



**АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 № 19

О признании утратившими силу постановлений Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 20.02.2023 № 12 «О назначении публичных слушаний по планировке территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах квартала, ограниченного улицами Ленинградская, Чапаевская, Венцека, Фрунзе в Самарском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1012 «Об утверждении документаций по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара», от 20.02.2023 № 13 «О назначении публичных слушаний по планировке территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территорий (проект межевания территории) в границах квартала, ограниченного улицами Венцека, Степана Разина, Пионерская, Алексея Толстого в Самарском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1012 «Об утверждении документаций по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, руководствуясь Положением «О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Самарском внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 13.06.2018 № 149,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 20.02.2023 № 12 «О назначении публичных слушаний по планировке территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах квартала, ограниченного улицами Ленинградская, Чапаевская, Венцека, Фрунзе в Самарском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1012 «Об утверждении документаций по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара», от 20.02.2023 № 13 «О назначении публичных слушаний по планировке территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территорий (проект межевания территории) в границах квартала, ограниченного улицами Венцека, Степана Разина, Пионерская, Алексея Толстого в Самарском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1012 «Об утверждении документаций по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара».

2. Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара обеспечить:

- официальное опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета» (<http://sgpress.ru>);
 - размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара (<http://samadm.ru>) во вкладке «Самарский район»;
 - размещение настоящего постановления на портале государственных и муниципальных услуг (платформе обратной связи «Госуслуги»).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Самарского внутригородского района городского округа Самара В.П.Анисатова.

Глава Самарского внутригородского района городского округа Самара Р.А.Радюков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 № 77

О внесении изменений в постановление Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 12.07.2021 №204 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией общественных инициатив, победивших в конкурсе общественных инициатив «Твой конструктор двора», направленных на создание комфортных условий для проживания граждан на территории Советского внутригородского района городского округа Самара»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 12.07.2021 №204 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией общественных инициатив, победивших в конкурсе общественных инициатив «Твой конструктор двора», направленных на создание комфортных условий для проживания граждан на территории Советского внутригородского района городского округа Самара» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«1.5. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара о бюджете Советского внутригородского района городского округа Самарской области (Решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара о внесении изменений в Решение о бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области).»;

2.2. абзац 6 подпункта 1 пункта 2 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

« - не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является

государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие указанных публичных акционерных обществ.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского внутригородского района городского округа Самара Семенюк Т.А.

Глава Советского внутригородского района городского округа Самара В.А. Бородин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2023 № 14

О внесении изменений в нормативно-правовые акты

В связи с организационно-штатными изменениями в Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, в целях приведения муниципальных нормативно-правовых актов в соответствие со штатным расписанием постановляю:

1. Внести изменения в следующие муниципальные нормативно-правовые акты:

1.1 в Приложение № 1 к Постановлению Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 25.02.2016 № 9 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и изложить его в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.

1.2 в Приложение № 2 к Постановлению Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 06.10.2017 № 64 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и Перечня должностей муниципальной службы и других должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками» и читать его в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара Е.Ю. Бондаренко

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 01.03.2023 № 14

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Высшие должности муниципальной службы

- Заместитель главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара
- Руководитель управления правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции
- Заместитель руководителя управления правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции

Главные должности муниципальной службы

- Начальник отдела, председатель комиссии
- Заместитель начальника отдела

Ведущие должности муниципальной службы

- Заведующий сектором
- Консультант
(за исключением должности консультанта, находящегося в прямом подчинении у Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара, должности консультанта отдела по работе с обращениями граждан, должности консультанта отдела подготовки, прохождения и контроля документов)
- Главный специалист
(за исключением должности главного специалиста отдела по работе с обращениями граждан, должности главного специалиста отдела по работе с населением и общественными объединениями, должности главного специалиста отдела подготовки, прохождения и контроля документов)

Другие должности, замещение которых связано с коррупционными рисками

- Директор муниципального бюджетного учреждения Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства»

Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара Е.Ю. Бондаренко

Приложение №2
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 1 марта 2023 № 14

Перечень

должностей муниципальной службы Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара и других должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

Официальное опубликование

Высшие должности муниципальной службы

1. Заместитель главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара
2. Руководитель управления
3. Заместитель руководителя управления

Главные должности муниципальной службы

1. Начальник отдела, председатель комиссии
2. Заместитель начальника отдела

Ведущие должности муниципальной службы

1. Заведующий сектором
2. Консультант
(за исключением должности консультанта, находящегося в прямом подчинении у Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара, должности консультанта отдела по работе с обращениями граждан, должности консультанта отдела подготовки, прохождения и контроля документов)
3. Главный специалист
(за исключением должности главного специалиста отдела по работе с обращениями граждан, должности главного специалиста отдела по работе с населением и общественными объединениями, должности главного специалиста отдела подготовки, прохождения и контроля документов)

Другие должности, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор муниципального бюджетного учреждения Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Служба административно-хозяйственного, транспортного обеспечения и благоустройства»

Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара Е.Ю. Бондаренко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от « 01 » марта 2023 г. № 133

О протесте прокурора Промышленного района города Самары от 13.02.2023 №86-03-23 на отдельные нормы Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара

Рассмотрев внесенный в Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара протест прокурора Промышленного района города Самары от 13.02.2023 №86-03-23 на отдельные нормы Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара, в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Протест прокурора Промышленного района города Самары от 13.02.2023 №86-03-23 на отдельные нормы Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара, отклонить.
2. Направить настоящее Решение в прокуратуру Промышленного района города Самары.
3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Д.В. Морозов
Председатель Совета депутатов И.С. Шевцов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от « 01 » марта 2023 г. № 132

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2022 года № 124 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Рассмотрев представленный Главой Промышленного внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2022 года № 124 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», в соответствии со статьей 50 Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2022 года № 124 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции Решения от 21.12.2022 г. № 126, от 25.01.2023 г. № 128) (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее – бюджет Промышленного внутригородского района) на 2023 год:

- общий объем доходов – 405 790,9 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 444 560,3 тыс. рублей;
- дефицит – 38 769,4 тыс. рублей.»

1.2. Пункт 11 Решения изложить в новой редакции:

«11. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета городского округа Самара Самарской области, в сумме:

- на 2023 год – 185 192,0 тыс. рублей;
- на 2024 год – 63 262,4 тыс. рублей;
- на 2025 год – 57 624,0 тыс. рублей.»

1.3. Пункт 12 Решения изложить в новой редакции:

«12. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:

- на 2023 год – 35 089,6 тыс. рублей;
- на 2024 год – 0,0 тыс. рублей;
- на 2025 год – 0,0 тыс. рублей.»

1.4. Пункт 27.1 Решения изложить в следующей редакции:

«27.1. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Промышленно-

го внутригородского района является перераспределение зарезервированных в составе утвержденных статьями 21 и 22 настоящего Решения бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов в 2023 году в объеме 30 326,5 тыс. рублей, в 2024 году в объеме 0,0 тыс. рублей, в 2025 году в объеме 0,0 тыс. рублей на решение вопросов местного значения Промышленного внутригородского района.»

1.5. Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.6. Приложение 3 «Доходы бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

1.7. Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

1.8. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований на 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

1.9. Приложение 10 «Перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

1.10. Приложение 12 «Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Глава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Д.В. Морозов
Председатель Совета депутатов И.С. Шевцов

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района городского округа Самара
от « 01 » марта 2023 г. № 132

Источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год

			тыс. рублей
Коды классификации источников финансирования дефицита	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Сумма	
1	2	3	4
942	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	38 769,4
942	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	38 769,4
942	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	405 790,9
942	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	405 790,9
942	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	405 790,9
942	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	405 790,9
942	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	444 560,3
942	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	444 560,3
942	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	444 560,3
942	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	444 560,3

Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района городского округа Самара
от « 01 » марта 2023 г. № 132

Доходы бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

			тыс. рублей
Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	183 268,7	
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	178 455,7	
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	158 134,5	
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	20 321,2	
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	400,0	
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	2 913,0	
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 500,0	
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	222 522,2	
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	220 281,6	
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	94 616,0	
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	122 709,6	
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 956,0	
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 240,6	
	ИТОГО	405 790,9	

Официальное опубликование

Приложение 3
к Решению Совета депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара
от « 01 » марта 2023 г. № 132

**Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области
на 2023 год**

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2023 год - всего	в том числе средств вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	942					444 560,3	35 089,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	942	01				203 661,7	2 956,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	942	01	02			3 369,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	02	9900000000		3 369,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	02	9900000000	100	3 369,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	02	9900000000	120	3 369,5	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	942	01	04			80 843,0	2 956,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	04	9900000000		80 843,0	2 956,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	04	9900000000	100	80 197,4	2 956,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	04	9900000000	120	80 197,4	2 956,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	200	645,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	240	645,6	0,0
Резервные фонды	942	01	11			50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	11	9900000000		50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	11	9900000000	800	50,0	0,0
Резервные средства	942	01	11	9900000000	870	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	942	01	13			119 399,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	13	9900000000		119 399,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	200	2 568,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	240	2 568,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	01	13	9900000000	600	86 504,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	01	13	9900000000	610	86 504,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	13	9900000000	800	30 326,6	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
Резервные средства	942	01	13	9900000000	870	30 326,5	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	942	02				270,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	942	02	04			270,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	02	04	9900000000		270,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	200	270,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	240	270,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	942	03				537,8	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	942	03	10			537,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	03	10	9900000000		537,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	200	537,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	240	537,8	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	942	04				3 555,9	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	942	04	09			3 555,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	04	09	9900000000		3 555,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	200	3 555,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	240	3 555,9	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	942	05				226 702,1	32 133,6
Благоустройство	942	05	03			226 702,1	32 133,6
Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	942	05	03	K100000000		141 340,4	20 764,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	200	141 340,4	20 764,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	240	141 340,4	20 764,4
Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	942	05	03	K200000000		1 020,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	200	1 020,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	240	1 020,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	05	03	9900000000		84 341,7	11 369,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	200	35 059,4	11 369,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	240	35 059,4	11 369,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	05	03	9900000000	600	49 150,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	05	03	9900000000	610	49 150,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	05	03	9900000000	800	132,3	0,0
Исполнение судебных актов	942	05	03	9900000000	830	132,3	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	942	07				832,8	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	942	07	05			532,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	05	9900000000		532,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	200	532,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	240	532,8	0,0
Молодежная политика	942	07	07			300,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	07	9900000000		300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	200	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	240	300,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	942	08				1 600,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	942	08	04			1 600,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	08	04	9900000000		1 600,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	200	1 600,0	0,0

Официальное опубликование

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	240	1 600,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	942	10				1 400,0	0,0
Пенсионное обеспечение	942	10	01			1 400,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	10	01	9900000000		1 400,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	10	01	9900000000	300	1 400,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	942	10	01	9900000000	320	1 400,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	942	11				6 000,0	0,0
Физическая культура	942	11	01			6 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	11	01	9900000000		6 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	200	5 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	240	5 000,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	11	01	9900000000	600	300,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	942	11	01	9900000000	630	300,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	11	01	9900000000	800	700,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	942	11	01	9900000000	810	700,0	0,0
ИТОГО						444 560,3	35 089,6

Приложение № 4
к Решению Совета депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара
от « 01 » марта 2023 г. № 132

Распределение бюджетных ассигнований на 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов		2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	203 661,7	2 956,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 369,5	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 369,5	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 369,5	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 369,5	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	80 843,0	2 956,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	80 843,0	2 956,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	80 197,4	2 956,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	80 197,4	2 956,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	645,6	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	645,6	0,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	119 399,2	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	119 399,2	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 568,6	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 568,6	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	86 504,0	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	86 504,0	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	30 326,6	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
01	13	9900000000	870	Резервные фонды	30 326,5	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	270,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	270,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	270,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	537,8	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	537,8	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	537,8	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	537,8	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	537,8	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3 555,9	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 555,9	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 555,9	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 555,9	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 555,9	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	226 702,1	32 133,6
05	03			Благоустройство	226 702,1	32 133,6
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	141 340,4	20 764,4
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141 340,4	20 764,4
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141 340,4	20 764,4
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	84 341,7	11 369,2
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35 059,4	11 369,2

Официальное опубликование

05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35 059,4	11 369,2
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	49 150,0	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	49 150,0	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	132,3	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	132,3	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	832,8	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	532,8	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	532,8	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,8	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,8	0,0
07	07			Молодежная политика	300,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	300,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 600,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 600,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 600,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 400,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 400,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 400,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 000,0	0,0
11	01			Физическая культура	6 000,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	6 000,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 000,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 000,0	0,0
11	01	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,0	0,0
11	01	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	300,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	700,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	700,0	0,0
				ИТОГО	444 560,3	35 089,6

Приложение № 5
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 01 » марта 2023г. № 132

Перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год

№ п/п	Наименование программы	Сумма	
		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
1	Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы.	141 340,4	20 764,4
2	Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
	ИТОГО	142 360,4	20 764,4

Приложение № 6
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 01 » марта 2023 г. № 132

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год

Коды классификации расходов бюджета				Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
				Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	142 360,4	20 764,4
				Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1 020,0	0,0
05	03			Благоустройство	1 020,0	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
				Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	141 340,4	20 764,4
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	141 340,4	20 764,4
05	03			Благоустройство	141 340,4	20 764,4
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2024 годы	141 340,4	20 764,4
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141 340,4	20 764,4
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141 340,4	20 764,4
				ИТОГО	142 360,4	20 764,4

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2023 № 149

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие сферы культуры городского округа Самара» на 2023 - 2027 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 03.08.2022 № 580

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях развития сферы культуры городского округа Самара постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие сферы культуры городского округа Самара» на 2023 - 2027 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 03.08.2022 № 580 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В разделе «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы:

- 1) в абзаце первом цифры «7 597 715,5» заменить цифрами «7 297 213,6»;
- 2) в абзаце втором цифры «1 590 071,2» заменить цифрами «1 525 964,4»;
- 3) в абзаце третьем цифры «1 801 491,8» заменить цифрами «1 558 839,7»;
- 4) в абзаце четвертом цифры «1 347 434,7» заменить цифрами «1 353 691,7»;
- 5) в абзаце седьмом цифры «7 229 589,4» заменить цифрами «7 297 213,6»;
- 6) в абзаце восьмом цифры «1 320 286,0» заменить цифрами «1 525 964,4»;
- 7) в абзаце девятом цифры «1 703 150,9» заменить цифрами «1 558 839,7»;
- 8) в абзаце десятом цифры «1 347 434,7» заменить цифрами «1 353 691,7»;
- 9) в абзаце тринадцатом цифры «1 75 668,1» заменить цифрами «0,0»;
- 10) в абзаце четырнадцатом цифры «142 710,2» заменить цифрами «0,0»;
- 11) в абзаце пятнадцатом цифры «32 957,9» заменить цифрами «0,0»;
- 12) в абзаце шестнадцатом цифры «192 458,0» заменить цифрами «0,0»;
- 13) в абзаце семнадцатом цифры «127 075,0» заменить цифрами «0,0»;
- 14) в абзаце восемнадцатом цифры «65 383,0» заменить цифрами «0,0».

1.2. В Программе:

1.2.1. Таблицу раздела III «Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)						
				Отчет 2021 г.	2023	2024	2025	2026	2027	Итого за период реализации
Цель. Развитие сферы культуры городского округа Самара										
Задача 1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Самара услугами учреждений в сфере культуры (в том числе библиотек, музеев, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры)										
1.	Количество новых экземпляров книжной продукции, поступивших в библиотечные фонды муниципальных библиотек	Ед и - ниц	2023 - 2027	-	4604	9603	11 539	14 500	14 500	54 746
2.	Количество периодических изданий, на которые муниципальными библиотеками оформлена подписка	Ед и - ниц	2026 - 2027	-	0	0	0	100	100	200
3.	Количество электронных баз данных, к которым обеспечен доступ муниципальным библиотекам	Ед и - ниц	2023 - 2027	-	1	1	1	1	1	1
4.	Количество вновь созданных и (или) модернизированных экспозиций в муниципальных музеях	Ед и - ниц	2026 - 2027	1	0	0	0	1	1	2
5.	Количество технически оснащенных муниципальных музеев	Ед и - ниц	2023 - 2024	-	2	0	0	0	0	2
6.	Количество вновь созданных и (или) модернизированных театральных постановок в рамках поддержки творческой деятельности и технического оснащения муниципальных детских и кукольных театров	Единиц	2023 - 2024	5	4	4	0	0	0	8
7.	Количество приобретенных и (или) изготовленных основных средств учреждениями в сфере культуры (оборудования, компьютерного оборудования, оргтехники, мебели, музыкальных инструментов, сценических костюмов, декораций и прочих основных средств (за исключением недвижимого имущества))	Единиц	2024 - 2027	-	0	59	123	78	78	338
8.	Количество муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Единиц	2024 - 2027	-	0	4	0	0	0	4
9.	Количество муниципальных музеев, обеспеченных комплексной автоматизированной информационной музейной системой «КАМИС»	Ед и - ниц	2026 - 2027	-	0	0	0	5	5	5
10.	Количество объектов (помещений) учреждений в сфере культуры, в отношении которых разработаны дизайн-проект, конструкторская документация на изготовление мебели, арт-объектов, панно и иных объектов, осуществлен авторский надзор за реализацией дизайн-проекта	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	1	1	2
11.	Количество помещений, на внутренних поверхностях которых осуществлены роспись и (или) декорирование, и (или) количество зданий, на внешних поверхностях которых осуществлены роспись и (или) декорирование	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	1	1	2
12.	Количество объектов, принадлежащих на праве оперативного управления учреждениям в сфере культуры, в отношении которых полностью или частично разработана проектная документация, на которых полностью или частично проведены работы по капитальному и (или) текущему ремонту, противоаварийные мероприятия, строительный контроль	Единиц	2023 - 2027	9	6	4	2	4	4	20

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)						
				Отчет 2021 г.	2023	2024	2025	2026	2027	Итого за период реализации
13.	Количество заключений по факту обследования и (или) оценки технического состояния здания (или отдельных элементов здания) учреждений в сфере культуры, проведенных экспертиз проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий	Единиц	2026 - 2027	3	0	0	0	2	2	4
14.	Количество объектов (зданий) учреждений в сфере культуры, технологически присоединенных к электрическим сетям, системе водоснабжения, системе теплоснабжения	Единиц	2026 - 2027	1	0	0	0	1	1	2
15.	Количество посещений муниципальных библиотек	Тыс. единиц	2023 - 2027	-	2303,7	2495,7	2595,5	2699,3	2807,3	12901,5
16.	Количество посещений муниципальных театров	Тыс. единиц	2023 - 2027	-	193,6	202,5	206,5	210,7	214,9	1028,2
17.	Количество посещений муниципальных концертных организаций	Тыс. единиц	2023 - 2027	-	69,2	80,7	82,3	84,0	85,6	401,8
18.	Количество посещений муниципальных культурно-досуговых учреждений	Тыс. единиц	2023 - 2027	-	631,6	736,9	766,4	797,0	828,9	3760,8
19.	Количество посещений муниципальных музеев	Тыс. единиц	2023 - 2027	366,3	394,3	394,3	394,3	416,3	433,0	2032,2
20.	Количество детей, получающих в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования в сфере культуры услуги по дополнительному образованию	Единиц	2023 - 2027	9285	9330	9330	9330	9330	9340	9340
21.	Количество проведенных противопожарных мероприятий в учреждениях в сфере культуры	Ед и - ниц	2023 - 2027	-	2	15	30	30	30	107
22.	Количество введенных в эксплуатацию объектов в сфере культуры	Ед и - ниц	2024	-	0	1	0	0	0	1
Задача 2. Сохранение объектов культурного наследия, принадлежащих на праве оперативного управления учреждениям в сфере культуры и МБУ «ЦТХО»										
23.	Количество объектов культурного наследия, принадлежащих на праве оперативного управления учреждениям в сфере культуры и МБУ «ЦТХО», по которым проведены работы по сохранению объектов культурного наследия	Единиц	2024, 2026 - 2027	3	0	2	0	1	1	4
Задача 3. Обеспечение реализации творческого потенциала граждан и популяризации культурного досуга населения на территории городского округа Самара										
24.	Количество участников культурных мероприятий и творческих мероприятий, направленных на развитие культурной деятельности на территории городского округа Самара	Человек	2023 - 2027	-	229532	97392	36013	70469	100662	405074
25.	Количество одаренных детей и талантливой молодежи, получивших стипендии городского округа Самара в области культуры и искусства	Человек	2023 - 2027	25	25	25	25	25	25	125
26.	Количество лиц, получивших гранты в форме субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по реализации на территории городского округа Самара проектов в области культуры	Единиц	2024 - 2027	5	0	4	4	6	6	20
27.	Количество лиц, получивших субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области культуры на территории городского округа Самара	Единиц	2024 - 2027	2	0	1	1	2	2	6
Задача 4. Формирование культурного имиджа городского округа Самара и осуществление сотрудничества в сфере культуры										
28.	Количество проведенных мероприятий либо мероприятий, в которых принято участие, способствующих развитию системы межмуниципального, межрегионального и всероссийского сотрудничества в сфере культуры	Единиц	2026 - 2027	1	0	0	0	1	1	2
29.	Количество созданных и размещенных в средствах массовой информации материалов, программ, сюжетов, а также разработанных и изданных публицистических и презентационных материалов, освещающих деятельность ДКМП и учреждений в сфере культуры городского округа Самара	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	2	2	4
30.	Количество новых мемориальных сооружений и скульптурных композиций, установленных на территории городского округа Самара	Ед и - ниц	2027	-	-	-	-	-	1	1
31.	Количество мемориальных сооружений и скульптурных композиций, расположенных на территории городского округа Самара, по которым полностью или частично разработана проектная документация, на которых полностью или частично проведены работы по капитальному и (или) текущему ремонту, противоаварийные мероприятия, строительный контроль	Единиц	2024 - 2027	5	0	2	1	5	5	13
32.	Количество заключений по факту обследования и (или) оценки технического состояния мемориальных сооружений и скульптурных композиций, расположенных на территории городского округа Самара, проведенных экспертиз проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	2	2	4

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)						
				Отчет 2021 г.	2023	2024	2025	2026	2027	Итого за период реализации
33.	Количество организованных и проведенных мероприятий, способствующих увековечению памяти выдающихся личностей и знаменательных событий для городского округа Самара	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	1	1	2
Задача 5. Развитие кадрового потенциала в сфере культуры										
34.	Количество работников учреждений в сфере культуры городского округа Самара, получивших (получающих) дополнительное профессиональное образование посредством реализации программ профессиональной переподготовки	Человек	2026 - 2027	1	0	0	0	1	1	2
35.	Количество организованных и проведенных конкурсов профессионального мастерства, семинаров, конференций, выставок, направленных на развитие кадрового потенциала работников учреждений в сфере культуры	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	1	1	2
Задача 6. Организация технического и хозяйственного обслуживания деятельности учреждений в сфере культуры										
36.	Количество учреждений в сфере культуры, в которых оказываются услуги по техническому и хозяйственному обслуживанию МБУ «ЦТХО»	Единиц	2023 - 2027	19	19	19	19	19	19	19
37.	Количество приобретенных и (или) изготовленных основных средств (оборудования, компьютерного оборудования, оргтехники, мебели, музыкальных инструментов, сценических костюмов, декораций и прочих основных средств (за исключением недвижимого имущества)) МБУ «ЦТХО»	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	12	15	27
38.	Количество проведенных мероприятий, направленных на разработку проектной документации, выполнение работ по капитальному и (или) текущему ремонту, строительного контроля, противоаварийных мероприятий на объектах, принадлежащих на праве оперативного управления МБУ «ЦТХО»	Единиц	2027	-	0	0	0	0	2	2

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)						
				Отчет 2021 г.	2023	2024	2025	2026	2027	Итого за период реализации
39.	Количество заключений по факту обследования и (или) оценки технического состояния объектов (отдельных элементов объекта), принадлежащих на праве оперативного управления МБУ «ЦТХО», проведенных экспертиз проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий	Единиц	2027	-	0	0	0	0	1	1
40.	Количество проведенных противопожарных мероприятий в МБУ «ЦТХО»	Единиц	2026 - 2027	-	0	0	0	1	1	2

- 1.2.2. В разделе V «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»:
- 1) в абзаце втором цифры «7 597 715,5» заменить цифрами «7 297 213,6»;
 - 2) в абзаце третьем цифры «1 590 071,2» заменить цифрами «1 525 964,4»;
 - 3) в абзаце четвертом цифры «1 801 491,8» заменить цифрами «1 558 839,7»;
 - 4) в абзаце пятом цифры «1 347 434,7» заменить цифрами «1 353 691,7»;
 - 5) в абзаце восьмом цифры «7 229 589,4» заменить цифрами «7 297 213,6»;
 - 6) в абзаце девятом цифры «1 320 286,0» заменить цифрами «1 525 964,4»;
 - 7) в абзаце десятом цифры «1 703 150,9» заменить цифрами «1 558 839,7»;
 - 8) в абзаце одиннадцатом цифры «1 347 434,7» заменить цифрами «1 353 691,7»;
 - 9) в абзаце четырнадцатом цифры «175 668,1» заменить цифрами «0,0»;
 - 10) в абзаце пятнадцатом цифры «142 710,2» заменить цифрами «0,0»;
 - 11) в абзаце шестнадцатом цифры «32 957,9» заменить цифрами «0,0»;
 - 12) в абзаце семнадцатом цифры «192 458,0» заменить цифрами «0,0»;
 - 13) в абзаце восемнадцатом цифры «127 075,0» заменить цифрами «0,0»;
 - 14) в абзаце девятнадцатом цифры «65 383,0» заменить цифрами «0,0».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.4. В абзаце первом пункта 2 «Оценка эффективности реализации Программы» приложения № 2 к Программе исключить слова «и внебюджетных источников».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 27.02.2023 № 149

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе городского округа Самара
«Развитие сферы культуры городского округа Самара»
на 2023 - 2027 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Развитие сферы культуры городского округа Самара» на 2023 - 2027 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Мощность объектов, сметная стоимость объектов	Ответственный исполнитель	Исполнители мероприятий, муниципальный заказчик (получатель средств)	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.						Ожидаемый результат
						2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
Цель. Развитие сферы культуры городского округа Самара												
Задача 1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Самара услугами учреждений в сфере культуры (в том числе библиотек, музеев, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры)												
1.1.	Комплектование библиотечных фондов муниципальных библиотек		ДКМП	МБУК	2023 - 2027	1 841,5	3 841,4	4 800,0	9 518,1	9 898,8	29 899,8	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг по библиотечному обслуживанию населения
	за счет средств бюджета городского округа Самара					1 841,5	3 841,4	4 800,0	9 518,1	9 898,8	29 899,8	
	за счет средств областного бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	за счет средств федерального бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Подключение муниципальных библиотек к электронным базам данных		ДКМП	МБУК	2023 - 2027	169,8	200,0	200,0	216,3	225,0	1 011,1	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг по библиотечному обслуживанию населения
1.3.	Модернизация музейно-выставочного пространства и создание новых экспозиций		ДКМП	МБУК	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	312,0	324,5	636,5	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных музейных услуг
1.4.	Техническое оснащение муниципальных музеев		ДКМП	МБУК	2023	46,3	0,0	0,0	0,0	0,0	46,3	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных музейных услуг
	за счет средств бюджета городского округа Самара					46,3	0,0	0,0	0,0	0,0	46,3	
	за счет средств областного бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	за счет средств федерального бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	в том числе в рамках реализации национального проекта «Культура»					46,3	0,0	0,0	0,0	0,0	46,3	
	за счет средств бюджета городского округа Самара					46,3	0,0	0,0	0,0	0,0	46,3	
	за счет средств областного бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	за счет средств федерального бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.	Поддержка творческой деятельности и техническое оснащение муниципальных детских и кукольных театров		ДКМП	МБУК	2023 - 2024	299,3	263,2	0,0	0,0	0,0	562,5	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в сфере театральной деятельности
	за счет средств бюджета городского округа Самара					299,3	263,2	0,0	0,0	0,0	562,5	
	за счет средств областного бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	за счет средств федерального бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Официальное опубликование

1.6.	Укрепление материально-технической базы учреждений в сфере культуры (приобретение и (или) изготовление основных средств, учреждений (оборудования, компьютерного оборудования, оргтехники, мебели, музыкальных инструментов, сценических костюмов, декораций и прочих основных средств) (за исключением недвижимого имущества) ¹		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2024 - 2027	0,0	3 000,0	6 500,0	4 283,9	4 455,2	18 239,1	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.7.	Оснащение муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, в рамках государственной поддержки отрасли культуры		ДКМП	МБУ ДО	2024	0,0	1 234,8	0,0	0,0	0,0	1 234,8	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
	за счет средств бюджета городского округа Самара					0,0	1 234,8	0,0	0,0	0,0	1 234,8	
	за счет средств областного бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	за счет средств федерального бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	в том числе в рамках реализации национального проекта «Культура»					0,0	1 234,8	0,0	0,0	0,0	1 234,8	
	за счет средств бюджета городского округа Самара					0,0	1 234,8	0,0	0,0	0,0	1 234,8	
	за счет средств областного бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	за счет средств федерального бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8.	Обеспечение муниципальных музеев комплексной автоматизированной информационной музейной системой «КАМИС»		ДКМП	МБУК, МАУ	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	260,0	270,4	530,4	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных музейных услуг
1.9.	Разработка дизайн-проекта помещений, конструкторской документации на изготовление мебели, арт-объектов, панно и иных объектов, проведение авторского надзора за реализацией дизайн-проекта помещений		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	520,0	540,8	1 060,8	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.10.	Роспись и (или) декорирование внутренних поверхностей помещений и (или) внешних поверхностей зданий		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	520,0	540,8	1 060,8	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.11.	Обследование и оценка технического состояния; разработка проектной документации, проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий; проведение работ по капитальному и (или) текущему ремонту, противоаварийных мероприятий, строительного контроля объектов, принадлежащих на праве оперативного управления учреждениям в сфере культуры		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2023 - 2027	3 000,0	2 000,0	14 035,2	28 831,2	29 984,5	77 850,9	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.12.	Реконструкция нежилого здания, расположенного по ул. Ново-Вокзальная, д. 28, литера «А» в Промышленном внутригородском районе городского округа Самара	Здание общей площадью 6 535,49 кв.м, этажность - 3, концертно-театральным залом на 150 мест. Ориентировочная сметная стоимость объекта - 575 000,0 тыс. руб.	ДКМП	ДГС	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.13.	Реконструкция нежилого здания, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский р-н, ул. Александра Невского, д. 95, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры городского округа Самара «Дом культуры поселка Зубчаниновка»	Здание общей площадью 4 311,16 кв.м, этажность-3, большим залом на 208 мест, малым залом на 80 мест. Ориентировочная сметная стоимость объекта - 184 000,0 тыс. руб.	ДКМП	ДГС	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.14.	Реконструкция здания МБУК г.о. Самара «Театр для детей и молодежи «Мастерская», расположенного по адресу: г. Самара, ул. Чернореченская, д. 15	Здание общей площадью 4 208,20 кв.м, этажность - 1-3, зрительным залом на 218 мест. Ориентировочная сметная стоимость объекта - 691 686,35 тыс. руб.	ДКМП	ДГС	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.15.	Технологическое присоединение объектов (зданий) к электрическим сетям, системе водоснабжения, системе теплоснабжения		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	31,2	32,4	63,6	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.16.	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учреждениями в сфере культуры по библиотечному обслуживанию населения		ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	234 778,7	211 654,1	211 654,1	206 846,3	215 120,1	1 080 053,3	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг по библиотечному обслуживанию населения
1.17.	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учреждениями в сфере культуры по организации и проведению театральных мероприятий		ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	128 972,2	116 418,1	116 418,1	110 762,5	115 193,0	587 763,9	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в сфере театральной деятельности
1.18.	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учреждениями в сфере культуры по организации и проведению концертных программ		ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	26 154,3	23 325,8	23 325,8	21 430,8	22 288,1	116 524,8	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в сфере концертной деятельности
1.19.	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учреждениями в сфере культуры по организации на их базе культурного досуга населения		ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	146 558,3	137 793,3	137 793,3	134 459,2	139 837,6	696 441,7	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг по организации культурного досуга населения
1.20.	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учреждениями в сфере культуры по оказанию музейных услуг населению		ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	84 790,7	77 932,8	77 932,8	74 334,4	77 307,7	392 298,4	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных музейных услуг

Официальное опубликование

1.21.	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учреждениями дополнительного образования в сфере культуры по организации предоставления дополнительного образования		ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	700 978,4	602 035,2	598 550,4	612 451,0	636 949,1	3 150 964,1	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг по организации предоставления дополнительного образования в сфере культуры
1.22.	Проведение противопожарных мероприятий в учреждениях в сфере культуры		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2023 - 2027	500,0	3 000,0	6 187,1	6 489,6	6 749,2	22 925,9	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
1.23.	Строительство нового музейно-выставочного центра «Самара Космическая» с планетарием по адресу: г. Самара, Октябрьский район, проспект Ленина	Здание общей площадью 5 728,45 кв.м., звездным залом на 228 мест. Ориентировочная сметная стоимость объекта - 814 613,4 тыс. руб.	ДКМП	ДГС	2023 - 2024	9 868,4	213 297,8	0,0	0,0	0,0	223 166,2	Создание условий для повышения качества оказания муниципальных услуг в учреждениях в сфере культуры
	за счет средств бюджета городского округа Самара					9 868,4	213 297,8	0,0	0,0	0,0	223 166,2	
	за счет средств областного бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	за счет средств федерального бюджета					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 1, в том числе в разрезе источников финансирования:						1 337 957,9	1 395 996,5	1 197 396,8	1 211 266,5	1 259 717,2	6 402 334,9	
за счет средств бюджета городского округа Самара						1 337 957,9	1 395 996,5	1 197 396,8	1 211 266,5	1 259 717,2	6 402 334,9	
за счет средств областного бюджета						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
за счет средств федерального бюджета						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 2. Сохранение объектов культурного наследия, принадлежащих на праве оперативного управления учреждениям в сфере культуры и МБУ «ЦТХО»												
2.1.	Выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, принадлежащих на праве оперативного управления учреждениям в сфере культуры и МБУ «ЦТХО»		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2024, 2026 - 2027	0,0	4 000,0	0,0	10 816,0	11 248,6	26 064,6	Обеспечение физической сохранности и сохранение историко-культурной ценности объектов культурного наследия, принадлежащих на праве оперативного управления
			ДГС		2023 - 2024	17 914,0	15 815,0	0,0	0,0	0,0	33 729,0	учреждениям в сфере культуры и МБУ «ЦТХО»
					за счет средств бюджета городского округа Самара	17 914,0	15 815,0	0,0	0,0	0,0	33 729,0	
					за счет средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 2, в том числе в разрезе источников финансирования:						17 914,0	19 815,0	0,0	10 816,0	11 248,6	59 793,6	
за счет средств бюджета городского округа Самара						17 914,0	19 815,0	0,0	10 816,0	11 248,6	59 793,6	
за счет средств областного бюджета						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 3. Обеспечение реализации творческого потенциала граждан и популяризации культурного досуга населения на территории городского округа Самара												
3.1.	Организация и проведение культурных мероприятий и творческих мероприятий, направленных на развитие культурной деятельности на территории городского округа Самара		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	3 000,0	3 000,0	6 000,0	Привлечение жителей к участию в культурной жизни городского округа Самара
			МАУ «Агентство социально-значимых культурных мероприятий»	2023 - 2027	37 498,4	13 865,7	27 132,4	41 870,0	41 814,8	162 181,3		
3.2.	Стипендии городского округа Самара в области культуры и искусства одаренным детям и талантливой молодежи городского округа Самара		ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	2 250,0	2 250,0	2 250,0	2 250,0	2 250,0	11 250,0	Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи городского округа Самара в сфере культуры
3.3.	Предоставление грантов в форме субсидий в целях возмещения затрат в связи выполнением работ, оказанием услуг по реализации на территории городского округа Самара проектов в области культуры		ДКМП	ДКМП	2024 - 2027	0,0	1 000,0	1 000,0	1 500,0	1 500,0	5 000,0	Создание условий для реализации творческих инициатив в сфере культуры на территории городского округа Самара
3.4.	Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области культуры на территории городского округа Самара		ДКМП	ДКМП	2024 - 2027	0,0	2 000,0	2 000,0	5 167,2	5 373,9	14 541,1	Создание условий для реализации творческих инициатив в сфере культуры на территории городского округа Самара
Итого по задаче 3						39 748,4	19 115,7	32 382,4	53 787,2	53 938,7	198 972,4	
Задача 4. Формирование культурного имиджа городского округа Самара и осуществление сотрудничества в сфере культуры												
4.1.	Проведение и (или) участие в мероприятиях, способствующих развитию системы межмуниципального, межрегионального и всероссийского сотрудничества в сфере культуры		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	260,0	270,4	530,4	Развитие системы межмуниципального, межрегионального и всероссийского сотрудничества в сфере культуры
4.2.	Создание и размещение в средствах массовой информации материалов, программ, сюжетов, а также разработка и издание публицистических и презентационных материалов, освещающих деятельность ДКМП и учреждений в сфере культуры городского округа Самара		ДКМП	ДКМП	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	260,0	270,4	530,4	Повышение информированности населения о деятельности ДКМП и учреждений в сфере культуры городского округа Самара
4.3.	Создание и установка новых мемориальных сооружений и скульптурных композиций на территории городского округа Самара		ДКМП	ДКМП	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	1 000,0	Формирование культурного имиджа городского округа Самара

Официальное опубликование

4.4.	Обследование и оценка технического состояния; разработка проектной документации, проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий; проведение работ по капитальному и (или) текущему ремонту, противоаварийных мероприятий, строительного контроля мемориальных сооружений и скульптурных композиций, расположенных на территории городского округа Самара, принадлежащих на праве оперативного управления учреждениям в сфере культуры и МБУ «ЦТХО»		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО, МБУ «ЦТХО»	2024 - 2027	0,0	1 000,0	1 000,0	4 326,4	4 499,5	10 825,9	Формирование культурного имиджа городского округа Самара
4.5.	Организация и проведение мероприятий, способствующих увековечению памяти выдающихся личностей и знаменательных событий для городского округа Самара		ДКМП	ДКМП	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	104,0	108,2	212,2	Формирование культурного имиджа городского округа Самара
Итого по задаче 4						0,0	1 000,0	1 000,0	4 950,4	6 148,5	13 098,9	
Задача 5. Развитие кадрового потенциала в сфере культуры												
5.1.	Проведение дополнительного профессионального образования работников учреждений в сфере культуры городского округа Самара посредством реализации программ профессиональной переподготовки		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026-2027	0,0	0,0	0,0	260,0	270,4	530,4	Повышение профессионального уровня работников учреждений в сфере культуры
5.2.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, семинаров, конференций, выставок, направленных на развитие кадрового потенциала работников учреждений в сфере культуры		ДКМП	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026-2027	0,0	0,0	0,0	244,4	254,2	498,6	Повышение профессионального уровня работников учреждений в сфере культуры
Итого по задаче 5						0,0	0,0	0,0	504,4	524,6	1 029,0	
Задача 6. Организация технического и хозяйственного обслуживания деятельности учреждений в сфере культуры												
6.1.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «ЦТХО»		ДКМП	ДКМП	2023-2027	130 344,1	122 912,5	122 912,5	119 674,9	124 461,9	620 305,9	Создание условий для организации технического и хозяйственного обеспечения деятельности учреждений в сфере культуры
6.2.	Укрепление материально-технической базы МБУ «ЦТХО» (приобретение и (или) изготовление основных средств учреждений (оборудования, компьютерного оборудования, оргтехники, мебели, музыкальных инструментов, сценических костюмов, декораций и прочих основных средств) за исключением недвижимого имущества))		ДКМП	МБУ «ЦТХО»	2026-2027	0,0	0,0	0,0	312,0	324,5	636,5	Создание условий для организации технического и хозяйственного обеспечения деятельности учреждений в сфере культуры
6.3.	Обследование и оценка технического состояния; разработка проектной документации, проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий; проведение работ по капитальному и (или) текущему ремонту, противоаварийных мероприятий, строительного контроля объектов, принадлежащих на праве оперативного управления МБУ «ЦТХО»		ДКМП	МБУ «ЦТХО»	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	1 000,0	Создание условий для организации технического и хозяйственного обеспечения деятельности учреждений в сфере культуры
6.4.	Проведение противопожарных мероприятий в МБУ «ЦТХО»		ДКМП	МБУ «ЦТХО»	2026-2027	0,0	0,0	0,0	20,8	21,6	42,4	Создание условий для организации технического и хозяйственного обеспечения деятельности учреждений в сфере культуры
Итого по задаче 6						130 344,1	122 912,5	122 912,5	120 007,7	125 808,0	621 984,8	
Всего по Программе, в том числе в разрезе источников финансирования:						1 525 964,4	1 558 839,7	1 353 691,7	1 401 332,2	1 457 385,6	7 297 213,6	
за счет средств бюджета городского округа Самара						1 525 964,4	1 558 839,7	1 353 691,7	1 401 332,2	1 457 385,6	7 297 213,6	
за счет средств областного бюджета						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
за счет средств федерального бюджета						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

¹ за исключением расходов, предусмотренных пунктами 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 1.7 таблицы

Первый заместитель главы городского округа Самара М.Н.Харитонов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2023 № 150

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие сферы культуры городского округа Самара» на 2023 – 2027 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 03.08.2022 № 580

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях развития сферы культуры городского округа Самара постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие сферы культуры городского округа Самара» на 2023 – 2027 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 03.08.2022 № 580 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В таблице раздела III «Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации» Программы:

1.1.1. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

24.	Количество участников культурных мероприятий и творческих мероприятий, направленных на развитие культурной деятельности на территории городского округа Самара	Человек	2023	2027							
			229 532	71 420	36 013	70 469	100 662	100 538	379 102		

1.1.2. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

27.	Количество лиц, получивших субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области культуры на территории городского округа Самара	Единиц	2023	2027							
			2	2	1	1	2	2	8		

1.2. В задаче 3 «Обеспечение реализации творческого потенциала граждан и популяризации культурного досуга населения на территории городского округа Самара» приложения № 1 к Программе:

1.2.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

3.1.	Организация и проведение культурных мероприятий и творческих мероприятий, направленных на развитие культурной деятельности на территории городского округа Самара	ДКМП	МАУ «Агентство социально-значимых культурных мероприятий»	МБУК, МАУ, МБУ ДО	2026 - 2027	0,0	0,0	0,0	3 000,0	3 000,0	6 000,0	Привлечение жителей к участию в культурной жизни городского округа Самара
					2023 - 2027	27 498,4	13 865,7	27 132,4	41 870,0	41 814,8	152 181,3	

1.2.2. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

3.4.	Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области культуры на территории городского округа Самара	ДКМП	ДКМП	2023 - 2027	10 000,0	2 000,0	2 000,0	5 167,2	5 373,9	24 541,1	Создание условий для реализации творческих инициатив в сфере культуры на территории городского округа Самара

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонova М.Н.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2023 № 161

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1009

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях устранения технических ошибок постановляю:

1. Внести в таблицу раздела «Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации» муниципальной программы городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1009, следующие изменения:

1.1. Пункты 1.7 - 1.8 изложить в следующей редакции:

1.7.	Количество единиц подвижного состава (электробусов), приобретенных по договору поставки в целях выполнения работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам	ед.	2022			1				1
1.8.	Количество единиц зарядных станций, приобретенных по договору поставки в целях обеспечения зарядки электробусов	ед.	2022			2				2

1.2. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

2.10.	Доля лиц, получивших субсидии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, от числа обратившихся	%	2021		100					100
-------	--	---	------	--	-----	--	--	--	--	-----

1.3. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

2.12.	Фактический пробег транспортных средств, задействованных в организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам № 3 и № 13 по регулируемым тарифам	км	2022, 2023					19 614,32	230 942,80	250 557,12
-------	---	----	---------------	--	--	--	--	-----------	------------	------------

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Маркина С.И.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2023 № 162

О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Самара от 26.12.2022 № 1180 «О повышении размеров должностных окладов (окладов) работников отдельных муниципальных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара», в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Департамента культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара, постановляю:

1. Внести изменение в постановление Администрации городского округа Самара от 25.07.2014 № 1091 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства», изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменение в постановление Администрации городского округа Самара от 25.07.2014 № 1092 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях в сфере молодежной политики», изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменение в постановление Администрации городского округа Самара от 08.08.2014 № 1158 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях в сфере культуры и молодежной политики, осуществляющих техническое и хозяйственное обслуживание», изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.03.2023 № 162

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.07.2014 № 1091

Должностные оклады (оклады)
руководителей и работников муниципальных бюджетных
учреждений дополнительного образования
в сфере культуры и искусства

1. Должностные оклады директоров муниципальных
бюджетных учреждений дополнительного образования
в сфере культуры и искусства
(далее – учреждения)

Наименование должности	Группа по оплате труда руководителей	Размер должностного оклада, рублей в месяц
------------------------	--------------------------------------	--

Директор	I группа	24 345
	II группа	22 694
	III группа	21 042
	IV группа	19 390

2. Должностные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников учреждений

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц									
	Среднее профессиональное образование				Высшее профессиональное образование					
	Квалификационная категория отсутствует				Квалификационная категория отсутствует					
	Стаж работы менее 3 лет	Стаж работы от 3 до 10 лет	Стаж работы более 10 лет	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	Стаж работы менее 3 лет	Стаж работы от 3 до 10 лет	Стаж работы более 10 лет	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
Концертмейстер	10 511	10 673	10 846	11 406	12 256	10 673	10 846	11 023	11 406	12 256
Преподаватель	10 511	10 673	10 846	11 406	12 256	10 673	10 846	11 023	11 406	12 256

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Методист	12 356
Старший методист	12 641

3. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Заведующий отделом (сектором) организации	13 990
Библиотекарь:	
ведущий	11 764
первой категории	11 500
второй категории	11 228
без категории	10 967
Бухгалтер:	
первой категории	11 764
второй категории	11 228
без категории	10 967
Экономист:	
первой категории	11 764
второй категории	11 228
без категории	10 967
Инженер:	
первой категории	11 764
второй категории	11 228
без категории	10 967
Юрисконсульт:	
первой категории	11 764
второй категории	11 500
без категории	10 967
Специалист по кадрам	10 967
Инспектор по кадрам	10 624
Программист:	
первой категории	11 764
второй категории	11 500
третьей категории	10 967
без категории	10 720
Заведующий хозяйством	10 624
Секретарь руководителя	10 399
Контрактный управляющий	10 967
Специалист по охране труда:	
первой категории	10 967
второй категории	10 847
без категории	10 728

4. Оклады профессий рабочих учреждений

Категория работников	Размер оклада, рублей в месяц
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 480
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 573
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 669
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 767
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 866
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 965

Первый заместитель главы городского округа Самара М.Н.Харитонов

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.03.2023 № 162

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.07.2014 № 1092

Должностные оклады (оклады)
руководителей и работников муниципальных бюджетных
и казенных учреждений в сфере молодежной политики

1. Должностной оклад директора, заместителя директора
и главного бухгалтера муниципальных бюджетных
и казенных учреждений в сфере молодежной политики
(далее – учреждения)

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Директор	20 502
Заместитель директора	18 382
Главный бухгалтер	17 582

2. Должностные оклады по должностям, отнесенным
к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименования профессиональных квалификационных групп (с указанием квалификационного уровня и наименования должности)	Должностной оклад, рублей в месяц
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня:	
Первый квалификационный уровень:	
секретарь руководителя	11 390
специалист по работе с молодежью	15 046
специалист по социальной работе с молодежью	15 046
Второй квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «старший»	11 508
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
Третий квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	11 508
Четвертый квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «ведущий»	11 508
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня:	
Первый квалификационный уровень:	
аналитик	12 588
социолог	
экономист	
бухгалтер	
психолог	
специалист по охране труда	
менеджер	
специалист по кадрам	
юрисконсульт	
Второй квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	12 612
Третий квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	13 666
Четвертый квалификационный уровень:	
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «ведущий»	15 706
Пятый квалификационный уровень:	
главный специалист отдела	16 304

3. Оклады по профессиям, отнесенным к профессиональным
квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих учреждений

Наименования профессиональных квалификационных групп (с указанием квалификационного уровня и наименования профессии)	Оклад, рублей в месяц
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
Первый квалификационный уровень:	
уборщик производственных помещений	8 996
уборщик служебных помещений	
сторож (вахтер)	
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	

Первый квалификационный уровень:	
водитель автомобиля	9 367
Четвертый квалификационный уровень:	
наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	9 993

4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих
учреждений, должности которых не отнесены к профессиональным
квалификационным группам общепрофессиональных должностей
руководителей, специалистов и служащих

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Начальник отдела	17 103
Ведущий методист	15 706

**Первый заместитель главы городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.03.2023 № 162

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 08.08.2014 № 1158

Должностные оклады (оклады)
руководителей и работников муниципальных бюджетных
учреждений в сфере культуры и молодежной политики,
осуществляющих техническое и хозяйственное
обслуживание

1. Должностные оклады директоров муниципальных бюджетных
учреждений в сфере культуры и молодежной политики,
осуществляющих техническое и хозяйственное обслуживание
(далее – учреждения)

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Директор	20 894

2. Должностные оклады по должностям руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Заместитель директора	18 806
Главный бухгалтер	18 806
Главный инженер	18 806
Начальник отдела	15 197
Главный специалист отдела	14 856
Бухгалтер:	
первой категории	15 197
второй категории	14 856
без категории	14 506
Экономист:	
первой категории	15 197
второй категории	14 856
без категории	14 506
Инженер:	
первой категории	15 197
второй категории	14 856
без категории	14 506
Инженер-сметчик:	
первой категории	15 197
второй категории	14 856
без категории	14 506
Юрисконсульт:	
первой категории	15 197
второй категории	14 856
без категории	14 506
Специалист по кадрам	14 169
Специалист по охране труда:	
первой категории	14 169
второй категории	14 009
без категории	13 853
Программист:	

Официальное опубликование

7.	Количество разработанной проектной документации на выполнение работ по благоустройству нового муниципального кладбища	шт.	2024	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
8.	Количество объектов благоустройства, введенных в эксплуатацию на территории нового муниципального кладбища	шт.	2025-2026	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	2

1.2.1.3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

10.	Количество муниципальных кладбищ, на которых проведены работы по зонированию	шт.	2023	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	5
-----	--	-----	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1.2.1.4. Пункт 13.1 изложить в следующей редакции:

13.1.	Площадь акарицидной и дератизационной обработки общественных муниципальных кладбищ	га	2019-2023	-	445	445	445	445	445	-	-	-	-	-	2225
-------	--	----	-----------	---	-----	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---	---	------

1.2.2. В разделе 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»:

1.2.2.1. В абзаце втором цифры «439 292,0» заменить цифрами «436 668,7».

1.2.2.2. В абзаце седьмом цифры «40 798,3» заменить цифрами «40 949,2».

1.2.2.3. В абзаце девятом цифры «56 000,0» заменить цифрами «53 225,8».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.03.2023 № 165

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе городского округа Самара
«Развитие сферы ритуальных услуг и мест захоронения
в городском округе Самара»
на 2019 - 2028 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Развитие сферы ритуальных услуг и мест захоронения в городском округе Самара» на 2019 - 2028 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей											Ожидаемый результат
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Всего	
Цель: Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа Самара																
Задача 1. Совершенствование организации похоронного дела																
1.1.	Организация электронного учета захоронений	ДЭРИТ	МКУ	2021	0	0	1120	0	0	0	0	0	0	0	1120,0	Создание и ведение единой электронной базы захоронений
1.2.	Проведение инвентаризации захоронений	ДЭРИТ	МКУ	2019, 2020, 2022-2024	7944,6	4237,6	0	5443,7	1647,2	4300	0	0	0	0	23573,1	Проведение инвентаризации имеющихся захоронений на площади 400 га
Итого по разделу 1:					7944,6	4237,6	1120	5443,7	1647,2	4300	0	0	0	0	24693,1	
Задача 2. Восстановление расположенных на территории общественных муниципальных кладбищ городского округа Самара воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества																
2.1.	Выполнение работ по восстановлению расположенных на территории общественных муниципальных кладбищ городского округа Самара воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества	ДЭРИТ	МКУ	2019, 2020, 2023, 2024, 2027	16310,7	7633	0	0	1000	15000	0	0	5000	0	44943,7	Выполнение обязательств по восстановлению воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества
Итого по разделу 2:					16310,7	7633	0	0	1000	15000	0	0	5000	0	44943,7	
Задача 3. Создание условий для функционирования мест погребения																
3.1.	Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков, занимаемых местами захоронения, и сопровождение их государственного кадастрового учета	ДЭРИТ	ДГ	2019, 2022	4000	0	0	200	0	0	0	0	0	0	4200,0	Постановка на кадастровый учет всех земельных участков, занимаемых муниципальными кладбищами
3.2.	Разработка проектной документации на выполнение работ по устройству внутриквартальных проездов на муниципальных кладбищах «Центральное», «Спасское», «Вознесенское»	ДЭРИТ	МКУ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Обеспечение необходимого уровня благоустройства на территории муниципальных кладбищ
3.3.	Выполнение работ по устройству внутриквартальных проездов на муниципальных кладбищах «Центральное», «Спасское», «Вознесенское»	ДЭРИТ	МКУ	2025-2026	0	0	0	0	0	0	8000	5000	0	0	13000,0	Обеспечение необходимого уровня благоустройства на территории муниципальных кладбищ
3.4.	Разработка проектной документации на выполнение работ по благоустройству нового муниципального кладбища	ДЭРИТ	МКУ	2024	0	0	0	0	0	4000	0	0	0	0	4000,0	Создание условий для функционирования кладбища
3.5.	Выполнение работ по благоустройству нового муниципального кладбища	ДЭРИТ	МКУ	2025-2026	0	0	0	0	0	0	25225,8	20000	0	0	45225,8	Создание условий для функционирования кладбища

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей											Ожидаемый результат
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Всего	
3.6.	Разработка проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2020	0	248,2	0	0	0	0	0	0	0	0	248,2	Создание условий для функционирования кладбища
3.7.	Выполнение ремонтных работ на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2021	0	0	4461,7	0	0	0	0	0	0	0	4461,7	Создание условий для функционирования кладбища
Итого по разделу 3:					4000	248,2	4461,7	200	0	4000	33225,8	25000	0	0	71135,7	
Задача 4. Создание условий для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории городского округа Самара, в том числе соблюдения санитарных и экологических требований при организации мест погребения																
4.1.	Предоставление субсидий в целях возмещения затрат на оказание услуг по эвакуации невостреванных умерших	ДППТПРТУ/ДЭРИТ	ДППТПРТУ/ДЭРИТ	2019, 2020	3347,3	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	7347,3	Обеспечение оказания услуг по эвакуации невостреванных умерших
4.1.1	Оказание услуг по эвакуации невостреванных умерших	ДЭРИТ	ДЭРИТ	2 0 2 1 - 2028	0	0	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	32000,0	Обеспечение оказания услуг по эвакуации невостреванных умерших
4.2.	Работы по проведению зонирования территорий муниципальных кладбищ	ДЭРИТ	МКУ	2023	0	0	0	0	1750	0	0	0	0	0	1750,0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
4.3.	Разработка санитарно-защитной зоны муниципальных кладбищ «Центральное», «Спасское», «Вознесенское»	ДЭРИТ	МКУ	2019	1472,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1472,5	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
4.3.1.	Разработка санитарно-защитной зоны муниципальных кладбищ «Южное», «Безымянское», «Зубчаминоновское»	ДЭРИТ	МКУ	2 0 2 0 , 2021	0	3570	731,9	0	0	0	0	0	0	0	4301,9	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
4.4.	Разработка проектно-сметной документации на выполнение работ по устройству водоводов на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2023	0	0	0	0	1500	0	0	0	0	0	1500,0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
4.5.	Устройство водоводов на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2023 - 2024	0	0	0	0	1000	2000	0	0	0	0	3000,0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
4.6.	Проведение акарицидной и дератизационной обработки территории общественных муниципальных кладбищ	ДЭРИТ	МКУ	2 0 1 9 - 2023	897,4	1000	800	600	800	0	0	0	0	0	4097,4	Обеспечение требований СанПИН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний»
4.7.	Проектирование контейнерных площадок на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2019	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
4.8.	Устройство контейнерных площадок на территории муниципальных кладбищ	ДЭРИТ	МКУ	2021	0	0	934,1	0	0	0	0	0	0	0	934,1	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
Итого по разделу 4:					5817,2	8570	6466,0	4600	9050	6000	4000	4000	4000	4000	56503,2	
Задача 5. Текущее содержание мест захоронения																
5.1.	Текущее содержание мест захоронения на общественных муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2019 - 2028	29460,3	29751,8	29981,5	29251,6	29252	20195,8	16000	16000	16000	16000	231893	Обеспечение уровня благоустройства муниципальных кладбищ в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Самара
Итого разделу 5:					29460,3	29751,8	29981,5	29251,6	29252	20195,8	16000	16000	16000	16000	231893	
Задача 6. Создание новых мест погребения																
6.1.	Приобретение в муниципальную собственность земельного участка в целях создания новых мест погребения	ДЭРИТ	ДУИ	2021	0	0	7500	0	0	0	0	0	0	0	7500	Обеспечение прав граждан на безвозмездное получение участка для захоронения
Итого по разделу 6:					0	0	7500	0	0	0	0	0	0	0	7500	
Итого по Программе:					63532,8	50440,6	49529,2	39495,3	40949,2	49495,8	53225,8	45000	25000	20000	436668,7	

ДУИ – Департамент управления имуществом городского округа Самара;

ДГ – Департамент градостроительства городского округа Самара;

ДППТПРТУ – Департамент промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг Администрации городского округа Самара;

ДЭРИТ – Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара;

МКУ – муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Ритуал».

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2023 № 166

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 09.06.2018 № 445 «Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа Самара Самарской области постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 09.06.2018 № 445 «Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции:

«по погребению умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей, по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии), согласно приложению № 1»;

1.2. Абзац третий пункта 1 исключить.

1.3. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к постановлению исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2023 г., за исключением пунктов 1.1, 1.2 и 1.4 настоящего постановления, а также пункта 1.3 настоящего постановления (в части изменения наименования приложения № 1 к постановлению), которые распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара Зотова В.И.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 02.03.2023 № 166

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 09.06.2018 № 445

Стоимость

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей, по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии), с 1 февраля 2023 г.

№ п/п	Вид услуг по погребению	Тариф, руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1848,07
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	877,70
4.	Погребение	5067,71
	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7793,48

Заместитель главы городского округа –
руководитель Департамента экономического развития,
инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара
В.И.Зотов

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2023 № 40

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 22.02.2020 N 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь Уставом Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 21.08.2020 №229 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Куйбышевский» на иные цели»;

постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 17.05.2021 №165 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Куйбышевский» на иные цели», утвержденный постановлением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 21.08.2020 №229»;

постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 10.02.2022 №35 «О внесении изменений постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 21.08.2020 №229 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара «Куйбышевский» на иные цели»;

постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 18.12.2017 N 341 «Об утверждении типовых форм соглашений на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара»;

постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 №5 «Об установлении отдельных расходов обязательств Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара и утверждении порядков определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в сфере молодежной политики на иные цели»;

постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 12.12.2017 №332 «О внесении изменений в постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 №5 «Об установлении отдельных расходов обязательств Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара и утверждении порядков определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в сфере молодежной политики на иные цели»;

постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 24.03.2022 №82 «О внесении изменений в постановление Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 №5 «Об установлении отдельных расходов обязательств Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара и утверждении порядков определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в сфере молодежной политики на иные цели» (в ред. от 12.21.2017 №332)».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, координирующего финансово-экономические вопросы.

Глава Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара
А.А.Коробков

Приложение
к постановлению Администрации
Куйбышевского внутригородского
района городского округа Самара
от 21.02.2023 № 40

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара (далее - Учреждения), не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), (далее - Субсидия).

1.2. Предоставление Субсидии учреждению осуществляется на цели, определенные в пункте 1.3 настоящего Порядка, Администрацией Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, осуществляющей функции и полномочия учредителя (главный распорядитель), (далее - Учредитель) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара о бюджете Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на текущий финансовый год и плановый период.

1.3. Учреждению могут предоставляться Субсидии на финансовое обеспечение расходов, не отнесенных к нормативным затратам, связанным с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, на следующие цели:

1.3.1. Капитальный ремонт (текущий) ремонт объектов муниципальной собственности Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, в том числе на разработку проектной, проектно-сметной документации, проектно-исследовательские работы, проектно-изыскательские работы и другие затраты, непосредственно связанные с обеспечением ремонтных работ;

1.3.2. Реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, не включаемых в муниципальное задание;

1.3.3. Проведение мероприятий в целях реализации национального проекта «Жилье и городская среда» (региональная составляющая «Жилье») основного направления стратегического развития Российской Федерации «ЖКХ и городская среда»;

1.3.4. Проведение мероприятий в целях реализации иных национальных проектов (наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если целевые субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы) определяется соглашением о предоставлении из бюджета Куйбышевского района муниципальным бюджетным учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

1.3.5. Приобретение техники, оборудования, транспортных средств, приборов и устройств, инструмента, мебели, за исключением объектов недвижимости;

1.3.6. Выполнение мероприятий по поддержке инициатив населения на территории Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара;

1.3.7. Выполнение мероприятий за счет средств муниципального дорожного фонда Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара;

1.3.8. Финансовое обеспечение расходов, связанных с подготовкой и проведением мероприятий, посвя-

Официальное опубликование

щенных государственным праздникам и памятным датам истории Отечества, районных праздников;

1.3.9. Расходы, возникающие вследствие (впоследствии) чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности;

1.3.10. Затраты, связанные с осуществлением ликвидационных или реорганизационных мероприятий;

1.3.11. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений, вступивших в законную силу, на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ), за исключением денежных обязательств, финансовое обеспечение исполнения которых ранее осуществлялось за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

1.3.12. Иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям, публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, а также не включаемые в субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.4. Конкретные цели предоставления субсидии учреждению определяются соглашением о предоставлении из бюджета Куйбышевского района муниципальным бюджетным учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение), заключенным между Учредителем и муниципальным учреждением в соответствии с установленной типовой формой.

1.4. Субсидия предоставляется на основании заявки при условии соблюдения Учреждением на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, требований об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, ликвидации последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации.

1.5. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, соответствующими результатам муниципальных программ, федеральных проектов, региональных проектов, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при предоставлении субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 1.3.2-1.3.4 пункта 1.3. настоящего Порядка).

В зависимости от цели предоставления субсидии результатами предоставления субсидии могут выступать количество отремонтированных и (или) благоустроенных квадратных метров, погонных метров или объектов, количество проведенных мероприятий, количество приобретенных объектов движимого имущества, количество внедренных современных информационных систем, а также количество проведенных мероприятий по их развитию и эксплуатации, количество реализованных мероприятий, направленных на развитие кадрового потенциала и материально-технической базы, количество участников мероприятий, объем погашенной кредиторской задолженности, иное.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Для получения Субсидии в рамках заявки на ее предоставление учреждение направляет Учредителю документы:

а) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование заявленного размера Субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (не менее трех), статистические данные, иную информацию;

б) перечень мероприятий, утвержденных муниципальной программой Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара (не включаемых в муниципальное задание), с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если целевые субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта, с указанием этапов их реализации и планируемых сроков завершения;

в) перечень объектов, подлежащих ремонту и (или) благоустройству, в том числе в рамках муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления Субсидии является проведение ремонта, осуществление благоустройства, дизайн-проект производства работ;

г) программу мероприятий, в случае если целью предоставления Субсидии является проведение мероприятий, посвященных праздникам и памятным датам истории Отечества, предварительную смету расходов на их проведение;

д) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления Субсидии является приобретение имущества;

е) информацию о наличии кредиторской задолженности прошлых лет, отраженной в бухгалтерском учете учреждения на 1 января текущего года, при отсутствии средств на погашение кредиторской задолженности в плане финансово-хозяйственной деятельности, в случае если целью предоставления Субсидии является погашение кредиторской задолженности прошлых лет;

ж) информацию о расходах, возникающих вследствие (впоследствии) чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности, в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на основании решений уполномоченных органов, в случае если целью предоставления Субсидии являются чрезвычайные обстоятельства;

з) муниципальный правовой акт, сметные расчеты на осуществление ликвидационных или реорганизационных мероприятий, в случае если целью предоставления Субсидии являются расходы на проведение ликвидационных или реорганизационных мероприятий;

и) решения судебных органов (исполнительный лист, судебный приказ) на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетных учреждений, в случае если целью предоставления Субсидии являются расходы на исполнение судебных актов;

к) справку по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

л) справку об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий.

2.2. Для получения Субсидии учреждение может предоставлять дополнительные документы, содержащие обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Документы, определенные подпунктами «а» - «ж» пункта 2.1. настоящего Положения предоставляются за подписью руководителя учреждения в подлинниках, скрепленные печатью Учреждения.

Документы, определенные подпунктами «з» и «и», направляются в адрес учредителя в виде заверенных в установленном порядке копий.

Справки, установленные подпунктами «к» и «л» настоящего пункта настоящего пункта, подписываются руководителем и главным бухгалтером (при наличии) учреждения, заверяются печатью Учреждения;

Наличие в документах подчисток, помарок и незаверенных исправлений и (или) дополнений не допускается.

2.3. Учредитель в течение 15 рабочих дней рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение об обоснованности предоставления Субсидии Учреждению или отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.1,

2.3. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.5. Размер Субсидии определяется на основании документов, представленных учреждением согласно п. 2.1 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителем, по формуле

$$S_{цс} = P_1 * S_1 + P_2 * S_2 + \dots + P_n * S_n, \text{ где:}$$

$S_{цс}$ - размер целевой субсидии;

$P_1 \dots P_n$ - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

$S_1 \dots S_n$ - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

методом анализа рыночных индикаторов;

методом сравнимой цены;

затратным методом.

2.6. Заявка о включении в бюджет Куйбышевского внутригородского района городского округа на очередной финансовый год Субсидии представляется учреждением Учредителю в сроки, установленные муниципальным правовым актом, определяющим порядок составления проекта Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Предоставление Субсидии Учреждениям осуществляется на основании заключаемых между Учреждениями и Учредителем соглашений о предоставлении из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Субсидии на иные цели муниципальному бюджетному учреждению (далее - Соглашение) по форме согласно Приложению к Порядку.

2.8. Соглашения заключаются на один финансовый год после доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на осуществление соответствующих полномочий.

2.9. Соглашение должно предусматривать:

1) цели предоставления Субсидии с указанием наименования муниципальной программы (подпрограммы) и наименование национального проекта, в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов проекта, муниципальной программы, в случае если Субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта, программы (подпрограммы);

2) значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных и региональных проектов, муниципальных программ (подпрограмм), в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких проектов, программ (подпрограмм), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

3) размер субсидии;

4) план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии;

5) размер Субсидии;

6) сроки (график) перечисления Субсидии;

7) сроки представления отчетности;

8) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и Порядка предоставления Субсидий, определенных Соглашением;

9) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

10) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

- нарушением учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

11) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

12) иные положения (при необходимости).

2.10. Положения, установленные подпунктом 2 пункта 2.9 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении Субсидий проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, на расходы, возникающие вследствие чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности, погашение задолженности по судебным приказам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Результаты предоставления Субсидии отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью согласно форме, установленной в Соглашении.

2.12. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

2.13. При изменении размера предоставляемых Субсидий в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

2.14. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый учреждению в финансовом органе. Операции с Субсидиями, поступающими учреждениям, учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в виде Субсидий на иные цели.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Учредителю

отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

Отчеты могут предоставляться посредством информационных аналитических систем.

3.2. Результаты предоставления Субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта) с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

3.3. Формы отчетов устанавливаются в Соглашении.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий Порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за целевым использованием Субсидий осуществляется Учредителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

Официальное опубликование

Проверка соблюдения целей и условий предоставления субсидий является обязательной.

4.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки Субсидий на иные цели, предоставленные учреждению из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, подлежат перечислению в бюджет Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара до 31 декабря текущего финансового года.

4.3. Остатки средств, перечисленные учреждением в бюджет Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя в пределах средств, предусмотренных Учредителем решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в объеме, не превышающем остатка указанных целевых Субсидий.

4.4. Решение о наличии потребности в неиспользованных остатках Субсидий на иные цели и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, принимается Учредителем в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения подтверждения не исполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательств, принятых учреждением, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки средств Субсидии. Для принятия решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, Учреждениями предоставляется информация о наличии у Учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.5. Учредитель, а также уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления субсидий.

4.6. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных по результатам проверок, а также в случае не достижения результатов предоставления Субсидий, Субсидии подлежат возврату в бюджет Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара в установленном порядке. В случае установления факта несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также факта не достижения учреждением результатов предоставления Субсидий Учредитель направляет учреждению письменное требование о ее возврате в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их установления. Требование о возврате Субсидии или ее части должно быть исполнено учреждением в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.

4.7. Руководитель учреждения несет ответственность за использование Субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и законодательством Российской Федерации.

Глава Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара А.А.Коробков

Приложение
к Порядку
определения объема и условия
предоставления субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным
учреждениям Куйбышевского
внутригородского района
городского округа Самара

Соглашение о предоставлении из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области муниципальным бюджетным учреждениям Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
г. Самара

202__ г.

№ __

Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, как получатель средств бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара с доведенными лимитами бюджетных обязательств на предоставление из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара муниципальным бюджетным учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «главный распорядитель бюджетных средств», в лице _____,

действующего(ей) на основании _____,

с одной стороны и _____,

именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

действующего(ей) на основании _____,

_____, с другой стороны,

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением _____

(далее соответственно - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области в 20____ году Субсидии в целях:

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий): Выполнение мероприятий _____.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю в размере _____, в том числе:

2.2.1. в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств бюджета городского округа Самара по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ в следующем размере: в 202__ году по коду БК _____.

2.2.2. в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств бюджета Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по Виду Расхода 612 в следующем размере: в 202__ году по коду _____.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Получателем в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2.1. осуществлять проверку документов, представленных Получателем в целях принятия решения о перечислении Субсидии, в том числе на соответствие их Порядку предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 202__ г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 202__ г. (ф.0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения главного распорядителя бюджетных средств на основании документов, представленных по его запросу Получателем в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Получателя по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Получателем цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочих дней(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Получателю о возврате главному распорядителю бюджетных средств в бюджет городского округа Самара Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии представления Получателем информации, содержащей финансовоэкономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 202__ году, а также об использовании средств, поступивших в 202__ году Получателю от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №1 к настоящему Соглашению:

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. направлять главному распорядителю бюджетных средств до 31 декабря 202__ г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять главному распорядителю бюджетных средств на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя бюджетных средств информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. направлять по запросу главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять главному распорядителю бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной главным распорядителем бюджетных средств, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Получателем цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части главному распорядителю средств бюджета, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа Самара в случае отсутствия решения главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в направлении не использованного в 202__ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/ приложении 1 к настоящему Соглашению, в срок до 31 декабря 202__ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.4. Получатель вправе:

