,0	0,0	1 697,4	0,0	1 697,4	Предоставление возможностей участия не менее чем 50 обучающимся, достигших значительных образовательных результатов, в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней ежегодно
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 494,1	0,0	3 494,1	Обеспечено питание для 100 % детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время
	0,0	0,0	1 468 025,1	0,0	1 468 025,1	0,0	0,0	1 299 970,1	0,0	1 299 970,1	0,0	0,0	1 338 300,8	0,0	1 338 300,8	0,0	0,0	8 903 684,4	0,0	8 903 684,4	
	0,0	0,0	42 161,8	0,0	42 161,8	0,0	0,0	51 433,7	0,0	51 433,7	0,0	0,0	52 976,7	0,0	52 976,7	0,0	0,0	271 069,1	0,0	271 069,1	Обеспечение своевременной профессиональной переподготовки работников муниципальных образовательных учреждений (не менее 5 % от общей численности ежегодно) в нормативно установленные сроки
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	283,5	0,0	283,5	0,0	0,0	283,5	0,0	283,5	0,0	0,0	567,0	0,0	567,0	Формирование эффективных моделей профессиональной коммуникации и стимулирование педагогического сообщества на непрерывное совершенствование профессионального мастерства на конкурентной основе
в рамках текущей деятельности	0,0	0,0	42 161,8	0,0	42 161,8	0,0	0,0	51 717,2	0,0	51 717,2	0,0	0,0	53 260,2	0,0	53 260,2	0,0	0,0	271 636,1	0,0	271 636,1	Поддержание стабильного и сбалансированного по возрастным и квалификационным характеристикам педагогического и руководящего персонала муниципальных образовательных учреждений (доля вновь назначенных со стажем до 3 лет в общей численности работников - не менее 15 %)
	0,0	0,0	12 500,0	0,0	12 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Восстановлены эксплуатационные характеристики здания на 400 мест
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0	5 500,0	Восстановлены эксплуатационные характеристики здания на 80 мест
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23 619,5	0,0	25 442,4	0,0	Восстановлены эксплуатационные характеристики здания на 150 мест
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,0	0,0	24,0	Дополнительно введено в эксплуатацию 50 мест для детей от 1 до 3-х лет
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 146,0	0,0	4 146,0	Дополнительно введено в эксплуатацию 50 мест для детей от 1 до 3-х лет
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,0	0,0	24,0	Дополнительно введено в эксплуатацию 50 мест для детей от 1 до 3-х лет
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,0	0,0	24,0	Дополнительно введено в эксплуатацию 50 мест для детей от 1 до 3-х лет
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,0	0,0	24,0	Дополнительно введено в эксплуатацию 50 мест для детей от 1 до 3-х лет
	0,0	0,0	513,5	0,0	513,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	99 570,0	0,0	121 491,7	0,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 140
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0	5 500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 140
	0,0	0,0	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0	5 500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 280

Официальное опубликование

	2023					2024					2025					Всего					Ожидаемый результат
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 140
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38532,4	2017,3	0,0	40549,7	Введено в эксплуатацию новых мест: 215
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	83488,3	74373,7	14104,8	0,0	171966,8	Введено в эксплуатацию новых мест: 112
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19749,2	14950,2	6177,4	0,0	40876,8	Введено в эксплуатацию новых мест: 132
	100230,4	16316,6	6134,1	0,0	122681,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	178091,8	61887,7	18860,2	0,0	258839,7	Введено в эксплуатацию новых мест: 240
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34554,6	2132,7	0,0	36687,3	Введено в эксплуатацию новых мест: 240
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19681,9	1959,8	0,0	21641,7	Введено в эксплуатацию новых мест: 240
	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10000,0	0,0	10000,0	Реконструирован пищеблок со столовым залом на 250 мест
	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Реконструированы жилые корпуса на 250 мест
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12358,5	0,0	12358,5	Реконструирована внешняя сеть электроснабжения с заменой трансформаторной подстанции
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20927,6	2354,6	0,0	23282,2	Реконструировано здание актового зала
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введен в эксплуатацию жилой корпус на 200 мест
	0,0	0,0	6875,0	0,0	6875,0	0,0	0,0	6875,0	0,0	6875,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13750,0	0,0	13750,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 275
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	134408,1	7232,4	0,0	141640,5	Введено в эксплуатацию новых мест: 1100
	0,0	0,0	4000,0	0,0	4000,0	0,0	0,0	9750,0	0,0	9750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13750,0	0,0	13750,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 275
	0,0	0,0	2000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0	9000,0	0,0	9000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11000,0	0,0	11000,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 200
	0,0	0,0	1000,0	0,0	1000,0	0,0	0,0	4000,0	0,0	4000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.														
					2020					2021					2022				
					федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о. Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о. Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о. Самара	внебюджет	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
5.36.	Строительство пристроя к МБОУ Школа № 29 в Октябрьском районе г.о. Самара	ДО	ДГС	2024-2025	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.37.	Строительство пристроя к МБОУ Кадет № 95 в Кировском районе г.о. Самара	ДО	ДГС	2024-2025	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.38.	Строительство пристроя к МБОУ Школа № 73 в Кировском районе г.о. Самара	ДО	ДГС	2024-2025	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.39.	Строительство школы в границах пр. Масленникова, ул. Ново-Садовой, Н. Панова, Складенко в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара	ДО	ДГС	2020-2021	0	0	24,0	0,0	24,0	0,0	0,0	576,2	0,0	576,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.40.	Строительство общеобразовательной школы по Пятой просеке в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара	ДО	ДГС	2020-2021	251 553,4	418 962,3	42 733,5	0,0	713 249,2	0,0	50 000,0	2 631,6	0,0	52 631,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.41.	Строительство общеобразовательной школы по Пятой просеке в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара (2 очередь)	ДО	ДГС	2020-2022	99 362,6	1 681,7	32 988,5	0,0	149 163,8	260 530,4	548 641,2	45 908,9	0,0	855 080,5	0,0	98 868,3	5 203,6	0,0	104 071,9
5.42.	Строительство пристроя к зданию МОУ «Самарский медико-технический лицей» по ул. Полевой, 74	ДО	ДГС	2020-2021	0	0	13 848,8	0,0	13 848,8	0,0	0,0	7 887,7	0,0	7 887,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.43.	Приобретение земельного участка под строительство общеобразовательной школы в мкр. Крутые Ключи	ДО	ДУИ	2021	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 300,0	0,0	21 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Проектирование, капитальный ремонт объектов общего образования																			
5.44.	Капитальный ремонт МБОУ СОШ № 8 по адресу: г. Самара, Заводское шоссе, 68	ДО	ДГС	2022	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 900,0	0,0	2 900,0
	Итого по задаче 5:	ДО	ДГС, ДУИ		390 414,5	581 282,3	125 996,4	0,0	1 097 693,2	423 839,4	801 265,5	107 564,6	0,0	1 332 669,5	77 861,4	278 847,5	113 577,1	0,0	470 286,0
Задача 6: Совершенствование административно-управленческих функций в муниципальной системе образования																			
6.1.	Обеспечение деятельности Департамента образования Администрации городского округа Самара	ДО	ДО	2020-2025	0,00	0,00	41 350,2	0,00	41 350,2	0,00	0,00	42 434,3	0,00	42 434,3	0,00	0,00	42 434,3	0,00	42 434,3
6.2.	Обеспечение деятельности МКУ городского округа Самара «ХЭЦ»	ДО	ДО	2020-2025	0,00	0,00	42 456,2	0,00	42 456,2	0,00	0,00	43 635,4	0,00	43 635,4	0,00	0,00	46 298,2	0,00	46 298,2
6.3.	Обеспечение деятельности МБУ городского округа Самара «РЦСС»	ДО	ДО	2020-2025	0,00	0,00	28 989,4	0,00	28 989,4	0,00	0,00	30 400,2	0,00	30 400,2	0,00	0,00	30 400,2	0,00	30 400,2
6.4.	Проведение социально значимых мероприятий, организуемых Департаментом образования Администрации городского округа Самара	ДО	ДО	2020-2025	0,00	0,00	6 098,9	0,00	6 098,9	0,00	0,00	6 098,9	0,00	6 098,9	0,00	0,00	6 098,9	0,00	6 098,9
6.5.	Обеспечение исполнения судебных актов, должником по которым является Департамент образования Администрации городского округа Самара	ДО	ДО	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,10	0,00	30,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по задаче 6	ДО	ДО		0,00	0,00	118 894,7	0,00	118 894,7	0,00	0,00	122 598,9	0,00	122 598,9	0,00	0,00	125 231,6	0,00	125 231,6
	Всего по Программе				390 414,5	594 593,8	5 273 986,1	0,00	6 258 994,4	799 137,5	1 008 511,9	5 529 282,7	0,00	7 336 932,1	444 618,7	485 148,5	5 030 465,9	0,00	5 960 233,1
	Департамент образования Администрации городского округа Самара				0,00	0,00	5 147 797,4	0,00	5 147 797,4	364 234,8	196 126,4	5 421 606,6	0,00	5 981 967,8	366 757,3	206 301,0	4 916 888,8	0,00	5 489 947,1
	Департамент управления имуществом городского округа Самара				0,00	13 311,5	192,3	0,00	13 503,8	11 063,3	11 120,0	21 411,5	0,00	43 594,8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Департамент градостроительства городского округа Самара				390 414,5	581 282,3	125 996,4	0,00	1 097 693,2	423 839,4	801 265,5	86 264,6	0,00	1 311 369,5	77 861,4	278 847,5	113 577,1	0,00	470 286,0

Официальное опубликование

	2023					2024					2025					Всего					Ожидаемый результат
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет г.о.Самара	внебюджет	Итого	
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	5500,0	0,0	5500,0	Введено в эксплуатацию новых мест: 150
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,2	0,0	600,2	Введено в эксплуатацию новых мест: 825
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	251 553,4	468 962,3	45 365,1	0,0	765 880,8	Введено в эксплуатацию новых мест: 600
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	359 893,0	664 322,2	84 101,0	0,0	1 108 316,2	Введено в эксплуатацию новых мест: 850
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 736,5	0,0	21 736,5	Введен в эксплуатацию пристрой к основному зданию на 525 мест для физкультурно-досуговой деятельности
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 300,0	0,0	21 300,0	Приобретение земельного участка, отвечающего требованиям проектной документации для строительства общеобразовательной школы с проектной мощностью не менее 1100 мест
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 900,0	0,0	2 900,0	Ввод в эксплуатацию после завершения капитального ремонта объектов общего образования
	100 230,4	16 316,6	39 022,6	0,0	155 569,6	0,0	0,0	46 625,0	0,0	46 625,0	0,0	0,0	70 000,0	0,0	70 000,0	992 345,7	1 677 711,9	502 785,7	0,0	3 172 843,3	
	0,0	0,0	42 434,3	0,0	42 434,3	0,0	0,0	39 574,2	0,0	39 574,2	0,0	0,0	39 970,0	0,0	39 970,0	0,0	0,0	248 197,3	0,0	248 197,3	Повышение эффективности управленческих функций при стабилизации бюджетных затрат не выше 2,7 % от общих расходов отраслевого бюджета
	0,0	0,0	46 298,2	0,0	46 298,2	0,0	0,0	35 014,2	0,0	35 014,2	0,0	0,0	35 634,4	0,0	35 634,4	0,0	0,0	249 336,6	0,0	249 336,6	Обеспечение бесперебойного эксплуатационного и информационно-технического обслуживания деятельности Департамента образования Администрации городского округа Самара
	0,0	0,0	30 400,2	0,0	30 400,2	0,0	0,0	26 254,1	0,0	26 254,1	0,0	0,0	26 254,1	0,0	26 254,1	0,0	0,0	172 698,2	0,0	172 698,2	Системное документационно-надзорное сопровождение всех видов работ по восстановлению эксплуатационной годности инженерной инфраструктуры муниципальных образовательных учреждений
	0,0	0,0	6 098,9	0,0	6 098,9	0,0	0,0	3 845,0	0,0	3 845,0	0,0	0,0	3 845,0	0,0	3 845,0	0,0	0,0	32 085,6	0,0	32 085,6	Пропаганда достижений и формирование позитивного имиджа муниципальной системы образования в городском сообществе
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30,1	0,0	30,1	Обеспечение 100 % судебных актов, должником по которым является Департамент образования Администрации городского округа Самара
	0,0	0,0	125 231,6	0,0	125 231,6	0,0	0,0	104 687,5	0,0	104 687,5	0,0	0,0	105 703,5	0,0	105 703,5	0,0	0,0	702 347,8	0,0	702 347,8	
	481 467,0	230 762,2	5 156 491,2	0,0	5 868 720,4	0,0	0,0	4 741 451,8	0,0	4 741 451,8	0,0	0,0	4 891 364,4	0,0	4 891 364,4	2 115 637,7	2 319 016,4	30 623 042,1	0,0	35 057 696,2	
	381 236,6	214 445,6	5 117 468,6	0,0	5 713 150,8	0,0	0,0	4 694 826,8	0,0	4 694 826,8	0,0	0,0	4 821 364,4	0,0	4 821 364,4	1 112 228,7	616 873,0	30 119 952,6	0,0	31 849 054,3	
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 063,3	24 431,5	21 603,8	0,0	57 098,6		
	100 230,4	16 316,6	39 022,6	0,0	155 569,6	0,0	0,0	46 625,0	0,0	46 625,0	0,0	0,0	70 000,0	0,0	70 000,0	992 345,7	1 677 711,9	481 485,7	0,0	3 151 543,3	

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.11.2021 № 813

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 15.10.2021 № 749 «О реализации решения оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Самара о введении в образовательных организациях (учреждениях), расположенных на территории городского округа Самара, дистанционного режима обучения»

В соответствии с подпунктом «б» пункта 6 статьи 4.1 и статьей 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Губернатора Самарской области от 22.10.2021 № 258 «О комплексе мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области», постановлением Губернатора Самарской области от 21.10.2021 № 256 «О режиме нерабочих дней на территории Самарской области в период с 25 октября по 7 ноября 2021 года», распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 22.10.2021 № 947-р «Об организации деятельности образовательных организаций, расположенных на территории Самарской области, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в период с 25 октября по 7 ноября 2021 года» во исполнение пунктов 18, 20 – 22 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Самара от 22.10.2021 № 29 в целях минимизации риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского округа Самара постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 15.10.2021 № 749 «О реализации решения оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Самара о введении в образовательных организациях (учреждениях), расположенных на территории городского округа Самара, дистанционного режима обучения» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:
«Об организации работы муниципальных организаций (учреждений) городского округа Самара в сфере культуры, образования, физкультуры и спорта».

1.2. В преамбуле постановления:
1.2.1. Слова «пунктами 3.5 и 3.5.1 постановления Губернатора Самарской области от 16.12.2020 № 365 «О дальнейших мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области»» заменить словами «постановлением Губернатора Самарской области от 22.10.2021 № 258 «О комплексе мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области»».

1.2.2. После слов «от 11.10.2021 № 27» дополнить словами «, пунктов 18, 20 – 22 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Самара от 22.10.2021 № 29».

1.3. В пункте 1 постановления:
1.3.1. Подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:
«1.1. Обеспечить предоставление подведомственными муниципальными организациями (учреждениями) дополнительного образования в период с 11 октября 2021 г. по 24 октября 2021 г. включительно образовательных услуг в дистанционном режиме (за исключением индивидуальных занятий и занятий с учащимися 1-5 и 11 классов общеобразовательных организаций (учреждений) без смешения коллективов).

Обеспечить предоставление подведомственными муниципальными организациями (учреждениями) дополнительного образования в период с 25 октября 2021 г. по 30 октября 2021 г. включительно образовательных услуг в дистанционном режиме, а также организовать приостановление работы иных подведомственных муниципальных организаций (учреждений) в период с 25 октября 2021 г. по 7 ноября 2021 г. включительно.»

1.3.2. В подпункте 1.2 слова «дополнительного образования» исключить.

1.4. В пункте 2 постановления:

1.4.1. Подпункт 2.2 изложить в следующей редакции:
«2.2. Организовать в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара» обеспечение отдельных категорий обучающихся продуктами наборами на время их пребывания в домашних условиях в период установленного подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего постановления дистанционного режима и в период объявленных с 25 октября 2021 г. по 3 ноября 2021 г. включительно каникул.»

1.4.2. Подпункт 2.3 изложить в следующей редакции:
«2.3. Обеспечить предоставление подведомственными муниципальными организациями (учреждениями) дополнительного образования в период с 11 октября 2021 г. по 7 ноября 2021 г. включительно образовательных услуг в дистанционном режиме (за исключением проводимых в период с 11 октября 2021 г. по 24 октября 2021 г. включительно индивидуальных занятий, занятий с воспитанниками дошкольных образовательных организаций (учреждений) и учащимися 1-5 и 11 классов общеобразовательных организаций (учреждений) без смешения коллективов).»

1.4.3. Подпункт 2.4 изложить в следующей редакции:
«2.4. Организовать приостановление работы подведомственных муниципальных организаций (учреждений) дополнительного образования, реализующих общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, в том числе осуществляющих спортивную подготовку, в период с 11 октября 2021 г. по 7 ноября 2021 г. включительно в части организации тренировочных мероприятий и физкультурно-спортивных занятий с несовершеннолетними гражданами, за исключением:

организации занятий с использованием информационных и дистанционных технологий; организации в период с 11 октября 2021 г. по 24 октября 2021 г. включительно тренировочных мероприятий на открытом воздухе;

проведения в период с 11 октября 2021 г. по 24 октября 2021 г. включительно тренировочных мероприятий, в том числе в закрытых помещениях, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и соответствующих методических рекомендаций, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ, с лицами, осуществляющими подготовку к официальным межрегиональным, всероссийским спортивным соревнованиям, проходящими спортивную подготовку на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.»

1.5. В пункте 3 постановления:
1.5.1. Подпункт 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Организовать приостановление работы подведомственных муниципальных организаций (учреждений), осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, в том числе осуществляющих спортивную подготовку, в период с 17 октября 2021 г. по 24 октября 2021 г. включительно в части организации тренировочных мероприятий и физкультурно-спортивных занятий с несовершеннолетними гражданами, за исключением: организации занятий с использованием информационных и дистанционных технологий и тренировочных мероприятий на открытом воздухе;

проведения тренировочных мероприятий, в том числе в закрытых помещениях, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и соответствующих методических рекомендаций, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ, с лицами, осуществляющими подготовку к официальным межрегиональным, всероссийским спортивным соревнованиям, проходящими спортивную подготовку на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

Организовать приостановление работы подведомственных муниципальных организаций (учреждений), осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, в том числе осуществляющих спортивную подготовку, в период с 25 октября 2021 г. по 7 ноября 2021 г. включительно, за исключением организации занятий с использованием информационных и дистанционных технологий.»

1.5.2. В подпункте 3.2 слово «общеобразовательных» исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 25 октября 2021 г., за исключением подпункта 1.2.1 пункта 1 настоящего постановления. Подпункт 1.2.1 пункта 1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 26 октября 2021 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

КАК ПРОХОДИТ ВАКЦИНАЦИЯ ОТ COVID-19

ЗАПИСАТЬСЯ НА ПРИВИВКУ

можно дистанционно

- на портале госуслуг gosuslugi.ru (личный кабинет «Мое здоровье», раздел «Запись на вакцинацию от COVID-19»)
- по телефону поликлиники по месту прикрепления полиса ОМС
- по телефону горячей линии **122**

ПЕРЕД ПРИВИВКОЙ

- Осмотр врача с измерением температуры
- Сбор сведений о контактах с инфицированными
- Измерение уровня кислорода в крови и осмотр зева
- Информирование о возможных реакциях
- Заполнение информированного добровольного согласия

КРУГЛОСУТОЧНЫЕ ПУНКТЫ ВАКЦИНАЦИИ

- Самарская городская больница №4 (Челюскинцев, 1, тел. 975-30-70)
- Самарская городская больница №6 (Аэродромная, 71, Советской Армии, 56, тел. 207-97-14)
- Самарская городская больница №10 (Медицинская, 4, тел. 8-927-746-14-40)
- Самарская городская поликлиника № 14 (Ново-Садовая, 311, тел.: 8-927-208-03-80, 248-03-80)

ПОДРОБНОСТИ И КАРТА ПУНКТОВ ВАКЦИНАЦИИ

minzdrav.samregion.ru/category/vakcziacziya-ot-covid-19

ПОСЛЕ ПРИВИВКИ В ТЕЧЕНИЕ ТРЕХ ДНЕЙ РЕКОМЕНДУЕТСЯ

- Не посещать сауну/баню
- Избегать чрезмерных физических нагрузок
- Не принимать алкоголь
- При повышении температуры можно принять нестероидные противовоспалительные препараты
- При покраснении, отечности, болезненности места вакцинации можно принять антигистаминные средства

1 ЭТАП ВАКЦИНАЦИИ

Введение компонента I внутримышечно

2 ЭТАП ВАКЦИНАЦИИ

Введение компонента II внутримышечно через 21 день после первой прививки



ПОСЛЕ ПРИВИВКИ ПРОДОЛЖАЙТЕ НОСИТЬ МАСКУ

Это особенно важно в течение 42 дней после первой инъекции, пока формируется иммунитет

САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА

№241
(6966)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения -
Зотова Е.В.
Заместители руководителя -
Краснова И.В., Жильева А.В.

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Копалиани В.В.
Заместители редактора: Андрианов В.Л., Ваулина Ю.Ю., Преснухина Е.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответственный секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галякониновская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-75-82 (отдел рекламы).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ ПА613, ПА535, ПО438, ПИ967, 52403, 52401, 53401, ПА621, ПА612, ПО439, ПИ378, С2403, С2401, С3401. ТИРАЖ 1 741.

В розницу цена свободная. За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаказанные материалы не оплачиваются.

Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.

Дата выхода в свет 6.11.21 г.

Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва»

(443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257).

Заказ №1938.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
www.sgpress.ru

Доступно в
App Store

